
THE
PORBANDAR STATE DIRECTORY.
VOL. II.

Forest and Agriculture;
Judicial Circulars, Orders & Rules;
Miscellaneous Circulars, Orders & Rules.

Printed by
Balachand Manekchand Kagdi,
Manager, Kagdi Purshottam Parmanand's
Liberal Laxmi Printing Press, RAJKOT.
1917.

પોરબંદર સ્ટેટ ડીરેક્ટરી. પુસ્તક ૨ જી.

જંગલ તથા ખેતીવાડીના નિયમો ;
ન્યાય ખાતા સંબંધી સરકયુલરો, હુકમો અને ધારા ;
પરચુરણ સરકયુલરો, હુકમો અને ધારા.

કાગદી પુરષોત્તમ પ્રમાણુંદના
દ્વીબરલ લક્ષ્મી પ્રીન્ટીંગ પ્રેસના મેનેજર,
કાગદી ખાલાયંદ વિ. માણેકચંદે છાપ્યું. રાજકોટ:—૧૯૧૭.

CONTENTS.

| | PAGES. |
|---|------------|
| FOREST RULES. | ... 1-17 |
| Reserved Forests. | ... 1, 2 |
| Forest Officer and Garden Superintendent to be under general supervision and control of Revenue Commissioner. | ... 2 |
| Forest Inspector to be designated Forest Officer. | ... 2 |
| Powers of Forest Superintendent. | ... 2 |
| Rules regarding manufacture of lime and coals. | ... 3 |
| Rules regarding cutting, collection and sale of grass. | 4 |
| Special rules regarding residence, grazing arrangements and supply of grass to Dungari Rabaris.... | 4-7 |
| Special Reserves. | ... 8 |
| Dharampur Reserve (Dhuma Valo). | } ... 8 |
| Paravada, Bhomiavada and Vartu Bank Reserves. | |
| Cher Plantations. | ... 9 |
| Aval, Rayan, Thor, Timbru, Ketki, Kunvar & Khakhra and Palm trees. | ... 9, 10 |
| Bamboo Plantations. | ... 10, 11 |
| Kandorna Thansa. | ... 11 |
| Sea Shore. | ... 12 |
| Sale of Flowers, Fruits, Seedlings and wood. | ... 12, 13 |
| Miscellaneous. | ... 13 |
| Penalties. | ... 13, 16 |
| Schedule A. (<i>Reserved Forests of State.</i>) | ... 17 |
| Schedule B. (<i>Fees for flowers, fruits, trees &c</i>)... | 18-21 |
| Form of Pass. | ... 22 |

| | PAGES. |
|---|--------|
| RULES FOR PORBANDAR AGRICULTURAL EXHIBITION. ... | 23-25 |
| Agricultural Section. ... | 23 |
| Machinery Section. ... | 24, 25 |
| JUDICIAL CIRCULARS, ORDERS AND RULES. ... | 26-112 |
| Jail-warrants for convicted prisoners to be sent separate for each prisoner. ... | 26 |
| Cognizable cases to be disposed of atonce. ... | 26 |
| Any person wanting to file suit in Civil Court against Darbar to apply first to Administrator. ... | 27 |
| State debts (vero &c.) to be recovered before all debts from sale-proceeds in execution of civil decrees. ... | 27 |
| No prohibition against attachment of produce of lands and moveable property of Bhayati, Inami and Kherati lands in execution of decrees; but State dues to be recovered first from sale-proceeds of the attachment. ... | 27, 28 |
| Magistrate to send case against State servant, when over, to Hazur, whatever the result- whether conviction or not. ... | 28 |
| Re. Arrest of railway servant for offence. ... | 29 |
| Cases when disposed of to be arranged and filed in readable manner. ... | 29 |
| Scale of bhatta and travelling allowance to witnesses called before Criminal Courts of Sate. ... | 30, 31 |
| Rate of fee for doctors called as witnesses in Civil and Criminal Cases. ... | 32 |

| | |
|--|-------|
| Rate of fee for lady doctor called as witness in Civil and Criminal Cases. ... | 32 |
| Rate of fee for State Engineer called as witness by State in Civil and Criminal Cases. ... | 33 |
| Rules Re. Bhatta and conveyance allowance to be paid to witnesses by State in Criminal Cases. ... | 33 |
| Rules Re. Payment of bhatta to witnesses summoned from Baroda territory in Criminal cases by State Courts in Kathiawar to be followed by Porbandar State Courts. ... | 34 |
| Rules Re. Execution of decrees against agriculturists. ... | 34-39 |
| Procedure for execution of civil decrees of Porbandar State Courts— | |
| against cultivators in Mahals. ... | 38 |
| against non-agriculturists in Mahals. ... | 39 |
| Sanction of Court to which application for execution is made to be obtained for sale by auction of property attached thereunder. ... | 39 |
| Sale of lands of Bhayats or Mulgirasias of State in execution of civil decrees prohibited ; execution against them restricted to attachment and sale of produce of lands only. ... | 39 |
| People to help as punches in Civil and Criminal matters. ... | 40 |
| Change in jurisdiction of Chhaya Village (<i>Chhaya to be under jurisdiction of Porbandar City Magistrate and Foujdar</i>). ... | 40 |

| | |
|--|--------|
| Accused in warrant-cases to get copy of judgment free, if punishment be of fine even. ... | 41 |
| Sar Nyayadhish empowered to cancel warrants issued for recovery of fines after 6 years &c. ... | 41 |
| Explosive Substances Rules, Porbandar State. ... | 41-43 |
| Re. Jail. ... | 43-45 |
| Chief Medical Officer, Porbandar State, to be Jail Superintendent. ... | 43 |
| Jail allowance to be treated as conveyance allowance. ... | 43 |
| Powers of Porbandar Jail Superintendent. ... | 43-45 |
| When signature of illiterate accused to be taken, his mark in his own hand be taken. ... | 46 |
| Entire control of cognati tribes in Okhamandal District to be made over to Darbar. Assistant Resident, Dwarka to cease to have jurisdiction over them, except Waghers. ... | 45, 46 |
| Unclaimed property worth Rs. 5 to be disposed of by Magistrates in the three Mahals. ... | 46 |
| Deposits and sale-proceeds in execution of decrees from parties in State Treasury to be withdrawn by Courts concerned, without Hazur's sanction. ... | 47 |
| Lower Courts not to refuse to entertain suits at year's end for fear of showing balance. ... | 47 |
| Appeals from India Court decisions, except ordinary, do not lie to Privy Council. ... | 47, 48 |

| | |
|--|--------|
| Persons holding sanads to practise in any one Mahal can appear in appeal or revision on cases conducted by them. | ... 48 |
| Nothing affects State's right over property in suit in which State's Civil Courts pass decree or order, State being not made party to such suit. | ... 49 |
| In valtar cases Magistrates to hold preliminary enquiry and report to Hazur. | ... 50 |
| Magistrates, on decision of Criminal cases, to write whether offence committed or not in final disposal form of the case sent to Police. | ... 50 |
| Lower Court's cases appealed against to remain in Hazur Court. Copy of judgment alone to be sent to Lower Courts. | ... 50 |
| Magistrates to take statements of police officer in ordinary cases whenever necessary, and in sessions cases always. | ... 51 |
| Lower Court's attention drawn to section 167 (4) Criminal Procedure Code, while granting remand. | ... 51 |
| Offences falling under Revenue Code as well as under Penal Code to be disposed of by Revenue Department. | ... 51 |
| Civil and Criminal Court's attention drawn to Rule 5 Order 18 of C. P. Code and to section 360 of Crim. P. Code as to taking evidence. | ... 51 |

| | PAGES. |
|--|--------|
| In Criminal cases, issues for determination to be framed, findings be given thereon, &c. ... | 52 |
| In Cognizable cases copy of jail-warrant of punishment to accused to be sent by Magistrate to police for information. ... | 52 |
| Adjournment simply for convenience not to be granted, if same pleader gets engaged in several Courts. ... | 52 |
| Magistrates and munsiffs in writing judgments to fill in blanks where authorities of sections of law cited, to write number of exhibits, &c. ... | 52, 53 |
| Signatures of native females signing promissory notes to be varified by Magistrates with their signatures and their own seals to be affixed. ... | 53 |
| Commission expense includes commission fee and process-fee. ... | 53 |
| Before filing complaints against State servants by private persons, sanction of head of department to be obtained. ... | 53, 54 |
| Judgment in all Civil and Criminal Courts of State to be written in English. ... | 54 |
| Sar Nyayadish to examine records of all subordinate courts once a year &c. ... | 55 |
| Judicial powers of Hazur Assistant to the Administrator. ... | 55, 56 |
| Original State records not to be produced in evidence in any case. ... | 56, 57 |

| | | |
|---|-----|-------|
| Purpose for which State records are required to be produced in evidence to be invariably specified in summons issued by Civil, Criminal or Revenue Court. | ... | 57 |
| Reconstitution of State Courts. | ... | 57-60 |
| Rules for qualification of persons to practise as pleaders or authorized translators in Porbandar State Courts. | ... | 61-64 |
| Rules for examination of candidates for sanads to practise as pleaders in Porbandar State Courts. | ... | 65-68 |
| Rules for practice of pleaders in Porbandar State Courts. | ... | 68-73 |
| Porbandar State Cattle Trespass Rules, 1914. | ... | 74-85 |
| Establishment and Control of pounds. | } | ... |
| Appointment of pound-keepers by Hazur. | | |
| Pound-registers. | ... | 76 |
| Cattle damaging land, public roads, canals and embankments to be sent to pounds. | ... | 76 |
| Fines for cattle-impounded. | ... | 77 |
| Procedure when owner claims cattle and pays fines and charges. | ... | 77 |
| Procedure when cattle not claimed within a week. | ... | 78 |
| Delivery to owner disputing legality of seizure, but making deposit. | ... | 79 |
| Procedure when owner refuses or omits to pay fines and expenses. | ... | 79 |
| Delivery of unsold cattle and balance of proceeds. | ... | 79 |

| | PAGES. |
|---|------------|
| Disposal of fines, expenses and surplus proceeds of sales. | ... 80 |
| Officers and pound-keepers not to purchase cattle at sales. | ... 80 |
| Pound-keepers when not to release impounded cattle. | ... 80 |
| Complaints of illegal seizure or detention. | ... 81 |
| Penalties. | ... 81, 82 |
| Suits for Compensation. | ... 83 |
| Miscellaneous-Supplemental. | ... 83, 84 |
| Appendix A. | ... 84 |
| Scale of fine for every head of cattle impounded in certain villages of Ranawao Mahal. | ... 85 |
| Remuneration granted to Patels under rule 6 (1) to be computed on ordinary scale given in rule 10 (1), and not on enhanced scale as sanctioned in No. 443 dated 12-1-1916. | ... 86 |
| Rules for prevention of Cruelty to Animals in Porbandar State. | ... 86-90 |
| Penalty for cruelty to animals in public place and for sale in such places of animals killed with unnecessary cruelty. | ... 87, 88 |
| Penalty for practising pbuka. | ... 88 |
| Penalty for killing animals with unnecessary cruelty any where. | ... 88 |
| Penalty for employing any where animals unfit for labour. | 88, 89 |
| Penalty for permitting diseased animals to go at large or to die in public places. | ... 90 |
| Search-warrants. | ... 90 |

| | PAGES. |
|---|--------------|
| Rules relating to care of person and property of Lunatics in Porbandar State. | ... 91-101 |
| Reception of Lunatics. | ... 92 |
| Reception order on petition. | ... 93 |
| Reception order otherwise than on petition. | ... 93-95 |
| Provisions as to Medical Certificates. | ... 95 |
| Reception and detention of Criminal Lunatics. | ... 95 |
| Amendment of order or certificate. | ... 96 |
| Care and Treatment. | ... 96, 97 |
| Visitors. | ... 96 |
| Discharge of Lunatics. | ... 97 |
| Escape and re-capture. | ... 97 |
| Judicial Inquisition as to Lunacy. | ... 97-99 |
| Miscellaneous. | ... 99 |
| Expenses of Lunatics. | ... 99, 100 |
| Supplemental Provisions. | ... 100, 101 |
| Rules (revised) for licensing and controlling places of public amusement in Porbandar State. | 101-108 |
| Additional Special rules for Cinemetograph. | ... 107 |
| General. | ... 107 |
| License for premises (Schedule A). | ... 108 |
| Performance license (Schedule B). | ... 108 |
| Rules for guidance of Porbandar State Courts in disposing of routine cases of defaulting and absentee tenants of immoveable property by summary process. | ... 109-111 |
| Prohibition to import certain publications into Porbandar State limits by land or sea. | ... 111, 112 |

| | PAGES. |
|---|----------|
| MISCELLANEOUS CIRCULARS, ORDERS AND RULES. ... | 113-285. |
| Figures to be scratched out and corrected in red ink. | 113 |
| Pins not to be used in Gujarati correspondance ... | 113 |
| Porbandar State for all purposes to hold position of a First Class State. ... | 113 |
| Re. Nirakh. ... | 114-122 |
| Nirakh to be prepared according to bazar rate. ... | 114. |
| State servants to be prohibited to take any article for themselves, their family or animal without proper payment. ... | 115 |
| Modis in villages to give sidhu to State servants; State servants to pay to modi according to nirakh. ... | 115, 116 |
| State servants not to ask gratis anything, but take only what they pay for according to nirakh. ... | 116 |
| State servants residing permanently in villages on duty not to take modikhana according to nirakh there. ... | 117 |
| State servants leaving villages without paying for modikhana to be fined to the extent of one month's pay, besides recovering modikhana dues from them. ... | 117, 118 |
| Persons failing to supply modikhana, milk &c. at fixed nirakh rate to be fined by Mahal mamlatdar upto Rs. 5. ... | 118. |
| "Modi" includes gheewalas, fuel-sellers, grocers, sweet meat sellers, butchers, &c. ... | 119. |
| State servants taking milk, &c., from people without payment to be atonce dismissed. ... | 119, 120 |

| | |
|--|--------------------|
| Order No. 32 of Volume XVI of State Gazette directing modis in villages to supply modikhana at nirakh rate on payment to officers and servants of State &c., made more clear. | ... 120, 121 |
| State servants on tour in districts buying on credit to produce modikhana receipts for payment of all modikhana accounts before leaving the place. | ... 121, 122 |
| Re. Tumar (correspondence.) | ... 122-127 |
| Different tumars on same subject not to be made; uor several subjects to be included in one tumar. | ... 122 |
| While referring to former reports, correspondence &c., both their numbers and dates to be stated. | ... 122 |
| When paper to be attached in continuation of correspondence, number and date of office from which it is received to be written in margin. | ... 123 |
| Prior and subsequent numbers of tumar to be entered in register, when it is registered. | ... 123 |
| Tumars after disposal to be entered immediately in the daftar and indexed. | ... 124 |
| On tumars sent or to be sent attached with tumars, their numbers and dates to be written. | ... 125 |
| While sending correspondence on any subject to Hazur for orders, all particulars thereof to be stated. | ... 125 |
| Whenever any officer has to get an order immediately in a particular matter, he shall see Hazur personally and get oral order for same, but he shall take action thereon after getting written sanction. | ... 126 |
| Rules to ensure more speedy disposal of correspondence. | ... 126, 127 |

| | |
|---|--------------|
| Explanation of servant reported against to be forwarded with report. | ... 127 |
| Officers not to come to Porbandar for annual work. | ... 127 |
| State servants giving resignation not to leave service till resignation accepted. | ... 127 |
| All to approach Administrator, not shirestedar or clerks. | ... 128 |
| Record of an office to remain in the office. | ... 128 |
| While recommending persons for acting appointments, enquiry as to their conduct &c. to be made. | ... 129 |
| Re. Fire-works in Porbandar. | ... 129, 130 |
| Re. Fire-works in Ranawao Village. | ... 130, 131 |
| Papers from one office to another not to be sent with applicants or strangers. | ... 131 |
| Fishing Rules. | ... 132-137 |
| Limits within which fishing prohibited in Ranawao Padar. | ... 132 |
| Fishing near Jubilee bridge. | ... 132 |
| Fishing rules at Navibandar. | ... 132-134 |
| Fee of Rs. 5 per month per boat brought in this port for fishing by all fishermen except those of Porbandar. | ... 134 |
| Watering places and religious and public buildings near Madhavpur in vicinity of which shooting and fishing prohibited. | ... 134, 135 |
| Area within which fishing prohibited in Meda creek. | ... 136 |

| | PAGES. |
|--|--------------|
| Fee for outside fishermen wanting to fish at spot fixed for fishing in the Miani creek. | ... 136 |
| Area within which fishing prohibited in the Minsar and Bileshwari rivers near Khirasara. | ... 136, 137 |
| Fishing prohibited in vicinity of Bilvnath Mahadev at Bileshwar and bathing ghat below it. | ... 137 |
| Rajesthanic Court being abolished duty of maintaining giras settlement effected by it now rests with States. | ... 137, 138 |
| Complaints on file of Rajesthanic Court transferred to States. | ... 138 |
| Mulgirasias to exhaust all remedies in State Courts before approaching Political Agent. | ... 138 |
| Appeals in giras decisions of States from class I to IV to be to Political Agent. | ... 138, 139 |
| Re. Game. | ... 139-144 |
| Rules for protection of game. | ... 139, 140 |
| Political Agent to issue passes to European Officers only; all other individuals to apply for same to States and Talukas within whose jurisdiction they wish to pursue game. | ... 140 |
| None to pursue game of any description in Porbandar State during close season, or without obtaining pass for same. | ... 141 |
| Game Laws, Porbandar State. | ... 141-143 |
| Form of Game License (special). | ... 144 |
| Form of Shooting License (ordinary). | ... 144 |

| | |
|--|----------|
| Rules for giving golden and silver trappings of elephants and horses from Hazur Toshakhana on marriage processions to private gentlemen. ... | 145, 146 |
| Register of trappings. ... | 147 |
| Notice for information of persons going to Beira or Lourenzo Port. ... | 148 |
| Titles R. B. and R. S. discontinued and Ra. Ra. introduced. ... | 148, 149 |
| Nakas fixed by Bombay Government for carrying goods from native States of Kathiawar to British India and <i>vice versa</i> | 149, 150 |
| Darbari chairs and incandescent lights supplied on hire. ... | 150 |
| A day of 6 hours to be counted from time the light is lighted. Re. 1 per hour per light to be charged for every excess over 6 hours. ... | |
| Rules for exemption from customs duty of personal baggage of passengers. ... | 151, 152 |
| Marking of <i>hajri</i> in <i>hajri</i> book. ... | 152 |
| Conditions for opening spinning and weaving mill in Porbandar State. ... | 152, 153 |
| Export of certain animals by sea or land without permission prohibited. ... | 154 |
| Export of certain animals by sea prohibited. ... | 155 |
| Anonymous petitions not attended to. ... | 155, 156 |
| State Dharamshala in Porbandar Town to be styled Native Guest House. ... | 156 |

| | PAGES. |
|---|--------------|
| Re. Band. | ... 156-159 |
| Rules for giving State band in town on payment of fees. | ... 156-158 |
| State band to play on certain days of week on certain places. | ... 158 |
| State band placed under direct supervision and control of the superintendent of Police. | ... 158,159 |
| All fees charged for State band to be first credited in State treasury. | ... 159 |
| Monopoly to Mr. H. H. Wadia to export Porbandar stone to Calcutta, Madras and Rangoon. | ... 159 |
| EMIGRATION. | |
| to Cape Coloney. | ... 160-164 |
| to New Caledonia. | ... 165, 166 |
| prohibited to Canada or United States. | ... 173, 174 |
| Sunday a holiday in place of Monday. | ... 174 |
| Saturday to be half-holiday. | ... 175 |
| State Gazette to be published fortnightly. | ... 175 |
| Purchasers of cotton factories and cotton presses do not get all privileges of original lessees in respect of lands leased from State.. | ... 175 |
| Porbandar Census Act, 1911. | ... 176-181 |
| „ Famine Relief Institution. | ... 182-190 |
| Information to persons intending to go to South African Union ports. | ... 191 |
| Utensils and bedding of Jhampa Fund to be freely used by all State officials. | ... 191, 192 |
| Office time on ordinary days is at 11 A. M. | ... 192 |

| | |
|---|--------------|
| Religious ceremonies to be performed at State expense should be performed through Bardashi Officer. | ... 193 |
| Rules for addressing memorial or petition to Hazur by Officer or servant of State. | ... 193, 194 |
| Scale of fees for use of State conveyances, animals, band to private persons on marriage &c. occasions. | ... 194, 195 |
| Charges for hire of State conveyances. | ... 195, 196 |
| Re. Officer provided with and availing himself of means of locomotion at State expense. | ... 196-198 |
| Raj Mahel not open to public. | ... 198 |
| Change in designation. | ... 198-200 |
| Appointment of Riyasat Officer. | ... 200, 201 |
| Duties of Riyasat Officer amalgamated with those of Veterinary Officer. | ... 201 |
| Glanders and Farcy Rules. | ... 202-213 |
| Recommendations for promotions and applications for increases of ordinary expenditure to be made one month before submission of budget. | ... 214 |
| Departmental Examination Rules. | ... 214-216 |
| Papers for Departmental Examination (Appendix A.) | ... 216, 217 |
| Rules regarding admission and employment of candidates in State service. | ... 217-220 |
| Rules regarding contagious and dangerous diseases. | ... 220-223 |

| | PAGES. |
|---|--------------|
| Persons appointed for purposes of rules 1, 2, 5 and 9 of above rules. | ... 223, 224 |
| Tobacco smoking by children under 16 forbidden. | ... 225 |
| In money transactions if payee illiterate, his left hand thumb impression to be taken &c., | ... 225 |
| Rules regarding conduct of State servants. | ... 226-231 |
| Rules regarding conduct of inferior and menial servants of State. | ... 232, 233 |
| Heads of departments can sanction appoint- ments &c., | ... 233 |
| Rules for payment of house-rent to officers of Porbandar State. | ... 234, 235 |
| List of State servants receiving house-rent from State (Appendix A.) | ... 236 |
| Distribution of gratuities to Hindu and Maho- medan peons on Nag Pancham, Shili Satam, Bakri and Ramjan Ids. | ... 237, 238 |
| Rules regarding Porbandar State Record Office. | ... 239-243 |
| Applications for certified copies presented to State officers to contain full particulars &., | ... 243, 244 |
| Provisions relative to grant of certified copies and appropriation of copying &c., fees contained in Record Office Rules apply to all State Offices. | ... 244 |
| Above order supersedes all previous order on the subject. | ... 244 |
| Certificate of Identity. | ... 245-247 |
| Form of certificate of identity. | ... 248 |

| | PAGES. |
|---|--------------|
| Warrant of Precedence. | ... 249-251 |
| Members of Educational Department (teaching staff) cannot expect preferment in any other department of State. | ... 251 |
| Grant of grace marks requires Hazur's sanction. | ... 251 |
| Duties and powers of Superintendent, Hazur Office. | 252-254 |
| Security Rules. | ... 254-257 |
| Form of Security Bond (Appendix A). | ... 258 |
| Security Bond. | ... 259 |
| List of persons required to furnish security in Porbandar State. | ... 260-262 |
| I. Hazur Office. | } ... 260 |
| II. Hazur Treasury Office. | |
| III. Record Office. | |
| IV. Revenue Office. | |
| V. Police Department. | } ... 261 |
| VI. Public Works Department. | |
| VII. Municipalities. | |
| VIII. Judicial Department. | |
| IX. Miscellaneous. | ... 262 |
| Register of security bonds. | ... 263 |
| Rules for Porbandar State Printing Press. | ... 264-270 |
| Rules for publishing in State Gazette private person's advertisements, &c. | ... 267 |
| Duties of Press Manager. | ... 267, 263 |
| Subscription &c., rates of Gazette in force at present. | ... 268, 269 |
| Form A (Rule 7.) | ... 271 |
| „ B (Rule 10.) | ... 272 |
| „ C (Rule 12.) | ... 273 |
| „ D (Rule 25.) | } ... 274 |
| „ D I. | |
| Composing and printing rates (Schedule I.) | ... 275 |

| | PAGES. |
|---|-------------|
| Reward for killing poisonous snakes. | ... 276 |
| Rules regarding Petition-writers. | ... 277-281 |
| Form of Parwana (<i>Schedule A.</i>) | ... 282 |
| Prohibition to edit, print or publish within State's limits any newspaper &c., containing public news without Hazur's written permission... | 282, 283 |
| Monopoly for 5 years granted to Mr. D. N. Rajgor of Rajkot for manufacture and sale of ice at Porbandar and Ranawao. | ... 283 |
| Practice of obtaining signatures of persons presenting currency notes of the denominational value of Rs. 5, 10 and 20 at State Treasury discontinued. | ... 284 |
| Monopoly for 5 years granted to Vora Usuafalli Nurbhai of Porbandar for manufacture and sale of "sanchal" at Porbandar. | ... 284 |
| Intimation that there is no prospect of employment for natives of India in Siam. | ... 285 |



સાંકળી યું.

| | પાનાં. |
|--|------------|
| જંગલના નિયમો. | ... ૧-૧૭ |
| રીઝર્વ ફોરેસ્ટ | ... ૧, ૨ |
| ફોરેસ્ટ ઓફીસર અને ગારડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ રેવન્યુ કમીશનરની સામાન્ય દેખરેખ અને તાબા તળે. | ... ૨ |
| ફોરેસ્ટ ઈન્સપેક્ટર ફોરેસ્ટ ઓફીસર કહેવાશે. | ... ૨ |
| ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની સત્તા. | ... ૨ |
| ચુનો તથા કોલસા બનાવવા બાબત નિયમો. | ... ૩ |
| ધાસ કાપવા, એકઠું કરવા તથા વેચાણ કરવા બાબતના ધારા. | ... ૪ |
| ડુંગરી રખારીઓના રહેઠાણ, ચરીયાણુ બાબત અને તેમને ધાસ આપવાના ધારા. | ... ૪-૭ |
| સ્પેશીયલ રીઝર્વ. | ... ૮ |
| ધરમપુર રીઝર્વ (હુમા વાલા). | } ... ૮ |
| પારાવાડા, ભોમીયાવદર તથા વર્તુ બેન્ક રીઝર્વ. | |
| ચેર પ્લેન્ટેશન બાબત. | ... ૯ |
| આવળ, રાયણુ, થોર, ગળી, ટીંબડ, કેતકી, કુંવાર અને આખરા અને તાડ બાબત. | ... ૯, ૧૦ |
| બાંયુ પ્લાન્ટેશન બાબત. | ... ૧૦, ૧૧ |
| કંઠોરણા ઠાંસા બાબત. | ... ૧૧ |
| સિકોરટ બાબત. | ... ૧૨ |
| કુલ, ફળ, ઝાડ અને લાકડાના વેચાણ બાબત. | ... ૧૨, ૧૩ |
| પરચુરણ. | ... ૧૩ |
| શીક્ષા. | ... ૧૩-૧૬ |
| પરિશિષ્ટ અ. (સંસ્થાનના રીઝર્વ જંગલો.) | ... ૧૭ |
| પરિશિષ્ટ બ. (કુલ, ફળ, ઝાડ અને રોપોની કીંમત.) | ... ૧૮-૨૧ |
| પાસનો ફોર્મ. | ... ૨૨ |

| | | |
|--|-----|--------|
| ધોરબંદર ખેતીવાડીના પ્રદર્શનને લગતા નિયમો. | ... | ૨૩-૨૫ |
| ખેતીવાડી શાખા. | ... | ૨૩ |
| યાંત્રીક શાખા. | ... | ૨૪, ૨૫ |
| ન્યાય ખાતા સંબંધી સરકયુલરો, હુકમો, અને ધારા. | ... | ૨૬-૧૧૨ |
| સળ થતા દરેક કેદીની બાબતમાં જુદા જુદા વારંટ કરી જોલર તરફ મોકલવાં. | ... | ૨૬ |
| વગર વારંટે પકડાય એવા ગુન્હાના કેસનો તુરત નિકાલ કરવો. | ... | ૨૬ |
| દરબાર વિરૂદ્ધ દાવો દીવાની કોર્ટમાં બાંધવો હોય ત્યારે પ્રથમ એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબને અરજી કરવી. | ... | ૨૭ |
| દીવાની હુકમનામાની બળવણીમાં હરરાજીથી ઉપજેલ રકમમાંથી દરબારી લેણું (વેરો વીગેરે) પ્રથમ વસુલ કરવું. | ... | ૨૭ |
| બાયાતી, છનામી અને ખેરાતી જમીનની ઉપજ તથા જંગમ મીલ-કત ઉપર હુકમનામાની બળવણી કરવા પ્રતિબંધ નથી; પણ જ્યોત થયેલ મીલકતની ક્ષીમતમાંથી દરબારી લેણું પ્રથમ વસુલ કરવું. | ... | ૨૭, ૨૮ |
| સ્ટેટના નોકર ઉપર કેસ ચાલી છેવટ થયે, પરિણામ ગમે તે આવે તોપણ, માજિસ્ટ્રેટે કેસ જોવા મોકલવો. | ... | ૨૮ |
| રૂલ્સ નોકરને ગુન્હાસર પકડવો હોય ત્યારે કેમ કરવું. | ... | ૨૯ |
| કેસ પુરો થયે, દરેક કાગળ ફેરીસ્તવાર કરી, વાંચવામાં અડચણ ન આવે એવી રીતે બંધાવવો. | ... | ૨૯ |
| સંસ્થાનની ફોજદારી કોર્ટોમાં આવનાર સાક્ષીઓને બંધુ' તથા મુસાફરી ખર્ચ આપવા બાબત નિયમો. | ... | ૩૦, ૩૧ |
| ફોજદારી, દીવાની કેસોમાં ડાકટરોને સાહેદી તરીકે બોલાવે તે વખતે તેમની શી નો દર. | ... | ૩૨ |
| ફોજદારી, દીવાની કેસોમાં લેડી ડાકટરને સાહેદી તરીકે બોલાવે તે વખતે તેની શી નો દર. | ... | ૩૨ |
| ફોજદારી, દીવાની કેસોમાં સ્ટેટ એન્જનીયરને સાહેદી તરીકે બોલાવે તે વખતે તેની શીનો દર. | ... | ૩૩ |

| | | |
|---|-----|-------|
| ફાજદારી કેસોમાં રોટ તરફથી સાહેદોને બંધુ' બાડું આપવા આમત નિયમો. | ... | ૩૩ |
| કાઠિયાવાડના સંસ્થાનોની ફાજદારી કોર્ટોમાં વડોદરા રાજ્યની હકુમતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેદોને બંધુ' આપવા આમતના ધારા પોરબંદર રોટની કોર્ટોમાં લાગુ થશે. | ... | ૩૪ |
| ખેડુતો ઉપર દરખાસ્તની બળવણી કરવા આમત નિયમો. | ... | ૩૪-૩૯ |
| રોટ કોર્ટોની દીવાની દરખાસ્તો બળવવા માટે પદ્ધતી— મહાલોમાં ખેડુતો સામે. | ... | ૩૮ |
| મહાલોમાં ખેડુતો સિવાયના ઉપર. | ... | ૩૯ |
| આવી દરખાસ્ત પેટે જખત કરેલ મીલકત હરરાજ કરવા ને કોર્ટની દરખાસ્ત હેય તેની મંજુરી માંગવી. | ... | ૩૯ |
| દીવાની દરખાસ્તની બળવણીમાં રોટના ભાયાત કે મુળ ગરાસીઆની જમીન વેચાશે નહીં; એવા કામમાં તેઓની જમીનની ઉપજ જખત કરી વેચાવવી. | ... | ૩૯ |
| દીવાની અને ફાજદારી કામમાં પંચ ભરવામાં લોકોએ મદદ આપવી. | ... | ૪૦ |
| છાયા ગામની હકુમતમાં ફેરફાર (છાયા ગામને શહેર પોરબંદરના માછરુટ્ટે તથા શહેર ફાજદારની હકુમત હેઠળ ગણવું.) | ... | ૪૦ |
| વારંટ કેસમાં દંડની શીક્ષા થઇ હેય તોપણ તહોમતદારને થયેલ શીક્ષાના ઠરાવની નકલ વગર શી તથા સ્ટામ્પ સિવાય આપવી. | ... | ૪૧ |
| દંડની શીક્ષામાં તે વસુલ કરવાને વારંટ કઢાડવામાં આવે તે વારંટો ૬ વર્ષ વીગેરે પુરા થયે કમી કરવાની સરન્યાયાધીશ મંજુરી આપી શકશે. | ... | ૪૧ |
| સંસ્થાન પોરબંદરમાં બગકો થઇ પુટે એવા પદાર્થો સંબંધીના નિયમો. | ... | ૪૧-૪૩ |
| નેલ આમત. | ... | ૪૩-૪૫ |
| નેલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરીકે ચીફ મેડીકલ ઓફીસર કામ કરશે. | ... | ૪૩ |
| નેલ એલાઉઅન્સને કન્વેયન્સ એલાઉઅન્સ ગણવું. | ... | ૪૩ |
| પોરબંદર નેલના સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની સત્તા. | ... | ૪૩-૪૫ |

- વગર બહુલ તહામતદારની સહી લેવી હોય ત્યારે તેના પોતાના
હાથની નિશાની કરાવવી. ... ૪૫
- ઝોખામંડળ પ્રાંતમાં કાગનેટી ટ્રાઇબ્સ ઉપરની તમામ હકુમત
વડોદરા દરખાસ્તે સોંપાઇ છે. ફક્ત વાઘેર લોકો દ્વારકાના રેસીડેન્ટની
હકુમત હેઠળ રહેશે. ... ૪૫, ૪૬
- ૩૫૧ આ પ સુધીના ખીન વારસી માલનો નિકાલ ત્રણે મહાલમાં
મહાલ માજીસ્ટ્રેટોએ કરવો. ... ૪૬
- દીવાની કોર્ટોમાં દાવા દરખાસ્ત વીગેરેમાં પક્ષકારો રકમ રજુ કરે
તે, તથા વેચાણ પાકું થતાં સુધી જે રકમો સ્ટેટ ત્રીબ્યુનીમાં
અનામત રહે તે રકમો જે જે કોર્ટ તરફથી અનામત મુકવામાં
આવી હોય તે તે કોર્ટ ત્રીબ્યુનીમાંથી ઉપાડી શકશે. ... ૪૭
- નીચેની કોર્ટોએ સાલ આખરે બાકી દર્શાવવી પડે તેવી બીતીથી
દાવા દાખલ કરવા ના કહેવી નહીં. ... ૪૭
- પ્રીવિ કૌંસીલને, સાધારણ અપીલો સિવાય, હિંદુસ્તાનની કોર્ટોના ચુકાદા
ઉપર ઇંગ્લાંડમાં અપીલો થઇ શકતી નથી. ... ૪૭, ૪૮
- અમુક મહાલમાં વહીવટ કરવાની સનદવાળા પોતા હથુના કેસના
ફેંસલા ઉપરની અપીલ, રીવીઝન વીગેરે ચલાવી શકશે. ... ૪૮
- સ્ટેટની દીવાની કોર્ટોમાં, રાજ્યને પક્ષકાર જોડ્યા સિવાય, ફેંસલા કે
હકુમનામાં થાય તેથી દાવાવાળી મીલકત ઉપરના રાજ્ય હકને કોઇ
પણ રીતે કાંઇ વિરુદ્ધ અસર થશે નહીં. ... ૪૮
- વળતરના કામમાં અધિકારવાળા માજીસ્ટ્રેટ પ્રથમ તપાસ કરી
અબીપ્રાય આપે તે ઉપરથી નિર્ણય કરવો. ... ૫૦
- ફાઇનરી કેસ ફેંસલ થયે, પોલીસ ખાતે પરિણામ ફોર્મ મોકલાય છે
તેમાં ગુન્હો બનેલ છે કે નહીં તે લખવું. ... ૫૦
- ઉપરની કોર્ટમાં થતી અપીલોમાં ફેંસલાની એક નકલ નીચેની કોર્ટને
મોકલવી. અપીલને લગતા નીચલી કોર્ટના કેસો ઉપલી કોર્ટમાં
રાખવા. ... ૫૦

- સાધારણ ફ્રાન્ઝદારી કામમાં અગત્યતા હોય ત્યારે, અને સેશનસ કેસમાં હમેશાં પોલીસ અમલદારની જુગ્યાની લેવી. ... ૫૧
- પોલીસ પેરામાં આરોપીને પાછો સોંપવા માજિસ્ટ્રેટ હુકમ કરે ત્યારે કો. પ્રો. કોડની કલમ ૧૬૭ (૪) પ્રમાણે અમલ કરવો. ... ૫૧
- રેવન્યુ કોડની કેટલીક કલમો મુજબના ગુન્હા હિંદુસ્તાનના ફ્રાન્ઝદારી કાયદા મુજબ પણ શીક્ષાને પાત્ર થાય છે; આવા કેસોનો રેવન્યુ રાહેજ નિકાલ કરવો. ... ૫૧
- જુગ્યાનીઓ લેવાના સંબંધમાં દીવાની કોર્ટોનું ધ્યાન દીવાની કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાના હુકમ નંબર ૧૮ રૂલ ૫, અને ફ્રાન્ઝદારી કોર્ટોનું ધ્યાન ફ્રાન્ઝદારી કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાની કલમ ૩૬૦ તરફ ઐચંચમાં આવે છે. ... ૫૧
- ફ્રાન્ઝદારી કેસોમાં નિર્ણયના મુદ્દા ઠરાવમાં કાઢવા, તે ઉપર ઠરાવ આપવો, વીગેરે. ... ૫૨
- કોગ્નીઝેન્સ કેસમાં સમ્મતિ વારંટની એક નકલ પરિણામ તરીકે પોલીસમાં દરેક માજિસ્ટ્રેટ મોકલવી. ... ૫૨
- વક્તીલોની સગવડતા ખાતરજ માત્ર કોર્ટોએ મુદતો આપવી નહીં. ... ૫૨
- માજિસ્ટ્રેટો અને મુનસિફોએ ફ્રેંચલા લખવામાં કાયદાની કલમોના આધારના ખાડા પુરવા, જુગ્યાનીઓના આંકનો નંબર લખવો, વીગેરે. ... ૫૨, ૫૩
- ટૂશી સ્ત્રીઓ પ્રોમીસરી નોટોમાં સહી કરે તેના ખરાપણા વિષે માજિસ્ટ્રેટોએ પોતાની સહી કરી સીલ કરવું. ... ૫૩
- કમીશન ખર્ચમાં કમીશન ફી તથા પ્રોસેસ ફીનો સમાવેશ થાય છે. ... ૫૩
- દરબારી નોકર ઉપર ખાનગી શપ્થ ફ્રાન્ઝદારીમાં ફરિયાદ માંડે ત્યારે પ્રથમથી મંજૂરી મેળવવી. ... ૫૩, ૫૪
- ન્યાય ખાતાની બધી કોર્ટોના અધિકારી, જેને ઇંગ્રેજીનું જ્ઞાન હોય તેણે ઇંગ્રેજીમાં ઠરાવ લખવા. ... ૫૪
- સરન્યાયાધીશે તાજાની કોર્ટોનું દરતર વર્ષમાં એક વખત તપાસવું, વીગેરે. ... ૫૫

| | |
|--|--------|
| હજીર એસિસ્ટન્ટ ટુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટરની જુડિશિયલ સત્તા. ... | ૫૫, ૫૬ |
| સ્ટેટનું અસલ દફતર કોષપણ કેસમાં પુરાવામાં રજુ કરવા દેવામાં આવશે નહીં. ... | ૫૬, ૫૭ |
| સંસ્થાનું દફતર જે કારણસર પુરાવામાં રજુ કરવાનું હોય તે કારણ હમેશાં સમન્સ કાઢતી કોર્ટ તેમાં દર્શાવવું. ... | ૫૭ |
| સંસ્થાનની ન્યાયની અદાલતોનું બંધારણ. ... | ૫૭-૬૦ |
| પોરબંદર સ્ટેટની તમામ કોર્ટોમાં વજીલ તેમજ સન'દી તરજુઓ કરનાર તરીકે કામ કરવાને જે પરવાનગી માંગે તેમની લાયકાત માટે ધારા. ... | ૬૧-૬૪ |
| પોરબંદર સ્ટેટની કોર્ટોમાં વજીલાતની સન'દ મેળવા માટેની પરીક્ષાની કાતુનો. ... | ૬૫-૬૮ |
| પોરબંદર સ્ટેટની કોર્ટોમાં વજીલાત કરવાના ધારા. ... | ૬૮-૭૩ |
| પોરબંદર સ્ટેટના ઠોરોના અતીક્રમણ બાબતના ધારા, ૧૯૧૪. ... | ૭૪-૮૫ |
| ડખાની સ્થાપના તથા તેની હપ્ત જેખરેખ. } ડખાવાળાની નિમણુંક હજીર કરશે. } ... ૭૫ | |
| ડખા-રજીસ્ટર. ... | ૭૬ |
| જમીનને, સાર્વજનિક રસ્તાને, નહેરોને અને પુસ્તાઓને તુકશાન કરતાં ઠોરો બાબત. ... | ૭૬ |
| પુરાવેલા ઠોરોનો દંડ. ... | ૭૭ |
| ન્યારે માલેક દંડ અને ખર્ચ આપી ઠોર પાછાં માગે ત્યારે શું કરવું. ... | ૭૭ |
| એક અઠવાડિયામાં જો ઠોરની માગણી ન થાય તો શું કરવું. ... | ૭૮ |
| પકડાયેલા બ્યાજખીપણા વિષે માલેક તકરાર લે, પણ રકમ અનામત મુકે તો તેને ઠોર સોંપી આપવાં. ... | ૭૯ |
| ન્યારે માલેક દંડ તથા ખર્ચ ન આપે અથવા આપવા ના પાડે તો શું કરવું. ... | ૭૯ |
| વેચ્યા વિનાના ઠોર અને હપજની બાકીની રકમ સોંપી આપવી. ... | ૭૯ |
| દંડ, ખર્ચ અને વેચાણની હપજની બાકી રહેલ રકમની વ્યવસ્થા. ... | ૮૦ |
| લીલામમાંથી અમલદારોએ તથા ડખાવાળાઓએ ઠોરો ખરીદ કરવાં નહીં. ... | ૮૦ |
| ડખાવાળાઓએ પુરાવેલ ઠોર ક્યારે છોડી નહીં મુકવાં. ... | ૮૦ |

| | | |
|---|-----|--------|
| ગેરવાજબી રીતે પકડવામાં આવેલ અથવા તેો અટકમાં રાખવામાં આવ્યા સંબંધેની ક્રિયાદો. | ... | ૮૧ |
| શીક્ષા. | ... | ૮૧, ૮૨ |
| નુકશાની બદલ ફાવા. | ... | ૮૩ |
| પરચુરણ-વધારો. | ... | ૮૩, ૮૪ |
| પરિશિષ્ટ એ. | ... | ૮૪ |
| રાણુવાવ મહાલના અમુક ગામેએ ડબામાં પુરાવામાં આવે તે ફરેક ઢોર બદલ લેવાના દંડનો કોડો. | ... | ૮૫ |
| કલમ ૬ (૧) મુજબ પટેલને પગાર તરીકે આપવાની રકમ નાં. ૪૪૩ તા. ૧૨-૧-૧૯૧૬ની જાહેરખબરમાં મંજૂર કરેલ વધારે દર પ્રમાણે નહીં આપતાં, કલમ ૧૦ (૧) માં દરશાવેલ સાધારણ દર પ્રમાણે ગણવી. | ... | ૮૬ |
| પોરબંદર સ્ટેટમાં જનવરો ઉપર થતું ધાતકીપણું અટકાવવા બાબતના ધારા. | ... | ૮૬-૯૦ |
| સાર્વજનિક જગ્યામાં જનાવર તરફ ધાતકીપણું જાહેરવા બદલ તથા વિના કારણ ધાતકીપણે મારી નાખેલા જનવરોને એવી જગ્યામાં વેચવા બદલ શીક્ષા. | ... | ૮૭ |
| કુકા કરવા બદલ શીક્ષા. | ... | ૮૮ |
| કોઈપણ ઠેકાણે વિના કારણ ધાતકીપણે જનવર મારી નાખવા બદલ શીક્ષા. | ... | ૮૮ |
| મહેનત કરવાને અયોગ્યતા હોય એવા જનવરને કોઈપણ ઠેકાણે કામે લગાડવા બદલ શીક્ષા. | ... | ૮૮, ૮૯ |
| રોગીષ્ટ જનવરને સાર્વજનિક જગ્યામાં રખડવા અથવા મરવા દેવા બદલ શીક્ષા. | ... | ૯૦ |
| ઝાડો લેવાનું વારંટ. | ... | ૯૦ |
| પોરબંદર સ્ટેટમાં ગાંડા માણસોની માવજત તથા તેની માલ મીલ-કતની સંભાળ રાખવા બાબતના ધારા. | ... | ૯૧-૧૦૧ |
| ગાંડા માણસોને લેવા બાબત. | ... | ૯૨ |
| અરજી ઉપરથી લેવાનો હુકમ. | ... | ૯૩ |

| | | |
|---|-----|----------|
| અરજ સિવાય બીજી રીતે દાખલ કરવાનો હુકમ. | ... | ૯૩-૯૫ |
| વૈધકીય દાખલા સંબંધના ઠરાવો. | ... | ૯૫ |
| ગાંડા કેદીને લેવા તથા અટકાવી રાખવા બાબત. | ... | ૯૫ |
| હુકમ અથવા દાખલો સુધારવા બાબત. | ... | ૯૬ |
| જતન તથા એસડ પાણી આપવા બાબત | ... | ૯૬, ૯૭ |
| વીઝીટરો. | ... | ૯૬ |
| ગાંડા માણસોને છોડવા બાબત. | ... | ૯૭ |
| નાસી જવા તથા પાછા પકડવા બાબત. | ... | ૯૭ |
| ગાંડાપણના સંબંધમાં ન્યાયાધિકારીએ કરેલી ચોકસી. | ... | ૯૭-૯૯ |
| પરચુરણ. | ... | ૯૯ |
| ગાંડા માણસોનો ખર્ચ. | ... | ૯૯, ૧૦૦ |
| પુરવણી ઠરાવો. | ... | ૧૦૦, ૧૦૧ |
| પોરબંદર સ્ટેટમાં બહાર તમાસા માટે મકાનોની પરવાનગી આપવા તથા તેમના પર અંકુશ રાખવા બાબતના સુધારેલા ધારા. | ... | ૧૦૧-૧૦૮ |
| સીનેમેટોગ્રાફ માટે ખાસ વધારાના ધારા. | ... | ૧૦૭ |
| સામાન્ય. | ... | ૧૦૭ |
| મકાન માટેનો પરવાનો (પરિશિષ્ટ એ). | ... | ૧૦૮ |
| ભજવવાનો પરવાનો (પરિશિષ્ટ બી). | ... | ૧૦૮ |
| મકાનના બાકુતો બાકુ નહીં આપતાં ચાલ્યાં જાય તેવા ચાલતા કેસોમાં સંક્ષિપ્ત રીત નિકાલ કરવા સાથે પોરબંદર સ્ટેટની કોર્ટોમાં અમલવારી થવા માટેના ધારા. | ... | ૧૦૯-૧૧૧ |
| અમુક મના કરેલ ચોપાનીયાં પોરબંદર સ્ટેટની હદમાં તરીકે યા ખુસ્કી રસ્તે લાવવાની મનાઈ. | ... | ૧૧૧, ૧૧૨ |
| પરચુરણ સરક્યુલરો, હુકમો અને ધારા. | ... | ૧૧૩-૨૮૫ |
| આંકડાઓ લાલ શાહીથી છોકી, લાલ શાહીથી દુરસ્ત કરવા. | ... | ૧૧૩ |
| યુજરાતી તુમારમાં ટાંચણી વાપરવી નહીં. | ... | ૧૧૩ |
| પોરબંદર સંરચાનને બધા કામોને માટે પહેલા વર્ગમાં મુકવામાં આવ્યું... | ... | ૧૧૩ |

નીરખ બાબત.

... ૧૧૪-૧૨૨

નીરખ બબરના વ્યાજખી ભાવ પ્રમાણે કરવો.

... ૧૧૪

કાઠપણુ દરબારી નોકરે વ્યાજખી પૈસા આપ્યા સિવાય પોતાને માટે

પોતાના ખટલા કે બનવર માટે કાંઈ માલ લેવો નહીં.

... ૧૧૫

ગામોમાં મોદીઓએ દરબારી નોકરને ધારા પ્રમાણે સીધું આપવું,

અને નોકરે નીરખ પ્રમાણે મોદીને નાણું ચુકવી દેવાં.

... ૧૧૫, ૧૧૬

કાઠપણુ દરબારી નોકરે જે માલના નીરખ પ્રમાણે વ્યાજખી પૈસા

આપ્યા હોય તે સિવાય ખીજી કાંઈ પણ ચીજ મફત માગવી નહીં.

... ૧૧૬

કાઠપણુ દરબારી નોકર જે ગામમાં પોતે કાયમ રહી નોકરી

કરતો હોય તેણે ગામના નીરખ પ્રમાણે મોદીખાનું લેવું નહીં.

... ૧૧૭

કાંઈપણુ દરબારી નોકર મોદીખાનાના પૈસા ચુકાવ્યા વગર ગામ

છોડી જશે તો મોદીખાનાની રકમ વસુલ કરવા સાથે તેનો એક

માસ જેટલો પગાર દંડ કરવામાં આવશે.

... ૧૧૭, ૧૧૮

જે શખ્સ મોદીખાનું, દુધ, શાક વીગેરે નીરખના ભાવ પ્રમાણે

આપવામાં કસુર કરશે, તેનો મહાલ મામલતદાર રૂ. ૫ સુધીનો

દંડ કરશે.

... ૧૧૮

મોદી શખ્સમાં ધીવાળા, લાકડાં વેચનારા, ગાંધીઓ, મીઠાઈ

વેચનાર, ખાટકીઓ વીગેરેનો સમાસ થાય છે.

... ૧૧૯

કાઠપણુ નોકરે લોકો પાસેથી દુધ, શાક, નીરણુ કે ખીજી કાંઈ ચીજ

વ્યાજખી પૈસા આપ્યા સિવાય લીધાનું સાખીત થશે તો એકદમ

બરતરફ કરવામાં આવશે.

... ૧૧૯-૧૨૨

સંસ્થાનના તથા પરહદના અમલદારો અને નોકરો વીગેરેને ગામના

મોદીઓએ જોઈતું મોદીખાનું સુકરર થયેલ નીરખે પૈસા લઈ

આપવા બાબતના હુકમ નાં. ૩૨, પુસ્તક ૧૬નું સ્પષ્ટીકરણ.

... ૧૨૦, ૧૨૧

ડીસ્ટ્રીક્ટમાં મુસાફરીના પ્રસંગે સ્ટેટના નોકરો જે મોદીખાનું

વીગેરે ઉધાર લે તો મુકામ છોડતાં અગાઉ તમામ હિસાબ ચોખ

કરી મોદીની પહોંચ રજુ કરાવવી.

... ૧૨૧, ૧૨૨

તુમાર બાબત.

... ૧૨૨-૧૨૭

એકંજ બાબતના જુદા જુદા તુમાર કરવા નહીં, તેમ વળી જુદી

જુદી બાબતનો એક તુમારમાં સમાસ કરવો નહીં.

... ૧૨૨

- પેસ્તર થએલ રીપોર્ટ, તુમાર વીગેરે રૅફરન્સ માટે ખતાવવાના હોય
ત્યારે તેના નંબર અને તારીખો બંને દર્શાવવાં. ... ૧૨૨
- તુમારને જ્યારે સાંધણ લગાડવું પડે ત્યારે તે ઉપર જે ઓશીસથી
તુમાર આવેલ હોય તેના નંબર તારીખ હાંસીયામાં લખવાં. ... ૧૨૩
- તુમાર રજીસ્ટર કરતી વખતેજ તેનો આગલો પાછલો નંબર
રજીસ્ટરમાં ટાંકી લેવો. ... ૧૨૩
- તુમારોનો નિકાલ થએ તે તુરત દફતર દાખલ કરી તેની ફેરીસ્ટ કરવી. ... ૧૨૪
- તુમારો સાથે સામેલ કરી મોકલેલ યા મોકલવાના કાગળોમાં તે
તુમારોના નંબર તારીખ લખવાં. ... ૧૨૫
- કોઈપણ બાબતનો તુમાર હજુરમાં હુકમ માટે મોકલાય ત્યારે
તેની તમામ હકીકત જણાવવી. ... ૧૨૫
- જ્યારે કોઈ અધિકારીને કોઈ અસુક બાબતમાં તાકીદે હુકમ મેળવવો
હોય ત્યારે હજુર રૂબરૂ હાજર થઈ હુકમ મેળવવો, અને અમલ
કરતાં પહેલાં લખીત મંજૂરી મેળવવી. ... ૧૨૬
- તુમારોનો વધારે ઝડપથી નિકાલ કરવા માટેના ધારા. ... ૧૨૬, ૧૨૭
- કસુર કરનાર તાખાના નોકરોનો જવાબ લઈ રીપોર્ટ કરવો. ... ૧૨૭
- વારસીક કામ સારૂ અધિકારીઓએ પોરખંદર આવવું નહીં. ... ૧૨૭
- દરખાતી નોકર રાજનામું આપે તે મંજૂર થતાં અવલ નોકરી છોડી
જવું નહીં. ... ૧૨૭
- જેને કોઈ બહાર કરવું હોય તેણે એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પાસે જવું.
શીરસ્તેદાર યા કારકુન પાસે જવું નહીં. ... ૧૨૮
- જે ઓશીસનું દફતર હોય ત્યાં રહેવું જોઈએ. ... ૧૨૮
- અવેજમાં માણસ રાખવું હોય ત્યારે તે માણસ બરતરફ થયો
છે કે કેમ, વીગેરે ખબર કાઢવી. ... ૧૨૯
- પોરખંદરમાં આતશખાજી છોડવા બાબત. ... ૧૨૯, ૧૩૦
- રાણાવાવ ગામમાં આતશખાજી છોડવા બાબત. ... ૧૩૦, ૧૩૧
- એક ઓશીસથી બીજી ઓશીસ તરફ જે કોઈ કાગળો મોકલવાના
હોય તે સરકારી નોકર ન હોય યા અરજદાર ન હોય તેવા
માણસ સાથે મોકલવાં. ... ૧૩૧

માછલાં મારવા બાબતના નિયમો. ... ૧૩૨-૧૩૭

રાણાવાવના પાદરમાં માછલાં મારવાની મનાઈની હદ. ... ૧૩૨

નુબીલી પુલની નજીકમાં માછલાં મારવા બાબત. ... ૧૩૨

નવીબંદરમાં લોધ (મચ્છીમારના ધંધાના) સંબંધમાં નિયમો. ... ૧૩૨-૧૩૪

પોરબંદર સિવાયના લોધી લોકો અહીંના બંદરમાં લોધનો ધંધો કરવા હોડી લાવે તો દર હોડીએ દર મહીને લાઈસેન્સ રૂ. ૩. ૫. ... ૧૩૪

માધવપુરની નજીકમાં જળાશયો અને ધાર્મિક તથા બહુર જગ્યાઓ જેની નજીકમાં શીકાર કરવાનો તથા મચ્છી મારવાનો પ્રતિબંધ કરવામાં આવ્યો છે. ... ૧૩૪, ૧૩૫

મેડા ખાડીમાં માછલાં મારવાના પ્રતિબંધની હદ. ... ૧૩૬

મીયાણીની ખાડીમાં લોધ કરવા માટે જગ્યા મુકરર કરી છે તેની અંદર પરહુદના લોધીને લાધ કરવી હોય તો તેની રી. ... ૧૩૬

ખીરસરા ગામ નજીક મિણસાર અને બીલેશ્વરી નદીમાં માછલાં મારવાના પ્રતિબંધની હદ. ... ૧૩૬, ૧૩૭

બીલેશ્વર ગામે બીલ્વનાથ મહાદેવ અને તેની નીચેના નદાવાના ઘાટની આસપાસ માછલાં મારવાની મનાઈ. ... ૧૩૭

રાજ્યસ્થાનિક કોર્ટ કાઢી નાખવામાં આવતાં ગરાસ બાબતનું તે

કોર્ટ કચેરી નીચી જળની રાખવાનું કામ હવે રાજ્યોનું રહ્યું છે. ... ૧૩૭, ૧૩૮

રાજ્યસ્થાનિક કોર્ટની ફાઇલો ઉપરની દરખાસ્તો રાજ્યોને પાછી સોંપી. ૧૩૮

પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ પાસે આવ્યા પહેલાં મુજગરાશીઆઓએ રાજ્યોની કોર્ટોમાં સઘળા ઉપાયો લેવા. ... ૧૩૮

૧ લે થી ૪ થા વર્ગ સુધીના સંસ્થાનોની ગરાસોની તકરારો ઉપરની

અપીલો પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબને કરવી. ... ૧૩૮, ૧૩૯

શિકાર બાબત. ... ૧૩૯-૧૪૪

શિકારની જળવણી માટેના ધારા. ... ૧૩૯, ૧૪૦

યુરોપીઅન અમલદારોનેજ ફક્ત શિકાર કરવાના પરવાના પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબે આપવા, બાકી તમામ લોકોએ તે પરવાના ને તાલુકાની હદમાં શિકાર કરવા માગતા હોય ત્યાંના રાજ તથા તાલુકદારો પાસેથી માગવા. ... ૧૪૦

- સંસ્થાન પોરબંદરમાં કોઈએ બંધ મોસમમાં અથવા તો શિકાર કરવાનો પરવાનો મેળવ્યા સિવાય કોઈ પ્રકારનો શિકાર મારવો નહીં. ૧૪૧
- સંસ્થાન પોરબંદરના શિકારના ધારા. ... ૧૪૧-૧૪૩
- શિકાર કરવાનો પરવાનો (ખાસ). ... ૧૪૪
- શિકારનો પરવાનો (સાધારણ). ... ૧૪૪
- સંસ્થાન પોરબંદરના હજુર તોષાખાનામાંથી હાથી ઘોડાના સોનેરો કે રૂપેરી સાજ વરઘોડા વીગેરે પ્રસંગપર સદગૃહસ્થોને આપવામાં આવે તેના ધારા. ... ૧૪૫, ૧૪૬
- સાજનું રજીસ્ટર. ... ૧૪૭
- બેરા કે લોરેન્ડો બંદરે જનાર લોકોની જાણ માટેની ખબર. ... ૧૪૮
- રા. બા. અને રા. સા. ની પદવી બંધ કરી તેને બદલે રા. રા. ની પદવી દાખલ કરી. ... ૧૪૮, ૧૪૯
- મુંબઇના ગવર્નર તરફથી કાઠિયાવાડના દેશી રાજ્યોમાંથી બ્રિટીશ હિંદુસ્તાનમાં અને બ્રિટીશ હિંદુસ્તાનમાંથી દેશી રાજ્યોમાં માલ લઇ જવા માટે દર્શાવેલ નાકાં. ... ૧૪૯, ૧૫૦
- દરબારી ખુરશીઓ અને ઈન્કેન્ડેસન્ટ લાઇટ બાંહેથી મળશે. ... ૧૫૦
- ઈન્કેન્ડેસન્ટ લાઇટ સળગાવવામાં આવે ત્યારથી ૬ કલાકનો એક દીવસ ગણવો. તે ઉપરાંત વધારે વખત બાળવામાં આવે તો દર કલાકે એક દીવા દીક રૂા. ૧ પ્રમાણે વધારે લેવો. ... ૧૫૧
- ઉતારાઓની સાથેના સામાનની કર્ડમની જગત નહીં લેવા સંબંધના ધારા. ૧૫૧, ૧૫૨
- હાજરી બુકમાં હાજરી રાખવા સંબંધે. ... ૧૫૨
- પોરબંદર સંસ્થાનમાં સ્પીનીંગ અને વીવીંગ મીલ કરવી હોય તો તેની શરતો. ... ૧૫૨, ૧૫૩
- અમુક જાતના જનવરો દરિયા યા ખુસ્કી રસ્તે પરવાનગી વગર નિકાસ કરવાની મનાઇ. ... ૧૫૪
- અમુક જાતના જનવરો દરિયા રસ્તે નિકાસ કરવાની મનાઇ. ... ૧૫૫
- નનામી અરજી ઉપર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહીં. ... ૧૫૫, ૧૫૬
- પોરબંદરમાં આવેલી દરબારી ધર્મશાળાને નેટીવ ગેરટ હાઉસનું નામ આપ્યું. ૧૫૬

- બેન્ડ બાબત. ... ૧૫૬-૧૫૯
- રોટનું બેન્ડ ફ્રી લઈ ગામમાં આપવાના નિયમો. ... ૧૫૬-૧૫૮
- અમુક જગ્યા ઉપર અડવાડીયાના અમુક દીવસો ઉપર રોટ બેન્ડ
ચગાડવામાં આવશે. ... ૧૫૮
- રોટ બેન્ડને પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની સીધી ફેખરેખ અને તાબામાં
મુકવામાં આવ્યું. ... ૧૫૮, ૧૫૯
- રોટ બેન્ડ માટે લેવાતી બધી શી પ્રથમ દરજ્જે રોટ ત્રીજેરીમાં
જમા કરાવવી. ... ૧૫૯
- હોરમસજી હીરજીભાઈ વાડીઆને પોરબંદરની ખાણોમાંથી નીકળતા
પથથો કલકતા, રંગુત અને મદ્રાસ બંદરે લઈ જવાની મોનોપોલી... ૧૫૯
- એમિગ્રેશન.
- કેપ કોલોની. ... ૧૬૦-૧૬૪
- ન્યુ કોલોનીઆ. ... ૧૬૫, ૧૬૬
- કેપ કોલોની એમિગ્રેશન એક્ટ, ૧૯૦૪. ... ૧૬૬-૧૭૩
- યુનાઇટેડ રોટસ અને કેનેડા જવા માટે મનાઈ. ... ૧૭૩, ૧૭૪
- સોમવારને બદલે રવીવાર રોટમાં બહાર તહેવાર તરીકે પાળવો. ... ૧૭૪
- શનીવાર અરધી દીવસ. ... ૧૭૫
- રોટ ગ્રેડેટ દર પખવાડીએ બહાર પડશે. ... ૧૭૫
- સંસ્થાનમાં જીર્નીંગ ફેક્ટરીઓ તથા કોટન પ્રેસ માટે જમીન બાડે
લેનારાઓ સિવાય ખીજ પાસે તે જમીન રહેવા ઠેવી કે નહીં
તે રોટની મુનસફી ઉપર. ... ૧૭૫
- પોરબંદરની વસ્તી ગણવાનો કાયદો, ૧૯૧૧. ... ૧૭૬-૧૮૧
- પોરબંદર દુકાળ સંકટ નિવારણ સંસ્થા. ... ૧૮૨-૧૮૦
- સાઉથ આફ્રિકાના યુનીયન પોર્ટસમાં જવા ઇચ્છનારા લોકોને સુચના. ... ૧૮૧
- ગામ જાંપા ફૂંડના તમામ ઠામ, પાગરણ વીગેરેના રોટના મુસદ્દી
વર્ગના તમામ નોકરોને છુટથી ઉપયોગ કરવા ફેવો. ... ૧૮૧, ૧૮૨
- ઓશીસનો વખત સાધારણ દીવસોએ સવારના ૧૧ વાગાનો છે. ... ૧૮૨
- રોટ તરફથી કરવામાં આવતી ધાર્મિક ક્રિયાઓ આ. બરદાસી
ઓશીસર મારફતે કરાવવી. ... ૧૮૩

- રોટના અમલદારો અને નોકરોને હથુરને અરજી કરવી હોય તે માટેના નિયમો. ... ૧૯૩, ૧૯૪
- રોટના વાહન, જનવરો, બેન્ડ લગ્ન અને ખીજા પ્રસંગે ખાનગી ગૃહસ્થોને વાપરવા માટેના દર. ... ૧૯૪, ૧૯૫
- રોટના વાહનના ભાડાના દર. ... ૧૯૫, ૧૯૬
- અધિકારીને મુસાફરી માટે રોટને ખર્ચે વાહન વીગેરેની સગવડતા મળતી હોય અને તે તેનો ઉપયોગ લેતો હોય તે બાબત. ... ૧૯૬-૧૯૮
- રાજમહેલ જાહેર પ્રજાને માટે ખુલ્લો નથી. ... ૧૯૮
- હુદ્દો ફેરવ્યો. ... ૧૯૮-૨૦૦
- રયાસત અધિકારીની જગ્યા. ... ૨૦૦, ૨૦૧
- રયાસત ઓફીસરની જગ્યાનું કામ વેટરીનરી ઓફીસરના કામ સાથે જોડી દેવામાં આવ્યું. ... ૨૦૧
- ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસીના ધારા. ... ૨૦૨
- પ્રોમોશન માટે તથા ચાલુ સાલના ચાલુ ખર્ચમાં કરવાના વધારા માટે ભજામણ બન્ટ રજુ થયા અગાઉ ૧ માસ અગાઉથી કરવી. ... ૨૧૪
- ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારા. ... ૨૧૪-૨૧૬
- ,, ,, માટેના સવાલ પત્રો (પરિશિષ્ટ અ). ... ૨૧૬, ૨૧૭
- ઉમેદવારોને નોંધવા તથા નોકરીમાં દાખલ કરવા સંબંધે નિયમો. ... ૨૧૭-૨૨૦
- ભયંકર અને ચોપી દરદ સંબંધી ધારા. ... ૨૨૦-૨૨૩
- ઉપલા ધારાની કલમ ૧, ૨, ૫ અને ૯ ના કારણસર નીચેલ અમલદારો. ... ૨૨૩, ૨૨૪
- ૧૬ વર્ષની અંદરના બાળકોને તમાકુ પીવાની મનાઇ. ... ૨૨૫
- પૈસા લેનાર આસામી જે અભણ હોય તો, તેની પહેાંચ બદલ તેના ગાળા હાથના અંગુઠાનું નિશાન લેવું વીગેરે. ... ૨૨૫
- પોરબંદર રોટના નોકરોની વર્તણૂંક બાબતની કાનુનો. ... ૨૨૬-૨૩૧
- ઉત્તરતી પંકિત અને હલકા વર્ગના રોટના નોકરોની ચાલચલણ નીયમમાં રાખવા સંબંધી ધારા. ... ૨૩૨, ૨૩૩
- ખાતાના અધિકારીઓ પોતાના તાબાના પટાવાળાઓની નિમણૂંક વીગેરે કરી શકશે. ... ૨૩૩

સંસ્થાન પોરબંદરના અમલદારોને ધરબાડું આપવા સંબંધના ધારા. ... ૨૩૪, ૨૩૫

સ્ટેટ તરફથી નોકરોને જે બાંડું આપવામાં આવે છે તેનું પત્રક

(એપેન્ડિક્સ એ).

... ૨૩૬

નાગ પાંચમ, સીળી સાતમ તથા બકરી અને રમજન હટ્ટો ઉપર હજુર

ઓશીસના પટ્ટાવાળાઓને છતામની વહેંચણી.

... ૨૪૭, ૨૪૮

પોરબંદર સ્ટેટની દફતર ઓશીસ સંબંધે નિયમો.

... ૨૪૮-૨૪૩

સ્ટેટની ઓશીસોમાં ખરી નકલો મળવા માટે કરવામાં આવતી

અરજીઓમાં જોષ્ટી હકીકત પુરી પાડવી.

... ૨૪૩, ૨૪૪

ખરી નકલો આપવા તથા તેની લખાઈ વીગેરે શીની વ્યવસ્થા કરવા

સંબંધેના દફતર ઓશીસના નિયમો સ્ટેટની બીજી ઓશીસોને લાગુ છે. ... ૨૪૪

સદરહુ હુકમ આ બાબતના અગાઉ થયેલા તમામ હુકમો રદ કરે છે ... ૨૪૪

ઓળખાણના દાખલા બાબત.

... ૨૪૫-૨૪૭

ઓળખાણના દાખલાનો નમુનો.

... ૨૪૮

ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધેના ક્રમ.

... ૨૪૯-૨૫૧

કેળવણી ખાતાના કારકુત વર્ગથી નિરાળા શિક્ષક વર્ગના નોકરોએ

સ્ટેટના બીજા કાંઈ ખાતામાં લાભ મેળવવાની આશા રાખવી નહીં ... ૨૫૧

ગ્રેડસ માર્ક્સ આપવા માટે હજુરની મંજૂરી જોષ્ટી.

... ૨૫૧

હજુર ઓશીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની ફરજો તથા તેમના અધિકારો.

... ૨૫૨-૨૫૪

તારણ બાબતના ધારા.

... ૨૫૪-૨૫૭

નમીન ખતનો નમુનો (પરિશિષ્ટ એ).

... ૨૫૮

નમની ખત.

... ૨૫૯

સંસ્થાન પોરબંદરમાં જે નોકરોને તારણ રજુ કરવાનાં છે તેનું લીસ્ટ. ... ૨૬૦-૨૬૨

૧. હજુર ઓશીસ.

૨. હજુર ટ્રેઝરી ઓશીસ.

૩. રેકર્ડ ઓશીસ.

૪. રેવન્યુ ખાતું.

૫. પોલીસ ખાતું.

૬. પબ્લીક વર્ક્સ ખાતું.

૭. મ્યુનિસિપાલિટી.

૮. ન્યાય ખાતું.

} ... ૨૬૦

} ... ૨૬૧

| | |
|--|--------------|
| ૬. પરચુરણ. | ... ૨૧૨ |
| નમીન ખતનું રજસ્ટર. | ... ૨૧૩ |
| સંસ્થાન પોરબંદરના છાપખાના માટેના ધારાઓ. | ... ૨૬૪-૨૭૦ |
| ખાનગી ગ્રહસ્થાની સુચનાથી રજેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ | |
| જાહેર ખખર માટેના દર. | ... ૨૧૭ |
| પ્રેસ મેનેજરની ફરજો. | ... ૨૧૭, ૨૧૮ |
| ગેઝેટનું લવાજમ વીગેરેના હાલના દર. | ... ૨૧૮, ૨૧૯ |
| ફારમ અ (ધારો ૭.) | ... ૨૭૧ |
| „ બ (ધારો ૧૦.) | ... ૨૭૨ |
| „ ક (ધારો ૧૨.) | ... ૨૭૩ |
| „ ડ (ધારો ૨૫.) | } ૨૭૪ |
| „ ડી. ૧ | |
| કોમ્પોઝ કરવાના અને છાપવાના દર (પરિશિષ્ટ ૧) | ... ૨૭૫ |
| ઝેરી સાપ મારવા માટે ઇનામ. | ... ૨૭૬ |
| અરજીઓ લખનારા બાબતના ધારા. | ... ૨૭૭-૨૮૧ |
| પરવાનાનો નમુનો (પરિશિષ્ટ એ.) | ... ૨૮૨ |
| આ સંસ્થાનની હદમાં હજીરની લેખીત પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય | |
| કોઇપણ છાપું વીગેરે જ્યાં જાહેર સમાચાર કે તે ઉપર ટીકાઓ . | |
| આવતી હોય તે લખી, છાપી કે પ્રસિદ્ધ થઇ શકશે નહીં. | ... ૨૮૨, ૨૮૩ |
| રાજકોટના મી. દુલભજી નાનજી રાજગોરને ૫ વર્ષ માટે પોરબંદર | |
| અને રાણાવાવમાં આઇસ બનાવવા તથા વેચવાની મોનોપોલી | |
| આપવામાં આવી. | ... ૨૮૩ |
| શા. ૫, ૧૦ અને ૨૦ ની કીંમતની ચલણી નોટ રજેટની તીજેરીઓએ | |
| રજી થએ તે ઉપર રજી કરનારની સહીઓ કરવાની રીત બંધ | |
| કરવામાં આવી. | ... ૨૮૪ |
| પોરબંદરના રહીશ વોરા યુસુફઅલી નુરમાઇને ૫ વર્ષ માટે પોરબંદરમાં | |
| સંચાળ બનાવવા તથા વેચવાની મોનોપોલી આપવામાં આવી. | ... ૨૮૪ |
| હોંફુસ્તાનના વતનીઓને સીયામમાં ધ ધો મળવા સંભવ ન હોવા | |
| બાબત ખખર. | ... ૨૮૫ |

ADDENDA.

On page 20 of this volume add the following to clause (5):—

| | | | | | fees. |
|-----------------------------|--------|-----|-----|-----|--------------|
| Croton Country red & black. | ... | ... | ... | ... | 0-2-0 |
| Pomegranate | plant. | ... | ... | ... | 0-2-0 |
| Do. | graft. | ... | ... | ... | 0-4-0 |
| Setab | plant. | ... | ... | ... | 0-8-0 |
| Kagdi lemon | plant. | ... | ... | ... | 0-4-0 |
| Do. | graft. | ... | ... | ... | 0-8-0 |
| Godadia lemon | plant. | ... | ... | ... | 0-2-0 |
| Orange | graft. | ... | ... | ... | 1-0-0 |
| Charoli | plant. | ... | ... | ... | 0-8-0 |
| Chicco. | ... | ... | ... | ... | 1-0-0 |
| Arom leave | ... | ... | ... | ... | 0-1-0 for 25 |

(P. S. G. Vol. XXX, Addendum No. 10606 of 1916, page 189.)

On page 21 of this volume add the following note after item (7):—

The term cart load in items (6) and (7) means a loaded cart drawn by two bullocks. (P. S. G. Vol. XXX, Addendum No. 11340 of 1916, page 218.)

Read the following Office Order at the end of page 39 of this volume:—

(P. S. G. Vol. XXX, Office Order No. 534 of 1917, p. 313.)

The Administrator has found that Hazur Order No. 55 dated the 23rd September, 1911 has tended to delay the execution of Darkhasts against agriculturists sent down to the Tappedars. Order XXI Rule 2 of Civil Procedure Code provides sufficiently for the relief of all parties who have adjusted their decrees out of Court, and the Administrator does not consider it desirable that the Tappedars should question the parties as to payment towards decrees; they are simply bailiffs of Courts and their duties should not extend beyond executing the decrees sent to them within the time specified in the warrants.

Hazur Order No. 55 dated the 23rd September 1911 is therefore cancelled and Tappedars are now warned that there must be no unjustifiable delays in executing applications for execution of decrees.

Dated 23-1-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Read revised Departmental Examination Rules as under in place of old rules printed at pages 214-217 of this volume.
(P.S.G. Vol. XXX, Office Order No. 3144 of 1917, pp. 428, 429.)

In supersession of the Rules regarding Departmental Examination published at pages 23 to 25 of the State Gazette Volume XXVIII No. 1 dated the 1st August 1914, the following revised rules are made and published for the information of all concerned.

Rules regarding Departmental Examination.

1. With a view to ensuring so far as this may be practicable that members of the various establishments in the State shall be fitted for promotion in the grades to which they belong, the following Departmental Examination will be held to test their knowledge of the duties which they are or may be called upon to perform.

2. This examination will be held yearly in September in English and Vernacular and is open to those:—

- (a) who are in the higher or lower grade of the service;
- (b) who produce a certificate from the head of the office in which they are serving that they are qualified by merit, industry, character, and knowledge for admission to the examination;
- (c) who have completed one year's service after confirmation.

3. Not more than three consecutive chances will be given for appearance at this examination. Failure to pass after three such attempts will debar the candidate from appearing at any subsequent Departmental Examination.

4. Subjects for this examination are specified in Appendix "A".

5. The examination will be conducted by a committee consisting of—

| | |
|----------------------------|------------|
| The Hazur Assistant. | President. |
| The Sar Nyayadhish. | } Members. |
| The Chief Account Officer. | |
| The Revenue Commissioner. | |

6. Candidates who obtain 33 per cent marks in each paper and 50 per cent of the total aggregate number of marks shall be regarded as having passed the examination.

7. No person who has not passed this examination will be eligible for promotion, temporary or substantive exceeding Rs. 25 a month, provided that even persons drawing Rs. 25 a month and under, who have not passed the examination to be held in September 1917, will be from that date superseded as vacancies occur by those that have passed or are exempted.

Also in the case of those whose pay exceeds Rs. 25 a month, those who have not passed the departmental examination will be superseded as vacancies occur after September 1917, by those who have passed or who have been exempted.

8. Appointments, the pay of which exceeds Rs. 50 a month will be made by selection from members of the Higher and Lower grades.

9. The Hazur reserves the right to relax any of these rules in any case in which it is thought desirable to do so.

Dated 15-5-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

APPENDIX “ A ”.

PAPERS FOR THE STATE DEPARTMENTAL EXAMINATION.

1. JUDICIAL.

(One paper of 100 marks.)

(a) CIVIL.

- (1) Civil Procedure Code Sections 36 to 72 and Order XXI and State Orders and Circulars relating to the execution of decrees against agriculturists.
- (2) Local Registration Rules.
- (3) Local Stamp Act.

(b) CRIMINAL.

Criminal Procedure Code, Section 4, Chapters III,
IV, V, VI, X, XI, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XIX, XX, XXI,
XXV, XXVI, XXX, XXXIX, XL, XLI, XLII, XLIII.

INDIAN PENAL CODE.

Chapters II, XVI, and XVII.

2. ACCOUNTS.

(One paper of 100 marks.)

Porbandar Account Code.

3. REVENUE.

(One paper of 100 marks.)

Revenue Code.

4. GENERAL.

(One paper of 100 marks.)

- (a) a judgment in a criminal case.
- (b) a judgment in a revenue case.
- (c) a precis of a correspondence.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

On page 17 of this Volume :—

Omit item 26 “Jhinjharka Vidi” in Schedule A to the Forest Rules, and renumber the following item as 26.
(P. S. G. Vol. XXX, Order No. 3447 of 1917, page 460.)

On page 218 of this Volume :—

Below rule 2 (a) of the rules regarding the admission and employment of candidates in the State service, add after the words “the London Chamber of Commerce” the following words :—

“ Provided that the Hazur may in his discretion appoint any new recruit or a lower grade servant who does not possess any of these qualifications if satisfied that he is otherwise qualified for the higher grade. ”

In rule 2 (b) for the words “English Standard V” read the words “English Standard III.”

(P. S. G. Vol. XXX, Order No. 3389 of 1917, page 459.)

On pages 232, 233 of this Volume :—

In consequence of the addition of rule 14 to the rules regulating the conduct of the State servants sanctioned under Addendum No. 10679 dated 22-10-1915, read “rule 15” for “rule 14” in rule 6 and “rules 16 and 17” for “rules 15 and 16” in rule 7 of the rules for regulating the conduct of inferior and menial servants of the State.

(P. S. G. Vol. XXX, Order No. 3136 of 1917, page 452.)

(P.S.G. Vol. XXX, Notification No. 3701 of 1917, pp. 497, 498.)

The following rules prescribing conditions subject to which motor vehicles from Native States may be brought temporarily into British India published in the Gazette of India dated the 8th July 1916, under Notification No. 627 dated the 6th July 1916 in the Home Department is re-published for general information.

Private owners of motor vehicles are warned that if their cars have not been registered under the Indian Motor Vehicles Act, they should carry out the requirements of Rule 3 before their cars are taken into British India.

Dated 8-6-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

NOTIFICATION.

Judicial No. 627. Simla, the 6th July 1916.

Whereas it is expedient to prescribe conditions subject to which motor vehicles from Native States may be brought temporarily into British India and there used and driven:

Now, therefore, in exercise of the power conferred by section 14 of the Indian Motor Vehicles Act, 1914 (VIII of 1914), the Governor General in Council is pleased to make the following rules:—

1. These rules may be called the Motor Vehicles (Native States) Rules, 1916.

2. In these rules "Magistrate" means the District Magistrate, or in a Presidency Town, or Rangoon the Commissioner of Police.

3. No motor vehicle owned by a person ordinarily resident in a Native State, which is not duly registered under the said Act, shall be used or driven by any person in British India, unless such motor vehicle bears such mark of identification as may be prescribed by the Political Officer for the territory in which the owner thereof ordinarily resides.

4. (1) Where any such motor vehicle is kept in British India for a period exceeding 10 days at any one time, no person shall use or drive the same, unless authorized to do so under a permit issued in this behalf by the Magistrate.
- (2) The owner or person in charge may apply to the Magistrate for a permit under these rules and shall furnish him with a description of the motor vehicle and such other particulars as may be required by the said Magistrate.
- (3) The Magistrate may thereupon issue to the applicant, in such form and for such period as the said Magistrate may deem expedient, a permit to use the said vehicle in British India.
- (4) Any Magistrate empowered under these rules may, from time to time, extend the period of any such permit, or, for reasons to be recorded, cancel the same.

5. Nothing in these rules shall affect any of the provisions of the Motor Vehicles International Circulation Rules, 1915, or apply to any motor vehicle covered by an International Travelling Pass.

6. Nothing in these rules shall apply to Rulers of Native States or to motor vehicles owned by them.

Sd. S. R. HIGNELL,
Offg. Secretary to Government of India,

(P. S. G. Vol. XXX, Order No. 4062 of 1917, page 533.)

Hazur Order No 318 dated 28-3-1911 authorizing the Shirestedar to the Nyayadhish to take affidavits generally and Hazur Order No. 371 dated 7-6-1906 similarly empowering the then Shirestedar to the Sar Nyayadhish are cancelled; and it is hereby ordered that no Shirestedar of any of the Courts should exercise such powers in future.

Dated 25-6-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXX, Order No. 4071 of 1917, page 533.)

The attention of all Courts should be drawn to paras 1 and 3 of Notification No. 145 dated 22-1-1914, and it should be pointed out to them that under no circumstances should records be called from the Record Office in order to save parties the cost of copying fees.

Dated 25-6-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Read the following for rule 7 on page 265 of this Volume:-

" 7*—Heads of Departments shall forward to the Press Manager and the Treasury Officer respectively, not later than the 1st of May and the 15th of April every year, separate indents in the accompanying Form " A " of (1) Departmental Forms and (2) General Forms (stocked by the Hazur Treasury under rule 15 required by them and their subordinate offices in the ensuing year. "

* Substituted by Order No. 4152 of 1917 P. S. G. Vol. XXX, p. 534.

વધારા.

આ પુસ્તકના ૨૦ મેં પાને કલમ (૫) માં નીચે પ્રમાણે વધારો કરવો:—

| |
|--|
| કોટન ટ્રેશી (મમથીથી) લાલ અને કાળી દર રોપે ૦-૨-૦ |
| દાડમ. , , ૦-૨-૦ |
| , , ઉધ ૧ ના ૦-૪-૦ |
| સેતાળના રોપ. દર રોપે ૦-૮-૦ |
| કાગડી લીંચુ. , , ૦-૪-૦ |
| , , ઉધ ૧ ના ૦-૮-૦ |
| ગોદડીયા લીંચુ. દર રોપે ૦-૨-૦ |
| નારંગી. ઉધ ૧ ના ૧-૦-૦ |
| ચારોલી. દર રોપે ૦-૮-૦ |
| ચીકુ. , , ૧-૦-૦ |
| અળવીના પાન. નંગ ૨૫ ના ૦-૧-૦ |

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ વધારો નાં. ૧૦૬૦૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૧૮૯.)

આ પુસ્તકના ૨૧ મેં પાને કલમ (૭) પછી નીચેની ટીપ ઉમેરવી :—

કલમ (૬) ઠી અને (૯) માં ભરતીયાં ગાડાંનો અર્થ જે અળદથી ખેંચાતું ગાડું કરવો.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ વધારો નાં. ૧૧૩૪૦ સને ૧૯૧૬, પાનું ૨૧૮.)

નીચે છાપેલ હુકમ આ પુસ્તકના ૩૬ માં પાનાંને છેડે વાંચવો.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ હુકમ નાં. ૫૩૪ સને ૧૯૧૭, પાનું ૩૧૩.)

અમારા જોવામાં આવેલ છે હજુર ઓર્ડર નાં. ૫૫ તા. ૨૩ સપ્ટેમ્બર ૧૯૧૧ થી ખેડુ સામેની દરખાસ્તો જે ટપેદારો તરફ અળવવા માટે મોકલવામાં આવે છે તેમાં બહુ ઢીલ થાય છે. સીવીલ પ્રોસીજર કોડ ઓ. ૧૧ રૂલ ૨ પક્ષકારોએ કોર્ટની બહાર પોતાની ડીક્લીઓનું સમાધાન કર્યું હોય તે સામે પુરતી રીતે દાદ આપે છે, અને પક્ષકારોએ કાંઈપણ ભરપાઈ કરેલ છે કે કેમ તે પુછવાનું ટપેદાર પાસે રાખવું તે સહી સલામત નથી એમ અમો માનીએ છીએ; તેઓ ફક્ત કોર્ટના બેલીફ છે અને અળવણી ના વારંટોમાં જે મુદત આપી હોય તે દરમીયાન તેની અળવણી કરવા સિવાય બીજી તેઓની ફરજ કાંઈ હોવી જોઈએ નહીં.

હજીર ઓરડર નાં. ૫૫ તા. ૨૩ સપ્ટેમ્બર ૧૯૧૧ તેથી કરી રદ કરવામાં આવે છે અને ટપેદારને ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે દરખાસ્તની બિનવણીમાં કાંઈ પણ ગેરવાજબી હોય તો ભવિષ્યમાં તેમની સખત નોટીસ લેવામાં આવશે.

તારીખ ૨૩-૧-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(આ પુસ્તકનાં પાનાં ૨૧૪-૨૧૭ પર છાપેલા ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારાને બદલે નીચે છાપેલ નવા ધારા વાંચવા.)

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ હુકમ નંબર ૩૧૪૪ સને ૧૯૧૭, પાનાં ૪૨૯, ૪૩૦.)

સ્ટેટ ગ્રેડેટ પુસ્તક ૨૮ અંક ૧ તારીખ ૧ ઓગસ્ટ ૧૯૧૪ ના પાના ૨૩ થી ૨૫ ને પ્રસિદ્ધ થયેલ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારાઓ રદ કરી નીચે પ્રમાણે સુધારેલા ધારા સર્વે લાગતા વળગતાની બાજુ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારા.

૧. આ રાજ્યના જુદા જુદા ખાતાના નોકરો પોતે જે ગ્રેડમાં હોય તે ગ્રેડમાં બની શકે ત્યાં સુધી પ્રમોશન મેળવવાને યોગ્ય બને એવા ઉદ્દેશથી તેમને સોંપવામાં આવેલ તથા હવે પછી સોંપવામાં આવે તે કામનું તેનું જ્ઞાન તપાસવા માટે તેમની નીચે મુજબ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા લેવામાં આવશે.

૨. આ પરીક્ષા દર વર્ષે સપ્ટેમ્બર માસમાં અંગ્રેજી તથા ગુજરાતીમાં લેવામાં આવશે. અને તે નીચે જણાવેલ શખ્સો માટે ખુલી રહેશે :—

(અ) જેઓ હાલ અથવા નીચી પ્રતિની નોકરીમાં હોય;

(બ) જે ઓફીસમાં કામ કરતા હોય તે ઓફીસના ઉપરી અમલદારનું પોતે પોતાની લાયકાત, ખંત, ચાલચલણ અને જ્ઞાનને લીધે આ પરીક્ષામાં દાખલ થવા લાયક છે એવું સરકારીકૃત મેળવે;

(ક) જેણે કાયમ તથા પછી એક વર્ષની નોકરી પુરી કરી હોય.

૩. આ પરીક્ષામાં બેસવા માટે ઉપરા ઉપરી ત્રણ કરતાં વધારે તક મળી શકશે નહીં. આવી ત્રણ કોશેશ પછી નાપાસ થનાર ઉમેદવારને ત્યાર પછીની બીજી કોઈ પણ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં.

૪. આ પરીક્ષાના વિષયો પરિશિષ્ટ “અ” માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે.

૫. આ પરીક્ષા

રા. રા. હબ્બુર આસિસ્ટન્ટ

પ્રેસિડેન્ટ.

રા. રા. સરન્યાયાધીશ

રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ ઓફીસર

રા. રા. રેવન્યુ કમિશનર

} મેજસ્ટ્રો.

ની અનેલી કમિટીથી લેવામાં આવશે.

૬. જે ઉમેદવારો દરેક સવાલ પત્રમાં સેકંડે ૩૩ ટકા અને એકંદર માર્ક્સની સંખ્યાના ૫૦ ટકા માર્ક્સ મેળવશે તેમને પરીક્ષામાં પસાર થયા ગણવામાં આવશે.

૭. આ પરીક્ષા પસાર ન કરી હોય તેવો કોઈ પણ નોકર રૂ. ૨૫ કરતાં વધારે પગારની કોઈ જગ્યા પર કાયમનું અગર હંગામી પ્રમોશન મેળવવાને લાયક ગણાશે નહીં; વળી માસીક રૂ. ૨૫ અને તેની અંદરના જે નોકરો માહે સપ્ટેમ્બર ૧૯૧૭ માં થવાની પરીક્ષા પાસ કરશે નહીં તેઓથી જેઓએ પરીક્ષા પાસ કરી હશે અથવા જેઓ પરીક્ષામાંથી મુક્ત હશે તેમને જેમ જેમ જગ્યા ખાલી પડશે તેમ તેમ તે તારીખથી આગળ મુકવામાં આવશે.

તેમજ જેઓનો પગાર માસીક રૂ. ૨૫ થી વધારે હશે તેઓ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા પાસ કરશે નહીં તો માહે સપ્ટેમ્બર ૧૯૧૭ પછી જેમ જેમ જગ્યા ખાલી પડશે તેમ તેમ તેમની નીચેના જેઓએ પરીક્ષા પાસ કરી હશે અથવા જેઓ પરીક્ષામાંથી મુક્ત હશે તેમને તેઓથી આગળ મુકવામાં આવશે.

૮. જે જગ્યાનો પગાર માસીક રૂ. ૫૦ થી વધારે હશે ત્યાં હાઇઅર અને લોઅર ગ્રેડના નોકરોમાંથી પસંદગીથી નિમણુંક કરવામાં આવશે.

૯. કોઈપણ કેઇસમાં આ ધારામાં કોઈ છુટછાટ મુકવાનું ઇષ્ટ જણાય તો તેથી છુટછાટ મુકવાની સત્તા હબ્બુરે સ્વાધીન રાખી છે.

તારીખ ૧૫-૫-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

પરિશિષ્ટ “અ.”

સંસ્થાનની ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા માટેના સવાલ પત્રો.

૧. ન્યાયખાતા સંબંધી.

(૧૦૦ માર્કનો એક સવાલ પત્ર.)

(અ.) દીવાની.

૧. સીવીલ પ્રોસીજર કોડની સેક્શન ૩૬ થી ૭૨ અને હુકમ ૨૧ તથા ખેડૂતો સામે હુકમનામાંની ખખવણી સંબંધી રેટના હુકમો અને સરકયુક્તરો.
૨. સ્થાનિક રજીસ્ટ્રેશન સંબંધી ધારાઓ.
૩. સ્થાનિક સ્ટામ્પ એક્ટ.

(ખ.) ફોજદારી.

- ફોજીનલ પ્રોસીજર કોડની સેક્શન ૪, પ્રકરણ ૩, ૪, ૫, ૬, ૧૦, ૧૧, ૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૯, ૨૦, ૨૧, ૨૫, ૨૬, ૩૦, ૩૯, ૪૦, ૪૧, ૪૨ અને ૪૩.

ઇન્ડિયન પીનલ કોડ

પ્રકરણ ૨, ૧૬ અને ૧૭.

૨. હિસાબી.

(૧૦૦ માર્કનો એક સવાલ પત્ર.)

પોરબંદર એકાઉન્ટ કોડ.

૩. રેવન્યુ.

(૧૦૦ માર્કનો એક સવાલ પત્ર.)

રેવન્યુ કોડ.

૪. જનરલ.

(૧૦૦ માર્કનો એક સવાલ પત્ર.)

(અ.) ફોજદારી કેસમાં ઠરાવ.

(ખ.) રેવન્યુ કેસમાં ઠરાવ.

(ક.) તુમારની પ્રીસી.

E. O'BRIEN, MAJOR.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

આ પુસ્તકના ૧૬ માં પાના ઉપર:—

જંગલના ધારાઓમાં શેડયુલ આ માં ૨૬ મી કલમ “ જંગલના વીડી ” મુકી દેવી અને તે પછીની કલમને ૨૬ મી તરીકે ગણવી.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નાં. ૩૪૪૭ સને ૧૯૧૭, પાનું ૪૬૦.)

આ પુસ્તકના ૨૧૮ માં પાનાં ઉપર:—

ઉમેદવારોને નોંધવા તથા રાજ્યની નોકરીમાં દાખલ કરવા સંબંધી નિયમોના નિયમ ૨ (અ) નીચે “ લાંડન એમ્પ્લર ઓફ કોમર્સની કમરશીયલ પરીક્ષા પસાર કરેલી હોવી જોઈએ ” એ શબ્દો પછી નીચેના શબ્દો ઉમેરવા. :—

“ તોપણ કોઈ નવો ઉમેદવાર અગર ઉતરતા દરજ્જાનો નોકર કે જે આવી જાતની લાયકાત ધરાવતો હશે નહીં તેને જો હજુરને ખાત્રી થશે કે તે ચઢતા દરજ્જાને માટે ખીલ રીતે લાયક છે તો પોતાની મુનસરીથી નીમશે. ”

નિયમ ૨ (ખ) માં “ અંગ્રેજી પાંચમું ધોરણ ” એ શબ્દોને બદલે “ અંગ્રેજી ત્રીજું ધોરણ ” એ શબ્દો વાંચવા.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નાં. ૩૩૮૯ સને ૧૯૧૭, પાનાં ૪૫૯, ૪૬૦.)

આ પુસ્તકનાં ૨૩૨, ૨૩૩ પાનાં ઉપર:—

રાજ્યના નોકરોની વર્તણુકના નિયમના સંબંધી ધારાઓમાં હ. ઇ. હુકમ નાં. ૧૦૬૭૯ તા. ૨૨-૧૦-૧૯૧૫ થી ધારો ૧૪ ઉમેરવામાં આવેલ હોઇ, રાજ્યના હલકી પંક્તિના નોકરોની વર્તણુકના નિયમના સંબંધી ધારાઓના ધારા ૬ માં “ નિયમ ૧૪ ” ને બદલે “ નિયમ ૧૫ ” અને ધારા ૭ માં “ નિયમ ૧૫ અને ૧૬ ” ને બદલે “ નિયમ ૧૬ અને ૧૭ ” એમ વાંચવું.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નાં. ૩૧૩૬ સને ૧૯૧૭, પાનું ૪૫૨.)

(પો. રેટ ગે. પુ. ૩૦, જાહેરખબર નાં. ૩૭૦૧ સને ૧૯૧૭, પાતું ૪૯૯.)

તારીખ ૮ જુલાઇ ૧૯૧૬ ના ગેઝેટ ઓફ ઇન્ડિયામાં હોમ ડીપાર્ટમેન્ટની જાહેરખબર નાં. ૬૨૭ તારીખ ૬ જુલાઇ ૧૯૧૬ થી પ્રસિદ્ધ થયેલ જે શરતોને આધિન રહીને મોટર વાહનો દેશી રાજ્યોમાંથી થોડી મુદત માટે બ્રિટીશ ઇન્ડિયામાં લઇ જવાય તે નિર્દીષ્ટ કરતાં ત્રીસેના ધારાઓ સર્વેની જાણ માટે ફરીથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

મોટર વાહનોના ખાનગી માલીકાને ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે તેમનાં વાહનો જે ઇન્ડિયન મોટર્સ એક્ટ મુજબ નોંધાવેલાં ન હોય તો તે બ્રિટીશ ઇન્ડિયામાં લઇ જવામાં આવે તે અગાઉ ધારા ૩ ની જરૂરીયાતો તેમણે પુરી પાડી લેવી જોઇએ.

તારીખ ૮-૬-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

જાહેરખબર.

ન્યાયખાતું. નંબર ૬૨૭. સીમલા તા. ૬ જુલાઇ ૧૯૧૬.

દેશી રાજ્યોમાંથી મોટર વાહનો ટુંક મુદત માટે બ્રિટીશ ઇન્ડિયામાં જે શરતોને આધિન રહીને લઇ જવામાં આવે તથા ત્યાં તેમનો ઉપયોગ લઇ શકાય અને હાંકી શકાય તે નિર્દીષ્ટ કરવાની જરૂર જણાય છે :

હવે તેટલા માટે ઇન્ડિયન મોટર વેહીકલ્સ એક્ટ ૧૯૧૪ (૧૯૧૪ નો ૮ મો) ની કલમ ૧૪ થી મજબૂત સત્તાની રૂએ નામદાર ગવર્નર જનરલ ઈન કાઉન્સિલને નીચે મુજબના ધારા કરવાનું વ્યાજબી લાગે છે :—

૧. આ ધારાઓને મોટર વેહીકલ્સ (દેશી સંસ્થાનો) ના ધારા સને ૧૯૧૬ ના કહેવામાં આવશે.

૨. આ ધારાઓમાં “ માજીસ્ટ્રેટ ” નો અર્થ ડીસ્ટ્રીક્ટ માજીસ્ટ્રેટ અને ઇલાકાના મુખ્ય શહેર અથવા તો રાજ્યમાં પોલીસ કમિશનર એવો થાય છે.

૩. સાધારણ રીતે દેશી રાજ્યમાં વસતા કોઇપણ શખ્સની માલેફીનું કોઇ મોટર વાહન જે મજકુર એક્ટ મુજબ ધોરણસર નોંધાવવામાં ન આવ્યું હોય તેવું વાહન તેનાપર તેનો માલીક સાધારણ રીતે જે મુલકમાં રહેતો હોય ત્યાંના પોલિટીકલ એજીસ્ટરે એળખાણ માટે નિર્દીષ્ટ કરેલ એવી નિશાની નહીં હોય તો કોઇપણ શખ્સ વાપરી અગર ચલાવી શકશે નહીં.

૪. (૧) જ્યાં એકી વખતે દસ દીવસ ઉપરાંતની મુદત માટે બ્રિટીશ ઇન્ડિયામાં આવું કોઇ મોટર વાહન રાખવામાં આવ્યું હોય ત્યાં કોઇપણ શખ્સ તે વાપરવા અથવા ચલાવવા માછસ્ટ્રેટ તરફથી મળેલ પરમીટ આધારે તેને હક પ્રાપ્ત થતો હોય તે સિવાય વાપરી કે ચલાવી શકશે નહીં.

(૨) વાહનનો માલીક અથવા તો તે જેને હવાલે હોય તે શખ્સ આ ધારાઓ મુજબ પરમીટ માટે માછસ્ટ્રેટને અરજ કરી શકશે અને પોતાની મોટરનું વર્ણન અને એવી બીજી હકીકત જે માછસ્ટ્રેટ તરફથી માગવામાં આવે તે પુરી પાડશે.

(૩) માછસ્ટ્રેટ તે ઉપરથી પોતાને વ્યાજબી જણાય તેવા નમુનામાં અને તેટલી મુદત માટે સદરહુ વાહન બ્રિટીશ ઇન્ડિયામાં વાપરવા માટે અરજદારને પરમીટ આપશે.

(૪) આ ધારાઓ મુજબ અધિકારવાળો કોઇપણ માછસ્ટ્રેટ વખતો-વખત આવી કોઇ પરમીટની મુદતમાં વધારો કરી શકશે અગર તો લખીત કારણો જણાવીને તે રદ કરી શકશે.

૫. આ ધારાઓમાંના કોઇથી સને ૧૯૧૫ ના મોટર વાહનોના ઇન્ટરનેશનલ સરકયુલેશન રૂલ્સના કોઇપણ ઠરાવને અસર થશે નહીં અથવા તો આ ધારા ઇન્ટરનેશનલ ટ્રાવેલીંગ પાસવાળા કોઈ મોટર વાહનને લાયુ પડશે નહીં.

૬. આ ધારાઓમાંનો કોઇપણ, દેશી રાજ્યના રાજ્યકર્તાને અગર તો તેમની માલેફીનાં મોટર વાહનોને લાયુ પડશે નહીં.

સહી. એસ. આર. હીગ્નેલ,
એજી. સેક્રેટરી ટુ ધી ગવર્નમેન્ટ ઓફ ઇન્ડિયા.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નં. ૪૦૬૨ સને ૧૯૧૭, પાનું ૫૩૩.)

હ. હુ. નં. ૩૧૮ તા. ૨૮-૩-૧૯૧૧ નો ન્યાયાધીશ કોર્ટના શીરસ્તેદારને સોગતનામું ખર્ચ કરી લેવા આપેલ સત્તાનો તથા હ. હુ. નં. ૩૭૧ તા. ૭-૬-૧૯૦૬ નો સર ન્યાયાધીશ કોર્ટના તે વખતના શીરસ્તેદારને તેવીજ સત્તા આપ્યાના હુકમો ૨૬ કરવામાં આવે છે; અને આ ઉપરથી હુકમ કરવામાં આવે છે કે ભવિષ્યમાં આવી સત્તા કોઈ કોર્ટના શીરસ્તેદારે ભોગવવી નહીં.

તારીખ ૨૫-૬-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નં. ૪૦૭૧ સને ૧૯૧૭, પાનું ૫૩૩.)

જાહેરખબર નં. ૧૪૫ તા. ૨૨-૧-૧૯૧૪ ના પારીશ્રાદ્ધ ૧ અને ૩ ઉપર સર્વે કોર્ટનું ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે, અને તેમને જાણાવવામાં આવે છે કે કોઈપણ સંજોગોમાં પક્ષકારોને નકલ શીના ખર્ચમાંથી મુક્ત કરવા માટે દફતરખાનેથી કાગળો મંગાવવા નહીં.

તારીખ ૨૫-૬-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

આ પુસ્તકના પાનાં ૨૬૫ ઉપર કલમ ૭ ને બદલે નીચેની કલમ વાંચવી:—

૭- આવતી સાલ પોતાને અને પોતાની તાબાની ઓશીસોને જોઈતાં ફારમોનાં (૧) ડીપાર્ટમેન્ટલ ફારમો અને (૨) જનરલ ફારમો (જે ધારા ૧૫ મુજબ હજુર તીજેરીએ રોક કરવાનાં છે) તેનાં જુદાં જુદાં ઇન્ટેન્ટ સાથેના ફારમ “અ” માં પાતાના અધિકારીઓ દર વર્ષે અનુક્રમે તારીખ ૧ જી એ અને ૧૫ મી એપ્રિલના રોજથી મોડાં ન મળે તેમ આજમ પ્રેસ મેનેજર અને આજમ તીજેરી ઓશીસરને મોકલી આપશે.

* હુકમ નં. ૪૧૫૨ સને ૧૯૧૭, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦, પાનું ૫૩૪.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૩૧, હુકમ નાં. ૬૩૧૭ સને ૧૯૧૭, પાનું ૧૩૪.)

દોરોના અતિક્રમણ આપતના ધારાની કલમ ૧૫ની નોટ * રદ કરવામાં આવી છે.

* આ પુસ્તકના ૮૦ મા પાના ઉપર જુઓ.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૩૧ જાહેરખબર નાં. ૪૫૪૯ સને ૧૯૧૭, પાનું ૫.)

એપી રોગ સંબંધી ધારાઓમાંના ધારા નંબર ૧ * તથા ૯ † ના હેતુ માટે રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓફીસર સાહેબ અને આ. મ્યુનિસિપાલ સેક્રેટરીને યોગ્ય અધિકારવાળા શખ્સો ગણવામાં આવશે.

* જુઓ આ પુસ્તકનું ૨૨૧ મું પાનું. † જુઓ આ પુસ્તકનું ૨૨૨ મું પાનું.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૩૧, હુકમ નાં. ૬૪૪૧ સને ૧૯૧૭, પાનું ૨૫૦.)

હજુર હુકમ નાં. ૧૮૫૧ તા. ૫-૩-૧૯૧૫થી મંજૂર કરવામાં આવેલ રેટના અધિકારીઓની ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધિના ક્રમમાં * નીચે પ્રમાણે સુધારો કરવામાં આવેલો:—

અધિકારીઓ. *

૧. રા. રા. હજુર આસિસ્ટન્ટ ડુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ.
૨. મે. ચીફ એન્જનીયર સાહેબ.
૩. રા. રા. સરન્યાયાધીશ સાહેબ.
૪. મે. પોર્ટ અને ચીફ કર્ટમ્સ ઓફીસર સાહેબ.
૫. રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓફીસર સાહેબ.
૬. રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ ઓફીસર સાહેબ.
૭. રા. રા. રેવન્યુ કમિશનર સાહેબ.
૮. રા. રા. ચીફ એજ્યુકેશનલ ઓફીસર સાહેબ.
૯. રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ.
૧૦. નામદાર ખુદાવિંદ સગીર રાણા સાહેબના કમ્પેનીયન સાહેબ.
૧૧. રા. રા. ન્યાયાધીશ.
૧૨. આજમ બરદાશી ઓફીસર.

બાકીના અધિકારીઓ તેમને મળતા પગાર મુજબ ઉત્તરોત્તર ક્રમ લેશે.

* આ પુસ્તકના ૨૫૦ મા પાના ઉપર છાપેલ ક્રમને બદલે વાંચવું.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૩૧, જાહેરખત નાં. ૪૯૩૯ સને ૧૯૧૭, પાનું ૨૪.)

લાગતા વેળગતા તમામની જાણ માટે આ ઉપરથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે કે વોરા યુઝફઅલી નુરમાઇને નાં. ૬૩૦૫* તા. ૫-૬-૧૯૧૬ થી સંચળ બનાવવા તથા વેચવાનો આપેલ છત્રો આથી રદ કરવામાં આવે છે, કારણકે સદરહુ છત્રદારે છત્રના પહેલા વર્ષમાં સંચળ બનાવવા માટે કાંઈ તજવીજ કરેલ નથી.

* આ પુસ્તકના પાના ૨૮૪ ઉપર જુઓ.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૩૧, સુધારો નાં. ૫૯૬૧ સને ૧૯૧૭, પાનું ૧૨૩.)

હજુર હુકમ નાં. ૩૧૪૪* તા. ૧૫ મે ૧૯૧૭ થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારાઓમાં પરીક્ષા પાસ કરવા જોઈતા એકંદર માર્કની સંખ્યા સંબંધી પેરા ૬ ની લીટી ૨ માં “૫૦” ને બદલે “૪૦” મુકવા.

* જુઓ આ પુસ્તકના સુધારાનું પાનું ૩ જુ.

THE
PORBANDAR STATE DIRECTORY.
VOL. II.

પોરબંદર સ્ટેટ ડીરેક્ટરી.

(પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટ પુ. ૨૯ હુકમ નાં ૪૩૫૨ સને ૧૯૧૬, પાનાં ૭૮૪-૭૯૨.)

સંસ્થાન પોરબંદરના જંગલ ખાતા સંબંધે અગાઉ થયેલ તમામ હુકમો તથા ધારા ૨૬ કરી, નીચે મુજબના સુધારેલા ધારા લાગતા વળગતા તમામની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે. આ ધારાને સંસ્થાન પોરબંદરના જંગલ ખાતાના ધારા કહેવા અને તે પ્રસિદ્ધ થવાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

તારીખ ૩૧-૫-૧૯૧૬.

Anandrai H. Dave,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર સં. પોરબંદર.

જંગલના નિયમો.

પ્રકરણ ૧૯.

રીઝર્વ ફોરેસ્ટ.

પરિશિષ્ટ “ એ ” માં વર્ણવેલી જમીન ખાસ સ્ટેટ રીઝર્વ તરીકે રાખેલ છે, અને તે સંસ્થાન પોરબંદરના રીઝર્વ જંગલ તરીકે ઓળખાશે.

૨. કોઇપણ શખ્સે પરિશિષ્ટ “ બી ” માં લખી કોઇપણ ચીજ, તે માટે સદરહુ પરિશિષ્ટમાં મુકરર કરેલ લવાજમ ભરી, રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ યાતો ગાર્ડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ જેને સંબંધ હોય તેની સહીવાળી રજાચીઠી મેળવ્યા સિવાય, સ્ટેટના રીઝર્વ જંગલોમાંથી તેમજ બગીચાઓમાંથી લઈ જવી નહીં.

THE PORBANDAR STATE DIRECTORY.

(P. S. G. Vol. XXIX Office Order No. 4352 of 1916, pp. 774-783.)

In supersession of all previous rules and orders on the subject, the rules of the Forest Department of the Porbandar State are hereby revised and published for the information of all concerned. They shall be known as the Forest Rules of the Porbandar State and shall come into effect on the date of publication.

Dated 31-5-1916.

Anandrai H. Dave,

Ag. Administrator, Porbandar State.

FOREST RULES.

CHAPTER I.

RESERVED FORESTS.

The lands described in Schedule A are specially "reserved" to the State, and shall be known as the Reserved Forests of the Porbandar State.

2. No person shall remove any of the articles mentioned in Schedule B from the reserved forests or gardens of the State, without a permit in force for the same in the prescribed form, signed by the Superintendent of Forests and the Superintendent of Gardens, as the case may be, to be issued on payment of the fees entered in the said Schedule.

ફેરેસ્ટ ઓફીસર અને ગારડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ રેવન્યુ કમીશનરની સામાન્ય દેખરેખ અને તાબા તળે રહેશે.

ફેરેસ્ટ ઇન્સપેક્ટર ફેરેસ્ટ ઓફીસર કહેવાશે. જંગલના નિયમોમાં રૂલ ૩ અને ૫ માં દર્શાવેલ સત્તા સિવાય જે સઘળી સત્તા ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટને આપવામાં આવી છે, તે સઘળી સત્તા ફેરેસ્ટ ઓફીસર ભોગવશે. રૂલ ૩ અને ૫ માં દર્શાવેલ સત્તા રેવન્યુ કમીશનર ભોગવશે.

(પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટ પુ. ૩૦ હુકમ નાં. ૮૧૧૧ સને ૧૯૧૬, પાનું ૨૭.)

પ્રકરણ ૨જી.

ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની સત્તા.

૩. આ સંસ્થાનના એકાઉન્ટ અને સરવીસ રેગ્યુલેશનના પરિશિષ્ટ “બી” માં વર્ણવ્યા મુજબ ખાતાના ઉપરી અધિકારીઓને જે સત્તા છે, તેવી સત્તા રા. રા. ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ ભોગવશે.

૪. ફેરેસ્ટ ઓફીસથી લાકડાં વારી વીગેરે વસ્તુના જે પાસ ફાડવામાં આવે, તે ઉપર રા. રા. ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ અથવા તે કામ માટે તેઓ જેને અધિકાર આપે તે અમલદારની સહી થશે.

૫. વીડી તેમજ રીઝર્વ જંગલની ઉપજ તથા આવજની છાલ, ટીંબરવાના પાન, હાડકાં, સોંગડાં વીગેરે તમામ ઇજારાની માગણી રા. રા. ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ લેશે અને મંજૂર કરશે; પરંતુ એવું ઠરાવવામાં આવ્યું છે કે, જે તે માગણીની રકમ રૂ. ૧૦ થી વધારે હશે, અથવા તે છેલ્લા ત્રણ વર્ષની ઉપજની સરાસરીથી ઓછી હશે તો, તે હજુર મંજૂરી સાર્ મોકલવામાં આવશે.

૬. જંગલના નિયમોની વિરૂદ્ધ વર્તન કરવા માટે જે દંડ કરવામાં આવ્યો હશે, તે દંડની રકમ રેવન્યુ રાહે રા. રા. ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ અથવા ફેરેસ્ટ ઇન્સપેક્ટર વસૂલ કરી શકશે. રૂ. ૨૫ સુધીની રકમનો દંડ કરવા માટે રા. રા. ફેરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ કરેલ હુકમના સામે અપીલ ચાલી શકશે નહીં.

The Forest Officer and Garden Superintendent are to be under the general supervision and control of the Revenue Commissioner.

The Forest Inspector is to be designated Forest Officer. He shall have all the powers vested in the Forest Superintendent under Forest Rules, except those described in rules 3 and 5, which shall be exercised by the Revenue Commissioner.

(P. S. G. Vol. XXX Office Order No. 8111 of 1916, page 27.)

CHAPTER II.

POWERS OF FOREST SUPERINTENDENT.

3. The Superintendent of Forests shall exercise the powers of the Head of a Department described in Appendix B of the Account and Service Regulations of the State.

4. The permits issued by the Forest Department for fire-wood &c. &c. shall be signed by the Forest Superintendent or some other officer duly authorized by him in that behalf.

5. All bids for the lease or farm of the produce of Vidis or reserved forests and of Aval Bark, Timberva leaves, bones and horns &c. &c. &c. shall be taken and sanctioned by the Forest Superintendent; provided that, bids exceeding Rs. 201, or falling short of the past 3 years' average realizations shall be submitted for the sanction of the Hazur.

6. The fines imposed for breach of these rules may be inflicted by the Forest Superintendent and shall be recovered by him or the Forest Inspector in the manner prescribed for the collection of arrears of Land Revenue. No appeal shall lie from orders of the Forest Superintendent inflicting a fine not exceeding Rs. 25.

પ્રકરણ ૩ જી.

ચુનો તથા કોલસા બનાવવા બાબતના નિયમો.

૭. ચુનો પકાવવા માટે વારી તરીકે માત્ર નીચે લખ્યાં ઝાડજ વાપરી શકાયે:—

- | | | |
|------------------|------------|----------------|
| (૧) જેડીમધ, | (૨) ઝીંઝ, | (૩) તલખાવળ, |
| (૪) કાંટો સેરીઓ, | (૫) ઝીપટો, | (૬) ગડર ઝીપટો, |
| (૭) અધેડો, | (૮) ઇકડ, | (૯) કુંવાડીઓ, |
| (૧૦) ખપાટ, | (૧૧) પવો, | |

અને બીન ઉપયોગી કાંટાનું સોરણ હશે તે.

૮. ચુનો પકાવવા માટે બળતણ એકકું કરવા માટે પરિશિષ્ટ “બી” માં મુકરર કર્યા પ્રમાણે લવાજમ ભરી, રા. રા. ફ્રેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ પાસેથી પરવાનો મેળવવો પડશે.

૯. કોલસા બનાવવા સાફ કાઢી જાતના લાકડાં વાપરવાં તે, તથા કાઢી જગ્યાએથી તે એકઠાં કરી શકાયે તે, રા. રા. ફ્રેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ તરફથી વખતે વખતે જાહેર કરવામાં આવશે: અને બીજી કોઈ જાતનું લાકડું બીજી કોઈ જગ્યાએથી લઈ શકાયે નહીં.

૧૦. કોલસા બનાવવાની ભઠ્ઠી તે માટે અગાઉથી ખાસ કરીને મુકરર કરેલી જગ્યાએ કરવા દેવામાં આવશે. આ બાબત અગાઉથી કોલસા બનાવનારે રા. રા. ફ્રેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ પાસેથી પરવાનો મેળવવો પડશે. મુકરર કરવામાં આવેલ લવાજમ ભર્યા સિવાય તૈયાર થયેલ કોલસા ભઠ્ઠીએથી ખસેડી શકાયે નહીં.

૧૧. કોલસા ભરવાનો કોયજો લંબાઈમાં ૩૫ ફીટ અને પહોળાઈમાં ૧૫ ફીટ થી વધારે હોવો જોઈએ નહીં.

CHAPTER III.

RULES REGARDING MANUFACTURE OF LIME AND COALS.

7. The following wood only may be used as fuel for the manufacture of lime, viz:—

- | | | |
|-------------------------------|-------------|------------------|
| (1) Jethi Madh, | (2) Jhil, | (3) Tal Bawal, |
| (4) Kanta Serio, | (5) Jhipto, | (6) Gadar Zipto, |
| (7) Aghedo, | (8) Ikad, | (9) Kuradio, |
| (10) Khapat (split bamboo), | (11) Pavi, | |
- and other useless thorns and brambles.

8. " A permit " must be obtained from the Forest Superintendent for the collection of fuel for the manufacture of lime on payment of the fees prescribed in Schedule B.

9. For the manufacture of charcoal, the Superintendent of Forests shall from time to time notify the kind of wood which may be used and the area within which the same may be collected: and no other kind of wood shall be collected from any other area.

10. The manufacture of charcoal shall be permitted only at such places as have been specially prescribed for the purpose, and in virtue of a permit for the same issued by the Forest Superintendent. Charcoal shall not be removed from the place of manufacture until the fees prescribed therefor have been paid.

11. The size of the bags used for the removal of charcoal shall not exceed $3\frac{1}{2}$ feet in length and $2\frac{1}{2}$ feet in breadth.

પ્રકરણ ૪ થું.

ધાસ કાપવા, એકઠું કરવા તથા વેચાણ કરવા બાબતના ધારા.

ધાસ કાપવા બાબત.

૧૨. આ સ્ટેટના તમામ રીઝર્વજંગલો અને વીડીમાં જે ધાસ થાય, તે રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ કોન્ટ્રાક્ટથી અગર ડીપાર્ટમેન્ટ રીતે, જે પ્રમાણે હજુરથી ફરમાવવામાં આવે તે પ્રમાણે, કપાવવાનો બંદોબસ્ત કરશે. તેવીજ રીતે સદરહુ જમીનની પાન-ચરાધનો હક ભાડે આપવા અથવા ઇગરે આપવાનો, અને ભાડું અથવા લવાજમ વસુલ કરવાનો બંદોબસ્ત કરશે.

ધાસ એકઠું કરવા બાબત.

૧૩. હજુરથી વખતો વખત જે સ્કીમ નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ ધાસ એકઠું કરાવવાનો, તેની ગાંસડી બંધાવવાનો અને ખડકાવવાનો બંદોબસ્ત રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ કરશે.

ધાસનું વેચાણ કરવા બાબત.

૧૪. હજુરના જનરલ અથવા તેા ખાસ હુકમથી ફરમાવવામાં આવે તે પ્રમાણે, સ્ટેટના ધાસનું વેચાણ અથવા ખીજી વ્યવસ્થા રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ કરશે.

પ્રકરણ ૫ મું.

પોરબંદર સંસ્થાનના ડુંગરી રબારીઓના રહેઠાણ, ચરીયાણ બાબત

અને તેમને ધાસ આપવાના ધારા.

૧૫. આ સંસ્થાનમાં બરડા ડુંગરમાં રબારીઓના નીચે પ્રમાણે સાત નેસો તથા તેના પરાં સ્થાપવામાં આવ્યા છે, અને તે ડુંગરી રબારી નેસો કહેવાય છે:—

૧. ઝારેરા નેસ (૫૩ં ખંભાળા, બોરડી ને કારીધાર).
૨. સાજણવાળો નેસ (૫૩ં આસીયાપાટ, ગંડીયો અને ફોદારો).
૩. અજમાપાટ નેસ { (૫૩ં ચાપરાવાળો).
(ચામુદ્રો, ચારણવાળો અને કાસવીરજો). }
૪. ઝોડીઆર નેસ (૫૩ં દુધાળો).

CHAPTER IV.

RULES REGARDING CUTTING, COLLECTION AND SALE OF GRASS.

Grass cutting.

12. The Forest Superintendent shall arrange for the grass growing in the reserved forests and Vidis of the State, to be cut departmentally or by contract, as directed by the Hazur. And he shall similarly arrange for the lease or farm of grazing rights in the said lands, and for the collection of the rent or fees for the same.

Collection of Grass.

13. The Forest Superintendent shall arrange for the collection, baling and stacking of State grass, in accordance with the general scheme prescribed by the Hazur from time to time.

Sale of Grass.

14. The Forest Superintendent shall arrange for such sale or other disposal of State grass, as may be prescribed by general or special order of the Hazur.

CHAPTER V.

SPECIAL RULES REGARDING RESIDENCE, GRAZING ARRANGEMENTS
AND SUPPLY OF GRASS TO " DUNGARI " RABARIS.

15. The following 7 Neses and their Paras in the Barda Hills are set apart as Dungri Rabari Neses: —

1. *Jharera Nes* (Paras-Khambhala, Bordi & Kari Dhar).
2. *Sajan valo Nes* (Paras-Asiapat, Gandio Ran & Fodaro).
3. *Ajmapat Nes* { (Para-Chapara Valo).
 (Chamundro, Charan Valo & Keskardo). }
4. *Khodiar Nes* (Para-Dhundhelo).

૫. સાતવીરગ નેસ (૫૨' ઘેરીઓ, બોદાદળો, રાણુવાળો અને કાંટાળો).
૬. શેરમલકી નેસ (૫૩' કરવલ અને મોરી વીરડો).
૭. ઉમરીવાળો નેસ (૫૩' ખારાવીરા અને ઘેરી વીરડો).

૧૬. ઉપરના સાત મુખ્ય નેસો અને પરાના રખારીઓને પોતપોતાની ગામની મુકરર કરેલી હદમાં તેઓના જનવરો જંગલ બહારની પડતર જમીનમાં ચારવાના પરવાના આપવામાં આવશે. તેમાં ઝારેરા અને સાજણુવાળો નેસ સિવાયના આકીના નેસના રખારીઓના ઢોરને અરસ પરસ એક બીજાની સીમમાં ચારવા પ્રતિબંધ નથી.

૧૭. ઝારેરા નેસના રખારીઓને જોઇતું ધાસ ઝારેરા વીડીના દક્ષીણ ભાગથી ચોમાસુ પુરૂં થયા બાદ દીવસ ૭ ની મુદત સુધી મફત વાઢવા પરવાના આપવામાં આવશે. ચોમાસામાં આ વીડી બંધ રાખવામાં આવશે, અને ઝારેરા નેસના ઢોરોને હોળી સુધી આ વીડીમાં મફત ચરવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૮. સાજણુવાળો નેસ—આ નેસના રખારીઓને ઘોડાલંકી વીડીમાંથી સાત દીવસ મફત ધાસ વાઢવા દેવા સાડે પરવાના આપવામાં આવશે. અને હોળી પછી તેમાં મફત ચરવા દેવામાં આવશે. ચોમાસામાં આ વીડી બંધ રાખવામાં આવશે અને હોળી સુધી તેમાં મફત ચરવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૯. અજમાપાટ નેસ—આ નેસના રખારીઓને સાત દીવસ સુધી ખાખીઆ વીડીમાંથી મફત ધાસ વાઢવા દેવા સાડે પરવાના આપવામાં આવશે અને હોળી પછી તેમના ઢોરને તેમાં મફત ચરવા દેવામાં આવશે.

૨૦. બીલેશ્વરના રખારીઓ જોએ રેટોને પાન ચરાઈ આપેછે તેમને પણ ખાખીઆ વીડીમાંથી ઉપર મુજબ સાત દીવસ ધાસ વાઢવાના પરવાના આપવામાં આવશે અને હોળી બાદ તેઓના ઢોર મફત ચારવાની રજા મળશે.

5. *Satvirdo Nes* (*Paras-Thorio*, *Boda Dhalo*, *Ran Valo* and *Kantalo*).
6. *Ser Malaki Nes* (*Paras-Karval* and *Mori Virdo*).
7. *Umri Valo Nes* (*Paras-Khara Vira* and *Dhori Virdo*).

16. The Rabaris of the above stated Neses may be allowed permits to graze their cattle on the Padtar land within the limits of their respective Neses outside the reserved forests. And all except the Rabaris of the Jharera and Sajan Valo Nes may be allowed to graze their cattle in the limits of each other's Neses.

17. The Rabaris of the Jharera Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for 7 days from the southern portion of the Zarera Vidi only after the termination of the monsoon. This Vidi shall be kept closed during the monsoon, and the cattle of the Zarera Nes shall not be allowed free grazing therein till after Holi.

18. Sajan Valo Nes—The Rabaris of this Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from Ghoda Lanki Vidi. And they shall be allowed to graze therein after the Holi free of any charge. This Vidi also shall be closed during the monsoon and a free grazing shall not be allowed therein till after the Holi.

19. Ajmapat Nes—The Rabaris of this Nes shall be similarly allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from the Babia Vidi and their cattle will be allowed free grazing in this after the Holi.

20. The Rabaris of Bileshwar who pay Pancharai to the State shall also be allowed permits to cut grass from this Vidi free for a period of 7 days and to graze their cattle free of charge therein after the Holi.

૨૧. ખોડીયાર નેસ-આ નેસના રજારીઓને ગોઠાણા જંગલમાંથી સાત દીવસ ધાસ મફત વાઢવા દેવાના પરવાના આપવા આવશે.

૨૨. સાતવીરડા નેસ-આ નેસના રજારીઓને આદિત્યાણા અગર મેવાસા જંગલમાંથી, જ્યાંથી સગવડ હશે ત્યાંથી, સાત દીવસ મફત ધાસ વાઢવા દેવા પરવાના આપવામાં આવશે.

૨૩. ઉમરીવાળો નેસ-આ નેસના રજારીને સગવડ પડતા આદિત્યાણા અગર રાણાવાવ જંગલમાંથી દીવસ સાત મફત ધાસ વાઢવા દેવા પરવાના આપવામાં આવશે.

૨૪. શીરમલંકી નેસ-આ નેસના રજારીઓને ઠરવલમાંથી દીવસ ૭ મફત ધાસ વાઢવા દેવાના પરવાના આપવામાં આવશે અને હોળી પછી તેમના ઢોરોને ઠરવલમાં મફત ચરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.

૨૫. રજારીઓને મફત ધાસ વાઢવા દેવાનું કામ નીચેના નિયમ પ્રમાણે ચાલશે:—

(૧) રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટે તે પ્રમાણે ધાસ વાઢવા સાર જો ભાગ ધલાયદો રાખેલ હશે ત્યાંથીજ ધાસ વાઢવું પડશે અને બીજી કોઈ જગ્યાએથી તેમ કરવા દેવામાં આવશે નહીં.

(૨) દરેક નેસના રજારીઓએ રીતસર આઠ આનાના સ્ટામ્પ-કાગળ ઉપર રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબને અરજી આપવી, અને રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય ધાસ વાઢવાનું શરૂ કરવું નહીં.

(૩) જે જંગલમાંથી ધાસ વાઢવા પરવાનગી મળી હોય તે જંગલના રખેવાળની સમક્ષ ધાસ વાઢવું. સદરહુ રખેવાળ ધાસ વાઢવાના દીવસની બરાબર નોંધ રાખશે. ધાસ વાઢવાનું કામ લગોલગ સાત દીવસ સુધી ચાલુ રાખવું.

21. Khodiar Nes—The Rabaris of this Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from the Godhana Forest.

22. Satvirda Nes—The Rabaris of this Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from the Adityana or Mewasa Jungle according to convenience.

23. Umri Valo Nes—The Rabaris of this Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from the Adityana or Ranawao Jungle as may be convenient.

24. Ser Malaki Nes—The Rabaris of this Nes shall be allowed permits to cut grass free of charge for a period of 7 days from the Karval. And after the Holi they will be permitted to graze their cattle free of charge in the Karval Hills.

25. The cutting of grass allowed to the Rabaris free of charge for 7 days shall be regulated as follows:—

- (1) The cutting must take place within the area set apart by the Superintendent of Forests for the purpose and at no other place.
- (2) The Rabaris of each village shall present a written application to the Superintendent of Forests on an eight anna stamp-paper for a permit to cut the grass and the cutting operation shall not begin until the permit is obtained.
- (3) The cutting operations shall be carried out in the presence of the watchman of the forest concerned, who shall duly note and record the days on which the grass is cut. The period covered by these operations must be a continuous period of 7 successive days.

- (૪) દીવાસળી કે આગ સળગાવે એવી બીજી કોઈ વસ્તુ જંગલમાં લઈ જવાની મનાઈ છે.
- (૫) દરેક રચારીએ ઘાસ પોતપોતાના ધરના માણસ પાસે વઢાવવું. તે સિવાય બીજા પાસે વઢાવવાની મનાઈ છે.
- (૬) વાઢેલું ઘાસ જંગલની વંડી પાસે અગર નેસ પાસે જ્યાં ભેળું કરવા ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરફથી ફરમાન થાય ત્યાં કુંદવા કરી રાખવું, અને રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ ઉપયોગમાં લેવું. આવી પરવાનગી હોળી પહેલાં આપવામાં આવશે નહીં.
- (૭) ઘાસ સિવાય બીજું કાંઈ કાપવું નહીં.
- (૮) ઉપર મુજબ વાઢેલું ઘાસ વેચવા અગર બીજી રીતે વ્યવસ્થા કરવા કે વગે કરવા, અગર પરહદમાં લઈ જવા સખ્ત પ્રતિબંધ છે.
- (૯) વાઢેલું ઘાસ ઉનાળાના ત્રણ માસના વ્યાજબી ઉપયોગ સારૂજ છે. જો એ પ્રમાણે ત્રણ માસ કરતાં વધારે ચાલે એટલું ઘાસ કાપેલું જણાશે તો વધારાનું ઘાસ સ્ટેટ ખાલસા થશે.

૨૬. બંધ જંગલોમાં રચારીના ઢોરો ગયેલાં હશે અને નુકશાન કરેલું હશે, તેને રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ યોગ્ય લાગ્યા મુજબ ઉપરના તમામ અથવા તો થોડાક પરવાના પાછા ખેંચી લઈ લેશે અથવા તો મોકુફ રાખશે, અને રા. પંતી સ્પેશીયલ શી લઈ, અને યોગ્ય લાગે તેવી બીજી સરત કરાવ્યા બાદ, એવા પરવાના આપશે. આ ઉપરાંત આવા અતીક્રમણને માટે ઠરાવેલ દસ્તુર મુજબની શીક્ષાને પણ પાત્ર ઠરશે.

- (4) Matches or other combustible articles shall not be carried in the forests.
- (5) The Rabaris must get the grass cut by their own family members and are prohibited from getting it done by others.
- (6) The grass cut shall be stacked near the fencing of the forest or other place assigned for the purpose by the Superintendent of Forests, and shall not be removed from the stack or used without the permission of the Superintendent of Forests, which as a rule shall not be given till after Holi.
- (7) Nothing except grass shall be cut.
- (8) The grass so collected shall not be sold or given to any body else, or removed beyond the limits of the State.
- (9) This grass is intended for the reasonable requirements of three summer months only. Should it appear that the grass so cut is in excess of the reasonable requirements of three summer months, the excess shall be confiscated by the State.

26. Should the cattle of these Rabaris at any time trespass into reserved forests and damage State grass, all or any of the above permits may be withheld or prohibited by the Forest Superintendent, and only granted on payment of a special fee not exceeding Rs. 50, and on such other terms and conditions as he may think necessary. The Rabaris shall be at the same time liable to the usual punishment prescribed for such trespass.

પ્રકરણ ૬ હું.

સ્પેશીયલ રીઝર્વ.

ધરમપુર રીઝર્વ (હુમાવાલા).

૨૭. આ ધરમપુર રીઝર્વ પોરબંદર શહેરના તેમજ આબુ બાબુના ગામ ખાપટ, કાલીખડા, આદિત્યાણા, અમરદડ અને વીરપર વીગેરેના દોરના ચરીયાણુ માટે રાખવામાં આવે છે. આ જંગલના રેલ્વેથી બે ભાગ થએલાછે. તેમાં દક્ષિણ તરફનો ભાગ દોરને સરવા માટે હમેશા ખુલો રહેશે અને ઉત્તર તરફનો ભાગ ચોમાસામાં રીઝર્વ તરીકે બંધ રાખવામાં આવશે. આ બંધ ભાગ ઉપર પોરબંદર મહાજનને ખરચે ચાર માસ માટે બે રખાપીયા દરેક રૂ. ૭ના પગારથી રાખવામાં આવશે.

૨૮. આ આખા રીઝર્વમાંથી હાથુરની પરવાનગી વીના વાંસ વાઢવાની સખ્ત મનાઇ છે.

૨૯. ઉત્તર ભાગમાં આગ સળગે એવી વસ્તુ લઇ જવાની તેમજ પડાવ કરીને રહેવાની મનાઇ કરવામાં આવે છે.

૩૦. આ ભાગમાંથી ગરીબ લોકોને અડાવા છાણુ વીણી માથાપર લઇ જવા દેવામાં આવશે. પણ બીજી કોઈ રીતે ભરી લઇ જવાની મનાઇ છે.

૩૧. આ રીઝર્વમાં બકરાં, ઘેટાં તથા ઊંટ ચારવાં નહીં.

પારાવાડા, ભોમીયાવદર તથા વર્તુ બેન્ક રીઝર્વ.

૩૨. પારાવાડા અને ભોમીયાવદરની જમીન છેલ્લા પાણીથી ધોવાઇ ન્ય છે જેથી તેવી જમીનમાં કાંપ ભરાવવા માટે રક્ષણ કરવાની જરૂર હોઇ, પારાવાડાની સીમમાં આવેલાં રૂપાવા ને સુકાવા વેંકળાના બંને કાંઠા, તેમજ ભોમીયાવદરની ખારી વેંકળાના બંને કાંઠા, તેમજ બંને ગામની વર્તુ નદીના બંને કાંઠાના, કોઇએ ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની પરવાનગી વગર ઝાડવા કાપવાં નહીં, તેમજ માટી પથર ખોદવા નહીં. તેમજ સદરહુ હદની અંદર બકરાં તથા ઊંટ ચારવાની મનાઇ કરવામાં આવે છે.

CHAPTER VI.

SPECIAL RESERVES.

Dharampur Reserve (Dhuma Valo).

27. This reserve is set apart for the purpose of providing grazing for the cattle belonging to the town of Porbandar and to the neighbouring villages of Khapat, Kolikhada, Adityana, Amardad and Virpur. The Railway line divides this forest into two parts, of which that to the south is permanently set apart for grazing and the northern part is closed in the monsoon. Two watchmen on Rs. 7 P. M. each are employed for this reserve at the expense of the Mahajan of Porbandar for a period of 4 months.

28. No Bamboos shall be cut in this reserve without the special sanction of the Hazur.

29. No matches or other combustible articles shall be carried in the northern portion of this reserve, nor any camp or temporary settlement allowed.

30. Poor people may be allowed to remove a head load of dung cakes from this reserve. But no person shall be allowed to remove dung cakes in any other way.

31. Goats, sheep and camels shall not be allowed to graze in this reserve.

Paravada, Bhomiavadar and the Vartu Bank Reserves.

32. To protect the lands of Paravada and Bhomiawadar, no trees or earth shall be removed from the banks of the Rupava or Sukava streamlets within the limits of Paravada, from the Kharivonkli within the limits of Bhomiawadar, or from the Banks of the Vartu within the limits of either village, without a special permit issued by the Forest Superintendent. The grazing of camels and of sheep and goats in the limits aforesaid is prohibited.

પ્રકરણ ૭ મું.

ચેર પ્લેન્ટેશન બાબત.

૩૩. નીચેના પ્લેન્ટેશનો રીઝર્વ જંગલ તરીકે ગણાશે:—

(૧) પોરબંદર તળપદની દરિયાની ખાડીના બારાથી કરલીના પુલ સુધીનો તમામ ભાગ કે જેમાં તવરના ઝાડો, ખારો ધાસ, લુણો અને સાંઢીઓ અને ઊંટનો ખીજો ચારો થાય છે તે.

(૨) મીઆણી ચેર જંગલ.

૩૪. આ રીઝર્વમાં કોઇપણ જાનવરોને રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની પરવાનગી સિવાય ચારવા દેવામાં આવશે નહીં. તથા તેમાંનાં તવરના ઝાડ, પાંદડાં કે લાકડાં કાપવા કે લઇ જવાની મનાઇ છે.

પ્રકરણ ૮ મું.

આવળ, રાયણ, થોર, ગળી, ટીંબરૂં, કેતકી, કુંવાર અને ખાખરા
અને તાડ બાબત.

૩૫. પોરબંદર સંસ્થાનની હદની આવળની છાલ ઉતારી લઇ જવાનો ઇજારો દર સાલ જાહેર હરરાજીથી આપવામાં આવશે. પરંતુ આ સંસ્થાનના રાવળાં ગામોના ચમાર લોકોને આવળની છાલ ફક્ત આંહીની હદનાજ ચાંખડાં રંગવા પુરતી મફત લેવા દેવામાં આવશે. કોઇપણ ચમાર આવળની છાલ વેચી શકશે નહીં અગર ખીજા કોઇપણ ચમારને આપી શકશે નહીં. પરહદના ચાંખડાં રંગવા માટે આવળની છાલ જોઇતી હોય તો તે ઇજારદારની રજા લઇ પાડવી.

૩૬. કોઇપણ શખ્સે બળતણ અગર વાડ વીગેરે સાથે આવળ કાપવા નહીં,

CHAPTER VII.

CHER PLANTATIONS.

33. The following plantations shall be treated as reserved forests :—

- (1) All that portion of land between the entrance to the Porbandar creek and the Karli bridge on which Cher, Tavar trees, Kharo grass and Luno, Sandhio and other forage for camels grow.
- (2) The Miani Cher Forest.

34. No animals shall be allowed to graze in these reserves except in virtue of a permit issued by the Superintendent of Forests. And no person shall remove Tavar wood, or its branches or leaves therefrom.

CHAPTER VIII.

AVAL, RAYAN, THOR, GULI, TIMERU, KETKI, KUNVAR,
AND KHAKHRA AND PALM TREES.

35. The right to remove Aval bark shall be farmed out by public auction every year. But the tanners (Chamars) of the Ravla villages of the State shall be allowed to remove Aval bark free of charge for the purpose of tanning hides obtained from the limits of the Porbandar State only. No "Chamar" shall sell Aval bark, nor shall he give it to any other Chamar. Aval bark required for tanning hides obtained from foreign territories shall be obtained from or through the State Ijardar only.

36. The cutting or removing of Aval trees for purposes of fuel or fencing is prohibited.

૩૭. સંસ્થાન પોરબંદરની હદની અંદર રાયણુના ઝાડ તેમજ પાન કાપવાની સખત મનાઈ કરવામાં આવે છે.

૩૮. (અ) પડતર સીમમાંથી રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની પરવાનગી વગર કોઇએ કંટાળા થોર, તાડી, કે ખાખરાના પાન કાપવા નહીં. થોરના સુકાં ભુખાં લેવાની છુટ છે.

(બ) કોઇ શખ્સે રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટના પરવાના વીના ટીંબરના ઝાડ અને પાન કાપવાં નહીં.

૩૯. રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની પરવાનગી વીના કોઇ શખ્સે કેતકી તથા કુંવાર કાપવાં કે ખસેડવાં નહીં.

૪૦. રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની પરવાનગી વીના કોઇપણ શખ્સે તાડીના ઝાડ છેદવાં નહીં.

પ્રકરણ ૯ મું.

ખાંભુ પ્લાન્ટેશન બાબત.

૪૧. આ સંસ્થાનના બરડા ડુંગરમાં થતાં તમામ વાંસ રીઝર્વ રાખવામાં આવે છે, અને તેના નીચે મુજબ પાંચ વિભાગ પાડવામાં આવે છે:—

- (૧) હડીઓ, કાળો ડુંગર, ખાખીયા અને ઘોડા લંકી.
- (૨) ગોઢાણા (માલેક) જંગલ.
- (૩) મેવાસા, આદીત્યાણા, ગેલણસર, હાથીઓ અને કુલઝર.
- (૪) રાણાવાવ તથા નળીયાધર રીઝર્વ તથા તેની આશુ બાજુની ધારડી અને વોંકળા.
- (૫) તોરણીઓ, કરવલ, ભંભાવાળો, મુંઝીઓ અને જોગમઢી.

37. The cutting of the wood or leaves of Rayan trees within the limits of the Porbandar State is prohibited.

38. (a) No person shall remove green Euphorbia (Thor), or Guli, or Khakhra leaves, except in virtue of a permit issued by the Superintendent of Forests. Dried Euphorbia may be removed.

(b) No person shall cut or remove the wood or leaves of Timbru trees in the Porbandar State, except in virtue of a permit issued by the Superintendent of Forests.

39. No person shall cut or remove Aloes or Agaves, except in virtue of a permit issued by the Superintendent of Forests.

40. No person shall tap any palm trees, except in virtue of a permit granted by the Superintendent of Forests.

CHAPTER IX.

BAMBOO PLANTATIONS.

41. All bamboos growing in the Barda Hills are strictly reserved to the State, and are divided into the following five reserves :—

- (1) Hadio, Kalo Dungar, Babia and Ghoda Lanki.
- (2) Godhana (Malek) Jungle.
- (3) Mevasa, Adityana, Gelansar, Hathio & Fulzar.
- (4) Ranawao and Naliadhar reserves and the banks of neighbouring Voklas (Streamlets) and the Hills in the vicinity.
- (5) Toranio, Karaval, Bhambha Valo, Munzio and Jogmadhi.

૪૨. હજીરના હુકમને આધીન રહી રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ તરફથી આપવામાં આવેલા પરવાના વગર કોઇ માણસે આ રીઝર્વમાંથી વાંસ કાપવા નહીં. પાંચમી કલમ અનુસાર વાંસ કાપવાનો ઈજ્જતો એવી રીતે આપવામાં આવશે કે દરેક વર્ષમાં માત્ર એકજ રીઝર્વ કાપવામાં આવે, અને તે પછીના ચાર વર્ષ સુધી દરેક રીઝર્વ કપાયા વિનાનું રહે.

પ્રકરણ ૧૦ મું.

કંડોરણા ઠાંસા બાબત.

૪૩. કંડોરણા ઠાંસા, જેમાં રેવન્યુ સરવે નંબર ૩૧૯, ૩૨૨ અને ૩૨૩, આવેલાં છે તે તમામ રીઝર્વ તરીકે રાખવામાં આવે છે.

આ રીઝર્વમાં કંડોરણા ગામ, નેસ અને સામરાવદરના નેસના ઢોરો ચારવાની છુટ છે; પરંતુ કોઇ ખાસ પ્રસંગે ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટની ખાસ પરવાનગી વગર ઉંટ, બકરાં તથા ઘેટાં ચારવાની મનાઇ છે.

૪૪. આ ઠાંસામાંથી રીતસર શી બરી રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ પાસેથી ખાસ મેળવ્યા સિવાય કોઇએ બાવળ કે બીજી ઝાડ કાપવું નહીં, તેમજ લાકડાં કે કાંટા લઇ જવા નહીં. આ ઠાંસાની જમીનમાં હજીરની ખાસ પરવાનગી વગર માટી કે પથ્થર ખોદીને ખાણ કરવી નહીં.

૪૫. આ ઠાંસાની હદમાં કોઇએ ઝુપડું બાંધવું નહીં; તેમજ પડાવ કરી રહેવું નહીં; તેમજ આગ લાગે તેવો પદાર્થ તેમાં લઈ જવો નહીં.

૪૬. ઠાંસાની હદ દેખાડવાને વાડ કે, વંડી કરવામાં આવે તેને કોઇએ નુકશાન કરવું નહીં.

૪૭. સાવરાવદર નેસના રચારીઓને કંડોરણા ઠાંસાના ઉગમણા ભાગ પર મીણસર નદીને કાંઠે ચીમડીના તટે તેઓના બાકરાંને પાણી પીવાની છુટ છે.

42. No person shall cut or remove bamboo from these reserves without a permit in force for the same issued by the Superintendent of Forests acting under the orders of the Hazur. The cutting shall be farmed out under the provisions of rule 5 in such a way that only one reserve shall be cut in a year, and each reserve shall remain uncut for the four succeeding years.

CHAPTER X.

KANDORNA "THANSA".

43. The Kandorna Thansa comprising at present Revenue Survey Numbers 319, 322 and 323 shall be treated as a reserved forest.

It shall be open for the grazing of the cattle of the village of Kandorna, the Nes of Kandorna and the Nes of Samarawadar; provided that no camels, goats or sheep shall be allowed to graze therein, except with the special permission of the Superintendent of Forests.

44. No person shall cut any babool or other tree, or remove any wood or thorns, from the "Thansa" without obtaining a permit on payment of the prescribed fee from the Superintendent of Forests. No person shall dig or quarry any earth or stone in this "Thansa" without obtaining the special permission of the Hazur.

45. No person shall erect a hut or encamp within the limits of this Thansa. No combustible or inflammable materials shall be carried therein.

46. No person shall damage the hedge or wall, which demarcates the limits of this Thansa.

47. The Rabaries of Samarawadar may water their goats at the Ajadi Tad of the Minsar river to the east of the Kandorda Thansa.

પ્રકરણ ૧૧ મું.

સિકોરટ ખાખત.

૪૮. આ સંસ્થાનની હદમાં દરિયા કિનારે કુંવર અને કેતકી ઉગેલ હોય તેને, તેમજ મર્યાદવેલ અગર રેતીને બાંધી રાખવાના ગુણવાળા ખીજા રોપાને હજુરના હુકમ ને આધિન રહી રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ તરફથી ખાસ પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય કાપવાની તથા ખસેડવાની, તેમજ કોઈ જનાવર ચરાવવાની મનાઈ છે.

નોટ:—દરિયા કિનારો એ સંજ્ઞામાં પોરબંદરમાં હાઇસ્કુલથી લાલ અને જુરીબંગલે થઇ રાજમહેલ થઈ નવીબંદર જતા રસ્તાની દરિયા તરફની બામુએ આવેલી તમામ રેતાળ જમીન, અને ખીજો ઠેકાણો દરિયાની માટી જુવારના પાણીના નિશાનથી સરેરાસ ૨૦૦ વાર સુધીની જમીનનો સમાવેશ થાય છે.

પ્રકરણ ૧૨ મું.

કુલ, ફળ, ઝાડ અને લાકડાના વેચાણ ખાખત.

૪૯. આ ખાખત શેડયુલ “બી” ની કલમ ૩, ૪ તથા ૫ માં દર્શાવ્યા મુજબ જોને કુલ, ફળ, ઝાડ અગર લાકડાં જોઇતાં હશે, તેને ધારાસર શી વસુલ લઇ આજમ ગાર્ડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરફથી ખાસ આપવામાં આવશે.

૫૦. તમામ દરબારી કચેરી, મેલાવડા, કિયાઓ, દેવસ્થાનો અને રાજ્ય કુટુંબનો, તેમજ રાજ્યના મીજમાનોને તથા ખીજા આસામીઓ, કે જોને હજુરના ખાસ હુકમથી આ કલમનો લાભ આપવામાં આવે, તેને કુલ મફત પુરા પાડવા માટે આજમ ગાર્ડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરફથી બંદોબસ્ત કરવામાં આવશે.

CHAPTER XI.

SEA SHORE.

48. The cutting or removal of Agave and Aloe plants growing on the sea shore, and the removal of any plants of Maryad Vel or other sand binding creepers growing on the sea shore, and the grazing of any sort of animal on the sea shore within the limits of the Porbandar State are strictly prohibited, except in virtue of special permits issued by the Superintendent of Forests with the sanction of the Hazur.

NOTE:—The sea shore means and includes all sandy land to the seaward of the road passing from the High School past the Lal and Juri Bungalows to the Raj Mabel to Navibandar, and elsewhere all sandy land within an average distance of two hundred yards from the sea at high water-mark.

CHAPTER XII.

SALE OF FLOWERS, FRUITS, SEEDLINGS AND WOOD.

49. The sale of the State fruit, flowers, plants and wood mentioned in clause 3, 4 and 5 of Schedule B shall be conducted by the Superintendent of Gardens by the issue of permits for the same on production of the fees prescribed therein.

50. The Superintendent of Gardens will arrange for flowers to be supplied free of charge for State ceremonial occasions, Darbars &c., as well as to State Religious Institutions, and to members of the Raj Kutumb, and to State guests and other persons, to whom the privilege may be extended by order of the Hazur.

૫૧. પોરબંદર સંસ્થાનના ખરેખરા બેઠુતોને પોતાની વાડીઓમાં, કુવાની આસપાસ તથા ખેતર વાડીને સેઢે અને ખરાબામાં, આંખા, નાળીયેર, વીંગેરે ફળાઉ ઝાડો વાવવા માટે આ. મામલતદારની ચીડી ઉપરથી ફળાઉ ઝાડ, બની શકશે ત્યાં સુધી, મફત આપવામાં આવશે.

પ્રકરણ ૧૩ મું.

પરચુરણ.

૫૨. રોટના કોઇ રીઝર્વ અથવા તો વીડીની હદથી બસે વારની અંદર, કે જ્યાંથી કુદરતી રીતે આગ રીઝર્વ કે વીડીની હદમાં ફેલાઈ શકે તેવી જગ્યાએ, સદરહુ હદ તથા સદરહુ જગ્યાની વચમાં, ઓછામાંઓછી ૨૫ શીટ પહોળાઇની પટ્ટી (ફાયર ટ્રેસ) સાફ કર્યા સિવાય, અગર તો ચોકીઆત રાખ્યા સિવાય, અગર તો આગ ન ફેલાય એટલા માટે યોગ્ય તજવીજ કર્યા સિવાય, કોઇએ આગ સળગાવવી નહીં.

૫૩. જે કોઇ શખ્સ ઉપરની છેલ્લી કલમ વિરુદ્ધ વર્તન કરશે, તે રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ રૂબરૂ અથવા તો તેના હુકમથી આ. ફોરેસ્ટ ઇન્સ્પેક્ટર રૂબરૂ તપાસ ચાલી ગુન્હો સાબીત થયે રા. ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે.

૫૪. જે રીઝર્વ જંગલો તથા વીડીઓ રેલ્વે લાઈન ઉપર આવેલા હોય તેની, અને રેલ્વે લાઇનની વચે ઓછામાં ઓછી ૫૦ શીટની ફાયર ટ્રેસ કરાવવા, દર વર્ષે ધાસ સુકાયા પહેલાં, રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તજવીજ કરશે.

પ્રકરણ ૧૪ મું.

શીક્ષા.

૫૫. કોઇપણ શખ્સ વગર પરવાનગીએ ચુનો પકાવવા માટે આ ધારા વિરુદ્ધ વારી કાપશે, કપાવશે, લાવશે અગર મંગાવશે, તે રા. ૨૫) પચીશ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને તે લાકડાં તથા ઓળર તથા વાહન જે આ કામને માટે વપરાયુ હશે તે રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે.

51. *Bona fide* cultivators requiring fruit trees, such as mango, cocoanut &c. to plant on the borders of their fields or around their wells shall be, so far as possible, supplied with young plants or seedlings gratis on production of "Chits" issued by the Mamlatdars concerned to that effect.

CHAPTER XIII.

MISCELLANEOUS.

52. No person shall kindle any fire within 200 yards of the boundary of a reserved forest or State Vidi at any spot, from which the fire may by natural means spread there-to, unless he takes the precaution of clearing a fire trace not less than 25 feet in width between such spot and such boundary, or employs watchers, or takes other effective measures to prevent the fire from so spreading.

53. Whoever contravenes the provision of the last preceding section shall, on departmental inquiry and conviction before the Superintendent of Forests or the Forest Inspector acting under his orders, be liable to a fine not exceeding Rs. 50.

54. In reserved forests and Vidis which border on the railway line, the Superintendent of Forests shall arrange every year before the grass is dry, for a fire trace of not less than 50 feet in width to be cleared from the side of the railway line.

CHAPTER XIV.

PENALTIES.

55. Whoever cuts or removes, or causes any other person to cut or remove, any fire wood in contravention of these rules for the purpose of manufacturing lime shall be liable to a fine not exceeding Rs. 25, as well as to confiscation of the wood and the utensils or conveyances used for the purpose.

૫૬. કોઇપણ શખ્સ વગર પરવાનગીએ કોલસા ખનાવશે, અગર કોલસા ખનાવવા બાબતના ધારા વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવશે, તે રૂ. ૨૫ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને કોલસા તેમજ ઓળર તથા વાહન જે આ કામને માટે વપરાણુ હશે તે રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે.

૫૭. કોઇપણ શખ્સ રીઝર્વ જંગલ અથવા વીડી અગર ખીણ કે જ્યાં વગર પરવાનગીએ ઢોર ચારવા, અગર ઘાસ કાપી લઇ જવાની મનાઇ છે, તેવા જાગમાં ઢોર ચારશે, કે ચરાવશે, અગર છુટા મુકી ચરવા દેશે, અગર ઘાસ કાપશે, તે રૂ. ૫૦) પચાસ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને ઘાસ તથા ખીજ સાધન ઓળર તથા વાહનો વગેરે જે એ કામમાં વપરાયેલ હશે તે રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે. ઉપરાંત ઢોરોના અતીક્રમણના ધારા મુજબ સદરહુ ઢોરોને ડાખમાં પુરવામાં આવશે.

૫૮. પ્રકરણ ૫ માં જે રખારીઓના ઢોરના ઉનાળાના ત્રણ મહીનાના ઉપયોગ માટે ખાસ કાપી લઇ જવા સંબંધે ધારા કરેલા છે તેથી વિરૂદ્ધ વર્તન જે શખ્સ ચલાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને ઘાસ તથા તે કામમાં વપરાયેલ કામ તથા વાહન મુદ્દમાલ રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે.

૫૯. પ્રકરણ ૬ ધરમપુર અને ખીજ સ્પેશીયલ રીઝર્વના રૂલ વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવનાર શખ્સ રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને જે માલ લેવામાં આવ્યો હશે તે તેમજ તે કામમાં વપરાયેલ ઓળર તથા વાહનો વગેરે રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે. અને ઢોરને ઢોરોના અતીક્રમણના ધારા મુજબ ડાખમાં પુરવામાં આવશે.

૬૦. પ્રકરણ ૭માં, ચેર પ્લેન્ટેશન બાબત જે ધારા કરવામાં આવ્યા છે તેથી વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવનાર રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને ચેર તથા ખીણ ચીજો તથા વાહનો જે એ કામમાં વપરાયેલ હશે તે રોટ ખાલસા કરવામાં આવશે, અને ઢોરોના અતીક્રમણના ધારા મુજબ ઢોરને ડાખમાં પુરવામાં આવશે.

56. Whoever manufactures charcoal without a permit in force for the same, or in any way violates the provisions of these rules in connection with the manufacture of charcoal shall be liable to a fine not exceeding Rs. 25, as well as to confiscation of the charcoal and the utensils and conveyances &c. used for the purpose.

57. Whoever grazes cattle or allows them to graze, or cuts grass in any reserved forest or Vidi, or any other area wherein it has been forbidden to graze cattle, or cut grass without a permit, shall be liable to a fine which may extend to Rs. 50, as well as to confiscation of the grass and the articles or utensils and conveyances used for the purpose. He shall also be liable to the impounding of his cattle under the Cattle Trespass Act.

58. Whoever contravenes the provisions of Chapter V of these rules, regarding the removal of grass for the use of Rabari cattle in the three summer months, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to confiscation of the grass and the articles or utensils and conveyance used for the purpose.

59. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter VI, regarding the Dharampur and other special reserves, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to the confiscation of the articles and utensils and conveyances used for the purpose, and of the material if any removed. He shall also be liable to the impounding of his cattle under the Cattle Trespass Act.

60. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter VII, regarding Cher Plantations, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to the confiscation of the Cher and the articles or utensils and conveyances used for the purpose. He shall also be liable to the impounding of his cattle under the Cattle Trespass Rules.

૬૧. જે કોઈ શખ્સ આવળની છાલ તથા ખીજી બાબત જેને માટે પ્રકરણ ૮ માં સમાસ કરવામાં આવેલો છે, તે વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને મુદ્દામાલ તથા ખીજી ચીજો ઓગર તથા વાહનો જે એ કામ-માં વપરાયેલ હશે તે રેટ ખાલસા થશે.

૬૨. કોઈપણ માણસ વગર પરવાને અગર તે બાબતના નિયમોની અથવા પરવાનાની શરતોની વિરૂદ્ધ વાંસ કાપશે, કપાવશે, લાવશે અગર મંગાવશે, અથવા મુળ સહીત કાઢશે, અથવા તેા તુકશાન કરશે, તે રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને વાંસ તથા ખીજી ચીજો તથા ઓગર તથા વાહનો જેનો તે કામમાં ઉપયોગ થયો હશે તે રેટ ખાલસા થશે.

૬૩. કંઠોરણા ઠાંસાના જે જે નિયમો ૧૦માં પ્રકરણમાં દાખલ કરેલ છે, તેથી વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવનાર રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, તેમજ જે માલ ખસેડવામાં આવ્યો હશે, તે તથા તે કામમાં વપરાયેલ ખીજી ચીજો અથવા વાહનો રેટ ખાલસા કરવામાં આવશે. અને ઢોરોના અતીક્રમણના નિયમ મુજબ ઢોર ડાખામાં પુરવામાં આવશે.

૬૪. જે કોઈ શખ્સ પ્રકરણ ૧૧માં દરશાવેલ દરિયા કિનારે ઉમતી કુંવર અને ખીજી વનસ્પતિની સાચવણ બાબેના નિયમ વિરૂદ્ધ વર્તન ચલાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, તેમજ જે માલ ખસેડવામાં આવેલ હશે તે, તથા તે કામમાં વપરાયેલ ખીજી ચીજો અથવા વાહનો રેટ ખાલસા કરવામાં આવશે. અને ઢોરના અતીક્રમણના નિયમ મુજબ ઢોરને ડાખામાં પુરવામાં આવશે.

૬૫. કોઈપણ શખ્સ પરિશીષ્ટ “ખી” માં દરશાવેલ ડુલ, ફળ, ઝાડ-પાન કે લાકડાં વીગેરે શી ભરી પાસ મેળવ્યા સિવાય લેશે, અગર કાપશે, અથવા કપાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને મુદ્દામાલ તથા તે કામમાં વપરાયેલ ખીજી ચીજો અથવા વાહનો રેટ ખાલસા કરવામાં આવશે.

61. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter VIII, regarding the removal of Aval bark and certain other produce &c., shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to confiscation of the produce and of the articles or utensils and conveyances used for the purpose.

62. Whoever cuts or removes, or causes any other person to cut or remove, bamboos without a permit in force for the same, or in contravention of these rules on the terms of this permit, or damages or uproots the same, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to the confiscation of the bamboos and the articles or utensils and conveyance used for the purpose.

63. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter X, regarding the Kandorna Thansa, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to the confiscation of the produce removed and of the articles or utensils and conveyances used for the purpose. He shall also be liable to the impounding of the cattle under the Cattle Trespass Act.

64. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter XI, regarding the preservation of Aloes and certain other plants growing on the sea shore, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to the confiscation of the produce removed and the articles or utensils and conveyances used for the purpose. He shall be liable to the impounding of his cattle under the Cattle Trespass Act.

65. Whoever cuts or removes any flowers, fruits, plants, leaves or wood mentioned in Schedule B without paying the fees prescribed therefor, and having obtained a permit for the same, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50, as well as to confiscation of the produce cut or removed and of the articles or utensils and conveyances used for the purpose.

૬૬. રીઝર્વ જંગલ અને વીડીઓ, તથા બગીચા અને પ્લેન્ટેશનની વાડ, વંડી કે જગાને નુકશાન કરશે, અગર કરાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે, અને સદરહુ વાડ તથા વંડીને નુકશાન કરનાર અગર કરાવનારના ખર્ચે દુરસ્ત કરાવવામાં આવશે.

૬૭. જે કોઈ શખ્સ આ સંસ્થાનની નદી, વેંકળા, તથા ઝરાના કિનારાપરથી ઝાડવાં તથા વાંસ કાપશે, અગર ઝાડના ખોડયા કાઢશે, મટી કે પથ્થર ખોદશે અગર ખાડા પાડશે, તે રૂ. ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે.

૬૮. આગ સળગાવવાના સંબંધમાં પ્રકરણ ૧૩ના નિયમો વિરૂદ્ધ જે શખ્સ વર્તન ચલાવશે, તે રૂ. ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

૬૯. આ સંસ્થાનની રીઝર્વ જંગલ અથવા વીડીમાં, અથવા તેની સમીપમાં આગ લાગે બુઝાવવામાં, અથવા તેને અંકુશમાં રાખવામાં મદદ કરવામાં, કસુર કરશે તે રૂ. ૨૫ સુધી દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

૭૦. આ ધારાની કલમોના ભંગ માટે ખાસ ઠરાવ કરવામાં આવેલ નહીં હશે તેવો ગુન્હો જે કોઈ શખ્સ કરશે, તે રૂ. ૨૫ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર ઠરશે.

૭૧. ઉપરની તમામ શીક્ષા રા. રા. ફોરેસ્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ ખાતાની રૂએ પુરેપુરી તપાસ ચલાવ્યા બાદ ફરમાવશે. આવી તપાસ દમ્યાન જે પુરાવો પડે તે, તથા ગુન્હેગારની હકીકત અને તે ઉપર જે ઠરાવ આપવામાં આવે તે, કીમીનલ પ્રોસીજર કોડમાં સમન્સ કેસના માટે જે પદ્ધતિ ઠરાવવામાં આવેલ છે તે પ્રમાણે લખવામાં આવશે.

૭૨. છટ્ટા નિયમમાં જે અપીલ ઠરાવવામાં આવેલ છે, તે જે હુકમ સામે અપીલ કરવામાં આવતી હોય તે હુકમ થયા પછી ૩૦ દિવસની અંદર હજીરમાં હાજલ કરી દેવી.

66. Whoever causes an injury or damage to any fence or hedge enclosing a reserved forest, Vidi, or any State garden or plantation shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50. And the fence or hedge so damaged shall be repaired at the expense of the person causing the damage or injury.

67. Whoever cuts any tree or bamboo growing on the banks of any river, Voklo, or rivulet, or digs any hole or removes the stump of any tree, or digs or quarries any earth or metal in contravention of these rules, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50.

68. Whoever acts in contravention of the provisions of Chapter XIII, regarding the kindling of fires, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 50.

69. Whoever fails to render all possible assistance in extinguishing or controlling any fire that may break out in any reserved forest or Vidi, or in the vicinity, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 25.

70. Whoever contravenes any other of these rules, for which no other penalty is specifically provided, shall be liable to a fine not exceeding Rs. 25 for each such offence.

71. All the above penalties shall be inflicted by the Superintendent of Forests after full departmental inquiry in the course of which both the evidence adduced, the statement of the offender, and the decision arrived at should be duly recorded in the manner prescribed for the trial of summons cases in the Code of Criminal Procedure.

72. The appeal provided for in rule 6 must be presented to the Hazur within 30 days of the passing of the orders appealed against.

પરિશિષ્ટ અ.

આ સંસ્થાનના રીઝર્વ જંગલો નીચે મુજબ છે.

૧. રાણાવાવ રીઝર્વ.
૨. નવીખંદર „
૩. આદિયાણા „
૪. ગોઢાણા „
૫. મેવાસા „
૬. હડીઆ „
૭. જાડેશ્વર „
૮. છાંયા „
૯. ધરમપુર „
૧૦. તોરણીઆ (ઉમેરીવાળો નેસ સુદ્ધાંત).
૧૧. બાબીઆ વીડી (અજમાપાટ નેસ સુદ્ધાંત).
૧૨. ઘોડા લાંછી વીડી (સાજણવાળો નેસ સુદ્ધાંત).
૧૩. જાંરેરા અથવા જાંબુડાં (જાંરેરા નેસ સુદ્ધાંત).
૧૪. સોનારી રીઝર્વ (કારા ઠાંસા અને દુમાવાળો નેસ સુદ્ધાંત).
૧૫. કંડોરણા ઠાંસા રીઝર્વ.
૧૬. પારાવાડ, ભોમીયાવદર, વરતુના બન્ને કાંઠા, રૂપાવો, મુકાવો અને ખારી વોંકળીઆ.
૧૭. પોરખંદર તથા મીયાણીનાં ચેર પ્લાન્ટેશન:
૧૮. કડારી વીડી.
૧૯. અડવાણા વાંકની વીડી.
૨૦. રીણાવાડા વીડી.
- ૨૧* ગોગન બેટ રીઝર્વ.

*(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ પાનું ૯૯, હુકમ નં. ૯૧૩૬ સને ૧૯૧૬થી આ કલમ કાઢી તાખવામાં આવી છે.)

૨૨. નવીખંદર.
૨૩. પાલખડા વીડી.
૨૪. ચીકાસા વીડી.
૨૫. બેરીઆ વીડી.
૨૬. જાંજરકા વીડી.
૨૭. સ્ટેટના તમામ બગીચા અને પ્લાન્ટેશન.

SCHEDULE A.

The following are the Reserved Forests of the State.

1. Ranawao Reserve.
 2. Naliadhar „
 3. Adityana „
 4. Godhana „
 5. Mevasa „
 6. Hadia „
 7. Jadeshwar „
 8. Chhaya „
 9. Dharampur „
 10. Toranio (including the Umeri Valo Nes).
 11. Babia Vidi (including Ajmapat Nes).
 12. Ghoda Lanki Vidi (including Sajan Valo Nes).
 13. Zarera or Jambudo (including Zarera Nes).
 14. Sonari Reserve (including Kara Thansa and Dhuma Valo Nes).
 15. Kandorna Thansa Reserve.
 16. Paravada, Bhomiavadar, both the banks of the Vartu, Rupavo, Sukavo and Khari Vokalis.
 17. The Porbandar and Miani Cher Plantations.
 18. Kundari Vidi.
 19. Adwana Vank Vidi.
 20. Rinavada Vidi.
 - 21* *Gogan Bet Reserve.*
- *(Omitted by No. 9136 of 1916, P. S. G. Vol. XXX, page 98.)
22. Navibandar.
 23. Palakhda Vidi.
 24. Chikasa Vidi.
 25. Boricha Vidi.
 26. Jhinjharka Vidi.
 27. All State gardens and plantations.

પરિશિષ્ટ બ.

(૧) ૧. આ રોટની હદમાં ચુનો બનાવવા માટે વારી ભર ૧ના રૂ ૦-૨-૦
મુજબ વસુલ લઇ પાસ આપવામાં આવશે.

૨. આ રોટની હદમાં કોલસા બનાવવા નીચે મુજબ શી લઇ પાસ આપવામાં
આવશે.

ફી.

(એ) આંહીની હદમાં કોલસા વેચે તેના દર કોથળે ... ૦—૪—૦

(બી) પરહદમાં કોલસા વેચે તો દર કોથળે ... ૦—૬—૦

(૨) વાંસ કાપવાની શી.

| | | | |
|--|-----|-----|-------|
| ૧. સુંડલી ગુંથવાના ઝીણા પાતળા વાંસ ૧ના | ... | ... | ૦—૦—૩ |
| ૨. વચલા વાંધાના વાંસ ૧ના | ... | ... | ૦—૦—૬ |
| ૩. ધોઢા તથા ભાલાના વાંસ ૧ના | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ૪. જાડા વાંસ ૧ના | ... | ... | ૦—૨—૦ |

નોટ:—હજીરની ખાસ પરવાનગી સિવાય કોઇને વાંસ કાપવા દેવામાં આવશે નહીં.

(૩) કુલો બાબત.

| | | | |
|-----------------------------------|-----|-----|-------|
| ૧. સાચા કુલની હમેલ ૧ના | ... | ... | ૦—૬—૦ |
| ૨. સાચા કુલના હાર ૩ સરના નાં. ૧ના | ... | ... | ૦—૩—૦ |
| ૩. સાચા કુલના હાર ૨ સરના | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ૪. સાચા કુલના હાર ૧ સરના | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ૫. સાચા કુલના તુરા | ... | ... | ૦—૧—૬ |
| ૬. ખોટા કુલના હાર | ... | ... | ૦—૦—૬ |
| ૭. ,, તુરા | ... | ... | ૦—૦—૩ |
| ૮. સાચા ગુલાબના કુલ ૧૦૦ના | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ૯. સાચા સુગંધી કુલ શેર ૧ના | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| ૧૦. ખોટાં કુલ | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ૧૧. સત્યનારાયણની કથાના સામાનના | ... | ... | ૦—૩—૦ |

SCHEDULE B.

(1) 1. A pass for fuel required in the manufacture of lime within the limits of the State. Fee Rs. 0-2-0 per cart load.

2. A pass for the manufacture of charcoal within the limits of the State.

Fees.

(a) For local consumption per bag. ... 0-4-0

(b) „ export to foreign places per bag. 0-6-0

(2) *The Cutting of Bamboos.*

1. Small thin Bamboos suitable for basket

weaving, each. 0-0-3

2. Medium sized 0-0-6

3. Bamboos for sticks and lances „ ... 0-1-0

4. Thick Bamboos. 0-2-0

NOTE.—No cutting of Bamboos to be allowed without the special sanction of the Hazur.

(3) *Flowers.*

1. Hamels of fragrant flowers, each ... 0-6-0

2. Garlands of „ three strings „ ... 0-3-0

3. Do. of „ 2 strings „ ... 0-2-0

4. Do. of „ 1 „ „ ... 0-1-0

5. Toras (Bouquets) of fragrant flowers,, ... 0-1-6

6. Garland of non-fragrant flowers „ ... 0-0-6

7. Toras (Bouquets) Do. „ ... 0-0-3

8. Roses fragrant, per 100 „ ... 0-2-0

9. Other flowers fragrant, per lb. „ ... 0-4-0

10. Do. non fragrant, per lb. „ ... 0-2-0

11. Accessories for Satyanarayana Katha, each 0-3-0

(3 a)

(૪) કુળો બાબત.

| | | | | |
|--------------------------------|-----|-----|-----|-------|
| ૧. સાકરી પાકા નાળીયેર નાં. ૧ના | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ૨. સાધારણ પાકા નાળીયેર ,, | ... | ... | ... | ૦—૦—૮ |
| ૩. કાચા પાણીના નાળીયેર ,, | ... | ... | ... | ૦—૦—૬ |

આ સિવાયના બીજા કુળની કીંમત બજાર મુજબ લેવામાં આવશે.

(૫) ઝાડ તથા રોપેલી કીંમત.

| | | | | | |
|-----------------------|--------|-----|-----|-----|-------|
| ચુલાબની કલમ | ૧ના | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| ડોલર | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| વસંત રોપ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ચુકા | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ચુલબાસ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| આસમાની દસમુળી | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| નેવરી | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| બોગન વેલ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| કરેણુ જુદી જુદી જાતની | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| કરેણુ ડાલ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| નરીયો | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૩—૦ |
| જામસાઇ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| કરમદી મોટી | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| સદાસૂવાગણુ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૦—૩ |
| જાકરન | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૦—૬ |
| જીરેનીયમ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| રામકુળ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| સીતાકુળ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| કોટન | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| ઉથીજ ફીટ ઉંચા કોટન | ,, ... | ... | ... | ... | ૧—૦—૦ |
| ટ્રેનથીમક રંગીન | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ખલીફા | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| બદામ | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| નાળીયેર | ,, ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |

(હજુરની ખાસ મંજુરી સિવાય નાળીયેરીના રોપ વેચવા નહીં.)

(4) *Fruits.*

| | | | |
|---|-----|-----|-------|
| 1. Sakaria ripe cocoanuts, each | ... | ... | 0—1—0 |
| 2. Ordinary ,, ,, | ... | ... | 0—0—9 |
| 3. Unripe ,, ,, | ... | ... | 0—0—6 |
| 4. Charges for fruits other than these will be in accordance with the market rates at the time. | | | |

(5) *Trees and Plants.*

| | | | | | |
|----------------------------|------|-----|-----|-----|-------|
| Rose graft | each | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Marjorum | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Vasant plant | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Yucca | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Gul Bas (Marvel of Peru) | ... | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Asmani Das muli | ,, | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Nevri | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Bogan vel | ,, | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| Nerium of different types | each | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| ,, ,, double types | ,, | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Nareo | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Jamsai | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Karamdi large | ,, | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| Sada Sohagan | ,, | ... | ... | ... | 0—0—3 |
| Saffron | ,, | ... | ... | ... | 0—0—6 |
| Geranium | ,, | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Netted Custard apple plant | ,, | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Custard apple plant | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Croton | ,, | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| Croton (full grown) | ,, | ... | ... | ... | 1—0—0 |
| Trenthimal coloured | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Khalifa | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Almond plant | ,, | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Cocoanut | ,, | ... | ... | ... | 0—4—0 |

(No cocoanut plant to be sold without the special sanction of the Hazur.)

| | | | | | |
|------------------|---------|-----|-----|-----|-------|
| સોપારી રોપ | ૧ના ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| કેળ ગોદડ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| કેળ લોટણ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| પ્રચ રોપ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| જુરી | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ઝેરડીયા | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ધોળા ચંપા | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| રખર | ” ... | ... | ... | ... | ૧—૦—૦ |
| જમફળ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| જમફળની ઉધ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| લીલ ચંપા | ” ... | ... | ... | ... | ૧—૦—૦ |
| બકુલ રોપ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| જાંબુ રાવણાં | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| આસોપાલવ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| રાય ગુંદા | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| લીંબડા | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ગુલમોર | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ગુલતોરા | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| હરદવો | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| આંબા દેશી | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| આંબા હાફુસ પાયરી | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| સુગંધી મેંદી ઉધ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| હાર શ્રંગાર રોપ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| ડુરેટા ઉધ | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૩—૦ |
| જાસુસ | ” ... | ... | ... | — | ૦—૨—૦ |
| ધોળાં મરી | ” ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |

(૬) લાકડાંની શી બાબત.

| | | | | | |
|-------------------------------------|-----|-----|-----|-----|--------|
| ફાડાઉ ઝાડ સિવાયના આટકાટના ઝાડના વળા | ૧ના | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| જલાઉ લાકડાં બાબરાનાં દર ગાઉ | ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| જલાઉ લાકડાં બાવળના | ” | ... | ... | ... | ૧—૮—૦ |
| ” ” દર સાંઢીએ | ... | ... | ... | ... | ૦—૧૨—૦ |
| ” ” દર ઘોડે | ... | ... | ... | ... | ૦—૬—૦ |
| ” ” દર ગધેડે | ... | ... | ... | ... | ૦—૩—૦ |

| | | | | | |
|-------------------------|------|-----|-----|-----|-------|
| Bitul nut | each | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Plantain plant (Godad), | | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| „ „ (Lotan), | | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Cork plant | „ | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Jooree | „ | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Castor plant | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| White Bohemia | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Rubber plant | „ | ... | ... | ... | 1—0—0 |
| Guava plant | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| „ graft | „ | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Green Champo | „ | ... | ... | ... | 1—0—0 |
| Bakool | ... | „ | ... | ... | 0—4—0 |
| Eugania (Rawna) | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Aso Palav | ... | „ | ... | ... | 0—2—0 |
| Ray Gunda Plant | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Nimb | „ | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Marigold | „ | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Gul Tora | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Hardah | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Mango plant country | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| „ (Alphonso pairy) | | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| Fragrant Mendi | „ | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| Har Shrangar | „ | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Dureta layering | „ | ... | ... | ... | 0—3—0 |
| Josus | „ | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| White pepper | „ | ... | ... | ... | 0—4—0 |

(6) *Wood.*

| | | | | |
|--|-----|-----|-----|--------|
| Miscellaneous trees other than fruit trees per pole. | | | | 0—1—0 |
| Fuel (Khakhra) bastard teak | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| Fuel (Babul trees) per cart load | ... | ... | ... | 1—8—0 |
| Do. Per camel load | ... | ... | ... | 0—12—0 |
| Do. Per horse | „ | ... | ... | 0—6—0 |
| Do. Per ass | „ | ... | ... | 0—3—0 |

| | | | |
|-----------------------|-----|-----|--------|
| „ „ માથા બારી ૧ના | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| જલાઉ સાજડની ઢાલ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| ગોરડના લાકડાં દર ગાડે | ... | ... | ૦—૧૦—૦ |

(૭) બીજાં આટકાટના સુકાં અગર લીલાં લાકડાં.

| | | | | | | |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| દર સાંઢીએ ... | ... | ... | ... | ... | ... | ૦—૮—૦ |
| „ ઘોડે ... | ... | ... | ... | ... | ... | ૦—૪—૦ |
| „ ગધેડે ... | ... | ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |
| „ માથા બારીના ... | ... | ... | ... | ... | ... | ૦—૧—૦ |
| „ ગાડે ... | ... | ... | ... | ... | ... | ૧—૦—૦ |
| આખરાના પાન તથા કુલ દર ગાડે | ... | ... | ... | ... | ... | ૦—૨—૦ |

Anandrai H. Dave,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોસ્ટાંદર.

| | | | | | |
|------------|---------------------------------------|-----|-----|-----|--------|
| Do. | Per bundle head load carried by human | | | | |
| | being | ... | ... | ... | 0—1—0 |
| Sajad Bark | per bundle | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| Gorad wood | per cart load | ... | ... | ... | 0—10—0 |

(7) *Other miscellaneous fuel, dry or green.*

| | | | | | |
|------------------------------------|---------------|-----|-----|-----|-------|
| Per camel load | ... | ... | ... | ... | 0—8—0 |
| „ horse load | ... | ... | ... | ... | 0—4—0 |
| „ ass load | ... | ... | ... | ... | 0—2—0 |
| „ bundle carried by a human being | | | | ... | 0—1—0 |
| „ cart load | ... | ... | ... | ... | 1—0—0 |
| Leaves and flowers of bastard teak | per cart load | | | | 0—2—0 |

Anandrai H. Dave,
Ag. Administrator, Porbandar State.

પાસ નંબર.

સુપરિન્ટેન્ડન્ટ ઓફ શેરેસ્ટ ની ઓફીસ,
ગાંડીનસ્.

સં. પોરબંદર.

કોણે ભરી

રકમ રા.

અંકે રૂપીઆ

રોજમેળ પાતે

જમે ક્યાં

શી બાબત

તારીખ માહે

(સહી)

(હુકો)

નોટઃ—આ પાસ તારીખ થી તારીખ

સુધી અમલમાં છે એમ સમજવું.

પાસ નંબર.

સુપરિન્ટેન્ડન્ટ ઓફ શેરેસ્ટ ની ઓફીસ,
ગાંડીનસ્.

સં. પોરબંદર.

કોણે ભરી

રકમ રા.

અંકે રૂપીઆ

રોજમેળ પાતે

જમે ક્યાં

શી બાબત

તારીખ માહે

(સહી)

(હુકો)

નોટઃ—આ પાસ તારીખ થી તારીખ

સુધી અમલમાં છે એમ સમજવું.

Pass No.

Office of the Superintendent of Forests.
Gardens.

Porbandar State.

Received from
the sum of Rs. (in words)
and credited in the day book at page
on account of permit from

Date,

Signature.
Designation.

NOTE:—This pass will remain in force
from (date) to (date)

Pass No.

Office of the Superintendent Forests.
Gardens.

Porbandar State.

Received from
the sum of Rs. (in words)
and credited in the day book at page
on account of permit from

Date,

Signature.
Designation.

NOTE:—This pass will remain in force
from (date) to (date)

(પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટ પુ. ૨૯, હુકમ નંબર ૧૨૯૧૯ સને ૧૯૧૬, પાનું ૬૪૩.)

તા. ૧ જાન્યુઆરી સને ૧૯૧૭ થી દર વર્ષે પોરબંદરમાં ભરવામાં ખેતીવાડીના પ્રદર્શન સંબંધે નીચે મુજબ નિયમો લાગતા વળગતાની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૨૭-૧૨-૧૯૧૫.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

પોરબંદર ખેતીવાડીના પ્રદર્શનને લગતા નિયમો.

૧. આજની તારીખથી તે બીજો હુકમ થતાં મુધી, દર વર્ષે પોરબંદરમાં એક ખેતીવાડીનું પ્રદર્શન ભરવામાં આવશે.

૨. આ પ્રદર્શનનો ઉદ્દેશ ખરેખરા સિદ્ધાંતથી તથા ઇનામો આપીને સુધારેલી ખેતીવાડીને ઉત્તેજન આપવાનો, તથા સંસ્થાનની જમીન તથા ગ્રામો હવાને માફ આવે એવા નવ નવા પાક અને ઝોનરો દાખલ કરવાનો છે.

૩. આ પ્રદર્શનમાં નીચેની શાખાઓ રાખવામાં આવશે.

અ. ખેતીવાડી શાખા.

૧. ધાન્ય, અનાજ તથા કઠોળ.
૨. તલ તથા બીજાં તેલવાળાં બીયાં.
૩. શેરડી તથા ગોળ.
૪. રેસા.
૫. ઢોરને ખોરાકમાં કામ આવે એવા મોલ.
૬. તૈયાર કરેલ ખોરાક—માંખણુ અને ધી.
૭. ખાતર.
૮. ફળ ફુલ.

(P.S.G. Vol. XXIX Office Order No. 12919 of 1916, pp. 641, 642.)

The following rules for an annual agricultural exhibition to be held at Porbandar with effect from 1st January 1917 are hereby made and notified for the information of all concerned.

Dated 27-12-1915.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Rules for Porbandar Agricultural Exhibition.

1. With effect from this date and pending further orders, an agricultural exhibition shall be held at Porbandar once in every year.

2. The object of the exhibition is to encourage improved agriculture and the introduction of new crops and implements suited to the soil and climate of the State by actual demonstration and the awarding of prizes.

3. The exhibition shall include the following sections:-

A. Agricultural Section.

1. Cereals, grain and pulses.
2. Til and oil seeds.
3. Sugar-cane and Jaggery.
4. Fibres.
5. Fodder plants.
6. Prepared food stuff-Butter and Ghee.
7. Manures.
8. Fruit and flowers.

બ. યાંત્રીક શાખા.

૧ ખેતીવાડીના ઓળરો.

૪. દરેક શાખાને માટે રટેલ તરફથી દર વર્ષે રૂ. ૭૫૦ ની મદદ નીચેના પ્રમાણમાં આપવામાં આવશે:—

અ. ખેતીવાડી શાખા રૂ. ૫૦૦.

બ. યાંત્રીક શાખા રૂ. ૨૫૦.

—
રૂ. ૭૫૦.

૫. પ્રદર્શનનો વહીવટ તેમજ ઇનામો વેહેંચવાનું કામ હજીરથી ખાસ નીમાએલ કમિટી કરશે.

૬. સદરહુ કમિટીમાં હજીર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ, રા. રા. રેવન્યુ કમિશનર સાહેબ, રા. રા. ફારેસ્ટ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ અને રેવન્યુ કમિશનર સાહેબ જેનાં નામ આપે એવા બે આગેવાન પટેલો રહેશે. તેમજ સદરહુ કમિટીને મદદ કરવા માટે હજીરથી વખતો વખત ઓનરરી સેક્રેટરી નીમવામાં આવશે.

૭. પ્રદર્શનમાં રાખવાની ચીજો પ્રદર્શન ખુલું મુકવાના દીવસની ચાર દીવસ આગળથી પોરબંદરમાં આવી જવી જોઈએ. જો એવી ચીજો કીંમતી હોય અને તેની ખાસ સંભાળ રાખવાની આવશ્યકતા હોય તો, તેના માલીક તેના માટે યોગ્ય બંદોબસ્ત કરવો જોઈએ. આ શાખામાં મોકલવાની ચીજો માટે દરેક ગામના ટપેદાર, ચોવટીઆ, નિશાળના મહેતાણ (હશે તો) અને ગામના આગેવાન વેપારીની બનેલી એક કમિટીએ પોતા પાસે રજી થયેલા નમુના પૈકી દરેક બાબતના બે સારામાં સારા નમુના પસંદ કરી પ્રદર્શનના દીવસથી સાત દીવસ અગાઉથી મહાલના ગામે મોકલવા. આવી રીતે નમુના બેગા થયા પછી રા. રા. રેવન્યુ કમિશનર, મહાલના આજમ મામલતદાર અને દરેક મહાલના બે આગેવાન પટેલો મળીને દરેક બાબતના ૬ નમુના પસંદ કરી, છેવટના પ્રદર્શનમાં મુકાઈ નિર્ણય થવા સાર પોરબંદર મોકલશે.

૮. દરેક નમુના સાથે નીચેની બાબતો સમજાવે એવું પત્રક, તે મોકલનારનું નામ તથા સરનામા સાથે આવવું જોઈએ.

B. Machinery Section.

1. Agricultural implements.

4. An annual State grant of Rs. 750 is allowed to each section in the following proportion:—

A. Agricultural section Rs. 500

B. Machinery section „ 250

Rs. 750

5. The exhibition and the distribution of prizes shall be managed by a Committee appointed by the Hazur for the purpose.

6. The Committee shall consist of the Hazur Assistant, the Revenue Commissioner, the Forest Superintendent and two leading Patels nominated by the Revenue Commissioner from year to year. The Committee shall also be assisted by an Honorary Secretary who will be nominated by the Hazur from time to time.

7. All exhibits must be produced at Porbandar 4 days before the date of the exhibition. When exhibits are valuable or require special care, the owner must make necessary arrangement to look after them. In regard to exhibits for section A a local Committee consisting of the Tapedar, Chowatias, the School master (if any), and a leading merchant in each village will select the two best samples of each variety submitted to them, and send them to the Mahal Head quarters at least 7 days before the notified date of the Porbandar Exhibition. When all these samples are collected, the Revenue Commissioner, the Mamlatdar and two leading Patels of the Mahal, will select 6 samples of each variety for each Mahal, and send them to Porbandar for final exhibition and adjudgment.

8. Each exhibit must be accompanied by a statement of the following particulars, as well as of the name and address of the exhibiter.

અ. ખેતીવાડી.

- (૧) વાવવાની મોસમ.
- (૨) કેવી જમીનપર નીપજેલ છે.
- (૩) દર એકરે કેટલું બી નાખવું પડેલ.
- (૪) કાંઈ ખાતર દીધેલ કે નહીં.
- (૫) પીત કરેલ કે નહીં.
- (૬) કેટલી મુદતમાં પ્રાક તૈયાર થએલ.
- (૭) દર એકરે કેટલો ઉતાર.
- (૮) તેની ખેડના સંબંધમાં કાંઈ ખાસ જાણવા લાયક હકીકત.
- (૯) મોલને ખાસ કાંઈ રોગ લાગેલ કે નહીં.

ખ. યાંત્રીક શાખા.

- (૧) કીંમત, કામ કરવાની શક્તિ, ઉપયોગ, કયાં બનાવવામાં આવેલ વીગેરે.

સુચના:—ઉપર મુજબની હકીકત તૈયાર કરવામાં રચાનીક અમલદારોએ દરેક જાતની બનતી મદદ આપવી.

૯. આ પ્રદર્શનના સામાન્ય ખર્ચને પેટે રટેટ તરફથી રા. રપ૦ની મદદ આપવાનું મંજૂર કરવામાં આવેલું.

૧૦. આ પ્રદર્શનના અંગેના ઇનામના ફાંડને તથા તેના ખર્ચ માટે ખાનગી ક્ષાળાઓ કમિટી સ્વીકારશે અને તેનો રીતસર હિસાબ રાખીને પ્રસિદ્ધ કરશે.

૧૧. પ્રદર્શનના ચોકસ તારીખ અને સ્થળ નક્કી કરી કમિટી તરફથી વખતસર જાહેર કરવામાં આવશે.

૧૨. પ્રદર્શનના નિયમ અને વહીવટ સંબંધે આ હુકમને અનુસરીને યોગ્ય ધારા ધોરણ કરવાની કમિટીને સત્તા આપવામાં આવેલું.

૧૩. બાણજી આપવાનો તથા ડીમોન્સ્ટ્રેશન દેવાનો બંદોબસ્ત કરવા કમિટીને અધિકાર આપવામાં આવેલું, અને પ્રદર્શનના પરિણામની નોંધ રાખી હજીરની જાણને માટે તે કામ મોકલવાની તેમને માથે ફરજ રાખવામાં આવેલું.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,

એ.મિનિસ્ટ્રેટર, સં. ખેતરખંદર.

A. AGRICULTURE.

1. The season of sowing.
2. The soil on which grown.
3. The quantity of seed sown per acre.
4. The manure used, if any.
5. Whether irrigated or not.
6. The time taken for the maturing of the crop.
7. The average yield per acre.
8. Any other interesting details regarding cultivation.
9. Any particular disease, by which the crop has been affected.

B. AGRICULTURAL MACHINES.

1. Cost, capacity, use, place of construction &c.

NOTE:—All local officers should give exhibitors all possible help in preparing these details.

9. A State grant of Rs. 250 is made to meet the general expenses of the exhibition.

10. Private contributions to the Prize Fund or towards the expenses of the exhibition may be received and disposed of by the Committee, subject to the due rendering and publication of accounts.

11. The Committee should arrange for due and timely publication of the exact date and place of the exhibition.

12. The Committee are empowered to make rules not inconsistent with this order for the general conduct and control of the exhibition.

13. The Committee are also empowered to arrange for lectures and demonstrations, and charged with the duty of recording the general results of the exhibition and reporting these for the information of the Hazur.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

ન્યાયખાતા સંબંધી સરકયુલરો, હુકુમો અને ધારા.

(સર ન્યા. જા. સરકયુલર નાં. ૪૧ તારીખ ૨૪-૫-૧૮૮૨.)

આ. માછરદેરો તરફ—આ સરકયુલરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, ફાજદારી કામમાં સજા થતા કેદીઓની ગમે તેટલી સંખ્યા હોય, અને ગમે તેટલી સજા કરેલ હોય તોપણ, અઘાપી સુધી એકજ વારંટ કરવાનો રીવાજ જેવામાં આવે છે. આ રીવાજ વ્યાજ્ઞી નથી; કેમકે કેદી સજા ભોગવી રહ્યા બાદ જેલર તરફથી જે કોર્ટથી તેના સંબંધે વારંટ આપ્યું હોય તે કોર્ટ તરફ તે બાબતના કામમાં તે વારંટ દાખલ રહેવા માટે પાછું મોકલવું જોઈએ, તે પણ મોકલાવું નથી; અને હવેથી તે મોકલાવવાનો રસમ જેલર તરફ રખાવ્યો છે, ત્યારે દરેક કેદીની બાબતમાં જુદા જુદા વારંટની અવસ્ય જરૂર રહે છે. માટે આયંદેથી સજા થતા દરેક કેદીની બાબતમાં જુદા જુદા વારંટ કરી જેલર તરફ મોકલવા રહેવું; અને ત્યાંથી સજાનો અમલ થઈ રહ્યા બાદ પાછું આવે, એટલે એ બાબતના કામમાં સામેલ રાખતા જાવું.

તારીખ ૨૪-૫-૧૮૮૨.

(હજુર હુકમ નાં. ૨૬ તારીખ ૨૦-૧-૧૮૮૭.)

વગર વારંટે પકડાય એવા ગુન્હાનું જે કામ કોર્ટમાં આવે, તેવા કામની એક મુદત યોગ્ય નીમત્ત તારીખે સાધારણ કારણથી ફરિયાદી હાજર ન થાય તો, કેસનો તુરત નિકાલ થવા તબવીજ કરવી જોઈએ.

આ બાબતના ખચર તાબાના તમામ માછરદેરોને આપવા.

JUDICIAL CIRCULARS, ORDERS & RULES.

Translation. (Sar Ny. Out Circular No. 41, dated 24-5-1882.)

To, The Magistrates—The practice upto now in the case of convicted prisoners in criminal cases seems to be to issue one warrant only, whatever may be the number of the prisoners and the extent of punishment. This is not a sound practice; for, at the expiration of the term of imprisonment of the prisoner, the warrant sent by the Court, which is to be returned to such Court for filing it with papers of the case by the jailor is not so returned; and now that the warrant is to be sent by the jailor, it is quite necessary that separate warrants should be issued in respect of each convicted prisoner. Therefore such separate warrants should be drawn and sent to the jailor in future; and they should be filed with the papers of the case, when returned on the expiration of the term of imprisonment.

Dated 24-5-1882.

Translation. (Hazur Order No. 26 dated 20-1-1887.)

In cognizable cases before the court, if on the day fixed for hearing, the complainant is absent for ordinary reasons, the same should be disposed of at once.

The information in this respect should be given to all subordinate magistrates.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧ નાં. ૪૧ સને ૧૮૮૭, પાનું ૧૪.)

રજવાડાઓની અંદર દરબાર વિરૂદ્ધ દીવાની દાવાઓ તે સંસ્થાનની દીવાની કોર્ટ તરફથી નિકાલ થવાનો રીવાજ ચાલતો નથી. તેથી જાહેર ખર્ચ આપવામાં આવે છે કે, કોઈ માણસને દરબાર વિરૂદ્ધ દાવા દીવાની કોર્ટમાં બાંધવો હોય તો, તેણે ધારા મુજબની શી સાથે પ્રથમ એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબને અરજી કરવી. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ તે ઉપરથી તપાસ કરી રીપોર્ટ કરવા કમીશન નીમશે, અને તે રીપોર્ટ ઉપરથી કોર્ટમાં નિકાલ થવાનો ઠરાવ કરવાનું નજરમાં આવશે તો, તે પ્રમાણે તપાસ થવા માટે હુકમ કરશે.

ઉપરની જાહેર ખર્ચ સાધારણ માણસ બાબતની અરજીઓ જે કરવામાં આવે છે તેને માટે નથી. તે અરજીઓ તો પાંચ આનાના કાગળ ઉપરજ કરવાની છે. પણ એ જાહેર ખર્ચ જે કામોને માટે એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ દીવાની કોર્ટમાં નિકાલ કરવા ઠરાવ કરે તેવા કામોને માટે છે.

તારીખ ૯-૬-૧૮૮૭.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧ નાં. ૩૩૫ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૧૬.)

દીવાની દરબારનો વીગેરે બાબતના ફેણ લેણાની બાબતમાં જ્યારે માલની હરરાજી કરવામાં આવે, ત્યારે જે રાખસની મીલકત હરરાજી કરવામાં આવે તેની પાસેનું જેટલું દરબારી લેણું (વેરા વીગેરે હરકોષ્ટ બાબતનું) હોય, તે રકમ હરરાજી કરતાં ઉપજેલ રકમમાંથી કાપી લઈ, બાકી જે રકમ રહે તે લેણુદારને દેવા રીવાજ રાખવા આ રેટનાં તમામ અધિકારીઓએ ધ્યાનમાં રાખવું.

તારીખ ૧૦-૭-૧૮૮૮.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૮ નાં. ૩૨૫ સને ૧૯૦૫, પાનું ૨૨૪.)

બાબતી અને ઈનામી ખેરાતી ગામો ખાનારાઓ ઉપરનું દરબારી લેણું વસુલ ન થાય ત્યાં સુધી, તેઓ ઉપરનું ખાનગી માણસોનું લેણું નહીં આપવા, તથા એ લેણુદારના સંબંધમાં વ્યાજ વીગેરે બાબત તેઓ વચે થયેલા કરારો તેટલો વખત બંધ રહેવા, રેટ ગઝેટ પુસ્તક ૧૫ પાને ૨૬ નંબર ૬૫ તા. ૧૨-૯-૧૯૦૧ નો હુકમ થયેલો છે; એ હુકમનો ઉદ્દેશ આજ સુધીના અનુભવ ઉપરથી પાર પડેલો જણાતો નથી.

Translation. (P. S. G. Vol. I No. 41 of 1887., page 14.)

There exists no practice in the native States of civil suits against the Darbar (State) being decided by the State's civil courts. Notice is, therefore, given that if any person wants to file a civil suit against the Darbar in the civil court, he should first apply to the Administrator tendering the legal fee. The Administrator shall thereupon enquire and appoint a commission to report in the matter, and if he finds it proper that the case be disposed of by the court, he will order accordingly.

The above notice is not meant for applications made in the case of ordinary claims. Those are to be made on five annas stamped-paper only. This notice pertains to cases ordered by the Administrator to be decided by the civil court.

Dated 9-6-1887.

Translation. (P. S. G. Vol. I No. 335 of 1888, page 116.)

All the officers of the State shall keep in mind, that when property and goods are sold by auction in execution of civil decrees, all debts (vero and another) due to the State by the person whose property is so sold, should first be recovered from the sale-proceeds, and whatever remains is to be paid to the creditor (the decree-holder).

Dated 10-3-1888.

Translation. (P.S.G. Vol. XVIII No. 325 of 1905, page 224.)

From experience upto now the object of the order No. 65 dated 12-9-1901, issued in State Gazette Volume XV at page 26 that the Bhayâti and Inami Kherati land-holders should not pay their private debts till the State dues (debts) are recovered, and that during such time the agreements between them as to interest &c. in respect of these debts should not be enforced, does not appear to have been fulfilled.

પરંતુ એથી ઉલટું, બાયાતો, અને ઇનામી ખેરાતી ગામ ખાનારાઓએ પોતા ઉપરનું વેપારીઓનું લેહેણું આપવાના હેતુથી, દરબારી લેહેણું પણ નહીં આપી ઉભું રાખેલું છે; અને તેથી પરિણામે દરબારશ્રી અને વેપારીઓ અંતેને નુકશાન થયું છે, એમ રા. રા. સરન્યાયાધીશ તરફથી અમને જાહેર થયું છે. જેથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, આયદેથી તેઓની જમીનની ઉપજ તથા જંગમ મીલકત ઉપર હુકમનામાની બજવણી કરવા પ્રતિબંધ કરવામાં આવશે નહીં; પરંતુ જ્યોત થયેલ મીલકતની જે કીંમત ઉપજશે, તેમાંથી ગરોટ પુસ્તક ૧ નંબર ૩૩૫ તા. ૧૦-૩-૧૮૮૮ ના હુકમ મુજબ દરબારી લેહેણું પ્રથમ વસુલ કરવામાં આવશે, અને વધારો રહેશે તે હુકમનામાના લેણુદારને આપવામાં આવશે.

તારીખ ૭-૫-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨ નાં ૫૪ સને ૧૮૮૮, પાનું ૨૯.)

જ્યારે કાષ્ઠપણ સ્ટેટના નોકર ઉપર કેસ ચાલી છેવટ થાય ત્યારે, પરિણામ ગમેતે આવ્યું હોય, તે પરિણામ સહીત કેસ જોવા માટે હમેશાં મોકલવા માટે ફરક માછસ્ટ્રોટ્ટે રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૧૮-૧૦-૧૮૮૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૪ નાં. ૮૩ સને ૧૯૦૦, પાનું ૮૫.)

સંસ્થાન પોરબંદરના કાષ્ઠપણ નોકર ઉપર ફ્રાન્દારી રાહે કામ ચાલી તે ગુન્હેગાર ઠરેલ હોય અગર છુટી ગયેલ હોય તોપણ, તેવા કામના કાગળો અમારી હજુરમાં હવે પછી મોકલવા સંસ્થાનના માછસ્ટ્રોટ્ટોએ ધ્યાનમાં રાખવું.

તારીખ ૧૭-૧૧-૧૯૦૦.

BHAVSINGJI,

મહારાણા, સં. પોરબંદર.

On the contrary, the Bhayats and Inami Kherati land-holders, with the intention of not paying debts of the merchants, have not even paid the debts of the State, but kept the same standing; and as the Sar Nyayadhish informs the Hazur, both the Hazur and the Merchants have, as a consequence, suffered loss. It is, therefore, ordered that in future there will be no prohibition against attachment of the produce of their lands and their moveable property in execution of decrees; but the State dues will be recovered first from the sale proceeds of the attached property, and whatever remains shall be given over to the decree-holder according to order No. 335 dated 10-3-1888 Gazette Volume I.

Dated 7-5-1905.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. II No. 54 of 1880, page 29.)

After the case against a state servant is disposed of every magistrate should send the case together with the result of it for information, whatever may be the result.

Dated 18-10-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. XIV No. 83 of 1900, page 85.)

When a criminal proceeding against any servant of the Porbandar State is over, the Magistrates should keep in mind that they forward the papers of the case to the Hazur, whether the servant be convicted or acquitted therein.

Dated 27-11-1900.

Sd. BHAVSINGJI,

Maha Rana, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૫ નાં ૮૮ સને ૧૮૫૨, પાનું ૮૫.)

રેલવેના કોષ નોકરને કોષ ગુન્હાસર પકડવાની જરૂર જણાય, ત્યારે તેવા માણસને પકડવાનું વારંટ કાઢવું તે હલકા પોલીસ અમલદારના નામનું નહીં કાઢતાં હોય. દરજ્જાના પોલીસ અમલદારના નામનું કાઢવું. અને તેમ તેને એવી સમજીત આપવી કે તેને એકદમ પકડવાથી રેલવેના કામને અડચણ થાય તથા જેખમ પહોંચશે એમ લાગે તો, તે નાશી ન જાય તેને માટે બરાબર બંદોબસ્ત કરી તે માણસને પોતાને હસ્તક કરવા માટે તેના કામથી છુટો કરવા તેના યોગ્ય ઉપરી અમલદાર તરફ લખી બંદોબસ્ત કરવો; અને ત્યાં સુધી તેને પકડવા મોકલ રાખવું. વળી જ્યારે વગર વારંટ કોષ રેલવેના નોકરને પકડવો હોય ત્યારે પણ, રેલવેના કામને અડચણ થાય અગર નુકશાન પહોંચે એમ લાગે તો, તે માણસ નાશી ન જાય એવો પાકો બંદોબસ્ત કરી તેને તેના કામથી છુટો કરવા માટે તેના ઉપરી અધિકારી તરફ લખીને તે માણસ પોતાના કામથી છુટો થયે તેને પકડવા તજવીજ કરવી. તાતપર્ય એટલો કે, રેલવેના કામને નુકશાન અગર અડચણ ન થાય તેને માટે જે બંદોબસ્ત કરવો યોગ્ય લાગે તે કરી, પછી પકડવા તજવીજ કરવી.

તારીખ ૧૮-૬-૧૮૫૨.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૬ નાં. ૮૧ સને ૧૮૫૩, પાનું ૭૮.)

જે કેસો ચાલી તેનું નિરાકરણ થઇ બાંધવામાં આવે છે, તે કેટલીક ઓપીસમાં એવી બરાબર રીતે બાંધવામાં આવે છે કે, બાંધેલો કેસ ફરી વાંચવાનો પ્રસંગ આવે તે વખતે ઘણીજ અડચણ આવે છે, એવું કેટલાક દાખલાઓ ઉપરથી હજીરના જોવામાં આવ્યું છે. માટે આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, દરેક કેસ પુરો થઇ જ્યારે તેને બાંધવામાં આવે, ત્યારે દરેક કાગળ ફરીસ્તવાર થઇ, બરાબર મારજીન રહી વાંચવામાં કાંઇ પણ અડચણ ન આવે એવી રીતનો બંધાવવા દરેક અમલદારે બંદોબસ્ત કરવો.

તારીખ ૧૮-૫-૧૮૫૩.

Translation. (P. S. G. Vol. V No. 88 of 1892, page 85.)

Whenever it is necessary to arrest a railway servant for an offence, the warrant should not be addressed to a police officer of a lower rank. It should be addressed to some police officer of a higher rank. The police officer so deputed should be instructed that if it appears to him that by an unexpected arrest of the servant the railway shall experience either inconvenience or loss, then he should manage to keep proper watch over the servant, so that he may not escape, and he should write to his superior officer to relieve him and hand him over; and till then his arrest should be postponed. Moreover, when a railway servant is to be arrested without a warrant, if it appears that his arrest would place the railway to some inconvenience or loss, proper precaution should be taken so that he escapes not, and his superior be informed to relieve him and he should be arrested when thus relieved. In short, proper precaution should be taken in arresting a railway servant, so that the railway may not have to experience any unnecessary loss or inconvenience.

Dated 18-6-1892.

Translation. (P. S. G. Vol. VI. No. 81 of 1893, page 78.)

From some instances the Hazur has been able to find that when the cases after being disposed of are filed, they are filed in some offices in such a bad manner that much difficulty is experienced when an occasion comes to read them again. It is, therefore, hereby ordered that every officer should arrange that every case, after it is disposed of, when filed, should be filed in such a way that every paper of it is properly indexed, leaving proper margin so as to be readable without any difficulty.

Dated 18-5-1893.

(પો. રેટ યે. પુ. ૮ નાં. ૭ કને ૧૮૫૪, પારુ ૨.)

આ સંસ્થાનની કોઠ પશુ દોજદારી કોર્ટ રખર સમન કાઢી જે સાક્ષીઓને બોલાવવામાં આવે, તેને હવે પછીથી નીચેના નિયમ પ્રમાણે બંધુ તથા મુસાફરી ખર્ચ આપવામાં આવશે.

(એ)

દિગ્ગિનલ પ્રોસીજર કોડ પ્રમાણે જમીન ન લઈ શકાય તેવા મુકદ્દમા તથા

આ સંસ્થાનના ધારા અને જાહેરખખરો પ્રમાણેના મુકદ્દમા, કે જેમાં સંસ્થાન તરફથી ફરિયાદ માંડી હોય તેવા મુકદ્દમામાં.

૧. પોરખંદર સંસ્થાનની હદની અંદર રહેનારા સાક્ષીઓને સાધારણ રીતે કાંઈ ખર્ચ આપવામાં આવશે નહીં. પણ ખાસ બાબતોમાં જેમકે, સાક્ષી ધણો ગરીબ હોય, અગર કોર્ટમાં તેની લાંબો વખત રોકત થઈ હોય તો, દરરોજના ચાર આના પ્રમાણે બંધુ આપવા બધી કોર્ટોને અખત્યાર આપવામાં આવે છે. પણ આ પ્રમાણે બંધુ આપવામાં આવે, ત્યારે તેમ ધર્યાનાં કારણો કોર્ટ દફતરની અંદર લખવાં જોઈએ.

૨. સંસ્થાન બહારના સાક્ષીઓને સમન કાઢી બોલાવવામાં આવે, ત્યારે તેમને દરરોજના ચાર આના લેખે બંધુ આપવું.

૩. જે સાક્ષીને પોતાના દરજ્જાને લીધે, અગર માંદગી, અગર ધડપણ અજબે ગાડું અથવા બીજું કાંઈ વાહન ભાડે કરવું પડ્યું હોય તેઓને, તથા જે સાક્ષીઓને રેલવે ગાડીમાં મુસાફરી કરવી પડી હોય, તેઓને થએલો મુસાફરી ખર્ચ આપવો; પણ આ સિવાયની બાબતોમાં મુસાફરી ખર્ચ આપવો નહીં.

Translation. (P. S. G. Vol. VIII. No. 3 of 1894, page 2.)

Bhatta and travelling allowance to witnesses summoned before it by any Criminal Court of this State will hereafter be paid according to the following rules.

(A)

*Non-bailable Cases according to Criminal Procedure Code
and*

*Cases according to the Rules and Notifications of this State,
in which complaints are filed by the State.*

1. No expense ordinarily will be given to witnesses residing within the limits of the Porbandar State. In special cases, however, e. g., when the witness is very poor or where he is detained in the Court for a long time, all Courts are empowered to give bhatta at the rate of four annas a day. When bhatta is paid in this manner, the Court should record reasons for so doing.

2. When witnesses outside of this State are summoned, bhatta at the rate of four annas a day should be given to them.

3. Those witnesses who on account of their dignity and position, or owing to illness or old age had had to pay hire for cart or other conveyance, and those who had to travel by railway train, are to be paid the travelling expense incurred by them ; but in no other case travelling expense is to be paid.

(બી)

કિમિનલ પ્રોસીજર કોડ પ્રમાણેના જમીન લેવા લાયક મુકદ્દમા

તથા

સંસ્થાનના ધારા તથા જાહેર ખબરો પ્રમાણેના મુકદ્દમા,

જેમાં ખાનગી શખ્સ તરફથી ફરિયાદ માંડવામાં આવી હોય તેવા મુકદ્દમામાં.

૪. કોર્ટમાં હાજર થવાથી જેટલા આખા દહાડા સાક્ષીથી પોતાનો હમેશનો કામ ધવો થઇ શક્યો ન હોય, તેટલા આખા દહાડાને માટે સદરહુ સાક્ષીને દરરોજના ચાર આના પ્રમાણે બંધ્યું ગણીને આપવું. ને આપવાની જેટલી રકમ થાય તેમ હોય તેટલી રકમ પ્રોસેસ કાઢવા પેહેલાં સાધારણ નિયમ તરીકે કોર્ટે, સાક્ષીને બોલાવનાર પક્ષકારને કોર્ટમાં અનામત રાખવા ફરજ પાડવી. આવી અનામત રાખેલી રકમમાંથી સાક્ષીઓને બંધ્યું આપવું, અને જે કાંઈ વધે તે પક્ષકારને પાછું આપવું.

૫. જમીન ન લઈ શકાય તેવા ગુન્હાની ખાતમાં જે પ્રમાણે મુસાફરી ખર્ચ આપવાનું ઉપર (એ) કલમમાં ઠરાવેલું છે, તે પ્રમાણે મુસાફરી ખર્ચ સાક્ષીને બોલાવનાર પક્ષકાર પાસેથી વસુલ લઇ આપવો.

૬. પણ જ્યારે કોર્ટને એમ જણાય કે પક્ષકાર એવો ગરીબ છે કે બંધ્યું અગર મુસાફરીનો ખર્ચ તે આપી શક્યે નહીં, અને ઇનસાફની ખાતર સાક્ષીઓને તપાસવાનું અવશ્યનું છે, ત્યારે સદરહુ પક્ષકાર પાસેથી એવો ખર્ચ નહીં લેવા કોર્ટને અખત્યાર આપવામાં આવે છે. પણ તેમ કર્યાના કારણે કોર્ટે દફતરની અંદર લખવાં જોઇએ. આવી ખાતોમાં જમીન ન લઈ શકાય તેવા કામેને લાગુ પડતા ધારા પ્રમાણે અમલ કરવો.

(સી)

કોઈ પણ મુકદ્દમામાં.

૭. ઉંચા વર્ગના સાક્ષીઓ કે જોઓએ કોર્ટમાં હાજર થતાં ન ચાલતે વધારે ખર્ચ ફરેલો હોય, તેવા સાક્ષીઓને દરરોજના ચાર આના કરતાં કોર્ટની નજરમાં વાજખી લાગે તેટલા વધારે દર પ્રમાણે કોર્ટે બંધ્યું આપવું. આવી દરેક ખાતનો તેની હકીકત ઉપર સુરત રાખી ઉપર ઠરાવેલા ધારાના સામાન્ય નિયમો પ્રમાણે નીકાલ કરવો.

તારીખ ૨૦-૭-૧૮૯૪.

(B)

*Bailable Cases according to Criminal Procedure Code
and*

*Cases according to the Rules and Notifications of this State,
in which complaints are filed by private individuals.*

4. When the witness being present in the Court for whole days could not attend to his usual avocation, he should be given bhatta at the rate of four annas a day for as many whole days as he was so present. The Court should force, as an ordinary rule, the party calling the witness to deposit in the Court an amount equal to the payment of the bhatta, before the issue of the process. The bhatta should be paid from such deposited amount; and whatever remains should be paid back to the party.

5. In the case of non-bailable offences, travelling expense should be recovered from the party calling the witness as provided in rule (A) above for giving travelling expense.

6. But when it appears to the Court that the party is too poor to bear the expense of bhatta and travelling, and that it is necessary in the ends of justice to examine witnesses the Court is empowered not to take such expense from the said party, the Court should, in such a case, record reasons for so doing. In such cases rules applicable in non-bailable cases should be followed.

(C)

In Any Case.

7. The Court should give bhatta at a higher rate than four annas a day, as it seems just, to witnesses of higher class, who have been compelled to undergo greater expense while attending the Court. Taking the circumstances of every case into consideration, every such case is to be dealt with according to the ordinary provisions of the above stated rules.

Dated 20-7-1894.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮ નાં. ૨૨૩ સને ૧૯૦૫, પાનું ૧૬૪.)

ફાજલરી તથા દીવાની કામમાં ડાક્ટરને સાહેદી તરીકે પક્ષકારો બોલાવે તે વખતે તેમને શી દેવા સંબંધમાં સ્ટેટ ગઝેટ પુસ્તક ૧૫ માં નાં. ૨૧૭ તા. ૮-૩-૧૯૦૨ નો જ હુકમ પ્રસિદ્ધ થયો છે, તે હુકમમાં ઠરાવેલી શી લોકાને બહુ ભારે પડે છે, અને તેથી ઇન્સાફના કામમાં અડચણ થાય છે, એમ અમારા ધ્યાન ઉપર લાવવામાં આવ્યું છે, તેથી જ દર મુકરર થયો છે તેમાં ફરફાર કરી નીચે પ્રમાણે શી ઠરાવવામાં આવે છે:—

૧. એલ. એમ. એન્ડ એસ. ડાક્ટર હોય તેને અગર તેવી રેંકના હોય તેને દરરોજના રૂા. ૫) મુજબ.

૨. હોરપીટલ આસિસ્ટન્ટને દરરોજના રૂા. ૨ મુજબ.

આ પ્રમાણેની શી કાટૉએ પક્ષકારો પાસેથી લેવી, અને તેનો ૬ ભાગ દરબાર ખાતે જમે કરાવી બાકીની ડાક્ટરને દેવી; અને તે તેમણે રાખી લેવા વહીવટ રાખવો. તારીખ ૨૪-૧-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮ નાં. ૩૪૩ સને ૧૯૦૫, પાનું ૨૩૭.)

ફાજલરી તથા દીવાની કામમાં ડાક્ટરને સાહેદી તરીકે પક્ષકારો તરફથી બોલાવવામાં આવે તે પ્રસંગે તેમને શી અપાવવાના સંબંધમાં ગઝેટમાં નાં. ૨૨૩ તા. ૨૪-૧-૧૯૦૫નો હુકમ પ્રસિદ્ધ થયો છે, તેના અનુસંધાનમાં ફરમાવવામાં આવે છે કે, કોઇ કામમાં પક્ષકાર તરફથી લેડી ડાક્ટરને સાહેદી તરીકે બોલાવવામાં આવે તો, તેને દરરોજના રૂા. ૪ પ્રમાણે શી અપાવવી; અને તેમાંથી ૬ ભાગ દરબાર ખાતે જમા કરાવવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૩-૬-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII No. 223 of 1905, page 164.)

It is brought to the notice of the Hazur that the fees fixed for doctors when called by parties as witnesses in Civil and Criminal matters under order No. 217 dated 8-3-1902 published in State Gazette Volume XV are found very heavy by the people and thus causes inconvenience in the cause of justice. The following fees with modifications in the fixed rate are therefore fixed :—

1. A doctor having the degree of L. M. & S. or one of his rank should get 5 rupees per day.
2. A hospital assistant 2 rupees per day.

The fees as above-said are to be recovered by the Courts from the parties, and after crediting $\frac{1}{4}$ th of the same to the State the remaining may be given to the doctors ; and they should receive the same.

Dated 24-1-1905.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII No. 343 of 1905, page 25.)

In continuation of the order No. 223 dated 24-1-1905 published in the Gazette in respect of doctors fees when called as witnesses by the parties in Civil and Criminal matters, it is ordered that if a lady doctor be called in any matter by a party, she should be given 4 rupees per day ; and out of the same $\frac{1}{4}$ th should be credited to the State.

Dated 3-6-1905.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

(પો. રેટ જો. પુ. ૧૯ નાં ૬૪ સને ૧૯૦૫, પાનું ૩૭.)

ફોજદારી અગર દીવાની કામમાં રા. રા. રેટ ઇન્જનીયરને પ્રેફેશનલ તરીકે સાહેદ તરીકે બોલાવવામાં આવે છે ત્યારે તેઓને કેટલું બથુ આપવું તે સંબંધી ફક્ત નહીં હોવાથી, સાધારણ સાહેદ તરીકે બથુ આપવામાં આવે છે. જેથી ફરમાવવામાં આવે છે કે આયદેથી કોઈપણ કામમાં રા. રા. રેટ ઇન્જનીયરને એક્સપર્ટ તરીકે સાહેદીમાં બોલાવવામાં આવે ત્યારે, તેમને દરરોજના રા. ૫ મુજબ બથુ આપાવવું.

સદરહુ બથામાંથી $\frac{1}{2}$ ભાગ દરબારમાં જમા કરાવતાં બાકીનું રા. રા. રેટ ઇન્જનીયરને આપવું.

તારીખ ૧૬-૯-૧૯૦૫.

(પો. રેટ જો. પુ. ૨૩ નાં. ૧૭૪ સને ૧૯૧૦, પાનું ૧૧૯.)

ફોજદારી કેસોમાં રેટ તરફથી સાહેદોને બથુ બાડું આપવા બાબતમાં જે જે હુકમો અગાઉ થઈ જવામાં છે તે તમામ રદ કરી, નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે; તો હવેથી તે મુજબ અમલ કરવો:—

૧. સેશન્સ કોર્ટમાં તમામ કેસોમાં બંને પક્ષના સાહેદોને રેટ તરફથી બથુ વીગેરે આપવું.

૨. માજિસ્ટ્રેટની કોર્ટમાં (એ) કોગ્નીઝેન્સ ગુન્હામાં બંને પક્ષના સાહેદોને રેટ તરફથી, અને (બી) નોન કોગ્નીઝેન્સ ગુન્હામાં બંને પક્ષકારો તરફથી પોત પોતાના સાહેદોને બથુ આપવાનો રીવાજ રાખવો.

૩. રેટના નોકરોને જ્યારે પોતાના હોદ્દાની ફરજને અંગે ફરીયાદ કરવી પડે, અથવા તેવા સંબંધોને અંગે તેના ઉપર ફરીયાદ માંડવામાં આવેલ હોય તો તેવે પ્રસંગે તેમના સાહેદોને રેટ તરફથી બથુ આપવું. પરંતુ જો કેસના પરિણામે એમ જણાય કે તેમનું કૃત્ય હોદ્દાની રૂએ નહોતું, તો અપાએલ બથુ રેટ તેમના તરફથી વસુલ કરી શકશે.

તારીખ ૩-૩-૧૯૧૦.

A. S. TAMBE,

જી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

Translation. (P. S. G. Vol. XIX No. 64 of 1905, page 37.)

There being no rule as to the fee to be paid to the State Engineer when called as a professional witness in a Civil or Criminal matter, he is given bhatta like an ordinary witness. It is, therefore, ordered that in future, when the State Engineer is called as an expert in any case he should be given bhatta at the rate of 5 rupees per day. Crediting $\frac{1}{4}$ th out of the said bhatta to the State, the remaining should be given to the State Engineer.

Dated 16-9-1905.

Translation. (P. S. G. Vol. XXIII No. 174 of 1910, page 119.)

Cancelling all previous orders in respect of bhatta and conveyance allowance to be paid to witnesses by the State in Criminal cases, it is ordered as follows :—

1. In the *Sessions Court* in all cases, bhatta is to be paid by the State to witnesses of both the parties.

2. In the *Magistrate's Courts* ; (a) in cognizable cases bhatta is to be paid by the State to witnesses of both the parties, and (b) in non-cognizable cases it is to be paid by the parties to their respective witnesses.

3. When *State servants have to file complaints* in virtue of their duties concerning their office, or in virtue of such circumstances if complaints are filed against them, then on such occasions bhatta shall be paid by the State to their witnesses. If, however, from the result of the case it appears that their act was not in virtue of their office, the State shall recover from them (the amount of) the bhatta paid to them.

Dated 3-3-1910.

Sd. A. S. TAMBE,
Junior Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ સરકારનાં નાં. ૫૬૩૮ સને ૧૯૧૬, પાનું ૭૫૭.)

કાઠીયાવાડ લોકલ ડીરેક્ટરી ભાગ ખીજીને પાને ૧૦૫૮-૬૧ મે પ્રસિદ્ધ થયેલ ધારા જે વડોદરા રાજ્યમાં અમલમાં છે તે પ્રમાણે કાઠીયાવાડના સંસ્થાનોની ફોજદારી કોર્ટોમાં વડોદરા રાજ્યની હકુમતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેબોને ભથ્થું આપતા બાબતની સદરહુ રાજ્યની દરખાસ્ત પોરબંદર સ્ટેટ માન્ય રાખેલ છે. સમય આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવેછે કે વડોદરા રાજ્યની હકુમતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેબોને ભથ્થું આપતા સંબંધમાં ઉપર લખ્યા ધારા પ્રમાણે પોરબંદર સ્ટેટની તમામ કોર્ટોએ વર્તવું.

તારીખ ૧૪-૬-૧૯૧૬.

E. O'BRIEN, MAJOR,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૦ નાં. ૩ સને ૧૮૯૬, પાનાં ૨,૩.)

ખેડુતો ઉપર દરખાસ્તની બજાવણી કરવા બાબત નિયમો.

આજ દીવસ સુધી જુદા જુદા તુમારે હજુરે આપેલા હુકમો પ્રમાણે ખેડુતો ઉપર દરખાસ્તની બજાવણી કરવામાં આવેલી છે. સદરહુ હુકમોના સંબંધ કરવાની જરૂર હોતાં, અગાડીના તમામ હુકમો રદ કરી નીચે પ્રમાણે નિયમો પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે. માટે હવે પછીથી આ સંસ્થાનના તમામ મુલકી અમલદારોએ તે પ્રમાણે બરાબર અમલ કરવો.

૧. નીચેની બાબતો જમિને પાત્ર નથી:—

(ક) બળદો તથા ગોધક્ષા.

(ખ) જરૂર નોંધતાં પેહરવાનાં કપડાં, ગોદડાં, ઢાલીઓ, રાંધવાના વાસણો તથા ખીજો ધરવખરીનો સામાન ધરના દરેક જણુદીક ફક્ત એ ગોદડાં જરૂરી ગણવાં.

(ગ) ગાડાં સુદ્ધાંત ખેતીનાં ઓળરો.

(ધ)* “ વાછડા શીખે એક ગાય.”

* (આ રકમ હુકમ નાં. ૧૪૪ સને ૧૯૧૪ પાનું ૧૫૫ પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭થી ઉમેરવામાં આવી છે.)

(P. S. G. Vol. XXIX Circular No. 5638 of 1916, page 757.)

The Porbandar State has accepted the proposal enunciated by the Baroda State that the rules published at pages 1058-61 of the Kathiawar Directory Part II which are followed in the Baroda State, should govern the payment of bhatta to witnesses summoned from Baroda territory in Criminal Cases by the Courts of the State in Kathiawar. It is therefore ordered that these rules should be followed by the Porbandar State Courts in making payments for bhatta to witnesses from Baroda territory.

Dated 14-6-1916.

E. O'BRIEN, MAJOR,

Ag. Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. X No. 3 of 1896, pages 2, 3.)

Rules regarding execution of decrees against agriculturists.

Execution of Civil decrees against agriculturists has been carried on upto now in conformity with the orders issued by the Hazur under seperate tumars. It is expedient to collect the said orders, and the following rules are, therefore, published in supersession of all existing orders. All revenue officers shall give proper effect to these rules hereafter.

1. The following are not liable to attachment:—

- (a) Oxen and bullocks.
- (b) Necessary wearing apparels, beddings, bedsteads, cooking utensils and other house-hold articles. Two beddings only should be considered necessary for each member of the household.
- (c) Impliments of husbandry including the cart.
- (d)* One cow with a male calf.

* (This clause has been added by No. 144 of 1914 p. 155, P.S.G. Vol. XXVII.)

૨, ખલાવાડમાં આવેલા માલ ઉપર જમિ આવે, તો રાજભાગ તથા ખીજી દરખારી ભેજી તે તારીખે ભરવાનું હુકમ તે કાઢયા બાદ જમિ કરવી, અને તેની અંદરથી નીચે જાણેલી પાંચ ખાંચતો કાઢી આપવાનીછે:—

(ક) વસવાયાની આપ.

(ખ) મામલતદારે સહી કરેલ કપાલાની રકમ.

(ગ) આ મોલ માટે આજીલ ખીની રકમ લેણી હોય તે.

(ધ) નીચે નિયમ ક્રમાં ફરમાવ્યા મુજબ પ્રતિવાદી “ અને તેના ઢોર ” * તથા તેના કુટુંબ માટે જોઈતી ખોરાકી.

*(આ રાખ્દો નાં. ૧૪૪ સને ૧૯૧૪ પાનું ૧૫૫ પો. સ્ટેટ ગે. પ્રુ. ૨૭થી વધારવામાં આવ્યા છે.)

(ચ) જો કાલાં કે કપાસ ઉપર જમિ હોય તો, ધરમાં ત્રણ જણ કરતાં વધુ માણસો ન હોય તો, એક તોલું કાલાં અથવા અરકું તોલું કપાસ. ને ત્રણ જણ કરતાં વધુ હોય તો, બે તોલાં કાલાં અથવા એક તોલું કપાસ લુગડાં માટે.

ઉપરની પાંચ ખાંચતો બાદ કર્યા પછી બાકીનો માલ વાદીને સોંપવાનો રહેશે.

ખોરાકી નીચે પ્રમાણે ગણવાનીછે:—

(ક) પ્રતિવાદીના કુટુંબના દરેક ઉમરે પોહોંચેલા માણસ દીઠ રોજ ૨૥ શેર, અને એક વરસથી બાર વરસના છોકરા સુધી દરરોજ ૧૧ સવાશેર ખોરાકી ગણવી. “ અને એપ્રિલથી જુલાઈ સુધીના ચાર મહીના માટે દરેક બળદ દીઠ હમેશના ૨૥ અઢી શેર કપાસીયા ગણવા. ” *

* (આ રાખ્દો નાં. ૧૪૪ સને ૧૯૧૪ પાનું ૧૫૫ પો. સ્ટેટ ગે. પ્રુ. ૨૭થી બંધેરવામાં આવ્યા છે.)

2. When execution is sought against the crop brought into the *Khalawad*, attachment should be made only after deducting the *rajbhag* and other state debts due at that date, and after that the following five items should be allowed:—

- (a) The usual remuneration of the *Vasvaya*.
- (b) The *Kabala* amount signed by the Mamlatdar.
- (c) The amount due for the purchase of the seeds for that crop.
- (d) The necessary provision for the defendant, his cattle,* and for the members of his family, as prescribed in rule 3 below.

*(The italicized words are added by No. 144 of 1914, p. 155, P.S.G. Vol. XXVII.)

- (e) In case of execution against cotton-pods or cotton, allowance shall be made for clothes at the rate of 2 maunds of cotton-pods or 1 maund of cotton, when the number of family members does not exceed three; and at the rate of 4 maunds of cotton-pods or 2 maunds of cotton, when the number exceeds three.

After allowing for these five items, whatever remains shall be handed over to the plaintiff.

3. The provision for maintenance shall be regulated as under:—

- (a) For every adult member of the defendant's family $2\frac{1}{2}$ seers, and for every child from one to twelve years of age $1\frac{1}{4}$ seer, per day; and $2\frac{1}{2}$ seers of cotton-seeds for every bullock per day for the four months from April to July.*

*(The italicized words are added by No. 144 of 1914 p. 155, P.S.G. Vol. XXVII.)

(ખ) જો ફક્ત આગતર મોલ હોય તો, બાર માસ સુધીની; અને જો એકલો પાછતર મોલ હોય તો બારે માસની ન ગણતાં રાજભાગ નીકળે તેને બીજે દીવસથી આવતી તા. ૩૧ ડીસેમ્બર સુધીની ખોરાકી આપવી. પરંતુ જો મોલ હોય તો, આગતરમાંથી બારે માસની પુરી ખોરાકી કાઢતાં પાછતરમાંથી ન અપાવવું. જો આગતરમાંથી પુરું ન થાય તો પાછતરમાંથી તુટે તે અપવું.

(ગ) ઉપર પ્રમાણે ખોરાકી મુજબે આપતી વખતે જો તેજ સાલમાં પ્રતિવાદીને કાંઈ વીધોટીવાળા, બારખલા યા પસાયતા અનાજની પેદાશ આવેલ હોય તો, તેની ઉપજનો આશરો નહીં કરી તે પથુ ઉપજ ખર્ચના હિસાબમાં ગણવો.

૪. જ્યારે માલ જમ કરવામાં આવે, ત્યારે તેજ માલ યા તેની કોમત તે પાછો આપવામાં આવે તે દાણે ગજેટમાં જે નીરખ બાવ હોય તે પ્રમાણે ભરી દેવા બદલ પ્રતિવાદી લાયક જમીન આપે તો તેને ખલાવાડમાંથી માલ લઈ જવા દેવો.

૫. પસાયતા, બારખલા અને વીધોટીવાળાં રાવળાં ખેતરોમાંનો ઉત્તો માલ જમીને પાત્રછે, પણ તે સંબંધી નીચે પ્રમાણે અમલ કરવો:—

(ક) માલ જમ કરતાં પેટલાં ટપેદારે પટેલ, ચોવટીઆ તથા જો પક્ષકારોને હાજર રાખી, કલમ (૨) તથા (૩) માં ફરમાવ્યા મુજબ ખોરાકી વીગેરે કાઢી ભેતાં કાંઈ બચત રહેશે કે કેમ તે નક્કી કરવું;

- (b) In the case of *agtar* crop only, for a period of 12 months ; in the case of *pachtar* crop only, for the period between the day after the taking of the rajbhag and 31st December next. When the crop be both *agtar* and *pachtar*, then for a period of full 12 months from the *agtar* crop, nothing being taken from the *pachtar* crop. If, however, the *agtar* crop is not sufficient for the purpose, the deficiency is to be met from the *pachtar* crop.
- (c) If the defendant has received any produce of Vighotiwala, Barkhala or Pasaita grain in the same year, it shall, after ascertaining an approximate income thereof, be taken into consideration in calculating the account of the income and expenditure at the time of allowing the provision as above-said.

4. When the crop is attached, the defendant may be allowed to remove it to the *Khalavad* (grain-yard) on his furnishing a proper security to produce the very same thing, or to pay its price at the *nirakh* rate prescribed in the Gazette for the time, when it is (required) to be returned and given back.

5. The standing crops in Pasaita, Barkhala, and Vighotiwala Rawla field are liable to attachment in execution, provided that:—

- (a) Before taking the same in attachment the Tappedar, after calling the Patel, Chovatia and both the parties, should ascertain in their presence whether any surplus be left after allowing for the provisions as ordered under rules (2) and (3);

જો ખચત રહે તેમ હોય તો મોલ જમ કરવો, અને ખચત રહે તેમ ન હોય તો, એ હકીકત પ્રોસીડીંગમાં દાખલ કરી પટેલ, ચોવડીઆ, વાદી અને પ્રતિવાદીની સહી લઈ દરખાસ્ત પાછી મોકલવી.

(ખ) જો મોલ જપ્ત કરવા લાયક હોય તો, તેની એકદમ દાગ કરવા તજવીજ કરી, જે અંદાજ આંકડો આવે તેટલી રકમનો પ્રતિવાદી પાસેથી લાયક જમીન લેવો; અને પ્રતિવાદી જમીન આપે નહીં તો, તેને ખર્ચ મોલ ખલાવાડમાં ભાવવા માટે માણસ રાખવો ને તેનો ખર્ચ પ્રતિવાદી પાસેથી વસુલ લેવો.

(ગ) પછી જો વાદી કહે કે પ્રતિવાદીએ કાંઈ દગો કરેલો નથી તો, દરખાસ્તની ખતમવણી પેટે સદરહુ માલ વાદીને સોંપવો. પણ વાદીનું કહેવું એમ થાય કે પ્રતિવાદીએ ચોરી અગર દગો કરેલો છે, તો તેનો નિઃશ્ચયવા ટપેદારે અને પક્ષકારોને દીવાની કોર્ટ રૂબરૂ મોકલવા, તથા તકરારનો નિવેડો થતાં સુધી માલ જપ્તિમાં રાખવો, અને પછી દીવાની કોર્ટના ફેસલા મુજબ તેની વ્યવસ્થા કરવી.

૬. જ્યારે જનાવરો જપ્ત કરવામાં આવે, ત્યારે તેને તેજ ગામમાં રાખવાનો, તથા જ્યારે પાછા માગવામાં આવે ત્યારે આપી દેવાનો, લાયક જમીન પ્રતિવાદી આપે તો જનાવરો તેને સોંપવા.

if there is likely to be a surplus, the attachment is to be made, if not a proceeding be made stating this particular, and taking the signatures of the Patel, Chovatia and of the plaintiff and the defendant and the application for execution should be returned (unexecuted).

- (b) If the standing crop be worth attaching, its price being atonce ascertained, the defendant should be asked to furnish a security to the extent of the approximate amount of the price ; if the defendant fails to furnish the security, a man should be engaged to bring the crop in to the *Khalawad* (grain-yard) at his expense, which should be recovered from the defendant.
- (c) Then if the plaintiff were to say that no fraud has been committed by the defendant, the said property shall be handed over to the plaintiff towards the execution of his decree. If, he were to say that the defendant has committed theft or fraud, the Tappedar shall send both the parties to the Civil Court for decision, and till the decision the property shall be kept under attachment, and shall be disposed of according to the decision of the Civil Court.

6. When animals are attached, they shall be handed over to the defendant on his furnishing a proper security to keep them in the same village and to produce and return them when required to do so.

૭. જ્યારે ધાસ કે કડમ કરવામાં આવે, ત્યારે પ્રતિવાદીનાં જનાવરોની ખોરાકી ને માટે કુટલું જોઈશે તે માટે રા. સા. મામલતદારે દરેક બાબત રીપોર્ટ કરી, રા. રા. રેવન્યુ કમીશનરનો હુકમ મેળવવો, અને હુકમ મળ્યે તે પ્રમાણે અમલ કરવો.

૮. દરખાસ્ત પેટે જે માલ જપ્ત થયેલો હોય, અને તે હરખાજ કરવામાં આવે ત્યારે તેની ઉપજેલ રોકડ રકમ, તથા જપ્તિમાં આવેલી રોકડ રકમ, ટપેદારોએ બેપારીઓને ત્યાં નહીં રખાવતાં વાદીને અપાતાં સુધી પોતાની પાસે દરખારી સીલક સાથે રાખવી, ને તેનો નોંધ ઉપલક સીલકના રોજમેળમાં રાખવો.

૯. જે તારીખે કોર્ટ મામલતદાર તરફ દરખાસ્તો બજવણી માટે મોકલે, તે તારીખથી બે મહીનાની અંદર તેનો નિકાલ થઈ જવો જોઈએ. કોઈ મુલકી અમલદાર તરફથી વિના કારણ દીલ થયેલી જોવામાં આવશે તો, તેને સખત નશિયત થશે.

તારીખ ૨૪-૭-૧૮૯૬.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ હુકમ નં ૧૨૬૨૦ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૪૨૮, ૪૨૯.)

તારીખ ૧-૧-૧૯૧૬થી અને બીજો હુકમ થતાં સુધી પોરબંદર સ્ટેટ કોર્ટની દીવાની દરખાસ્તો બજવવા માટે નીચેની પદ્ધતી નિર્દોષ કરવામાં આવેછે: —

૧. પોરબંદર શહેરમાં જે દીવાની દરખાસ્તો બજવવાની હશે તે, ચાલતા ધોરણ પ્રમાણે નાજર મારફત યોગ્ય રીતે બજવવામાં આવશે.

૨. મહાલોમાં આ સંસ્થાનના ખેડૂતો સામેની દીવાની દરખાસ્તોની બજવણીની અરજીઓ લાગતા વળગતા મામલતદારોને યોગ્ય નિકાલ માટે મોકલવામાં આવશે, અને ખેડૂતો સામેની દરખાસ્તોની બજવણીની રીત સંબંધના આ સંસ્થાનના

આલુ ધારા પ્રમાણે તેની યોગ્ય બજવણી માટે

જેઝેટ હુકમ નં. ૩

તા. ૭-૮-૧૮૯૬,

નં. ૧ તા. ૧૬-૧-૧૪.

મામલતદારોને અંગત જવાબદાર ગણવામાં આવશે.

મામલતદારો બજવણીના વારંટો ટપેદારોને મોકલી

શકશે, પરંતુ તેઓએ દરખાસ્તના કાગળો પોતાની

પાસે રાખવા અને તેઓ તરફથી અથવા ટપેદારો તરફથી તે બજવવા માટે જે પગલાં લેવામાં આવેલ હોય તે બતાવનારું રોજકામ કરવું.

7. When grass or *Kadab* is taken in execution, the Mamlatdar shall at once report to the Revenue Commissioner for orders for the requisite quantity for forage of the defendant's cattle, and act on the orders passed thereon.

8. The property taken under attachment in execution, its cash amount of auction proceeds, and the cash amount taken in attachment should, till paid to the plaintiff, be not kept with the merchants, but be kept with the State *silik* by the Tappedar and should be entered into the *Uplak silik Rojmel*.

9. Applications for execution shall be disposed of by the Mamlatdar within 2 months, from the date they are forwarded to him by the Court for execution. Any revenue officer delaying the execution unnecessarily shall be severely dealt with. Dated 24-7-1896.

(P.S.G. Vol. XXIX Office Order No. 12620 of 1915, page 428.)

With effect from 1-1-1916 and pending further orders the following procedure is prescribed for the execution of civil decrees of the Courts of the Porbandar State:—

1. Civil decrees which have to be executed in the town shall be duly executed through the Nazir as heretofore.

2. Applications for the execution of civil decrees against cultivators of the State in the Mahals shall be forwarded to the Mamlatdars concerned for due disposal, and the Mamlatdars will be held personally responsible for their due execution according to the rules in force in the State

Gazette Order No. 3 regarding the mode of the execution
dated 24-7-1896. of decrees against agriculturists.
No. 144 dated 19-1-14. Mamlatdars may send warrants of execution to Tappedars, but they must keep all the Darkhast papers with them and draw up proceedings from time to time showing all the steps taken by them or the Tappedars towards executing the same.

૩. મહાલમાં ખેડૂતો સિવાયના ઉપર દીવાની દરખાસ્તોની બજાવણી સંબંધે લાગતી વળગતી કોર્ટો સીવીલ પ્રોસીજર કોડની એપેન્ડીક્સ એચ. સીડ્યુક્ષ ૧ (નાં ૮) એ નિર્દીષ્ટ કરેલ જમ્સિ સંબંધના વારંટો હમેશાં લાગતા વળગતા મામલતદારોને કાઢી મોકલશે અને તેઓ તેવી કોર્ટના તે મહાલ સંબંધે નાજર તરીકે કામ કરશે. મામલતદારો તે વારંટો ટપેદારોને યોગ્ય બજાવણી માટે શેરે કરી મોકલી શકશે, પરંતુ ટપેદારો મામલતદારોના હુકમ બજાવવામાં ફક્ત બેલીફ તરીકેજ કામ કરશે.

૪. તમામ મામલતદારો અને ટપેદારોએ દરખાસ્તની બજાવણીમાં કાષ્ટપણ્ય સંન્નેગોમાં બે મહીના ઉપરાંત ઢીલ ન કરવા સંબંધે ગેઝેટ હુકમ નાં. ૩ તા. ૨૪-૭-૧૮૯૬ પ્રમાણે બરોબર વર્તવું.

તારીખ-૨૧-૧૨-૧૯૧૫.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૨ નાં. ૧૧ સને ૧૮૯૮ પાનું ૧૪.)

હવેથી આવી દરખાસ્ત પેટે જે મીલકત જમ્સ કરવામાં આવે, તે હરરાજ કરવા હજુરની મંજૂરી નહીં માંગતાં જે કોર્ટની દરખાસ્ત હોય તે કોર્ટની મંજૂરી માંગવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૨૨-૮-૧૮૯૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેરખબર નાં. ૫૬૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૬૯.)

પોરબંદર સ્ટેટની કોર્ટો તેમજ સર્વે લાગતા વળગતાની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે કે દીવાની દરખાસ્તની બજાવણીમાં પોરબંદર સ્ટેટના બાયાત કે મુળ ગરાસીઆની જમીન વેચવાની મનાઇ કરવામાં આવેછે અને આવા બાયાત કે મુળ ગરાસીઆની સામેની દરખાસ્ત બજાવણીના કામમાં તેઓની જમીનની ઉપજ જમ્સિમાં લેવરાવવી તથા વેચાણ કરાવવી.

નોટ :—આ હુકમને માટે જમીન એ શબ્દમાં ધરતો સમાસ થતો નથી.

તારીખ ૨૯-૧-૧૯૧૬.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

3. As to the execution of civil decrees against non-agriculturists in the Mahals, the Courts concerned shall invariably issue the warrants of attachment prescribed in Schedule 1 (No. 8) Appendix H. of the Civil Procedure Code to the Mamlatdars concerned and they shall act as Nazirs of such Courts for the Mahals. Mamlatdars may endorse the warrants to Tappedars for due execution, but Tappedars shall act as bailiffs only in executing the orders of Mamlatdars.

4. All Mamlatdars and Tappedars must duly comply with Gazette Order No. 3 dated 24-7-1896 directing them under no circumstances to delay the execution of Darkhasts for more than 2 months.

Dated 21-2-1915. F. DeB. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(*Translation.* (P. S. G. Vol. XII No. 11 of 1898, page 14.)

Hereafter instead of the sanction of the Hazur, that of the Court to which application for execution is made should be obtained for sale by auction of property taken in attachment under such application. Dated 22-8-1898.

(P. S. G. Vol. XXIX Notification No. 566 of 1916, page 469.)

It is hereby notified for the information and guidance of the Courts of the Porbandar State and of all concerned that the sale of the lands of a Bhayat or Mulgirasia of the Porbandar State in execution of civil decrees is prohibited and that execution of decrees against such Bhayats or Mulgirasias must be restricted to the attachment and sale of the produce of the lands only.

NOTE:—For the purpose of this order lands do not include houses.

Dated 29-1-1916. F. DeB. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૧૧. નાં. ૧૧૩ સને ૧૮૯૮, પાનું ૧૦૬.)

દીવાની કીંવા ફોજદારી કામ કોઈ પણ રોટનો નોકર કરતો હોય તે કામમાં જે માણસને પંચ તરીકે બોલાવવામાં આવે અગર તેની મદદ માગવામાં આવે તો, તે માણસની ફરજ છે કે તેવી મદદ તેણે કરવી. પરંતુ હાલ અમારા જાણુવામાં એમ આવ્યું છે કે દીવાની કીંવા ફોજદારી કામની તજવીજમાં તજવીજ કરનાર અમલદાર મદદ માગે છે, ત્યારે તેવી મદદ આપવા ના પાડવામાં આવે છે. માટે એવો હુકમ કરવામાં આવે છે કે, કોઈ પણ રોટનો અમલદાર દીવાની કીંવા ફોજદારી કામની તજવીજ કરતો હોય, અને તે તજવીજમાં કાયદા પ્રમાણે પંચ કરવાની જરૂર હોય તેવા કામમાં પંચ તરીકે હાજર રહી મદદ કરવાનું જે શખ્સને કહેવામાં આવે, તે શખ્સે હાજર રહી રોટના નોકરને તેની તજવીજના કામમાં તે પ્રમાણે મદદ કરવી.

આ પ્રમાણે મદદ માગવામાં આવ્યા છતાં દીવાની કીંવા ફોજદારી કામની તજવીજમાં મદદ કરશે નહીં, અગર મદદ કરવામાં આનાકાની કરશે, અગર ના પાડશે તો, તેવી કસુર બદલ તેના ઉપર કોઈ પણ માજિસ્ટ્રેટના આગળ કામ ચાલી ગુન્હો સાબીત થતાં તે રૂપીયા ૨૫) પચીસ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

તારીખ ૨૮-૭-૧૮૯૮.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૧૨. નાં. ૧૪૧ સને ૧૮૯૯, પાનું ૧૩૬.)

છાંયા ગામ આ. રાણાવાવ માજિસ્ટ્રેટ તથા ફોજદારની હકુમત નીચે હોવાથી, ગુન્હા વગેરેની તપાસમાં અમલદારો તથા લોકો, એ બેઠને ઘણી અગવડ પડે છે, માટે સદરહુ અડચણ દુર કરવાના ઉદ્દેશથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, ખાપટ તથા બોખીરા ગામોની પેઠે છાંયા ગામ, શહેર પોરબંદરના માજિસ્ટ્રેટો તથા આજમ શહેર ફોજદારની હકુમત હેઠળનું તારીખ ૩-૭-૧૮૯૯થી ગણી, તે પ્રમાણે લાગતા વળગતાએ અમલ કરવા તજવીજ કરવી.

તારીખ ૨૪-૬-૧૮૯૯.

Translation.(P. S. G. Vol. XI No. 113 of 1898, page 106.)

Whenever an individual is called as a panch, or is required to give his assistance by any State servant in the investigation of any Civil or Criminal matter, it is the duty of such individual to render such assistance. It has, however, come to the notice of the Hazur, that at present when assistance is demanded by the investigating officer during such investigation, it is denied to him. It is, therefore, ordered that whenever a State officer is engaged in the investigation of any Civil or Criminal matter, and it is necessary according to law during the investigation to call panch, the individual called upon to be present to give assistance should be present and give assistance to the State officer in his investigation work in that manner.

If the person called upon to render assistance fails to do so, or shows reluctance to render it, or refuses to assist in such work, he shall, on conviction before any magistrate, be liable to a fine which may extend to 25 rupees for such omission and default.

Dated 28-3-1898.

Translation. (P. S. G. Vol. XII No. 141 of 1899, page 136.)

The village of Chhaya being under jurisdiction of Ranavao Magistrate and Fouzdar, much inconvenience is felt both by the officers and public in the investigation of offences &c. With a view, therefore, to remove the said inconvenience, it is ordered that like the villages of Khapat and Bokhira, village of Chhaya be recognized from 3-7-1899 to be under the jurisdiction of Porbandar City Magistrate and Fouzdar, and persons concerned should act accordingly.

Dated 24-6-1899.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૭. નાં. ૪૬ સને ૧૯૦૩, પાનું ૨૧.)

કાયદા પ્રમાણે વારંટ કેમ્પમાં તોલોમતદારને તેને થએલી શીક્ષાના દરાવની નકલ વગર શીએ તથા સ્ટામ્પ સિવાય આપવી જોઈએ, પછી તે શીક્ષા ગમે તે પ્રકારની હોય, જોઈએ કે, કેદની હોય કે દંડની હોય તોપણ. માટે દંડની શીક્ષા થએલી હોય તે આજતમાં સ્ટામ્પપર નકલ આપવાને વહીવટ ગાલો છે તે બંધ કરવો.

તારીખ ૨૦-૮-૧૯૦૩.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૭. નાં. ૨૬૨ સને ૧૯૦૪, પાનું ૧૫૮.)

સંસ્થાન પૌરબંદરની ન્યાયની કોર્ટો તરફથી કોઈ ગુન્હાગરને દંડની શીક્ષા કરવામાં આવે, ત્યારે તે દંડ આપવામાં ન આવે તો તે વસુલ કરવાને વારંટ કહાડવામાં આવેછે. તે વારંટો છ વર્ષ અગર કેદની સુદત વધારે હોય તો તેવે પ્રસંગે તે સુદત પુરી થઈ જવાના સમયથી કમી કરવાની મંજુરી સાડ હાજરમાં આવતાં તે કમી કરવાની મંજુરી હાજરમાંથી આપવામાં આવેછે. પણ હવેથી એવાં વારંટ કમી કરવાની મંજુરી આપવાનો અધિકાર રા. રા. સર ન્યાયાધીશને આપવામાં આવેછે. માટે એવા તુમારો મંજુરી માટે હાજરમાં નહીં મોકલતાં રા. રા. સર ન્યાયાધીશ તરફ પરજારા મોકલવા. રા. રા. સર ન્યાયાધીશ સાહેબ પોતાની કોર્ટના વારંટો પણ પોતે કમી કરશે.

તારીખ ૧૨-૨-૧૯૦૪.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પૌરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૨. નાં. ૮૬ સને ૧૯૦૮, પાનાં ૪૨, ૪૩.)

સંસ્થાન પૌરબંદરમાં ભડાકો થઇ કુટે એવા પદાર્થો

સંબંધીના નિયમો.

૧. આ નિયમો સંસ્થાન પૌરબંદરની તમામ હદને લાગુ પડેછે, અને તે નિયમો તા. ૧લી જાન્યુઆરી સને ૧૯૦૬થી અમલમાં આવશે.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII No. 49 of 1903, page 21.)

According to law the accused in warrant-cases should be given a copy of the judgment passing sentence of punishment upon him, free of any charge and without any stamp-fee, whatever the description of the punishment be - of imprisonment or of fine. Consequently the practice of giving the copy on stamp where the punishment is of fine should be discontinued.

Dated 20-8-1903.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII No. 262 of 1904, page 158.)

When offenders are punished with fines by the Courts of justice of Porbandar State, if such fines are not paid warrants are issued to recover the same. Hazur's sanction is asked and given to cancel such warrants of fine after a period of 6 years, or when the term of imprisonment is longer than 6 years, after the said term expires. Hereafter the Sar Nyayadhash is empowered to grant sanction for cancelling such warrant. Such tumars, therefore, instead of being sent to the Hazur, should be sent to the Sar Nyayadhash direct. The Sar Nyayadhash shall also cancel the warrants of his own Court.

Dated 12-2-1904.

Sd. BHAVSINGJI.

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXII No. 86 of 1908, page 42.)

PORBANDAR STATE EXPLOSIVE SUBSTANCES RULES.

1. These rules shall apply to the whole of Porbandar State, and shall come into force from the 1st of January 1909.

“ભડાકો થઈ પુટે એવા પદાર્થ”, આ સંજ્ઞામાં કોઇપણ ભડાકો થઇ પુટે એવા પદાર્થ તૈયાર કરવા માટેની કોઇ પણ વસ્તુનો, તેમજ કોઇપણ ભડાકો થઇ પુટે એવા પદાર્થમાં અથવા તેના પદાર્થથી કોઇપણ ભડાકો કરવા સાથે અથવા ભડાકો કરવાના કામમાં મદદ કરવા સાથે વાપરેલા અથવા વાપરવાનો ઇરાદો હોય એવા અથવા વાપરવાને લાયક રહેલા યંત્રનો, સંચાનો, હથીયારનો અથવા સામાનનો, તેમજ એવા કોઇપણ યંત્રના સંચાનો, અથવા હથીયારના કોઇપણ ભાગનો પણ સમાવેશ થાયછે.

૩. જે કોઇપણ શખ્સ ગેરકાયદેસર રીતે તથા દેખભાવથી,

(અ) કોઇ પણ ભડાકો થાય એવા પદાર્થ વડે જીંદગી જોખમમાં નાખે એવો અથવા માલમતાને ગંભીર નુકશાન કરે એવો ભડાકો કરશે તેને, પછી જીંદગીને અથવા માલમતાને કંઈપણ ખરેખર નુકશાન થયું હોય કે ન થયું હોય તોપણ, અથવા

(ખ) જીંદગી જોખમમાં નાખે એવા અથવા માલમતાને ગંભીર નુકશાન કરે એવા પ્રકારનો ભડાકો, ભડાકો થઇ પુટે એવા પદાર્થથી કરવાના ઇરાદાથી કોઇપણ કૃત્ય કરશે અથવા ભડાકો થઇ પુટે એવા પદાર્થથી કરવાની મસલત કરશે તેને, અથવા

(ક) જીંદગીને જોખમમાં નાખે અથવા માલમતાને ગંભીર નુકશાન પહોંચાડે એવા ઇરાદાથી તેવો પદાર્થ તૈયાર કરશે અથવા પોતાના કબજામાં રાખશે તેને, પછી કોઇપણ ભડાકો થાય અથવા ન થાય તોપણ તથા જીંદગીને અથવા માલમતાને કોઇ પણ નુકશાન ખરેખર થયું હોય કે ન થયું હોય તોપણ

દશ વર્ષની સુદત સુધીની કેદની શીક્ષા કરવામાં આવશે, અને તે ઉપરાંત દંડને પાત્ર થશે.

૪. જે કોઇ પણ શખ્સ કોઇ પણ ભડાકો થાય એવો પદાર્થ એવા સંજોગ વચ્ચે તૈયાર કરશે અથવા જાણી જોઇને પોતાના કબજામાં રાખશે કે તેથી એવો વ્યાજબી શકે આવવાને કારણે મળે કે સદરહુ શખ્સ તે ભડાકો થાય એવો પદાર્થ તૈયાર કરેછે અથવા કબજામાં કે કાબુમાં રાખેછે તે કાયદેસર કારણે સાથે નથી તેને, તે પદાર્થ પોતે કાયદેસર કારણસર તૈયાર કરેછે અથવા પોતાના કબજામાં અથવા કાબુમાં રાખેછે એમ તે સાબિત નકરે તો, તેને પાંચ વર્ષ સુધીની કેદની શીક્ષા કરવામાં આવશે, અને તે ઉપરાંત તે દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

2. The words " Explosive Substance " include anything which may be used in the preparation of an explosive, as well as any instrument, machinery, arm, or material, or any part or portion thereof, constructed for the use or intended or fit to be used in any explosive, or for explosion, or for aiding such explosion.

3. Whoever unlawfully and wilfully,

- (a) shall explode any explosive substance so as to endanger life, or cause serious damage to goods and property, whether actual loss or damage is sustained or not, or
- (b) shall do or cause to be done any act with an intention of making any explosive substance to explode, whereby life would likely be endangered or goods and property be damaged, or
- (c) shall prepare or keep in his possession or custody any such substance with an intention to endanger life or cause serious damage to goods and property, whether explosion takes place or not, or whether actual loss or damage is caused or not,

shall be punished with imprisonment which may extend to ten years, and with fine.

4. Whoever shall prepare or knowingly keep in his possession or custody any explosive substance under such circumstances as would create (cause) reasonable suspicion that the same was prepared or kept in his possession and custody by him for no lawful purpose, or if he fails to prove that the same was prepared &c. for any lawful purpose, shall be punished with imprisonment which may extend to five years, and with fine.

૫. જે કોષ પણ રાખસ પૈસા પુરા પાડીને, અથવા પૈસા માટે માગણી કરીને, મકાન પુરું પાડીને, અથવા બીજી કોષ પણ રીતે આ નિયમો મુજબનો કોષ પણ ગુન્હો કરાવશે અથવા તે કરવામાં સલાહ આપશે, સહાય કરશે, મદદ કરશે, અથવા સામેલ થશે, તેને તે ગુન્હા માટે જે શીક્ષા ઠરાવી છે તે શીક્ષા થશે.

૬. હજીર કોર્ટની મંજૂરી મેળવ્યા વગર આ નિયમો વિરુદ્ધ કોષપણુ ગુન્હા બાબત કામ ચલાવી શકશે નહીં.

તારીખ ૨૯-૧૧-૧૯૦૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૨. નાં. ૧૬૪ સને ૧૯૦૯, પાનું ૭૩.)

આખા હિંદુસ્તાનમાં જેઘલનો ચાર્જ ચીફ મેડીકલ ઓફીસર પાસે હોય છે, અને આ પદ્ધતિ દરેક રીતે યોગ્ય તથા વખાણવા લાયક માલુમ પડી છે.

તેટલા માટે તા. ૧-૨-૧૯૦૯થી બીજા હુકમ થતાં સુધી ડોક્ટર જે. વી. પી. મેરકેરીનાએ જેઘલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરીકે કામ કરવું.

તારીખ ૨૦-૧-૧૯૦૯.

J. K. CONDON, MAJOR.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૨. નાં. ૨૧૦ સને ૧૯૦૯, પાનું ૯૨.)

તા. ૨૦-૧-૧૯૦૯ નંબર ૧૬૪ના હુકમ મુજબ મંજીર થયેલ જેલ એલાઉન્સ અગાઉની માફક “ કન્વેયન્સ ” એલાઉન્સ ગણવું અને તેજ માફક ચાર્જ કરવું.

તારીખ ૧૯-૨-૧૯૦૯.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮. હુકમ નાં. ૨૪૩૨ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૫૬૮, ૫૬૯.)

પોરબંદર જેલના રા. રા. સુપરિન્ટેન્ડેન્ટને નીચે પ્રમાણે સત્તા આપવામાં આવે છે:—

૧. વોર્ડરોના સ્ટાફમાં ખાલી જગ્યા ભરવાની અને તેમાં પ્રમોશન વહેંચવાની સત્તા આપવામાં આવે છે. કારકુનોની નિમણુંક તેમજ પંદર રૂપિયાના પગારદાર સીનીયર વોર્ડરોની નિમણુંક માટે હજીર મંજીરીની અપેક્ષા રહેશે.

નિમણુંક અને
પ્રમોશન.

5. Whoever shall, by lending money, by furnishing a house, by raising money, by supplying materials or in any other manner, cause, advise, abet or aid the commission of any offence under these rules, shall be punished with the punishment prescribed for such offence.

6. No prosecution for any offence under these rules shall take place without the sanction of the Hazur Court.

Dated 29-11-1908.

(P. S. G. Vol. XXII. No. 164 of 1909, page 73.)

The charge of the Jail is throughout British India in the hands of Chief Medical Officer, and this system has been found to be in every way suitable and satisfactory.

From the 1st February 1909 therefore, till further orders, Mr. J. V. P. Mascarenhas, Chief Medical Officer will become substantive Jail Superintendent.

Dated 20-1-1909.

J. K. CONDON, MAJOR.

Administrator, Porbandar.

(P. S. G. Vol. XXII. No. 210 of 1909, page 92.)

The Jail allowance sanctioned under this Office order No. 164 dated 20th ultimo should be treated as conveyance allowance as before and charged accordingly.

Dated 19-2-1909.

(P.S.G. Vol. XXVIII. Office Order No. 2432 of 1915, page 568.)

The Superintendent of the Porbandar Jail is hereby invested with the following powers:—

1. He is empowered to fill up vacancies in the warders staff and to make promotions therein.
 Appointment and promotions. The appointment of clerks and the appointment of or promotion to senior warders on Rs. 15 per mensem require the sanction of the Hazur.

૨. તેઓ ખરાબ વર્તણૂંક, ફરજમાં બેઢરકારી, અથવા જોડના કાનુનોનો ભંગ કરવા માટે, પોતાના તાજાના માણસોનો દંડ કરી શકશે, યોડી શીક્ષા.

મુદત સુધી નોકરીથી માફક કરી શકશે, તેમજ હલકે ફરજને ઉતારી શકશે, અને જે માણસને નીમવાની સત્તા હશે તેને ખરતરફ પણ કરી શકશે, પણ આ બાબત હજુરમાં અપીલ કરી શકાશે જે પોતાની નજરમાં આવ્યા પ્રમાણે છેવટ હુકમ કરશે. હંગામી ખાતાના નોકરો સિવાયના ક્રીસમાં દરેક ખરતરફી વખતે દરેક શખ્સ ઉપરનો આરોપ, તેનો બચાવ, અને ખરતરફીના કારણો લેખીત હોવાં જોઈએ.

૩. નોકરીમાંથી સરખેન્ડ કરવાની વિશેષ શીક્ષા કરવી નહીં અને અસાધારણ સંજોગોમાં ફક્ત તેનો ઉપયોગ કરવો. ભારે દંડ કરવાની રીત પણ અહણુ કરવી નહીં, પગારમાંથી નાની રકમની કપાત કરવી એ સાધારણ રીતે પુરતો ઇલાજ છે; જુન રકમનો દંડ પણ વારંવાર કરવો નહીં ટ્રાઇપણુ અમલદારની સામે ધણુ ગુન્દા નોંધાયા હોય તેને યોગ્ય ચેતવણી આપ્યા બાદ હલકે ફરજને ઉતારવો અથવા કાઢી મુકવો.

૪. રા. રા સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તાજાના માણસોને સાત દીવસની પરચુરણુ રજા આપી શકશે. સાત દીવસ ઉપરાંતની પરચુરણુ રજા અને બીજી રજા. બંધી જાતની રજાના સંબંધમાં હજુરની મંજુરી જોઈશે. જેર હાજર રહેલ માણસની ફરજને બચવવા માટે સંતોષકારક ગોઠવાણુ કરી શકાય ત્યારેજ રજા આપવી અથવા આપવા બલામણુ કરવી.

૫. જેલમાંથી બહાર જવા માટે ચાર કલાક સુધીની રજા જેલર આપી શકશે, પરંતુ જેરહાજર રહેનાર માણસની ફરજને ખરોખર બચવવા માટે તેને જાતે જવાબદાર ગણવામાં આવશે.

૬. જેલરની નિમણૂંક, રજા, દંડ, વગેરેની સર્વ સત્તા હજુરને સ્વાધીન છે.

તાજાના માણસોનું પત્રક.

જેલર પગાર રૂ. ૩૦.

વોર્ડરો બે દરેક રૂ. ૧૫.

,, બે દરેક રૂ. ૧૩.

2. In cases of misconduct, neglect of duty or breach of Jail rules, he is empowered to fine, suspend or reduce any subordinate and dismiss any subordinate whom he is empowered to appoint, subject to appeal to the Hazur, who shall pass such final orders as he may deem fit. In the case of dismissal of any subordinate, except those employed on the temporary establishment, the charge, defence and cause of dismissal shall be recorded in writing.

3. Suspensions as a specific punishment shall be avoided and resorted to only in extraordinary circumstances. The practice of inflicting heavy fine should also be avoided, a small deduction from pay being generally a sufficient deterrent; nor should the frequent infliction of small fines be adopted. An officer against whom a succession of offences is recorded should after due warning be reduced or discharged.

4. Subordinates may be granted casual leave to the extent of 7 days by the Superintendent. All casual leave of excess of 7 days and all other kinds of leave require the sanction of the Hazur. Leave should only be granted or recommended when satisfactory arrangement can be made for carrying on the duties of the absentee.

5. The Jailor is authorized to grant leave of absence from the prison not exceeding 4 hours only, provided that he shall be held personally responsible for the due performance of the absentee's duties.

6. All powers of appointment, leave, punishment &c. in regard to the Jailor are reserved to the Hazur.

List of subordinates.

Jailor on Rs. 30.

Warders 2 on Rs. 15.

„ 2 on Rs. 13.

વોર્ડરો સાત દરેક રૂ. ૧૧.
 ,, આઠ દરેક રૂ. ૧૦.
 બંગ્લી રૂ. ૬.

તારીખ ૨૪-૩-૧૯૧૫.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(હ. જી. જી. નાં. ૬૯૧ તારીખ ૨૪-૫-૧૯૦૯.)

હાલ તાજેતરમાં આ. અડવાણુ સે. ક. માજિસ્ટ્રેટ અને રાજ્યાવાવ સે. ક. માજિસ્ટ્રેટ કોર્ટનું રેકર્ડ તપાસતાં તથા આ. પોરબંદર સે. ક. માજિસ્ટ્રેટ કોર્ટનો એક કેસ જ્ઞેતાં માણુમ પડેછે કે, વગર ભણેલ તોહોમતદારની સહી ત્રીજા શખ્સ પાસે કરાવવામાં આવેછે, અને કાયદા મુજબ એવા શખ્સના હાથની નીશાની લેવી જોઈએ તે લેવામાં આવતી નથી. વગર ભણેલ તોહોમતદારની સહી લેવાની હોય ત્યારે તેના પોતાના હાથની નીશાની કરાવવી જોઈએ

x x .

A. S. TAMBE,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(નાં. ૫૨૦ તારીખ ૨૧-૧૨-૧૯૦૯.)

કાઠીઆવાડ પોલિટિકલ એજન્સી.

રાજકોટ તા. ૨૧ ડીસેમ્બર ૧૯૦૯.

મીમો-

વડોદરાના નામદાર મેહેરજીવન રેસીડંટ સાહેબ જણાવેછે કે કાઠીઆવાડમાં વડોદરા રાજની હકુમતવાળા મુલકમાંથી જાહેર પ્રજાની સુખશાંતીમાં કાંઈપણ ખલેલ ન આવે તેવી રીતે અંગ્રેજ સરકારની દેખરેખ આસ્તે આસ્તે ઓછી કરવાના ધોરણને અનુસરીને નામદાર હોદી સરકારે હાલમાં એવી કચુલત આપીછે કે, ઓખામંડળ પ્રાંતમાં “ કોમ્પેટ ટ્રાઇબ્સ ” (એટલે વાઢેર, રજપુત, સીદી અને ખવાસ) ઉપરની તમામ હકુમત વડોદરા દરબારને સોંપી આપવી, અને ફક્ત વાઢેર લોકોને દારકાના મેહેરજીવન આસિસ્ટન્ટ રેસીડંટ સાહેબની હકુમત હેઠળ રાખવા.

Warders 7 on Rs. 11.

„ 8 on Rs. 10.

Bhangi 1 on Rs. 6.

Dated 24-3-1915.

F. DeB. HANCOCK, MAJOR.

Administrator, Porbandar State.

Translation. (Hazar Jud. Out. No. 691 dated 24-5-1909.)

On inspecting the Court record of the S. C. Magistrates of Adwana and Ranawav, and from one case of the Court of F. C. Magistrate, Porbandar, it is recently found that a third person signs for an illiterate accused, and his mark as required under law is not taken. When the signature of an illiterate accused is to be taken his mark in his own hand should be taken

Sd. A. S. TAMBE,

Administrator, Porbandar State.

(No. 520 dated 21-12-1909.)

Kathiawar Political Agency.

Rajkot 21st December 1908.

MEMO—

The Resident at Baroda states that in pursuance of the policy of gradually withdrawing British supervision from Baroda territory in Kathiawar, as far as this can be accomplished without danger to the public tranquility, the Government of India have recently agreed that the entire control of the "Cognati tribes" (Wadhil, Rajputs, Siddees and Khawas) in the Okhamandal District should be made over to the Darbar, leaving only the Waghers under the jurisdiction of the Assistant Resident at Dwarka.

૨. આ હુકમને અનુસરી વરોદગતા મેહેરખાન આસિરટંટ રેસીડંટ સાહેબે તા. ૧૯ નવેમ્બર ૧૯૦૯થી જે “ ક્રોમ્બેટ ટ્રાઇબ્સ ” ના માણસોએ ઓખા-મંડળની બહાર મુસાફરી કરવી હોય તેમને પાસ આપવાનું ધોરણ બંધ કરવાને માટે સુચના કરવામાં આવી છે.

૩. ઉપર મુજબ હકીકત હોય પહેલેથી ચોથા વર્ગના સંસ્થાનોને ખર્ચ આપવામાં આવેછે કે સદરહુ તારીખથી એવા લોકો પાસે જે દારકાના મેહેરખાન આસિરટંટ રેસીડંટ સાહેબનો પાસ ન હોય તો તે કારણને લીધે પકડવા નહીં.

પહેલેથી ચાર વર્ગના રાજ્યના વકીલોને આ શેરો બતાવવો.

હુકમથી

C. C. J. BARRETT,

પર-આસી-ટુ ધી એજન્ટ ટુ ધી ગવર્નર,

રાજકોટ; કાકીઆવાડ.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૩. નાં. ૧૯૦૯ સને ૧૯૧૦, પાનું ૧૬૧.)

ખીનવારસી માલની વ્યવસ્થા કાયદા અનુસાર આજમ ફર્ટ કલાસ માહિરટ્ટેથી થાયછે. પરંતુ કેટલી વખત એવું બને છે, કે માલ એટલી બધી જીજ કીંમતનો હોય, કે મહાલની ડીસ્ટ્રીક્ટના ગામડાઓમાં કે જ્યાં તે માલુમ પડેલ હોય, ત્યાંથી તળ પોરખંદરમાં લઇ આવવામાં જેટલો ખર્ચ થાય તેટલી તેની કીંમત ઉપજતી નથી, અને તેથી રેટને નાહક નુકશાન થાયછે. તો આ હુકમથી ફરમાવવામાં આવેછે, કે મહાલોમાંના રૂપિયા પાંચ સુધીની કીંમતના ખીનવારસી માલનો કાયદેસર નીકાલ ત્રણે મહાલના આજમ માહિરટ્ટોએ કરવો.

તારીખ ૧૬-૫-૧૯૧૦.

A. S. TAMBE,

જી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરખંદર.

2. In conformity with these orders the Assistant Resident Dwarka has been instructed to discontinue, with effect from the 19th November 1909, the system of issuing his passes to members of the "Cognati tribes" wishing to travel beyond the frontier of Okhamandal.

3. States of Class I to IV are therefore informed that such persons should not be arrested from the above date, if they are unprovided with a pass from the Assistant Resident.

To be shown to the Vakils of States of Classes I to IV.

By order

Sd. C. C. J. BARRETT,

P. A. A. G. Kathiawar.

Translation. (P.S.G. Vol. XXIII No. 199 of 1910, page 161.)

The disposal of unclaimed property is made by the First Class Magistrate according to law. But many a times it so happens, that the goods are of such trifling value that they do not fetch the price from sale equal to the expense that is undergone after the same to bring them, from the villages of the Districts of the Mahal in which the same may have been found, to Porbandar, and it results in loss to the State. It is therefore hereby ordered that in the Mahals the Magistrates of three Mahals should dispose of unclaimed goods upto the value of rupees five.

Dated 16-5-1910.

Sd. A. S. TAMBE,

Junior Administrator, Porbandar State.

(હ. જી. આ. હુકમ નં. ૧૯૩૮ તારીખ ૨-૬-૧૯૧૦.)

દીવાની કોર્ટોમાં દાવા દરખાસ્ત વીગેરેમાં પક્ષકારો તરફથી રકમો રજુ થાય છે તે, તથા વેચાણ કરી તે પાકું થતાં સુધી રકમો રોટ ત્રીજેરીમાં અનામત રાખવામાં આવેછે. આવી રકમો અનામત મુકતી વખતે લાગતી વળગતી કોર્ટો તરફથી અહીંની મંજુરી લેવાની જરૂર રહેતી નથી. પરંતુ સદરહુ રકમ પાછી ઉપાડતી વખતે અહીંની મંજુરી મેળવ્યા બાદ સદરહુ રકમો ત્રીજેરીમાંથી ઉપાડી શકાય તેવું ધોરણ મરહુમ દીવાન સાહેબના વખતથી દાખલ કરેલ છે, તે ધોરણ બહુ સગવડના વાળું અનુભવાએલ નથી, કારણ કે તેથી કરી નકામી દીલ થાય છે. તેથી તે રદ કરી, આ હુકમથી ફરમાવવામાં આવેછે, કે જે જે કોર્ટ તરફથી ઉપર મુજબની રકમ અનામત મુકવામાં આવો હોય તે તે કોર્ટ સદરહુ રકમ અગાઉની માફક અહીંની મંજુરી સિવાય ત્રીજેરીમાંથી ઉપાડી શકશે.

(તારીખ ૮-૩-૧૯૧૧.)

વાર્ષિકને બહાને સાલ આખરે કેસ દાખલ થાય તે સાલ પુરી થતાં દરમિયાન ફેસલ ન થઈ શકે જેથી બાકીમાં દર્શાવવા પડે તેવી ભીતીથી, નીચેની કોર્ટોમાં દાવા દાખલ કરવા પરોક્ષ રીતે ના કહેવામાં આવેછે. આ પસંદ કરવા લાયક ન હોઈને કોર્ટોએ દાવા દાખલ કરવા અને સાલ આખરે બાકી રહે તો તે પ્રમાણે બતાવવા.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૪ નં. ૩૨૭ સને ૧૯૧૧, પાનું ૧૩૦.)

સર્વે લોકોની જાણ માટે નીચેની જાહેર ખબર રોટ ગેજેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે.

તારીખ ૩૦-૩-૧૯૧૧.

VAJSURWALA,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

નાં. ૬૪૨, જ્યુડીશિયલ ડીપાર્ટમેન્ટ.

મુકામ જાજિરે મુંબઈ તા. ૨૮ મી. નવેમ્બર સને ૧૯૧૦.

જાહેરનામું.

હિંદુસ્તાન સરકારના હુકમને અનુસરીને નીચેનું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:—

Translation. (Hazur Jud. In. No. 1938 dated 2-6-1910.)

Amounts received by Civil Courts as deposits in execution of decrees from the parties, as well as those of sale-proceeds till the sale is made absolute are deposited in the State Treasury. No sanction of the Hazur is required by the Courts concerned at the time of depositing these amounts. But the system of having the Hazur's sanction before with-drawing the said amounts from the Treasury is introduced from the time of the late Dewan, which system has not been found on experience to be very convenient, for, it causes unnecessary delay. It is therefore hereby cancelled and it is ordered that the Courts depositing the abovesaid amounts into the Treasury can respectively withdraw, as formerly, the same, without the Hazur's sanction.

Translation. (Dated 8-3-1911.)

Lower Courts naturally refuse to entertain suits at the year's end, fearing that they may have to be shown as balance if not decided within the ending year. This practice is not approvable and the Courts should take the cases on file and if they remain in balance at the year's end should show them as such.

(P. S. G. Vol. XXIV No. 327 of 1911, page 160.)

The following notification is published in the State Gazette for the information of the public.

Dated 30-3-1911.

Sd. VAJSURWALA,

Administrator, Porbandar State.

No. 6342, Judicial Department.

Bombay Castle 28th November 1890.

Notification.

The following Notification is issued in accordance with the instructions of the Government of India :—

(૧) સવળા માણસોને આ ઉપરથી અગર આપવામાં આવે છે કે પ્રીવિ કૌન્સિલને કરવાની સાધારણ અપીલો સિવાય, હિંદુસ્તાનની કોર્ટોના ચુકાદા ઉપર ઇંગ્લાંડમાં અપીલો ચાલતી નથી, અને પ્રીવિ કૌન્સિલને ઠગવેલી કાજુનોને અનુસરીને અપીલ કરનારા અપેલન્ટો સિવાય બીજા કોઈ અરજદારનું કહેવું ઇંગ્લાંડમાં મલીક મુઆત્રમ સાંભળશે નહીં.

(૨) જે દાવાના પક્ષકારો અને અરજદારો પ્રીવિ કૌન્સિલને અપીલ કરવાના કામ સિવાય બીજા કોઈ કામ માટે ઇંગ્લાંડ સુધી મુસાફરી કરેછે તેઓ ફક્ત પોતાના પૈસા ગુમાવે છે અને હિંદુસ્તાનમાં પાછા ન ફરી શકવાના જોખમમાં પડીને ઘણી અડચણ અને દુઃખ હોરી લે છે એ વાત આ જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને ગવર્નર ઇન્ કૌન્સિલ યાદ આપવી યોગ્ય ગણે છે.

તારીખ ૨૫-૩-૧૯૧૧.

અલીઝહ નામદાર ગવર્નર ઇન્ કૌન્સિલના હુકમથી

(સહી). સી. એ. કિન્કેડ,

એકઠીંગ સેક્રેટરી, નિસખત સરકાર.

(True Translation.)

SYED SHAMSUDDIN CADRI,

Oriental Translator to Government.

(પો. સ્ટેટ જી. પુ. ૨૪ નાં. ૩૪૪ સને ૧૯૧૧, પાનું ૧૬૯.)

જે શખ્સને અમુક મહાલમાં વકીલાત કરવાની સનદ આપવામાં આવી હોય, તે કોર્ટના પોતા હથુતા કેસના ફેસલા ઉપરની અપીલ રીવીઝન વગેરે ચલાવી શકશે એમ સમજવું.

તારીખ ૧૩-૪-૧૯૧૧.

Sd. VAJSURVALA,

,, કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

એડમિનિસ્ટ્રેટર્સ, સં. પોલખંદર.

1. All persons are hereby informed that appeals from the decisions of the Courts in India, do not lie in England, except the ordinary appeals to the Privy Council, and that no petitioner, other than appellants to the Privy Council prosecuting their appeals according to the prescribed rules, will obtain a hearing in England from His Majesty.
2. In publishing this Notification the Governor in Council thinks it proper to remind litigants and petitioners undertaking a journey to England, except for the purpose of appeals to the Privy Council, that they will simply waste their moneys, and expose themselves to great inconvenience and hardships, with the risk of being unable to return to India.

Dated 25-3-1911.

By order of His Excellency the Right Hon'ble
The Governor in Council.

(Sd). C. A. KINCAID,
Acting Secretary.

Translation. (P. S. G. Vol. XXIV. No. 344 of 1911, page 169.)

Persons having sanads to practice as pleaders in any particular Mahal can appear in appeal or revision on (the decision of) cases conducted by them (in the Mahal).

Dated 13-4-1911.

Sd. VAJSURVALA,

„ કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

એડમિનિસ્ટ્રેટર્સ, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૪. નાં. ૩૩૫ સને ૧૯૧૧, પાનું ૧૬૪.)

હજુરની મંજુરી સિવાય દીવાની કોર્ટોએ સ્થાવર મીલકત ઉપરના દીવાની દાવા

દાખલ નહિ કરવા તથા તેવી મીલકત ઉપર દીવાની

| ગ. પુ. | અંક | નંબર | તારીખ | |
|--------|-----|------|---------|--|
| ૨ | ૧૩ | ૧૭૩ | ૮-૨-૮૯ | હુકમનામાની અબવણી નહિ કરવા દેવા મારજનમાં |
| ૨ | ૧૭ | ૨૨૧ | ૨-૪-૮૯ | |
| ૪ | ૧૫ | ૫૫ | ૨૦-૨-૮૧ | અતાવેલા ગેઝેટીઅર હુકમોથી પ્રતિબંધ કરવામાં |
| ૫ | ૪ | ૧૧ | ૨૪-૮-૯૧ | |
| ૧૬ | ૧ | ૫ | ૨૫-૭-૦૨ | આવેલ છે તે તમામ હુકમો આથી રદ કરી તેને |
| | | | | માટે હવેથી નીચે પ્રમાણે હુકમ કરવામાં આવે છે. |

આ રેટની દીવાની કોર્ટોમાં રાજ્યને પક્ષકાર જોડ્યા સિવાય જે કાંઈ ફેંસલા કે હુકમનામાં થયે તેથી તે દાવાવાળી મીલકત ઉપરના રાજ્ય હકને કોઈપણ રીતે કાંઈ વિરુદ્ધ અસર થશે નહિ.

આ હુકમથી તેવા કામમાં હવે હજુરની મંજુરી લેવાની જરૂર રહેશે નહિ પરંતુ તે દાવાવાળી મીલકત લોકોની સ્વતંત્ર ખાતગી માલીકીની નથી પણ દરબારી રાવણી છે અથવા રેટના ધારા પ્રમાણે તે ગીરો કે વેચાણ નહિ થઈ શકે તેવી છે એમ તે બાબતના ચાલતા કામે યા પ્રકરણે દીવાની કોર્ટના બાબતમાં આવે અગર અબવણી કામમાં રેવન્યુ ખાતાના બાબતમાં આવે તો તેવા દાવા કે અબવણી આગળ નહિ ચલાવતાં તેવા કામ ક્ષાધન ઉપરથી કહાડી નાખવા કરાવ આપવો ; એ બાબત હજુરમાં રીપોર્ટ કરી બહાર કરવું.

તારીખ ૬-૪-૧૯૧૧.

VAJSURVALA,

કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી,

એડમિનિસ્ટ્રેટર્સ, સં. પોરબંદર.

Translation. (P. S. G. Vol. XXIV. No. 335 of 1911, page 164.)

The Gazette orders noted in the margin, prohibiting filing of suits against immoveable

| G. Vol. | No. | Date. | |
|---------|-----|-------------|--|
| 2 | 173 | of 8-2-89. | property and execution of decrees over |
| 2 | 221 | of 2-4-89. | such property without the sanction of |
| 4 | 55 | of 20-2-91. | the Hazur, are all hereby cancelled, |
| 5 | 11 | of 24-8-91. | and for the future it is ordered as |
| 16 | 5 | of 25-7-02. | follows:— |

The judgments and decrees of this State's Civil Courts in suits in which the Raj (State) is not joined as a party, shall in no way affect the State's rights over the property in the suits.

In such cases, by this order, Hazur's sanction will no longer be required. But when the suit or the matter is proceeding before the Court, if it becomes known to the Civil Court or if it becomes known to the revenue department in the matter of execution that the property in the suit is not any one's independent privately owned property, but is Darbari ravli property, or is of such a nature and character that it can neither be sold nor mortgaged, then, in such a case it is ordered that the suit or the execution be not proceeded with, but be taken off the file; and the Hazur be informed by a report about the same.

Dated 6-4-1911.

Sd/. VAJSURWALA,

કચ્છાલુચીય જિલ્લા બક્ષી,

Administrators, Porbandar State.

(સર ન્યા. ફે. જા. હુકમ નાં. ૯૭ તારીખ ૧૫-૫-૧૯૧૨.)

આ ઉપરથી નીચે લખ્યા માજીસ્ટ્રેટોને ફરિયાદોમાં આવે છે કે તેઓએ ફોજદારી કેસ ફેંસલ થયે પોલીસ ખાતે પરિણામતા જે ફારમો મોકલવામાં આવે છે તેમાં ગુન્હો બનેલ છે કે નહીં તે સ્પષ્ટ લખવું જોઈએ, જેથી ગુન્હા ન બન્યાને પ્રસંગે પોલીસ ખાતા તરફથી આવતા કાગળો જોઈ કમી કરવા હુકમ આપી શકાય. ફોજદારી કેસો ફેંસલ કરતી વખતે ખાનગી મુદ્દા સાથે પ્રથમ મુદ્દો ગુન્હો બન્યો છે કે કેમ તે કાઢવા રીવાજ રાખશો.

(હ. જી. ના. નં. ૩૧૩ તારીખ ૨૨-૫-૧૯૧૨.)

આ કોર્ટમાં થતી અપીલોને લગતા નીચલી કોર્ટના કેસો, અપીલનું નિરાકરણ થયેથી ફેંસલાની નકલ સાથે જોની તે કોર્ટને પાછાં મોકલી આપવા હાલ સુધી વહીવટ છે. પણ ખરૂં જોતાં નીચલી કોર્ટના અપીલ થયેલ કેસ ઉપલી કોર્ટના એ કેસના કાગળોના ભાગ રૂપી થઈ જાય છે, જેથી તે ઉપલી કોર્ટના કાગળો અને ફેંસલા સાથે રહેવા જોઈએ. તો હવેથી તેવા કેસો અહીં રાખી લઈ નીચલી કોર્ટને માત્ર ફેંસલાની નકલજ મોકલવામાં આવશે. તો બંધી ન્યાયની કોર્ટોમાં આપ તેવા ખર્ચ આપી ત્યાંની એગ્રેગેટ કોર્ટોમાં પણ તેવું ધોરણ હાથલ કરશે.

Translation. (Order dated 2-9-1911.)

In assessing valtar to be paid to the complainant the practice hitherto followed is to pass orders depending on Police papers only. It would serve the ends of justice better if orders were to be passed on opinions of authorized Magistrates after preliminary enquiries made by them. In future, therefore, that course should be adopted.

Translation. (Sar Ny. Crim. Out. Order No. 97 dated 15-5-1912.)

The undermentioned Magistrates are hereby directed that they should, on a criminal case being decided, write clearly whether an offence is committed or not in the form of final disposal of the case sent up to the Police department, so that in case of an offence not being committed, after looking into the papers coming from the Police department, order can be given to strike off the same. In deciding criminal cases the Magistrates should frame, among other issues, one primary one—whether an offence is committed or not.

Translation. (Hazur Jud. Out. No. 313 dated 22-5-1912.)

The practice upto now is that the cases of the lower Court concerning appeals to the Hazur Court, are returned to that Court with a copy of judgment on the appeal being decided. Rightly, the lower Court's appealed case becomes part (and parcel) of the papers of that case of the higher Court, and should remain with the papers and judgment of the higher Court. Hereafter, therefore, such cases shall be kept in the Hazur Court; only a copy of judgment shall be sent to the lower Court. All courts of justice should be informed accordingly for introducing such practice in the appeal Courts.

(પો. સ્ટેટ ગે. પ્ર. રપ. ના. ૩૫૦ સને ૧૯૧૨, પાનું ૨૬૭.)

સાધારણ ફાજદારી કામમાં અગત્યતા હોય ત્યારે અને સેશન્સ કેસમાં હુમેશાં, પોલીસ ચોકસી કરનાર પોલીસ અમલદારની જુગાની આજમ માછરૂંટો અવસ્થા કરીને લેવી જોઈએ એવું કાયદાનું ધોરણ છે. કદાચ પ્રોસીક્યુશન તરફથી તેવા અમલદારને સાહેબમાં ન મુકેલ હોય તોપણ, તેની જુગાની સિવાય કેસ પુરો કરાય નહીં. આ ધોરણને અનુસરીને અહીં વર્તન થતું હોય એમ જણાતું નથી, માટે તમામ માછરૂંટોએ તે પ્રમાણે વર્તન કરવાની આ હુકમથી સુચના કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૨૮-૬-૧૯૧૨.

કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

જી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(સર ન્યા. ફો. જા. સરકયુલર નાં. ૧૭૯ તારીખ ૮-૭-૧૯૧૨.)

પોલીસ પહેરામાં આરોપીઓને પાછા સોંપવાના આ. માછરૂંટો તરફથી હુકમ કરવામાં આવે છે, ત્યારે કી. પો. કો. કલમ ૧૬૭ના છેલ્લા પારેઆફ મુજબ વર્તન કરવા માં આવતું નથી એમ અમારા ધ્યાનમાં આવ્યું છે, માટે ૧૬૭ (૪) ના અમલ વધારે નિયમીત રીતે થવા બધા માછરૂંટોનું ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે.

(ડ. જી. જા. નાં. ૩૬૩ તારીખ ૯-૭-૧૯૧૨.)

રેવન્યુ કોડની કેટલીક કલમો મુજબના ગુન્ડા હિંદુસ્તાનના ફાજદારી કાયદા અનુસાર પણ શીક્ષાને પાત્ર થાય છે. આવા કેસોનો રેવન્યુ રાહજ નિક્ષાલ થાય તો વધારે સારું છે. વાસ્તે તેવા ગુન્ડાની ફરિયાદનો રેવન્યુ ખાતેથી ઇન્સાફ કરવો.

(સર ન્યા. સરકયુલર નાં. ૧૧૭ તારીખ ૯-૭-૧૯૧૨.)

દીવાની ફાજદારી કોર્ટોમાં જુગાનીઓ લેવાય છે તેના સંબંધમાં કોર્ટોના અધિકારીઓનું ધ્યાન દીવાની કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાના હુ. નંબર ૧૮ રૂલ ૬, અને ફાજદારી કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાની કલમ ૭૬૦ તરફ ખેંચવામાં આવે છે.

Translation. (P. S. G. Vol. XXV. No. 350 of 1912, page 267.)

It is the practice in law that the Magistrate should necessarily take the evidence of the investigating police officer, in ordinary criminal cases whenever necessary, and always in Sessions cases. The case could not be finished and completed till his evidence is taken, if even he be not cited as a witness by the prosecution. This practice does not appear to have been followed here; all officers are therefore ordered hereby to follow such practice.

Dated 28-6-1912.

Sd. કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

Junior Administrator, Forbandar State.

Translation. (Sar Ny. Crim. Out. Circular No. 179 dated 8-7-12.)

It appears that when Magistrates remand the accused to the custody of the police, the provisions of the last paragraph of section 167 Criminal Procedure Code are not regularly followed. The attention of all the Magistrates is, therefore, drawn to section 167 (4) to be more regularly followed.

Translation. (Hazur Jud. Out. No. 363 dated 9-7-1912.)

Offences under several sections of the Revenue Code are also punishable under the Indian Penal Code. It is better that such cases be decided in a revenue manner. The complaints for such offences should, therefore, be disposed of by the Revenue Department.

Translation. (Sar Ny. Circular No. 117 dated 9-7-1912.)

With reference to taking of evidence in Civil and Criminal Courts, the attention of the officers of the Courts is drawn to Rule 5, Order No. 18 of the Civil Procedure Code and to section 360 of the Criminal Procedure Code.

(સર ન્યા. ફે. જી. નાં. ૨૩૨ તારીખ ૫-૮-૧૯૧૨)

ફાજદારી ચુકવેલ કેસો જોતાં તેમાં એક બાજતની મુખ્ય ખામી નજરે આવેછે તે ખામી એ છે કે દરેક કેસમાં નિર્ણયના મુદ્દા ઠરાવમાં કાઢવા જોઈએ, તે ઉપર ઠરાવ આપવો જોઈએ, ને તે દરેક મુદ્દાના ઠરાવ માટે જુદાં જુદાં કારણ આપવાં જોઈએ,

પીનલ કોડની વ્યાખ્યા પ્રમાણે તત્વો સાબીત થાય છે કે નહીં તે નક્કી કરવાને વ્યાખ્યાના શબ્દો મુજબ મુદ્દા કાઢવા જોઈએ.

(હ. જી. આ. નાં. ૨૫૭ તારીખ ૨-૯-૧૯૧૨.)

હવેથી ફાજદારી કોગ્નિઝેન્સ ગુન્હામાં તોફાનમતદારોને જે સજા થાય, તે સજાના વારંટની એક કોપી પરિણામ તરીકે પોલીસમાં દરેક માજિસ્ટ્રેટ મોકલવી.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૬. નાં. ૧૬ સને ૧૯૧૨, પાનું ૧૦.)

હજીર અદાલત સહિત આ રેટની તમામ જ્યુડીશિયલ કોર્ટોમાં ઐચ્છિક ત્વરથી કામનો નિકાલ થતો નથી એમ અમારા જોવામાં આવેછે. આમ થવાના કેટલાક અનિવાર્ય કારણો છે; પરંતુ એવા કારણોની સાથે એક નિવાર્ય કારણ પણ છે. અને તે એ છે કે એના એ વકીલ એકી વખતે એક કરતાં વધુ કોર્ટ પાસેના કેસોમાં જોડાયેલા હોય છે અને તેઓ બધી કોર્ટોમાં એક સાથે હાજરી આપી શકે નહીં તેથી પોતાની સગવડ માટે તેઓ મુદતો નખાવ્યા કરેછે. આ વ્યવસ્થા ઘટ નથી. માટે આ ઉપરથી તમામ કોર્ટોને સુચના આપવામાં આવેછે કે તેમણે માત્ર વકીલોની તેવી સગવડતા ખાતર મુદતો આપવી નહીં, અને વકીલોએ પોતે કેસોમાં જોડાતી વખતે ઉપર દર્શાવેલ અગવડતામાં નહીં આવી પડવાની ખાસ કાળજી રાખવી.

તારીખ ૧૩-૮-૧૯૧૨.

(હ. જી. નાં. ૧૩૭ તારીખ ૫-૧૧-૧૯૧૨.)

અમારી નોટીસ ઉપર આવેલ છે કે આ. માજિસ્ટ્રેટ અને મુનસફે ફેસલાઓ લખેછે તેમાં કાયદાની કલમેનો આધાર જ્યાં ટાંકેલ હોય ત્યાં તે ખાસ પુરતા નથી.

Translation. (Sar Ny. Crim. Out. No. 232 dated 5-8-1912.)

Looking to the decided Criminal Cases, one particular defect is observed. In every case issues for determination should be framed, findings should be given thereon, and separate reasons should be given for the finding on each issue.

In order to ascertain whether the ingredients exist according to the description of the Penal Code or not, issues should be framed according to the wordings of the descriptions.

Translation. (Hazur Jud. In. No. 257 dated 2-9-1912.)

Hereafter in cognizable cases a copy of the jail-warrant of punishment to the accused should be sent by the Magistrate to the police for information.

Translation. (P.S.G. Vol. XXVI. No. 16 of 1912, page 10.)

In all State Courts including the Hazur Court, there is not a quick despatch of work, as is found. There are some unavoidable reasons for this; but there is one avoidable reason also. It is this. The same pleaders get engaged in cases before more Courts than one at the same time, and as they could not be present simultaneously in all the Courts, they are having adjournments to suit their convenience. This is not a desirable arrangement (prattice). All the Courts, are, therefore, ordered that they should not grant adjournments simply for such convenience of the pleaders, and that the pleaders should be particularly careful while getting engaged in cases that they do not fall in the above inconvenience.

Dated 13-8-1912.

Translation. (Hazur Jud. No. 137 dated 5-11-1912.)

It is brought to the notice of the undersigned that Magistrates and Munsiffs in writing judgments do not fill in blanks where authorities of sections of law are cited.

જીખાનીઓના આંક એમ લખી આંકનો નંબર લખતા નથી વગેરે અપુર્ણતા રખાયછે. આવી ખામીઓ ભવીષ્યમાં ન આવે તેવું વર્તન રાખવાની સુચના કરશે.

(જી. આર. નાં. ૭૩ તારીખ ૯-૧-૧૯૧૩.)

દેશી સ્ત્રીઓ જ્યારે પ્રોમીસરી નોટોમાં સહી કરે ત્યારે તેના ખરા પણા વિશે માહિત્રોટોએ પોતાની સહી કરી તેમનું પોતાનું સીલ કરવું.

(નાં. ૧૧૯૮ તારીખ ૭-૩-૧૯૧૩)

કમીશન ખર્ચમાં કમીશન શી તથા પ્રોસેસ શીનો સમાવેશ થાય છે. પ્રથમ આ સંસ્થાનમાં જીલ્લામાંથી આવતા કમીશનો માટે કાંઈ જાતનું ખર્ચ લેવાનું નહીં. ત્યારબાદ કમીશન શી લેવાનું ધોરણ શરૂ થયું છે; પ્રોસેસ લેવામાં આવતું નથી. જીલ્લામાં આપણા રેટીથી મોકલાતાં કમીશનો માટે કમીશન શી તથા પ્રોસેસ શી જાન લેવાય છે. × તો જીલ્લાની પેટે અહીં પણ કમીશન શી ઉપરાંત પ્રોસેસ લેવાનું એક સરખા વ્યવહાર માટે દાખલ કરવું એજ માર્ગ રહે છે.

(પો. રેટ જી. યુ. રફ. નાં. ૧૫૧ સને ૧૯૧૩, પાનું ૨૧૦.)

દરખાસ્તી નોકર ઉપર કોઈ ખાનગી શખ્સ ફોજદારીમાં ફરિયાદ માંડે ત્યારે પ્રથમથી મંજૂરી મેળવવાનું ગેઝેટ હુકમ નંબર ૧૪૭ તા. ૪-૧-૦૨નું જે ફરમાન છે, તે વધારે સ્પષ્ટ કરવાની જરૂર જણાયછે, માટે તેમાં સુધારો વધારો કરી નીચે મુજબ ફરાવવામાં આવે છે:—

- (૧) આ રેટનો કોઇપણ નોકર પોતાની નોકરીના અંગે, અગર તેવી નોકરી બિનવતાં દરમિયાન કોઇપણ ગેરકાયદે કામ કરે, અને તેને પરિણામે તેના ઉપર ફોજદારી કામ ચલાવવાનો પ્રસંગ આવે તો,

They do not write the number itself of the exhibits, but simply state "Exhibit No." and such other imperfections are left by them. It is therefore to be observed that such omissions and imperfections do not continue in future.

(G. R. No. 73 dated 9-1-1913.)

When native females sign promissory notes, their signatures must be varified by the Magistrates with their signatures and they should affix their own seals.

Translation. (No. 1198 dated 7-3-1913.)

Commission expense includes commission fee as well as process fee. Originally no sort of expense was charged on commissions received from Lillas by this State. Then the rule for charging a commission fee has been introduced; but no fee for process is charged. In Lillas the commission as well as process fee are charged on commissions sent from this State. × × ×

Therefore, the only course which remains is to introduce here even, for the sake of uniform practice, the practice of charging the process fee besides the commission fee, just as in Lillas.

Translation. (P.S.G. Vol. XXVI. No. 151 of 1913, page 210.)

As it is expedient to make more clear the Gazette Order No. 147 dated 4-1-1902 requiring the previous sanction in instituting a criminal complaint against a State servant, the order is modified as follows:—

- (1) Whenever a state servant in virtue of his service or while doing his duty therein, does anything illegal, for which there may be an occasion to proceed against him criminally,

તે નોકરીની બહાલી ગરતરશીનો જેને અધિકાર હોય તેની મંજૂરી મેળવ્યા વિના માછરૂટ ફરિયાદ સાંભળી શકશે નહીં, પણ તે કામ પોતાની નોકરીના અંગનુજે એવું મજકુરે કાયદાની અગર હકીકતની ગમે તેવી ભુલથી માન્યું હોય તોપણ અડચણ નહીં.

- (૨) નોકરીના અંગ સિવાયના કાંઈપણ કૃત્ય યા ગફલતને પરિણામે, આ રોટના કાઠ નોકર સામે શુન્હો જાહેર થાય, ત્યારે પ્રસંગ પ્રમાણે પોલીસ ઓફીસર અગર માછરૂટ મજકુરના ઉપરીને વહેલામાં વહેલા ખબર આપીને કામ ચલાવી શકશે, ને અહીંની મંજૂરીની અપેક્ષા તેવા કીસ્સામાં રહેશે નહીં, પરંતુ કેસ ચાલતા દરમિયાન લગતા માછરૂટને મજકુરનું કૃત્ય તેની રોટની નોકરીના અંગનું પ્રથમ દર્શને જણાશે તો તે ચાલતો મુકદ્દમો મોકુફ કરીને અહીંની મંજૂરી મેળવવાનું તથા તેવી મંજૂરી મળે તોજ આગળ ચલાવવાનું ધોરણ રાખશે.

તારીખ ૯-૬-૧૯૧૩.

VAJSURWALA,

કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

એડમિનિસ્ટ્રેટર્સ, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૭. નાં. ૩૨ સને ૧૯૧૩, પાનું ૨૮.)

ન્યાય ખાતાના દીવાની ફોજદારી અધી કોર્ટોના અધિકારીએ, જેને ઇંગ્લેન્ડનું માન છે તેમણે, પોતાના ઠરાવ હવેથી ઇંગ્લેન્ડમાં લખવાનું ધોરણ રાખવું.

તારીખ ૧૩-૮-૧૯૧૩.

કલ્યાણરાય જેઠા બક્ષી.

જી. એડમિનિસ્ટ્રેટર્સ, સં. પોરબંદર.

the Magistrate shall not hear the complaint until sanction is obtained of the person who has the power to appoint and dismiss him, whether the said servant believed the act to have been done in virtue of his service through mistake of fact or law.

- (2) If an offence is alleged to have been committed by a State servant by doing an act outside the province of his service or through negligence, the police officer or the Magistrate, as the case may be, after giving the earliest notice to the superior of the said servant shall proceed with the case; and the Hazur's sanction, in such a case, need not be taken. But while proceeding with the case, if the Magistrate finds that the act of the servant is *prima facie* in connection with his duties, he shall stop the case, and apply for Hazur's sanction, and shall proceed only on getting such sanction.

Dated 9-6-1913.

Sd. VAJSURVALA,

Sd. KALIANRAI JETHA BAXI,
Administrators, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXVII. No. 32 of 1913, page 28.)

Officers of all Civil and Criminal Courts of justice Knowing English shall, hereafter, write their judgments in English.

Dated 13-8-1913.

Sd. KALIANRAI JETHA BAXI,
Junior Administrator, Porbandar State.

(નાં. ૮૯૧ તારીખ ૬-૧૦-૧૯૧૩.)

૨૧. રા. સર ન્યાયાધીશ સાહેબે તાબાની કોર્ટો (દીવાની તથા ફૅજદારી) નું દફતર વર્ષમાં એક વખત તપાસવું, અને તપાસનો રીપોર્ટ હજુરમાં મોકલવો. *

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭. નાં. ૧૧૫ સને ૧૯૧૩, પાનાં ૧૨૮, ૧૨૯.)

૧. પોરબંદર સ્ટેટના મે. હજુર આસિસ્ટન્ટ ટુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની જ્યુડિશિયલ સત્તા આ ઉપરથી નીચે પ્રમાણે મુકરર કરવામાં આવે છે:—

૨. * “ફૅજદારી સત્તા” સંબંધે, સ્થાનિક સ્થપાયેલા ધારા ધોરણ અને વહીવટ અનુસાર અને તેમને બાધ ન આવે તેટલે દરજ્જે બ્રિટિશ હિંદુસ્તાનમાં હાઈકોર્ટ જે સત્તા ભોગવેછે તે તમામ સત્તા હજુર આસિસ્ટન્ટ ભોગવશે, પરંતુ દેહાંત દંડની અને જીવતાં લગી સમુદ્રપારની થએલ શીક્ષા સામેની અપીલની મુતાવણી હજુર આસિસ્ટન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ સમક્ષ થશે અને તેવા કેસોમાં થએલ ઠરાવમાં બંને સહીઓ કરશે. તેમજ નામદાર સરકારમાં દેહાંત દંડની શીક્ષા કાયમ રાખવા માટે જે અભિપ્રાય દર્શાવવામાં આવશે તેમાં પણ બંને પોતાની સહીઓ કરશે.

*આ કલમ (કલમ ૨) હુકમ નાં. ૪૫૭૪ તારીખ ૨૦-૮-૧૯૧૪, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, પાના ૧૦૮ થી અસલ કલમને બદલે દાખલ કરવામાં આવી છે.

૩. “ દીવાની હકુમત ” સંબંધે સ્થાનિક સ્થપાયેલા ધારા ધોરણ અને વહીવટ અનુસાર અને તેમને બાધ ન આવે તેટલે દરજ્જે બ્રિટિશ હિંદુસ્તાનમાં હાઈકોર્ટને જે સત્તા છે તે તમામ સત્તા હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ ભોગવશે, પરંતુ જે ઠરાવમાં રાજ્યદારી સિદ્ધાંત સમાખેલાં હશે તેમાં એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની મખલસી લેવામાં આવશે.

૪. “ કરજદાર જાગીરના કેસો ” સંબંધે એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી અપીલો અને અરજીઓ હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ તરફ રીપોર્ટ માટે મોકલશે અને તેવા રીપોર્ટમાં એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની મખલસી થયેથી તે છેવટનો ઠરાવ ગણાશે.

Translation. (No. 891 dated 6-10-1913.)

The Sar Nyayadish should inspect the records of all subordinate Courts (Civil and Criminal) once a year, and submit his report of such inspection to the Hazur. x

(P. S. G. Vol. XXVII. No. 115 of 1913, pages 128, 129.)

The judicial powers of the Hazur Assistant to the Administrator, Porbandar State, are hereby defined as follows:-

2.* As regards *Criminal Jurisdiction* the Hazur Assistant shall exercise all the powers of a High Court in British India so far as they are consistent with or not repugnant to established local procedure and usage, provided that appeals against capital sentences and against sentences of transportation for life shall be heard by the Administrator and the Hazur Assistant, who shall affix their signatures to the decisions jointly recorded by them in such cases, as well as to the opinion recorded in all cases of death sentences referred for the confirmation of Government.

*This rule (rule 2) has been substituted by Office Order No. 4574 dated 20-8-1914, P. S. G. Vol. XXVIII, page 108.

3. As regards *Civil Jurisdiction* the Hazur Assistant shall have all the powers of a High Court in British India so far as they are consistent with or not repugnant to established local procedure and usage, provided that the countersignature of the Administrator shall be obtained on any decision involving a political principle.

4. As regards *Encumbered Estates Cases*, the Administrator will in his discretion refer appeals or applications to the Hazur Assistant for report and such report shall on the Administrator's countersignature become a final decision.

૫. “ ગરાસ અને રાજપ્રકરણી કેસો અને અપીલો ” જે રેવન્યુ કોડ પ્રમાણે કરવામાં આવી હોય તે સંબંધમાં, હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ તેવા કેસોમાં હજુર ઓશીસને થતી અપીલો, રેફરન્સો અને અરજીઓ પર ઠરાવ આપશે, પરંતુ તેવા તમામ ઠરાવ પર એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની મંજૂર સી મેળવશે.

૬. જ્યારે જ્યારે કોઈ કેસ મંજૂર સી માટે એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પાસે રજુ કરવામાં આવશે ત્યારે જરૂરીયાત જણાયા મુજબ પક્ષકારોની રજુઆત લઈને, અગર તો તે વિના પોતાને બ્યાજની લાગ્યા મુજબ તે ઠરાવ બહાલ રાખશે, તેમાં સુધારો કરશે, અગર ફેરફાર કરશે.

૭. ન્યાયની અદાલતો પરના ખાતાની રૂએ કાયુના સંબંધમાં, વહીવટી મહત્વની બાબતો સંબંધે હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની હજુરમાં રેફરન્સ કરશે, પરંતુ બીજા વર્ગના માલ્ટ્રેટથી ચઢતા દરજ્જાના કોઈ અધિકારીના સંબંધમાં એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની મંજૂરી સિવાય ઠપકા બરેલી ટીકા કરશે નહીં.

તારીખ ૮-૧૨-૧૯૧૩.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭ જાહેર ખર્ચ નં. ૧૪૫ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૫૮.)

નીચે લખી બાબતમાં અગાઉ કરેલ નિયમો તથા હુકમો રદ કરી તેને બદલે નીચે પ્રમાણે હુકમ ફરમાવવામાં આવે છે:—

૧. કોઈ પણ કેસ જેવા કે દીવાની, ફોજદારી, રેવન્યુ અથવા પરચુરણમાં પુરાવા માટે સ્ટેટનું અસલ દફતર રજુ કરવા દેવામાં આવશે નહીં, પરંતુ તે દફતરની ખરી નકલો સંબંધ ધરાવનાર પક્ષકારોએ મેળવવી પડશે.

૨. કોઈ અમલદાર પોતાના હવાલાનાં કોઈ દફતરની ખરી નકલ આપવાની ના પાડે તેવા કિસ્સામાં, તેવી ના પાડ્યા બદલ પોતાના લખીતવાર કારણો તે અમલદાર જણાવશે અને તેની નકલ સંબંધ ધરાવનાર પક્ષકારને પુરી પાડશે. સદરહુ નકલ મજબૂર પક્ષકારે જે કોર્ટમાં ઉપર બતાવેલી ખરી નકલ રજુ કરવાની હોય તે કોર્ટમાં રજુ કરવી ; અને નકલ ન આપવા માટે પુરતાં કારણો નથી, એમ કોર્ટને જણાશે તો કોર્ટ હજુરની મંજૂરીથી અસલ દફતર મંગાવી માગેલ નકલ પોતાથી આપશે. અગર સાહેબો આપવા કારકુનને સદરહુ દફતર સાથે બોલાવશે.

5. As regards *Giras and Rajprakarni Cases & Appeals* preferred under the Revenue Code, the Hazur Assistant shall decide such appeals, references, or applications as may lie in the Hazur Court regarding such cases, but shall obtain the countersignature of the Administrator on all decisions.

6. Whenever a case is submitted for countersignature, the Administrator will confirm, modify, or alter the decision as he thinks proper, and after hearing the parties or not as may appear to him to his discretion to be necessary.

7. In all matters of departmental control of courts, the Hazur Assistant shall refer to the Administrator in regard to matters of administrative importance, provided that no censure should be passed on any officer above the rank of a Second Class Magistrate without the sanction of the Administrator.

Dated 8-12-1913.

(P. S. G. Vol. XXVII Notification No. 145 of 1914, page 158.)

The following orders are issued in supersession of all previous rules and orders on the subject:—

1. In no case, either civil, criminal, revenue, or miscellaneous, shall original state records be produced as evidence, but certified copies of the same must be obtained by the parties concerned.

2. In case any officer refuses to furnish a true copy of any record in his custody, he shall state his reasons in writing for such refusal and shall furnish a copy of such statement to the party concerned. The party should file such statement in the Court before which the copy in question was to be produced; and if the court thinks that there was no sufficient ground for the refusal of the copy, it may with the sanction of the Hazur either call for the said record itself and furnish a copy, or call a karkun with the said record as a witness.

૩. કોઈ પણ કોર્ટને જ્યારે સહી, દફતરી ફેરફાર, અગર છેકછાક વિગેરેની જાતીથી ખાત્રી કરવાની હશે ત્યારે કોઈ પણ કોર્ટનું દફતર મંગાવી શકશે.

૪. હજુરની મંજૂરી સિવાય કોઈપણ તુમાર (કોરસપોન્ડન્સ) ની ખરી નકલ આપવામાં આવશે નહીં, પરંતુ રોજમેજ, ખાતાવહી, અગર કોઈ હિસાબી કાગળો અથવા ટપેદારના દફતરના કાયમ ખરડામાંથી ઇન્ટેખાખોની નકલો આપવાને હરકત નથી. આવા કિસ્સાઓમાં પણ તેવી નકલોની માગણી મંજૂર નહીં કરવા હજુર મુખત્યારછે.

૫. રોટના તમામ અમલદારોને આ ઉપરથી સુચના આપવામાં આવે છે કે, પક્ષકારો તરફથી માગવામાં આવતી નકલોની ધોરણુસર લખાઈ, મુકાબલ અને ગોતાઈ શી અને તેવી બીજી બાબતો કે જે રોટ ગેઝેટમાં (વોલ્યુમ ૧ પાનું ૧૧૫ નાં. ૩૨૪ તા. ૨-૩-૧૮૮૮ માં નકલો તથા મુકાબલ શી સંબંધે, વોલ્યુમ ૩ પાનું ૧૩ નાં. ૮ તારીખ ૧૬-૮-૧૮૮૯માં ગોતાઈ શી સંબંધે અને વોલ્યુમ ૧૭ પાનું ૧૮૭ ના કોર્ટ શી એક્ટના શીડ્યુઅલ નાં. ૧ ની કલમ ૫ થી ૮ પ્રમાણેની બતાવેલી દરેક જાતની શી સંબંધે) દર્શાવવામાં આવેલ છે તે પ્રમાણે પક્ષકારો પાસેથી લીધા બાદ તુરત નકલો આપવાની તેમણે ગોઠવણ કરવી.

તારીખ ૨૨-૧-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(હ. એ. હુકમ નાં. ૧૦૬૨૨, તારીખ ૨૦-૧૦-૧૯૧૫.)

રોટનું અસલ દફતર પુરાવામાં રજુ કરવા બાબત હજુર જાહેર ખબર નાં. ૩૪૪ (ગે. હુ. નાં. ૧૪૫) તારીખ ૨૨-૧-૧૯૧૪ થી જે નિયમો પ્રસિદ્ધ થયા છે. તેની ૩જી કલમના સંબંધમાં આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, સંસ્થાનનું દફતર જે કારણસર પુરાવામાં રજુ કરવાનું હોય તે કારણ × × સંસ્થાનની દીવાની, ફોજદારી, કે રેવન્યુ કોર્ટથી જે સમન્સ કાઢવામાં આવે તેમાં દર્શાવવું જોઈએ.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

3. Any court may order the production of a record from any office when it has to personally satisfy itself as regards any signature, alteration, erasure etc.

4. No certified copy of any Tumar (correspondence) shall be given except with the sanction of the Hazur, but there is no objection to giving copies of extracts from a rojmel, ledger, or any account papers or the permanent kharda of Tappeddar's records. Even in these cases, however, the Hazur reserves to itself the right of vetoing the grant of such copies.

5. All officers are hereby ordered to arrange for parties to be promptly supplied with copies asked for after levying from them the prescribed writing, comparing and searching fees and the other charges mentioned in State Gazette, Vol. I, page 115, No. 324 dated 2-3-1888 re-writing and comparing fees, and Volume III, page 13, No. 8 dated 16-8-1889 re-searching fee, and Volume XVII, page 187, articles 5 to 8 of schedule No. 1 of the Court Fee Act.

Dated 22-1-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(Hazur Office Order No. 10622 dated 20-10-1915.)

With reference to rule 3 of the rules published under Hazur Notification No. 344 (G. O. No. 145) dated 22-1-1914 regarding the production of original State Records in evidence,

× × × it is hereby ordered that the purpose for which State Records are required to be produced in evidence should invariably be specified in the summons issued by any Civil, Criminal, or Revenue Court of the State.

F. De B. HANCOCK, Major,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે પુ. રજ. નાં. ૨૧૨ સને ૧૯૧૪, પાર્ટ ૨૧૬.)

આ સંબંધમાં અગાઉ થયેલા તમામ હુકમો રદ કરીને તારીખ ૧ એપ્રિલ ૧૯૧૪થી પોરબંદર સંસ્થાનની ન્યાયની અદાલતોનું બંધારણ નીચે પ્રમાણે બાંધવામાં આવે છે:—

ફોજદારી.

૧. પોરબંદર પહેલા વર્ગના માજીસ્ટ્રેટની કોર્ટ.

૧. પહેલા વર્ગના માજીસ્ટ્રેટના અધિકાર અને ક્રિમિનલ પ્રોસીજર કોડના પરિશિષ્ટ ૪માં દર્શાવેલ—

(૧) કલમ ૪૦૭ બીજા અને ત્રીજા વર્ગના માજીસ્ટ્રેટના હરાવ ઉપર અપીલ સાંભળવાના અધિકાર;

(૨) કલમ ૧૯૨ મુજબ ટ્રાન્સફર કરવાના અધિકાર, સિવાયના વધારાના અધિકાર.

૨. સ્થાનિક રાજ્ય અગર મ્યુનિસિપાલિટીના ધારા અગર હુકમોની રૂએ શીક્ષાને પાત્ર ગુન્હા સાંભળવાનો અધિકાર.

૩. મેરીન ઇન્કવાયરી કરવાનો અધિકાર.

૨. રાણાવાવ મામલતદાર.

૧. બીજા વર્ગના માજીસ્ટ્રેટના અધિકાર અને ક્રિમિનલ પ્રોસીજર કોડ પરિશિષ્ટ ૪ માં દર્શાવેલ—

(૧) કલમ ૨૦૬ મુજબ કેસ કમીટ કરવાના અધિકાર સિવાયના વધારાના અધિકાર.

૨. સંસ્થાનના સ્થાનિક ધારા અગર હુકમ મુજબ શીક્ષાને પાત્ર ગુન્હાઓ સાંભળવાનો અધિકાર.

૩. જન્મ મરણ નોંધવા સંબંધેના ગુન્હા સંક્ષિપ્ત રીતે સાંભળવાનો અધિકાર.

૪. દસ્તાવેજ નોંધવાનો અધિકાર.

૩. અડવાણુ મામલતદાર (બગવદર).

કલમ ૨ મુજબના અધિકાર.

(P. S. G. Vol. XXVII. No. 212 of 1914, pages 215, 216.)

In supersession of all previous orders on the subject, the Courts of the Porbandar State are reconstituted as follows with effect from the 1st April 1914:—

CRIMINAL.

THE COURT OF THE FIRST CLASS MAGISTRATES, PORBANDAR.

I. Powers of a First Class Magistrate and the additional powers specified in Schedule IV Criminal Procedure Code, except—

- (1) Power to hear appeals from convictions by Magistrates of the 2nd and 3rd Class, sec. 407;
- (2) Power to transfer cases, sec. 192.

II. To try offences punishable under any rules or orders passed by the State or Municipality.

III. To hold marine inquiries.

2. MAMLATDAR " RANAWAO ".

I. Powers of a Second Class Magistrate and the additional powers specified in Schedule IV Criminal Procedure Code, except—

- (1) Power to convict for trial, sec. 206.

II. To try offences punishable under any rules or orders passed by the State.

III. To try summarily offences relating to the registration of Births and Deaths.

IV. Registration of Documents.

3. MAMLATDAR " ADWANA " (Bagwadar).

Do.

Do.

૪. નવીખંદર મુનસફ કોર્ટ.

૧. પહેલા વર્ગના માછરટ્ટના અધિકાર અને ક્રિમિનલ પ્રોસીજર કોડમાં પરિશિષ્ટ ૪માં દરશાવેલ—
 - (૧) કલમ ૪૦૭ પીબી અને ત્રીજા વર્ગના માછરટ્ટના ઠરાવ ઉપર અપીલ સાંભળવાનો અધિકાર,
 - (૨) કલમ ૧૯૨ મુજબ કેસ ટ્રાન્સફર કરવાના અધિકાર સિવાયના વધારાના અધિકાર.
૨. દસ્તાવેજ નોંધવાનો અધિકાર.
૩. સ્થાનિક રાજ્ય અગર મ્યુનિસિપાલિટીના ધારા અગર હુકમોની રૂએ શીક્ષાને પાત્ર ગુન્હા સાંભળવાનો અધિકાર.
૪. મેરીન ઇન્કવાયરી કરવાનો અધિકાર.

૫. પોરખંદર સર ન્યાયાધીશ કોર્ટ.

૧. ડીસ્ટ્રીક્ટ માછરટ્ટ અને સેશન્સ જડજના અધિકાર. (જન્મ પર્વત હદપાર અગર માતની શીક્ષા જેમાં ફરમાવી હોય તેવા કેસો મંજુરી માટે હજુર કોર્ટમાં મોકલવા.)
૨. અપીલ સાંભળવાના અધિકાર તમામ તાબાના માછરટ્ટના ઠરાવ સામે અપીલો સાંભળવાના અધિકાર.

૬. હજુર કોર્ટ.

૧. સર ન્યાયાધીશ કોર્ટના ઠરાવ ઉપરની અપીલો સાંભળવાનો અધિકાર.
૨. “રિવિઝન” નો અધિકાર.

દીવાની.

૧. પોરખંદર ન્યાયાધીશ કોર્ટ.

૧. રા. ૧૦૦ સુધીના રમોલકોઝ દાવા સાંભળવા ઉપરાંત તમામ દીવાની મુળ દાવાઓ સાંભળવાનો અધિકાર.
૨. હુકમનામાની બજાવણી.

4. THE COURT OF MUNSIFF, NAVIBANDAR.

I. Powers of a First Class Magistrate and the additional powers specified in Schedule IV Criminal Procedure Code, except—

(1) Power to hear appeals from convictions by Magistrates of the 2nd and 3rd Class, sec. 407,

(2) Power to transfer cases, sec. 192.

II. Registration of Documents.

III. To try offences punishable under any rules or orders passed by the State or Municipality.

IV. To hold marine inquiries.

5. SAR NYAYADHISH COURT, PORBANDAR.

I. Powers of a District Magistrate and Sessions Judge. (Cases in which capital sentence or a sentence of transportation for life is passed to be submitted to the Hazur Court for confirmation.)

II. Appellate Powers—To hear appeals from the decisions of all subordinate Magistrates.

6. THE HAZUR COURT.

I. Appeals from the decisions of the Sar Nyayadhish's Court.

II. Powers of Revision.

CIVIL.

1. THE COURT OF THE NYAYADHISH, PORBANDAR.

I. To hear all original civil suits with powers to hear all Small Cause suits upto Rs. 100.

II. Execution of Decrees.

૨. નવીનંદર મુનસફ કોર્ટ.

૩૧. ૧૦૦ સુધીના રમોલકોઝ દાવા સાંભળવા અને ૩૧. ૩,૦૦૦ સુધીના દીવાની દાવા સાંભળવાના અધિકાર. ૩૧. ૧૦૦ ઉપરના રમોલકોઝ દાવા તેણે રેગ્યુલર દીવાની દાવા મુજબ ગણી સાંભળવા અને તેવા દાવા રમોલકોઝ સાર્ધમાં સાંભળવા રા. રા. સર ન્યાયાધીશને ત્યાં ટ્રાન્સફર કરવા નહીં.

૩. પોરબંદર સર ન્યાયાધીશ કોર્ટ.

૧. ૩૧. ૧૦૦ ઉપરના અને ૩૧. ૨૦૦ સુધીના દાવા સાંભળવા રમોલકોઝ કોર્ટના અધિકાર.
૨. વારસા સર્ટીફિકેટ અને પ્રોપ્રિટ અરજી સંબંધી અધિકાર.
૩. પોરબંદર ન્યાયાધીશ કોર્ટ અને નવીનંદર મુનસફ કોર્ટના ઠરાવ ઉપર અપીલો સાંભળવાનો અધિકાર.
૪. સ્થાનિક રજીસ્ટ્રેશન એક્ટ મુજબની અપીલો સાંભળવાનો અધિકાર.
૫. નાદારી દાવા સાંભળવાનો અધિકાર.

૪. હજુર કોર્ટ.

૧. સર ન્યાયાધીશ કોર્ટના ઠરાવ ઉપરની અપીલ સાંભળવાનો અધિકાર.
૨. રીવીઝનની સત્તા.

નોટ:—પોરબંદરના ખીજ વર્ગના માજીસ્ટ્રેટની કોર્ટ કાઢી નાખવામાં આવે છે. પરંતુ આજ દીવસ સુધી ચાલે છે તે મુજબ દસ્તાવેજ નોંધવાનું કામ શહેર મામલતદારે કરવું.

તારીખ ૨૬-૩-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

2. THE COURT OF THE MUNSIFF, NAVIBANDAR.

To hear suits upto Rs. 3,000 with Small Cause powers upto Rs. 100. Suits above Rs. 100 to be heard by him as Regular Civil suits and not to be sent to the Sar Nyayadhish for being tried as Small Cause suits.

3. THE COURT OF THE SAR NYAYADHISH, PORBANDAR.

I. Small Cause power to hear suits above Rs. 100 upto Rs. 200.

II. Heirship certificates and probate applications.

III. To hear appeals from the decisions of the Courts of the Nyayadhish, Porbandar and the Munsiff, Navibandar.

IV. Appeals under the local Registration Act.

V. To hear insolvency suits.

4. HAZUR COURT.

I. Appeals from the decisions of the Sar Nyayadhish Court.

II. Powers of Revision.

NOTE—The Court of the Second Class Magistrate at Porbandar is abolished. But the City Mamlatdar to continue to undertake the work of “Registration of Documents” as heretofore.

Dated 26-3-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ જો. યુ. ૨૮, નાં. ૬૬૧૬ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૩૨૩, ૩૨૪.)

પોરબંદર સ્ટેટની તમામ કોર્ટોમાં વકીલ તરીકે તેમજ સનંદી તરજીએ કરનાર તરીકે કામ કરવાને હવેપછી જે શખ્સો પરવાનગી માગે તેમની લાયકાત માટે અગાઉ થયેલા તમામ ધારા રદ કરીને નીચે મુજબના ધારા જાહેરની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે:—

૧. (અ) જે પોતાની સામાન્ય ચાલ ચાલણ અને લાયકી માટે નામદાર હજીરને ખાત્રી કરી આપશે તો, નીચે જણાવેલી સરતોને અનુસરીને તથા હજીરની મુનસરી પ્રમાણે નીચે જણાવેલ વર્ગના શખ્સોને સ્ટેટની તમામ અથવા અમુક કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાને, અને સ્ટેટના તમામ અથવા અમુક અધિકારીને આપવાની અંગ્રેજી અરજીઓ અથવા અપીલો ઘડવાને, વકીલ તરીકે દાખલ કરવામાં આવશે, જેની નીશાની તરીકે નીચે મુજબ શી લઘુ તેમને સનંદ આપવામાં આવશે:—

(૧) મુંબઈની હાઈ કોર્ટના બેરીસ્ટર અને એડવોકેટો. રા. ૪૦.

(૨) મુંબઈની હાઈકોર્ટના એટર્ની એટ લૉ.

(૩) મુંબઈની હાઈ કોર્ટના વકીલો.

(૪) મુંબઈની યુનીવરસીટીની એલ એલ. બી. ની ડીગ્રી ધરાવનારાઓ.

(૫) એબ્સી વકીલો.

(૬) ડીસ્ટ્રીક્ટ પ્લીડરો.

(૭) હજીર હુકમથી વખતે વખત આ સંબંધે લેવામાં આવનારી પરીક્ષામાં પાસ થયાના પ્રમાણપત્ર મેળવનારાઓ.

રા. ૧૫.

(P. S. G. Vol. XXVIII, No. 6616 of 1914, pages 322, 323.)

The following rules for the qualification of persons who may in the future ask for permission to practice as pleaders or as Authorized Translators in the Courts of the Porbandar State, are published for general information, in supersession of all previous rules on the subject:—

1. (a) Persons of the undermentioned classes may, at the discretion of the HAZUR, and if they satisfy him as to their general character and fitness and subject to the conditions hereinafter prescribed, be admitted as pleaders to practice in all or any of the Courts of the State and to draft English petitions or appeals to all or any of the Offices of the State, and in token thereof will receive sanads on payment of the fees specified below :—

- | | |
|---|-----------|
| (1) Barristers and Advocates of the High Court of Bombay. | } Rs. 30. |
| (2) Attorney at Law of the High Court of Bombay. | |
| (3) Pleaders of the High Court of Bombay. | } Rs. 15. |
| (4) Persons holding the degree of Bachelor of Laws of the University of Bombay. | |
| (5) Agency Pleaders. | |
| (6) District Pleaders. | |
| (7) Persons who obtain a certificate of qualification at an examination to be held periodically in this behalf under the orders of the Hazur. | |

(ખ) પોતાની સામાન્ય ચાલ ચક્રગત અને લાયકી માટેના હજુરને ખાત્રી કરી આપવામાં આવેથી નીચે બતાવેલી સરતોને આધીન રહી નીચે જણાવેલ વર્ગના શખ્સોને સનંદી તરજુમો કરનાર તરીકે દાખલ કરવામાં આવશે, જેની નીચાની તરીકે રા. પત્રી શી સહ સનંદ આપવામાં આવશે:-

(૧) કોઇપણ યુનીવરસીટીના ગ્રેજ્યુએટોને.

(૨) હજુર હુકમથી વખતો વખત આ સંબંધમાં લેવામાં આવનારી પરીક્ષામાં લાયકાતનું પ્રમાણ પત્ર મેળવનારને.

(૩) સનંદી તરજુમો કરનાર તરીકે અત્યાર આગમ્ય પરવાનગી મળી હોય તેવાને.

(૪) * એજન્સીમાં સનંદી તરજુમો કરનાર.

* (વધારો નં. ૨૪૦૬ સને ૧૯૧૫, પો. રેટ ગે. યુ. ૨૮, પાનું ૫૫૩.)

૨. બેરીસ્ટર, પ્લીડર તથા સનંદી તરજુમો કરનારને આપેલી સનંદ જ્યાં સુધી તે સારી વર્તણૂકથી રહેશે, અને રેટ પ્રત્યે વફાદારીથી રહેશે, પોતાની ફરજ હેંશથી અને પ્રમાણિકપણાથી બજાવશે, અને નીચેના દર મુજબ વાર્ષિક શી આપે જશે, ત્યાં સુધી કાયમ રહેશે:-

(અ) બેરીસ્ટર-એટ-લૉ અને મુજબની હાઇકોર્ટના એડવોકેટો. રા. ૩૦

(બ) પહેલા વર્ગના વકીલો, કે જેમને રેટની તમામ કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાની સનંદ મળેલી હોય તે. } રા. ૧૫

(ક) બીજા વર્ગના વકીલો, જેમને ફક્ત મહાલનીજ કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાની સનંદ મળેલી હોય તે. } રા. ૧૦

(ડ) સનંદી તરજુમો કરનાર. રા. ૫

- (b) Persons of the undermentioned classes will, if they satisfy the HAZUR as to their general character and fitness and subject to the conditions hereinafter prescribed, be admitted as Authorized Translators, and in token thereof will receive sanads on payment of a fee of Rs. 5:—

- (1) Graduates of any University.
- (2) Persons who have obtained a certificate of qualification at an examination to be held periodically in this behalf under the orders of the Hazur.
- (3) Persons who have been already permitted to practice as Authorized Translators.
- (4) * Authorized Translators of the Agency.

*(Addendum No. 2406 of 1915, P. S.G. Vol. XXVIII, page 553.)

2. Sanads granted to Barristers or Pleaders and Authorized Translators will remain permanently in force, subject to continued good behaviour, loyalty to the State, the discharge of duty with zeal and integrity, and the payment of annual fees at the following rates :—

- | | |
|--|----------|
| (a) Barristers-at-law and Advocates of the High Court of Bombay. | } Rs. 30 |
| (b) Pleaders (1st class) whose sanads authorize them to practice in all the Courts of the State. | } Rs. 15 |
| (c) Pleaders (2nd class) whose sanads authorize them to practice only in the Mahal Courts. | } Rs. 10 |
| (d) Authorized Translators. | Rs. 5 |

૩. કલમ ૨ પ્રમાણે સનંદ લીધેલી નહોતી છતાં પણ મુંબઇની હાઇ કોર્ટના કોઇપણ એરીસ્ટર, એડવોકેટ, એટર્ની કે પ્લીડર, અને ડીસ્ટ્રીક્ટ અથવા એજન્સી વકીલને ફીના રૂ. ૫ રજુ થયેલી કોઇપણ મુકદ્દમામાં વકીલ તરીકે હાજર રહેવા, અથવા અરજ કે અપીલ ઘડવાની પરવાનગી તે કામમાં જે કોર્ટની હકુમત હશે તે કોર્ટ પોતાની મુનસફીએ આપી શકશે.

૪. (અ) કલમ ૨ મુજબ જે શખ્સે સનંદ મેળવી નહીં હોય, અથવા કલમ ૩ મુજબ જેને ખાસ પરવાનગી આપવામાં આવી નહીં હોય, તેને સ્ટેટની કોર્ટ કોર્ટમાં વકીલાત કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહીં, તેમજ ઉપરોક્ત સિવાયના ખીન્ન કોર્ટ શખ્સે ઘડેલી અરજી અરજી યા અપીલ કોઇપણ હાવામાં, અથવા પ્રોસીડીંગ્સમાં, અથવા તેવા ખીન્ન કોર્ટ કામમાં સ્ટેટની કોઇપણ કોર્ટ “અથવા ઓફીસ” * મંજુર રાખશે નહીં.

*(કોમામાંના શખ્સો પો. સ્ટેટ ગે.પુ. રૂ. ૨૮નાં. ૩૧૮૮ સને ૧૯૧૫, પાનું ૫૯૫થી ઉમેરવામાં આવ્યાછે.)

(ખ) કોઇ ગુજરાતી દસ્તાવેજને, રજુ કરેલો અથવા માગેલો તરજુમો જે કોઇ સનંદી તરજુમો કરનારે કરેલો, તથા તેની સહી વાળો નહીં હોય તો, તે કોઇ હાવામાં, અથવા પ્રોસીડીંગ્સમાં કોઇ પણ કોર્ટ મંજુર રાખશે નહીં. સનંદી તરજુમો કરનારના મહેનતાણુના લવાજમનો દર દરેક ૧૪૪ શખ્સોએ રૂપિયા ૧) છે, અને આ લવાજમમાં નકલ કરામણુ અને સહી કરામણુના લવાજમોનો સમાવેશ થઈ જાય છે.

૫. કોઈ ખાસ પોલિટીકલ મુકદ્દમાના સંબંધમાં કોર્ટ લેખીત કારણોથી પરવાનગી આપી શકતી નથી એમ ઠરાવેલું હોય તે સિવાયના તમામ જુડીશીયલ મુકદ્દમામાં પંજી તે ફોજદારી, દીવાની, પોલિટીકલ કે રેવન્યુ હોય તોપણ સ્ટેટની કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાને આપેલી પરવાનગી લાગુછે. આ સંસ્થાનના ખુદાવિંદ નામદાર રાણા સાહેબની ગૃહ વહેવારને લગતી તથા તેઓના સાર્વભોમ સત્તાની સાથેના અથવા બાધાતો અથવા ગરાશીઆ સાથેના સંબંધને લગતી ગુપ્ત રાખવા યોગ્ય બાબતોને આ પરવાનગી લાગુ નથી એમ સમજવું.

3. Any Barrister, Advocate, Attorney, Pleader of the Bombay High Court, and District or Agency Pleader may, at the discretion of the Court having jurisdiction, be granted permission to appear as a pleader or may draft a petition or appeal in any particular case on payment of a fee of Rs. 5, notwithstanding the fact of his not having obtained a sanad under Rule 2.

4. (a) No person who has not obtained a sanad under Rule 2, or special permission under Rule 3 shall be permitted to practice in any State Court; and no English petitions or appeals prepared by persons other than the aforesaid will be accepted by any State Court "*or Office*"* in any suit or proceeding or other business of a similar nature.

*(The italicized words are added by No. 3138 of 595, P. S. G. Vol. XXVIII, page 595.)

- (b) No translation of a vernacular document tendered or required will be accepted by any Court of the State in any suit or proceeding, unless it has been made and certified by an authorized pleader or translator. The rate of fee fixed for the remuneration of Authorized Translators is Re. 1 per folio of 144 words, and this fee includes the charge of transcription and authentication.

5. Permission to practice in the Courts of the State will extend to all cases of a judicial nature, whether classed as criminal, civil, revenue or political, unless the Court shall, for reasons to be recorded in writing, declare with regard to any particular case of a political character that permission cannot be granted. This permission will not extend to the discussion of confidential matters affecting the domestic concerns of the Chief of the State or his relations with the Paramount Power or with his Bhayats or Girasias.

૬. પહેલા અને બીજા વર્ગની સનંદવાળા તમામ વકીલોને પોરબંદર રોટ ગ્રેજેટ મોકલવામાં આવશે.

૭. આ ધારા પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખ સુધીમાં વકીલાત કરવાને અપાએલી તમામ સનંદો મંજૂર રાખવામાં આવશે અને તે કલમ ૧ અને પને અનુસરી જારી રહેશે.

૮. દીવાની કામ ચલાવવાની રીતના કાયદા (૧૯૦૮નો ૫ મો કાયદો) ની ઓરડર ૧ રૂલ ૧૨ તથા ઓરડર ૩ રૂલ ૧ અને રને, તથા ફાજદારી કામ ચલાવવાની રીતના કાયદા (૧૮૯૮નો ૫ મો ધારો) ની કલમ ૪ (૧) (આર) અને કલમ ૩૪૦ને તથા આ સંસ્થાનના એવા કોઈ ધારાને આ ધારાથી કાંઈ બાધ આવશે નહીં.

૯. બીજી કલમ અન્વય સનંદ મેળવનારા કોઈપણ રાખસને ફાજદારી શુદ્ધા માટે શીક્ષા થાય કે જેમાં વકીલ તરીકે પોતાને નાલાયક બનાવે એવી ચાલચલગત જણાઈ આવે તો, તેની સનંદ સરપેન્ડ કરવાને અથવાતો રદ કરવાને હજુર મુખત્યાર છે.

૧૦. તેમજ યોગ્ય તપાસ કર્યા બાદ નીચેના કારણોસર કોઈપણ સનંદ સરપેન્ડ કરવાને અથવા રદ કરવાને હજુર મુખત્યાર છે—

(અ) જે કોઈપણ સનંદ ધારણ કરનાર વકીલ તરીકેની પોતાની ફરજ અદા કરવામાં બદધ્યાનતવાળી અથવાતો અતિશય અયોગ્ય વર્તણૂક માટે કસુરવાન ઠરે તો, અગર

(બ) બીજા કોઈ બ્યાજખી કારણસર.

મુચના:—આ કલોઝમાં નનામી અરજીઓ લખવાની બાબતોનો પણ સમાવેશ થાય છે.

તારીખ ૧૩-૧૧-૧૯૧૪.

F. D. B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

6. The Porbandar State Gazette will be supplied to all first and second class sanad-holders.

7. All sanads to plead at the date of the publication of these rules are confirmed and will be continued subject to the provisions of rules 1 and 5.

8. Nothing in these rules shall be deemed to affect the provisions of order I rule 12 and order III Rules 1 and 2 of the Code of Civil Procedure (Act V of 1908) and of sections 4 (1) (r) and 340 of the Code of Criminal Procedure (Act V of 1898) and of any other similar enactments in the State.

9. The Hazur may suspend or cancel any sanad issued under rule 2, if the person holding it is convicted of any criminal offence, implying a defect of character which unfits him to be a pleader.

10. The Hazur may also after such inquiry as it thinks fit, suspend or cancel any sanad provided that any person holding a sanad as aforesaid—

(a) is guilty of fraudulent or grossly improper conduct in the discharge of his professional duty, or

(b) for any other reasonable cause.

N. B.—This general clause includes writing anonymous petitions.

Dated 13-11-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Adminisrator, Porbandar State.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૮ નં. ૬૬૧૭ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૩૨૬, ૩૨૭.)

પોરબંદર રોટની કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાની સનંદ મેળવવા માટેની પરીક્ષાની કાલુનો.

૧. પોરબંદર રોટની કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાની, અથવા તો સનંદી તરજુમે કરવાની સનંદ મેળવવા માટેની પરીક્ષા દર વર્ષે ફેબ્રુઆરી અથવા માર્ચ મહીનામાં, કે હજુરે ઠરાવેલ ખીજા કોઈ સગવડ ભરેલા વખતે, કે જેની રોટ ગેઝેટ દ્વારાએ યોગ્ય જાહેરાત આપવામાં આવશે, તે દીવસે લેવામાં આવશે.

૨. પરીક્ષા લેવા માટે હજુરથી એક કમિટી નીમવામાં આવશે.

૩. પરીક્ષામાં બેસવાની ઉલટ રાખનારે પરીક્ષાની તારીખથી ઓછામાં ઓછા એક મહીના અગાઉ કમિટીના પ્રેસિડન્ટને લેખીત અરજી મોકલવી, અને અરજીની સાથે નીચેની મતલબનાં પ્રમાણુ પત્રો રાખવાં—

(અ) જે બાપામાં પરીક્ષા આપવાની તેની ઇચ્છા હશે, તે બાપા સારી રીતે શુદ્ધપણે બોલી, વાંચી તથા લખી શકેછે;

(બ) પરીક્ષા લેવાની તારીખે તેની ઉંમર ૧૮ વર્ષ કરતાં ઓછી નથી;

(ક) તેની ચાલચલગત સારી છે;

અને અરજીની સાથે તે દરેક ઉમેદવારે શીના પાંચ રૂપીઆ રજુ કરવા, જેની તેને પ્રેસિડન્ટ તરફથી પહોંચે આપવામાં આવશે.

મુથના:—ઉમેદવારના પ્રમાણુ પત્રો સંતોષકારક નહીં લાગે તો શીના પૈસા પાછા આપવામાં આવશે. પરીક્ષા શરૂ થયા આગમ્યનો કોઈ ઉમેદવાર પ્રેસિડન્ટને ખાત્રી કરી આપે કે, પોતે અનિવાર્ય કારણોસર પરીક્ષામાં બેસી શકે તેમ નથી તો, તેની શીની રકમ આવતી ખીજી પરીક્ષા સાથે અનામત રાખવામાં આવશે.

(P. S. G. Vol. XXVIII No. 6617 of 1914, pages 325, 326.)

RULES FOR THE EXAMINATION OF CANDIDATES FOR SANADS
TO PRACTICE AS PLEADERS IN THE PORBANDAR STATE COURTS.

1. An examination of candidates for sanads to practice as pleaders or as Authorized Translators in the Courts of the Porbandar State will be held annually in the month of February or March, or at such other convenient time as may be determined by the Hazur, on a date of which due notice will be given in the State Gazette.

2. The examination will be conducted by a Committee appointed by the Hazur.

3. A candidate desiring admission must submit his application in writing to the President of the Committee, at least one month before the date of the examination, accompanied by certificates to the effect—

- (a) that he can speak, read and write with ease and correctness the language, in which he desires to be examined;
- (b) that he is at the date of the examination, not less than 18 years old;
- (c) that he is of good moral character:

Provided that every such candidate shall produce a fee of Rs. 5 with his application of which a receipt will be furnished by the President.

NOTE:—The fee will be returned if the candidate's certificates are not considered satisfactory. If the candidate before the beginning of the examination satisfy the President that he is unavoidably prevented by sufficient reasons from presenting himself for examination the fee will be reserved and will be available for the next examination.

૪. ત્રીજા કાનુનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલાં પ્રમાણ પત્રોમાં કોઈપણ રાજ્યના કોઈપણ અમલદારે અથવા તેા આમરદાર બે ગૃહસ્થોએ સહી કરેલ હોવી જોઈએ.

૫. આ ધારાન્વયે પરીક્ષા માટે એક વખત દાખલ થયેલા કોઈપણ ઉમેદવારને તેણે ફક્ત સારી ચાલચલણનું એક પ્રમાણપત્ર અને દસ્તુર મુજબની શી રજુ કર્યેથી બીજીવાર પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે.

૬. કોઈપણ ઉમેદવારની ઉમર તથા ચાલચલણ સંબંધે લાયકાત સંશયાત્મક હોય તેવા તમામ કીસ્સાઓનો હજુરમાં રીપોર્ટ કરવો. યોગ્ય જણાયા મુજબ તપાસ હજુરના હુકમથી કરવામાં આવશે અને છેવટનો હુકમ પણ ત્યાંથીજ આપવામાં આવશે.

૭. પરીક્ષક કમિટીના પ્રેસિડન્ટે જે જે ઉમેદવારની અરજીઓ મંજુર રાખેલ હશે તે સઘળાંનાં નામની ટીપ પરીક્ષા માટે નીમાયેલ તારીખની અગાઉ યોગ્ય વખતે સ્ટેટ ગેઝેટમાં હજુર તરફથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

૮. અગ્રેજી તેમજ ગુજરાતી બંને ભાષાઓમાં પરીક્ષા લેવામાં આવશે, અને તેમાં ઉમેદવાર કાચો છે એમ તેના જવાબપત્ર પરથી જણાશે તો, તેને નાલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૯. ઉમેદવારોને નીચેના વિષયોપર સવાલપત્રો આપવામાં આવશે, જે દરેકમાં મેળવવાના વધારેમાં વધારે માર્કોની સંખ્યા દરેક વિષય સામે દર્શાવેલ છે:—

વકીલની પરીક્ષા માટે.

૧. હીંદુ અને મેહોમેડન લૉ ૧૦૦

૨. દીવાની કામ ચલાવવાની રીતનો કાયદો, તથા મુદતના,
રજીસ્ટ્રેશનના, કોર્ટ શીના, તથા સ્ટામ્પના સ્થાનિક ધારા
અને હુકમો. ૧૦૦

4. The certificates mentioned in rule 3 may be signed by any Officer of any State or by any two respectable gentlemen.

5. A candidate who has once been admitted to the examination under these rules will be allowed to appear again on production only of a certificate of good moral character and on payment of the required fee.

6. Cases in which the eligibility of a candidate in respect of age or character appears doubtful shall be reported to the Hazur, and such inquiries as may be necessary will be made by order of the Hazur, who will pass final orders in the case.

7. The Hazur will order publication in the State Gazette at a reasonable time before the date fixed for the examination of a list of the candidates whose applications have been admitted by the President of the Examination Committee.

8. The examination will be conducted in writing both in the English and vernacular languages, want of proficiency in which, as shown by the candidates' answers, will be held to disqualify him.

9. The following papers will be set to the candidates, the maximum number of marks obtainable being shown opposite each subject:-

For Pleaders' Examination.

| | | |
|----|---|-----|
| I | Hindu and Mahomedan Law. | 100 |
| II | The Code of Civil Procedure, Local Limitation, Registration, Court Fees, Stamp Rules, Circulars and Orders. ... | 100 |

૩. કરારનો કાયદો, પુરાવાનો કાયદો અને ટોર્ડસનો કાયદો... ૧૦૦
૪. હિંદુસ્તાનનો ફેજદારી કાયદો, ફેજદારી કામ ચલાવવાની રીતનો કાયદો અને સ્થાનીક ફેજદારી ધારા ધારણ અને હુકમો. ૧૦૦

સુચના:—જવાબ પત્રો પુસ્તકોની મદદ વિના આપવાં પડશે.

તરજુમા કરનારની પરીક્ષા.

૧. પ્રેસિડન્ટે કાઢેલા સવાલ પત્રો. ... ૧૦૦
૨. મોઢાની પરીક્ષા. ... ૧૦૦

૧૦. કોઈપણ ઉમેદવારે પરીક્ષામાં પાસ થઈ—

(અ) પહેલા વર્ગની સનંદ મેળવવાને હકદાર થવા માટે, દરેક વિષયમાં મેળવવાના માર્ક્સમાંથી ઓછામાં ઓછા ૩૦ ટકા અને તમામ વિષયમાં સમગ્ર પછે મેળવવાના માર્ક્સના ૬૬ ટકા મેળવવા પડશે; તથા

(ખ) બીજા વર્ગની સનંદ મેળવવાને હકદાર થવા માટે, દરેક વિષયમાં ૩૦ ટકા અને કુલ માર્ક્સના ૫૦ ટકા મેળવવા પડશે; તથા

(ક) સનંદી તરજુમો કરનાર થવા માટે, લેખીત અને મોઢાની બંને પરીક્ષામાં ૫૦ ટકા માર્ક્સ મેળવવા પડશે.

સુચના:—પહેલા વર્ગની સનંદ ધારણ કરનારને, વકીલોની લાયકાત આપતના ધારાને આધીન રહી, રટેટની તમામ કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાનો હક પ્રાપ્ત થશે; અને બીજા વર્ગની સનંદ ધારણ કરનાર, તેજ કાયદાને આધીન રહી, હજુર તથા “સરનાયાધીશ કોર્ટ” સિવાયની બધી કોર્ટોમાં વકીલાત કરશે.”*

*કોમામાં મુકેલ શબ્દો નાં. ૬૫૬૧ સને ૧૯૧૬, પો. રટેટ ગે. પુ. ૩૦, પાનાં ૧૧૧થી સુધારવામાં આવ્યા છે.

III The Law of Contracts, Evidence Act and
Torts. 100

IV Criminal Law (Indian Penal Code),
Code of Criminal Procedure and local
Criminal Rules, Circulars and Orders. ... 100

Note:—Answers to be given without the help of Books.

Translators' Examination.

I Paper set by the President. 100

II Oral Examination. 100

10. In order to pass the examination so as to be entitled:-

(a) to a First Class Sanad, the candidate must obtain at least 30 per cent of the marks obtainable in each paper and 66 per cent of the aggregate number of marks obtainable in all the papers ;

(b) to qualify for a Second, Class Sanad, the candidate must obtain 30 per cent in each paper and 50 per cent of the total aggregate number of marks; and

(c) to qualify as an Authorized Translator, a candidate must obtain 50 per cent of the marks in both the written and the oral examinations.

NOTE:—A 1st class Sanad entitles the holder, subject to the rules for the qualification of pleaders, to practice in all the Courts of the State; while a 2nd class Sanad entitles him, subject to the same rules, to practice in *all the Courts except the Hazur and Sar-Nyayadhish Court*.*

*The italicised words are substituted for the words " the Mahal Courts only" by Addendum No. 9561 of 1916, P. S. G. Vol. XXX, page 121.

૧૧. કૃતેદમંદ થયેલા ઉમેદવારોના નામ તેમની યોગ્યતાના ક્રમસર રટેડ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

૧૨. કમિટીને એમ લાગશે કે કોષ્ટપણ ઉમેદવાર યોગ્ય તૈયારી કર્યા વિના પરીક્ષામાં બેઠેલ છે તો, તેઓ તેને બીજી પરીક્ષામાં બેસવાની મનાઇ કરી શકશે.

૧૩. બીજા વર્ગની સનંદ ધારણ કરનાર કોષ્ટપણ શખ્સને ઉપલો વર્ગ મેળવવા સાર પરીક્ષામાં બેસવાની છુટ છે.

૧૪. કૃતેદમંદ ઉમેદવારોને હજીરથી નિર્દોષ કરેલા નમુના મુજબ પ્રમાણ પત્રો આપવામાં આવશે.

૧૫. પરીક્ષા કમિટીએ બહાર પાડેલ પરીક્ષાના પરિણામ સામે કોષ્ટપણ ઉમેદવારને અપીલ કરવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૬.* પરીક્ષાની કમિટીના પ્રમુખને અરજી કર્યાથી તથા એક રૂપિયાની શી બચાવી પરીક્ષામાં લેવામાં આવેલ પૃથક પૃથક વિષયોમાં તેમણે મેળવેલા માર્કની સંખ્યા દરેક ઉમેદવારને જણાવવામાં આવશે.

*આ કલમ હુકમ નં. ૯૧૯૯ સને ૧૯૧૫, પો. રટેડ ગે. પુ. ૨૯, પાનું ૧૯૫થી ઉમેરવામાં આવેલ છે.

તારીખ ૧૨-૧૧-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રટેડ ગે. પુ. ૨૮ નં. ૬૬૧૮, સને ૧૯૧૪, પાનાં ૩૩૦, ૩૩૧.)

પોરબંદર રટેડની કોર્ટોમાં વકીલાત કરવા સંબંધે અગાઉ થયેલા તમામ ધારા રદ કરીને નીચે મુજબ ધારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૧. કોષ્ટપણ પ્લીડર કીંવા વકીલને પોતાના મુકદમામાં વકીલ નિમ્યા બાબત યોગ્ય કીંમતના સ્ટામ્પના કાગળ ઉપર આ સાથેના " એ " નમુના મુજબનું પક્ષકાર તરફથી વકીલાતનામું રજુ કરશે નહીં ત્યાં સુધી કોષ્ટપણ મુકદમા અગર કામમાં વકીલાત કરવા દેવામાં આવશે નહીં.

11. A list of successful candidates arranged in the order of merit will be published in the State Gazette.

12. If the Committee are of opinion that any candidate has come up for examination without due preparation they may prohibit his appearing at the next examination.

13. Any Second Class Sanad holder is at liberty to appear again at an examination for the achievement of a higher class.

14. Certificates will be granted to successful candidates in such form as the Hazur may prescribe.

15. No appeal will be allowed by any candidate against the results of the examination as declared by the Examination Committee.

16. * Candidates may be informed of the number of marks obtained by them in the various subjects prescribed for the examination, on application to the Chairman of the Examination Committee, and payment of a fee of rupee one.

*This rule has been added by No. 9199 of 1915, P.S.G. Vol. XXIX, page 195.

Dated 12-11-14.

F. De B. HANCOCK, MAJOR.

Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII No. 6618 of 1914, pages 328, 329.)

The following rules for the practice of pleaders in Courts of the Porbandar State are published in supersession of all previous rules on the subject.

1. A pleader or vakil shall not be allowed to act in any suit or proceeding until he has obtained from the party and filed in the Court a vakilatnama according to the form in Appendix 'A' on a duly stamped paper appointing him pleader in the cause.

૨. પોતાની વતી કામ ચલાવવા માટે કોઇ પક્ષકાર વકીલને રાખે તો તેણે જાનાનો એક રૂપીઆ આપવો, જે પહોંચ્યાની વકીલે તેને લેખીત પહોંચ આપવી અને તેમાં જાનું મળ્યાની તારીખ દર્શાવવી. જો સદરહુ જાનું આપવામાં આવે નહીં તો વકીલે તે માગી લેવું, અને તે મળતાં સુધી કાંઇ કામ કરવું નહીં.

૩. જાનું મળ્યા પછી જો વકીલ સામા પક્ષ તરફનું કામ કરવાને કમ્પુલ થાય અથવા કામ કરે, અથવા પોતાના અસીલની વતી કામ કરવાની ના પાડે, અથવા કામ કરે નહીં, તો તેને ૪૦૦ રૂપીઆ સુધીના દંડની શીક્ષા થઇ શકશે, અથવા જો સુકદમાનો આંક ૨૫૦ રૂપીઆથી ઓછો હશે તો, પક્ષકારો વચ્ચે જેટલી રકમની તકરાર હશે તેનાથી બમણી રકમ સુધીના દંડની શીક્ષા થઇ શકશે.

૪. લેખીત તજવીજ ક્યાં સિવાય ત્રીજી કલમ અન્વય કોઇ હુકમ કરવામાં આવશે નહીં, તેમજ તે હુકમ હજુર આસિસ્ટન્ટ કે દીવાન, બેમાંથી જે હોય, તેથી ઉતરતા દરજ્જાના અધિકારીથી થશે નહીં, અને તે ઉપરની અપીલ હજુરમાં ચાલશે.

૫. જ્યારે એ હકીકત બારે પડતી હોય ત્યારે, હજુર તે વકીલને સરપેન્ડ કરશે અથવા તેની સનંદ લઇ લેશે. આ ધારા પ્રમાણે સજા થવાથી વકીલો દીવાની અગર ફાજલદારી ફરિયાદથી બચશે નહીં.

૬. પોતાના અસીલ પાસેથી કોઇ હીસાબ, લખાણ અથવા દસ્તાવેજ લેતી વખત તે બાબતની લેખીત પહોંચ આપવાની, તથા તે માગવામાં આવે ત્યારે પાછા દેવાની વકીલની ફરજ છે, અને જો તે પ્રમાણે નહીં કરે તો ૪થી કલમમાં જ્યાં કરેલ અધિકારી રૂપીઆ ૧૦૦ સુધીના દંડની શીક્ષા કરશે. જો એ હકીકત બારે પડતી હશે તો, હજુર વકીલને સરપેન્ડ કરશે અથવા તેની સનંદ લઇ લેશે.

2. If a party engages a pleader to act in his behalf, he shall present him with one rupee as a retaining fee, for which the pleader shall grant him a written acknowledgment specifying the date of payment, and if the said retaining fee be not offered, the pleader shall demand it, and abstain from all proceeding until it is delivered.

3. If after receiving the retaining fee, a pleader shall engage with or act for the other party, or refuse, or omit to act on behalf of his client, he may be punished by a fine not exceeding Rs. 400, or if the matter in litigation be less than Rs. 250, then not exceeding twice the amount of the sum in dispute between the parties.

4. No order shall be passed under rule 3 except after an investigation in writing, nor by an officer of lower degree than the Hazur Assistant or the Dewan, as the case may be, subject to appeal to the Hazur.

5. Where the circumstances are of an aggravated nature, the Hazur will suspend the pleader or withdraw his sanad. No punishment inflicted under these rules shall protect pleaders from civil or criminal prosecution.

6. It shall be incumbent on a pleader, at the time of receiving from his clients any accounts, writings or documents, to give written receipts for them, and to restore them when required under penalty of fine not exceeding Rs. 100 to be awarded by the Officer described in rule 4. If the circumstances are of aggravated nature, the Hazur will suspend the pleader or withdraw his sanad.

૭. મુળ દાવો, અથવા રેગ્યુલર કે સ્પેશીયલ અપીલની ફરિયાદ ચલાવવા, અથવા જવાબ દેવા સાર રાખેલ દરેક વકીલને મુકદમામાં હુકમનામું થતાંસુધી, અને ત્યારપછી તેની અખવણી થતાંસુધી, પોતાના અસીલ તરફથી કામ કર્યાના મહેનતાણા બદલ દાવાના આંક ઉપર પરિશીષ્ટ “બી”માં દરશાવેલા દર મુજબ ટકા મળશે.

૮. દાવાની કબુલત રજુ કરવામાં આવે અથવા તપાસણીમાં આવ્યા બાદ, દાવો અથવા અપીલ પાછી ખેંચી લેવામાં આવે તો, વકીલને મુકરર કરેલ લવાજમનો ફકત ચોથો ભાગજ મળશે.

૯. વિરૂદ્ધ પક્ષકારના સંબંધે, વકીલાતની રીતે મુકદમાના ખર્ચ તરીકે ગણવામાં આવશે; પણ વકીલ અને તેના પોતાના અસીલ વચ્ચેની આખતમાં તે પ્રમાણે ગણવામાં આવશે નહીં. પોતાના અસીલ આખત રીતસર દાવો માંડી દાદને પહેંચવા વકીલને રસ્તો ખુલ્લો છે.

૧૦. મુકરર કરેલ રીતી ઓછી અથવા વધતી રકમ આખત વકીલ અને તેના અસીલ વચ્ચે ખાસ કરાર કરવાને ઉપરની કલમથી કાંઈ બાધ આવતો નથી; પણ મુકરર કરેલ રી ઉપરાંતની રકમને મુકદમાના ખર્ચ તરીકે ગણવામાં આવશે નહીં.

૧૧. હરકોઈ પક્ષકાર પોતાનો મુકદમો અથવા બચાવ ચલાવવા સાર જે અથવા વધારે વકીલો રાખવાને મુખત્યાર છે; પણ જે પક્ષકારના ઉપર ખર્ચ પડશે તે પક્ષકાર સામા પક્ષકારના એક વકીલ વાસ્તે મુકરર કરેલ રીના કરતાં વધારે રકમને માટે જવાબદાર થશે નહીં.

૧૨. પોતાની વતી કામ કરવા વકીલને અધિકાર આપનાર પક્ષકાર ગમેતે વખતે કોર્ટને લખીત નોટીસ આપી તેનો અધિકાર પાછો ખેંચી લેવાને મુખત્યાર છે; પરંતુ કોર્ટની ખાસ પરવાનગી અથવા સંમતી વિના પોતાના અસીલનું કામ પશ્ચાત્ત અથવા વકીલ મુખત્યાર નથી.

7. Each pleader employed in prosecuting or defending an original suit, or a regular or special appeal shall be entitled to a percentage on the amount sued for, according to the rates specified in Appendix 'B' as a remuneration for his trouble in acting on behalf of his client, until the decree in the suit is passed, and thereafter until such decree is fulfilled.

8. If an acknowledgment of the demand is entered, or a suit or appeal is withdrawn, without being brought to trial, the pleader shall be entitled to only one quarter of the established fee.

9. As against the opposite party, the fees may be considered costs of the suit; but not so as between a pleader and his own client. A pleader shall be left to his remedy by regular suit against his own client.

10. The above rules shall not prevent an express agreement being entered into between pleader and client, for either a larger or smaller sum than the established fee; but no excess over the established fee shall be levied as costs of the suit.

11. Any party may engage two or more pleaders to conduct his suit or defence; but the party found liable in costs shall not be answerable for more than the established fee of one pleader on behalf of the other party.

12. It shall be competent to a party at any time to withdraw the authority vested in a pleader to act on his behalf on giving the Court notice in writing to that effect; but it shall not be competent to a pleader to withdraw from acting on behalf of his client without the consent or the special permission of the Court.

૧૩. જે માંદગી અથવા બીજા કોઈ જરૂરી કારણને લીધે, વકીલ કોર્ટમાં હાજર થવા અશક્ત હોય તો, તેણે તે મતલબની કોર્ટને લેખીત ખબર આપવી; આવા કીસ્સામાં (થોડી મુદતને માટે અથવા મુકદ્દમો પુરોપતાં સુધીની મુદત માટે) મુખ્યત્વારનામાપર શેરો કરી અથવા બીજી રીતે પક્ષકાર તેને કોઈ બીજા વકીલના નામ પર બદલી શકે તેટલા સારા કોર્ટને બ્યાજબી જણાય તેટલી મુદત સુધી મુકદ્દમો મુલતવી રાખવામાં આવશે; અને ઉપર બતાવ્યા મુજબની લેખીત નોટીસ આપ્યા સિવાય કોઈ વકીલ જેરહાજર રહેશે તો, તેને ૪થી કલમમાં બતાવેલ અધિકારો ૧૦૦ રૂપિયા સુધી દંડની શીક્ષા કરી શકશે.

૧૪. વકીલ રાજીનામું આપે, મરી જાય અથવા બરતરફ થાય ત્યારે ઉપર મુજબ મુકદ્દમો મુલતવી રાખવામાં આવશે.

૧૫. આ ધારા પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે; પણ આગલા ધારા પ્રમાણે રાખેલા વકીલો જેઓના વકીલાતનામા આ બહેર ખબર પ્રસિદ્ધ થયા અગાઉ કોર્ટમાં દાખલ કરવામાં આવેલ હશે, તેઓની જી આગલા ધારા જે હાલ રદ કરવામાં આવે છે તેમાં ફરિયાદ દર પ્રમાણે ગણવામાં આવશે.

તારીખ ૧૨-૧૧-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

13. If a pleader is unable to attend the Court in consequence of indisposition or other necessary cause, he shall notify the same to the Court in writing, in which case proceeding in the suit shall be stayed for such time as the Court deems reasonable to enable the party to transfer by endorsement or otherwise his power of attorney (either temporarily or until the suit is terminated) to another pleader; and any pleader absenting himself without written notice as above prescribed may be punished by fine not exceeding Rs. 100 to be adjudged by the officer designated in rule 4.

14. In case of the resignation, dismissal or death of a pleader, proceedings in the suit shall in like manner be stayed.

15. These rules shall take effect from the date of publication; but the remuneration of vakils duly retained under former rules, and whose vakilatnamas were filed in the Court before the publication of this notice shall be calculated on the scale allowed under the former rules now superseded.

Dated 12-11-1914.

F. De B. HANCOCK, Major,
Administrator, Porbandar State.

પરિશીષ્ટ “ એ ”

જીઓ કલમ ૧.

મુકદ્દમો ચલાવવાનો અધિકાર આપવાનો વકીલાત નામાનો નમુનો.

_____ ની કોર્ટમાં.

દાવો રૂપીઆ. _____

_____ વાદી.

વિરુદ્ધ

_____ પ્રતિવાદી.

હું _____ વાદી (અથવા પ્રતિવાદી જે હોય તે) આ ઉપરથી _____ ને

ઉપરના મુકદ્દમામાં હાજર થઇ કામ ચલાવવાને અખત્યાર આપું છું.

આ વાતની સાક્ષીને માટે આજ તારીખ _____ સને _____ ને રોજ મારી સહી કરી છે.

સહી અથવા નીશાની

વાદી અથવા પ્રતિવાદી.

પરિશીષ્ટ “બી”

જીઓ કલમ ૭.

જ્યારે ખાસ ધારો અથવા વિશેષ કરાર નહોય ત્યારે, દાવો, અથવા રેગ્યુલર કે રપેશીઅલ અપીલ, શરૂ થી આખર સુધી, હુકમનામાની અગ્રવણી સહીત, ચલાવવા બાબત વકીલના લવાજમનું પત્રક.

૨,૦૦૦ રૂપીઆ સુધીના દાવાના કામમાં સેંકડે૩ ટકા

૨,૦૦૦થી ૧૦,૦૦૦ રૂપીઆ સુધીના દાવાના કામમાં ૨,૦૦૦
સુધી ઉપર મુજબ અને બાકીના ઉપર સેંકડે૨ ટકા

૧૦,૦૦૦થી ૨૦,૦૦૦ રૂપીઆ સુધીના દાવાના કામમાં ૧૦,૦૦૦
સુધી ઉપર મુજબ અને બાકીના ઉપર સેંકડે૧ ટકા

૨૦,૦૦૦ રૂપીઆ ઉપરાંતના દાવાના કામમાં ૨૦,૦૦૦ સુધી
ઉપર મુજબ અને બાકીના ઉપર સેંકડે૦૧ ટકા

APPENDIX B.

See rule 7.

Statement showing the fees to which pleaders are entitled for acting from the beginning till the end of a suit, or regular or special appeal, including execution of decree, when there is no special rule nor specific agreement.

In suits for not more than Rs. 2,000..... 3 per cent.

In suits from Rs. 2,000 to Rs. 10,000 inclusive, on Rs. 2,000 as above, and on the remainder 2 per cent.

In suits from Rs. 10,000 to Rs. 20,000 inclusive, on Rs. 10,000 as above, and on the remainder..... 1 per cent.

In suits for more than Rs. 20,000, on Rs. 20,000 as above, and on the remainder... $\frac{1}{2}$ per cent.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૨૮ નોટીફિકેશન નં. ૭૮૧૮ સને ૧૯૧૪ પાનાં, ૬૧૧ થી ૬૧૫.)

બાહેર ખબર.

૧. ગજેટ હુકમ નં. ૮૦ તા. ૫-૭-૧૮૮૭ થી પ્રસિદ્ધ થએલ ઢોરોના અતીકમણુ ખાખતના ધારા તથા તે સંબંધમાં થએલ તમામ હુકમો ફરવી હેઠળ લખેલા તે ખાખતના સુધારેલ ધારા લાગતા વળગતાની બાબતે આ ઉપરથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે.

૨. તે પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

તારીખ ૨૩-૧૨-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, Major.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

સને ૧૯૧૪ની સાલના પોરબંદર સ્ટેટના

ઢોરોના અતીકમણુ ખાખતના ધારા.

પ્રકરણ ૧ હું.

૧. આ ધારાને સને ૧૯૧૪ નો સંસ્થાન પોરબંદરનો ઢોરોના અતીકમણુ નામ અને વ્યાપ્તિ. ખાખતનો ધારો કહેવો અને તે આખા પોરબંદર સ્ટેટને લાગુ પડશે.

૨. આ ધારાથી અગાઉના તમામ ધારા તથા સરકયુક્તરો ૨૬ થશે; પરંતુ તે ધારા ૨૬ થયેલા ધારા. તથા સરકયુક્તરો અનુસાર જે જે કામો આ ધારો અમલમાં આવ્યાની આગમ્ય થયા હશે તે આ ધારા પ્રમાણે થયેલા ગણાશે, અર્થાત આગલા ધારા, સરકયુક્તરો અને હુકમો પ્રમાણે જે ડાયા રથપાએલ હશે, ડાયાવાગાઓ નીમાયેલ હશે અને ગામડાંઓ નકી થએલ હશે તે સઘળાં અનુક્રમે આ ધારા પ્રમાણે રથપાએલ, નીમાએલ, તથા નકી થએલ ગણાશે.

(P.S.G. Vol. XXVIII Notification No. 7818 of 1914, p. 408 to 412.)

NOTIFICATION.

1. In modification of the rules regarding Cattle Trespass published under State Gazette Order No. 80 dated 5-7-1887 and of all other orders in that behalf the following revised Cattle Trespass Rules are now made and published for the information of all concerned.

2. They shall come into effect from the date of publication.

Dated 23-12-1914.

F. De B. HANCOCK, Major.

Administrator, Porbandar State.

THE PORBANDAR STATE CATTLE TRESPASS RULES, 1914.

CHAPTER I.

1. These shall be called the Porbandar State Cattle Trespass Rules, 1914; and extend to the whole of the Porbandar State.

2. These rules supersede all previous rules and circulars on the subject; but all acts done thereunder before these rules come into force, shall be deemed to have been performed agreeably to these rules i. e., all pounds established, pound-keepers appointed and villages determined under the previous rules, circulars and orders, shall be deemed to be respectively established, appointed and determined under these rules.

૩. (૧) “ પોલીસ અમલદાર ” એ શબ્દમાં ગામડાના ચોખીયાતનો પણ જ્યાપ્તિ. સમાવેશ થાય છે.

(૨) “ ઢોર ” એ શબ્દમાં હાથી, બાંટ, બેંસ, ઘોડો, ઘોડી, ખસી ઘોડો, ટડુ, વાછડું, વછેર, ખચ્ચર, ગધેડું, ડુકર, ઘેટો, ઘેટી, મેહું, ઘેટાનું ખચ્ચું, બકરો, બકરાનું ખચ્ચું એ બધાનો સમાવેશ થાય છે.

પ્રકરણ ૨ જી.

૪. હજીર વખતો વખત ફરમાવે તે ઠેકાણે ડાખા સ્થાપવામાં ડાખાની સ્થાપના. આવશે.

ડાખા ઉપર દેખરેખ તથા ખોરાકી વીગેરે માટેના દર.

૫. ડાખા રા. રા. હીસ્ટ્રીકટ માજિસ્ટ્રેટના તાખામાં રહેશે અને તેઓ ડાખામાં પુરાએલ ઢોરોની ખોરાકી તથા પાણીના દર નક્કી કરશે તથા વખતો વખત ફેરવી શકશે.

૬. (૧) દરેક ડાખા માટે હજીર ડાખાવાળો નીમશે. પોરખંદર શહેરમાં ડાખા-વાળાઓ આજન ફર્સ્ટ ક્લાસ માજિસ્ટ્રેટના હાથ નીચેના પગાર-દાર નોકરો ગણાશે. મહાલોમાં સાધારણ રીતે ગામડાનો પટેલ ડાખાવાળો ગણાશે અને ડાખાના ઢંડમાંથી ચોથો ભાગ પગાર તરીકે લેશે.

ડાખાવાળાની નિમણૂક હજીર કરશે.

(૨) ડાખાવાળો સાચે સાચે સ્ટેટમાં કોઈપણ બીજા જગ્યા ઉપર રહી શકશે.

(૩) હિંદુસ્તાનના ફ્રાન્સિસ કાયદા પ્રમાણે દરેક ડાખાવાળો દરખાસ્તી નોકર ગણાશે.

3. (1) "Officer of Police" includes also village watchmen.
 Interpretation clause.

(2) "Cattle" includes also Elephants, Camels, Buffaloes, Horses, Mares, Geldings, Ponies, Colts, Fillies, Mules, Asses, Pigs, Rams, Ewes, Sheep, Lambs, Goats and Kids.

CHAPTER II.

4. Pounds shall be established at such places as the
 Establishment Huzur from time to time directs.
 of pounds.

5. Pounds shall be under the control of the District
 Magistrate and the District Magistrate will
 Control of fix and may from time to time alter the rates
 pounds, rates of charge for feeding and watering impounded
 of charge for feeding &c. cattle.

6. (1) The Hazur shall appoint for each pound a
 pound-keeper. In the Town of Porbandar the
 Appointment of pound-keepers by the Hazur. pound-keepers will be paid servants subordinate to the First Class Magistrate. In the District, the village Patil will ordinarily be the pound-keeper and will receive as remuneration one fourth of the pound-fees.

(2) Any pound-keeper may hold simultaneously any other office under the State.

(3) Every pound-keeper shall be deemed a public servant within the meaning of the Indian Penal Code.

પ્રકરણ ૩ જી.

૭. આ ધારાની એપેન્ડીક્સ “ એ ” નમુના પ્રમાણે દરેક ડાયાવાળાએ રજીસ્ટર રજીસ્ટરો રાખવાં રાખવું. અને કોઇ પણ દોર ડાયામાં પુરવા આવે કે તુરતજ કોલમ અને પત્રકો મોકલવા બાબત. ૧ થી ૫ વિગતવાર ભરી લેવાં અને જે માણસ ડાયામાં દોરને પુરવા આવે તેને એક નકલ આપવી.

૮. કોઇ ખેડુત અથવા તો જમીનનો વહીવટ કરનાર, અથવા

જમીનને નુકશાન કરતાં દોરો બાબત. તે જમીન ઉપરના પાક કે ઉપજનું વાવેતર કરવા સાર જેણે નાણાં ધીર્યા હોય તે શખ્સ, અથવા

સદરહુ પાક કે ઉપજ વેચાણ કે ગીરો રાખનાર શખ્સ તે જમીનમાં પ્રવેશ કરીને જમીનનો અથવા તેના પાકનો કે ઉપજનો ખીગાડ કરનાર દોરને પકડવાને યા પકડાવવાને, અને પકડાયા પછી ૨૪ ચોવીસ કલાકની અંદર જે ગામમાંહે સદરહુ જમીન આવેલી હશે તેને માટે મુકરર થયેલ ડાયામાં તેમને લઇ જવાને યા મોકલાવવાને મુખત્યાર છે.

એવા દોરોને પકડવામાં હરકત નહીં થવા સાર, અથવા પકડાયા પછી તેમને પકડવામાં પોલીસે છોડાવી જતા અટકાવવા સાર, પોલીસની સાહાયતા માગવામાં મદદ કરવી. આવે તો, પોલીસના દરેક અમલદારે તુરત મદદ આપવી.

૯. સાર્વજનિક રસ્તા, બાગો, વાડીઓ, નહેરો, ગટરના બાંધકામો, પુસ્તાઓ અને એવી બીજી જગ્યાઓ, જેના દેખરેખપણા હેઠળ કે સ્વાધીન સાર્વજનિક રસ્તા, નહેરો અને પુસ્તાઓને દોરોથી ચતી નુકશાની. માં હોય તે માણસોને, તેમજ પોલીસના અમલદારોને કોઇ દોર તેવા રસ્તા, જમીન, વાડીઓ, નહેરો, ગટરના બાંધકામો, પુસ્તાઓ અને એવી બીજી જગ્યાઓને અથવા તેવા રસ્તા, નહેર, ગટરો અથવા પુસ્તાઓની બાજુઓને તથા ઢોળાવને નુકશાન કરતાં હોય કે તેના ઉપર રક્ષણતાં હોય તેને પકડાવવાનો અધિકાર છે. આવાં દોરોને ચોવીસ કલાકની અંદર નજીકના ડાયાની અંદર મોકલી આપવાં જોઇએ.

CHAPTER III.

7. A register in the form Appendix 'A' to these rules shall be kept by every pound-keeper. At the time of impounding any cattle columns I to 5 of the register shall be immediately filled in with the necessary particulars and a copy of this entry shall be given to the person impounding the cattle.

To keep registers & furnish returns.

8. The cultivator or occupier of any land, or

Cattle damaging land.

any person who has advanced cash for the cultivation of the crop or produce on any land, or

the vendee or mortgagee of such crop or produce or any part thereof, may seize or cause to be seized any cattle trespassing on such land and doing damage thereto, or to any crop or produce thereon, and send them or cause them to be sent within twenty-four hours to the pound established for the village in which the land is situate.

All Officers of police shall, when required, aid in preventing (a) resistance to such seizures, and (b) rescues from persons making such seizures.

Police to aid seizures.

9. Persons in charge of public roads, pleasure-grounds, plantations, canals, drainage works, embankments and the like, and Officers of Police, may seize or cause to be seized any cattle doing damage to such roads, grounds, plantations, canals, drainage works, embankments and the like, or the sides or slopes of such roads, canals, drainage works or embankments, or found straying thereon, and shall send them or cause them to be sent within twenty-four hours to the nearest pound.

Cattle damaging public roads, canals and embankments.

પુરાણેલા ઢોરોનો
દંડ.

૧૦. (૧) ઉપર પ્રમાણે ડાખામાં પુરાણેલ દરેક ઢોર બદલ ડાખાવાળાએ નીચે પ્રમાણે દંડ અને આધા ખોરાકી તથા પાણી પીવા માટે રકમ વસુલ કરવી:-

| દંડ | | | આધા ખોરાકી તથા પાણીની રકમ. | | |
|--------------------------------------|-----|------------|----------------------------|--|------------|
| | | રૂ. આ. પા. | | | રૂ. આ. પા. |
| હાથી. | ... | ૨—૦—૦ | | | ૧—૦—૦ |
| ઊંટ અથવા ભેંસ. | ... | ૦—૮—૦ | | | ૦—૪—૦ |
| ગાય, બળદ, ગોધા, ઘોડો, ઘોડી | | | | | |
| ટટ્ટુ, ખચ્ચર. | ... | ૦—૪—૦ | | | ૮—૩—૦ |
| વાછરડું, વછેરો, વછેરી, પાડું, | | | | | |
| ગધેડું, ડુંકર. | ... | ૦—૨—૦ | | | ૦—૧—૦ |
| ઘેડું, મેડું, બકરું કે તેતું બચ્ચું. | | ૦—૧—૦ | | | ૦—૦—૬ |

(૨) ઉપર પ્રમાણે વસુલ કરેલ દંડની રકમો ઉપર કહેલા ધારા ૭માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે હજુર ટ્રેઝરીએ મોકલી આપવી.

(૩) દંડ તથા આધા ખોરાકી તથા પાણી પાવા બદલના દરની યાદી દરેક ડાખાના પ્રસિદ્ધ ભાગ ઉપર ચોડવી.

આ સમયમાં નીચે પ્રમાણે અપવાદ છે:- રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટના રીપોર્ટ ઉપરથી કે કોઈ સ્થાનિક સત્તાધિકારીના લખાણ ઉપરથી હજુરને જણાય કે અમુક પ્રદેશમાં જમીન ઉપર ઢોરોને હમિશાં અતીકમણુ કરવા દેવામાં અને તે ઉપરના પાકને કે ઉપજને નુકશાન પહોંચાડવામાં આવે છે તો, તેવા પ્રદેશમાં પકડાએલ અને ડાખામાં પુરાણેલ તેવી જાતના દરેક ઢોર માટે ઉપર કહ્યા પ્રમાણેના દરથી બેવડી કરતાં વધે નહીં તેટલી રકમ દરેક ડાખાવાળો લઈ શકશે, એમ હજુર, જેઝેટમાં જ્યુદી જાહેર ખચર પ્રસિદ્ધ કરી હુકમ કરી શકશે.

પ્રકરણ ૪ થું.

૧૧. ડાખામાં પુરવામાં આવેલ ઢોરનો માલીક અથવા તેનો મુખત્યાર હાજર થઈ ઢોર પાછાં માગે ત્યારે દંડ તેમજ તે ઢોર સમયે થએલ ખર્ચ વસુલ લઈ ડાખાવાળાએ તેને સોંપી આપવા.

ન્યારે માલેક દંડ અને ખર્ચ આપી ઢોર પાછા માગે ત્યારે થું કરવું.

10. (1) For every head of cattle impounded as aforesaid, the pound-keeper shall levy a fine and food and water charges according to the following scale:—

| | Fines. | Daily food & water charges. |
|--|-----------|-----------------------------|
| Elephant. | Rs. 2-0-0 | Re. 1-0-0 |
| Camel or buffalo. | „ 0-8-0 | „ 0-4-0 |
| Cow, Bull, Bullock, Horse & Mare, Pony, Mule... .. | „ 0-4-0 | „ 0-3-0 |
| Heifer, Colt, Filly, Calf, Ass, Pig... .. | „ 0-2-0 | „ 0-1-0 |
| Ram, Ewe, Sheep, Lamb, Goat or Kid. | „ 0-1-0 | „ 0-0-6 |

- (2) All fines so levied shall be sent to the Hazur Treasury as laid down in rule 7 above.

- (3) A list of fines and of the rates of charge for feeding and watering cattle shall be stuck up in a conspicuous place on or near to every pound.

Provided that when it appears to the Hazur from the report of a District Magistrate or on the representation of a local authority that in any local area cattle are habitually allowed to trespass on land and damage crops or other produce thereon, the Hazur may, by notification in the State Gazette, direct that for every head of cattle of any kind specified therein which may be seized within such local area and impounded as aforesaid, the pound-keeper shall levy such fine not exceeding double the fine mentioned above.

CHAPTER IV.

11. If the owner of the impounded cattle or his agent appear and claims the cattle, the pound-keeper shall deliver them to him on payment of the fines and charges incurred in respect of such cattle.
- Procedure when owner claims the cattle and pays fines and charges.

સદરહુ દોરના માલીકે અથવા તેના મુખત્યારે દોર પાછાં લેતી વખતે ડાવાળા ની ચોપડીમાં પહોંચે આપવી.

૧૨. દોર ડાવામાં પુરવામાં આવ્યાની તારીખથી સાત દીવસ સુધીમાં દંડ

તેમજ રીતસર ખોરાકી ખર્ચ આપી તે દોર છોડાવી જવા તેને

એક અઠવાડિયામાં માલીક બદોઅસ્ત ન કરે તો, ડાવાળાએ મામલતદારને અને ને દોરની માગણી ન થાય તો શું કરે. પોરબંદરમાં પહેલા વર્ગના માજીસ્ટ્રેટને રીપોર્ટ કરવો, જે આ પ્રમાણે

પુરાણેલા દોરોની સંખ્યા તથા વર્ણન, તથા તે પકડાયાનું તથા જે

ડાવામાં તે પુરવામાં આવ્યા હોય તેનું ઠેકાણું બતાવનારી હકીકત સાથેની જાહેર ખબર કાઢશે. જે પોતાની ઓશીસના ખોડ ઉપર અને જે ગામમાં સદરહુ દોરો પકડાયેલ હશે તે ગામમાં ચોડશે અથવા યોગ્ય લાગ્યા મુજબ પ્રસિદ્ધ કરશે. આ જાહેર ખબર પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી સાત દીવસ સુધીમાં જે દોરને છોડાવવામાં ન આવે તો, જાહેર હરરાજીથી વેંચી નાંખવા અને ઉપજેલ રકમ રોટમાં જમા કરાવવી. સદરહુ દોરોની નબળી સ્થિતિને લઈને દંડ તથા ખોરાકી પુરતી રકમ વેચવાથી ઉપજશે નહીં એમ જે આજમ મામલતદાર અથવા માજીસ્ટ્રેટને જણાય તો, તેણે રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજીસ્ટ્રેટને રીપોર્ટ કરી યોગ્ય લાગ્યા મુજબ વ્યવસ્થા કરવી. હરરાજીની તારીખ પછી અને પ્રથમ ડાવામાં પુરાણેલ તારીખથી ત્રણ માસની અંદર જે કોઈ માણસ સદરહુ દોર સખધે માગણી કરે અને આજમ મામલતદાર અથવા તે સીટી માજીસ્ટ્રેટની રૂબરૂ પોતાનો હક સ્થાપીત કરે તો, દંડ તથા ખોરાકીની રકમ બાદ કરી ઉપજેલ કોમત જે રોટમાં જમા થએલ હોય તે પાછી આપવા માટે રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજીસ્ટ્રેટને રીપોર્ટ કરવો. આ ઉપરથી હજુરને જાહેર કરી રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજીસ્ટ્રેટ સદરહુ શખસને પાછી આપવાની રકમ બાબત યોગ્ય લાગ્યા મુજબ હુકમ કરશે.

The owner or his agent, on taking back the cattle, shall sign a receipt for them in the register kept by the pound-keeper.

12. If the owner of the cattle does not pay the fine and the regular maintenance charges and does not get the cattle released within seven days of their being impounded, the keeper of the pound shall report the fact to the Mamlatdar and in Porbandar to the First Class Magistrate, who shall issue a notification giving the number and description of the cattle, the place whence it was caught and the pound in which it is impounded. The notification shall be published by fixing it on his Office board and pasting it at any village where it was caught or in any other way deemed proper. If the cattle be not released within seven days after the issue of the notice, they should be sold off by public auction and the sale proceeds credited to the State. If it appears to the Mamlatdar or the Magistrate that no proper sale price to cover the amount of fines and the maintenance charges will be realised owing to the weak condition of the animal, he may dispose of it in such other way as he thinks fit reporting his action for the approval of the District Magistrate. If after the auction sale and within 3 months of the date on which the cattle was first impounded any person claims the cattle and proves his claim before the Mamlatdar or the City Magistrate, the Magistrate or the Mamlatdar shall submit a report in the matter to the District Magistrate for the refund of the amount from the sale proceeds of the cattle credited to the State, after deducting the fines and the maintenance charges of the cattle in the pound. And thereupon the District Magistrate will pass such orders as he thinks fit for the refund of the amount to the claimant and report the matter to the Hazur.

૧૩. જો ડાખામાં પુરાએલ કોઇ દોરનો માલિક અથવા મુખત્યાર હાજર થઇ પકડાયાના બ્યાજખી- કહે કે દોર ગેરકાયદે પકડાએલ છે, અને તે સંબંધમાં ધારા ૨૦ પાણી વિષે માલિક મુજબ માલિક ફરિયાદ કરનાર છે અને તેટલા માટે દંડ તથા તકરાર લે પણ રકમ અર્થ આપવા ના પાડે તો, દંડ તથા અર્થની રકમ અનામત તેને દોર સોંપી મુકથી સદરહુ દોર પાછાં સોંપવાં. આપવા.

૧૪. જ્યારે ડાખામાં પુરાએલ દોરનો માલિક અથવા મુખત્યાર હાજર થઇ દંડ તથા અર્થ ન આપે અથવા આપવા ના પાડે અથવા કલમ જ્યારે માલિક દંડ ૧૩માં બતાવ્યા પ્રમાણે અનામત મુકવા ના પાડે તો, પુરવામાં તથા અર્થ ન આપે અથવા આપવા ના પાડે તો શું કરવું. આવેલ દોર અથવા જરૂર જોગાં કલમ ૧૨માં લખ્યા પ્રમાણે જાહેર હરરાણથી તેમાં લખ્યા અમલદારે તે જગ્યાએ અને વખતે, અને તેમાં લખેલી શરતો પ્રમાણે જાહેર હરરાણથી વેચી નાંખવા.

વેચાણની ઉપજમાંથી દંડ તથા ખોરાકી વગેરેનો અર્થ તથા લીલામ તથા દંડ અને અર્થની ખીજો સર્વ અર્થ કાપી લેવો. રકમ બાદ કરવી.

બાકી રહેલ દોર અને વેચાણની રકમ, જો કાંઈ વધેલ હોય તો, તે દોરના બેચા વિનાના દોર અને ઉપજની માલેક અથવા મુખત્યારને સોંપવી, અને નીચે બાકીની રકમ સોંપી આપવી. જણાવેલી વિગતો મુજબ તેને હિસાબ આપવો:—

(એ) પકડાએલ દોરોની સંખ્યા.

(બી) તેમને ડાખામાં રાખ્યાની મુદત.

(સી) દંડ તથા અર્થની રકમ.

(ડી) વેચવામાં આવેલ દોરોની સંખ્યા.

(ઇ) વેચાણથી થયેલ ઉપજ.

(એફ) તે ઉપજની શી રીતે વ્યવસ્થા કરવામાં આવી.

13. If the owner or his agent appear and refuse to pay the said fines and expenses, on the ground that the seizure was illegal and that the owner is about to make a complaint under rule 20, then upon deposit of the fines and charges incurred in respect of the cattle, the cattle shall be delivered to him.

14. If the owner or his agent appear and refuse or omit to pay or (in the case mentioned in rule 13) to deposit the said fines and expenses, the cattle, or as many of them as may be necessary shall be sold by public auction by such officer at such place and time, and subject to such conditions, as are referred to in rule 12.

The fines leviable and the expenses of feeding and watering, together with the expenses of sale, if any, shall be deducted from the proceeds of the sale.

The remaining cattle and the balance of the purchase-money, if any, shall be delivered to the owner or his agent, together with an account showing:—

- (a) The number of cattle seized.
- (b) The time during which they have been impounded.
- (c) The amount of fines and charges incurred.
- (d) The number of cattle sold.
- (e) The proceeds of sale, and
- (f) The manner in which those proceeds have been disposed of.

સોંપવામાં આવેલ ઢોર અને વેચાણની કીમત પૈકા ને કંઈ અચત હિસાબ પ્રમાણે પાછી આપવામાં આવી હોય તે બદલ ઢોરના માલિકે પહોંચ. અથવા તેના મુખત્યારે પહોંચ આપવી.

૧૫. ને અમલદારે હરરાજ કરી હોય તેણે ઇંડની રકમ આ. તીજેરી ઇંડ. ખર્ચ અને વેચાણની આશીસરને મોકલી આપવી.
ઉપજની બાકી રહેલ રકમની વ્યવસ્થા.

કલમ ૧૪ પ્રમાણે વસુલ કરેલ ખોરાકી તથા પાણી પાવા બદલની રકમ ડાવાવાળાને આપવી, ને કલમ ૧૧ પ્રમાણે વસુલ કરેલ ચાવી બાજતની તમામ રકમ પોતા પાસે રાખવા તથા ઉપભોગ કરવા મુખત્યાર છે.

વેચવામાં આવેલ ઢોરની બચત રહેલની ધણીયાતી રકમ આ. તીજેરી આશીસરને મોકલી આપવી, ને તેને ત્રણ માસ સુધી અનામત તરીકે રાખશે, અને તે મુદતની અંદર કોઈ પણ પોતાનો દાવો કરી સાબીત નહીં કરે તો, હવે પછી જણાવ્યા પ્રમાણે મુદત વીત્યે તેની વ્યવસ્થા કરશે.

નોટ:— * પોરબંદર શહેરમાં ડાવામાં પુરાયેલ ઢોરની બાધા ખોરાકી તથા પાણી માટે ખાસ ગોઠવણ છે, જેથી બાધા ખોરાકી તથા પાણી પાવા બદલ ને પૈસા વસુલ થાય તે સંબંધે ડાવાવાળાએ તીજેરીમાં બરવા માટે આ. ફર્ટ કલાસ માજસ્ટ્રેટને સુપ્રત કરવા.

*(હુકમ નં. ૫૬૩૫ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, પાનું ૭૧૦.)

૧૬. આ ધારાની રૂએ ઢોરનું ને લીલામ થાય તેમાંથી કોઈ પોલીસ કે બીજા ધારા પ્રમાણે થતા લીલામમાંથી અમલદારે અથવા ડાવાવાળાએ પોતાને નામે કે અમલદારોએ તથા ડાવાવાળાઓએ બીજાના નામથી કોઈ ઢોર ખરીદવાં નહીં. ઢોરો ખરીદ કરવાં નહીં.

ડાવામાં પુરવામાં આવેલ ઢોર છોડી મુકવા યા અમુક માણસને સોંપી દેવા માજસ્ટ્રેટ અથવા દીવાની કોર્ટથી હુકમ ન થયે ડાવાવાળાઓએ ડાવામાં પુરાયેલ ઢોર ક્યારે છોડી નહીં મુકવાં. હોય તો, આ ધારાના અગાઉના ભાગમાં જણાવવામાં આવ્યું છે તે સિવાય બીજી કોઈ રીતે ડાવાવાળાએ ઢોર છોડી મુકવાં નહીં અથવા કાઢને સ્વાધીન કરવાં નહીં.

The owner or his agent shall give a receipt for the cattle delivered to him and for the balance of purchase money (if any) paid to him according to such account.

Receipt. Disposal of fines, expenses and surplus proceeds of sales, 15. The Officer by whom the sale was made shall send to the Treasury Officer the fines so deducted.

The charges for feeding and watering deducted under section 14 shall be paid over to the pound-keeper, who shall also retain and appropriate all sums received by him on account of such charges under rule 11.

The surplus unclaimed proceeds of the sale of cattle shall be sent to the Treasury Officer, who shall hold them in deposit for three months, and, if no claim thereto be preferred and established within that period, shall at its expiry dispose of them as hereinafter provided.

NOTE* :—In the Porbandar Town where special arrangements exist for the feeding and watering of impounded animals, the pound-keeper shall hand over all sums received by him on account of feeding and watering charges to the First Class Magistrate for payment into the Treasury.

*(Office Order No. 5935 of 1915, P. S. G. Vol. XXVIII, page 710.)

16. No officer of police or other officer or pound-keeper appointed under the provisions herein contained, shall, directly or indirectly, purchase any cattle at a sale under these rules.

Pound-keepers when not to release impounded cattle. No pound-keeper shall release or deliver any impounded cattle otherwise than in accordance with the former part of this chapter, unless such release or delivery is ordered by a Magistrate or Civil Court.

પ્રકરણ ૫ મું.

ગેરવાજબી રીતે પકડવામાં આવેલ અથવા તો
અટકમાં રાખવામાં આવ્યા સબધેની ફરિયાદ.

૧૭. આ ધારા પ્રમાણે જે માણસના ઢોર પકડવામાં આવ્યાં હોય અથવા પકડાયા પછી આ ધારા વિરૂદ્ધ અટકમાં રખાયાં હોય તો, પકડવાની તારીખથી દસ દીવસની અંદર પોતે અથવા તો મુખત્યાર મારફત પોરબંદરમાં પહેલા વર્ગના માણસ્ટ્રેટને અને મહાલોમાં બીજા વર્ગના માણસ્ટ્રેટને ફરિયાદ કરી શકશે.

૧૮. (૧) તપાસને અંગે સદરહુ માણસ્ટ્રેટને એમ લાગે કે ઢોરને ગેરવાજબી રીતે પકડવામાં અથવા તો અટકાયતમાં રાખવામાં આવ્યાં હતાં તો, ૫૦ રૂપિયા સુધીની વ્યાજબી નુકશાની તથા સદરહુ ઢોરને છોડાવવામાં થએલ ખર્ચ અને જે દંડ આપવામાં આવેલ હોય તે સીધે સદરહુ ફરિયાદીને અપાવવાને મુખત્યાર છે ;

(૨) અને જો સદરહુ ઢોરને મુક્ત કરવામાં ન આવ્યાં હોય તો, નુકશાની અપાવ્યા ઉપરાંત તેમને એકદમ છુટા કરવા હુકમ કરશે, અને જે માણસે ઢોરને પકડેલ હશે અથવા તો અટકમાં રાખેલ હશે તેની પાસેથી આ ધારા પ્રમાણે વસુલ કરવાનો દંડ તથા ખર્ચ અપાવશે.

૧૯. ૧૮મી કલમમાં ખતાવેલ નુકશાની, દંડ તથા ખર્ચ માણસ્ટ્રેટ હુકમ કરેલ દંડની માફક વસુલ થઈ શકશે.

પ્રકરણ ૬ ઠું.

શીક્ષા.

ઢોરને પકડવાના કામમાં જખરાઈથી
હરકત કરવા માટે અથવા તેને
છોડાવવા માટે ગુન્હેગારી,

૨૦. આ ધારા પ્રમાણે પકડવાને પાત્ર થતાં
ઢોરને પકડવાના કામમાં કોઈ શખ્સ
જખરજતીથી હરકત કરશે, અને

CHAPTER V.

COMPLAINTS ON ILLEGAL SEIZURE OR DETENTION.

17. Any person whose cattle have been seized under these rules or having been so seized have been detained in contravention of these rules may, at any time within 10 days from the date of seizure, himself or by his agent make a complaint to the First Class Magistrate at Porbandar and Second Class Magistrate in the Mahals.

18. (1) If the Magistrate adjudge on enquiry, that the seizure or detention is illegal, he shall award to the complainant reasonable compensation not exceeding Rs. 50 together with all fines paid and expenses incurred by the complainant in procuring the release of the cattle ;

(2) And if the cattle have not been released the Magistrate shall besides awarding compensation order their release, and direct that the fines and expenses leviable under these rules shall be paid by the person who made the seizure or detained cattle.

19. The compensation, fines and expenses mentioned in rule 18 may be recovered as if they were fines imposed by the Magistrate.

CHAPTER VI.

PENALTIES.

Penalty for forcibly opposing the seizure of cattle or rescuing the same.

20. Whoever forcibly opposes the seizure of cattle liable to be seized under these rules, and

તે દોરો પકડ્યા પછી તેઓને ડાખામાંથી અથવા કોઇ માણસ હાથવગે હોય અને આ ધારાના ફરમાનોથી તેને મળેલ સતાની રૂએ તેઓને ડાખામાં લઇ જતો હોય અથવા લઇ જવાની તૈયારી કરતો હોય તેમની પાસેથી છોડાવશે તો, માછસ્ટ્રેટની રૂબરૂ સાખીત થયેથી છ માસ સુધીની કેદની, અથવા ૫૦૦ રૂપિયા સુધીના દંડની, અથવા બંનેની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

નોટ:-આ કલમ વિરૂધ્ધના ગુન્હા કોગ્નિઝેન્સ (પોલીસ વગર વારંટ પકડી શકે તેવા) ગણાશે.

(જાહેર ખબર નં. ૧૦૩૪૭ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૬, પાનું ૨૬૨.)

૨૧. કોઇ જમીન ઉપર કરવા દેવામાં આવેલ અતીક્રમણથી થયેલ નુકશાનીના ગુન્હા માટે અથવા (નીચલી કલમ પ્રમાણે) કરવામાં આવેલ દંડની રકમ જે દોરોથી અતીક્રમણ થએલ હોય તે બધાં અથવા અમુક દોરોને અતીક્રમણ કરવા દેવાથી થએલ રકમ જે દોરોથી અતીક્રમણ થએલ હોય તે બધાં અથવા અમુક ખીગાડની નુકશાનીની વેચાવી વસુલ થઇ શકશે; પછી તે દોરો અતીક્રમણ કરતી વખતે વસુલાત. પકડવામાં આવ્યાં હતાં કે નહીં, ગુન્હો કરનાર શખ્સની તે મીલકત છોડે નહીં, અથવા અતીક્રમણ થતી વખતે તેના હવાલામાંજ હતાં એ જોવાનું નથી.

૨૨. કલમ ૧૬ વિરૂધ્ધ કોઇ ડાખાવાળો કોઇ દોરને છોડી મુકશે, અથવા ખરીદ કરશે, અથવા ખીલને સ્વાધીન કરશે, અથવા ડાખામાં પુરવામાં ડાખાવાળો પોતાની ફરજ બજાવવામાં આવેલ દોરને પુરતો ચારો પાણી આપશે નહીં, અથવા આ ધારાથી નિષ્ક્રિય થાય તે આખતની ગુન્હેગારી. તેના ઉપર નાંખવામાં આવેલી ખીજ ફરજને અથવા તેમાંની કોઇપણ અદા કરશે નહીં, તો માછસ્ટ્રેટ રૂબરૂ સાખીત થએથી ખીજ જે જે શીક્ષાને પાત્ર થતો હશે તે ઉપરાંત ૫૦ રૂપિયા સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે. આ દંડ મજકુર ડાખાવાળાના પગારમાંથી વસુલ કરી શકાશે.

whoever rescues the same after seizure, either from a pound, or from any person taking or about to take them to a pound, such person being near at hand and acting under the powers conferred by these rules, shall, on conviction before a Magistrate, be punished with imprisonment for a period not exceeding six months, or with fine not exceeding five hundred rupees, or with both.

Note—Offences under this rule shall be treated as cognizable.

(Notification No. 10347 of 1915, P. S. G. Vol. XXIX, page 262.)

| | |
|--|---|
| <p>Recovery of penalty for mischief com- mitted by causing cattle to trespass.</p> | <p>21. Any fine imposed (under the next following section) or for the offence of mischief by causing cattle to trespass on any land may be recovered by sale of all or any of the cattle, by which the trespass was committed, whether they were seized in the act of trespassing or not, and whether they are the property of the person convicted of the offence, or were only in his charge when the trespass was committed.</p> |
|--|---|

| | |
|---|--|
| <p>Penalty on pound-keeper failing to per- form duties.</p> | <p>22. Any pound-keeper releasing, or purchasing, or delivering cattle contrary to the provisions of rule 16, or omitting to provide any impounded cattle with sufficient food and water, or failing to perform any of the other duties imposed upon him by these rules, shall, over and above any other penalty to which he may be liable, be punished, on conviction before a Magistrate, with fine not exceeding fifty rupees. Such fines may be recovered by deduction from the pound-keeper's salary.</p> |
|---|--|

પ્રકરણ ૭ મું.

નુકશાની બદલ દાવા.

૨૩. જે શખ્સના મોલ તથા જમીનની ખીજી ઉપજને હોરોના અતીક્રમણથી નુકશાની બદલ દાવા નુકશાન થયું હોય તેને માટે નુકશાની બદલ યોગ્ય કોર્ટમાં દાવો કરવાની છુટ છે. લાવવાને આ ધારાથી પ્રતિબંધ થતો નથી.

૨૪. આ ધારા પ્રમાણે કેસ ચલાવનાર માજિસ્ટ્રેટના હુકમથી અપાએલ મુજરે આપવા વિશે. નુકશાનીની રકમ ઉપર કહેલા દાવામાંથી અથવા તે દાવામાં તેને અપાએલ રકમમાંથી મુજરે આપવી જોશે.

પ્રકરણ ૮ મું.

પરચુરણ-વધારો.

૨૫. પોરબંદરમાં પહેલા વર્ગના માજિસ્ટ્રેટ અને માહાસોમાં ખીજા વર્ગના ધારા કરવાની માજિસ્ટ્રેટોએ ડાખાના રજિસ્ટરોમાં પોતાના સીકાથી સ્ટામ્પ કરવા સ્થાનિક સરકારને અને છેવટે તે પ્રમાણે સરટિફિકેટ આપવું.

૨૬. (૧) માજિસ્ટ્રેટ તથા પોલીસ સુપ્રીન્ટેન્ડેન્ટ તથા જમાદારથી ઉતરતી પંકતીનો નહીં એવા પોલીસ અમલદારોએ વખતો વખત ડાખાના રજિસ્ટર તપાસવા અને કાંઈ ભુલ માલુમ પડે તો રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટના ધ્યાન ઉપર લાવવી.

(૨) ટપેદારોએ પટેલ (ગામડાના ડાખાવાળાઓ) પાસેથી તેમના રજિસ્ટર તપાસી ભરણું લેવું અને તેવા રજિસ્ટરો બરાબર રાખવામાં સાધારણ રીતે તેમને મદદ કરવી.

CHAPTER VII.

SUITS FOR COMPENSATION.

23. Nothing herein contained prohibits any person whose crops or other produce of land have been damaged by trespass of cattle from suing for compensation in any competent Court.

Saving of right to sue for compensation.

24. Any compensation paid to such person under these rules, by order of the convicting Magistrate, shall be set off and deducted from any sum claimed by or awarded to him as compensation in such suit.

Set-off.

CHAPTER VIII.

MISCELLANEOUS—SUPPLEMENTAL.

25. The First Class Magistrate in Porbandar and Second Class Magistrates in Mahals should stamp the pound-registers with their seals and certify to that effect at the end.

Power to local Government to make Rules.

26. (1) Magistrates and the Superintendent of Police and other Police Officers not below the rank of Jamadar should inspect pound-registers from time to time and bring defects, if any, to the notice of the District Magistrate.

(2) Tapedars should receive remittances from Patels (village pound-keepers) after examining the register and generally help them in keeping registers properly.

૨૭. ખેતરમાં ઉભા મોલમાં અતીક્રમણ કરેલ હોય તેવા ઢોરનો પરહક્રમતમાં રહેતો માલીક તેને છોડાવવા માટે માગણી કરે, ત્યારે ગ્રીવાજ સુગ્રજ ડાયા શી અને તેવા ખીજા ખર્ચ ઉપરાંત સદરહુ ખેતરમાં માલીકને થએલ નુકશાન બદલ યોગ્ય કોર્ટથી જે હુકમનામું કરવામાં આવે તે બાજતના જામીન આપવા પડશે.

૨૮. આ ધારામાં વખતો વખત સુધારો વધારો કરવાને હજુર સુખત્યાર છે.

પરિશીલ્પ “ એ ”

૧ ચાલતો નંબર.

૨ ઢોરનું વણન—ઉમર અને નંબર.

૩ ડામાં આવ્યાની તારીખ તથા વખત.

૪ ઢોરને ડામાં પુરવા આવનાર શખ્સનું નામ તથા રહેઠાણ.

૫ ડામાં પુરવામાં આવેલ ઢોરના માલીકનું નામ અને રહેઠાણ (જો ખર્ચ હોય તો).

૬ ડામાંથી છોડવાની તારીખ.

૭ દંડ વસુલ કર્યાની રકમ.

૮ ખોરાકી ખર્ચ.

૯ દંડ બરનાર તથા ઢોરને છોડનાર શખ્સનું નામ.

૧૦ ડામાં પુરવામાં આવેલ ઢોરની વ્યવસ્થા—જો યોગ્ય વખતમાં છોડાવવામાં ન આવ્યા હોય તો.

27. If the owner residing in a foreign jurisdiction of any cattle who have trespassed upon a field in the standing crops come to release them from the pound, he must, besides paying the usual pound fees and other expenses, give bail for any amount that may be decreed against him in any competent Court, on account of damages sustained by the owner of the said field.

28. The Hazur may from time to time cancel or vary or add to any of these rules.

APPENDIX A.

1. Serial number.
2. Description of cattle—Age and No.
3. Date and time of arrival at the pound.
4. Name and place of residence of the person impounding the animal.
5. Name and place of residence of the owner of the cattle impounded (if known).
6. The date of release from the pound.
7. The amount of fine realised.
8. Maintenance charges.
9. Name of person who pays the fine and takes charge of the cattle.
10. The disposal of the cattle impounded—if not released in proper time.

ટપેદારને દંડનું ભરાણું કરતાં આગમચ સાતમા ખાનાનો સરવાળો કરવો અને હેડળ લખ્યા પ્રમાણે શ્રેણી કરી રજીસ્ટર તેમજ રકમ ટપેદારને મોકલવી:—

“ડયા દંડના રા. વસુલ આવ્યા; ચોથની રકમ રા.
વાળી લેવામાં આવેલ છે અને બાકીના રા. આ સાથે મોકલ્યા છે.”

ટપેદારે તે ઉપરથી રજીસ્ટર તપાસવું અને તે રકમ જમા થવાને માટે ચલણ સાથે તેજુરીમાં ભરવી. આ ઉપરથી તેજુરી ઓફીસર દંડની આખી રકમ જમા કરશે અને પગાર બદલ અપાએલી રકમ ઉધારશે. પોરબંદરના ડયાવાળાએ જોઇતા ચલણના ફાર્મો તેજુરીમાંથી મેળવવાં અને ચલણમાં પુરતી વીગત દર્શાવી દંડની વસુલ આવેલ રકમ તેજુરીમાં પરબારી ભરી આપવી.

(પો. રેટ ગે. પુ. રહ જાહેર ખબર નં. ૪૪૩ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૬૮.)

પોરબંદર રેટના ઢોરોની અતીક્રમણ બાબતના સને ૧૯૧૪ની સાલના ધારાની

| | | |
|------------|-----------|--|
| છાયા. | ખીરસરા. | કલમ ૧૦માં હજુરને મળેલા અધિકારની રૂએ આ |
| ક ડોરણા. | અમરદંડ. | ઉપરથી એમ જાહેર કરવામાં આવે છે કે તા. |
| આદિત્યાણા. | આસીયાપાટ. | ૧-૨-૧૬થી તે ખીજે હુકમ થતાં સુધી રાણાવાવ |
| ખંભાળા. | ભાદ. | મહાલના બાગમાં લખેલાં ગામોએ ડયા રાખનારાઓએ |
| વીરપુર. | બોરડી. | સદરહુ ધારા અન્વય જે જે ઢોરો ડયામાં પુરવામાં |
| અણીયાળી. | | આવે તે દરેક બદલ નીચે બતાવેલ કોઠા પ્રમાણે દંડ લેવો. |

| | | |
|---------------------------------------|-----|--------------|
| ઉંટ અથવા ભેંસ. | ... | ...રૂ. ૧-૦-૦ |
| ગાય, ગોધો, બળદ. | ... | ...રૂ. ૦-૮-૦ |
| વાછડો, વાછડી, વછેરો, વછેરી, પાકું. | ... | ...રૂ. ૦-૪-૦ |
| ગાડરાં, ઘેટાં, મેંઠાં, બકરાં, લવારાં. | ... | ...રૂ. ૦-૨-૦ |

તારીખ ૧૭-૧-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

Before the amount of fines is remitted to the Tapedar the total of Column No. 7 should be stated and the amount with the register should be sent to the Tapedar with an endorsement on the register to the following effect:—

“ Realised Rs. for impounding fines; $\frac{1}{4}$ of the
amount Rs. has been taken and the remainder
Rs. is sent for credit. ”

The Tapedar shall then examine the register and pay the remittance into the Treasury with a Chalan (memo) for credit. Thereupon the Treasury Officer shall credit the whole amount of the fines and debit the amount paid for remuneration. The pound-keeper at Porbandar shall take the necessary Chalan forms from the Treasury and pay in the amount of fines realised direct to the Treasury, giving all the particulars in the Chalan.

(P. S. G. Vol. XXIX Notification No. 443 of 1916 page 468.)

In pursuance of the powers vested in the Hazur under clause 10 of the Porbandar State Cattle Trespass Rules 1914, it is hereby notified for the the information of all concerned that with effect from 1-2-1916 and pending further orders the pound-keepers in the marginally noted villages of the Ranawao Mahal shall levy a fine according to the following scale for every head of cattle impounded in the manner specified in the aforesaid rules.

| | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|-----|-----|-----------|--|
| Chhaya. | Khirasra. | | | | |
| Kandorna. | Amardad. | | | | |
| Adityana. | Asiapat. | | | | |
| Khambhala. | Bhod. | | | | |
| Virpur. | Bordi. | | | | |
| Aniali. | | | | | |
| Camel or Buffalo | ... | ... | ... | Rs. 1-0-0 | |
| Cow, Bull, Bullock. | ... | ... | ... | „ 0-8-0 | |
| Heifer, Colt, Filly, Calf. | ... | ... | ... | „ 0-4-0 | |
| Ram, Ewe, Sheep, Lamb, Goat, Kid. | ... | ... | ... | „ 0-2-0 | |

Dated 17-1-1916. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૩૦ હુકમ નાં. ૮૧૩૮ સને ૧૯૧૬, પાનું ૨૭.)

નંબર ૪૪૩ તા. ૧૨-૧-૧૯૧૬ની જાહેરખબરના સંબંધમાં ફરમાવવામાં આવેછે કે, હોરોના અતીક્રમણ બાબતના ધારાની કલમ ૬ (૧) મુજબ પટેલને પગાર તરીકે આપવાની રકમ સદરહુ જાહેરખબરમાં મંજૂર કરેલ વધારે દર પ્રમાણે નહીં આપતાં, કલમ ૧૦ (૧)માં દર્શાવેલ સાધારણ દર પ્રમાણે ગણવી.

તારીખ ૩૧-૭-૧૯૧૬.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૨૯ જાહેરખબર નાં. ૪૨૨૬ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૧૫૧ થી ૧૫૩.)

હજીર નોટીફિકેશન નંબર ૬૮ તા. ૭-૧૧-૧૮૮૯થી પ્રસિદ્ધ થયેલ ધારાઓને બદલે પોરબંદર સ્ટેટમાં જનવરો ઉપર થતું ધાતકીપણું અટકાવવા બાબતના નીચે લખ્યા સુધારેલા ધારા સર્વે લાગતા વળગતાની જાણ તથા માહેતી માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૨. તેઓ પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

તારીખ ૫-૫-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

જનવરોપર થતું ધાતકીપણું અટકાવવા બાબતના ધારા.

૧. અગાઉ થયેલ તમામ ધારા અને હુકમો રદ કરી પોરબંદર સ્ટેટમાં જનવરોપર થતું ધાતકીપણું અટકાવવા બાબતના હેઠળ લખ્યા સુધારેલા ધારા પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(P. S. G. Vol. XXX Office Order No. 8138 of 1916, page 27.)

With reference to notification No. 443 dated 12-1-1916 it is ordered that the remuneration granted to the Patels under rule 6 (1) of the Cattle Trespass Rules should be computed on the ordinary scale prescribed in rule 10 (1) and not on the enhanced scale as sanctioned in the notification referred to.

Dated 31-7-1916.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P.S.G. Vol. XXVIII Notification No. 4229 of 1915, pp. 620 to 622.)

In supersession of the rules published under State Notification No. 68 dated 7-11-1889, the following revised rules for the prevention of cruelty to animals in the Porbandar State are published for the information and guidance of all concerned.

2. They shall come into force with effect from the date of publication.

Dated 5-5-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

RULES FOR THE PREVENTION OF CRUELTY TO ANIMALS.

1. The following revised rules for the "Prevention of Cruelty to Animals" in the Porbandar State shall come into force from the date of their publication in supersession of all previous rules and orders on the subject.

૨. (૧) આ ધારા પોરબંદર શહેર તથા તેના પરાં અને હાંસીયામાં લખ્યા ગામોને તેમજ નીચે લખ્યા ધોરી રસ્તાઓને લાગુ પડશે:—

૧. પોરબંદરથી કંડોરણા સુધીનો રસ્તો.

રાણાવાવ. નવીબંદર.
માધવપુર. બગવદર.

૨. સદરથી આદિત્યાણા સદર.

૩. સદરથી મજવાણા સદર.

૪. સદરથી માધવપુર સદર.

તેમજ સ્ટેટ ગેઝેટમાં વખતો વખત જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરીને જે જે બીજા ગામોને તથા રસ્તાઓને લાગુ કરવામાં આવશે તેને પણ લાગુ પડશે.

(૨) સ્ટેટ ગેઝેટમાં જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરીને હજુર આ ધારાને બીજે લાગુ કરવાને સુખત્યાર છે.

(૩) હજુર આ ધારા પૈકી કોઇમાં ફેરફાર કરવા અથવા રદ કરવા સુખત્યાર છે.

૩. આ ધારામાં વિષય અથવા આગલા પાછલા સબ્જ ઉપરથી બાંધ આવતો ન હોય તો—

(૧) “જનવર” એ શબ્દનો અર્થ કોઇ પાણેલું અથવા પકડેલું પ્રાણી, અને

(૨) “રસ્તો” એ શબ્દમાં લોકોને જવા આવવાની છુટ હોય એવા રાહદારી અથવા બીન રાહદારી કોઇપણ માર્ગનો, સડકનો, ગલીનો, ચોકનો, આંગણુનો, બાગ માંહેના રસ્તાનો, વાટનો અથવા ઉઘાડી જગ્યાનો સમાસ થાય છે.

૪. જે કોઇપણ શબ્દ કોઇપણ રસ્તામાં અથવા લોકોને જવા આવવાની

સાર્વજનિક જગ્યામાં જનાવર તરફ છુટ હોય તેવી કોઇ પણ ખુલ્લી અથવા કોઇપણ ધાતકીપણું જુનરવા બદલ તથા રસ્તામાં અથવા એવી બીજી કોઇપણ જગ્યામાં બિના કારણ ધાતકીપણે મારી નાખેલા માણસની નજર પડે એવે ઠેકાણે, જનવરોને એવી જગ્યામાં વેચવા બદલ શીક્ષા.

2. (1) These rules extend to the town and suburbs of Porbandar and to the marginally noted villages of the State and to the following High Roads :—

| | | |
|-------------|----|----------------------------------|
| | 1. | Road from Porbandar to Kandorna. |
| Ranawao. | 2. | „ „ to Adityana. |
| Navibandar. | 3. | „ „ to Majiwana. |
| Madhavpur. | 4. | „ „ to Madhavpur. |
| Bagwadar. | | |

and to such other villages and roads to which these rules may be made applicable from time to time by a Notification in the State Gazette.

- (2) The Hazur may, in his discretion, extend the operation of these rules by a Notification in the State Gazette.

- (3) The Hazur may vary or cancel any of these rules.

3. In these rules unless there is something repugnant Definitions. in the subject or context—

- (1) “Animal ” means any domestic or captured animal, and

- (2) “Street” includes any way, road, lane, square, court, alley, passage or open space whether a thoroughfare or not to which the public have access.

4. If any person in any street or in any other place, whether open or closed, to which the public have access or within sight of any person in any street or any such other place,
 Penalty for cruelty to animals in public place and for sale in such places of animals killed with unnecessary cruelty.

(અ) કોઇપણ જનવરને ધાતકી રીતે અને વિના કારણે મારે, ગળ ઉપરાંત હાંકે, ગળ ઉપરાંત બોળે લાધે અથવા બીજી રીતે દુઃખ દે, અથવા

(બ) જનાવરને વિના કારણે વેદના અથવા દુઃખ ધાય તેવી સ્થિતિમાં તેને બાંધે અથવા લપ્પાય, અથવા

(ક) અંગછેદન થયાને લીધે, ભુખે મારવાને લીધે અથવા કોઇ ધાતકી વર્તણૂકને લીધે પીડા પામનાર કોઇ જીવતાં જનાવરને, અથવા વિના કારણ ધાતકીપણે મારી નાંખેલું છે એમ માનવાને પોતાને કારણ હોય એવાં કોઇપણ જનાવરને વેચવા માટે કાઢે, અથવા મુકે અથવા પોતાના કુળજમાં રાખે તો,

તે શખ્સને એકસો રૂપીયા સુધીના દંડની, અથવા ત્રણ મહીના સુધીની કેદની, અથવા એ બંનેની શીક્ષા થશે.

૫. જો કોઇપણ શખ્સ કોઇપણ ગાય ઉપર “કુકા” નામની ક્રીયા કરશે તો, તે શખ્સને એકસો રૂપીયા સુધીના દંડની, અથવા ત્રણ મહીના સુધીની કેદની, અથવા એ બંનેની શીક્ષા થશે.

૬. જો કોઇપણ શખ્સ કોઇપણ જનવરને વિના કારણ ધાતકીપણે મારી નાંખશે તો, તેને બસો રૂપીયા સુધીના દંડની, અથવા છ મહીના સુધીની કેદની, અથવા એ બંનેની શીક્ષા થશે.

કોઇપણ ઠેકાણે વિનાકારણ ધાતકીપણે જનવર મારી નાંખવા બદલ શીક્ષા.

૭. (૧) કોઇપણ રોગને લીધે, અશક્તિને લીધે, જખમને લીધે, ચાંદને લીધે, અથવા બીજા કારણને લીધે, કોઇપણ કામમાં અથવા મહેનતમાં લગાડવા અયોગ્ય હોય એવાં કોઇપણ જનવરને જે કોઇ શખ્સ એવાં કામમાં અથવા મહેનતમાં લગાડશે, અથવા એવું જે કોઇ અયોગ્ય જનવર પોતાના કુળજમાં અથવા તાબામાં હોય, તેને એવાં કામમાં અથવા મહેનતમાં લગાડવા દેશે, તેને એકસો રૂપીયા સુધીની દંડની શીક્ષા થશે.

મહેનત કરવાને અયોગ્યતા હોય એવા જનવરને કોઇપણ ઠેકાણે કામે લગાડવા બદલ શીક્ષા.

- (a) cruelly and unnecessarily beats, overdrives, overloads or otherwise illtreats any animal, or
- (b) binds or carries any animal in such manner or position as to subject the animal to unnecessary pain or suffering, or
- (c) offers, exposes, or has in his possession for sale, any live animal which is suffering pain by reason of mutilation, starvation, or other illtreatment, or any dead animal which he has reason to believe to have been killed in an unnecessarily cruel manner,

he shall be punished with fine which may extend to one hundred rupees, or with imprisonment for a term which may extend to three months, or with both.

5. If any person performs upon any cow the operation called Phuka, he shall be punished with fine which may extend to one hundred rupees, or with imprisonment which may extend to three months, or with both.

Penalty for practising Phuka.

6. If any person kills any animal in any unnecessary cruel manner, he shall be punished with fine which may extend to two hundred rupees, or with imprisonment for a term which may extend to six months, or with both.

Penalty for killing animals with unnecessary cruelty anywhere.

7. (1) If any person employs in any work or labour any animal which by reason of any disease, infirmity, wound, sore or other cause is unfit to be so employed, or permits any such unfit animal in his possession or under his control, to be so employed, he shall be punished with fine which may extend to one hundred rupees.

Penalty for employing anywhere animals unfit for labour.

- (૨) સ્ટેટ ગેઝેટમાં જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરી જે જનવરના સંબંધમાં ગુન્હો થયો હોય, તેને ઔપધોપચાર કરવા સાફ તથા તેની સંભાળ લેવા સાફ અમુક જગ્યા * ઇસ્પીતાલ તરીકે નક્કી કરવા હજીર મુખત્યાર છે.

* આ પેટા કલમ માટે ત્રવડા ઇસ્પીતાલ તરીકે નક્કી કરવામાં આવે છે.
(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ જાહેરખબર નં. ૨૧૧ સને ૧૯૧૬, પાનું ૨૭૭.)

- (૩) જે માજિસ્ટ્રેટની રૂબરૂ સદરહુ પ્રકારના ગુન્હા બદલ ફોજદારીમાં કામ માંડ્યું હોય, તે માજિસ્ટ્રેટ જે જનવર સંબંધમાં સદરહુ ગુન્હો થયો છે એમ કહેવાતું હોય અથવા સાબીત થયું હોય, તે જનવરને ઔપધોપચાર કરવા સાફ તથા તેની સંભાળ લેવા સાફ એવી ઇસ્પીતાલમાં મોકલવાનો તથા તે જે કામમાં અથવા મહેનતમાં હરહમેશ વપરાતું હોય તે કામ અથવા મહેનત સાફ હવે યોગ્ય થયું છે એમ પોતાના અથવા બીજા કોઈ માજિસ્ટ્રેટનાં અભિપ્રાયમાં આવે નહીં ત્યાંમુધી તેને ત્યાં રાખવાનો હુકમ કરી શકશે.
- (૪) જનવર ઇસ્પીતાલમાં હોય ત્યારે તેને ઔપધોપચાર કરવાનો, ખવડાવવાનો, તથા પાણી પાવાનો ખર્ચ તે જનવરના ધણીએ જે દર હજીર વખતે વખત ઠરાવશે તે દરથી આપવો પડશે.
- (૫) જે સદરહુ ધણી સદરહુ ખર્ચ આપવાની અને માજિસ્ટ્રેટ ઠરાવે તે મુદતમાં સદરહુ જનવરને લઈ જવાની ના પાડે અથવા ગફલત કરે તો, સદરહુ માજિસ્ટ્રેટ તે જનવરને વેચવાનું અને વેચાણની ઉપજોલ કીંમતમાંથી ખર્ચની રકમ અદા કરવા ફરમાવવાને મુખત્યાર છે.
- (૬) સદરહુ વેચાણની ઉપજમાંથી કાંઈ બાકી રહે તો, તે વેચાણની તારીખથી બે મહીનાની અંદર સદરહુ ધણીએ અરજ કર્યેથી તેને પાછી આપવી, પણ તે ધણી વેચાણની ઉપજ કરતાં વધારે રકમ આપવાને પાત્ર થશે નહીં.

- (2) The Hazur may appoint, by a Notification in the State Gazette any place* to be an infirmary for the treatment and care of animals in respect of which an offence is committed.

*Travda is appointed to be an infirmary for the purposes of this clause.
(P. S. G. Vol. XXX Notification No. 211 of 1916, page 276.)

- (3) The Magistrate before whom a prosecution for such an offence has been instituted may direct that the animal in respect of which the offence is alleged or proved to have been committed shall be sent for treatment and care to an infirmary and be there detained, until it is in his opinion or in the opinion of some other Magistrate again fit for the work or labour on which it has been ordinarily employed.
- (4) The cost of the treatment, feeding and watering of the animal in the infirmary shall be payable by the owner of the animal, according to such scale of rates as the Hazur may, from time to time, prescribe.
- (5) If the owner refuses or neglects to pay such cost, and to remove the animal within such time as a Magistrate can prescribe, the Magistrate may direct that the animal be sold and that the proceeds of the sale be applied to the payment of such cost.
- (6) The surplus, if any, of the proceeds of the sale, shall on application made by the owner within two months after the date of the sale, be paid to him, but the owner shall not be liable to make any payment in excess of the proceeds of the sale.

૮. જે કોઇપણ શખ્સ જે જનવરોનો પોતે માલીક હોય તે જનવરને એવી

રોગીષ્ટ જનવરને
સાર્વજનિક જગ્યામાં
રખડવા અથવા
મરવા દેવા બદલ
શીક્ષા.

અથવા સંસર્ગિક રોગ થયો હોય, ત્યારે તેને કોઇ રસ્તામાં જાણી
પુછીને રખડવા દે, અથવા જે કોઇ પણ રોગી અથવા નિર્મળ
જનવરનો પોતે માલીક હોય તેને કોઇપણ રસ્તામાં વ્યાજબી
કારણ સિવાય મરવા દે તો, તે શખ્સને સો રૂપીઆ સુધીના દંડની
શીક્ષા થશે.

૯. (૧) જે કોઇ માજીસ્ટ્રેટને, પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટને, પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટરને
અથવા ફોજદારને લેખીત ખબર મળ્યા ઉપરથી તથા તેને યોગ્ય
જાડો લેવાનું વોરન્ટ. લાગે તેવી ચોક્કસ કાર્યા પછી એમ માનવાને કારણ મળે કે અમુક
જગ્યામાં ચોથી, પાંચમી અથવા છઠી કલમ વિરૂદ્ધ ગુન્હો થાયછે,
થવાની તૈયારીમાં છે, અથવા થયોછે, તો સદરહુ જગ્યામાં પોતે
જાતે દાખલ થઇને તેનો જાડો લેવાને અથવા પોતાના વોરન્ટથી
કોન્સ્ટેબલથી ઉંચા દરજ્જાના કોઇપણ પોલીસ અમલદારને સદરહુ
જગ્યામાં દાખલ થઇ જાડો લેવાનો અધિકાર આપવાને મુખત્યાર છે.

(૨) સને ૧૮૯૮ના ફીમીનલ પ્રોસીજર કોડની રૂએ જાડો લેવા
સમ્બંધના તે કોડના કાનુનો પેટા કલમ એક મુજબ લેવાના ગ્રાહના
સમ્બંધમાં જેટલે સુધી લાગુ પડી શકાય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

૧૦. આ ધારા વિરૂદ્ધ ગુન્હા બદલ ફોજદારીમાં ચલાવવાનું કામ એવો ગુન્હો
થવાની તારીખથી ત્રણ મહીના વિત્યા પછી માંડી શકાશે નહીં.

૧૧. આ ધારા વિરૂદ્ધના તમામ ગુન્હાઓ જે માજીસ્ટ્રેટની હદમાં ગુન્હો બન્યો
હશે તેવો ગમે તે વર્ગનો માજીસ્ટ્રેટ સંક્ષીપ્તરીતે ચલાવી શકશે.

૧૨. કોઇપણ પોલીસ અમલદાર અથવા આ બાબતમાં હજીરથી ખાસ
સત્તા આપવામાં આવેલ હોય તેવો કોઇપણ શખ્સ આ ધારા પ્રમાણે તેની સમક્ષ
ગુન્હો કરનાર કોઇપણ શખ્સને વગર વારન્ટ પકડી શકશે, તથા જેના સમ્બંધમાં ગુન્હો
થયેલ હશે તે પૈકી અમુક અથવા સઘળા જનવરોનો કબજો લઇ શકશે.

8. If any person wilfully permits any animal of which he is owner to go at large in any street, while the animal is affected with contagious or infectious disease, or disabled animal of which he is the owner, to die in any street, he shall be punished with fine which may extend to one hundred rupees.

Penalty for permitting diseased animals to go at large or to die in public places.

9 (1) If any Magistrate, Superintendent of Police, Inspector of Police or Fouzdar upon information in writing, and after such inquiry as he thinks necessary, has reason to believe that an offence against section 4, section 5 or 6 is being or is about to be or has been committed in any place, he may either himself enter and search, or by his warrant authorize any Police Officer above the rank of a constable to enter and search the place.

Search warrants.

(2) The provisions of the Code of Criminal Procedure, 1898 relating to searches under that Code shall, so far as those provisions can be made applicable, apply to a search under sub-section 1.

10. A prosecution for an offence against these rules shall not be instituted after the expiration of three months from the date of the commission of the offence.

11. All offences against these rules shall be tried summarily by a Magistrate of any class in whose jurisdiction the offence is committed.

12. Any Police Officer or other person specially authorized by the Hazur in this behalf may arrest without warrant any person committing an offence under these rules within his sight, and may seize any or all animals with respect to which the offence is committed.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ નંદેરખખર નાં. ૪૩૨૨ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૧૫૩ થી ૧૫૮.)

પોરબંદર સ્ટેટમાં ગાંડા માણસોની માવજત તથા તેની માલ મીલકતની સંભાળ રાખવા બાબતના હેડના ક્રમમાં ધારા લાગતા વળગતાની જાણ તથા અમલ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે.

૨. તેઓ પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

તારીખ. ૭-૫-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

ગાંડા માણસોની માવજત તથા તેની માલ મીલકતની સંભાળ રાખવા બાબતના ધારા.

પ્રકરણ ૧ લું.

૧. આ ધારા આખા પોરબંદર સ્ટેટને લાગુ પડશે અને પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. આ ધારામાં વિષય ઉપરથી અથવા આગલા પાછલા સંબંધ ઉપરથી ન્યાયા. કાંઈપણ બાંધ આવતો ન હોય તો—
 - (૧) “આશ્રયસ્થાન” એ શબ્દનો અર્થ હજીરે સ્થાપેલું અથવા બાઇસેન્સ આપેલું ગાંડા માણસોનું આશ્રયસ્થાન એવો થાયછે.
 - (૨) આશ્રયસ્થાનમાં “અન્નવસ્ત્રનું ખર્ચ” એ સંજ્ઞામાં ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં રાખવાના, તથા ભરણ પોષણના, કપડાના, ઓસડ પાણીના, તથા તેનું જતન કરવાના ખર્ચનો તથા એવા ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં મોકલવાના તથા તેમાંથી બહાર કાઢવાના ખર્ચનો સમાવેશ થાયછે.
 - (૩) “ડીસ્ટ્રીક્ટ કોર્ટ” એ સંજ્ઞાનો અર્થ પોરબંદર સ્ટેટના સરન્યાયાધીશ એવો થાય છે.

(P.S.G.Vol. XXVIII. Notification No. 4322 of 1915, pp. 631 to 638.)

The following rules relating to the care of the person and property of lunatics in the Porbandar State are published for the information and guidance of all concerned.

2. They shall come into force with effect from the date of their publication.

Dated 7-5-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

RULES RELATING TO THE CARE OF THE PERSON AND PROPERTY OF THE LUNATICS.

CHAPTER I.

1. These rules shall apply to the whole of the Porbandar State and shall come into force from the date of their publication.

2. In these rules unless there is something repugnant Definitions. in the subject or context—

- (1) “ Asylum ” means an asylum for lunatics established or licensed by the Hazur.
- (2) “ Cost of maintenance ” in the asylum includes the cost of lodging, maintenance, clothing, medicine and care of a lunatic and any expenditure incurred in removing such lunatic to and from an asylum.
- (3) “ District Court ” means the Court of the Sar Nyayadhish of the Porbandar State.

- (૪) “ ગાંડો કેદી ” એ સંજ્ઞાનો અર્થ જે કોષપણ શખ્સને આશ્રય સ્થાનમાં, તુરંગમાં અથવા સુરક્ષિત કબજામાં રાખવાની બીજી જગ્યામાં કેદ રાખવા માટે અથવા લઇ જવા માટે સને ૧૮૬૮ના ફોજદારી કામ ચલાવવાની રીત બાબતના કાયદાની ૪૬૬મી અથવા ૪૭૧મી કલમના ઠરાવો પ્રમાણે હુકમ કર્યો હોય તે શખ્સ એવો થાયછે.
- (૫) “ ગાંડો માણસ ” એ સંજ્ઞાનો અર્થ દિવાનો અથવા ચળી ગયેલો માણસ એવો થાયછે.
- (૬) “ માજીસ્ટ્રેટ ” એ શબ્દનો અર્થ પોરબંદર સ્ટેટના ડીરક્ટીકટ માજીસ્ટ્રેટ એવો થાયછે.
- (૭) “ વૈધક્ષીય અમલદાર ” એ શબ્દનો અર્થ પોરબંદર સ્ટેટના મુખ્ય વૈધક્ષીય અમલદાર એવો થાયછે.
- (૮) “ લેવાનો હુકમ ” એ સંજ્ઞાનો અર્થ, ચોક્કસી કર્યા પછી ગાંડો ઠર્યો હોય એવા ગાંડા માણસ સિવાય બીજા કોષપણ ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં લેવા માટે આ ધારાના ઠરાવોની રૂએ કરેલો હુકમ એવો થાયછે.
- (૯) “ સગો ” એ શબ્દમાં લોહીથી, લગ્નથી અથવા દત્તક લીધાથી સગપણ ધરાવનાર કોષપણ શખ્સનો સમાસ થાયછે.

પ્રકરણ ૨ જી.

ગાંડા માણસોને લેવા, તેમનું જતન કરવા તથા તેમને

ઓપડાણી આપવા બાબત.

ગાંડા માણસોને લેવા બાબત.

૩. ગાંડા કેદી સિવાય અથવા ચોક્કસી કર્યા પછી ગાંડો ઠર્યો હોય તેવા માણસ સિવાય કલમ ૯ માં ઠરાવ્યું છે તે સિવાયને પ્રસંગે લેવાના હુકમ સિવાય આશ્રય સ્થાનમાં કોઈને દાખલ કરવો નહીં અથવા અટકાવી રાખવો નહીં.

- (4) "Criminal Lunatic" means any person for whose confinement in or removal to an asylum, jail or other place of safe custody, an order has been made in accordance with the provisions of section 466 or section 471 of the Code of Criminal Procedure 1898.
- (5) "Lunatic" means an idiot or person of unsound mind.
- (6) "Magistrate" means the District Magistrate, Porbandar State.
- (7) "Medical Officer" means the Chief Medical Officer, Porbandar State.
- (8) "Reception Order" means an order made under the provisions of these rules for the reception into an asylum of a lunatic other than a lunatic so found by inquisition.
- (9) "Relative" includes any person related by blood, marriage or adoption.

CHAPTER II.

RECEPTION, CARE AND TREATMENT OF LUNATICS.

Reception of Lunatics.

3. No person other than a criminal lunatic or a lunatic so found by inquisition shall be received or detained in an asylum without a reception order, save as provided by rule 9.

અરજી ઉપરથી સેવાનો હુકમ.

૪. દાખલ કરવાનો હુકમ મેળવવા માટેની અરજી બની શકે તો,

(અ) સદરહુ કહેવાતા ગાંડા માણસના ઘણીએ અથવા બાકીએ, અથવા

(બ) તેના બીજા સગા વહાલાએ, રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને કરવી. જોણે અરજી રજુ થયેથી ગાંડા માણસને પોતે તપાસવો અને વૈધકીય અમલદારના અભિપ્રાય માટે તેને ત્યાં મોકલવો, અને ત્યારબાદ તેની એમ ખાત્રી થાય કે તે ઉપરથી દાખલ કરવાનો હુકમ થઈ શકે તેમ છે તો, તે તે પ્રમાણે હુકમ કરશે; અગર અરજી કાઢી નાંખશે.

૫. જે ગાંડા માણસ તોફાની હોય અને છુટો રહેવા દેવા લાયક ન હોય તે સિવાયના કીરસામાં ધારા ૪ થી પ્રમાણે દાખલ કરવાનો હુકમ કાઢવો નહીં.

અરજી સિવાય બીજી રીતે દાખલ કરવાનો હુકમ.

૬. (૧) જમાદારથી ઉતરતી પંકતીનો ન હોય એવો કોષ્ટક પોલીસ અમલદાર છુટાં ભટકતાં માલુમ પડતાં દરેક માણસ, જે ગાંડાં છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય અને જેઓને ગાંડા થઈ ગયાના સખબથી જોખમ ભરેલાં માનવાનું કારણ હોય તેવાને તે પકડી શકશે અથવા પકડાવી શકશે. એ મુજબ પકડાએલા દરેક માણસને તાબડતોબ રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ પાસે લઈ જવો.

(૨) પોલીસ થાણું જેના હવાલામાં હોય એવા અમલદારને એમ માનવાને કારણ મળે કે, પોતાના થાણાની હદ માંહેનો અમુક માણસ ગાંડો છે એમ જણાય છે, તથા તેનું જતન તથા સંભાળ કરવાનો ખરાબર બંદોબસ્ત નથી અથવા તેના સગા વહાલાં અથવા બીજા માણસો જેના હવાલામાં તે છે તે તેના હાલ હવાલ કરે છે અથવા તેની ખરદાસ કરતા નથી તો, તે દરેક અમલદારે તે બાબતનો રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને તુરતજ રીપોર્ટ કરવો.

Reception order on petition.

4. An application for a reception order shall be presented, if possible, by

- (a) the husband or wife of the alleged lunatic, or
- (b) any other relative of his, to the District Magistrate, who, upon the presentation of the petition, shall personally examine the lunatic and shall forward the alleged lunatic to the Medical Officer for his opinion, and then if he is satisfied that a reception order may properly be made forthwith, he may make the same accordingly; otherwise he may dismiss the petition.

5. No reception order shall be made under rule 4 save in the case of a lunatic who is dangerous and unfit to be at large.

Reception order otherwise than on petition.

6. (1) Any Police Officer not lower in rank than a Jamadar may arrest or cause to be arrested all persons found wandering at large within the limits of his station, whom he has reason to believe to be lunatic and whom he has reason to believe to be dangerous by reason of lunacy. Any person so arrested shall be taken forthwith before the District Magistrate.
- (2) Every officer in charge of a Police station, who has reason to believe that any person within the limits of his station is deemed to be a lunatic and is not under proper care and control, or is cruelly treated or neglected by any relative or other person having the charge of him, shall immediately report the fact to the District Magistrate.

૭. ૬ઠા ધારાની પેટા કલમ (૧) મુજબ જ્યારે કોઈ માણસને રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટની રૂબરૂ બોલાવવામાં આવે, ત્યારે તેણે પોતે તેને તપાસવો અને વૈધિકીય અમલદાર પાસે તેને તપાસાવવો. અને તે માણસ ગાંડો છે અને અટકાવી રાખવા લાયક છે એમ તેની ખાતરી થાય તો, તે ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં દાખલ કરવાનો હુકમ કરવા માટે તે મુખત્યાર છે.

પણ એવું ઠરાવ્યું છે કે, તે ગાંડા માણસની અમો યોગ્ય રીતે સંભાળ કરીશું અને તેના હાથથી તેના પોતાના અથવા ખીજા કોઈનો ઘાત થવા દઈશું નહીં એવી શરતનો રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને યોગ્ય લાગે તેટલી રકમનો જામીનગીરી વાળો અથવા જામીનગીરી વગરનો લેખ તેના કોઈ મિત્ર અથવા સગો વહાલો લખી આપે તો, રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ દાખલ કરવાનો હુકમ કરવાને બદલે પોતાને યોગ્ય લાગે તો, એવા મિત્ર અથવા સગા વહાલાંને જતન સારૂ સ્વાધિન કરવાને મુખત્યાર છે.

૮. (૧) ૬ઠા ધારાની પેટા કલમ (૨) મુજબ કોઈ/પણ માણસને જ્યારે રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટની રૂબરૂ બોલાવવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે તેઓ કહેવાતા ગાંડા માણસને તેના સગા વહાલાં અથવા ખીજા માણસો જેના હવાલામાં તે હોય અથવા હોવો જોઈએ તેમને પોતાની રૂબરૂ બોલાવવાને મુખત્યાર છે.

(૨) જો તેવો સગો અથવા ખીજો માણસ કહેવાતાં ગાંડા માણસનું બરણ પોષણ કરવા કાયદા પ્રમાણે બંધાયેલ હોય તો તેવા કહેવાતા ગાંડા માણસનું જતન કરવા તથા માવજત કરવાનો રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ હુકમ કરશે; અને જો તેવો અથવા ખીજો કોઈ માણસ તે હુકમ પ્રમાણે વર્તવામાં જાણી જોઈને કસુર કરશે તો, તેવા માજિસ્ટ્રેટ તેવા માણસને એક મહીના સુધીની કેદની શિક્ષા કરી શકશે.

(૩) કહેવાતા ગાંડા માણસનું બરણ પોષણ કરવા માટે કાયદા પ્રમાણે કોઈ માણસ ન હોય અથવા માજિસ્ટ્રેટને તેમ કરવું વ્યાજબી જણાય તો, ધારા ૭ માં નિર્દોષ કરેલ વીધીને અનુસરીને આશ્રયસ્થાનમાં દાખલ કરવાનો તે હુકમ કરવાને મુખત્યાર છે.

7. Whenever any person is brought before the District Magistrate under sub-rule (1) of rule 6, he shall examine such person and shall cause him to be examined by a Medical Officer. And if he is satisfied that such person is a lunatic and a proper person to be detained he may make a reception order for the admission of such lunatic into an asylum.

Provided that, if any friend or relative of the lunatic enters into a bond with or without sureties for any such sum as the District Magistrate thinks fit, conditioned that such lunatic shall be properly taken care of and shall be prevented from doing injury to himself or to others, the District Magistrate, instead of making a reception order, may, if he thinks fit, make him over to the care of such friend or relative.

8. (1) Whenever any person is brought before a District Magistrate under sub-rule (2) of rule 6, the District Magistrate may cause the alleged lunatic with such relative or other person as has or ought to have the charge of him to be produced before him.

(2) If such relative or other person is legally bound to maintain the alleged lunatic, the District Magistrate may make an order for such alleged lunatic being properly cared for and treated; if such person or other person wilfully neglects to comply with the said order, the Magistrate may sentence him to imprisonment for a term which may extend to one month.

(3) If there is no person legally bound to maintain the alleged lunatic or if the District Magistrate thinks fit so to do, he may make a reception order for the admission of such lunatic into an asylum following the procedure laid down in rule 7.

૯. કહેવાતા ગાંડા માણસ સંબંધે વ્યાજબી રીતે દાખલો આપી શકાય તેમ છે કે નહીં તે સવાલનો નિર્ણય કરવા સારૂ વૈદ્યકીય અમલદારને મત બાંધવાને દશ દિવસ કરતાં વધુ ન હોય તેવી પોતાની નજરમાં જરૂર લાગે તેટલી મુદત સુધી લેખીત હુકમ કરીને આશ્રયસ્થાનમાં તે કહેવાતા ગાંડા માણસને રાખવાનો હુકમ રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ કરવા મુખ્યત્વાર છે.

વૈદ્યકીય દાખલા સંબંધના ઠરાવો.

૧૦. (૧) આ ધારા પ્રમાણેના દરેક વૈદ્યકીય દાખલા વૈદ્યકીય અમલદારે આપવા અને તેમાં તેણે સહી કરવી અને તે નિર્દોષ કરેલા નમુનામાં હોવાં જોઈએ. (આ સાથે ડગ્ગ નંબરનું ફારમ રાખેલછે.)

(૨) કહેવામાં આવતો ગાંડા માણસ ખરેખર ગાંડો છે, એવો અભિપ્રાય વૈદ્યકીય દાખલો આપનાર શખ્સે જે હકીકત ઉપરથી બાંધ્યો હોય તે હકીકત એવા દરેક વૈદ્યકીય દાખલામાં લખવી, અને તેમાં પોતે જાતે જોયેલી હકીકત તથા બીજાઓએ જણાવેલ હકીકત જુદી જુદી લખવી; બીજા શખ્સોએ કહેલી હકીકતનેજ આધારે જે દાખલો આપવામાં આવ્યો હોય તે દાખલા ઉપરથી અરજી ઉપરથી દાખલ કરવા બાબતનો હુકમ કરવો નહીં.

(૩) આ ધારાની રૂએ તૈયાર કરેલો દાખલો તેમાં જણાવ્યા આવતી હકીકતોનો તથા એવી હકીકતો ઉપરથી જે શખ્સ દાખલો આપતો હોય તે શખ્સે જે અભિપ્રાય બાંધ્યાનું તેમાં લખેલું હોય, તેનો જાણે તેમાં જણાવ્યા આવતી બાબતો ખરી હોવાનો સોગંદ ઉપર એકરાર કર્યો હોય, તેવી રીતે પુરાવો ગણાશે.

ગાંડા કેદીને લેવા તથા અટકાવી રાખવા બાબત.

૧૧. ગાંડા કેદીઓને લેવા માટે ઠરાવેલ કોષ્ટકો આશ્રયસ્થાનમાં કોષ્ટ ગાંડા કેદીને લેવાનું ફરમાવનારો સને ૧૮૯૮ ના ફેબ્રુઆરી કામ ચલાવવાની રીત બાબતના કાયદાની ૪૬૬ અથવા ૪૭૧ મી કલમની રૂએ કરેલો હુકમ, તેમાં લખેલા કોષ્ટકો શખ્સને એવા આશ્રયસ્થાનમાં લઈને અટકાવી રાખવાનો પુરતો આધાર છે એમ સમજવું.

9. The District Magistrate may by an order in writing authorize the detention of the alleged lunatic in the asylum for such time not exceeding ten days, as may be in his opinion necessary, to enable the Medical Officer to determine whether such alleged lunatic is a person in respect of whom a medical certificate may be properly given.

Provisions as to Medical Certificates.

10. (1) Every medical certificate under these rules shall be made and signed by a Medical Officer and shall be in the form prescribed. (Form No. 3 appended hereto.)
- (2) Every medical certificate shall state the facts upon which the person certifying has formed his opinion that the alleged lunatic is a lunatic, distinguishing facts observed by himself from facts communicated by others; and no reception order on a petition shall be made upon a certificate founded only upon facts communicated by others.
- (3) Every medical certificate made under these rules shall be evidence of the facts therein appearing and of the judgment therein stated to have been formed by the person certifying on such facts, as if the matters therein appearing had been verified on oath.

Reception and detention of Criminal Lunatics.

11. An order under section 466 or 471 of the Criminal Procedure Code directing the reception of a criminal lunatic into an asylum prescribed for the reception of criminal lunatics shall be sufficient authority for the reception and detention of any person named therein in such asylum.

હુકમ અથવા દાખલો સુધારવા બાબત.

૧૨. જે લેવાના હુકમ ઉપરથી કોઇ ગાંડા માણસને કોઇપણ આશ્રયસ્થાનમાં લીધેલ હોય, ને તે હુકમમાં અથવા જે વૈધકીય દાખલો ઉપરથી સદરહુ હુકમ કર્યો હોય તેમાં ખામી અથવા ચુકછે એમ ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં લીધા પછી માલુમ પડે તો, તે હુકમ અથવા દાખલો ઉપર સહી કરનાર માણસને સદરહુ આશ્રય સ્થાનમાં જે અથવા તે કરતાં વધતાં વીઝીટરોની અનુમતી લઈને પછીથી ગમેતે વખતે તે ખામી અથવા ચુક સુધારવાનો અધિકાર છે, પણ તે વીઝીટરોમાંનો એક જણ વૈધકીય અમલદાર હોવો જોઈએ.

પ્રકરણ ૩ જી.

જાતન તથા એસડ પાણી આપવા બાબત.

વીઝીટરો.

૧૩ (૧) હજુરે દરેક આશ્રયસ્થાનને માટે એછામાં એછા ત્રણ વીઝીટરો નીમવા, જેમાંનો એછામાં એછો એક જણ વૈધકીય અમલદાર હોવો જોઈએ.

(૨) એડમિનિસ્ટ્રેટર અથવા દીવાન, જે હોય તે, પોતાના હુદા સમજાવી વીઝીટર છે એમ સમજવું.

૧૪. સદરહુ આશ્રયસ્થાનના વીઝીટરોમાંના જે અથવા વધારે જણાઓએ, જેમાંનો એક જણ વૈધકીય અમલદાર હોવો જોઈએ, સાથે મળીને વીઝીટરોએ દર મહીને તપાસ કરવા બાબત. દર મહીને એછામાં એછી એક વાર આશ્રયસ્થાન તપાસવું, અને બની શકે ત્યાં સુધી તેમાંનાં દરેક ગાંડા માણસને તપાસવાં તેમજ પોતે છેલી વખતે આવી ગયા પછી જે ગાંડા માણસોને દાખલ કર્યા હોય તે દરેકને દાખલ કર્યાનો હુકમ તથા દાખલો હોય તે તપાસવો, અને આશ્રયસ્થાનની તથા તેમાં રાખેલા માણસોની વ્યવસ્થા તથા સ્થિતિ બાબતમાં જે શેરા કરવાનું પોતાને યોગ્ય જણાય તે તે સંબંધમાં રાખેલી ચોપડીમાં કરવા.

Amendment of order or certificate.

12. If after the reception of any lunatic in any asylum on a reception order, it appears that the order upon which he was received or the medical certificate upon which the order was made is defective or incorrect, the same may at any time afterwards be amended by the person signing the same at the suggestion of two or more of the visitors of the asylum, one of whom shall be a Medical Officer.

CHAPTER III.

CARE AND TREATMENT.

Visitors.

13. (1) The Hazur will appoint not less than three visitors for every asylum, one of whom at least shall be a Medical Officer.

(2) The Administrator or the Dewan, as the case may be, shall be a visitor "ex-officio" of all asylums.

14. Two or more of the visitors, one of whom shall be a Medical Officer, shall, once at least in every month, together inspect the asylum, see and examine, as far as circumstances will permit, every lunatic therein and the order and certificate for the admission of every lunatic admitted since the last visitation of the visitors, and shall enter in a book to be kept for the purpose any remarks which they may deem proper regarding the management and condition of the asylum and the inmates thereof.

Monthly
inspection by
visitors.

ગાંડા માણસોને છોડવા આખત.

૧૫. કોઇપણ આશ્રયસ્થાનના વીઝીટરોમાંના ત્રણ જણા લેખી હુકમથી એવા આશ્રયસ્થાનમાં અટકાવી રાખેલા કોઇપણ માણસને છોડી મુકવા રા. રા. ડીરટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને બલામણુ કરવા સુખત્યાર છે, અને તે ઉપરથી રા. રા. ડીરટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ તેને છોડી મુકશે. સદરહે ત્રણ જણા પૈકી એક વૈધકીય અમલદાર હોવો જોઇએ.

૧૬. લેવાના હુકમની રૂએ કોઇપણ માણસને આશ્રયસ્થાનમાં અટકાવી રાખવામાં આવેલ હોય તેવો માણસ ગાંડો જણાય નહીં, તથા પોતાનો વહીવટ કરવા અશક્ત માલમ ન પડે તો, તેની રીતના વૈધકીય અમલદારના રીપોર્ટ ઉપરથી તેવા કહેવાતા ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાંથી લાગલો મુક્ત કરવા રા. રા. ડીરટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ સુખત્યાર છે.

નાસી જવા તથા પાછો પકડવા આખત.

૧૭. આ ધારા પ્રમાણે જોઇએ તેવા કોઇપણ હુકમ ઉપરથી આશ્રયસ્થાનમાં લીધેલા દરેક માણસને કાયદામાં કહ્યા પ્રમાણે તેને લઇ જવામાં અથવા છોડી મુકવામાં આવે ત્યાંસુધી તેને તે ઠેકાણે રાખવો, અને ત્યાંથી તે નાસી જાય તો, સદરહુ હુકમના આધારથી તેને કોઇપણ પોલીસ અમલદાર અથવા એવું આશ્રયસ્થાન જના હવાલામાં હોય તે શખ્સ અથવા આશ્રયસ્થાનના કોઇપણ અમલદાર અથવા ચાકર અથવા સદરહુ હવાલાવાળા શખ્સ તરફથી તે આખતમાં અધિકાર મળેલો કોઇપણ ખીજો શખ્સ તેને પકડવાને સુખત્યાર છે, અને તેને એવા આશ્રયસ્થાનમાં લઇ જવાનો તથા તેમાં લેવાનો અને અટકાવી રાખવાનો અધિકાર છે.

પણ એવું ઠરાવ્યું છે કે, જે ગાંડો માણસ ગાંડો કેદી નહીં હોય તેવા નાસી ગયેલા ગાંડા માણસને આ કલમની રૂએ પાછો લેવાનો અધિકાર તે નાસી ગયો હોય તે તારીખથી માત્ર એક મહીનાની મુદત સુધી ન ચલાવવો.

પ્રકરણ ૪ થું.

ગાંડાપણના સંબંધમાં ન્યાયાધિકારીએ કરેલી ચેકસી.

૧૮. જે કોર્ટને આ આખતની રૂએ હકુમત છે તે રા. રા. સરન્યાયાધીશની કોર્ટ સમજવી.

Discharge of Lunatics.

15. Three of the visitors of any asylum, of whom one shall be a Medical Officer, may recommend in writing the discharge of any person detained in such asylum to the District Magistrate, who shall thereupon discharge him.

16. If any person detained in an asylum on a reception order is subsequently found not to be of unsound mind and incapable of managing himself and his affairs, the District Magistrate shall, forthwith on the report of the Medical Officer to that effect, discharge the alleged lunatic from the asylum.

Escape and re-capture.

17. Every person received into an asylum under any such order as is required by these rules, be detained therein until discharged as authorized by the law, and in case of escape, may, by virtue of such order, be retaken by any police officer or by the person in charge of the asylum or any officer or servant belonging thereto or any other authorized person and conveyed to and received and detained in such asylum.

Provided that, in the case of a lunatic, not being a criminal lunatic, the power to retake such escaped lunatic shall be exercisable only for a period of one month from the date of his escape.

CHAPTER IV.

JUDICIAL INQUISITION AS TO LUNACY.

18. The Court having jurisdiction under this chapter is the Court of the Sar-Nyayadhish.

૧૫. (૧) કહેવાતા ગાંડા માણસના કાઠપણ સગાએ અથવા ફ્રાજદારથી ઉતરતી પંકિતનો ન હોય તેવા પોલીસ અમલદારે કરેલ અરજી ઉપરથી કોર્ટ પોતાની હુકમત માંહેનો જે માણસ ગાંડો કહેવાય છે તે માણસ ચળી ગયેલો છે કે કેમ તથા પોતાની જાતની તથા પોતાના કામ કાજની વ્યવસ્થા કરવાને નાલાયક છે કે કેમ તે બાબતની ચોક્કસી કરવાનો હુકમ ફરમાવવા મુખ્યત્વાર છે.

(૨) આવા હુકમમાં સદરહુ કહેવાતા ગાંડા માણસની માલીફીની મીલકતના પ્રકાર બાબત, તેના સગાં વહાલાં હોય તેવા શખ્સ બાબત, જે મુદત સુધી તે ચળી ગયો હોય તે મુદત બાબત, અથવા કોર્ટને યોગ્ય જણાય તેવી બીજી બાબતો વિષે તપાસ કરવાનું પણ આવી શકે.

બ્યારે ચોક્કસી ઉપરથી એમ માલુમ પડે કે જે માણસના સંબંધમાં તેવી ચોક્કસી હોય તે માણસ એવો ચળી ગયેલો છે કે તે પોતાના કામકાજની વ્યવસ્થા કરવા અશક્તિવાન છે, પણ પોતાની જાતની વ્યવસ્થા કરવાને શક્તિવાન છે અને તેનાથી તેને પોતાને અથવા બીજાને ધાત થવાની સંભવ નથી, ત્યારે ચોક્કસી કરનારી કોર્ટ, સદરહુ ગાંડા માણસની મીલકતના વ્યવસ્થાપક નીમવા તેમજ તે ગાંડા માણસના તથા કુટુંબના જે માણસો અન્નવસ્ત્ર માટે તેના પર આધાર રાખતા હોય તેઓના અન્નવસ્ત્ર માટે બંદોબસ્ત કરવા હજીરને રીપોર્ટ કરશે; હજીર તે ઉપરથી મજકુર ગાંડા માણસની મીલકતનો યોગ્ય અધિકાર આપી વ્યવસ્થાપક નીમશે, અને જે યોગ્ય લાગે તો દરેક કેસના સંબંધોના પ્રમાણમાં પોતાની મરજીમાં આવે તે શરતોથી તેવા ગાંડા માણસોનો કાઠ વાલી નીમશે.

19. (1) The Court may, upon application, which may be made by any relative of the alleged lunatic or by a police officer not lower in rank than a Chief Constable, by order direct an inquisition whether a person subject to the jurisdiction of the Court who is alleged to be a lunatic is of unsound mind and incapable of managing himself and his affairs.
- (2) Such order may also contain directions for inquiries concerning the nature of the property of the alleged lunatic, the persons who are his relatives, the time during which he has been of unsound mind, or such other matter as to the Court may seem proper.

When, upon inquisition, it is found that the said person is of unsound mind so as to be incapable of managing his affairs, but that he is capable of managing himself and is not dangerous to himself or to others, the Court making the inquisition may report to the Hazur with a recommendation to appoint a manager for the estate of the lunatic, including proper provision for the maintenance of the lunatic and such members of his family as are dependent on him for maintenance; and the Hazur may thereupon appoint a manager of the estate with necessary powers and may also, if deemed proper, appoint a guardian of the person of the lunatic, on any terms the Hazur may be pleased to fix, having regard to the merits of each case.

૨૦. ગાંડાપણું બંધ થયું છે એમ કોટન જાણાય ત્યારે તે ચોકસીના સંબંધમાં મુકરર કરેલ તપાસની માફક તપાસ કરાવવાને મુખત્યાર છે; અને સદરહુ ગાંડાપણું બંધ થયું છે એમ જાણાય ત્યારે હજુરમાં રીપોર્ટ કરવો અને ગાંડાપણા બાબતના સધળાં કાર્યક્રમ બંધ કરવાને તથા હજુરને યોગ્ય લાગે તે શરતોથી રદ કરવાને બક્ષામણુ કરવી.

પ્રકરણ પ મું.

પરચુરણ.

૨૧. હજુર પોતાને યોગ્ય લાગે તે જગ્યાએ આશ્રયસ્થાન ખોલશે અથવા ખોલવા પરવાનગી આપશે.

૨૨. હજુર કોષ/પણુ સામાન્ય અથવા વિશેષ હુકમ કાઢીને એવું ફરમાવવાને મુખત્યાર છે કે કોષ/પણુ મહાલમાં હકુમત ચલાવતા માછરૂટને ગાંડા માણસોને અથવા કોષ/પણુ વર્ગના ગાંડા માણસોને સંસ્થાનમાં આવેલા ખીળ કોષ/પણુ આશ્રયસ્થાનમાં મોકલવાનો અધિકાર છે.

પ્રકરણ ૬ હું.

ગાંડા માણસોનો ખર્ચ.

૨૩. લેવાના હુકમની રૂએ કોષ ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં દાખલ કરેલ હોય અને આ ધારાના ઠરાવો મુજબ ખર્ચ લેવા બાબત તે ગાંડા માણસના મિત્રો અથવા સગાવહાણાં પાસેથી કબુલત કરાવી લીધી નહીં હોય અથવા કોઈ હુકમ કર્યો નહીં હોય ત્યારે તેવા ગાંડા માણસના ભરણપોષણનું ખર્ચ સંસ્થાને ભોગવવું.

૨૪. ભટકતા ફરતા ગાંડા માણસના કમળમાં જે કાંઈપણુ નાણું હોય તે તે ગાંડા માણસના ભરણપોષણના ખર્ચ સાથે તથા તેને માટે ખીળે ખર્ચ થાય તેને માટે આપવા સાથે ઉપયોગ કરવાનો કોર્ટને અધિકાર છે અને સદરહુ ગાંડા માણસની જાત ઉપર કોષ/પણુ જંગમ મીલકત માલુમ પડે તો તે વેચવાની અને તેની ઉપજેલ કીંમતનો એવીજ રીતે ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર છે.

20. When the Court has reason to believe that such unsoundness of mind has ceased, such Court may order an inquiry to be conducted in the same manner as is prescribed for an inquisition; and if it is found that the unsoundness of mind has ceased, the Court shall report to the Hazur and recommend that all proceedings in lunacy should cease and be set aside on such terms and conditions as to the Hazur may seem fit.

CHAPTER V.

MISCELLANEOUS.

21. The Hazur may establish or license the establishment of asylums at such places as he thinks fit.

22. The Hazur may by general or special order direct that Magistrates exercising jurisdiction in any Mahal may send lunatics or any class of lunatics to any asylum situate in the State.

CHAPTER VI.

EXPENSES OF LUNATICS.

23. When any lunatic is admitted to an asylum under a reception order and no engagement has been taken from the friends or relatives of the lunatic or order made by the Court for the payment of expenses under the provisions of these rules, the cost of maintenance of such lunatic shall be defrayed by the State.

24. Any money in the possession of a lunatic found wandering at large may be applied by the Court towards the cost of the maintenance of the lunatic or towards the payment of any other expenses incurred on his behalf and any moveable property found on the person of the lunatic may be sold by the Court and the proceeds thereof similarly applied.

૨૫. (૧) કોર્ટને સંક્ષિપ્ત રીતે તપાસ કર્યા પછી એમ માલુમ પડે કે આ ધારાના ઠરાવ પ્રમાણે કરવામાં આવેલા સેવાના હુકમથી અટકમાં લેવાયેલ ગાંડા માણસના ભરણપોષણ માટે ઉપયોગમાં આવે એવી મીલકત તે ગાંડા માણસ પાસે છે અથવા અમુક માણસ કાયદા પ્રમાણે તેને અન્નવસ્ત્ર પુરું પાડવા બાંધાયેલ છે અને તેવી તેની શક્તિ છે તો એવા ગાંડા માણસને અન્નવસ્ત્ર પુરું પાડવાનો ખર્ચ તથા તેના સંબંધમાં થયેલ ખીજો ખર્ચ વસુલ કરવાનો હુકમ કરશે.

(૨) સદરહુ હુકમ તે કોર્ટે કરેલ હુકમનામાની માફક અમલમાં મુકી શકાશે અને તેવીજ રીતે અસર કરશે.

૨૬. કોઇપણ ગાંડા માણસને અન્નવસ્ત્ર પુરું પાડવાની જે જવાબદારી તેના કોઇપણ સગાંવહાલાને માથે અથવા ખીજા કોઇ માણસને માથે હોય તે આ ધારાના કોઇપણ ઠરાવથી જતી રહે છે અથવા તેને દુરકત થાય છે એમ સમજવું નહીં.

પ્રકરણ ૭ મું.

પુરવણી ઠરાવો.

૨૭. જે કોઇપણ માણસ:—

(અ) આ ધારાના ઠરાવોને અનુસર્યા સિવાય ખીજીરીતે કોઇ ગાંડા માણસને અથવા કહેવાતા ગાંડા માણસને આશ્રયસ્થાનમાં લેશે અથવા અટકાવી રાખશે, અથવા

(બ) આશ્રયસ્થાન સિવાય ખીજે ઠેકાણે કોઇ ગાંડા માણસને કાયદાને માટે અટકાવી રાખશે તો,

તેને વધારેમાં વધારે બે વર્ષ સુધીની કેદની, અથવા દંડની, અથવા એ બંને જાતની શીક્ષા થશે.

૨૮. સને ૧૮૯૮ ના ફેબ્રુઆરી કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાની બાબ ૪૨ નાં ઠરાવો, લાગુ પડી શકે તેટલે સુધી, આ ધારાની રૂએ કાયદાનાં ખતોને લાગુ પડશે.

25. (1) The Court shall inquire in a summary way and on being satisfied that a lunatic detained in an asylum on a reception order made under the provisions of these rules has an estate applicable to his maintenance or that any person is legally bound to maintain and has the means of maintaining such lunatic may make an order for the recovery of the cost of maintenance of such lunatic together with any other expenses incurred in his behalf.

(2) Such order shall be enforced in the same manner and shall have the same force and effect as a decree made by the said Court.

26. The liability of any relative or person to maintain any lunatic shall not be taken away or affected by any provision contained in these rules.

CHAPTER VII.

SUPPLEMENTAL PROVISIONS.

27. Any person who:—

- (a) otherwise than in accordance with the provisions of these rules receives or detains a lunatic or alleged lunatic in an asylum, or
- (b) for gain detains any lunatic in any place not being an asylum,

shall be punishable with imprisonment which may extend to two years, or with fine, or with both.

28. The provisions of Chapter XLII of the Code of Criminal Procedure 1898, shall, so far as may be, apply to bonds taken under these rules.

૨૯. આ ધારાની રૂએ શુદ્ધ બુદ્ધિથી કરેલાં અથવા કરવા ધારેલાં કાંઈપણ કૃત્ય માટે કોઈપણ માણસની સામે કાંઈપણ ફરિયાદ ફાજદારીમાં કામ અથવા ખીજું કાંઈ કાયદેસર કામ ચલાવવામાં આવશે નહીં.

૩૦. કોઈપણ કાતુનોતે પાત્ર સાથે રાખેલા નમુનાના ફારમો દરેક પ્રસંગની હકીકતને લીધે જે ફરફારની જરૂર હોય તેવા ફરફારો સાથે જણાવેલા હોય તે તે કારણો સારા વાપરવા, અને તે વાપરવામાં આવશે તેા પુરતાં થશે એમ સમજવું.

તારીખ ૭-૫-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેકૉર્ડ ગે. પુ. ૨૬ નાં. ૪૩૯૨ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૩૧૫ થી ૩૧૮.)

જાહેરખબર.

૧. ગએટ હુકમ નાં. ૨૭ તા. ૨૫-૮-૧૯૦૮થી પ્રસિદ્ધ થયેલ ધારા તથા તે આધારે કાઢવામાં આવેલ તમામ હુકમો ૨૬ ફરી પોરબંદર રેકૉર્ડમાં જાહેર તમાસાને માટે મકાનોની પરવાનગી આપવા તથા તેમના પર અંકુશ રાખવા જાજતના હેઠળ લખ્યા સુધારેલા ધારા તમામ લાગતા વળગતાની જાણ તથા અમલ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે.

૨. તેઓ ફક્ત પોરબંદર શહેરનેજ લાગુ પડશે અને પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી એક માસ વીત્યા બાદ અમલમાં આવશે.

તારીખ ૧૦-૫-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સંસ્થાન પોરબંદર.

29. No such provision or other legal proceedings shall lie against any person for any thing done in good faith or intended to be done under these rules.

30. Subject to any rules, the forms hereto set forth with such variations as the circumstances of each case may require shall be used for the respective purposes therein mentioned, and if used shall be sufficient.

Dated 7-5-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII No. 4392 of 1915, pages 639 to 641.)

NOTIFICATION.

In supersession of the rules published under Gazette Order No. 27 of 25-8-1908 and of all other orders issued thereunder, the following revised rules for licensing and controlling places of public amusement in the Porbandar State are published for the information and guidance of all concerned.

2. They shall apply to the Town of Porbandar only and come into force with effect from the expiry of one month from the date of publication.

Dated 10-5-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

સંસ્થાન પોરબંદરમાં જાહેર તમાસાને માટે મકાનોની પરવાનગી

આપવા તથા તે પર અંદુશ મુકવા બાબતના

મુધારેલા ધારા.

૧. જ્યાં સુધી કોઇ મકાનના માલીકે, બાહુતે અથવા કમળદારે કોઇ મકાનનો જાથુને માટે અથવા થોડી મુદત માટે જાહેર તમાસા માટે ઉપયોગ કરવા પરવાનો મેળવ્યો નહીં હશે ત્યાંસુધી તેનું કોઇ મકાન તેવા ઉપયોગ માટે ખોલી શકાશે નહીં અથવા તે 'પુલ્લુ' રાખવા દેવામાં આવશે નહીં.

૨. કોઇ મકાનને જાહેર તમાસા માટે વાપરવાનો પરવાનો રા. રા. હીરટ્રીકટ માછરટ્ટે પાસેથી મેળવવો પડશે.

૩. આવા પરવાના માટે કાયમના મકાનના સંબંધમાં રા. ૧૦ અને ખીન્ન મકાનોના સંબંધમાં રા. ૫) રી પડશે.

૪. મકાનનો પરવાનો મેળવવા માટેની અરજીમાં ખીજી હકીકત ઉપરાંત નીચે પ્રમાણેની વિગત હોવી જોઈએ:—

(એ) મકાનનો ખરેખરો અને જવાબદાર વહીવટ કરનારનું નામ તથા ઠેકાણું.

(બી) મકાન ઉપર જે વિજ્ઞાનિક યંત્ર ગોઠવેલાં હોય તે, જેની દેખરેખ નીચે તે રહેવાના હોય તેવા યોગ્ય લાયકાત ધરાવનાર ઇલેક્ટ્રી-શીયનનું નામ તથા ઠેકાણું.

(સી) સીનેમેટોગ્રાફના સંબંધમાં તેના પ્રવર્તકનું નામ તથા ઠેકાણું.

૫. આગ અને તેનાથી ઉત્પન્ન થતાં ભય સામે વ્યાજખી અને ખની શકે તેટલી સાવચેતીનાં ઉપાયો રાખવામાં આવશે એવી ખાસ શરતેજ પરવાનો આપવામાં આવશે.

**REVISED RULES FOR LICENSING &
CONTROLLING PLACES OF
PUBLIC AMUSEMENT IN THE
PORBANDAR STATE.**

No premises shall be opened for use as a place of public amusement either permanently or temporarily, unless the person being the owner, tenant or occupier thereof shall have obtained a license therefor.

2. The license for any premises to be used as a place of public amusement shall be obtained from the District Magistrate.

3. The license fee of Rs. 10 in the case of premises of a permanent nature and Rs. 5 in the case of any other premises shall be charged.

4. Every application for a license for premises shall contain in addition to other particulars:—

- (a) The name and address of the actual and responsible manager of the premises.
- (b) If there is any electric installation on the premises, the name and address of the qualified electrician in charge of it.
- (c) In the case of a cinemetograph, the name and address of the operator.

5. A license shall be granted only on the express condition that every reasonable and practicable precaution against fire and dangers arising from fire is adopted on such premises.

૬. પાંચમા ધારાની શરતો પરિપુર્ણ થાયછે એવી મતલબનું રા. રા. સ્ટેટ એન્જનીયર સાહેબનું સર્ટીફિકેટ પ્રથમથી મેળવી રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને રજુ કર્યું નહીં હોય ત્યાંસુધી કાયમી અથવા બીજા મકાન માટે તેવો પરવાનો અપાશે નહીં.

૭. મકાનને માટેનો પરવાનો આ સાથે રાખેલા પરિશીષ્ટ “એ” પ્રમાણે હોવા જોઈએ, અને તે અદલતદલ કરી શકાશે નહીં, પણ જેને આપવામાં આવેલો હશે તેના પોતાનાંથીજ ઉપયોગમાં લાઇ શકાશે. જે સદરહુ માણસ ગુજરી જાય અથવા તેની માનસિક સ્થિતિ નબળી થઇ જાય અથવા બીજીરીતે અશક્ત થઇ જાય તો, તેનો વહીવટ સલાવનાર પરવાનો ફરી મેળવવા માટેની અરજી કરવા સારૂ જોઈતી બ્યાનબી મુદત સુધી કામ ચાલુ રાખશે તો ગુન્હેગાર ગણાશે નહીં.

૮. રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને જે એમ લાગે કે પરવાનો આપવાથી પાડોશના લોકોને અથવા જતાં આવતાં માણસોને અંતરાય, અગવડ, હેરાનગતી, જોખમ, ભીતી અથવા નુકશાન થાય એમછે તો, તે જાહેર તમાસાને માટે મકાન રાખવાનો પરવાનો આપવાને અથવા ના પાડવાને સંપુર્ણ મુખત્યાર છે.

૯. આ ધારા પ્રમાણે મકાનને માટે પરવાનો ધારણ કરનાર કોઇ શખ્સ રંગ જુમી ઉપર બીડી પીવા દેશે નહીં સિવાય કે તે નાટકના ભાગ તરીકે હોય અને પ્રેક્ષક મંડળમાં રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટના હુકમમાં જેટલે સુધી પરવાનગી હશે તેટલે સુધી તેમ કરવા દેશે.

૧૦. આ ધારા પ્રમાણે મકાન માટે આપવામાં આવેલો પરવાનો મમે તે વખતે રદ કરવાને અથવા મોકુફ કરવાને પરવાનો આપનાર અધિકારી સંપુર્ણ રીતે મુખત્યાર છે, અને પાડોશમાં વસ્તા લોકોને અથવા જતાં આવતા માણસોને થતી અંતરાય, અગવડ, હેરાનગતી, જોખમ, ભીતી અથવા નુકશાન અટકાવવાને માટે, અથવા જાહેર સલામતી રાખવાને અને તેમાં થતી ખલેલ અટકાવવાને માટે અથવા થોડી મુદતને માટે સદરહુ મકાન જે માણસના હવાલામાં હોય તેને તે મકાન બંધ કરવા માટે હુકમ કરી શકશે, અને જાહેર તમાસા માટેનાં મકાનનો દરેક માસીક તે હુકમ પ્રમાણે લાગુભોજ નર્તવાને બંધાયેલ છે.

6. No license for a building of a permanent nature or other premises shall be granted by the District Magistrate, unless the applicant for the same has previously obtained and produced before the District Magistrate a certificate from the State Engineer testifying to the fact that the requirements of rule 5 are fulfilled.

7. A license for premises shall be in the form schedule A hereto appended, and shall not be transferable, but shall be for the benefit of the person only to whom it is granted. If such person dies or becomes mentally incapable or otherwise disabled, the person carrying on the business shall not be liable to any penalty for carrying on the business during such reasonable time as may be necessary to admit of his making an application for the renewal of the license.

8. The District Magistrate shall have absolute discretion in refusing to grant any license for the keeping of a proposed place of public amusement, if such grant appears to him likely to cause obstruction, inconvenience, annoyance, risk, danger or damage to residents or passers by in the vicinity of such premises.

9. No person holding a license for premises under these rules shall permit smoking on stage, except so far as it may be part of the performance, and smoking in the auditorium shall be restricted to the extent prescribed by order of the District Magistrate.

10. The licensing officer shall have power in his absolute discretion at any time to cancel or suspend any license for premises granted under these rules, and to direct the person keeping any such premises to close such premises either permanently or temporarily, or otherwise to act with reference thereto in order to prevent any obstruction, inconvenience, annoyance, risk, danger or damage to the residents or passers by in the vicinity, or for the maintenance of public safety and prevention of disturbance therein, and every person keeping a place of public amusement shall forthwith comply with any such direction given.

૧૧. કોઈ પોલીસ અમલદાર પોતાની ફરજ બજાવવા માટે ત્યાં હાજર હોય તેને પરવાનાવાળા દરેક મકાનમાં ગમે તે વખતે જવા આવવાની પુરતી છુટ આપવી.

૧૨. મકાન માટેનો પરવાનો જે વર્ષમાં આપવામાં આવ્યો હશે તે વર્ષના ડીસેમ્બરની ૩૧મી તારીખથી વધુ નહીં તેવો ગમે તેટલી મુદતનો આપવામાં આવશે.

૧૩. મકાન માટે પરવાનો ધારણ કરનાર કોઇપણ માણસ, જ્યાંસુધી કોઇપણ માણસે “ બજાવવાનો પરવાનો ” રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ પાસેથી નહીં મેળવ્યો હોય ત્યાં સુધી તેવા મકાનમાં તેને જાહેર નાટક, નૃત્ય, વાજાંત્ર અથવા ખીજી જાતની ગમત અથવા તમાસા બજાવવા દેશે નહીં.

૧૪. કોઇપણ માણસ તેવા મકાન ઉપર જ્યાંસુધી તેણે બજાવવાનો પરવાનો નહીં મેળવેલ હશે ત્યાંસુધી કોઇ નાટક, નૃત્ય, સંગીત, અથવા વાજાંત્ર, અથવા કોઇ તમાસો, ખેલ, અથવા તે બજાવવા માટેના સાહીત્યોની ક્રીયા કરશે નહીં. તેમજ તેવો પરવાનો ધારણ કરનાર જે મકાનને માટે પરવાનો લેવામાં આવેલ નહીં હશે તેવા મકાનમાં ખેલ બજાવશે નહીં.

૧૫. ખેલ બજાવવાનો પરવાનો જોડે રાખેલ પરિશીષ્ટ “બી” ના ક્ષારમમાં આપવામાં આવશે.

૧૬. પોરબંદર શહેરની મ્યુનિસિપાલ હદમાં ખેલનો તમાસો બજાવવા માટેનો પરવાનો રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ આપી શકશે.

૧૭. કોઇ નાટક, નૃત્ય, સંગીત, વાજાંત્ર અથવા કોઇ તમાસો અથવા ખેલ, અથવાતો તે બજાવવાના સાહીત્યો કોઇ મકાન ઉપર અમુક માણસની મંડળીથી બજાવવાના હોય ત્યારે તેવો “ બજાવવાનો પરવાનો ” મેળવવા માટે તે મંડળીની વતી તેઓએ કરાવેલ વ્યવસ્થાપકે અરજી કરવી, અને તેવો વ્યવસ્થાપક સદરહુ મકાન ઉપર સદરહુ મંડળીના કોઇપણ શખ્સે કરેલ આ ધારાના ભંગ અથવા વિરૂદ્ધ વર્તનને માટે, તે જાણે તેણે પોતેજ કરેલ હોય, તેમ જવાબદાર ગણાશે.

11. Free excess to licensed premises shall be given at all hours to any Police Officer attending the same in the execution of his duties.

12. A license for premises may be granted for any period not extending beyond the end of the 31st day of December in the year of its issue on which date it shall expire.

13. No holder of a license for premises shall allow any person to hold any public performance of stage plays, dancing, music or other entertainment or exhibition in any such premises, unless a "performance license" has been obtained by the person from the District Magistrate.

14. No person shall hold on such premises any public performance of a stage play or of dancing, singing or music, or any of the public exhibition, or any diversion or game, or the means of carrying on the same, unless and until he has obtained a "performance license." Nor shall any person who has obtained a "performance license" hold such public performance of public exhibition in any place which has not been licensed.

15. A "performance license" shall be in the form schedule B hereto appended.

16. The licensing officer for performances shall be, within the Municipal limits of the Town of Porbandar, the District Magistrate.

17. When a performance or exhibition of any stage plays, dancing, singing, music or any diversion or game, or the means of carrying on the same is intended to be provided by a body of individuals in any such premises a "performance license" shall be applied for on behalf of such body by any person acting as the constituted manager of such body, and such manager shall be responsible for any breach or violation of these rules on such premises committed by any member of such body, as if such breach or violation was committed by himself.

૧૮. દરેક નાટક ને બજવવા માટે મંજૂર કરવામાં આવેલ હશે તેની “બજવવાના પરવાના” ઉપર નોંધ કરી દેવામાં આવશે, અને વગર પરવાનાનું કોઇપણ નાટક બજવવા દેવામાં આવશે નહીં.

૧૯. પરવાનામાં દાખલ કરેલ અથવા વર્ણવેલ ન હોય તેવો ખેલ અથવા તમાસો બજવવાનો હોય ત્યારે તે ખેલ બજવવા સાથે પરવાનો મેળવવા માટેની અરજી બજવવાની તારીખથી એક અઠવાડીયા પહેલાં તે પરવાનો આપનાર અમલદારને કરવી. અને પરવાનો આપનાર અમલદારને યોગ્ય લાગે તો પરવાનામાં તે પ્રમાણે તેણે નોંધ કરી આપવી.

૨૦. જંગલી જનાવરનો કોઇ ખેલ અથવા તમાસો, અથવા ખીજો કોઇ ખેલ અથવા તમાસો પ્રેક્ષક મંડળને “ભારે જોખમ” કર્તાં છે એમ રા. રા. ડીરેક્ટર માછરટ્ટેને લાગે તો તેણે બજવવા દેવો નહીં.

૨૧. પરવાનો આપનાર અમલદારને એમ લાગે કે અરજીમાં લખ્યા અમુક અથવા બધા ખેલ, શીલ્પ, અથવા તમાસા—

(એ) ખીમત્સ અથવા નિર્લજ્જ પ્રકારના હોય;

(બી) જેમાં અસંખ્ય અંગત મર્મવાક્ય હોય;

(સી) અમુક મનુષ્ય વર્ગની ધર્મની લાગણી દુખાવે તેવાં હોય;

(ડી) શીતુરી અથવા રાજ્યકીય અસંતોષ ઉત્પન્ન કરે તેવાં હોય;

(ઇ) જુદી જુદી કોમો વચ્ચે વૈરભાવની લાગણીઓની વૃદ્ધિ કરે તેવાં હોય;

(એફ) સુસેહનો ભંગ કરે તેવાં હોય; અથવા

(જી) ઉપર કહી (એ), (બી), (સી), (ડી), (ઇ), (એફ) માં દર્શાવેલ કારણો સિવાય ખીજરીતે જોખમ ભરેલાં અથવા વાંધા પડતાં હોય તો,

તેના માટે તે પરવાનો આપવાની ના પાડી શકશે અગર તો તેને માટે અપાયેલ પરવાનો પાછો ખેંચી શકશે.

18. The name of every stage play allowed shall be endorsed on the "performance license," and no unlicensed play shall be performed.

19. When any performance or exhibition not described or named in the license is intended to be produced, application for permission to produce it shall be made to the licensing officer a week previous to the production thereof. And the licensing officer will, if he thinks fit, endorse the license accordingly.

20. No exhibition or performance with animals, or other performance or exhibition which in the opinion of the District Magistrate entails "material danger" to the spectators shall be permitted.

21. The licensing officer may refuse or after granting may withdraw a license to perform or exhibit any or all of the plays, films, or exhibitions mentioned in the said application, if he consider them—

- (a) To be indecent or of a scurrilous character;
- (b) To contain offensive personalities;
- (c) To be likely to wound the religious feelings of any class of individuals;
- (d) To be seditious or to be likely to excite political discontent;
- (e) To promote hostile feelings between different classes;
- (f) To be calculated to cause a breach of the peace; or
- (g) To be dangerous or objectionable on any ground other than those specified in (a), (b), (c), (d), (e), and (f).

આવે “ભજવવાનો પરવાનો” આપવા અથવા પાછો ખેંચી લેવા પરવાનો આપનાર અમલદારે જે મુદ્દા ઉપર ના પાડી હોય તેનાં કારણો ઉપર કહેલ કલમ (૭) માં દર્શાવેલ પ્રસંગ સિવાયનાં તે જણાવવા બંધાયેલ નથી, અને કલમ (૭) માં જતાવેલ પ્રસંગે તેવાં કારણો તે લખીતવાર જણાવશે.

૨૨. “ભજવવાનો પરવાનો” એકી વખતે ત્રણ મહીના કરતાં વધારે વખત અમલમાં રહી શકશે નહીં, ત્યાર બાદ પરવાનો આપનાર અમલદારની મુનસફી મુજબ તેની મુદત વધારી આપવામાં આવશે.

૨૩. “ભજવવાના પરવાના” માટે નીચેના દર મુજબની ફી પરવાનો કાઢી આપનાર અમલદારને આપવી:—

નાટક ભજવવાનો પરવાનો... .. રૂ. ૧૦).

સરકસ અથવા ખીન્ન પરચુરણ તમાસા રૂ. ૧૦).

સીનેમેટોગ્રાફના તમાસા રૂ. ૫).

એક વખત અપાઠ ગણેલ પરવાનાની મુદત વધારવા માટે તથા કલમ (૧૯) પ્રમાણેની નોંધ માટે ઉપર જણાવેલ દરથી અર્ધી ફી વસુલ કરવામાં આવશે.

૨૪. આ ધારા પ્રમાણે “ભજવવાનો પરવાનો” ધારણ કરનાર કોઇપણ શખ્સ ખેલ અથવા તમાસા દરમ્યાન રંગભૂમી ઉપર—

(એ) બ્રુટ અથવા અયોગ્ય ભાષણ,

(બી) પોષાકમાં, તૃત્યમાં અથવા ચાળામાં નિર્લજ્જતા,

(સી) ભાગણી દુઃખાય તેવા વેશ કાઢવા અથવા કોઇપણ વ્યક્તિનો ચીતાર આપવો,

(ડી) સુલેહનો ભંગ થાય, જુદા જુદા મનુષ્ય વર્ગ વચ્ચે વૈરભાવની લાગણીઓની વૃદ્ધિ થાય, અથવા અમુક વર્ગની ધર્મની લાગણી દુઃખાય તેવી કોઈ બાબત,

(ઈ) શીત્તરી અથવા રાજ્યક્રીય અસંતોષની લાગણીઓ પેદા થાય તેવી કોઈ બાબત,

(એફ) ભયાનક ખેલ અથવા તમાસો કરવા ફેર્યે નહીં.

The licensing officer shall not be bound to state his reasons for refusing or withdrawing any "performance license," except in the case of ground (g), when he shall give such reason in writing.

22. A "performance license" shall not continue for more than three months at a time, after which period the license may be renewed in the discretion of the licensing officer.

23. The license fee paid to the licensing officer shall be on the following scale:—

Rs. 10 Dramatic performance.

Rs. 10 Circus or other miscellaneous exhibition.

Rs. 5 Cinemetograph exhibition.

Half of the above fee shall be charged for every renewal of a license already granted and for every endorsement under rule 19.

24. No person holding a "performance license" under these rules shall, during any performance or exhibition, permit on the stage—

- (a) Any profanity or impropriety of language.
- (b) Any gross indelicacy of dress, dance or gesture.
- (c) Any offensive personation or representation of any individual.
- (d) Any thing calculated to produce a breach of the peace, or to promote hostile feelings between different classes, or to wound the religious feelings of any class of individuals.
- (e) Any thing calculated to excite feelings of sedition or political discontent.
- (f) Any dangerous exhibition or performance.

૨૫. ફાળદારથી ઉતરતી પંક્તિનો ન હોય તેવા પોલીસ અમલદારને કોઈ વખતે એમ લાગે કે પરવાનાવાળા મકાનમાં કોઇપણ તમાસો વાંધા પડતો છે અથવા યાવ તેમછે તો તે ખામત ઉપર પરવાનો આપનાર અધિકારીનો હુકમ આવતાં સુધી પરવાનો ધારણ કરનાર તેવા પોલીસ અમલદારના કહેવા ઉપરથી ખંધ કરશે અથવા તો ફેરફાર કરશે.

૨૬. “બજવવાનો પરવાનો” ધારણ કરનાર કોઇપણ શખ્સ પરવાનો આપનાર અમલદારની ખાસ પરવાનગી સિવાય રાતના એ વાગ્યા પછી ખેલ ચાલુ રાખી શકશે નહીં.

૨૭. આ ધારા પ્રમાણે બજવવામાં આવતા કોઇપણ ખેલમાં જેટલા પોલીસ અમલદારની નોકરીના અંગે જરૂર પડે તેટલાઓને મફત દાખલ કરવા.

સીનેમેટોગ્રાફ માટે ખાસ વધારાના ધારા.

૨૮. ચિત્ર અથવા નજરે દેખાય તેવા બીજા ખેલો જે સીનેમેટોગ્રાફ યંત્રથી બતાવવામાં આવે અને જેમાં સળગી ઉઠે તેવી શીલ્પો વાપરવામાં આવે તેવા ખેલો પરવાનો આપનાર અમલદારે ખાસ પરવાનો આપેલ હશે તે સિવાયના બીજા મકાનમાં કરવા દેવામાં આવશે નહીં.

સામાન્ય.

૨૯. મકાન માટેનો પરવાનો, અથવા કોઇ ખેલ અથવા તેના ભાગ માટેનો પરવાનો ધારણ કરનાર આ ધારા પૈકી કોઇનો ભંગ કરશે તો, પરવાનો આપનાર અમલદાર તે રદ કરી શકશે.

૩૦. હજુરની પ્રાથમિક મંજૂરી મેળવી પરવાનો આપનાર અમલદાર આ ધારાની શરતોમાંથી કોઇપણ પરવાનાને મુક્ત કરી શકશે.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

25. If at any time it appears to a Police Officer not below the rank of Fouzdar that any performance in licensed premises is or is about to become objectionable, the licensee shall stop or alter the performance on his representation, pending the decision of the licensing officer on the point.

26. No person who has obtained "performance license" shall continue the performance after 2 A. M. without the special permission of the licensing officer.

27. All Police Officers whose duty requires them to attend shall be granted free admission to any performance under this license.

ADDITIONAL SPECIAL RULES FOR CINEMETOGRAPH.

28. An exhibition of pictures or other optional effects by means of a cinemetograph apparatus, for the purposes of which inflammable films are used shall not be given elsewhere than in premises specially licensed for the purpose by the licensing officer.

GENERAL.

29. Every license, whether for premises, for a performance or for part of a performance may be cancelled by the licensing officer on breach of any of these rules by the licensee.

30. The licensing officer may, with the previous sanction of the Hazur, exempt any license of the requirements of these rules.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

પરિશીષ્ટ (એ).

મકાન માટેનો પરવાનો.

પોરબંદર શહેરમાં જાહેર તમાસા માટેની જગ્યાના સંબંધમાં નિર્દીષ્ટ કરેલ
ધારાની શરતો અને બંધનની રૂએ _____
ને _____ નામથી ઓળખાતું _____
_____ જગ્યાએ આવેલ મકાનને રાખવા રાતના _____ વાગ્યાથી રાતના ૨
વાગ્યા સુધી તારીખ _____ થી અને તારીખ _____
૧૯૧૧ . સુધી ઉપર કહ્યા ધારાની કલમની રૂએ મોકુફ રાખવાની અને પાછો ખેંચી
લેવાની શરતે પરવાનો આપવામાં આવે છે.

ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ.

પરિશીષ્ટ (બી).

લજવવાનો પરવાનો.

પોરબંદર શહેરમાં જાહેર તમાસા માટેની જગ્યાના સંબંધમાં થયેલ ધારાની શરતો અને
મર્યાદાને અનુસરી અને ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને તે ધારા અન્વયે મળેલા અધિકારની રૂએ
_____ ને નીચે દર્શાવેલ _____ માં _____
જગ્યાએ આવેલ _____ માં ઉપર કહ્યા ધારા પ્રમાણે મોકુફ રાખવાની અને
પાછો ખેંચી લેવાની શરતે પરવાનો આપવામાં આવે છે.

ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ.

ખેલ અથવા તમાસાનું નામ અથવા વર્ણન.

Schedule A.

LICENSE FOR PREMISES.

Subject to the conditions and restrictions laid down in the rules for places of public amusement in the town of _____ license is hereby granted to _____ authorizing him to keep a _____ known as _____ and situate at _____ to be open between P. M. and 2 A. M. from this date until 191 _____, subject to suspension or revocation under rules of the aforesaid rules.

District Magistrate.

_____.

Schedule B.

PERFORMANCE LICENSE.

Under the powers vested in the District Magistrate and subject to the conditions and restrictions in the rules for places of public amusement in the town of Porbandar, license is hereby granted to _____ authorizing him to _____ as described below at the _____ situated at _____ in _____ subject nevertheless to suspension or revocation under the aforesaid rules.

District Magistrate.

Description or name of play, exhibition &c.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૯ જાહેરખબર નં. ૧૧૬૫૧ સને ૧૯૧૫, પાનું ૪૦૩.)

મકાનના બાહુતો બાહુ નીંહ આપતાં ચાલ્યાં જાય તેવા ચાલતા કેસોમાં સંક્ષીપ્ત રીતે નીકાલ કરવા સાર પોરબંદર સ્ટેટ કોર્ટોમાં અમલવારી થવા માટે હેઠળ લખ્યા ધારા કરવામાં આવેછે.

૧. કોઈ ઘર, દુકાન, અથવા બીજી સ્થાવર મીલકતનો બાહુત બાહુ ચુકવવા માટે યોગ્ય બંદોબસ્ત કર્યાં સિવાય તેવા બાહે રાખેલ મકાનમાંથી છ મહીનાથી ઓછી નહીં તેટલી સુદન સુધી ગેરહાજર રહે, અને પુરતો પ્રયત્ન કર્યાં છતાં તેનો પતો ન મળે તો, ઘરનો માલીક મકાનનો કબજો વીગેરે પોતાને સોંપવા માટે પહેલા વર્ગથી ઉતરતો ન હોય તેવા કોઇપણ માજીસ્ટ્રેટ જેની હકુમતમાં સદરહુ મકાન આવેલ હશે તેને અરજી કરી શકશે.

૨. એવી અરજી આઠ આનાના સ્ટામ્પના કાગળ ઉપર કરવી અને તેમાં નીચેની હકીકત દર્શાવવી:—

- (અ) પક્ષકારોના નામ તથા વર્ણન અને કેસની ટુંક મતલબ,
- (બ) બાહુતીની જે તારીખથી શરૂ થતી હોય તે તારીખ,
- (ક) બાહુત ચાલ્યો ગયો હોય તે તારીખ, અને
- (ડ) વિષયને સંબંધ કર્તો બીજી બાબતો.

૩. જે માજીસ્ટ્રેટને આવી અરજી કરવામાં આવી હશે તે તે ઉપરથી ફરિયાદીને તથા તેના સાક્ષીઓને તપાસશે અને સંક્ષીપ્ત તપાસ કરશે, અને તેની પ્રથમ દર્શનીક એવી ખાતરી થાય કે બાહુત ચાલ્યો ગયોછે અને પુરતો પ્રયત્ન કર્યાં છતાં તેનો પતો મળતો નથી અને અરજદાર મકાન વીગેરેનો કબજો મેળવવા હકદાર છે તો, તે સદરહુ મકાન વીગેરેનો કબજો અરજદારને સોંપવા સુખત્યાર છે.

૪. આવા હકુમોનો અમલ માજીસ્ટ્રેટ પોલીસ દ્વારા કરવો અને જમાદારથી ઉતરતી પંકતીનો ન હોય તેવા અમલદારે તેવા હકુમ બજાવવા.

(P. S. G. Vol. XXIX Notification No. 11651 of 1915, page 402.)

The following rules are framed for the guidance of the Courts of the Porbandar State in disposing of routine cases of defaulting and absentee tenants of immoveable property by summary process.

1. If a tenant of any house, shop, or other immoveable property absents himself for a period of not less than 3 months from the property leased without due arrangement with the owner for the payment of rent, and his whereabouts can not be ascertained inspite of due diligence, the lessor may apply to any Magistrate not lower in rank than a First Class Magistrate in whose jurisdiction the house &c. is situated, for possession of the house &c. to be delivered to him.

2. Such application may be made on an eight annas stamped paper and shall contain the following particulars:—

- (a) The names and description of the parties and a short account of facts of the case;
- (b) The date of commencement of lease;
- (c) The date of departure of the tenant; and
- (d) Other particulars bearing on the subject.

3. The Magistrate to whom such application is made, shall thereupon examine the complainant and his witnesses and hold a summary inquiry, and if he is *prima-facie* satisfied that the tenant in question has gone away and his whereabouts cannot be ascertained inspite of due diligence and that the applicant is entitled to possession of the house &c. he may order the delivery of possession of the house &c. to the applicant.

4. Such orders shall be enforced by the Magistrate through the Police and shall be executed by an officer not lower in rank than a Jamedar.

૫. બાબલુ કરનાર અમલદારે એ અથવા વધારે આખરદાર માણસોને પંચ તરીકે બોલાવવા અને તાણું ઉધાડી અથવા બાંગીને તેઓની સમક્ષ મકાનમાં પ્રવેશ કરવો, તથા સદરહુ મકાનમાંથી જે જંગમ મીઝકત માલુમ પડે તો તેની નોંધ કરી લેવી જેમાં પંચોએ તથા સદરહુ અમલદારે સહીઓ કરવી.

૬. નોંધ કર્યા પછી સદરહુ અમલદારે તે મકાન માંહેથી મળી આવેલ જંગમ મીઝકત તથા તેની નોંધ, તથા પોતે કરેલ કામનું ટુંક પણ્ય ચોખું પ્રેસીડોંગ અખત્યાર-વાળા પહેલા વર્ગના માછરોટ્ટેને મોકલી આપવાં.

૭. રીપોર્ટ આવ્યેથી સદરહુ માછરોટ્ટે સદરહુ મીઝકત ઉપર હક ધરાવનાર હર કાંઈ માણસ જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી એક માસની મુદત અંદર હાજર થઈ પોતાનો હક સાબીત કરવા વિષેનાં જાહેરનામાં કાઢી રોટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવાં. દર્શાવેલી મુદત અંદર જે બાહુત હાજર થાય તો માલીકનું લેણું બાકું તથા સદરહુ મીઝકત લઈ આવવામાં તથા જપતામાં રાખવામાં અને રોટ ગેઝેટનાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં થયેલ ખર્ચ અદા કર્યા પછી મીઝકત તેને સોંપી આપવામાં આવશે. પણ જે બાહુત હાજર ન થાય તો, જાહેરનામાં લખી મુદત વીત્યે જાહેર હરરાજીથી તે મીઝકત વેચી નાખવામાં આવશે, અને ઉપજેલ કીંમતમાંથી જે બાકું લેણું સાબીત થાય તે અને ઉપર કહેલ તમામ ખર્ચ પાદ કરવું અને જયત રકમ બાહુતને નામે છ મહીના સુધી અનામત જમા રાખવી; અને તે મુદતમાં પણ જે બાહુત આવી દાવો ન કરે તો તે રકમ દરબાર ખાલસા કરવી.

* જ્યારે મીઝકતની કીંમત રૂ. ૧૦થી વધારે ન હોય ત્યારે રોટ ગેઝેટમાં જાહેરખબર છપાવવાની જરૂરીઆત નથી, અને તેવા કિસ્સામાં એક જાહેરખબર કાઢી કોર્ટ હાઉસ ઉપર, સંબંધ કરતા મકાન અથવા દુકાન ઉપર, અને શહેરના જાહેર ભાગ ઉપર ચોડવી.

* આ શરત નાં. ૨૮૭ સને ૧૯૧૬ ચો. રોટ એ. પુ. ૨૬, પાનું ૪૪૬થી હમ્બરવામાં આવી છે.

5. The officer executing the order shall call two or more respectable persons as a Panch and shall enter the house in their presence by opening or breaking the lock, and he shall make an inventory of the moveable property, if any, found in the house, which shall be signed by the Panch and the officer concerned.

6. After making the inventory the said officer shall forward the moveable property found in the house and the inventory to the First Class Magistrate having jurisdiction in the matter, together with a brief but clear report of his proceedings.

7. On receipt of the report the Magistrate shall issue and publish a proclamation in the State Gazette requiring any person who may have any claim to the property in question to appear before him and establish his claim within one month from the date of such proclamation. If the tenant appears within the period specified, the property shall be delivered up to him, after the rent due by the owner and all expenses incurred on the removal and custody of the property and the publication in the State Gazette &c., have been duly paid. But if the tenant does not appear, the property shall be sold on the expiry of the period specified in the notice by public auction, and from the sale proceeds the rent that may be proved to be due and all the expenses aforesaid shall be deducted and the balance credited to the name of the tenant as a deposit for 6 months; and if during that period the tenant fails to claim the said amount it shall be forfeited to the State.

*Provided that no notification in the State Gazette is necessary when the value of the property does not exceed Rs. 10, and that a notification in such cases should be issued and posted on the Court House, the house or shop in question, and in some other conspicuous parts of the town.

*This proviso is added by No. 287 of 1916 P. S. G. Vol. XXIX, p. 449.

૮. આવી અરજીઓ જુદા રજીસ્ટરમાં દાખલ કરવી અને દીવાની કેસોમાં નોટીસો, જાહેરનામાંઓ વીગેરે પર જે પ્રોસેસ હી લેવાય છે તે આવા કેસોમાં કાઢવામાં આવતાં પ્રોસેસો વીગેરેમાં પણ લેવી.

૯. આ ધારા અન્વયે કરવામાં આવતા દરેક હુકમો ઉપર હજુર કોર્ટને અપીલ થઇ શકશે, પણ તેવી અપીલ હુકમની તારીખથી એક મહીનામાં કરવી પડશે.

તારીખ ૧૭-૧૧-૧૯૧૫.

A. OLDFIELD, LT. COLONEL,

આઈ. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેરખબર નં. ૧૨૧૦૨ સને ૧૯૧૫, પાનું ૪૦૪.)

દરેક લાગતા વળગતાની જાણ માટે આ ઉપરથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે આ તારીખથી સને ૧૯૧૦ના ઇન્ડિઅન પ્રેસ એક્ટની કલમ ૧૨ (૧) મુજબ બ્રિટીશ ઇન્ડિઆમાં મના કરવામાં આવેલ કોઈ ચોપાનીઉં, અથવા સી કર્ટમ્સ એક્ટ અથવા તે વખતે અમલમાં હોય તેવા કાયદાની રૂએ જેને બ્રિટીશ ઇન્ડિઆમાં લાવવાની મના કરેલ હોય તેવું કોઈ ચોપાનીઉં, જે પોરબંદર સંસ્થાનની હદમાં માલુમ પડશે તો, તે સ્ટેટથી જન્મ થવાને પાત્ર થશે. સદરહુ ચોપાનીઉં જ્યાં જ્યાં માલુમ પડશે ત્યાં હરકોઈ પોલીસ અમલદાર પકડી શકશે, અને ફોજદારથી ઉતરતી પકિતનો ન હોય તેવા કોઈપણ પોલીસ અમલદારને એવું ચોપાનીઉં જે કોઈ મકાનમાં હશે અથવા બ્યાજખી રીતે હોવાનો શક હોય તેવા મકાનમાં દાખલ થવા અને તપાસ કરવા હરકોઈ માજીસ્ટ્રેટ વારંટથી અખત્યાર આપી શકશે.

૨. આ રીતે કાઢવામાં આવેલ દરેક વારંટ તપાસણીના કામ માટે ફોજદારી કામ અલાવવાની રીતના કાયદા પ્રમાણે સર્ચ વારંટ જેમ બળવી શકાય તેવી રીતે બજાવી શકાશે.

8. Such applications shall be entered in a separate Register and the process fees levied in civil cases in respect of notices, proclamations &c. shall be charged for processes &c., issued in such cases.

9. All orders passed under the above rules are subject to appeal to the Hazur Court, provided that the appeal must be presented within one month from the date of the order.

Dated 17-11-1915.

A. OLDFIELD, LT. COLONEL,
Ag. Administrator, Porbandar State.

(P.S.G. Vol. XXIX Notification No. 12102 of 1915, page 404.)

It is hereby notified for the information of all concerned that with effect from this date any publication proscribed in British India under section 12 (1) of the Indian Press Act of 1910, or the importation of which into British India is prohibited under the Sea Customs Act or any other law for the time being in force, which is found within the limits of the Porbandar State shall be forfeited to the State, and that any Police Officer may seize the same wherever found, and any Magistrate may by warrant authorize any Police Officer not below the rank of Fozdar to enter upon and search for the same in any premises where the publication in question may be or may be reasonably suspected to be.

2. Every warrant issued hereunder shall, so far as relates to a search, be executed in manner provided for the execution of search warrants under the Code of Criminal Procedure.

૩. પોરબંદરના મે. ચીફ કસ્ટમ્સ ઓફીસર તથા રા. રા. પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટને તરીકે યા. ખુસ્કી રસ્તે પોરબંદર સંસ્થાનમાં લાવવામાં આવેલ કોષપણ ગાંસડી જેમાં મના કરેલ, તથા ઇન્ડિઅન પ્રેસ એક્ટની કલમ ૪ (૧) માં વર્ણવેલ પ્રકારનું કોષ ચોપાનીઉં હોવાનો શક જય તેવી ગાંસડીને આટકમાં રાખવાનો આ ઉપરથી અધિકાર આપવામાં આવેલે, તેઓએ એવી ગાંસડી હાથુરને યોગ્ય લાગ્યા પ્રમાણે વ્યવસ્થા થવા સારૂ લાગલીજા મોકલી આપવી.

૪. ઉપર કહ્યા ચોપાનીઆને પોરબંદર રોડની હદમાં તરીકે યા. ખુસ્કી રસ્તે લાવવાની આ ઉપરથી મનાઇ કરવામાં આવેલે. તેવી રીતે કોષ આપાત કરશે અથવા તેમ કરવામાં મદદ કરશે તેા માજીસ્ટ્રેટ પાસે કેસ ચાલી તે એક હજાર રૂા. સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

તારીખ ૩-૧૨-૧૯૧૫.

A. OLDFIELD, LT. COLONEL,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

3. The Chief Customs Officer and the Superintendent of Police, Porbandar are hereby authorized to detain any package brought whether by land or sea into the Porbandar State, which he suspects to contain any such proscribed publication and any publication of the nature described in section 4, sub-section (1) of the Indian Press Act, and shall forthwith forward the same to the Hazur to be disposed of in such manner as the Hazur may direct.

4. The importation of such publications into the limits of the Porbandar State, whether by land or sea, is hereby prohibited. And any person concerned in their importation or in any attempt to import the same shall be liable, on conviction before a Magistrate, to a penalty not exceeding one thousand rupees.

Dated 3-12-1915.

A. OLDFIELD LT. COLONEL,
Ag. Administrator, Porbandar State.

પરચુરણ સરકયુલરે,

હુકમો અને ધારા.

(સરકયુલર નાં ૧૩૩૩ તારીખ ૧૯-૧૦-૧૮૮૬.)

રેટના તમામ અધિકારીઓને લખવામાં આવે છે કે, કેટલીક ઓફીસમાં આંકડાઓ છેકતામાં આવે છે તે બરાબર છેકતા નથી, પણ આંકડાઓ ભાંગી મુધારા કરે છે. એ રીવાજ ઘણો ખોટો તથા શક ઉત્પન્ન કરે એવો છે. માટે એવી વખતે લાલ શાધથી છેકા લાલ શાધથી દુરસ્ત કરવું, અને તે ઉપર ઉપરી અધિકારીએ તે છેકયા ખાત પોતાનું નીશાન કરવાનું છે. માટે તે પ્રમાણે સઘળા અધિકારીઓએ અમલ કરવો.

(સરકયુલર નાં. ૩ તારીખ ૩૦-૪-૧૮૮૭.)

હુકમ કરવામાં આવે છે કે, ગુજરાતી તુમારોમાં ટાંકણી વાપરવાનો રીવાજ ખીલકુલ સારો નથી. માટે હવેથી કોઇપણ અધિકારી વીગેરે-દરબારી નોકરે-ગુજરાતી તુમારમાં કોઇપણ પ્રસંગે ટાંકણી વાપરવી નહીં; પરંતુ દોરાથી કાગળો સામેલ કરવાનો રીવાજ રાખવો. ટાંકણી વાપરવાથી તુમારોમાં કાંણુ પડી જતાં, તે જલદી ફાટીજાય છે, તેમજ તુમારના કાગળો ચુંથાઇ જાય છે.

F. S. P. Lelly.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧, નાં. ૯૦ સને ૧૮૮૭, પાનું ૩૧.)

નામદાર સરકારના ઠરાવ નાં. ૪૪૪૭ તારીખ ૧૧-૭-૧૮૮૭નો નીચેનો પારે-આફ ૩૨ સર્વે લોકોની જાણને માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે:—

પોરબંદર સંસ્થાન જેનો દરજ્જો હક પ્રમાણે પહેલા વર્ગનો છે, અને જે દરજ્જે રાણાસાહેબના ગેરકારભારને લીધે થોડા વખતને માટે લઘુ લેવામાં આવ્યો હતો, તે દરજ્જે પાછો આપી, પોરબંદર સંસ્થાનને જધા કામોને માટે પહેલા વર્ગમાં મુકવામાં આવે છે.

MISCELLANEOUS CIRCULARS, ORDERS & RULES.

Translation. (Circular No. 1333 dated 19-10-1886.)

All Officers of the State are (hereby) informed that in several offices figures are scratched out improperly by erasing them and correcting thereon. This practice is very wrong and is such as to create suspicion. In such cases, therefore, the figures should be scratched out by a line in red ink and corrected in red ink; and the head of the department should initial thereon. All the officers should act accordingly.

Translation. (Circular No. 3 dated 30-4-1887.)

It is (hereby) ordered that the practice of using pins in Gujarati correspondence is not at all good. Therefore no State servant-officers &c.-shall hereafter use pins at any time in Gujarati correspondence; but should only string all the papers together. By using pins holes being boren, the correspondence gets soon torn, and papers thereof get scattered.

Sd/. F. S. P. Lelly,

Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. I, No. 90 of 1887, page 31.)

The following paragraph No. 32 of Government Resolution No. 4447 of 11-7-1887 is published for general information:—

Government are pleased to direct that the Porbandar State shall for all purposes hold the position of a First Class State which of right belongs to it, and of which it was only temporarily deprived during the maladministration of the Rana.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૧, નં ૨૦૮ સને ૧૮૮૭, પાનું ૭૬૦)

એમ જાણવામાં આવેલ છે કે, દરબારી નોકર તથા વેપારી લોકો માલ લેવા દેવામાં સમજતા નથી. દરબારી નોકરને દર મહીને પુરો પગાર મળે છે જેથી દરબારી નોકરને માલ ઓછો બાવે લેવાની સખત મના છે. રા. સા. મામલતદાર તરફથી માલનો નીરખ દર મહીનાની તા. ૧લી એ ઠરાવવામાં આવે છે, તો તે નીરખ બજાર બાવ પ્રમાણે તૈયાર કરવો. નીરખ બાંધવાની રીત એવી નથી કે દરબારી નોકર ખીજા લોકો કરતાં ઓછો બાવે લે; પરંતુ ગામના સાધારણ બાવ પ્રમાણે માલ લેવો જોઈએ. નીરખ ઠરાવવાનું ફક્ત એટલું જ કારણ છે કે નવા વહીવટમાં કેટલાક નઠારા વેપારીઓ વધારે બાવ લેતા હતા, માટે નીરખ ઠરાવવા બંદોબસ્ત કરેલ છે.

હાલમાં નોકરોને મહીને મહીને પગાર મળે છે, જેથી ઉધાર આપવા જરૂર નથી, પણ વેપારી પોતાની ખુશીથી આપે તો અહીંથી હરકત નથી. ઉધાર માલ વેપારી આપશે તો અહીંથી દરમીયાન આવવાનું કારણ રહેશે નહીં. પરંતુ વેપારી માલ આપતી વખતે રોકડા પૈસા માગશે તો, રોકડા પૈસા નોકરને આપવાની ફરજ છે.

રા. સા. મામલતદાર તથા રા. સા. ફ. ક. માજિસ્ટ્રેટને તાકીદી કરવામાં આવે છે કે બજારના બ્યાજખી બાવ પ્રમાણે નીરખ કરવો. ઓછો બાવ લખવો નહીં. તેમજ નોકરોએ પણ પોતાની ખુશી હોય તો નીરખ પ્રમાણે માલ લેવો. અગર નીરખ પ્રમાણે લેવા મરજી ન હોય તો, બજારમાંથી બજારના બાવે લેવો.

મામલતદાર, ફોજદાર, પોલીસ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટ તથા ખીજા ઉપરી અધિકારીઓએ જોનું જોઈએ કે, ઉપરના હુકમથી કોઈપણ નોકર ગેરબ્યાજખી રીતે વર્તે નહીં.

તારીખ. ૧૧-૧૧-૧૮૮૭.

Translation. (P. S. G. Vol. I, No. 208 of 1887, page 76.)

It is noticed that neither the State servants nor the merchants understand how to take and give articles. The State servants get their full pay every month, and are therefore, strictly prohibited from buying things at a lower rate. The *Nirakh* for articles (things) is being fixed on the 1st of every month by the Mamlatdar. It should be prepared according to the bazar rate. The end of fixing the *Nirakh* is not that the State servants should buy at a lower rate than the other people; but the articles should be purchased at the ordinary rate of the village. The only reason to fix the *Nirakh* is that some bad merchants in the new vahivat were charging higher rates, and arrangement is made to fix the *Nirakh* on that account.

At present the servants get their pays every month, and there is no necessity to give on credit; but there will be no objection from the Hazur's side, if the merchants of their own will give on credit. There shall be no reason for interference from the Hazur if the merchants give things on credit. If, however, the merchants ask for cash payment at the time of giving the articles, the servants shall be bound to pay cash.

The Mamlatdar and the First Class Magistrate are enjoined that they should fix the *Nirakh* according to the just rate of the bazar. They should not state lower rate. Similarly the servants if they please, may buy things according to the *Nirakh*. If they be not willing to buy according to the *Nirakh*, they should buy from the bazar at the bazar rate.

The Mamlatdar, Foujdar, Police Superintendent and other head officers shall see that no servant acts in contravention of the above order.

Dated 11-11-1887.

(15 a)

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨, નાં ૧૦૬ સને ૧૮૮૮, પાનું ૪૩.)

૧. કોઇપણ દરજારી નોકર વ્યાજખી પછસા આપ્યા સિવાય પોતાના જન-
વર માટે કે પોતાને માટે અગર પોતાના ખટલા માટે કાંઇ માલ લે તો, દરજારી
નોકરનો હુદો ગમે તેવો હોય તોપણ, તેને બહુજ બારે શિક્ષા કરવામાં આવશે.

૨. આવી આપત અદેશો ન રહે તેને માટે દરજારી નોકર કોઇ પણ માણસ
પાસેથી માલ લે તો, માલની યાદી કરી કેટલો માલ કેટલા પછસાનો લીધો તેની પહોંચ
માલની યાદી ઉપર લખાવી લેવી; પહોંચ લખનાર ખીજે કોઇ મળે તો પોતાને હાથે
અગર પોતાની ઓરીસના માણસને હાથે લખાવવી નહીં, પરંતુ ત્રાહીત માણસના
હાથથી લખાવવી.

૩. પછસા આપવાનું કામ તેમજ પહોંચ લેવાનું કામ ખાનગી રીતે છાનું-
માનું કરવું નહીં, પરંતુ જાહેર રીતે કરવું; કોઇને ખાનગી રીતે પછસા કોઇ પણ
અમલદાર આપશે અગર ખાનગી રીતે પહોંચ લેવાશે, અને પછી ફરિયાદ થાશે તો
પછસા આપ્યા નથી એમ સમજાશે.

૪. આ હુકમ ધણો સખત છે અને સખતાઇથી અમલમાં આવશે, પરંતુ
આ ઉપરથી ગામના લોકોએ એમ ન સમજવું કે વ્યાજખી પછસા લઇ માલ
આપવાની ફરજ નથી; આવી વાત જો જાણવામાં આવશે તો, વ્યાજખી પછસા લઇ
માલ નહીં આપનારનો પણ દંડ થશે.

તારીખ ૭-૧૨-૧૮૮૮.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨, નાં. ૨૪૮ સને ૧૮૮૯, પાનું ૯૮.)

એમ માલમ પડે છે કે કેટલાક ગામોમાં ત્યાંના મોદીઓ દરજારી નોકરને
વારા પ્રમાણે સીધું આપતા નથી, જેથી તેવી રીત હાલના મુધરેલ રીવાજને
ઠીક લાગતી નથી. દરજારી નોકર વારા વાળા મોદીને ત્યાંથી માલ લે તો,
નીરખ પ્રમાણે મોદીને તુરત નાણાં ચુકવી આપવા બંધાયેલ છે. તે મુજબ ગામમાં
રહેનાર મોદીઓ વગર ઢીલે દરજારી નોકરને માલ આપવા બંધાયેલ છે.

Translation. (P. S. G. Vol. II, No. 106 of 1888, page 43.)

1. If any State servant, whatever may be his position, takes any article, without proper payment, either for himself, or his family or his animals, he shall be punished very severely.

2. In order that there may be no doubt as to payment being made, a State servant buying any article from any person should get a receipt for the payment on the bill. So far as possible the receipt should be written by a third independent person, and not by the servant himself or any servant of his office.

3. The payment should not be made and the receipt should not be taken privately, but should be made and taken publicly. If payment be made or receipt taken privately, and subsequently a complaint be lodged in the matter, it will be presumed that payment is not made.

4. This is a very hard order and will be observed strictly. The village people should not, however, understand that they are not bound to supply articles on payment of proper amount; otherwise the person refusing to give on proper payment made, shall also be fined.

Dated 7-12-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. II, No. 248 of 1889, page 98.)

It is found that in several villages, the Modis do not give *shidhu* according to turn to the State servant; this does not look well in the present civilized times. The State servant buying articles from the Modi, whose turn it is to give, is bound to pay money immediately according to the *Nirakh* to the Modi. Similarly the Modis in the village are bound to give articles without delay to the State servant.

માટે રા. સા. મામલતદારોએ જેવી રીતે ગામના ગાડ વાળાઓના પત્રક કરાવ્યાં છે તેવીજ રીતે ગામ વાર મોદીઓનું પણ પત્રક પટેલો પાસે રખાવવું, અને કાંઈ ગેરવ્યાજખી થતું હોય તો તપાસવું. તેમજ આ હુકમ પ્રમાણે વારા વાળો મોદી સીધું નહીં આપે તો, રા. સા. મામલતદારે રીતસર કામ ચલાવી મોદીને શીક્ષા કરવી. જેનો વારો હોય તે નાની દુકાનવાળો, એટલે તેની પાસ માલનો જથ્થો ન હોય, અને સ્વારી વીગેરેમાં ઘણા માણસ હોય તો, તેના પ્રસંગે અધિકારીઓએ સમય સુચકતા વાપરી બંદોબસ્ત કરવો. મતલબ કે લોકોને વગર જરૂરીઆતની ધન ન થતાં કામનો જેવો જોઈએ તેવો બંદોબસ્ત કરવો.

તારીખ. ૨૩-૪-૧૮૮૯.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૫. જાહેરખબર નં. ૧૫ સને ૧૮૯૧, પાનાં, ૧૯-૨૦.)

અમારા જાણવામાં આવ્યું છે કે, ગામડામાં સીપાઈ વીગેરે, દરખાસી નોકર મોદી પાસેથી જે માલના પછસા આપેછે તે માલ સિવાય ખીડી, મસાલો વીગેરે કેટલીક ચીજ મફત માગેછે, આ રીવાજ ઘણો નાપસંદ કરવા તથા ધીકારવા લાયક છે. માટે કોઈપણ દરખાસી માણસે જે માલના નીરખ પ્રમાણે વ્યાજખી પછસા આપ્યા હોય તે માલ સિવાય ખીજ કાંઈ પણ ચીજ મફત માગવી નહીં. અગર જો માગશે અને તે બાબતની ફરિયાદ થશે તો, તેને સસપેન્ડ કરી તેના ઉપર કેસ ચલાવવામાં આવશે.

ઉપરના હુકમ વિરુદ્ધ કોઈપણ દરખાસી નોકર વર્તે તો, જેના ઉપર ગેરવર્તણુંક થએલ હોય તે માણસે (મોદીએ) તુરત તેના ઉપરી અધિકારી (મામલતદાર તથા પોલીસ સુપ્રીન્ટેન્ડેન્ટ) પાસે એક આના વાળા સ્ટમ્પ કાગળ ઉપર ફરિયાદ અરજી કરવી; એટલે જોઈતી સ્થાનિક તજવીજ કરી મજબૂર અધિકારી કસુર કરનાર માણસને સસપેન્ડ કરવા, તેમ તેના ઉપર કેસ ચલાવવા ઘડીત તજવીજ કરશે.

તારીખ. ૨૪-૯-૧૮૯૧.

The Mamlatdars, therefore, shall see that the patels in each village keep a list of the Modis, just as a list exists of the cartsmen in each village and should see that no injustice is done. The Mamlatdars should also proceed legally against the Modi, whose turn it is to give, and punish him, if he fails to give *shidhu* in compliance with order. If the Modi, whose turn it be, be a small shop-keeper, that is, he may not have enough supply and there be many men in the *swari* &c., then in such circumstances the officers should use their presence of mind and make arrangements. That is to say, arrangement should be made in a way as not to trouble the people unnecessarily.

Dated 23-4-1889.

Translation. (P.S.G. Vol. V, Notification No. 15 of 1891, pp. 19, 20.)

It has been brought to the notice of the Hazur that State servants such as sepoy, &c., ask, without payment (*gratis*) from the Modis in the villages, bidis, spices &c., besides the articles they pay for. Such a practice is most disapprovable and detestable. No State servant should therefore, ask *gratis* any thing; he should have only the articles he pays for according to the *Nirakh*. If he does ask for such other articles *gratis*, on a complaint being made he shall be suspended and prosecuted.

The person ill-treated (the Modi) by any State servant acting in contravention of the above order, should at once submit a complaint to his superior (the Mamlatdar or the Police Superintendent) on one-anna stamped-paper; he shall, thereupon, after necessary local enquiry, suspend as well as prosecute the defaulter.

Dated 24-9-1891.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૭, નાં. ૮૨ સને ૧૮૯૪, પાનું ૮૧.)

દરબારી નોકરોને નીરખ પ્રમાણે મોદીખાનાનો સામાન પુરો પાડવાના સંબંધમાં નીચે પ્રમાણે હુકમ કરવામાં આવે છે; તેના અમલ એકદમ કરવામાં આવશે. તમામ મામલતદારો તથા ફાજદારોના તાખાના માણસો તે પ્રમાણે વર્તે છે કે નહીં તેના તેમને જવાબદાર ગણવામાં આવશે.

૧. રૈવન્યુ, પોલીસ અથવા ખીજ કોષ્ટકના ખાતાના કોષ્ટકના દરબારી નોકર જે ગામમાં પોતે કાયમ રહી નોકરી કરે છે, તે ગામમાં નીરખ પ્રમાણે તેણે હવેથી મોદીખાનું લેવું નહીં. ખાનગી માણસોની માફક તેમણે પોતાને જોઈતો સામાન મેળવવો.

૨. જે ગામમાં પોતે કાયમ રહેતો ન હોય એવા ગામમાં જ્યારે કોષ્ટક દરબારી નોકર સરકારી કામ પ્રસંગે જાય ત્યારે જ ફક્ત તેણે નીરખ પ્રમાણે મોદીખાનું લેવું, અને તે પણ જ્યાંસુધી પોતે તે ગામમાં રહે ત્યાં સુધીજ લેવું.

૩. આ નિયમોમાંથી ફક્ત સાતવીડા પોલીસ થાણાને ખાદ કરવામાં આવે છે. તે થાણાને માટે જે હાલ ગોઠવણ છે તે કાયમ રહેશે.

તારીખ ૨-૩-૧૮૯૪.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૫, નાં. ૧૫૩ સને ૧૯૦૨, પાનું ૧૦૪.)

દરબારી નોકરો, જેવા કે પોલીસ, સીપાઈઓ, સ્વારો વીગેરે જ્યારે સંસ્થાનના અમલદારો સાથે મહાલોમાં જાય છે, ત્યારે મોદીખાના વીગેરે ઠરેલ ઉપાડના પૈસા ચુકવ્યા વગર જતા રહે છે, એવી કેટલીએક ફરિયાદો અમારા સાંભળવામાં આવી છે. અને અગાઉ પણ તેવી ફરિયાદો આવતી. જે ઉપરથી નાં. ૧૦૬ તા. ૭-૧૨-૧૮૮૮નો હુકમ નીકળી, સંસ્થાનના દરેક નોકરોને વ્યાજખી પૈસા આપ્યા વગર પોતાના ખટલા માટે, યા જનવર માટે કાંઈ પણ માલ લેવાની મના થઈ ગયેલી છે. તેમ ખીજ પ્રસંગેએ પણ તે મતલબની મનાઈ થયેલી રેટ ગેઝેટમાં છાપેલી છે. પરંતુ તે પ્રમાણે અમલ થતો જોવામાં આવતો નથી. એવી ફરિયાદો જેમની તેમ આવ્યા કરે છે.

Translation. (P. S. G. Vol. VII, No. 82 of 1894, page 81.)

With reference to providing articles of Modikhana according to the *Nirakh* to the State servants the following order is passed; it shall come into force at once. All Mamlatdars and Foujdars shall be held responsible for due observance of this order by servants under them.

1. The State servant of any rank of the Revenue, Police or any other department who residing permanently in the village does his duty, should not hereafter take his Modikhana (articles) according to the *Nirakh* of the village. He should get his necessary provision just like private persons.

2. When a State servant happens to go on duty in a village where he does not reside permanently, he should only then have the Modikhana according to the *Nirakh*; and that too as long as he stays in that village.

3. The Satvida Police Thana is only exempted from these rules. There the existing arrangement shall continue.

Dated 2-3-1894.

Translation. (P. S. G. Vol. XV, No. 193 of 1982, page 104.)

Several complaints have been received that State servants such as police sepoy, sowars, &c., accompanying State officers in the Mahals, go away without making payments for Modikhana (articles) bought by them there. Such complaints used to be received formerly too. Whereupon by order No. 106 dated 7-12-1888, every servant of the State has been prohibited from taking any articles for his family or animals without making due payment for the same. On other occasions even prohibitions to the same effect have been published in the State Gazette. The same seems, however, not to have been observed, and complaints in the matter continue as ever.

સમગ્ર આ ઉપરથી સદરહુ નાં. ૧૦૬ તા. ૭-૧૨-૧૮૮૮ ના હુકમ તરફ સર્વે લાગતા વળગતાઓનું ફરી ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે, અને ફરમાવવામાં આવે છે કે, કોઈપણ દરગારી નોકર મોદીખાનાના પૈસા ચુકવ્યા વગર ગામ છોડી જશે, અગર તેના મોદીખાનાના પૈસા ચુકવ્યા સિવાય રહેલા છે એમ સાખીત થએલ જણાશે, તો મોદીખાનાની રકમ વસુલ કરવા સાથે તેનો એક માસ બેટલો પગાર દંડ કરવામાં આવશે, ને જો તેની કસુર એક કરતાં વધારે વાર જણાશે તો, તે યતરસરીને પાત્ર પણ થશે.

પટાવાલા, પોલીસ તથા હવાલદાર તથા નાયક જેવા હલકી પંક્તિના નોકરોએ ધણું કરી રોકડ પૈસા આપીને મોદીખાનેથી માલ લેવો. પૈસા વગર મોદી કાંઈ પણ માલ આપવા બંધાએલો નથી. જો મોદી વગર પૈસા માલ નહીં આપે તો તેની વિરુદ્ધ ફરિયાદ સાંભળવામાં આવશે નહીં.

તારીખ ૧૮-૨-૧૯૦૨.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટે. જો. પુ. ૧૬, નાં. ૩૨ સને ૧૯૦૨, પાનું ૧૪.)

આ સંસ્થાનનાં દરગારી અમલદારો તથા ખીજ નોકરોને, તથા પરહદના સરકારી અમલદારો તથા નોકરોને, તથા આ સંસ્થાનના દરગારી મીજમાનોને, આ સંસ્થાનના દરેક ગામના વારાવાળા મોદીઓએ જોઇતું મોદીખાતું સુકરર થયેલા નીરખ મુજબ પૈસા લઇને આપતું જોઇએ ; તેમજ ખીજ રૈયતે દુધ, શાક અને નીરણુ વ્યાજખી પૈસા લઇને આપતું જોઇએ, છતાં તે પ્રમાણે આપવામાં કેટલાક શખ્સ કસુર કરે છે; માટે ફરમાવવામાં આવે છે કે, જે શખ્સ મોદીખાતું તેમજ દુધ, શાક અને નીરણુ નીરખના ભાવ પ્રમાણે મામલતદારે ઠરાવેલી કીંમતે આપવામાં કસુર કરશે, તેનો મહાલના આજમ મામલતદારની રૂબરૂ રૈવન્યુ રાહે કેસ ચલાવી, રા. પ) પાંચ સુધીના દંડની શીક્ષા કરવામાં આવશે.

તારીખ ૨૦-૮-૧૯૦૨.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

The attention of all concerned is, therefore, drawn again to the said order No. 106 dated 7-12-1888, and it is directed that if any State servant leaves the village without making payment for the Modikhana (articles), or if it be found proved that the Modikhana amount remains unpaid by him, he shall, besides recovering the Modikhana amount from him, be fined to the extent of one month's pay; and if such default be made more than once, he shall be liable to be dismissed.

Inferior servants such as peons, policemen, havaldars, naiks &c. should take articles from Modikhana on cash payment generally. The Modi is not bound to give articles without money. No complaint will be heard against the Modi, if he declines to give articles without money.

Dated 18-2-1902.

Sd/. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XVI, No. 32 of 1902, page 14.)

The Modi for the time being (according to the turn) of every village in this State is bound to give required Modikhana according to the fixed *Nirakh* on receiving money for the same to State Officers and other servants of this State, to Government Officers and servants of other States and to the State guests. The other people are also bound to give milk, vegetables and fodder receiving proper money therefor. Notwithstanding several persons fail to do so. It is, therefore, directed that he who fails to give Modikhana as well as milk, vegetables and fodder at the rate fixed by the Mamlatdar according to the *Nirakh*, shall be proceeded against before the Mahal Mamlatdar in a revenue way, and fined to the extent of Rupees 5.

Dated 20-8-1902.

Sd/. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

(પો. રેટ યો. પુ. ૧૭, નાં. ૪૧ સને ૧૯૦૩, પાનું ૧૯.)

મોદીખાનાનું નીરખ નકદી કરવામાટે મોદીઓને બોલાવે ત્યારે હાજર થવાની ફરજ બાબત રેટ યો. પુ. ૧૫ નાં. ૪૫ * તા. ૧૭ સને ૧૯૦૧નો જે હુકમ પ્રસિદ્ધ થયેલ છે, તેમાં લખેલા “ મોદી ” શબ્દમાં ઘીવાળા, લાકડાં વેચનારા, ગાંધીઓ, મીઠાઈ વેચનારા, ખાટીઓ વીગેરેનો પણ સમાસ થાય છે એમ સમજવું.

તારીખ ૧૮-૮-૧૯૦૩.

*જુઓ સંસ્થાન પોરબંદરના રેવન્યુ કોડની કલમ ૨૬૦.

(પો. રેટ યો. પુ. ૧૮, નાં. ૨૬૭ સને ૧૯૦૫, પાનાં ૧૮૬, ૧૮૭.)

કોઇપણ દરબારી નોકરે વ્યાજખી પૈસા આપ્યા સિવાય લોકો પાસેથી કંઈપણ ચીજ ન લેવી એવું ખાસ ફરમાન એકથી વધુ વખત થયા છતાં, કેટલાક દરબારી નોકરોએ દુધ, નીરણુ, વીગેરે પૈસા આપ્યા વગર લીધેલ છે, અથવા પુરા પૈસા આપ્યા નથી એમ અમોને જાહેર થયું છે. એ કસુર બદલ તેઓને શું શીક્ષા કરવી તે બાબત પાછળથી વિચાર કરી હુકમ આપવામાં આવશે. પરંતુ આપદેથી કોઇપણ નોકરે લોકો પાસેથી દુધ, શાક, નીરણુ કે બીજી કંઈ ચીજ વ્યાજખી પૈસા આપ્યા સિવાય લીધાનું સાબીત થશે તો, તેને બીજી કંઈપણ હકીકત નહીં સાંભળતાં એકદમ બરતરફ કરવામાં આવશે, અને જરૂર જણાયે તો ફાજદારી કોર્ટને હવાલે પણ કરવામાં આવશે.

કેટલાક દરબારી નોકરો તરફથી દુધ, શાક, નીરણુ વીગેરેના પૈસા આપ્યા બાબત લોકોની પહોંચો રજુ કરવામાં આવેછે, પરંતુ એ પહોંચો મુજબ પૈસા મળ્યાનું લોકો ધનકાર કરે છે. એટલે પહોંચો ખોટી લીધેલી છે કે લોકો જુદી હકીકત જાહેર કરે છે એ વાત શકમાં રહે છે, માટે ભવિષ્યમાં પૈસા મળ્યા નથી એવો પોકાર કરવાની લોકોને તક ન મળે અને પૈસા આપનાર નોકરની સલામતી જળવાય એ ખાતર એવો હુકમ કરવામાં આવે છે કે, જ્યારે કોઇ દરબારી નોકરનું સુકામ ગામડામાં થાય ત્યારે તેણે દુધ, શાક, નીરણુ વીગેરેના પૈસા જે મોદીને ત્યાંથી મોદીખાનાનો ઉપાડ કર્યો હોય તે મોદીને ત્યાંથી પહોંચ લઇ પરમારા અપાવવા વહીવટ રાખવો.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII, No. 41 of 1903, page 19.)

In order No. 45* dated 17-8-1901 published in State Gazette Vol. XV regarding the Modi's duty to be present when called to fix the *Nirakh* of the Modikhana, the word "Modi" includes gheewalas, fuel sellers, grocers, sweetmeat sellers, butchers &c.

Dated 18-8-1903.

* *Vide* Section 260 of the Porbandar State Revenue Code.

Translation. (P.S.G. Vol. XVIII, No. 267 of 1905, pp. 186, 187.)

Notwithstanding special orders being issued that no State servant should have any thing from the people without making proper payment for the same, the Hazur is informed that some State servants have taken milk, fodder, &c., either without paying any money, or without paying the full price for the same. Orders as to what punishment should be inflicted upon them for the default shall be made later on, after consideration. But if it be proved in future that a State servant has taken from the people milk, vegetable, fodder or any other thing without paying proper money therefor, he shall, without being heard at all, be at once dismissed, and if found necessary he shall be handed over to the Criminal Court.

Receipts for payment for milk, vegetable, fodder &c., given by the people are produced by some State servants, but the people deny having received money according to the receipts. It is doubtful thus whether the receipts are taken falsely, or the people tell lies. In order therefore that in future there may be no occasion to raise a cry of non-payment and that there may be safety of the servant making the payment, it is ordered that when a State servant happens to stay in a village, he should after taking receipt from the Modi pay money direct to the Modi for milk, vegetable, fodder, &c., from whom Modikhana may have been taken.

જ્યાં મોદી ન હોય ત્યાં એ પૈસા ગામના પટેલ મારફત ચુકવી પટેલની રૂબરૂની સહીવાળી પહોંચી લેવી. હેડ ક્વાટરમાં પણ દરેક નોકરે દુધ, શાક, નીરણુ વીગેરેના પૈસા જે વેપારીને ત્યાંથી તેનું મોદીખાનું ઉપડતું હોય તે વેપારીને ત્યાંથી અપાવી મોદીખાના સાથે તેનો હિસાબ રખાવવો, કે ભવિષ્યમાં તકરાર ઉઠવા સંભવ રહે નહીં અને જેને મોદીખાનું ન હોય તેણે એક સારા આખરદાર આસામીની સાક્ષીએ પૈસા આપી પહોંચી લેવી.

તારીખ ૨૧-૨-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ હુકમ નં. ૧૭૪ સને ૧૯૧૬, પાનું ૫૬૭.)

સ્ટેટ ગેઝેટ પુસ્તક ૧૬ પાનું ૧૪ નં. ૩૨થી આ સંસ્થાનના દરબારી અમલદારો તથા ખીજા નોકરોને, તથા પરહદના સરકારી અમલદારો તથા નોકરોને, તથા આ સંસ્થાનના દરબારી મીજમાનોને આ સંસ્થાનના દરેક ગામના વારાવાળા મોદીઓ-એ જોઈતું મોદીખાનું મુકરર થયેલા નીરખ મુજબ પૈસા લઈને આપવા જે હુકમ છે, તે સંબંધમાં કેટલાક સ્પષ્ટીકરણની જરૂર જણાતાં, આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે:—

તળપદ શહેર પોરબંદરમાં મોદીખાનાનો સ્ટેટ તરફથી દર વર્ષે કંટ્રાક્ટ અપાતો હોવાથી, કંટ્રાક્ટની સરત મુજબ આ સંસ્થાનના દરબારી મીજમાન તરીકે જે કોઈ આવે તેને માટે કંટ્રાક્ટના ભાવથી જોઈતો તમામ માલ સ્ટેટને પુરો પાડવા કંટ્રાક્ટર મોદી બંધાયેલો છે, એટલે તે સંબંધમાં કાંઈ કરવાપણું રહેતું નથી. પરંતુ પર રાજ્યના અમલદારો, નોકરો અથવા તેા એજન્સી કે નામદાર બ્રિટીશ સરકારની નોકરીમાંના કોઈ અમલદાર કે નોકરનું સ્વારીમાં અત્રે આવતું થાય, અને જ્યારે તેમને સ્ટેટના મીજમાન ગણી સ્ટેટથી મોદીખાનું વીગેરે પુરું પાડવાનું ન હોય તે પ્રસંગે, તેમને નીરખના ભાવથી મોદીખાનું વીગેરે આપવા, તથા તેમને તેમજ સ્ટેટના મીજમાનો માટે સ્ટેટના બરદાસીખાતાને જોઈતી મઝાડી, મુરદી, અને એવાં વીગેરે નીરખના ભાવથી વારા પ્રમાણે પુરાં પાડવા, આ. શહેર મામલતદારે સહસ્તના તમામ મોદી તથા ખાટકીઓનું એક લીસ્ટ બનાવવું; અને તેમાંથી ક્રમવાર દરેકના તે માલ પુરો પાડવા એક એક માસની મુદતના વારા કરવા.

Where there be no Modi, such moneys should be paid through the village patel and signed receipt should be taken in the presence of the patel. In head quarters too every servant should pay, the merchant from whom he may be having his Modikhana, for milk, vegetable, fodder &c., and have his account with the Modikhana, so that there may be no likelihood of any dispute arising in future. And if there be no Modikhana, he should pay money and take a receipt in the presence of a good respectable person.

Dated 21-2-1905.

Sd/. BHAVSINGJI,

Translation.

Rana Saheb, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX Office Order No. 174 of 1916, page 567.)

As No. 32 of State Gazette Volume XVI page 14 directing the Modis in every village of this State to supply the required Modikhana according to their turns at the *Nirakh* rate on payment to officers and servants of this State, as well as those of foreign Government and to the State guests, is required to be made more clear it is hereby ordered that:—

A Modikhana contract is given every year by the State for the Porbandar Town, consequently the Modi is bound here to give all necessary supplies at the contract rate for the State guests, and therefore nothing remains to be done in this behalf. But when officers and servants of foreign states, of the Agency or of British Government happen to come here on tour, and not being treated as State guests, they do not get the Modikhana & supplies from the State, the city Mamlatdar in such cases, should make a list of all the Modis and butchers of the State, so that such officers and servants may be supplied with the Modikhana &c., at the *Nirakh* rate by turns, and the State Bardashi department may be supplied with required fish, fowls, eggs, &c., for those as well as for State guests. The Mamlatdar should fix monthly turns for each (of those modies and butchers) to supply articles and should force those, whose turn it be, to supply articles at the *Nirakh* rate, according to the turn so fixed.

અને આવી રીતે મુકરર કરવામાં આવેલ વારા મુજબ જોઈતો માલ નીરખના ભાવથી પુરો પાડવા વારાવાળાને ફરજ પાડવી. જે મોદી અગર ખાટકી તરફથી પોતાના વારા પ્રમાણે નીરખના ભાવથી માલ આપવામાં કસુર કરવામાં આવે તેનાપર રેવન્યુ રાહે કેસ ચલાવી રૂ. ૫ પાંચ સુધીના દંડની શીક્ષા કરવા આજમ શહેર મામલતદારને આ ઉપરથી અધિકાર આપવામાં આવે છે. ઉપરના કારણસર આયંદેથી આ. શહેર મામલતદારે મચ્છી, મુરથી અને જેદાંના ભાવ પણ નીરખમાં દાખલ કરવા તજનીજ કરવી.

મહાલ તથા મહાલના ગામોમાં આ સંસ્થાનના દરબારી અમલદાર તથા ખીજા નોકરોનું અગરતો પરહદના સરકારી અમલદાર નોકરનું સ્વારીમાં જવું થાય ત્યારે તેમને તથા આ સંસ્થાનના દરબારી મીજમાનોને આ સંસ્થાનના દરેક ગામના વારાવાળા મોદીઓએ જોઈતું મોદીખાનું મુકરર થયેલા નીરખ મુજબ આપવું. અને તેવી રીતે આપવામાં કસુર કરનાર મોદીપર રેવન્યુરાહે કેસ ચલાવી રૂ. ૫ પાંચ સુધીના દંડની શીક્ષા કરવા આ. મામલતદારોને જે અધિકાર છે તે આ ઉપરથી કાયમ રાખવામાં આવે છે, પરંતુ દરેક ગામ માટે વારા મુકરર કરવા, આ. મામલતદારોએ શહેરની માફક તમામ મોદીઓનું લીસ્ટ રાખવા અને ક્રમવાર વારા નાંખવા વહીવટ રાખવો. પોતાના વારા મુજબ નીરખના ભાવથી ઉપર પ્રમાણે માલ પુરો પાડવામાં જે મોદી અગર ખાટકી તરફથી કસુર થયે, તે ઉપર ઠરાવ્યા મુજબનો દંડ આપવાથી પોતાની ફરજમાંથી મુક્ત થશે નહીં. પરંતુ તેની કસુરથી પોતાની મુદતમાં જોઈતો માલ ખીજી રીતે મેળવવામાં રહેતો નીરખના દર ઉપરાંત જે નુકશાની ભોગવવી પડશે તે સદરહુ કસુરદારની મીલકતથી વસુલ કરવામાં આવશે.

તારીખ ૨૪-૩-૧૯૧૬.

F. DO B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ હુકમ નં. ૧૦૮ સને ૧૯૧૬, પાર્ટ ૧૨૨.)

ડિસ્ટ્રીક્ટમાં મુસાફરીના પ્રસંગે સ્ટેટના નોકરોએ મોદીખાનું ખાતે નહીં લેતાં રાકડે પૈસે લેવા હુકમ છે છતાં કેટલાક હલકા વર્ગના નોકરો આવે પ્રસંગે મોદીખાના વીગેરેનો માલ ઉધાર લેતા હોવાનું અમારી જાણુપર આવેલ છે, અને પાછળથી તે પૈસાની વસુલાત કરવામાં નફામો કામનો તથા લખાણનો બોબો વધે છે.

The Mamlatdar is empowered hereby to try summarily in a revenue manner and fine to the extent of 5 rupees, the Modi or butcher failing to give articles according to the turn at the *Nirakh* rate. For the above purpose, the city Mamlatdar should in future arrange to enter rates also for fish, fowls and eggs in the *Nirakh* statement.

An officer or servant of this State or other foreign State happening to go on tour in the Mahal or in any village of the Mahal, and the State guests are to be supplied with required Modikhana at the *Nirakh* rate by the Modi according to turn. The Mamlatdars' power to fine to the extent of 5 rupees the defaulting Modi is hereby confirmed, but in order to fix the turns for the Modi in every village, they should, as in the Town, keep a list of all the Modis and fix their turn in order. The Modi or butcher failing to supply articles at the *Nirakh* rate according to turn as abovesaid shall not be freed from his liability by payment of the fine as abovesaid, but the damage sustained by the State in getting supply otherwise, during his turn, over and above the *Nirakh* shall be recovered from the property of the defaulter.

Dated 24-3-1916.

Sd/. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P.S.G. Vol. XXX Office Order No. 108 of 1916, p. 122.)

Notwithstanding the order that State servants while on tour in the districts should buy their Modikhana in cash and not on credit, it is brought to the notice of the undersigned that several servants of the lower class have been buying things on credit on such occasions, with the result that burden of unnecessary work and correspondence is increased in subsequent recovery of the amount.

માટે આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે આવા નોકરો તરફથી ડીસ્ટ્રીક્ટમાં જે મોદીખાતું વીગેરે ઉધાર લેવામાં આવે તો મુકામ છોડતાં અગાઉ મોદીનો તમામ હિસાબ ચોખ કર્યા બાજતની મોદીખાતાની પહેંચો લાગતા વળગતા નોકરે કેમ્પમાં ચોપીસર સાથે જે કારકુન હોય તેના પાસે રજુ કરવી, તેમ કરવામાં કસુર થશે તો કસુરદાર નોકરને યોગ્ય નશીયત કરવામાં આવશે.

તારીખ ૨૫-૯-૧૯૧૬.

હુકમથી,

Anandrai H. Dave,

હજુર આસિ. ડુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૧, નાં. ૨૭૦ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૦૩.)

કેટલાક અધિકારીઓ તરફથી એકજ બાજતના જુદા જુદા તુમાર આવે છે. આ રીત તદત નાપસંદ કરવા લાયક છે, અને તેથી કામનો નકામો વધારો થઇ ગુન્યાવાડો થાય છે. માટે કાષ્ટપણ અધિકારીએ ખાસ કારણ સિવાય એ પ્રમાણે કરવું નહીં. વળી એથી ઉલટું કેટલાક અધિકારીઓ જુદી જુદી બાજતનો એક તુમારમાં સમાવેશ કરે છે; આથી પણ કામને ઘણી હરકત અને વીલંબ થાય છે. માટે તમામ અધિકારીઓએ તેમ ન થવા પુરી કાળજી રાખવી.

તારીખ ૧૮-૧-૧૮૮૮.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૪, નાં. ૯૨ સને ૧૮૯૧, પાનું ૭૪.)

લખાણને લગતા સંબંધ ધરાવનારા પાછલા તુમાર, રીપોર્ટ વીગેરે (પાછલા રેકૉર્ડ્સ) ના નંબર અને તારીખો અને કેટલાએક અધિકારીઓ તરફથી બરોબર બતાવવામાં આવતા નથી. એ રીવાજ બરોબર નથી. જેથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, જ્યારે જ્યારે પેશ્તર થએલ રીપોર્ટ અગર તુમાર વીગેરે રેકૉર્ડ્સ માટે બતાવવાની જરૂર પડે ત્યારે, તેનાં નંબર અને તારીખો બંને બરોબર દર્શાવવા તમામ અધિકારીઓનું ખાસ ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૦-૬-૧૮૯૧.

It is therefore hereby ordered that when such a servant buys on credit the Modikhana articles, he must produce Modikhana receipts for payment of all accounts of the Modi before leaving the place before the karkoon accompanying the officer in Camp. In default, the defaulting servant will be duly chastised.

Dated 25-9-1916.

By Order,

Sd/. Anandrai, H. Dave,
Hazur Asst. to the Administrator,
Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. I, No. 270 of 1888, page 103.)

Different tumars on the same subject are received from some officers, which is not to be approved of; it causes confusion in the work by increasing it unnecessarily. No officer should, therefore, without special reason do so. Again some officers work in a contrary way and put and include several subjects in one tumar; this even causes inconvenience and delay in the matter. All officers should, therefore, see that they do not act in that manner.

Dated 18-1-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. IV, No. 92 of 1891, page 74.)

The numbers and dates on past (former) correspondence reports &c., referred to are not properly stated by some officers. This is not proper. It is, therefore, ordered that whenever it be necessary to refer to past (former) reports, correspondence &c., the special attention of all officers is drawn that they should, in such cases, state properly both their numbers and dates.

Dated 30-6-1891.

(પો. રેટ યો. પુ. ૬, નાં. ૨૬ સને ૧૮૯૨, પાનું ૨૪.)

તુમાર ચાલતો હોય તેની સાથે જે સાંધણુ દાખલ કરી તુમાર લખવામાં આવે છે તે કાગળ ઉપર ફલાણી ઓરીસના ફલાણા નંબર તારીખનું સાંધણુ એમ હાંસીયામાં લખવાનો રીવાજ નથી, એ બરાબર કહેવાય નહીં. કારણુ વખતે એક તુમારનું સાંધણુ ખીમતે લાગી જાય અને તેથી કરી ભુલ થવા સંભવ રહે છે. માટે ફરમાવવામાં આવે છે કે તુમારને બ્યારે સાંધણુ લગાડવું પડે ત્યારે તે ઉપર જે ઓરીસથી તુમાર આવેલ હોય તેના નંબર તારીખ હાંસીયામાં લખવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૨૭-૬-૧૮૯૨.

(પો. રેટ યો. પુ. ૧૪, નાં. ૧૫૫ સને ૧૯૦૧, પાનું ૧૪૦.)

અમારા જાણવામાં આવ્યું છે કે, તુમારો નોંધતી વખતે રજીસ્ટરમાં આગલા પાછલા નંબરો ટાંકવામાં આવતા નથી, ને તેથી દાખલો શોધી કાઢવા ઘણી અડચણુ આવે છે, અને દાખલો મળી શકતો નથી. તેટલા માટે ફરમાવવામાં આવે છે કે તુમાર રજીસ્ટર કરતી વખતેજ તેનો આગલો પાછલો નંબર રજીસ્ટરમાં ટાંકી લેવા રીવાજ રાખવો; તેમ ક્યાં સિવાય તુમાર રવાના કરવો નહીં. આ પ્રમાણે થાય છે કે નહીં તે ખામતની ખાત્રી દર અઠવાડિયે શીરસ્તેદાર અથવા ઓરીસના અધિકારીથી ઉતરતા દરજ્જાના અમલદારે જોને એ કામ સોંપ્યું હોય તેણે કરવી. તે તપાસ્યા બાબત તેણે તે રજીસ્ટરમાં તારીખ નોંખી સહી કરવી. જો તે પ્રમાણે અમલ નહીં થાય તો કમુર કરનારને સખત નસીબત કરવામાં આવશે.

તારીખ ૯-૩-૧૯૦૧.

BHAVSINGJI,

મહારાણા, સં. પોરબંદર.

Translation. (P. S. G. Vol. VI, No. 26 of 1892, page 24.)

It is not the practice to write in the margin of the paper attached for further correspondence to a running correspondence—" Of such and such office, of such date and number ". This is not proper. For, there is likelihood of one correspondence being taken in continuation of another and thus causing a mistake. It is, therefore, ordered that when a paper is to be attached in continuation of a correspondence, the number and date of the office from which the correspondence is received must be written in the margin.

Dated 27-9-1892.

Translation. (P. S. G. Vol. XIV, No. 155 of 1901, page 140.)

It has come to the notice of the Hazur that at the time of registering tumars the prior and subsequent numbers are not entered in the register, whereby much difficulty is experienced in finding out the reference, and the reference cannot be obtained. It is therefore ordered that the prior and subsequent numbers of the tumar should be entered in the register just when it is registered. It should not be forwarded till then. The shirestedar or the officer lower in rank to the head of the office entrusted with the work should ascertain every week that it is done accordingly. He should after putting the date sign in the register about the inspection. In case of default, the defaulter shall be severely chastised.

Dated-9-3-1901.

Sd/. BHAVSINGJI.

Maha Rana, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૪, નાં. ૧૫૬ સને ૧૯૦૧, પાનું ૧૪૧.)

તુમારોનો નિકાલ થએ તે તુરત દફતર દાખલ કરી તેની ફેરીસત થવી જોઈએ. તેમ ન થવાને બદલે તેવા દફતર દાખલાના તુમારો તુરત નોંધ્યા વગર કારકુનો પોતા પાસે રાખી મુકતા જણાય છે. આ રીવાજ તુરત બંધ પાડવાની જરૂર છે, ને તેટલા માટે ફરમાવામાં આવે છે કે જેમ જેમ કાગળોનો નિકાલ થતો જાય તેમ તેમ તે રજીસ્ટર કારકુને નોંધી કાઢ્યે બાંધવા જેના તે જવાબદાર કારકુનને આપવો, અને તે કારકુને તે કાગળ કાઢવમાં બાંધી ફેરીસત કરવી. આ તૈયાર કરેલ ફેરીસત પણ શીરસતદારે અથવા ઓશીસના મુખ્ય અમલદારથી ઉતરતા દરજ્જાના અમલદારે જેને તે તપાસવાનું કામ આપ્યું હોય તેણે દર મહીનાની શરૂઆતમાં તપાસવી; આ પ્રમાણે ક્યાંતો ત્રિમાસીક રીપોર્ટ તમામ ઓશીસના અધિકારીઓએ હજુરમાં નીચે દર્શાવેલા માસોમાં તે માસની ૧૦મી તારીખની અદર પહોંચે એમ તે માસના આગલા માસની આખર તારીખ સુધીનો મોકલવો:—જાનેવારી, એપ્રિલ, જુલાઈ, અક્ટોબર. જે કાઢ ઓશીસની ફેરીસત ઉપર પ્રમાણે નહીં થતી જણાશે તો કમિશનરને સમ્પત્ત નશીઅત કરવામાં આવશે.

તારીખ ૯-૩-૧૯૦૧.

BHAVSINGJI,

મહારાણા, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૨, નાં. ૩૩૧ સને ૧૯૦૯, પાનું ૧૪૨.)

આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે રેટ ગેઝેટ પુ. ૧૪ નાં. ૧૫૫ તથા નાં. ૧૫૬ તા. ૯-૩-૧૯૦૧થી થએલા હુકમનો પુરેપુરો અમલ થતો હોય તેમ જણાવું નથી, તેથી તે હુકમોનો હવેથી ખરાબર અમલ કરવા રેટના તમામ અધિકારીઓનું જ્ઞાન ખેંચવામાં આવે છે.

તારીખ ૨૦-૫-૧૯૦૯.

A. S. TAMBE,

જી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

Translation. (P. S. G. Vol. XIV, No. 156 of 1901, page 141.)

The tumars after they are disposed away should be entered immediately in the Daftar and indexed. The karkoons appear to keep such tumars with them instead of entering them at once. As it is necessary to put a stop to this practice at once, it is directed that the registering clerk should register the papers as soon as they are disposed away, and give them to the karkoons concerned to be entered in the file, and the karkoons should file and prepare ferrists of them. The ferrists so prepared should also be examined in the beginning of every month by the shirestdar, or by the officer next in rank to the head officer of the office, or by any person entrusted with such work. A quarterly report of having done so should be sent by the officers of all offices to the Hazur. The report should reach within the 10th day of the months of January, April, July and October, and should be upto the last day of the preceding month of these months. If the ferrist of any office be found to be not prepared as abovesaid the defaulter shall be severely chastised.

Dated 9-3-1901.

Sd/. BHAVSINGJI,

Maha Rana, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXII, No. 331 of 1909, page 142.)

It is hereby ordered that since orders Nos. 155 and 156 dated 9-3-1901 of State Gazette Volume XIV appear not to be fully observed, the attention of all State Officers is therefore drawn that they should observe those orders properly in future.

Dated 20-5-1909.

Sd/. A. S. TAMBE,

Junior Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૭, નં. ૧૬૪ સને ૧૯૦૩, પાનું ૭૧.)

તુમારો સાથે સામેલ કરી મોકલેલા યા મોકલવાના કાગળો ઉપર “એ બાબતના તુમાર સાથે સામેલ” એમ કરી શેરા કટલીક ઓશીસથી કરવામાં આવે છે. પરંતુ તેમાં તે તુમારના નંબર તારીખ લખવામાં આવતા નથી. તેવા નંબર તારીખ વગર તે કાગળ કયા કાગળ સાથે સામેલ છે એ જાણી શકાય નહીં, ને તેથી તે કાગળની વ્યવસ્થા યથાયોગ્ય થવામાં અડચણ આવે છે. માટે ફરમાવવામાં આવે છે કે સામેલના શેરામાં હમેશાં તે કયા નંબર તારીખના કાગળ સાથે રાખવાનો છે, એટલે કયા કાગળનું તે અનુસંધાન છે તે જણાઈ આવવા સાથે નંબર તારીખ નાખવા રીવાજ રાખવો. જે અમલદારની પાસે એવા કાગળો સહી માટે આવે તેણે સહી કરતાં અવલ એ પ્રમાણે થયાની ખાત્રી કરવી. એવી રીતના નંબર તારીખ નાખ્યા વગરના શેરાવાળા કાગળો જે હવેથી જેવામાં આવશે તો તે માટે અધીકારીને જવાબદાર ગણવામાં આવશે.

તારીખ ૨૬-૧૧-૧૯૦૩.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮, નં. ૧૮૧ સને ૧૯૦૪, પાનું ૧૨૭.)

હજુરમાં કાંઈપણ બાબતનો તુમાર હુકમ માટે મોકલવામાં આવે ત્યારે તે તુમારની તમામ હકીકત દરેક અમલદારે પોતાના રીપોર્ટમાં જણાવવી જોઈએ. રીપોર્ટમાં એવો શેરા લખી રવાના કરવો જોઈએ નહીં કે, “ ઉપરથી જાણવામાં આવશે ” કે “ ફલાણાના રીપોર્ટથી જાણવામાં આવશે. ” કેસની તમામ કેશીયત હજુરમાં રીપોર્ટ કરનાર અમલદારે પોતાના રીપોર્ટમાં દર્શાવવી જોઈએ. ને છેવટે તે વીશે પોતાનો અભિપ્રાય શો છે તે પણ તેમાં જણાવવું જોઈએ. એવી રીતે પુરી હકીકત વગર તથા અભિપ્રાય વગરના રીપોર્ટ આવશે તો તે ઉપર કાંઈપણ હુકમ આપવામાં આવશે નહીં.

તારીખ ૬-૧૨-૧૯૦૪.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII, No. 164 of 1903, page 71.)

Some offices make the *shero* "The Tumars on the subject attached herewith" on papers sent or to be sent attached with tumars, but their numbers and dates are never written thereon. It cannot be known with what tumar the paper is attached in the absence of such number and date, and difficulty comes in the way of proper disposal of the tumar. It is therefore ordered that in order to know with tumar of what number and date it is to be attached, that is of what tumar it is a continuation, the number and date should always be put on the *shero* for attachment. The officer before whom such a tumar comes for signature should before signing ascertain that it is done accordingly. The officer concerned shall be held responsible, if in future such papers without number and date be found.

Dated 26-11-1903.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII, No. 181 of 1904, page 127.)

Whenever correspondence on any subject is sent to the Hazur for order, every officer should state in his report all particulars about it. The report should not be forwarded with the *shero* " It may be found herefrom, " or " It may be found from such and such report. " All particulars of the case should be stated in the report by the officer reporting. And in the end he should also state his opinion thereon. No orders will be issued on reports forwarded thus without all particulars and without opinion.

Dated 6-12-1904.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૧૮, નાં. ૧૮૪ સને ૧૯૮૪, પાનું ૧૨૮.)

જ્યારે કોઇ અધિકારીને કાંઈ અમુક આખતમાં તાકીદે હુકમ મેળવવાની જરૂર હોય, અને તે આખત તુમારે હુકમ મેળવવામાં લખાણ ચાલી વધારે વખત જવાનો સંભવ છે એમ જણાય, તે પ્રસંગે તે અમલદારે અમારા રૂબરૂ હાજર થઇ વાત-ચીત કરી હુકમ મેળવવો, અને તે આખત અમલ કરતાં પહેલાં લખીત મંજૂરી મેળવવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૧૦-૧૨-૧૯૦૪.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૨૮. હુકમ નાં. ૧૮૪૭ સને ૧૯૧૫, પાનું ૫૨૬.)

તુમારોનો વધારે ઝડપથી નિકાલ કરવા માટે નીચે મુજબના ધારા ધડવામાં આવે છે, અને લગતા વળગતા તમામની જાણ તથા અમલ માટે બહાર પાડવામાં આવે છે.

૧. તુમારોના નિયમીત નિકાલ માટે પોતાની ઓફીસમાં બનતી પુરી કાળજી આપવામાં આવે છે, એ જોવાનું દરેક અધિકારીનું કામ છે.

૨. સાધારણ કે જેનાપર “જરૂરી” લખવામાં ન આવેલા હોય, તેવા તુમાર ખાસ કારણો કે જે હમેશાં ૨૫૫૮ રીતે જણાવવાં જોઈએ તે સિવાય કોઇપણ સંબંધી કોઇપણ ઓફીસમાં દસ દિવસ કરતાં વધારે રોકાવો જોઈએ નહીં.

૩. જે પર “જરૂરી” એવા શબ્દો લખ્યા હોય, તેવા તુમારોનો તે પહેાંચ્યા તારીખથી બે દિવસ કરતાં વધુ નહીં તેટલી મુદતમાં નિકાલ થવો જોઈએ.

૪. જે પર “ધણો જરૂરી” એવા શબ્દો લખ્યા હોય, તેવા તુમાર ઉપર તુરત ધ્યાન આપવું જોઈએ, અને બની શકે ત્યાં સુધી તે પહેાંચ્યાની તારીખેજ નિકાલ થવો જોઈએ.

૫. ગમે તેવા સંજોગોમાં પણ કોઇ તુમાર ૧૪ દિવસ કરતાં વધારે રોકાવો જોઈએ નહીં, અને ઓફીસના ઉપરી અધિકારીઓએ તુમારો પર “તાકીદ”, “જરૂરી” અને “ધણો જરૂરી” એવા શબ્દો લખવામાં પોતાની વીવેક બુદ્ધિ વાપરવા સંબંધે પોત પોતાની ઓફીસમાં પોતાના તાબાના નોકરોને જરૂર સુચનાઓ આપવી.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII, No. 184 of 1904, page 128.)

Whenever it is necessary that any officer should get an order in a particular matter immediately, and it is likely that more time will be wasted by corresponding in the matter by tumar, the officer shall see the undersigned in person and after conversation get oral order for the same, but before taking any action thereon he should get a written sanction therefor.

Dated 10-12-1904.

(P.S.G. Vol. XXVIII Office Order No. 1847 of 1915, pp. 525-26.)

The following rules are framed to ensure the more speedy disposal of correspondence, and should be issued for the information and guidance of all concerned.

1. Every Officer is presumed to see that all possible care is taken in his Office for punctual disposal of correspondence.

2. Ordinary correspondence not marked "Urgent" should in no case, except under special circumstances which should be always clearly mentioned, be delayed in any Office for more than ten days.

3. Correspondence marked "Urgent" should be disposed of within not more than two days of the date of receipt.

4. Correspondence marked "Very Urgent" should be attended to at once, and as far as possible disposed of on the day of receipt.

5. No correspondence should under any circumstances be delayed for more than fourteen days, and Heads of Offices should issue necessary instructions to their subordinates in their respective Offices to use their discretion in marking correspondence as "Early", "Urgent" or "Very Urgent".

૬. જો કોઇ તુમારમાં તેનો જવાબ અમુક દરવેલ મુદત અંદર માગવામાં આળ્યો હોય તો, તેનો જવાબ સદરહુ મુદતની અંદર અવસ્ય જવો જોઇએ.

૭. લાગતા વળગતા તમામની માહેતી માટે આતો માત્ર સાધારણ હુકમ બહાર પાડવામાં આવે છે, અને તેનો અમલ કરવામાં એટલે કે, કયા તુમારનો પ્રથમ નિકાલ કરવો તે નક્કી કરવામાં ઓશીસના ઉપરી અધિકારીઓ પોતાની યોગ્ય વિવેક બુદ્ધિ વાપરશે એમ આશા રાખવામાં આવે છે.

૮. આ ઓશીસના ગુજરાતી હુકમ નાં. ૨૪૮ તા. ૪-૧૨-૧૯૧૩થી દાખલ કરવામાં આવેલ તુમાર બાકીના માસિક પત્રકો નિયમીત રીતે દરેક મહીનાનાં પહેલાં અઠવાડીયામાં મોકલવાં જોઇએ.

તારીખ ૫-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧, નાં. ૨૯૪ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૦૬.)

કોઇ પણ અધિકારી પોતાના તાબાના નોકરોની કસુર બદલ હથુરમાં રીપોર્ટ કરે, ત્યારે કસુર કરનાર નોકરના જવાબ લઇ પોતાના રીપોર્ટ સાથે મોકલવા જોઇએ; કસુર કરનારના જવાબ સિવાય રીપોર્ટ આવશે તો તે રીપોર્ટ ઉપર કાંઇ પણ ધ્યાન આપવામાં આવશે નહીં.

તારીખ ૨૭-૧-૧૮૮૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧, નાં. ૩૩૮ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૧૫.)

માટે હુકમ કરવામાં આવે છે કે વારસીક કામ સાર કોઇપણ અધિકારીએ પોરબંદર આવવું નહીં, અને પોતાને જેલ પત્રક વીઝેરે મોકલવાના હોય તે પોતાના હેડ ક્વાર્ટરમાંથી મોકલવા તબવીજ કરવી.

તારીખ ૧૭-૩-૧૮૮૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧, નાં. ૩૩૯ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૧૬.)

કોઇ દરબારી નોકર રાજનામું આપે અને તે રાજનામું મંજુર થતાં અવલ તે નોકરી છોડી ચાલ્યો જશે તો, તેનો ચડેલો પગાર આપવામાં આવશે નહીં, અને રાજનામું મંજુર થયું હશે અને તે મંજુર થયા પછી જશે તો, કાંઇ હરકત કરવામાં આવશે નહીં.

તારીખ ૨૨-૩-૧૮૮૮.

6. If in any correspondence the reply has been called for within a prescribed period, it should be unfailing replied to within the said period.

7. These are ordinary orders laid down for the general guidance of all concerned; and it is hoped the Heads of Offices will use their discretion in giving effect to them, i. e. in deciding what correspondence should be given preference.

8. The monthly returns of unanswered references prescribed in this Office Order Ver. No. 248 dated 4-12-1913, should be furnished punctually in the first week of every month.

Dated 5-3-1915. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol I, No. 294 of 1888, page 106.)

When any officer makes a report against servants under him for default, he should take and forward with the report their explanation. No attention will be paid to the report unaccompanied with such explanation.

Dated 27-1-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. I, No. 338 of 1888, page 119.)

It is, therefore, directed that no officer should come to Porbandar for annual work, and should try to send the patraks &c., which they may have to send, from their respective head quarters.

Dated 17-3-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. I, No. 339 of 1888, page 119.)

If any State servant after submitting his resignation leaves the service and goes away before the same is accepted, he shall not be paid his salary that has become due. If he goes away after the resignation is accepted, there shall be no objection.

Dated 22-3-1888.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧, ખાસ જાહેર ખર્ચ નાં. ૩૯૨ સને ૧૮૮૮, પાનું ૧૪૦.)

મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબના સાંભળવામાં આવ્યું છે, અને એવો રિવાજ પડ્યો છે કે, જ્યારે કોઈ માણસને કંઈ યુગ્મવસ્તુ પડે, ત્યારે કેટલીક વખત, તે પ્રથમ શીરસ્તેદાર અથવા કારકુન પાસે આવી ખુલાસો માગે છે, અને તેથી કેટલીક વખત, શીરસ્તેદાર તથા કારકુન કાગળો તપાસે છે, અગર તેને કંઈ ખર્ચ આવે છે. નવલખાની કચેરી દરોજ ખુલી રહે છે, અને ત્યાં જ જાહેર કરવા આવે છે તેની હકીકત સાંભળવામાં આવે છે; માટે મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની કચેરીમાં જોને કાંઈ જાહેર કરવાનું હોય તેણે તેઓ સાહેબની ખુદની કચેરી સિવાય બીજા કંઈ જાણું નહીં. ખાસ પરવાનગી સિવાય કારકુનોની ઓફીસમાં કોઈએ જાણું નહીં, એવો હુકમ થયો છે, કેમ કે કારકુનોનું કામ હથુરના હુકમ પ્રમાણે અને રીત પ્રમાણે કરવાનું છે, પરંતુ કોઈ માણસને ખર્ચ આપવાનું નથી.

કોઈ કારકુન આ રૂલ વિરૂદ્ધ ચાલશે, તેનો દંડ કરવામાં આવશે, અને કોઈ વકીલ એ રૂલ વિરૂદ્ધ ચાલશે તેની સનદ થોડી મુદત સુધી લઈ લેવામાં આવશે. કોઈ માણસને સ્ટામ્પ કાગળ ખરીદ કરવો હોય તો, તેણે ખરીદ કરવા માટે વેચનાર કારકુન પાસે જવાને અડચણ નથી, પણ તેણે સ્ટામ્પ ખરીદ કરી તરત ચાલ્યા જવું.

તારીખ ૮-૫-૧૮૮૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨, નાં. ૬૬ સને ૧૮૮૮, પાનું ૩૨.)

કોઈપણ અધિકારીએ કાંઈપણ ખાસ અને બારે કારણ સિવાય, કોઈ ઓફીસ અગર ડાવાળા વીજેરેના રજીસ્ટર, જે અસલ બ્યાંના ત્યાંજ રહેવાં જોઈએ તે, તપાસણીનાં રીપોર્ટ સાથે કોઈ ડેકાણે મોકલવાં નહીં, તેમ બીજા લખ જવાં નહીં. બહુ કરીને જે ઓફીસનું દફતર હોય ત્યાં રહેતું જોઈએ; કારણ કે તેમ નહીં રહેતો તેથી હરકત થાય છે.

તારીખ ૫-૧૧-૧૮૮૮.

Translation.

(P. S. G. Vol. I Special Notification No. 391 of 1888, page 140.)

It has come to the ears of the Administrator, that there is a practice that whenever any difficulty is experienced by any person, he several times approaches the shirestedar or the clerk first, and asks for explanation, and thereupon the shirestedar or the clerk several times looks into the paper, or gives him some information. The Navlakha Office is kept open every day, where all applicants are heard; all who have therefore to state anything in the Administrator's Office should not go anywhere except to his own office. An order is issued that none should go to the karkoons' office, because it is the duty of the karkoons to work according to the orders and under instructions of the Hazur, and not to give any information to any person.

If any clerk acts in contravention of this rule, he shall be fined, and if any pleader acts in contravention of this rule, his sanad shall be suspended temporarily. This does not prohibit any one wanting to purchase stamped-paper from going to vendor-karkoon to purchase the same, but he should immediately walk away after purchasing the stamped-paper.

Dated. 8-5-1888.

Translation. (P. S. G. Vol. II, No. 66 of 1888, page 32.)

No officer should, without any special or weighty reason, send or carry any where else with the inspection report such register of any office, pound &c., as must remain at its original place. Generally the record of an office must remain in the office; for otherwise inconvenience is created.

Dated 5-11-1888.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૪, નાં. ૫૬ સને ૧૮૯૧, પાતું ૫૩.)

કોઇ પઠાવાળા અગર સીપાઇ વીગેરે રળ ઉપર જતાં અગર ખીન્ન સગળથી રળ આપતા તેની અવેજીમાં જે માણસને રાખવામાં આવે છે તે માણસની ચાલ ચલગત બાબત તેમજ તે માણસ રાજનામું આપી નીકળી ગયો છે, કે બરતરફ થઇ નીકળી ગયો છે કે કેમ તેમજ કોઇ વખત ફાજદારી કામમાં શીક્ષા ભોગવી છે કે કેમ તે વીશેની જેવી જોઇએ તેવી તજવીજ કેટલાક અધિકારીઓ તરફથી થતી નથી એમ અમારા જોવામાં આવ્યું છે, જેથી લખાણ નકામું વધી જાય છે, અને કામને હરકત પડે છે. માટે આ ઉપરથી આ સ્વસ્થાનતા તમામ અધિકારીઓને ફરમાવવામાં આવે છે કે અવેજીમાં કોઇપણ માણસને રાખતી વખતે અગર અવેજીમાં રાખવા માટે હજુરમાં શીફારસ કરતી વખતે ઉપરની બાબતની પુરી ખાત્રી કરવી કે જે માણસને અવેજીમાં રાખવાનો છે તે માણસની ચાલચલગત સારી છે, રાજનામું આપી અગર બરતરફ થઈ નીકળી ગયો નથી અગર કોઇ વખત ફાજદારી કામમાં કેદની શીક્ષા ભોગવી નથી. એવી ખાત્રી થાય તો દાખલ કરવો અગર તેને દાખલ કરવા માટે હજુરમાં શીફારસ કરવી. શીફારસ કરતી વખતે અધિકારીઓએ પોતાના રીપોર્ટમાં ઉપરની હકીકત બાબત ખાત્રી કર્યા વીશેની સાફ રીતે હકીકત જાહેર કરવી. ઉપરની હકીકત બતાવ્યા શીવાય રીપોર્ટ આવશે તો તે ઉપર ધ્યાન નહીં આપતાં પાછો મોકલાશે, અને વીજંબ થવાથી કામને હરકત થશે તો તેની જવાબદારી તે અધિકારી ઉપર રહેશે તે સાફ રીતે તમામ અધિકારીઓએ સમજવું.

તારીખ ૨૮-૨-૧૮૯૧.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૬, નાં. ૬૯ સને ૧૮૯૩, પાતું ૬૫.)

આ ઉપરથી સરવે કોકોને ખબર આપવામાં આવે છે કે વિવાહ અગર ખીન્ન કોઇ પ્રસંગ ઉપર કોઇ માણસને શહેરના વસ્તીવાળા ભાગમાં આતશબાજી છોડવાથી આગ લાગવાનો સંભવ રહે છે, માટે એવી રીતે કોઇને આતશબાજી છોડવાની જરૂર હોય તેવે પ્રસંગે ક્યે ક્યે ઠેકાણે આતશબાજી છોડવાની છે તે ઠેકાણા દર્શાવી પાંચ આનાના રટામ્પ કાગળ ઉપર મ્યુનીસીપાલિટીને તેણે અરજ કરવી; કે મ્યુનીસીપાલિટી જે જગ્યાએ આતશબાજી છોડવાની હોય તે ગીચ વસ્તીવાળી ન હોય, તો પરવાનગી આપશે, તે રીતે આતશબાજી છોડવી.

Translation. (P. S. G. Vol. IV, No. 56 of 1891, page 53.)

It has come to the notice of the Hazur that some officers do not make proper enquiry as to the conduct, as to whether he is dismissed, or has resigned or is convicted, of the man who is kept to act for a peon, sepoy &c. going on leave, or dismissed for some other reason. This increases correspondence work unnecessarily and the work suffers. All the officers of this State are therefore hereby ordered that at the time of taking up a man to act for another or recommending about such to the Hazur, the above stated particulars are ascertained by them:—that the man to act is of a good conduct, that he is neither dismissed, nor has he resigned, nor has he suffered imprisonment in any criminal matter. He should be taken up or recommended to Hazur to be taken up if there be such a satisfaction. At the time of recommending the officers should state clearly in their reports about their having been satisfied about the abovesaid facts. The reports if not stating these facts shall not be attended to, and shall be returned, and all the officers should well remember that they shall then be responsible for the hindrance in the work caused by the delay.

Dated 28-2-1891.

Translation. (P. S. G. Vol. VI, No. 5 of 1893, page 69.)

The public are hereby informed that as there is a likelihood of fire taking place by letting off fire-works on marriage or other occasions on the populated portions of the Town, if any person on any such occasion wants to let off fire-works, he should apply on five annas stamped paper to the Municipality stating the spot where it is to be let off. The Municipality will, thereupon, if it finds that spot not much populated and that there is not the least objection to grant the permission, grant the permission, and the fire-works may be let off accordingly.

આવી રીતે પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય કોઈપણ માણસ આતશખાજ છોડશે તો, તેને ગુન્હો સાબીત થએ, રા. રા. ફર્સ્ટ ક્લાસ માછરૂટ રૂપીઆ ૫૦ સુધીના દંડની શીક્ષા કરશે.

આ જાહેર ખર્ચરથી દીવાળીના દીવસોમાં છોકરાઓ કોઠી, બપોરીઆ, ફટાકા, વીગેરે નાની નાની દારૂખાનાની ચીજો છોડે છે તેને બાધ આવતો નથી.

તારીખ ૨૯-૩-૧૮૯૩.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૧, ના. ૨૫ સને ૧૯૦૭, પાનાં ૧૩, ૧૪.)

રાણાવાવ તળપદની અંદર હીંદુ સુસલમાન કોમમાં વરધોડા પ્રસંગે દારૂખાતું ફેડવામાં આવે છે, અને રાણાવાવમાં ધર નળીયેલ હોવાથી, તેમજ ગામની વસ્તીનો મોટો ભાગ ખેડુત વર્ગનો હોવાથી, પોતાના દોર માટે જોઈતી નીરણુ તેઓ પોતાના ખરમાં રાખે છે. વળી દારૂખાનામાં હવાઇ, ફટાકીઆ, ચક્રી, ભમગોળા વીગેરે ઉડે તેવી ચીજો છે કે કોઇના ધર ઉપર અથવા નીરણુ ઉપર પડે તો જલદીથી આગ લાગવા સંભવ રહે છે. એટલુંજ નહીં પણ કેટલીક વખત નાના બાળકો દારૂ પણુ જાય છે. સત્તમ રાણાવાવમાં દારૂખાતું ફેડવાનું નિયમન કરવા માટે નીચે પ્રમાણે રૂલ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૧. કોઈપણ ગૃહસ્થને પોતાને ત્યાં વિવાહ યા તેવાજ મંગળ પ્રસંગે જ્યારે દારૂખાતું ફેડવા વિચાર હોય, ત્યારે આ. રાણાવાવ ફોજદારની ચોવીસ કલાક અગાઉ અરજી કરી મંજૂરી મેળવવી. તે મંજૂરી સાદા કાગળ ઉપર અરજી કરવાથી મળશે. મંજૂરી સિવાય કોઇને દારૂખાતું ફેડવા દેવામાં આવશે નહીં.

૨. આ. રાણાવાવ ફોજદાર સુકરર કરે તેવા મેદાન યા ખુલ્લી જગ્યામાં દારૂખાતું ફેડવા દેવામાં આવશે.

૩. રાણાવાવના ગઢ પાસે, એટલે ઉમર જમાલની દુકાન આગળના ચોકમાં, તેમજ દરબાર ગઢના દરવાજા આગળના ચોકમાં દારૂખાતું ફેડવા દેવામાં આવશે.

He who lets off fire-works without obtaining permission in this manner shall, on conviction, be fined by the F. C. Magistrate to the extent of Rupees 50.

Nothing herein affects the letting off kothis, baporias, crackers &c. by the children on the Diwali holidays.

Dated 29-3-1893.

Translation. (P. S. G. Vol. XXI No. 25 of 1907, pages 13, 14.)

Fire-works are let off in Ranawao village on the occasions of marriage processions among Hindus and Mahomedans. The houses at Ranawao are tiled houses, and the major portion of the population consists of the cultivators class, who keep fodder for their cattle in their own houses. And the fire-works comprise of *havais*, crackers, *chacris*, *bhamgolas* &c., which fly and which happening to fall upon any house or fodder are likely to take fire immediately. Besides very often little children get burnt. Consequently the following rules for the let off of fire-works in Ranawao are framed.

1. Whenever any gentleman desires to let off fire-works on marriage or such other auspicious occasions, he should make an application on plain paper, 24 hours previously to the Ranawao Fouzdar and obtain permission. No one shall be allowed to let off fire-works without permission.

2. The fire-works will be allowed to be let off in such maidans and open places which the Ranawao Fouzdar may fix.

3. Fire-works shall be allowed to be let off near Ranawao Gadh, that is in the square near Umar Jamal's shop, as also in that near the Darbargadh Gate.

૪. સ્નેહ રોડ ને દરબારગઢ રોડ ઉપર ફટાકીઆની પેટી, કુલખરણી, બપોરીઆ, અને ભોંયકોઠી માત્ર ફેાડવા દેવામાં આવશે.

૫. ત્રીજી કલમમાં બતાવ્યા સ્થળે બધી જાતનું દારૂખાતું ફેાડવા દેવું કે કેમ તે તે વખત ઘઢની અંદર ખડ અથવા બીજી જલદી સળગી ઉઠે તેવી ચીજ રાખવામાં આવેલ છે કે કેમ તે જોયા બાદ આજમ રાણાવાવ ફેાજદારે મંજૂરી આપવાની છે.

૬. ઘરંધણી પોતાના ઘર આગળ માત્ર ફટાકીઆ, બપોરીઆ, કુલખરણી, ભોંયકોઠી ફેાડી શકશે.

૭. દીવાળી, તેમજ દશેરા અને દેવદીવાળીના શુભ પ્રસંગે લોકો રસ્તા ઉપર ચા પોતાના ઘર આગળ ફટાકીઆ, ભોંયકોઠી, કુલખરણી, બપોરીઆ ફેાડે છે તેને આથી પ્રતિબંધ નથી.

૮. વરઘોડામાં જ્યારે દારૂખાતું ફેાડવાની પરવાનગી મળી હોય ત્યારે બરંધણીએ પાણીનું એક ગાડું અવશ્ય સાથે રાખવું.

ઉપરના રૂલનો કોઇપણ શખ્સ ભંગ કરશે તો આ. રાણાવાવ સેકંડ ક્લાસ માજિસ્ટ્રેટ પાસે શુદ્ધો સાબીત થયેથી તેનો રૂ. ૨૫ સુધી દંડ કરવામાં આવશે.

તારીખ ૧૧-૬-૧૯૦૭.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૮, નાં. ૮૫ સને ૧૮૯૫, પાનું ૬૩.)

આ રેટની એક ઓશીસ તરફથી બીજી ઓશીસ તરફ જે કાંઇ કાગળો મોકલવાના હોય, તે તમામ કાગળો, કાંઇ ખાસ કારણ સિવાય, કોઇપણ જાતના સરકારી નોકર ન હોય તેવા માણસ અગર અરજદાર સાથે મોકલવાં નહીં. કાંઇ ખાસ કારણને લીધે અરજદાર અગર બીજા માણસ દ્વારે મોકલવાની જરૂર પડે, ત્યારે શા કારણથી મોકલવાની જરૂર પડી છે તેનો દાખલો ટપાલ બુકમાં બરોબર લખી લઇ, લઇ જનારની સહી લેવી.

તારીખ ૨૫-૨-૧૮૯૫.

4. On Snell road and Darbargadh road crackers, foolkharnis, baporias, and bhoikothis shall alone be allowed to be fired.

5. The Fouzdar should give permission for letting off fire-works of all sorts at the places stated in rule 3, after ascertaining whether grass or such other easily combustible substance is at that time stored and kept in the Gadhd or not.

6. The owners of houses can fire near their houses, only crackers, baporias, fulkharnis and bhoikothis.

7. These rules do not affect the letting off of crackers, bhoikothis, foolkharnis and baporias on auspicious days of Diwali, Dassara and Devdiwali by the people on the roads or near their houses.

8. When permission is granted for letting off fire-works in a *Vargoda* (marriage procession) the house-holder should necessarily keep together a cart full of water.

He who transgresses against these rules shall, on conviction, be fined by the S. C. Magistrate Ranawao to the extent of Rupees 25.

Dated 11-6-1907.

Translation. (P. S. G. Vol. VIII, No. 85 of 1895, page 63.)

All papers to be sent from one office to another of this State should not, except under special reasons, be sent with any one who is not a State servant or with an applicant. If for any special reason, they are to be sent with the applicant or with another person, then in that case the reason should be entered in the local despatch book and signature of the person taking the same should be taken.

Dated 25-2-1895.

(પો. ૨૭૯ ગે. પુ. ૧૦, નાં. ૪૧ સને ૧૮૯૬, પાનું ૪૫.)

રાણાવાવના પાદરમાં ઉગમણી બાજુ નદી છે. તેમાં કેટલી હદ સુધી લોકોએ માછલાં નહીં મારવાં તે બાબત કાંઈ ચોક્કસ નહીં હોવાથી નીચે પ્રમાણે હદ મુકરર કરવામાં આવે છે:—

ઉત્તર બાજુ જાગનાથ મહાદેવની ડેરીની લાઇનમાં બજારીની દક્ષિણ બાજુ પુલની પાછળના પીરના તકીઆ સુધી કાંઈ માણસ માછલાં મારશે, તેને કાંઈપણ માછરોડે આગળ ગુન્હો સાબીત થએથી દશ રૂપીઆ સુધીની દંડની સજા કરવામાં આવશે.

આવા ગુન્હા પોલીસ વગર વારંટે પકડી શકશે.

તારીખ ૧૨-૧૨-૧૮૯૬.

(હ. પ. આ. નાં. ૧૦૨૪ તારીખ ૫-૧૧-૧૯૦૨.)

મારવા લોકોએ આપેલા જવાબ ઉપરથી જણાવવામાં આવશે કે, જુબીલી પુલની નજીકમાં કાંઈ સરકારી અમલદાર અગર બીજો વેપારી વર્ગનો અહરથ ત્યાં આગળથી નીકળે તો તે લોકો તેઓને દેખીને તવરના ઝાડ નીચે છુપી જતા. પણ હાલમાં તવરનાં ઝાડ કપાઈ ગયાં છે, તેથી છોટા ભાગી જાય છે; માટે અમલદાર વર્ગ અગર બીજા અહરથોના મન ન દુખાય એવી રીતે એ લોકો માછલાં મારે છે, તે પ્રમાણે તેમને મારવા દેવાનાં છે.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. ૨૭૯ ગે. પુ. ૨૬, નાં. ૫ સને ૧૯૧૨, પાનાં ૩, ૪.)

નવીખંદરમાં લોધ (મચ્છીમારના ધંધાના) સંબંધમાં ચોક્કસ નિયમો નહીં હોતાં નીચે પ્રમાણે નિયમો કરવામાં આવે છે:—

૧.* નવીખંદર ગામની સામે પુર્વમાં હનુમાનના મંદીરના કમ્પાઉન્ડની ઉત્તરાદી દીવાલના પશ્ચિમના છેડાથી બાદર નદી વચ્ચે ઉત્તર પશ્ચિમ લીટી તથા પશ્ચિમમાં સ્વર્ગ બારીની પશ્ચિમની હદથી ઉત્તર પશ્ચિમ લીટીની વચ્ચે આવેલ બાદર નદીના બાગમાં લોધ કરવાની મનાઈ કરવામાં આવે છે.

Translation. (P. S. G. Vol. X, No. 41 of 1896, page 45.)

The limit within which fishing is prohibited in the river situated to the east of the Ranawao Padar, being not fixed, the same is fixed as under:—

Whoever shall fish from the palm tree in the line of the temple of Jagnath Mahadev on the north upto the Pir's Takia at the back of the bridge on the south shall, on conviction before a Magistrate, be punished with a fine, which may extend to 10 rupees.

The police shall arrest without warrant in such cases.

Dated 12-12-1896.

Translation. (Hazur Mis. In. No. 1024 dated 5-11-1902.)

It will be seen from the reply given by the Kharwa people that they used to hide themselves under the *Tavar* trees whenever they saw any officer or merchant passing therefrom by the way near the Jubilee bridge. Since the *Tavar* trees have recently been cut off, they run away at a distance; they thus fish in a way so as neither to injure the feelings of the officer class nor of other gentlemen, and they are to be allowed to do so in that manner.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXVI, No. 5 of 1912, pages 3, 4.)

There being no fixed rules in respect of fishing at Navibandar, rules are framed as under:—

1.* Fishing is prohibited in that portion of the river Bhadar opposite the village of Navibandar bounded on the East by a line drawn North West across the river from the West end of the northern wall of the compound enclosing the temple of Hanuman, and on the West by a line drawn North West of the western limit of the Swarg-Bari.

* ઉપરની પશ્ચિમાદી હદ અને રમશાનની પશ્ચિમથી ઉતરે દોરેલી લીટી વચ્ચે રમશાનમાં અગ્નિદાહ માટે લોકો ખરેખર હાજર હોય ત્યારે લોધ કરવાની મનાઇ કરવામાં આવે છે.

*હુકમ નાં. ૨૪૭૪ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, પાનું ૫૫૪થી સુધારેલો આ આખો ૧લો પેરા છે.

૨. નવીખંદર તળપદના રહેનારા મચ્છી મારો જે અગિયારશ અને અમા-વારયા એ રીતે દરેક માસના ત્રણ દીવસો તેમજ શ્રાવણ માસમાં પ્રાચિના દીવસો પોતાથી પાળતા આવ્યા છે, એટલે આ દીવસોમાં તેઓ ખાડીના કોઇપણ ભાગમાં લોધ કરતા નથી, એટલે આ દીવસોએ કોઇને પણ ખાડીના કોઇપણ ભાગમાં લોધ કરવાની મના છે એમ સમજવું.

૩. ઉપરના દીવસો સિવાયના નીચેના દીવસો * પણ લોધ માટે મનાઇ ઠરાવવામાં આવે છે:—

૧. શ્રાવણ માસના દરેક સોમવાર.
૨. જન્મભાષ્ટમીનો દીવસ. (શ્રાવણ વદી ૮).
૩. પ્રાચિના દીવસો (શ્રાવણ વદી ૧૩ અને ૩૦).
૪. ડોસી નોમનો દીવસ (બાદરવા વદી ૯).
૫. શિવરાત્રીનો દીવસ.
૬. ખુદાવીદ મરહુમ મહારાણા શ્રી ભાવસીંહજી સાહેબના શ્રાદ્ધની તિથિ (બાદરવા વદી ૭).

* હુકમ નાં. ૭૧૦૪ સને ૧૯૧૪ પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, પાનું ૩૫૪થી સુધારેલું ઉપરનું લીસ્ટ છે.

૪. લોધ માટે પાળવાના દીવસોએ કોઇપણ જાતની જીવહિંસા પણ કરવી નહીં.

૫. આ હુકમ વિરૂદ્ધ વર્તનારની આજ્ઞા નવીખંદર પોર્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સંક્ષિપ્ત તપાસ કરી રા. ૧૦) સુધીનો દંડ કરી શકશે. થયેલી શીક્ષાથી જેઓ નારાજ થશે તેઓ આ કોર્ટમાં શીક્ષા થવાની તારીખથી દીવસ ૧૦ સુધીમાં અપીલ કરી શકશે.

*Fishing between the above western boundary and a line drawn due North from the western limit of the burning ground is prohibited whilst the burning ground is actually occupied by people attending a funeral.

* This whole para 1 is the amended one by Office Order No. 2474 of 1915, P. S. G. Vol. XXVIII, pages 553, 554.

2. The fishermen residing at Navibandar talpad of their own accord do not fish on three days in a month—two eleventh days and the last day in a month. Nor do they fish on the Prachi days in the Shravan month. It must, therefore be understood that every body is prohibited from fishing in any part of the khadi (channel) on those days.

3. Fishing is also prohibited (besides the above said days) on the following days* :—

1. All Mondays of the month of Shrawan.
2. Janmashtami (Shrawan Vadi 8th).
3. Prachi days (Shrawan Vadi 13 and 30).
4. Doshi Navami (Bhadarwa Vadi 9th).
5. Shivratri.
6. The Shradh day of His Highness the late Maha Rana Shri Bhavsingji (Bhadarwa Vadi 3rd).

* The above is the list corrected by Office Order No. 7104 of 1914, P. S. G. Vol. XXVIII, page 354.

4. On the days on which fishing is prohibited no animal killing of any kind be allowed.

5. Whoever acts in contravention of this order shall, on a summary trial, be fined to the extent of 10 rupees by the Navibandar Port Superintendent. Any one aggrieved with the punishment may appeal to this Court within 10 days from the date of the punishment.

૬. કલમ ૩ના પારા ૧ થી ૬ સુધીના દીવસોએ દરેક ખાટકી તથા મઝ્છી-
મારને રોજના બે આના પ્રમાણે ગુજરાન સારૂ બદલો આપવામાં આવશે.

૭. ઉપરના ધારાને અમલ તા. ૧૫ મી ઓગસ્ટ સને ૧૯૧૨ થી કરવામાં
આવશે.

તા. ૨૪-૭-૧૯૧૨.

VAJSURWALA,

સી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ જી. પુ. ૨૭, નાં ૭૦ સને ૧૯૧૩, પાતું ૭૦.)

સ્ટેટ ગેઝેટ હુકમ નંબર ૫૦ તા. ૩૧-૮-૧૯૧૩થી ગેઝેટ હુકમ નંબર ૭૨ તા.
૧૬-૯-૧૯૧૦ના ટેરીફની પરચુરણ શીના હેઠમાં “ પોરબંદર ” સિવાયનાં લોધી લોકો
અહીંનાં બંદરમાં લોધાનો ધંધો કરવા હોડી લાવે તો દર હોડીએ દર મહીને લાઇસેન્સ
શી રૂ. “ ૫ ” લેવાનો હુકમ હતો તે રદ કરેલ છે. ઉપરોક્ત શી રદ કરવાના ને સંબંધે
હતા તે હવે વિદ્યમાન નહીં હોવાથી પાછી તે શી લેવાનો રીવાજ શરૂ રાખવાનું
અમે ઠરાવીએ છીએ.

તારીખ ૮-૧૦-૧૯૧૩.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

સી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ જી. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૧૧૦૫૦, પાતું ૩૫૯.)

માધવપુરની નજીકમાં જે જે જળાશયો અને ધાર્મિક તથા જાહેર જગ્યાઓ
નજીક શીકાર કરવાને કે મઝ્છી મારવાને પ્રતિબંધ કરવામાં આવેલ છે તેની યાદી:-

૧. માધવપુર-આખું ગામ તળીયું.

૨. મધવંતી-આખી નદી.

6. Every butcher and every fisherman shall be given two annas per day as compensation for his livelihood on the days prohibited in rule 3 paras 1 to 6.

7. These rules shall come into force from the 15th August 1912.

Dated 23-7-1912.

Sd. VAJSURWALA,
Senior Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXVII, No. 70 of 1913, page 70.)

The order to take a fee of 5 rupees per month per boat brought in this port for fishing by all fishermen except those of Porbandar published under the heading " Miscellaneous Fee of Tariff " in Gazette Order No. 72 dated 16-9-1910, has been cancelled by State Gazette Order No. 50 dated 31-8-1913. As the circumstances leading to the cancellation of the abovenamed fee do not exist at present, it is ordered that the practice of taking that fee may be re-continued.

Dated 8-10-1913.

Sd. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 11050 of 1915, p. 359.)

The following is a list of the watering places and religious and public buildings near Madhavpur in the vicinity of which shooting and fishing is prohibited:—

1. Madhavpur—The whole town.
2. Madhuvanti—The whole river.

૩. માધવપુરની સીમમાં નીચેનાં ધાર્મિક તથા જાહેર સ્થળો:—

૧. બ્રહ્મકુંડ.
૨. રેવતી કુંડ.
૩. કદમ કુંડ.
૪. ગદા વાવ.
૫. દ્રુપદીનું સંગમ.
૬. અગ્ની તીર્થ.
૭. ચક્ર તીર્થ.
૮. સીદ્ધ તીર્થ.
૯. વીગ્નેશ તીર્થ.
૧૦. ચીંતામણી તીર્થ.
૧૧. સંગમ તીર્થ.

૪. ખાતાની સીમમાં આવેલી ધાર્મિક તથા જાહેર જગ્યાઓ:—

૧. દહીં દુધ કુંડ.
૨. બ્રહ્મ કુંડમાં ઉશા તીર્થ.
૩. ગોમતી વાવ, સુર્યનારાયણનું મંદીર, દાનક્ષેત્ર, માનસેત્ર, શીવજીનું મંદીર, કૃષ્ણમંદીર.
૪. જ્ઞાન વાવ.
૫. વરાહ કુંડ.
૬. સંગમ નારાયણનું મંદીર.

આ બાબતના આગલા તમામ હુકમો રદ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૦-૧૦-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એક્ઝિમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

3. Following religious and public buildings in the Sim of Madhavpur:—

1. Brahma Kund.
2. Revti Kund.
3. Kadam Kund.
4. Gada Vav.
5. Sangam of Dhrutvati.
6. Agni Tirtha.
7. Chakra Tirtha.
8. Siddha Tirtha.
9. Vignesh Tirtha.
10. Chintamani Tirtha.
11. Sangam Tirtha.

4. The following religious and public places in the Sim of Pata:—

1. Dahi Dudh Kund.
2. Usha Tirtha in Brahm Kund.
3. Gomti Vav, Surya Narayan's Mandir, Dan Kshetra, Man Kshetra, Shivji's temple, Krishna's temple.
4. Gnan Vav.
5. Varah Kund.
6. Sangam Narayan's temple.

All previous orders on the subject are cancelled.

Dated 30-10-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૯૪૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૭૪.)

આ સંબંધના તમામ અગાઉના હુકમો રદ કરી મેડા ખાડીમાં નીચે લખી હદમાં માછલાં મારવાનો પ્રતિબંધ કરવામાં આવે છે:—

“ મીયાણી ગામે ખુડદાથી તે સામે કાંઠે હરણદ માતાના મંદીર સુધી સીધી લીટી-એ બંને બાજુ સો સો વારની અંદરની તમામ જગ્યા. ”

તારીખ ૨૯-૧-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૬, નાં. ૭૮ સને ૧૯૧૨, પાનું ૧૦૫.)

મીયાણીની ખાડીમાં લોધ કરવા વારતે જે જગ્યાએ ગેઝેટ નાં. ૧૮૭ * તા. ૨૬-૩-૧૯૦૭ના હુકમથી મુકરર કરવામાં આવેલ છે, તે જગ્યાની અંદર કોઇ પરહદના લોધીને લોધ કરવી હશે તો, હોડી અથવા જમજળ દરેકના રૂ. ૫) અને નાની જળળના રૂ. ૨૦ અઢી લાઇ લોધ કરવા દેવામાં આવશે. એવી રીતની શી આપ્યા વીના કોઇ પણ શખ્સ લોધ કરશે તો, તેણે હુકમનું અપમાન કરી ગુન્હો કર્યો ગણાયે, અને શીક્ષાને પાત્ર થશે. શીની વસુલાત આજમ મીયાણી ટપેદારે કરવી.

તારીખ ૧૧-૧૨-૧૯૧૨.

VAJSURWALA,

સી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

*આ હુકમ નાં. ૯૪૬ સને ૧૯૧૬, પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯, પાનું ૪૭૪થી રદ કરવામાં આવ્યો છે.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૧૦૮૧ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૮૮.)

આ સંબંધના તમામ અગાઉના હુકમો રદ કરી ખીરસરા ગામ નજીક મિથુ-સાર અને ખીલેશ્વરી નદીમાં નીચે લખેલી હદમાં માછલાં મારવાને પ્રતિબંધ કરવામાં આવે છે:—

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 946 of 1916, p. 474.)

In supersession of all previous orders on the subject the area within which fishing is prohibited in the Meda creek is hereby defined as follows:—

“All that space within 100 yards on either side of a straight line drawn from the landing pier at Miani to the temple of Harsad Mata on the opposite shore.”

Dated 29-1-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXVI, No. 78 of 1912, p. 105.)

If any outside fisherman be desirous to fish at the spot fixed by Gazette No. 187* dated 26-3-1907 for fishing in the Miani creek he will be allowed to do so on payment of a fee of 5 rupees per boat or big net and a fee of rupees 2-8-0 for a small net. Whoever fishes without paying such fee shall be considered as having committed the offence of disobeying the order, and will become liable to punishment accordingly. The fee shall be recovered by the Miani Tappedar.

Dated 11-12-1912.

Sd. VAJSURWALA,
Senior Administrator, Porbandar State.

*This order has been cancelled by Office Order No. 946 of 1916, P. S. G. Vol. XXIX, page 474.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 1081 of 1916, p. 488.)

In supersession of all previous orders on the subject, the area within which fishing is prohibited in the Minsar and Bileshwari rivers near Khirasara is now defined as follows:—

“ઉત્તરે જનને નદીના સંગમની ઉપરવાસ અને દક્ષિણે ખીરસરા ગામને દક્ષિણે છેડે હેઠવાસ ૨૦૦ વારની અંદરની તમામ જગ્યા.”

તારીખ ૧-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નં. ૧૨૦૭ સને ૧૯૧૬, પાનું ૫૦૪.)

૧. આ બાબતના સંબંધના હુકમો ૨૬ કરી સર્વે લાગતા વળગતાઓની જાણ તથા અમલ માટે આ ઉપરથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે કે ખીલેશ્વર ગામે ખીલવાથ મહાદેવ અને તેની નીચેનો નહાવાનો ધાટ એ જનને જગ્યાઓ પવિત્ર ગણાય છે જેથી તેની આસપાસ માછલાં મારવાની મનાઈ કરવામાં આવે છે. આ મનાઈ ધાટની ઉપરવાસ તથા હેઠવાસ સો સો વાર સુધી લાગુ પડશે.

૨. આ મનાઈનો કોઈપણ ભંગ કરનાર પોલીસથી વગર વારંટે પકડવાને તથા માછરૂંટ આગળ કેસ ચાલી શ. દસ સુધીના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે. ઉપરાંત વાપરવામાં આવેલ હથીઆર અને આ હુકમ વિરૂધ્ધ પકડાયેલ માછલીઓ પશુ જપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.

તારીખ ૪-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૨, નં. ૧૨૧ સને ૧૮૯૯, પાનું ૧૧૦).

કાઠીયાવાડ પ્રાંતના વાલાસાન ગે. પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ તરફથી બહાર પડેલ નીચેની જાહેરખબર તમામ લાગતા વળગતાઓને ખબર થવા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

(જાહેર ખબર નં. ૨૧ સને ૧૮૯૯.)

“ રાજ્યસ્થાનિક કોર્ટ કાઠી નાખવામાં આવતાં ગરાસ બાબતનું તે કોર્ટ કરેલ “ નિર્ણય જાળવી રાખવાનું કામ હવે રાજ્યોત્તર રહ્યું છે.”

"All that space within a distance of 200 yards above the sangam of the 2 rivers to the north, and below the southern extremity of the village of Khirasara to the south."

Dated 1-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Notification No. 1207 of 1916, p. 504.)

1. In supersession of all previous orders on the subject, it is hereby notified for the information and guidance of all concerned that the Bilvnath Mahadev at Bileshwar and the bathing Ghat below it are religious places in the immediate vicinity of which fishing is prohibited. This restriction extends to a full hundred yards above and below the Ghat.

2. Any breach of this prohibition will entail liability to arrest by the Police without a warrant and upon conviction before a Magistrate to a fine not exceeding ten rupees and to confiscation of the implements used for the same as well as of the fish actually caught in breach of the same.

Dated 4-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XII, No. 121 of 1899, page 110.)

The following notification issued by the Political Agent, Kathiawar, is published for the information of all concerned.

(Notification No. 21 of 1899.)

"The Rajisthanic Court having been abolished, the duty of maintaining the Giras Settlement effected by it now rests with the States."

“ સદરહુ કોર્ટ સ્થપાણી ત્યારથી નિયમિત રીત રીવાજ અને ઇનસાફના ધારા-
 “ઓ ને રાજ્યોમાં સારી રીતે ચાલે છે, તે પર બરોસો રાખીને મહેરયાન પોલીટીકલ
 “એન્ટ સાહેબે માણ કોર્ટના ફેસલા ઉલ્લંઘન કરવાની માણ કોર્ટની કામલો ઉપરની
 “દરખાસ્તો ફેસલાને માટે લાગતા વળગતા રાજ્યોને પાછી આપવા હુકમ કર્યો છે,
 “અને આશા રાખે છે કે એનન્સીની દરમીયાનગીરી માગવા ગીરાશીઆઓને કાંઈ
 “કારણ રહેવા દેવામાં આવશે નહીં. ગીરાસીઆઓ જ્યાંસુધી રાજ્યોની સાધારણ અથવા
 “રેપેશીઅલ કોર્ટોમાં ને ને ઉપાયો લઈ શકે છે તે તમામ લેશે નહીં, ત્યાંસુધી અથવા
 “તેઓના દરખાસ્તે જાતે અરજ નહીં કરે ત્યાંસુધી આવી જાતની તેઓની ફરિયાદો
 “મહેરયાન પોલીટીકલ એન્ટ સાહેબ સાંભળશે નહીં.”

તારીખ ૧૫-૪-૧૮૯૯.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૨, નાં. ૧૨૨ સને ૧૮૯૯, પાનું ૧૧૧.)

(જાહેર ખખર નાં. ૨૬ સને ૧૮૯૯.)

“ ચાલતા માસની તા. ૧૫મીની નાં. ૨૧ની જાહેરખખરના સંબંધમાં એમ
 “સમજવાનું છે કે પોલીટીકલ એન્ટ સાહેબ પાસે આવ્યા પહેલાં મુળગરાશીઆઓએ
 “રાજસ્થાનિક કોર્ટ સ્થપાઈ તે પહેલાંની માફક ડીસ્ટ્રીક્ટ ઓફીસર સાહેબોને જરૂર
 “હોય ત્યારે હરકત દુર થવા માટે અરજ કરવી.”

તારીખ ૨૬-૪-૧૮૯૯.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૩, નાં. ૯૨ સને ૧૯૦૦, પાનું ૧૧૭.)

કાઠીયાવાડ પ્રાંતના વાલાશાન મે. પોલીટીકલ એન્ટ સાહેબ તરફથી બહાર પડેલ
 નીચેની જાહેરખખર લાગતા વળગતાઓને જાણ થવા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

(જાહેર ખખર નાં. ૧૨ સને ૧૯૦૦.)

એનન્સીની નાં. ૭૧ તા. ૩૦ ઓગસ્ટ સને ૧૮૯૯ની જાહેરખખર સુધારી
 નામદાર સરકારના ફરમાનથી ખખર થવા આ ઉપરથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે કે
 પહેલેથી ચોથા વર્ગ સુધીનાં સંસ્થાનોના ભાયાત તથા મુળગરાશીઆ સાથેની ગરાસની
 તકરારોમાં સંસ્થાનોના ઠરાવ ઉપરની અરજીઓ પ્રાંત સાહેબોને નહીં આપતાં પોલી-
 ટીકલ એન્ટ સાહેબને આપવી.

“ Relying on the regular procedure and the principles
 “ of justice which have been grown up in the States since
 “ the establishment of the Court, the Political Agent has
 “ directed all complaints on the files of the late Court of
 “ the infraction of the Courts awards to be returned to the
 “ States concerned for disposal, and trusts no ground will
 “ be left to Girasias to invoke the interference of the Agency.
 “ The Political Agent will not take notice of any complaints
 “ of the kind until the Girasias have exhausted the remedies
 “ open to them in the States, either in the regular or special
 “ Courts, or by personal appeal to their Chief. ”

Dated 15-4-1899.

(P. S. G. Vol. XII, No. 122 of 1899, page 111.)

(*Notification No. 26 of 1899.*)

“ With reference to Notification No. 21 of the 15th
 “ instant it is to be understood that before approaching the
 “ Political Agent, Mulgirasias must apply for redress when
 “ necessary to the District Officers as before the establishment
 “ of the Rajisthanic Court.”

Dated 26-4-1899.

(P. S. G. Vol. XIII, No. 92 of 1900, page 117.)

The following notification issued by the Political Agent, Kathiawar, is published for the information of all concerned.

(*Notification No. 12 of 1900.*)

In modification of Agency Notification No. 71 of 30th August last it is hereby notified, under the orders of Government, for general information that all applications, appealing against the decisions of States from Class I to IV in disputes relating to Garas between them and their Bhayats and Mulgirasias should be submitted to the Political Agent and not to the Prant Officer.

પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ આ અરજીઓને પોતાની કોર્ટના પોલીટીકલ કેસો તરીકે ગણશે, અને જરૂર જણાશે તો જ્યુડિશીયલ આસિસ્ટન્ટ સાહેબને રજુઆત કરી રીપોર્ટ કરવા મોકલશે, પણ છેવટનો હુકમ પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબનો થશે.

તારીખ ૭-૩-૧૯૦૦.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૧૩; નં. ૪૨ સને ૧૮૯૯, પાનું ૬૦.)

કાઠિયાવાડ પ્રાંતના વાલાસાન મે. પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ તરફથી શિકારની જાળવણી માટે જાહેરખર્ચ નાં. ૨૭ સને ૧૮૮૦ તા. ૧૧મે સને ૧૮૮૦ની પ્રસિધ્ધ થએલી છે, તથા સદરહુ શિકારના ધારામાં તા. ૪ ઓક્ટોબર સને ૧૮૮૭ના રોજ એજન્સી બંગ્લે સંસ્થાનાના કારભારીઓની સભા બરાબર જે સુધારો કરવામાં આવેલ તે દાખલ કરી, સર્વે કોર્ટને જાણ તથા અમલ થવા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

“શિકારની જાળવણી માટે કાઠિયાવાડમાં થએલી સભા.”

“પ્રેસીડેન્ટ.

“પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ.

“મેમ્બરો.

“તમામ રાજ્યો, ઈંગ્લેન્ડ શિકારીઓ તથા નીચેના ધારા પ્રમાણે વર્તવા જે “દેશી ગૃહસ્થો ખુશી હોય તેઓ.”

“૧. નીચે લખેલાં જાનવરો હર વર્ષ તારીખ ૧૫મી જુલાઈથી તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર સુધી ખીલકુલ મારવાંજ નહીં:—

રોઝ. તમામ જાતના હરણ તથા સાબર.

સસલાં. કાળાં તથા કાજરચીતરાં તીતર. ધોરાડ.

“૨. સભાના તમામ મેમ્બરો એવી કમુલત આપે છે કે બંધીના વખતમાં “ઉપર કહેલા કોઈપણ જાનવરનો શિકાર કરવો નહીં, પાસલા નાખવા નહીં તથા “કોઈપણ રીતે તે જાનવરોને હરકત કે ઇજા કરવી નહીં; તેમજ ખીજા કોઈને તેમ “કરવામાં મદદ દેશે નહીં, અથવા તેમ કરવા દેશે નહીં; તેમજ બંધીના વખતમાં “એવા કોઈ જાનવરને કોઈ મરેલા કે જીવંત લઈ આવશે તો બક્ષીસ દાખલ કે “વેચાતુ રાખશે નહીં.”

The Political Agent will deal with them as political cases in his own Court, referring them, if necessary, to the Judicial Assistant for hearing and report, but the final order will be that of the Political Agent.

Dated 7-3-1900.

(P. S. G. Vol. XIII, No. 42 of 1899, page 60.)

Notification No. 27 dated 11th May 1880 for protection of game published by the Political Agent, Kathiawar, and the amendment therein made at the Karbhari's meeting held on 4th October 1887 at the Agency Bungalow are introduced and published for the information and guidance of the public.

" The Association for the Protection of Game. "

" President.

" The Political Agent.

" Members.

" All Chiefs, English Sportsmen, and Native Gentlemen, willing to subscribe to the under-mentioned Regulations."

" 1. There shall be a close season for the undermentioned animals between 15th July and 15th October in each year:—

| | |
|------------------|--------------------------------|
| Nilghai (Roz). | Antelopes and Deer (Sambars) |
| | of all descriptions. |

| | | |
|--------|-------------------------------|-----------|
| Hares. | Black and painted Partridges. | Bustards. |
|--------|-------------------------------|-----------|

" 2. All members of the Association pledge themselves not to shoot, snare, or in any way molest any of the game above-mentioned during the close season; nor will they encourage or knowingly permit any one to do so; nor will they purchase or receive as gifts any of the animals above-mentioned, alive or dead, during the close season. "

“૩. સભા તરફથી કબુલ કરવામાં આવે છે કે, ખુલ્લી મોસમમાં પણ શિકારના “ધારાને અનુસરીનેજ તેઓ શિકારની પછીવાડે લાગશે, અને શિકારીઓને છાજે “નહીં તેવા ઉપાયો વડે જનવશો કે પક્ષીઓનો શિકાર કરવાની વાતને પોતાથી જનતી “રીતે તોડી પાડશે.”

“૪. આ સભાના મેમ્બરો જે રાજ તથા તાલુકદાર છે તેઓ કબુલ કરે છે “કે, પસંદ કરેલા લોકો સિવાય પોતાપોતાની હદમાં કોઈને પણ શિકાર કરવા દેવામાં “નહીં આવે; અને ફક્ત પસંદ કરેલા એવા લોકોનેજ શિકાર કરવા બાબતના પરવાના “આપવામાં આવશે; તથા તેવા પરવાનાના રજીસ્ટર રાખવામાં આવશે, અને તે “પરવાના જે વર્ષમાં આપ્યા હશે તે તે વર્ષને માટેજ ચાલશે.”

“૫. જેને પરવાનો આપવામાં આવ્યો હશે તેવા કોઈ લોકને બંધીની મોસમ- “માં શિકાર કરવા દેવામાં નહીં આવે, તથા ખુલ્લી મોસમમાં પણ શિકારીને છાજે “નહીં તેવી રીતના ઉપાયથી શિકાર કરવા દેવામાં નહીં આવે.”

તારીખ ૧૫-૧૧-૧૮૯૯.

(પો. રજી. ગે. પુ. ૧૩, નં. ૪૩ સને ૧૮૯૯, પાનું ૬૦.)

કોઠીને બંગલે તારીખ ૧ લી, ૨ જી, અને ૩ જી ઓગષ્ટ સને ૧૮૮૧ના રોજ કારભારીઓની સભા મળેલી તેનું રોજકામ એજન્સી ગેઝેટને પાને ૧૭૯ અને તે પછીને પાને ૭૫એલ છે, અને તે પૈકી શિકારના ધારા બાબતનો ઇન્ટેબાલ સર્વે લોકોને જાણ તથા અમલ થવા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

“આ બાબતમાં કારભારીઓ તરફથી દરખાસ્ત થઇ કે યુરોપીઅન “અમલદારો હોય તેમનેજ ફક્ત શિકાર કરવાના પરવાના પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબે “આપવા જોઈએ, ને તે સિવાયના તમામ લોકોએ એ બાબતના પરવાના જે તાલુકાની “હદમાં શિકાર કરવા માગતા હોય ત્યાંના રાજ તથા તાલુકદારો પાસેથી માગવા “જોઈએ. આ દરખાસ્ત સભાના એક મતથી મંજૂર થઇ.”

તારીખ ૧૫-૧૧-૧૮૯૯.

“ 3. The Association agrees that during the open season,
 “ they will only pursue game in a manner recognized by the
 “ rules of sport, and they will discourage, as far as it lies in
 “ their power, any attempt to kill game, animals or birds by
 “ unsportsman-like means.”

“ 4. Chiefs and Talukdars, members of the Association,
 “ agree that they will not allow any one but approved
 “ persons to pursue game in their respective territories; that
 “ they will grant licenses for shooting purposes to such
 “ approved persons only; and that they will keep registers of
 “ such licenses, which will only be available for the year in
 “ which they are issued.”

“ 5. No holder of a license will be allowed to pursue
 “ game during the close season, or to pursue it in an un-
 “ sportsman-like way in the open season also.”

Dated 15-11-1899.

Translation. (P. S. G. Vol. XIII, No. 43 of 1899, page 60.)

The following extract of the Game Laws from the proceeding of the Karbhari's meeting held at the Kothi on the 1st, 2nd and 3rd August 1881, published at pages 179, 180 of the Agency Gazette, is republished for the information and guidance of the public.

“ In this matter the Karbharis proposed and carried
 “ unanimously that the Political Agent should issue passes
 “ in future to European Officers only, and that all other in-
 “ dividuals should apply for the same to the States and
 “ Talukas within whose jurisdiction they may wish to pursue
 “ game.”

Dated 15-11-1899.

(પો. સ્ટેટ. પુ. ૧૩, જાહેર ખર્ચ નં. ૪૪ સને ૧૮૯૯, પાનાં ૬૦, ૬૧.)

૧. કાઠિયાવાડના શિકારના ધારા જે આજે સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ છે તે નહીં પળાતા હોવાથી મહાલમાં ઘણાખરો નાનો અને મોટો શિકાર કમી થઈ ગયેલ છે.

૨. આ ઉપરથી હુકમ આપવામાં આવે છે કે, સંસ્થાન પોરખંદરમાં કોઇ શખ્સે બંધ મોસમે અથવાતો શિકાર કરવાનો પરવાનો મેળવ્યા સિવાય કોઇ પ્રકારનો શિકાર મારવો નહીં. શિકાર કરવાનો પરવાનો ફક્ત મહેરબાન એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ અમુક શરતો રાખી આપશે, અને તે બાબતની અરજ મહેરબાન એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પાસે કરવી.

૩. જાળ અને ગાળાથી શિકારને પાસ લઇ નાખવાની તદ્દન મનાઇ કરવામાં આવે છે.

૪. આયંદથી સદરહુ હુકમો બરાબર પાળવામાં આવે તેને માટે એ. પોલીસ સુપ્રીન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ અને રા. સા. ક્યુરેટર યોગ્ય પગલાં લેશે; અને તેની સાથે તેઓએ એમ પણ ધ્યાન રાખવાનું છે કે, હથીયાર રાખવાના પરવાનાથી શિકાર કરવાનો હક પ્રાપ્ત થતો નથી.

તારીખ ૧૫-૧૧-૧૮૯૯.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૩ જાહેરખર્ચ નં. ૧૨૬ સને ૧૯૦૦, પાનાં ૧૪૬, ૧૪૭.)

સંસ્થાન પોરખંદરના શિકારના ધારા.

૧. તમામ જાતના જંગલી પશુ અને જંગલી પક્ષીને પાસલા અને જાળ નાંખવાની સખત મનાઈ કરવામાં આવે છે.

૨. જે કોઇની પાસે સંસ્થાને આપેલો બંદુકથી શિકાર કરવાનો પરવાનો નહીં હશે, તેણે આવા પશુ અને પક્ષીનો શિકાર કરવો નહીં.

Translation.

(P. S. G. Vol. XIII, Notification No. 44 of 1899, pages 60, 61.)

1. Game Laws of Kathiawar published in to-day's State Gazette being not observed and followed, the number of small and large games in the mahals is almost reduced.

2. It is hereby ordered that no person should pursue game of any description in the Porbandar State during the close season, or without obtaining a pass for the same. The Administrator alone will issue the pass to pursue games subject to certain conditions, and application for the same should be submitted to the Administrator.

3. The snaring and netting of games is strictly prohibited.

4. The Superintendent of Police and the Curator will take due steps to see that these rules are duly observed in future; and they will also bear in mind that a parwana for keeping arms does not entitle one to pursue game.

Dated 15-11-1899.

(P.S.G. Vol. XIII, Notification No. 126 of 1900, pp: 143-146.)

GAME LAWS of the PORBANDAR STATE.

1. The snaring and netting of all descriptions of wild beasts and wild birds is strictly prohibited.

2. No such beasts and birds will be shot by any one who does not hold a shooting license-granted by the State.

૩. નીચે લખ્યાં પક્ષી ખાસ કરીને રક્ષિત છે, અને તેમને મારવાની ખીલકુલ મનાઇ છે:—

૧. મોર અથવા ઢેલ.
૨. આસમાની રંગનાં બગલાં.
૩. ઘોળાં બગલાં.

નીચે લખ્યાં પશુ તથા પક્ષીનો ફક્ત ખુદલી મોસમમાં શિકાર કરવા રવાના આવશે:—

પશુ.

| | |
|---------|---------|
| સાંખર. | ચિકારા. |
| રોઝ. | ગુંટડા. |
| કાલીઆર. | સસલાં. |

પક્ષી.

| | |
|--------|-------------------|
| ધોરાડ. | કાખર ચિતરું તિતર. |
| તીલોર. | ભુરું તિતર. |

૪. સાંખર, રોઝ, કાલીઆર, ગુંટડા અને ચિકારાની માદાને મારવાની સખત મનાઇ કરવામાં આવે છે.

૫. સાંખર, રોઝ, કાલીઆર, ચિકારા અને ગુંટડાના નરનો ખાસ પરવાના વગર બંદુક વડે શિકાર થઇ શકશે નહીં.

૬. બંધ મોસમમાં ઉપર લખ્યાં જંગલી પશુ પૈકી કોઇને મારવાં નહીં; સાંખર, રોઝ અને ગુંટડા માટે બંધ મોસમ તા. ૧૫ મી એપ્રિલથી ૧ લી અક્ટોબર સુધીની ઠરાવવામાં આવે છે; અને કાલીઆર અને ચિકારા માટે તા. ૧લી જુનથી ૧લી અક્ટોબર સુધીની ઠરાવવામાં આવે છે.

૭. સસલાં માટે તથા નીચે દર્શાવેલા રક્ષિત પક્ષી માટે બંધ મોસમ ૧૫મી માર્ચથી ૧૫મી સપ્ટેમ્બર સુધીની ગણવાની છે:—

કાખર ચિતરાં તિતર. ભુરાં તિતર.

ધોરાડને માટે બંધ મોસમ ૧૫મી મેથી ૧૫મી સપ્ટેમ્બર સુધીની ગણવાની છે.

3. The undermentioned birds are specially protected and their killing is entirely forbidden, viz :—

- | | |
|----------------------|-----------|
| 1. Pea-fowls or Mor. | |
| 2. Blue herons | } Buglas. |
| 3. White herons | |

The undermentioned beasts and birds can only be shot in the open season, viz :—

Beasts.

| | |
|------------------------------|--|
| Sámbur. | Chikará. |
| Nilghai (<i>Roz</i>). | Four-horned antelope (<i>Goontda</i>). |
| Antelope (<i>Kaliyár</i>). | Hares (<i>Sasa</i>). |

Birds.

| | | |
|----------------------------|-------------------|-----------------|
| Bustard (<i>Ghorád</i>). | Painted partridge | } <i>Titár.</i> |
| Florican (<i>Tilor</i>). | Grey partridge | |

4. The killing of the females of Sámbur, Nilghai, Káliyár, Goontda and Chikará is strictly forbidden.

5. The males of Sámbur, Nilghai, Kaliyár, Chikará Goontdá cannot be shot without a *special* license.

6. During the close season none of the above mentioned wild beasts will be killed. The close season for Sámbur, Nilghai and Goontdá extends from the 15th April to the 1st October ; for Káliyár and Chikará from the 1st June to the 1st October.

7. For hares and the undermentioned protected birds, the close season extends from the 15th March to the 15th September, viz :—

| | |
|---------------------|------------------|
| Painted partridges. | Grey partridges. |
|---------------------|------------------|

For bustard the close season extends from the 15th May to the 15th September.

તીલોરની માદને મારવાની સખત મના કરવામાં આવે છે, અને તીલોરના નરને ૧લી ઓગષ્ટ સુધી શિકાર કરવા દેવામાં આવશે. ૧લી ઓગષ્ટથી ૧૫મી ઓગષ્ટ સુધી તેનો શિકાર કરવાની મનાઈ કરવામાં આવે છે.

૮. બંધ મોસમમાં ઉપર કહેલાં રક્ષિત જંગલી પક્ષી અથવા પશુ જે તાજેતર મારેલાં, પકડેલાં, અથવા સંસ્થાનમાં આયાત થયેલાં હશે તેવા આ સંસ્થાનની હદમાં કોઇએ રાખવાં અથવા વેચવા નહીં; અથવા તે તાજેતર મારેલાં આવા કોઇ પક્ષીનાં પીછાં અથવા તે આવા કોઇ પશુનાં રૂઆં અથવા ચામડું કોઇએ આ સંસ્થાનની હદમાં રાખવું અથવા વેચવું નહીં; પરંતુ એવું કરાવવામાં આવે છે કે જે આવાં જંગલી પક્ષી અથવા પશુ પાળેલાં દરજ્જે રાખવા અથવા વેચવામાં આવેલ છે એમ કોર્ટની ખાત્રી થાય તેવી રીતે સાબીત થશે તો, તેવાં જનવરો માટે આ મનાઈ હુકમ લાગુ નથી.

૯. ઉપરના ધારા પૈકી કોઇપણ ધારાનો ભંગ કર્યાનું જે કોઇ શખ્સની ઉપર કોઇ માજિસ્ટ્રેટ રૂબરૂ સાબીત થશે તેનો પહેલા ગુન્હા માટે રૂ. ૫, અને પછીના દરેક ગુન્હા માટે રૂ. ૧૦ દંડ કરવામાં આવશે, અને બંદુક અથવા શિકારના પરવાના-વાળા તરફથી ભંગ કરવામાં આવશે, તો સદરહુ પરવાનો રદ કરવામાં આવશે. અરધો દંડ ખાતમી આપનારને આપવામાં આવશે.

૧૦. ઉપર દર્શાવેલ ધારા તા. ૧લી જુલાઇ ૧૯૦૦થી અમલમાં આવશે.

નોંધ:—આ ધારા સાધારણ તેમજ ખાસ પરવાનાની પછવાડે છાપવામાં આવશે.

તારીખ ૧૨-૬-૧૯૦૦.

The killing of the hens of Florican (*Tilor*) is strictly forbidden, and cock Floricans can only be shot upto the 1st August; after the 1st August their shooting is forbidden upto the 15th September.

8. During the close season, no person shall possess or sell within the State limits any of the above protected wild birds or animals, recently killed or taken, or imported into it, or the plumage of any such bird or the fur or skin of any such animals, which has been recently killed; provided that the prohibition shall not extend to any such wild birds or animals proved to the satisfaction of the Court to be possessed or to have been sold as pets.

9. Any person convicted of a breach of any of the above rules before any Magistrate will be fined Rs. 5 for a first offence, and Rs. 10 for every subsequent offence, and if committed by the holder of a gun or shooting license, such license will be cancelled. Half the fine will be given to the informer.

10. These rules will come into force on the 1st July 1900.

Note—The above rules will be printed at the back of every shooting license, whether ordinary or special.

Dated 12-6-1900.

શિકાર કરવાનો પરવાનો.

(ખાસ.)

સંસ્થાન પોરબંદર.

આ ધારણ કરનાર _____ ને સને

ની ખુલ્લી મોસમમાં આ સંસ્થાનની હદમાં આ પરવાનાની ખીજ બાજુએ છાપેલા સંસ્થાનના શિકારના ધારા પાળવાની શરતે નીચે બતાવેલાં જનાવરોનો બંદુકથી શિકાર કરવા પરવાનગી આપવામાં આવે છે:—

| | |
|---------|---------|
| સાબર | કાલીઆર. |
| રોઝ. | ચિકારા. |
| ગુંટડા. | |

તારીખ.

શિકારનો પરવાનો.

(સાધારણ.)

સંસ્થાન પોરબંદર.

આ ધારણ કરનાર _____ ને તા. ૩૧મી

| | | | |
|---------------|--------------|--------------------|------------------------------------|
| મોર અથવા ઢેલ. | ઘોળું બગલું. | ડીસેમ્બર | એ પુરા થતા વર્ષ માટે |
| આસમાની બગલું. | સાબર. | હાંસીઆમાં | બતાવેલાં છે તે સિવાયના તમામ જાતનાં |
| રોઝ. | કાલીઆર. | શિકારોનાં | જનાવરોનો આ સંસ્થાનની હદમાં આ |
| ચિકારા. | ગુંટડા. | પરવાનાની ખીજ બાજુએ | છાપેલા શિકારના ધારા |

પાળવાની શરતે બંદુકથી શિકાર કરવા પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

તારીખ.

GAME LICENSE.

(Special.)

PORBANDAR STATE.

The bearer _____

is licensed to shoot in the limits of this State during the open season and subject to the State game laws printed on the reverse of this license, the males of the under-mentioned wild animals viz :—

Sambur. Kaliyar (Blackbuck).

Nilghai. Chikara.

Goontda (Four-horned antelope.)

Date.

SHOOTING LICENSE.

(Ordinary.)

PORBANDAR STATE.

The bearer _____

is licensed to shoot within the limits of this State all descriptions of game except those mentioned in the margin, during the year ending 31st December and subject to the game laws printed on the reverse of this license.

| | |
|-------------|--------------|
| Pea fowls. | White Heron. |
| Blue Heron. | Sambur. |
| Nilghai. | Blackbuck. |
| Chikara. | Goontda. |

Date.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૩, જાહેરખાતર નાં. ૧૩૧ સને ૧૯૦૦, પાનું ૧૪૮.)

તારીખ ૧૬-૬-૧૯૦૦ના સ્ટેટ ગેઝેટમાં જે શિકાર કરવાના ખાસ અને સાધારણ પરવાના માટે નિયમો પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ છે, તે સંબંધે ફરમાવવામાં આવે છે કે, સાધારણ પરવાના માટેની અરજી મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ હજુર શા. પ)ના સ્ટામ્પના કાગળ ઉપર આપવાની છે, અને સદરહુ પરવાના સદરહુ ધારાને અનુસરીને મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ તરફથી આપવામાં આવશે.

તારીખ ૧૫-૬-૧૯૦૦.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૫, નાં. ૨૦૦ સને ૧૯૦૨, પાનાં ૧૦૫, ૧૦૬.)

સંસ્થાન પોરબંદરના હજુર તોપાખાનામાંથી હાથી * ઘોડાના * સોનેરી કે રૂપેરી સાજ વરઘોડા વીગેરે પ્રસંગપર સદઅહસ્યોને આપવામાં આવે તેના ધારા:—

*હજુર ઓશીસ હુકમ નાં. ૫૨૬૯ તા. ૧-૬-૧૯૧૫થી ફરમાવવામાં આવ્યું છે કે, હજુરની ખાસ પરવાનગી સિવાય હવેથી સ્ટેટનેા હાથી યા તેનો સાજ ભાડે આપવો નહીં.

*હજુર ઓશીસ નાં. ૬૧૦૮ સને ૧૮૧૬, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯, પાનું ૭૬૧થી ફરમાવવામાં આવ્યું છે કે ખીલે હુકમ થતાં સુધી કોઈને ઘોડાનો સાજ ભાડે આપવો નહીં.

૧. હાથી કે ઘોડાનો સોના રૂપાનો સાજ રા. સા. તાંજેરી ઓશીસરને સ્ટામ્પ વગર લીખીત અગર મોહોરથી અરજ કયેંયી નીચેની શી ભયાં બાદ મળશે.

૨. શીનો દર નીચે પ્રમાણે રાખ્યો છે:—

(અ) હાથીનો રૂપેરી સાજ અંબાડી વગર દર વખત માટે રા. ૪.

(આ) ઘોડાનો સોનેરી સાજ રા. ૫.

ઘોડાનો રૂપેરી સાજ રા. ૨.

Translation.

(P. S. G. Vol. XIII, Notification No. 131 of 1900, p. 148.)

With reference to the rules regarding special and general game-license published in the State Gazette dated 16-6-1900, it is ordered that the application for ordinary license should be submitted to the Administrator, on a five rupees stamped paper, and that the said license will be granted by the Administrator in accordance with the said laws.

Dated 15-6-1900.

Translation. (P. S. G. Vol. XV, No. 200 of 1902, pp. 105, 106.)

Rules relating to giving of golden and silver trappings of elephant* and horses* from the Hazur Toshakhana of the Porbandar State on marriage processions to private gentlemen:-

*By Hazur Office Order No. 5269, dated 1-6-1915, it is ordered that in future neither the State elephant nor his trappings shall be let out on hire, except with the special permission of the Hazur.

*By Office Order No. 6103 of 1916, P. S. G. Vol. XXIX, page 761, it is ordered that pending further orders no horse trappings shall be let on hire to the public.

1. Golden and silver trappings of elephant and horses can be obtained on application made to the Treasury Officer in writing without any stamp or orally on payment of following fee.

2. The rate of fees is fixed as follows:—

- (a) Silver trappings without the howda of elephant for each occasion Rs. 3.
- (b) Golden trappings of horse Rs. 5.
Silver trappings of horse Rs. 2.

(ક) હાથીની જરીવાળી જીલ તથા માયાવટી માટે રા. ૨ દર વખત સાર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૬ નાં. ૨૭૭ સને ૧૯૦૩ પાતું ૧૪૬.)

(ઉ) ઘોડાનો રસેલો (ગંગા જમના) સાજ માટે દર વખત સાર રા.૩ મુજબ.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૦ નાં. ૧૩૬ સને ૧૯૦૭, પાતું ૧૩૬.)

(એ) ઘોડાની ખોગીર તથા ધાસીયા માટે પશુ રા. ૧ પ્રમાણે.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૩ નાં. ૧૭૫ સને ૧૯૧૦, પાતું ૧૧૬.)

૩. સાજ છ કલાકથી વધારે વખત સાજ લેનાર ધણી પાસે રાખવા ફેવામાં આવશે નહીં.

૪. સાજમાંથી કોઈ વસ્તુ ભાંગે અગર ગુમ થાય તેની જોખમદારી સાજ પોતાને સ્વાધીન થવા પડી તે ધણી પર રહેશે. અને જેની સારી સ્થિતિમાં સાજ લીધો હશે તેનીજ સારી સ્થિતિમાં પાછો સોંપવો જોઈએ.

૫. સાજ આપવામાં આવે તે બાબતનું એક રજીસ્ટર સાથેના નમુનાનું રા. સા. તોષાખાનાના અધિકારીએ રાખવું.

૬. જે શી વસુલ આવે તે બજેટ હેડ “પરચુરણ”માં “દાગીના તથા સામાનું ભાડું” એ હેડમાં દાખલ કરવું.

તારીખ-૧૬-૨-૧૯૦૨.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

- (c) Gold or silver thread embroidered *Zul* and hood of elephant for each occasion Rs. 2.

(P. S. G. Vol. XVI, No. 277 of 1903, page 146.)

- (d) The rashelo trappings of horse for each occasion Rs. 3.

(P. S. G. Vol. XX, No. 136 of 1907, page 80.)

- (e) Saddle and harness for horse will also be given on payment of a fee of Re. 1.

(P. S. G. Vol. XXIII, No. 175 of 1910, page 119.)

3. The trappings will not be allowed to be kept by the individual taking the same for more than six hours.

4. The individual after taking the trappings will be responsible for any damage or loss to the same, and shall have to return the same in the same good condition in which he had taken.

5. The Toshakhana Officer shall keep a register in the accompanying form for the trappings that may be given.

6. The fee that may be recovered should be entered in the budget head " 8 Miscellaneous " Sub head " Hire for ornaments and goods. "

Dated 19-2-1902.

Sd. BHAVSINGJI,
Rana Saheb, Porbandar State.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૧૬, નાં. ૧૪૬ સને ૧૯૦૨, પાનું ૭૪.)

એડનના મે. પોલીટીકલ રેસીડેન્ટ સાહેબ ઉપર પોર્ટુગાલના મે. કોન્સલ સાહેબનો તા. ૧૧ ઓગસ્ટ સને ૧૯૦૨નો નાં. ૯૬ના કાગળ તથા ૨૦મી ઓગસ્ટ ૧૯૦૨ના તાર પરથી આ સંસ્થાનના તમામ મુસલમાન તથા ખ્રીશ્ચ કોમના જે લોકો દક્ષિણ આફ્રિકા જનાર હશે અને તેઓને ખેરા કે લોરેન્સો બંદરે ઉતરવાનું હશે, તે સર્વ લોકોની જાણ માટે નીચે પ્રમાણેની અગર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૧. જે પેસેન્જરો રોડેશીઆ માટે પાસ ધરાવે છે તેમ ખતાવી શકે, પાંચ પાઉન્ડ ડીપોઝીટ મુકી શકે અને કામના બદલમાં અમુક અવેજ મળવાનો છે એવી શરતથી તેઓ આવેલ છે એમ સાબીત કરી શકે, અથવા તો જેઓની પાસે પચાસ પાઉન્ડ હોય તેમાંથી મે. પોલીસ કમીશનર પાસે વીસ પાઉન્ડ અનામત મુકી શકે તેવાને ખેરા બંદરે ઉતરવા દેવામાં આવશે.

૨. તા. ૧૭મી જુલાઈનો ઠરાવ:—જે પેસેન્જરો અથવા મુસાફરો પોતાની સંસાનિક સ્થિતિ અથવા ખ્રીશ્ચ ખંડીત ન કરી શકાય તેવી નિશાનીઓથી સાબીતી આપે કે તેઓ તોફાન કરશે નહીં, તેઓને પોતાની પાસે ગુજરાનનાં પુરતાં સાધન છે, અથવા તો ટ્રાન્સવાલમાં દાખલ થવા તેઓને પરવાનગી મળી છે, તેવી ખાત્રી આપ્યા બાદ, અથવા તો વીસ પાઉન્ડ અનામત મુક્યા બાદ, તેઓને લોરેન્સો પાર્કના બંદરે ઉતરવા દેવામાં આવશે.

તારીખ ૧૬-૧૨-૧૯૦૨.

(પો. ૨૭૮ ગે. પુ. ૧૭, નાં. ૧૧૬ સને ૧૯૦૩, પાનું ૫૧, ૫૨ અને પુ. ૧૪, નાં. ૭૬ સને ૧૯૦૦, પાનું ૮૪.)

આ સંસ્થાનમાં રાવ બહાદુર તથા રાવ સાહેબની પદવી હજીર હુકમ ૨૭૮ ગેઝેટ પુસ્તક ૧૪ નાં. ૭૬/૨૧-૧૧-૧૯૦૦થી પગારના પ્રમાણમાં અમલદારો માટે મુકરર કરી છે તે આથી બંધ કરવામાં આવે છે. તે બે પદવીઓને બદલે રા. રા. એડમ રાજ્યમાન શાજેશ્વીની પદવી દાખલ કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

Translation. (P. S. G. Vol. XVI, No. 146 of 1902, page 74.)

In accordance with the letter No. 96 dated 11th August 1902 and telegram dated 20th August 1902 from the Consul of Portugal to the Political Resident at Aden, the following notice is published for the information of all Mahomedans and people of other castes of this State, who may have to go to South Africa and to land at Beiro or Lourenzo Port.

1. The passengers who can show that they hold a pass for Rodecia, who can deposit 5 pounds and give assurance that they have come there on condition to receive a certain amount as remuneration for work, or who having 50 pounds with them can deposit 20 pounds out of that amount with the Police Commissioner shall be allowed to land at Beiro Port.

2. Resolution dated 17th July:—The passengers or travellers who can give assurance by their condition in life or by any other unimpeachable proofs that they will not be turbulent, that they have enough means for their sustenance, or that they have obtained permission to enter Transval, shall be allowed to land at the Port of Lourenzo Park after they have given assurance as abovesaid, or after they have deposited 20 pounds.

Dated 19-12-1902.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII, No. 116 of 1903, pages 51, 52 and Vol. XIV, No. 76 of 1900, page 84.)

The titles of Rao Bahadur and Rao Saheb fixed for officers in this State in proportion to their salaries by Hazur Order No. 76 dated 21-11-1900, State Gazette Volume XIV are hereby discontinued. The title of Ra. Ra., that is to say, Rajiaman Rajeshri is introduced instead.

ઉપરી ઓશીસ તાબાની પણ લગભગ સરખી પંક્તિની ઓશીસના ઉપરીને લખે ત્યારે રા. રા. (અમુક) સાહેબ એમ લખવું. તાબાની ઓશીસનો અમલદાર પોતાના ઉપરી ઓશીસરને લખે ત્યારે “મહેરબાન રા. રા. સાહેબ” એમ લખવું. જેમકે, દીવાન ઓશીસથી સરન્યાયાધીશ કોર્ટને લખાણ કરતી વખતે “રા. રા. સર-ન્યાયાધીશ સાહેબ” એમ લખવું તેજ પ્રમાણે સરન્યાયાધીશ ઓશીસેથી ફરટ કલાસ મેજિસ્ટ્રેટ સાહેબને લખવું. દીવાન ઓશીસથી પરબાણું ફરટ કલાસ મેજિસ્ટ્રેટ કોર્ટમાં લખાણ જાયતો “રા. રા. ફરટ કલાસ મેજિસ્ટ્રેટ” એમ લખવું.

હાલ જે અમલદારોને “આજમ,” “છજત આસાર” ની પદવીઓ છે તે કાયમ રહેશે. રૂપીઆ પંથી ૧૫૦ની અંદરના અમલદારોને આજમ લખવા. તેમજ મહાલના સ્ટેશન કારકુનો જેને માજિસ્ટ્રેટનો પાવર છે તેને, અને ફાજદારને તેથી ઓછા પગાર હોય તોપણ, આજમ લખવા. તેમજ શહેર દારોગા, મ્યુનીસીપાલ સેક્રેટરી, પ્રેસ મેનેજર અને તાલુકા સ્કુલ માસ્ટર એઓને પણ આજમ લખવા.

રૂપીઆ પંથી ઓછા પગારના નોકરો, જેવાકે, તજવીજદારો, ટપેદારો, કારકુનો, તથા મહેતાજીઓ વીગેરેને ઈ. આ. (છજત આસાર) લખવા.

(પો. સ્ટેટ ગે. પ્રુ. ૧૭, નાં. ૨૨૯ સને ૧૯૦૪, પાનાં ૧૦૦, ૧૦૧.)

સર્વે લોકોની જાણ માટે નીચેની નોટીફિકેશન સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૦-૧-૧૯૦૪.

નામદાર સરકારના રેવન્યુ ખાતા તરફથી.

મુબંક તા. ૯-૧૨-૧૯૦૩.

નાં. ૮૬૬૯.

સને ૧૮૫૭ના ૨૯મા આક્ટની કલમ ૬ની રૂએ નામદાર મુબંકના ગવર્નર સાહેબ તરફથી કાઠિયાવાડના દેશી રાજ્યોમાંથી બ્રિટીશ ડિફેન્ડાન્સમાં અને બ્રિટીશ ડિફેન્ડાન્સમાંથી દેશી રાજ્યોમાં માલ લઈ જવા માટે તા. ૧-૧-૧૯૦૪ને રાજ તેમજ ત્યાર પછીથી નીચે દર્શાવેલ નામાં મુકરર કરવામાં આવ્યાં છે:—

A superior office while writing to the head of a subordinate but of almost the same level office should address him "Ra. Ra. (so and so)". A subordinate officer while writing to his superior officer should address him "Meherban Ra. Ra. (so and so)". Thus the Dewan Office corresponding with the Sar Nyayadish Court should address him "Ra. Ra. Sar Nyayadish." The First Class Magistrate should be addressed by the Sar Nyayadish Office in the same manner. The Dewan Office writing direct to the First Class Magistrate's Court should address him "Ra. Ra. First Class Magistrate."

The titles of "Ajam" and "Ejat Asar" to Officers shall continue as at present. Officers drawing Rs. 50 to Rs. 150 shall be addressed "Ajam." So too the Mahals' station karkoons holding magistrate's powers, and foudars though drawing less pays should be addressed "Ajam". The City Daroga, Municipal Secretary, Press Manager and Taluka School Master should also be addressed "Ajam".

Servants drawing less than Rs. 50, such as, Tajviydars, Tappedars, Karkoons and School Masters &c., should be addressed, E. A. (Ejat Asar).

Translation. (P. S. G. Vol. XVII, No. 229 of 1904, pp. 100, 101.)

The following notification is published in the State Gazette for information of the public:—

Dated 30-1-1914.

From the Government Rev. Department Bombay dated 9-12-1903.

No. 8669.

In virtue of section 6 of Act No. XXIX of 1857, the following posts (nakas) have been fixed by the Bombay Government for carrying goods from the Native States of Kathiawar to British India, and from British India to the Native States with effect from 1-1-1904 and thereafter:—

- (૧) વીરમગામ રેલ્વે સ્ટેશનથી.
 (૨) ખારાગોઢા નાકાથી.
 (૩) ગોરીઆ „
 (૪) થોરી „ (વાણી વીરમગામ રોડ.)
 (૫) શાહપુર „ (ઉત્તર તરફની પ્રીવેન્ટીવ સરહદ ઉપર
 આવેલ ૩૫, અને ૩૬ નંબરની
 ચોકી વચ્ચે.)
 (૬) શીયાલ „ (ખગોડા પાસે.)
 (૭) ગુંદી „
 (૮) ભોલાદ „

(પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૧૭; નાં. ૪૪૯ સને ૧૯૦૪, પાનું ૧૨૦.)

સરકારી પુરશીઓ જ્યુખીલી હોલમાં છે તે અમારી મંજૂરી સિવાય કોઇને
 બાડું લીધા સિવાય આપવાની નથી. સદરહુ પુરશીઓનું બાડું દર પુરશીએ દર-
 રાજનું રા. ૦-૦-૬ લેવામાં આવશે. સ્ટેટની પુરશીઓ જ્યુખીલી હોલમાંથી નેને
 બાડે જોઇતી હોય તેણે રા. રા. સ્ટેટ એન્જનીઅરને રૂબરૂ અરજી કરેથી તેઓ બાડું
 પ્રથમથી વસુલ કરીને તે આપવા તજવીજ કરશે. સદરહુ પુરશીમાં જે કાંઇ ખુટકો
 થશે અથવા ભાંગશે તો તેની કીંમત તે બાડે લેનાર પાસેથી વસુલ કરવામાં આવશે.

ઇન્કેન્ડેસન્ટ લાઇટની માગણી કરવામાં આવશે તો તેનું બાડું દર દીવે દર-
 રાજનું રા. ૫ પાંચ લેવામાં આવશે, તેનું તેલ વગેરે બધું સ્ટેટ આપશે; આ માટે
 રૂબરૂમાં અરજ અમારા હજીર ખાતાના માલુસોને અગર રા. રા. દીવાન સાહેબને
 કરવી.

તારીખ ૬-૫-૧૯૦૪.

BHAVSINGJI,

રાજા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

- (1) Viramgam Railway Station.
- (2) Kharagodha Naka.
- (3) Gorla Naka.
- (4) Thori Naka. (Vani Viramgam road.)
- (5) Shahpur Naka. (Between the Chowki No. 35
and 36 situated on the Nor-
thern Preventive boundary.)
- (6) Shial (Near Bagodro.)
- (7) Gundi Naka.
- (8) Bholad Naka.

Translation. (P. S. G. Vol. XVII, No. 349 of 1904, p. 220.)

The Darbari chairs which are in the Jubilee Hall should not be given without the Hazur's permission to any one without hire. The rent for each chair per day is Re. 0-0-6. Those who want Darbari chairs can get them on hire from the Jubilee Hall on applying orally to the State Engineer on payment of the hire. If any chair be missing or any be broken from the said chairs the expense and cost shall be recovered from the hirer of them.

Incandescent lights can be supplied on hire at the rate of 5 rupees per day, including the oil &c. which shall be supplied by the State, on applying orally to servants of the Hazur Department or to the Dewan.

Dated 6-5-1904.

Sd. BHAVSINGJI,
Rana Sahab, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૧, નાં. ૫૦ સને ૧૯૦૭, પાનું ૨૪.)

રેટ ગેઝેટ પુ. ૧૭માં નાં. ૩૪૯ તા. ૬-૫-૧૯૦૪થી ઇન્ડેન્ડેસન્ટ લાઇટ માટે આપવા સંબંધે જે હુકમ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે તેમાં દર દીવે દર રોજના રૂ. ૫ પ્રમાણે બાકું લેવા ઠરાવ છે, પરંતુ કેટલા કલાક દીવો બાળે તો એક રોજ ગણી બાકું લેવું તે સંબંધે કાંઈ સ્પષ્ટ ઠરાવ નહીં હોતાં, અને તેવો સ્પષ્ટ ઠરાવ કરવાની જરૂર જણાતાં, ફરમાવવામાં આવે છે કે, સદરહુ દીવો સળગાવવામાં આવે ત્યારથી છ કલાક સુધીનો એક દીવસ ગણી દર દીવે રૂ. ૫ પાંચ પ્રમાણે શી લેવી; અને તે ઉપરાંત વધારે વખત બાળવામાં આવે તો દર એક કલાકે એક દીવા દીઠ રૂ. ૧ એક પ્રમાણે વધારે લેવા વહીવટ રાખવો.

તારીખ. ૧-૯-૧૯૦૭.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૭, નાં ૩૭૯ સને ૧૯૦૪, પાનાં ૨૩૦, ૨૩૧.)

જાહેર ખબર.

મુ'બમ્મતા કર્મ, મીઠું, અરીસું અને આબકારી ખાતાના મે. કમીશનર સાહેબ તરફથી, પોર્ટુગીઝ રાજ્યની તથા કાઠિયાવાડની સરહદમાંથી આવતા ઉતારઓ પોતાની સાથે સામાન લાવે તેની કર્મની જગત નહીં લેવા સંબંધમાં નીચે પ્રમાણે ધારાઓ બહાર પડેલા છે, તે આ સંસ્થાનના લોકોની જાણ માટે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે:—

૧. મુસાફરનો સામાન, એ શબ્દમાં મુસાફરને પોતાના ઉપયોગ માટે, અથવા પોતા સાથે મુસાફરી કરનાર પોતાના કુટુંબના કાષ્ઠપણ માણસના ઉપયોગ માટે, સાથે રાખેલી અથવા આલેક્ષ સધળી ચીજો કે ગાંસડીઓનો સમાવે થાય છે.

૨. આવો સધળો સામાન નીચેની બે સરતોની ખાત્રી થયેથી જગત લીધા સિવાય પસાર કરવા દેવામાં આવશે:—

(એ) મુસાફરની સ્થિતિ અને ધંધા ઉપર નજર રાખી, તેની સાથેના સામાનની સંખ્યા, અગર જથ્થો જરૂર જેટલો વ્યાજબી અને સાધારણ હોવો જોઈએ.

(બી) તે તેના પોતાના, તથા તેની સાથે મુસાફરી કરતાં કુટુંબના ઉપયોગ માટે હોવો જોઈએ; અને તે વેપારની જાણસ અગર વેચવાને માટે હોવો જોઈએ નહીં.

Translation. (P. S. G. Vol. XXI, No. 50 of 1907, page 24.)

As order No. 349 dated 6-5-1904 in respect of letting of incandescent light published in Volume XVII though stating the hire at Rs. 5 per day per light, does not clearly fix how many hours burning of the light should count a day for recovery of the hire, and as it is expedient to fix such time, it is ordered that the fee at Rs. 5 per light should be charged for a day of six hours counted from the time it is lighted; and that Re. 1 per hour per light should be charged for every excess over six hours.

Dated 1-9-1907.

Translation. (P.S.G. Vol. XVII, No. 379 of 1904, pp. 230, 231.)

NOTIFICATION.

The following rules published by the Commissioner of Bombay Customs, Salt, Opium and Abkari departments in respect of exemption from customs duty of personal baggage of passengers coming from the limits of Portuguese dominion and Kathiawar are published for the information of the public of this State:—

1. Passenger's baggage shall include all articles and packages accompanying him or brought with him for the personal use of the passenger, or for the use of any member of his family travelling with him.

2. All such baggage on satisfying the following two conditions shall be allowed to pass free:—

- (a) Considering the position in life and profession of the passenger, the quantity and quality of the baggage with him should be as may be necessary, reasonable and moderate.
- (b) It must be for the use of his own person and of his family travelling with him. It must not be merchandizable articles nor must the same be for sale.

૩. આ હક હથીઆર અને દારૂગોળાના સંબંધમાં અને ૧૮૯૪ના ૮માં ટેરીફ એક્ટમાં બતાવેલ સધળો સામાન, આવકોહોલવાળો દારૂ, મીઠું, અશીણુ અને આસલેટ, કે જે લાવવા માટે તેના જીદા કાયદા કાનુન છે, તેને તેમજ જે સામાન લાવવાની બંધી છે તેને લાગુ પડતો નથી.

તારીખ ૨૫-૫-૧૯૦૪.

Sd. J. J. JENKINS,

કરંટમ, મીઠું, અશીણુ અને આબકારીખાતાના કમીશનર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮, નં. ૨૭ સને ૧૯૦૪, પાનું ૩૦.)

પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટ પુસ્તક ૧૬મા નંબર ૯૬નો હુકમ દરેક ઓશીસના નોકરોની હાજરી રાખવા સંબંધમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે, તેના સંબંધમાં ફરમાવવામાં આવે છે કે, હવેથી હાજરીની જુદા અમારી ઓશીસે મોકલવાનો વહીવટ બંધ કરવો; અને ઓશીસનો દરેક માણસ વખતસર હાજર થયો છે કે નહીં તેની દેખરેખ ઓશીસના મુખ્ય અધિકારીએ રાખી હાજરી જુદા ઉપર પોતાની સહી કરવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૧૧-૮-૧૯૦૪.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮, નં. ૧૦૭ સને ૧૯૦૪, પાનું ૯૮.)

પોરબંદર સંસ્થાનમાં કોઈ ગૃહસ્થને સ્પીનીંગ અને વીર્વીંગ મીલ કરવી હશે તો, તેમને નીચેની શરતોએ તેવી મીલ કરવા રજા આપવામાં આવશે:—

૧. મીલને અનુકુળ પડતી જગ્યાએ વધારેમાં વધારે એક લાખ સમયોરસ વાર રાવળી જમીન મીલ બાંધવા આપવામાં આવશે. તે જમીનનું લેખની તારીખથી તે મુદત પછી એકત્રીશ વર્ષ સુધી કાંઈ પણ જમીન બાડું લેવામાં આવશે નહીં. તે મુદત બાદ દર ચોરસ વારે ૧ એક પાંચ મુજબ બાડું લેવામાં આવશે.

3. This privilege does not extend to all the articles enumerated in the Tariff Act No. VIII of 1894 Re. Arms and Ammunition, to Alcoholic liquor, to Salt, to Opium and Petroleum, for the importation of which there are separate rules, as well as to those articles the importation of which is prohibited.

Dated 25-5-1904.

Sd. J. J. JENKINS,

Commissioner of Customs, Salt, Opium & Abkari.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII, No. 27 of 1904, page 30.)

With reference to order No. 96 published in Porbandar State Gazette Volume XVI in respect of marking presence (*Hajri*) of the servants of every office, it is hereby directed that hereafter the *Hajri* book should not be sent to the Hazur Office; and that the head of the office should see that every person is present in the office in time and should himself sign in the *Hajri* book.

Dated 10-8-1904.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII, No. 107 of 1904, page 98.)

Any gentleman desirous to open a Spinning and Weaving Mill in the Porbandar State will be given permission to open such a Mill on the following conditions:—

1. On a locality suitable to a Mill, rawli land to the maximum extent of 1 lac square-yards will be given for the erection of the Mill. For thirty-one years from the date of the lekh (agreement) no rent will be charged for the land. After that period annual rent at the rate of 1 pie per square-yard will be charged.

૨. ખીજી તેવી મીલ પહેલી મીલના લેખની તારીખથી એકત્રીસ વર્ષ સુધી આ સંસ્થાનની હદમાં કોઇને કરવા દેવામાં આવશે નહીં; કદાચ વેપારની વૃદ્ધિ થવાથી ખીજી મીલની જરૂર જણાશે તો, જે ગૃહસ્થોએ આ પહેલી મીલ બાંધી હશે તેમને તેવી મીલ કરવા પ્રથમ હક આપવામાં આવશે. આવો હુકમ થયા બાદ એક વર્ષમાં ખીજી મીલ બાંધવા તેઓ તજવીજ નહીં કરે તો, દરબારશ્રી ખીજી ગૃહસ્થને તેવી મીલ બાંધવા પરવાનગી આપવા સુખત્યાર છે. આસમાની સુલતાની એટલે દેવકોપ, અગિનકોપ, ધૃશ્વરકોપ, જેમકે દુબકોળો વીગેરેના કારણો સિવાય આ મીલ લાગલાગટ ત્રણ વર્ષ ઉપરાંત મુક્ત બંધ રાખવામાં આવશે તો, આ માનોપોલીનો હક નાબુદ થશે.

૩. મીલને લાગતા સાંચા, મકાનો તથા ખીજાં તેને સંબંધ ધરાવતાં બાંધ કામો સારૂ જે મશીનરી, ટીબર, લોડું, વીગેરે હરકોઇ માલ તરી અથવા ખુશકી રસ્તે પોરબંદરમાં લાવવામાં આવે તેની જગાત લેખની તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધી માફ થશે. પથ્થરની રોયલ્ટીને આ માફી લાગુ નથી.

૪. મીલમાં ગમે તે જાતનું સુતર તથા કાપડ બનાવવાની છુટ આપવામાં આવશે.

૫. લેખ અપાયાની તારીખથી એક વર્ષમાં મીલ સંબંધી અગત્યનું બાંધ કામ શરૂ કરવું જોઈએ; તેમ ન કરે તો આ માનોપોલી રદ કરવા દરબાર સુખત્યાર છે.

૬. મીલ માટે આપેલી જમીનનો મીલના કામ સિવાય ખીજો ઉપયોગ થશે નહીં. તે જમીન અથવા તેનો કોઇ ભાગ બાકે આપી શકાશે નહીં, ગીરો, વેચાણ, પટે અપાશે નહીં.

૭. આ મીલમાં બનેલા માલની નિકાસ જગાત તે વખતના નિકાસ જગાતના દર પ્રમાણે લેવામાં આવશે. હાલ આ જગાતનો દર ક્ષીંમત ઉપર સેંકડે રૂ. ૧-૯-૦ છે.

તારીખ ૩૦-૧૦-૧૯૦૪.

2. No one else will be permitted to erect such a mill for thirty-one years from the date of the *lekh* of the first mill. If on account of prosperity in trade a second mill be found necessary, the gentlemen who opened the first mill will be given prior right to erect the second mill. If they fail to erect such second mill within a year after such an order, the Darbar will be at liberty to give permission to erect such a mill to another gentleman. This monopoly will cease if the mill will not work continuously for over three years, except in the case (for reasons) of Vis Major, (Asmani Sultani) that is to say, accident, fire, divine wrath, such as famine &c.

3. No duty will be levied on the machinery, timber, iron &c. that may be brought for the purposes of the machines and buildings of the mill and other constructions pertaining thereto for a period of thirty-one years from the date of the *lekh*. This exemption does not apply to royalty on stone.

4. Cotton-yarn and cloth of any description may be manufactured in the mill.

5. The essential construction of the mill must be commenced within a year from the date of the *lekh*; otherwise the Darbar will be at liberty to cancel the monopoly.

6. The land given for the purpose of the mill will not be allowed to be used for any other purpose or use. The land or a part thereof will neither be let, nor mortgaged, nor sold, nor leased.

7. The export duty over the mill's production will be charged according to the export duty rate at that time. At present the rate is Rs. 1-9-0 per cent on the price.

Dated 30-10-1904.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮, જાહેરખખર નાં. ૨૪૬ સને ૧૯૦૫, પાનું ૧૭૭.)

સંસ્થાન શ્રી પોરબંદરની હજીર કોર્ટથી.

જાહેરખખર આપવામાં આવે છે કે આ સંસ્થાનમાં ગાય, બળદ, વાછડા વાછડી, તથા સાંઢનો વધ કરવાની મનાઇ બાબતની જાહેરખખર સ્ટેટ ગેજેટ પુ. ૧૬ તા. ૧-૮-૧૯૦૨માં નાં. ૬ તારીખ ૨૬-૭-૧૯૦૨થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલી છે; પરંતુ સંવત ૧૯૫૬ની સાલમાં પડેલા ભયંકર દુષ્કાળ તથા તે પછીનાં નખળાં વર્ષોને લઇ આવાં ઉપયોગી જાનવરોની સંખ્યા ઘણી કમી થઇ ગઇ છે, તેથી તેનું વિશેષ રક્ષણ કરવાની જરૂર જણાતાં દરમાવવામાં આવે છે કે હવેથી આવી જાતના જાનવરો વધ કરવાના કારણસર કોઇએ પણ વેચાણ કરવાં નહીં, તેમ તેવા કારણસર કોઇએ વેચાણ લેવાં નહીં અથવા આજ કારણને માટે દરિયા અગર ખુશકી રસ્તે નિકાસ કરવાં નહીં.

જો કોઇપણ માણસ આ હુકમ વિરુદ્ધ વર્તન કરશે તો, તે વધ કરવાના ગુન્હામાં મદદ કર્યાના ગુન્હાને ગુન્હેગાર ગણાશે, અને જાહેરખખર નાં, ૬ ની કલમ ૨ મુજબ શીક્ષાને પાત્ર થશે.

ઉપર બતાવેલી જાતના જાનવરો વધ કરવા સિવાય ખીજા ઉપયોગ સાર કોઇ માણસને દરિયા અગર ખુશકી રસ્તે નિકાસ કરવાં હશે તો તેમને તેમ કરવાં આ ઉપરથી પ્રતિબંધ છે એમ સમજવું નહીં. પરંતુ તે પ્રમાણે નિકાસ કરતાં પહેલાં તે વધ કરવાના કારણસર નહીં પણ ખીજા ઉપયોગ સાર લઈ જવાં છે એવી તેમણે રા. રા. પોર્ટ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટને ખાત્રી કરી આપવી પડશે; અને તેવી ખાત્રી આપવાને બોલ્લે જાનવરો નિકાસ કરનારને શીર રહેશે.

રા. રા. પોર્ટ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટની ખાત્રી થાય કે નિકાસ કરવાના જાનવરો વધ કરવાના કારણસર નહીં પણ ખીજા ઉપયોગ સાર લઈ જવાનાં છે, ત્યારે તેમણે જગાત વસુલ લઇ નિકાસ કરવાની પરવાનગી આપવા વહીવટ રાખવો.

તારીખ ૧૧-૨-૧૯૦૫.

Translation.

(P. S. G. Vol. XVIII, Notification No. 246 of 1905, page 177.)

From the Hazur Court, Porbandar State.

It is hereby notified that Notification No. 6 dated 26-7-1902 has been published in the State Gazette Volume XVI dated 1-8-1902, prohibiting the slaughtering of cows, oxen, calves and bulls; but owing to the terrible famine of Samvat 1956 and the succeeding poor years, the number of such useful animals has much decreased; and it being found expedient to protect them better, it is hereby ordered that no one shall either sell or buy, or export by sea or land such animals for the purpose of slaughtering them.

If any one acts in contravention of this order, he will be considered guilty of abetting the offence of slaughtering animals, and shall be liable to the punishment laid down in clause 2 of notification No. 6.

This order does not prohibit any person from exporting by sea or land animals of the sort above mentioned for a purpose other than that of slaughtering them. Before, however, exporting them he shall have to satisfy the Port Superintendent that he is exporting them for a purpose other than that of killing them; and the burden of so satisfying the Port Superintendent shall be on the head of the exporter of the animals.

On the Port Superintendent getting convinced that the animals are exported for other use than that of slaughtering, he shall grant permission to export them, after recovering the customs duty.

Dated 11-2-1905.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૧, નાં. ૧૩૧ સને ૧૯૦૮, પાનું ૬૦.)

આ સંસ્થાનમાંથી ગાય, બળદ, વાછડા, વાછડી કોઈએ દરિયા અગર ખુશકી રસ્તે નિકાસ કરવાના સંબંધમાં પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટ પુ. ૧૮ પાના ૧૭૭મે નાં. ૨૪૬ તા. ૧૧-૨-૧૯૦૫ની જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલી છે તેના અનુસંધાનમાં ફરમાવવામાં આવે છે કે, સદરહુ હુકમમાં જણાવેલા જનવરો પૈકી ગાય, બળદ, વાછડા અગર વાછડી દરિયા રસ્તે નિકાસ કરવાનો આથી પ્રતિબંધ કરવામાં આવે છે. માટે કોઈ પણ માણસ અગર માણસોએ તેવા જનવરો દરિયા રસ્તે નિકાસ કરવાં નહીં; તેમજ સ્ટેટના કોઈપણ અધિકારીએ નિકાસ કરવાની પરવાનગી આપવી નહીં. છતાં કોઈ માણસ આ હુકમ વિરુદ્ધ વર્તન કરતો જણાશે તો, તેના ઉપર હુકમનું અપમાન કર્યા બાજત કામ ચલાવી કાયદેસર શીક્ષા કરવામાં આવશે.

તારીખ ૧૭-૧-૧૯૦૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૮ જાહેરખબર નાં. ૨૫૮ સને ૧૯૦૫, પાનું ૧૮૦.)

સંસ્થાનશ્રી પોરબંદરની હજીર કોર્ટથી.

સર્વે લોકોને ખબર આપવામાં આવે છે કે કેટલાક લોકો તરફથી અમારા ઉપર નનામી અરજીઓ મોકલવામાં આવે છે, તેના સંબંધમાં તેવી નનામી અરજીઓ કરનારાઓને ખબર આપવામાં આવે છે કે કોઈપણ નનામી અરજી ઉપર કોઈપણ લક્ષ આપવામાં આવતું નથી તેમ હવે પછીથી પણ આપવામાં આવશે નહીં. જો કોઈ માણસને કોઈ ખાસ હરકત જાહેર કરવાની જો તે પ્રશ્ન તો તેવી હકીકત લખી તે ઉપર પોતાનું નામ લખી ક્વર ઉપર “ખાનગી” એટલા અક્ષરો લખી કોઈપણ અરજી અમારા તરફ મોકલવામાં આવશે તો, તે ઉપર પુરતું ધ્યાન આપવામાં આવશે. તેમજ તે હકીકત ખાનગી રાખી ખાસ કારણ વગર અરજી લખનારનું નામ પ્રસિધ્ધમાં ન આવે તેને માટે પણ યોગ્ય બંદોબસ્ત કરવામાં આવશે. માટે હવેથી કોઈને કોઈ હકીકત જાહેર કરવી હોય તે પ્રસંગે નનામી અરજી નહીં મોકલતાં પોતાના નામ સાથની અરજી મોકલવા રીવાજ રાખવો. નનામી અરજી ઉપર કોઈ પણ ધ્યાન આપવામાં આવશે નહીં.

તા. ૫-૨-૧૯૦૫.

Translation. (P. S. G. Vol. XXI, No. 131 of 1908, page 60.)

In continuation of notification No. 246 dated 11-2-1905 published at page 177 of the Porbandar State Gazette Vol. XVIII, it is directed that the exportation by sea of cows, oxen and calves out of the animals specified in the said order is hereby prohibited. No one shall, therefore, export by sea such animals; nor shall any State Officer grant permission for such an export. If any person be found to act in contravention of this order, he shall be proceeded against for disobeying the order and be punished accordingly.

Dated 17-1-1908.

Translation.

(P. S. G. Vol. XVIII, Notification No. 258 of 1905, p. 180.)

From the Hazur Court, Porbandar State.

It is hereby notified for general information that no attention is being paid, nor will any be paid hereafter, in respect of anonymous petitions sent to the undersigned by some persons. All attention will be paid to petitions stating particular matters signed by the writers thereon and sent under cover with the words "private" on the cover. Proper precaution will also be taken to keep the matter private and not to give publicity to the name of the writer without special reason. Therefore, hereafter any body having statements to make should not send anonymons petitions but should send petitions in his own name. Anonymous petitions will receive no attention.

Dated 5-2-1905.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૫ જાહેરખબર નાં. ૧૩૦ સને ૧૯૧૧, પાનું ૧૧૪.)

પોતાનું નામ છાનું રાખીને લખાણ કરનારાઓને જણાવવામાં આવે છે કે, અમારા નામ પર આવતાં તેવાં સઘળાં લખાણો બનતાં સુધી વાંચ્યા વિના નાશ કરવામાં આવે છે, ને તેમજ કરવાનો અમારો નિશ્ચય છે. રાજ્યના કોઇ અમલદાર વિરુદ્ધ ખુદશા પડીને અરજી કરવામાં જેને જેખમ લાગતું હોય તેવા માણસની અરજીઓ ધણી ખુશીથી ખાનગીમાં લેશું. તથા અરજદારની સમ્મતી વિના તેનું નામ બહાર નહીં પાડીએ, અને તેની ફરિયાદ ખરી માલુમ પડે તથા તેથી રાજ્યનું હિત થતું હશે, અથવા જન સમાજનું બલું થાય તેમ હશે તો, તેવા અરજદારની યોગ્ય કદર કરવામાં આવશે. પરંતુ તેવીજ રીતે જે કોઇ અમલદારની ધરાદા પુર્વક ખોટી બહોળા કર્યાનું માલુમ પડશે તો, તેવી અરજી કરનાર શીક્ષાને પાત્ર થશે.

તારીખ ૧૩-૧૨-૧૯૧૧.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૮, નાં. ૩૧૫ સને ૧૯૦૫, પાનું ૨૧૨.)

દરબારી ધર્મશાળા જે ઈસ્પીતાલની પૂર્વે આવેલી છે તેને હવેથી નેટીવ ગેસ્ટ હાઉસનું નામ આપવાનું ફરમાવવામાં આવે છે. ગેસ્ટ હાઉસ, નેટીવ ગેસ્ટ હાઉસ તથા કાક બંગલો હવેથી આજમ મામલતદારની દેખરેખ નીચે નહીં રહેતાં રા. રા. ખરદાસી ઓફીસરની દેખરેખ નીચે રહેશે.

તારીખ ૨૮-૪-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાજા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૧૬, નાં. ૧૨૨ સને ૧૯૦૫, પાનું ૭૦.)

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૬, નાં. ૧૨૬ સને ૧૯૧૩, પાનું ૧૮૫ અને પુ. ૨૭, નાં. ૧૬૩ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૭૪ના સુધારા સાથે)

સંસ્થાન બી પોરબંદર રેટનું દરબારી બેન્ક શી જર્ઝ મામમાં આપવાના નિયમો:-

Translation.

(P. S. G. Vol. XXV, Notification No. 130 of 1911, page 114.)

The writers of anonymous writings are hereby informed that all such writings addressed to the undersigned are destroyed as far as possible without being read, and that the undersigned is determined to do so. The petitions of those who believe to be in risk (danger) by writing publicly against any State Officer will be received very gladly in private. The petitioner's name will not be given out without his consent, and if his complaint be found true, and in the interest of the State, or for the public welfare, such petitioner will be properly appreciated; but, in the same way, if any officer be found to be wilfully slandered, the petitioner will become liable to punishment.

Dated 13-12-1911.

Translation. (P. S. G. Vol. XVIII, No. 315 of 1905, p. 212.)

It is ordered that the State Dharamshala situated on the east of the Hospital should hereafter be styled Native Guest House. Guest House, Native Guest House and the Dak bungalow shall hereafter be under the supervision of the Bardashi Officer instead of the Mamlatdar.

Dated 28-4-1905.

Sd. BHAVSINGJI,

Rana Saheb, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXIX, No. 122 of 1905, page 70.)
(As amended by P. S. G. Vol. XXVI, No. 129 of 1913, page 185 and Vol. XXVII, No. 163 of 1914, page 174.)

Rules for giving the Porbandar State Darbari Band in the Town on payment of fees :—

૧. સ્ટેટ બેન્ડની જોને જરૂર હોય તેણે એક દીવસ આગળથી રા. રા. સેનાધિપતિની આજીસમાં માગણી કરવાથી મુકરર થયેલ શીથી મળી શકશે.

૨. બેન્ડ પુરું અગર અરધ લેશે તે પ્રમાણે શી ઓછી અદકી બેસશે.

૩. બેન્ડ વરઘોડા માટે, મોસાળામાં, દુલ્હામાં, તેમજ માંડવા વીગેરેની કીયામાં ઘર આગળ વગાડવાને પણ આપવામાં આવશે.

૪. શી નીચેને દરે લેવામાં આવશે:—

(૧) પુરા બેન્ડના રૂપીઆ ૨૦.

(૨) અરધા બેન્ડના રૂપીઆ ૧૫.

(૩) બહાર ગામ બેન્ડ લઈ જવું હશે તો માણસનું જાત વળતણ બાડું બન્યું આપવા ઉપરાંત દરરોજના રૂપીઆ ૩૫ પાંત્રોશ શી લેવામાં આવશે.

(૪) માંડવા વીગેરે માટે ઘર આગળ વગાડવા લઈ જવામાં બેન્ડની ઘોડીઓ (બેન્ડ સ્ટેન્ડ) ની જરૂર હશે ત્યાં તેનું જાત વળતણ ગાડા બાડું બેન્ડ લેનાર માણસે આપવું પડશે.

૫. ઉપરના દુલ્હા, મોસાળા, વરઘોડા વીગેરેમાં તેજ કામમાં ત્રણ કલાક સુધી ઉપર ઠરાવેલ શીમાં બેન્ડ કામ કરશે; પણ તેથી વિશેષ વખત રોકવામાં આવશે તો દરેક કલાક અગર તેના કાષ્ટિયુ ભાગની રોકત માટે ઠરાવેલ દરનો ચોથો ભાગ વધારે લેવામાં આવશે,

૬. બેન્ડ હાજર થતાંજ બેન્ડ મારતર ધરધણીને પોતાનો ટાઈમ ખતાવશે, અને રજા વખતે પાછો ટાઈમ ખતાવી ધરધણી પાસેથી નોંધ લેશે. જો વખત ખતાવ્યા ત્રણ કલાકથી વિશેષ લાગ્યો હશે તોજ નોંધ લેશે.

1. When the State Band is required, it shall be obtained at the fixed fee on applying for it, a day previous to that on which it is required, in the office of the Senadhipati.

2. The fee shall be less or more as half or the whole band is required.

3. The band shall be given for play in marriage processions, in Moshalas, in Fulekas, as also at the houses in ceremonies of Mandva &c.

4. The scale of fees shall be:—

(1) Whole band Rupees 20.

(2) Half band Rupees 15.

(3) If the band is to be taken outside Porbandar, besides the fare and batha per head, a daily fee of rupees 35 will be charged.

(4) If the band-stands be required to play the band near the house on the occasion of Mandva &c. the persons getting the band shall have to pay the cart hire for taking and bringing back the stands.

5. The band shall play on the occasions of Fulekas, Moshalas, marriage processions &c. for the same purpose for three hours for the fixed fees. For further detention an extra fee of one-fourth the fixed fee shall be recovered for detention of every hour or its part.

6. The band-master shall show the time to the house-owner on arrival of the band and shall also show the time at the time of departure; and shall take a note thereof from the house-owner, only if there be further detention over the prescribed three hours.

૭. જોડલા બેન્ડની જરૂર હશે તેની માગણી સાથે તેની શી રા. રા સેના-ધિપતિની ઓફીસમાં રજુ કરવી પડશે, કે જે ઉપરથી રજા ચીઠી કાઢી આપવામાં આવશે.

૮. એકજ દીવસે બે ધણીની માગણી હશે તો બેઉ અંદર અંદર મળી વખતની ગોઠવણ કરી લેશે, તેમ નહીં થાય તો ઉપલા ત્રણ કલાકને બદલે બે કલાકનો વખત દેવામાં આવશે.

૯. આ રૂલમાં ગમે તે વખતે ફેરફાર કરવા શ્રી હજુર મુખત્યાર છે.

તારીખ ૩૦-૧૧-૧૯૦૫.

BHAVSINGJI,

રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭; નાં. ૬૯ સને ૧૯૧૩, પાનું ૭૦.)

ખીન્ને હુકમ થતાં સુધી નીચે જણાવેલ જગ્યા ઉપર તેની સામે દર્શાવેલ દીવસો ઉપર સ્ટેટ બેન્ડ વગાડવામાં આવશે:—

(૧) ભાવસીંગજી પાર્ક.....દર સોમવારની સાંજે.

(૨) ઓફીસરોની કલબ.....દર શુક્રવારની સાંજે.

(૩) ગેસ્ટ હાઉસ.....દર સનીવારની સાંજે.

તારીખ ૬-૧૦-૧૯૧૩.

F. De B. HANCOCK, Major,

સી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, હુકમ નાં. ૪૭૬૬ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૧૧.)

તારીખ ૧-૯-૧૯૧૪થી આ રાજ્યનું બેન્ડ પાછું રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની સીધી દબરેખ અને ખાતાની રૂએ તેમના તાબામાં મુકવામાં આવે છે.

7. The fee for the required band should be produced at the Senadhipatis office, and the permit may be issued thereupon.

8. If two individuals require the band on one and the same day, they should arrange the time among themselves. If that could not be arranged, two hours instead of three hours time will be given.

9. The Hazur may at any time make changes in these rules.

Dated 30-11-1905.

Sd. BHAVSINGJI,
Rana Saheb, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 69 of 1913, page 70.)

Pending further orders the State Band should play at the following places on the days mentioned against them:—

- (1) Bhavsingji Park. Every Monday afternoon.
- (2) Officer's Club.....Every Wednesday afternoon.
- (3) Guest House.....Every Saturday evening when ordered.

Dated 6-10-1913.

F. De B. HANCOCK, Major,
Senior Administrator, Porbandar State.

(P.S.G. Vol. XXVIII, Office Order No. 4766 of 1914, p. 111.)

With effect from 1-9-1914, the State Band is again placed under the direct supervision and departmental control of the Superintendent of Police.

સ્ટેટ બેન્કની ઉપજ ખર્ચ બંનેનો રીતસર હિસાબ રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની ઓફીસમાં રાખવો, અને આ કામ તથા તેને લગતું તમામ તુમારી કામ હાલ મળતા માસિક રૂ. ૩૦૦ એલાવનસથી રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની ઓફીસના કારકુનો પૈકી કોઈ એક પાસેથી સેવા બંટાળવત કરવો.

તારીખ ૨૬-૮-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, હુકમ નં. ૬૧૭૭ સને ૧૯૧૪, પાનું ૩૦૬.)

હાલ ચાલતી રસમમાં ફેરફાર કરીને આ ઉપરથી હુકમ કરવામાં આવે છે કે, આજની તારીખથી અને બીજો હુકમ થતાં સુધી સ્ટેટ બેન્ક માટે સેવાતી બધી શી પ્રથમ દરજ્જે સ્ટેટ ટ્રેઝરીમાં જમા કરાવવી, અને બેન્કના માણસોને અપાતી રકમ રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની સહીથી માસિક બીલો કરી ટ્રેઝરીમાંથી લેવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૨૮-૧૦-૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૦, નં. ૯૩ સને ૧૯૦૭, પાનું ૪૫.)

લોકોને ખબર આપવામાં આવે છે કે, પોરબંદરના રહીશ પારસી હોરમસજી હીરજીભાઈ વાડીઆને આ સંસ્થાન તાબાની આદિત્યાણા કાદાની ખાણોમાંથી નીકળતા પથ્થરો પોરબંદરને બંદરેથી દરિયા રસ્તે નિકાસ કરી કલકત્તા, રંગુન અને મદ્રાસ બંદરે બધ જવાની હ. પ. બ. નં. ૫૫ તા. ૨૯-૮-૧૯૦૭ના હુકમથી મોનોપોલી આપવામાં આવી છે. સખબ તેમને આપેલી મોનોપોલી વિશ્વ બીજા કોઈએ કાંઈપણ વર્તન કરવું નહીં એવી આથી સુચના આપવામાં આવે છે. છતાં કોઈ વિશ્વ વર્તન કરશે તો તેને ધટીત નશયત કરવામાં આવશે.

તારીખ ૨-૧૧-૧૯૦૭.

N. J. Maru,

for રાણા સાહેબ, સં. પોરબંદર.

Proper accounts should be maintained in the Office of the Superintendent of Police of both the receipts and expenditure of the State Band, and arrangements should be made for this work including all correspondence work pertaining thereto to be done by one of the clerk of the Superintendent of Police's Office on the present allowance of Rs. 3 P. M.

Dated 29-8-1914. F. De B. HANCOCK, Major,
Administrator, Porbandar State.

(P.S.G. Vol. XXVIII, Office Order No. 6177 of 1914, p. 309.)

In modification of the practice obtaining at present it is hereby directed that with effect from this date and pending further orders all fees charged for the State Band should be in the first instance credited into the State Treasury, and the amount payable to the Bandsmen should be subsequently drawn from the Treasury by preferring monthly bills duly counter-signed by the Superintendent of Police.

Dated 28-10-1914. F. De B. HANCOCK, Major,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XX, No. 93 of 1907, page 45.)

The public are informed that Mr. Hormusji Hirjibhoy Wadia Parsi inhabitant of Porbandar has been granted monopoly by Hazur Mis. Out. Order No. 55 dated 29-8-1907 to export stones from the Aditiana quarries under this State to the Ports of Calcutta, Rangoon and Madras from the Porbandar Port. This information is therefore given so that no person should act in any manner in contravention of the monopoly given to him; otherwise he shall be properly chastised.

Dated 2-11-1907. Sd. N. J. Maru,
For Rana Saheb, Porbandar State.

(પો. રોટ જી. યુ. ૨૦, નાં. ૧૯૮ સને ૧૯૦૭, પાનાં ૧૦૭-૧૧૦.)

સર્વે લોકાની જાણ માટે નીચેની જાહેર ખર્ચ રોટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૧૪-૩-૧૯૦૭.

દેશાંતરવાસ (એમિગ્રેશન). કેપ કોલોની.

મુકામ જાહેર મુખ્ય, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૭.

સામાન્ય ખાતું. નાં. ૧૯૪.

હિંદુસ્તાનની સરકારનો ઠરાવ. વેપાર અને ઉદ્યોગ ખાતું (એમિગ્રેશન) નાં. ૧૦૨૮-૧૦૪૨-૧૧૬ તારીખ ૩૧મી જાનેવારી ૧૯૦૭.

નામદાર શહેનશાહના હિંદુસ્તાનના સેક્રેટરી ઓફ રોટ તરફથી સને ૧૯૦૨નો એમિગ્રેશન એક્ટ રદ કરવાને કેપ કોલોનીની પારલામેંટે પસાર કરેલ ખીલની એક્ટ નકલ હિંદુસ્તાનની સરકારને મળેલ છે, કે જે ખીલના ઉતારા તારીખ ૨૦મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૪ના ઠરાવ નાં. ૪-૨-૪ સાથે ઇંડીયા ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યા હતા. આ ધારો જેને “સને ૧૯૦૬નો એમિગ્રેશન એક્ટ” કહેવામાં આવે છે, તેના વધારે અગત્યના ઠરાવો સર્વેની જાણ માટે નીચે નોંધવામાં આવે છે.

૨. સર્વેથી વધારે અગત્યનો ફેરફાર કરવામાં આવેલ છે તે એ છે કે, સને ૧૯૦૨ના એક્ટમાં દક્ષિણ આફ્રિકાના એશીઆટીક નિવાસીઓનો, પ્રતિબંધ કરેલ એમિગ્રેશનની પંક્તિમાં સમાવેશ કરવામાં આવ્યો ન હતો, પણ હાલનું ખીલ તે દેશમાં જન્મેલા શખ્સોનેજ ફક્ત ખાટેલ કરે છે. તોપણ કોલોનીમાં કાયદેસર નિવાસ કરી રહેલા એશીઆટીકો, ગર્વનરોએ મંજૂર કરેલ રેગ્યુલેશન પ્રમાણે આપવામાં આવતા પરવાનાની રૂએ, થોડો વખત ગેરહાજર રહી શકશે.

૩. નામદાર ગર્વનર ઇન કૌન્સિલ સર્વે રીયાનિક સરકારોને અરજ કરે છે કે હિંદુસ્તાનના દેશીઓમાં અને તેટલા વિસ્તારમાં, અને ખાસ કરીને જ્યાંથી કેપ કોલોનીમાં પણ લોકો જવાનું જણાતું હોય તેવે ઠેકાણે, આ ખીલના ઠરાવો પ્રસિદ્ધ કરવા જે ઉપાયો સૌથી વધારે ફાયદાકારક હોવાનું તેમને લાગે તેવા ઉપાયો લેવા. આ કોલોનીમાં જવાનો ઇરાદો રાખનાર લોકોને ત્યાં જવામાં જે મુશ્કેલીઓ તેઓને ભોગવવી પડશે તે ખાજતની ચેતવણી તેઓને વહાણ ઉપર ચઢવાના બંદરોએ આપવી.

(P. S. G. Vol. XX, No. 198 of 1907, pages 107-110.)

The following notification is published in the State Gazette for the information of the public.

Dated 24-3-1907.

EMIGRATION. CAPE COLONY.

Bombay Castle, 12th February 1907.

GENERAL DEPARTMENT. No. 199.

Resolution of the Government of India. Department of Commerce and Industry (Emigration) No. 1028-1042-116 dated the 31st January 1907.

The Government of India have received from His Majesty's Secretary of State for India a copy of a bill passed by the Parliament of Cape Colony to repeal the Emigration Act 1902, extracts from which were published in the Gazette of India with Resolution No. 4-2-4, dated the 20th February 1903. The more important provisions of this law which is entitled, " The Emigration Act 1906 " are noted below for general information.

2. The most important change effected is that, whereas under the Act of 1902 Asiatics domiciled in South Africa were not included in the category of prohibited immigrants, the present bill exempts those persons only who are born in that country. Asiatics lawfully resident in the Colony are permitted, however, to be absent temporarily under permits issued under regulations approved by the Governors.

3. The Governor General in Council requests all local Governments to take such measures as seem to them best calculated to make the provisions of the bill generally known to natives of India, more especially in places from which emigration to Cape Colony is believed to be most common. Intending immigrants should be warned at the ports of embarkation of the difficulties they may encounter in proceeding to this Colony.

૨. આ એકટનો અર્થ કરવામાં, વિરૂદ્ધ ધરાદો જણાય નહીં તેા, નીચેના શબ્દોનો અર્થ અતુકમે નીચે મુજબ થશે, એટલે કે:—

“વહાણુ” એ શબ્દમાં નૌકાગમનમાં વપરાતા કાંઈપણ વહાણુ, વેસેલ, અથવા બોટ, અથવા તેના કાંઈપણ પ્રકારનો સમાવેશ થાય છે.

“માસ્તર” એ શબ્દમાં પાછલટ સિવાયના કાંઈ વહાણુનો ચાર્જ અથવા તેની ઉપર હકુમત ધરાવનાર શખ્સનો સમાવેશ થાય છે.

“ઇમિગ્રેન્ટ” એ શબ્દનો અર્થ આ કોલોનીની બહારથી આવીને, તેમાં તરીયા ખુશકી રસ્તે દાખલ થનાર અથવા દાખલ થવાને દાવેા કરનાર શખ્સ થાય છે, અને તેવા શખ્સનો તેમાં સમાવેશ થાય છે.

૩. આ એકટના ઠરાવોને પાત્ર રહીને કાંઈપણ ઇમિગ્રેન્ટ, જે નીચે લખ્યા વર્ગો માંહેના એકપણ વર્ગનો હશે યા જણાશે, તેને માટે આ કોલોનીમાં તરીયા ખુશકી માર્ગે દાખલ થતું ગેરકાયદેસર ગણાશે; અને આવેા દરેક ઇમિગ્રેન્ટ પ્રતિબંધ કરેલ ઇમિગ્રેન્ટ કહેવાશે:—

(એ) કાંઈપણ શખ્સ કે જે, યોગ્ય અધિકારવાળા અમલદાર તરફથી જ્યારે કહેવામાં આવે ત્યારે, અપૂર્ણ કેળવણીને લીધે, સદરહુ અમલદારને સંતોષ થાય તેવી રીતે કાંઈપણ યુરોપીઅન ભાષાઓમાં પોતે જાતે અરજી લખવાને તેમજ તેમાં સહી કરવાને અશક્ત નીવડશે તે; પણ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે, આ પેટા કલમના સંબંધે ઇન્ડીઅન યુરોપીઅન ભાષા તરીકે સ્વીકારવામાં આવશે.

(બી) કાંઈપણ શખ્સ કે જેની પાસે ગુજરાનતું દેખીતું સાધન ન હોય, અથવા જે લોકો પર બેન્ડરૂપ થઇ પડવા સંભવ હોય તે.

૪. ઉપરની કલમના નિયમો કાંઈપણ ઇમિગ્રેન્ટ જે નીચે જણાવેલા વર્ગો પૈકી કાંઈ માંહેલો હશે તેને લાગુ પડશે નહીં:—

(ઇ) આ એકટના ઠરાવ મુજબ કોલોનીમાં જન્મ રહેવાને જે કાંઈ શખ્સને પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તે શખ્સની સ્ત્રી અને તેનું ૧૬ વર્ષની ઉંમર નીચેનું છોકરું.

2. In the construction of this Act the following expressions shall, unless the contrary intention appears, bear the meanings hereby respectively assigned to them, that is to say,

“Ship” shall include any ship, vessel or boat, or description thereof used in navigation.

“Master” shall include any person other than a pilot in charge or command of any ship.

“Immigrant” shall mean and include any person who arriving from without this Colony enters or claims to enter by land or sea.

3. Subject to the provisions of this Act, it shall be unlawful for any immigrant who is or appears to be of any of the following classes to enter this Colony by land or sea; and every such immigrant shall be termed a prohibited immigrant:—

(a) Any person who, when asked to do so by any duly authorized officer shall be unable through deficient education to himself write out and sign in the characters of any European language an application to the satisfaction of the minister; provided that for the purposes of this subsection Yiddish shall be accepted as a European language.

(b) Any person who is not in possession of visible means of support, or is likely to become a public charge.

4. The provisions of the preceding section shall not apply to any immigrant who is of any of the following classes:—

(c) The wife and any child under the age of 16 years of any person, who is permitted to immigrate into the Colony under the provisions of this Act.

(એક) (એ) દક્ષિણ આફ્રિકામાં જન્મેલા શખ્સો.

(બી) દક્ષિણ આફ્રિકામાં નિવાસી થયેલા યુરોપમાં જન્મેલા શખ્સો.

(છ) કોઇપણ એશીઆટીક કે જે, કોલોનીમાં પોતે કાયદેસર વસવાટ કરી રહ્યો હોય તે દરમિયાન, કોલોનીમાંથી થોડી મુદત ગેરહાજર રહેવાની પરવાનગી આપનારો ગવર્નર જાહેર કરે તે રેગ્યુલેશન પ્રમાણે કાઢવામાં આવેલ પરવાનો અમલદાર પાસેથી મેળવીને, આવા પરવાનાની બોલી અને સરતો પ્રમાણે પાછો ફરે તે.

૫. કોઇપણ શખ્સ કે જે આ ધારાના અથવા ૧૯૦૨ના એમિગ્રેશન એક્ટના નિયમોનું ઉલ્લંઘન કરી આ કોલોનીમાં, તરીકે યા ખુશકી માર્ગે, કોઇપણ વખતે દાખલ થયેલો માત્રમ પડશે તો, તે ૫૦ પૌંડના દંડને, અથવા તેના બદલે સાદી કે સખત કેદની શીક્ષાને, અને કોલોનીની હદમાંથી કોઇપણ વખતે બહાર કાઢી મુકવાને, અને આ પ્રમાણે બહાર કાઢી મુકવામાં આવે ત્યારથી રેગ્યુલેશનથી ઠરાવેલ રીતે અટકાયતમાં રાખવાને પાત્ર થશે.

૬. કોઇપણ વહાણનો માસ્તર કે જે જાણીપુછને, સીધી યા આડકતરી રીતે, કોઇપણ એમિગ્રન્ટને પોતાનું વહાણ છોડી જવા દે, ને આ પ્રમાણે ઉતરી ગયેલ કોઇ એમિગ્રન્ટ જે વહાણ છોડી દે, તે વહાણના માલીક પાણુ ગુદા ગુદા અને એકત્રપણે ૧૦૦ પૌંડના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે, અને પાંચ કરતાં વધારે એમિગ્રન્ટો ને ઉતારેલા હોય તો, એવા દર એમિગ્રન્ટ દીક ૨૦ પૌંડની વધારાની શીક્ષાને પાત્ર થશે. તે દંડ ભરવામાં આવે ત્યાંલગી આવા વહાણને રજા ચીડી આપવામાં આવશે નહીં, અને માસ્તર યા માલીકોથી યા તેઓની તરફથી દંડ ન ભરવામાં આવે તો, સુપ્રિમ કોર્ટના હુકમથી આવેા કોઇ દંડ વસુલ કરવા માટે તે વહાણપર ટાંચ લગાડવામાં આવશે, અને તેને બળવણી કરવા લાયક જાહેર કરવામાં આવશે; પણ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે, આવેા હુકમ આપવાના બદલે દંડની ભરપાઇ માટે યોગ્ય લાગે તેવી જામીનગીરી કોર્ટ કાયદેસર રીતે લઇ શકશે.

- (f) (a) Persons born in South Africa.
- (b) Persons of European birth domiciled in South Africa.
- (g) Any Asiatic who, having when lawfully resident within the Colony obtained from the minister a permit issued under such regulations as shall be proclaimed thereof by the Governor, authorizing him to temporarily absent himself from the Colony, returns in accordance with the terms and conditions of such permit.

5. Any person found to have immigrated at any time into this Colony by land or sea in violation of the provisions of this Act or of the Emigration Act 1902 shall be liable to a penalty of £. 50, or in the alternative to three months imprisonment, with or without hard labour, and to be removed at any time from within the limits of the Colony, and to be detained in such custody as may by regulation be prescribed pending such removal.

6. Any master of any ship who knowingly, directly or indirectly, allows any immigrant to leave his ship, whereby such immigrant contravenes any provisions of the Act, and the owners of any such ship, which any such immigrant landed so leaves, shall be jointly and severally liable to a penalty of £. 100, and to a further penalty of £. 20 for each such immigrant landed in excess of the number of five. Such ship may be refused a clearance till such penalty has been paid, and may in default of payment by or on behalf of the master or owners and by order of the Supreme Court be attached and declared executable in satisfaction of any writ issued for the recovery of any such penalty; provided that in lieu of granting such order it shall be lawful for the Court to accept such securities for the payment of such penalty as may appear to be adequate.

૭. આ ધારાના અથવા તે પ્રમાણે ધડેલા રેગ્યુલેશનોના કોઈ નિયમનું ઉલ્લંઘન કરવામાં કોઈપણ રીતે કોઈને પણ જે કોઈ મદદ કરશે, અથવા આ ધારાના હેતુઓ માટે કોઈ સરટિફિકેટ યાતો ખીજી ભલામણ, પોતાને યા ખીજા માટે, મેળવવાને જે કોઈ ખોટી હકીકત જાહેર કરશે, અથવા જે કોઈ આ ધારાના નિયમોનો અમલ નહીં કરવા સાથે કાંઈપણ કરાર કરશે તો, તે શખ્સ ૧૦૦ પૌંડથી વધારે નહીં એવા દંડને, અથવા ૭ મહીનાથી વધારે નહીં એવી સખત કે સાદી કેદની સજાને પાત્ર થશે.

૮. જાહેર ઢંઢેરાથી વખતો વખત ગવર્નર નીચે પ્રમાણે કરવા મુખત્યાર છે. આ ધારાના નિયમોથી વિરુદ્ધ અને તેનું ઉલ્લંઘન કરીને આ કોલોનીમાં એમિગ્રેશન થતું અટકાવવાને રેગ્યુલેશન્સ ધડી શકશે; કોલોનીની હદમાં અને તેની બહાર એવા રેગ્યુલેશન્સને અમલમાં મુકવા માટે અમલદાર નીમી શકશે; આ ધારાના નિયમો પ્રમાણે કોલોનીમાં આવવા અને ત્યાં વસવાટ કરવાને જે શખ્સોને પ્રતિબંધ કરવામાં આવ્યો હશે તેઓને કોલોનીની હદમાંથી દુર કરવાની ગોઠવણ કરી શકશે; ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ આવા શખ્સોને દુર કરવામાં આવે ત્યાં લગી તેઓને થોડા વખત માટે અટકાયતમાં લેવાની, અંકુશમાં રાખવાની, અને તેમના રહેઠાણ સંબંધીની ગોઠવણ કરી શકશે; ગવર્નરે મંજુર કરેલ યોજના મુજબ એમિગ્રેન્ટ થતા શખ્સોને દાખલ કરવાની, તેમને અંદર લેવાની, તેમના રહેઠાણ, પોષણ, રજીસ્ટ્રેશન અને વહેંચણી ની, તેમજ કરારવાળાં કામોની ગોઠવણ કરી શકશે; × × × × એવા રેગ્યુલેશન્સ પ્રમાણે સરટિફિકેટ તથા ખીજા દસ્તાવેજો કાઢવાની અને તેના માટે શી ભરવાની ગોઠવણ કરી શકશે; કોલોનીમાં થઈ પ્રતિબંધ કરેલ એમિગ્રેન્ટસને પાછા મોકલવા અથવા તેઓના ત્યાં ટુંક રહેઠાણ સંબંધે ગોઠવણ કરી શકશે; કોલોનીમાં થઈ મુસાફરી કરનાર માટે યા તેમને મળેલ મુદત દરમીયાન કોલોની છોડી જવા માટે જામીનગીરીની ડીપોઝીટ મુકરર કરી શકશે ને તે સંબંધે ગોઠવણ કરી શકશે; અને તે સામાન્ય રીતે આ ધારાનો હેતુ અને ધરાદો પાર પાડવા માટે બંદોબસ્ત કરી શકશે.

7. Any person aiding or assisting any person in any manner whatsoever in contravention of any provision of this Act or of the regulations framed thereunder, or making any false declaration in order to obtain for himself or another person any certificate or other recommendation for the purposes of this Act, or entering into any contract for the purposes of any evasion of the provisions of this Act shall be liable to a fine not exceeding £. 100, or to imprisonment with or without hard labour for a period not exceeding 6 months.

8. It shall be lawful for the Governor from time to time by proclamation to make regulations in order to prevent any immigration into this Colony contrary to and in violation of the provisions of this Act, and to appoint officers within and beyond limit of the Colony to carry out such regulations, and to provide for the removal from within the territorial limits of the Colony of any persons who are under and by virtue of the provisions of this Act prohibited from immigrating thereinto and settling therein, and to provide for the temporary custody, control and accommodation of such persons pending their removal as aforesaid, and to provide for the importation, reception, accommodation, maintenance, registration, distribution, and contractual engagements of persons immigrating under any scheme approved by the Governor,

× × × × × and to provide for the issue of certificates and other documents under such regulations and the payment of fees therefor, and to provide for the passage of prohibited immigrants through the Colony or for their temporary residence therein, and to provide for and prescribe deposits of securities for their journey through the Colony or leaving it within the period allowed to them, and generally in furtherance of the objects and intent of this Act.

૯. આ ધારાના અનુસાર બાંધેલા કોઇ રેગ્યુલેશનના ઉલ્લંઘન માટે શીક્ષા ઠરાવવા ગવર્નર મુખત્યાર છે. પરંતુ આવા કોઇપણ વિરુદ્ધ વર્તન માટેની શીક્ષા ૧૦૦ પૌંડના દંડથી વધારે હોવી જોઇએ નહીં, અથવા આવો દંડ બરવામાં કસુર થાય તો, સખત કે ક સાદી કેદની બાર મહીનાથી વધારે સજા હોવી જોઇએ નહીં, અથવા દંડ બરવાની છુટ ન રાખતાં સખત કે સાદી કેદની શીક્ષા કરી હોય તો, તે ૧૨ મહીનાથી વધારે નહીં હોવી જોઇએ.

૧૦. આ ધારાને ૧૯૦૬નો એમિન્ડમેન્ટ એક્ટ કહેવામાં આવશે.

ઠરાવ:—હિંદુસ્તાનની સરકારનો ઠરાવ સર્વેની જાણ માટે મુજબના ગવર્નમેંટ ગેઝેટમાં ફરી પ્રસિદ્ધ કરવો, અને નાં. ૧૦૩૦ તારીખ ૨૬મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૩ના સરકારી ઠરાવના અનુસંધાનમાં તેની નકલો જાણ થવા માટે અધિકારીઓ અને ખાતાંઓ તરફ મોકલી આપવી. મુજબ અને કરાંચીના એમિન્ડમેન્ટના પ્રોટેક્ટરોને ત્યાં જવા ધારતા એમિન્ડમેન્ટને જરૂરી ચેતવણ આપવા અરજ કરવી.

૨. ઠરાવની નકલો મુજબની એમ્પર ઓફ કોમર્સને તથા મુજબના પોર્ટ ઓફીસરને મુજબના સવળા શીપીંગ એજંટો અને સ્ટીમશીપ કંપનીના મેનેજરોને વહેંચવા માટે મોકલવી. છાપાના અધિપતિઓને પણ નકલો મોકલવી.

૩. હિંદુસ્તાનની સરકારના ઠરાવનો મરાઠી અને ગુજરાતીમાં પણ તરજુમો કરાવવો અને તે ગવર્નમેંટ સેક્રેટ્રી પ્રેસમાં છપાવવો. અને તેની નકલો મુજબના પોલીસ કમીશનરે, એમિન્ડમેન્ટના પ્રોટેક્ટરોએ, અને સવળા ડીસ્ટ્રીક્ટ અમલદારોએ છુટથી વહેંચવી. ગવર્નમેંટ સેક્રેટ્રી પ્રેસના સુપરિન્ટેન્ડન્ટે ઠરાવની અંગ્રેજી તથા દેશી ભાષાની નકલો અમલદારો મંગાવે ત્યારે પુરી પાડવી.

સહી. R. E. Enthoven,

સરકારના આક. સેક્રેટરી.

9. It shall be lawful for the Governor to prescribe penalties for the contravention of any regulation made by him under this Act; provided that no penalty in respect of any such contravention shall exceed a fine of £. 100, or in default of payment thereof imprisonment with or without hard labour for a period exceeding 12 months, to imprisonment with or without hard labour and without the option of a fine, for a period exceeding 12 months.

10. This Act may be cited as the Emigration Act 1906.

*Resolution :—*The Resolution of the Government of India should be republished in the Bombay Government Gazette for general information, and copies should be forwarded to the officers and departments for information, with reference to Government R. No. 1030 dated the 26th February 1903. The protectors of emigrants Bombay and Karachi should be requested to give the necessary warning to the intending immigrants.

2. Copies of the Resolution should also be sent to the Chamber of Commerce Bombay and to the Port Officer Bombay, for distribution to all shipping agents and managers of steam-ship companies in Bombay. Copies should also be placed on the editors' table.

3. The Resolution of the Government of India should also be translated into Marathi and Gujarati and printed at the Government Central Press, and copies should be widely distributed by the Commissioner of Police Bombay, the protectors of emigrants, and by all District officers. Copies of the Resolution in English and in the vernaculars should be supplied to officers on indent by the Superintendent Government Central Press.

Sd. R. E. ENTHOVEN,
Ag. Secretary to Government.

દેશાંતરવાસ (એમિગ્રેશન). ન્યુ કેલેડોનીઆ.

મુકામ જાંબર મુંબઈ, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૭.

સામાન્ય ખાતું. નાં. ૧૨૧૮.

હિંદુસ્તાનની સરકારનો ઠરાવ. વેપાર અને ઉદ્યોગ ખાતું (એમિગ્રેશન)
નાં. ૧૨૦૬-૧૨૨૦-૨ તારીખ ૬ઠી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૭.

નામદાર શહેનશાહના હિંદુસ્તાનના સેક્રેટરી ઓફ રટે હિંદુસ્તાનની સરકારને
ખબર આપ્યા છે કે, છાંડીઅન મજૂરો માટે ન્યુ કેલેડોનીઆમાં કામગીરીનું કાંઈપણ
સેત્ર નથી અને તેઓ તંગીમાં આવી પડે તો, કાલોનીયલ સરકાર તરફથી તેમને
કાંઈપણ મદદ મળવાનો સંભવ નથી.

૨. એટલા માટે નામદાર ગવર્નર ઇન કૉન્સીલ સર્વે સ્થાનિક સરકારો અને
એડમિનિસ્ટ્રેશનોને અરજ કરે છે કે, ઉપરની ખબર અને તેટલા વિસ્તારમાં અને ખાસ
કરીને જ્યાંથી ન્યુ કેલેડોનીઆમાં ઘણા લોકો જવાનું જણાતું હોય તેવે ઠેકાણે પ્રસિધ્ધ
કરવી, અને તે કાલોનીમાં જવાનો ઇરાદો રાખનાર લોકોને ત્યાં જવાથી થતાં
પરિણામ (રીસકસ) માટે ચેતવણી આપવી.

ઠરાવ—હિંદુસ્તાનની સરકારના ઠરાવની નકલો લાગતાવળગતા અમલદારો અને
ખાતાંઓની જાણ અને અમલ થવા માટે મોકલવી. મુંબઈ અને કરાંચીના એમિગ્રન્ટસ-
ના ઓફિસરોને ત્યાં જવાનો ઇરાદો રાખનારા લોકોને જરૂરી ચેતવણી આપવા
અરજ કરવી.

૨. ઠરાવની નકલો મુંબઈની ચેમ્બર ઓફ કોમર્સને તથા મુંબઈના પોર્ટ
ઓફીસરને, મુંબઈના સધળા શીપીંગ એજન્ટો અને રટીમશીપ કંપનીના મેનેજરોને
વહેંચવા માટે મોકલવી. જાપાના અધિપતિઓને પણ નકલો મોકલવી.

Bombay Castle, 21st February 1907.

GENERAL DEPARTMENT. No. 1218.

Resolution of the Government of India. Department of Commerce and Industry (Emigration) No. 1206-1220-2-dated the 6th February 1907.

1. His Majesty's Secretary of State for India has brought to the notice of the Government of India, the fact that there is no prospect of employment for Indian labourers in New Caledonia and that in the event of their destitution there is no likelihood of their being afforded relief by the Colonial Government.

2. The Governor General in Council accordingly requests all local Governments and Administrations to make the above intimation generally known, particularly in places from which emigration to New Caledonia is believed to be most common, and also to warn intending emigrants at the port of embarkation of the risks they run in proceeding to that Colony.

Resolution—Copies of the Resolution of the Government of India should be forwarded to the officers and departments concerned for information and guidance.

1. The protectors of emigrants, Bombay and Karachi shall be requested to give the necessary warning to intending emigrants.

2. Copies of the Resolution should also be sent to the Chamber of Commerce Bombay, and to the Port Officer Bombay, for distribution to all shipping agents and managers of steamship companies in Bombay. Copies should also be placed on the editor's table.

૩. હિંદુસ્તાનની સરકારના ઠરાવનો મરાઠી અને ગુજરાતીમાં પણ તરજુમો કરાવવો અને તે ગવર્નમેંટ સેન્ટ્રલ પ્રેસમાં છપાવવો. અને તેની નકલો મુખ્યના પોલીસ કમીશનરે, મુખ્ય અને કરાંચીના એમિગ્રન્ટસના પ્રોટેક્ટરોએ, અને સંઘના ડીરેક્ટર ઓફ એમલદારોએ છુટથી વહેંચવી. ગવર્નમેંટ સેન્ટ્રલ પ્રેસના સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટે ઠરાવની અગ્રેજી તથા દેશી ભાષાની નકલો એમલદારો મંગાવે ત્યારે પુરી પાડવી.

૪. હિંદુસ્તાનની સરકારનો આ ઠરાવ સર્વેની જાણ માટે તા. ૧૪મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૪ના બોમ્બે ગવર્નમેંટ ગેઝેટમાં ફરી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો છે.

સહી. R. E. ENTHOVEN,
સરકારના આદ. સેક્રેટરી.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૦, નાં. ૨૨૮ સને ૧૯૦૭, પાનાં ૧૨૦-૧૨૪.)

સર્વે લોકોની જાણ માટે નીચેની જાહેરખબર રેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૧-૩-૧૯૦૭.

દેશાંતરવાસ. (એમિગ્રેશન.)

કેપ કોલોની એમિગ્રેશન એક્ટ, ૧૯૦૪ ની પુરી નકલ.

મુકામ જાંજીરે મુખ્ય, તા. ૨૫ મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૭.

સામાન્ય ખાતું. નાં. ૧૨૨૦.

હિંદુસ્તાનની સરકાર તરફથી પત્ર. વેપાર અને ઉદ્યોગ ખાતું (એમિગ્રેશન) નાં. ૧૦૪૩-૧૦૪૫-૧૧૬ તારીખ ૪ થી ફેબ્રુઆરી.

આ ખાતાંના ઠરાવ નાં. ૧૦૨૮-૧૦૪૨-૧૧૬ તારીખ ૩૧ મી જાન્યુઆરી ૧૯૦૭ ના અનુસંધાનમાં કેપ કોલોનીના સને ૧૯૦૭ ના એમિગ્રેશન એક્ટની એક પુરી નકલ નામદાર ગવર્નર છન કૉંસીલના જાણ માટે મોકલવા અને ફરમાવવામાં આવ્યું છે.

3. The Resolution of the Government of India should also be translated into Marathi and Gujarati and printed at the Government Central Press, and copies should be widely distributed by the Commissioner of Police Bombay, the protector of emigrants, Bombay and Karachi, and by all District officers. Copies of the Resolution in English and in the vernaculars should be supplied to officers on indent by the Superintendant Government Central Press.

4. The Resolution of the Government of India has been republished in the Bombay Government Gazette of the 14th February 1907 for general information.

Sd. R. E. ENTHOVEN,
Ag. Secretary to Government.

(P. S. P. Vol. XX, No. 228 of 1907, pages 120-124.)

The following Notification is published in the State Gazette for the information of the public.

Dated 31-3-1907.

EMIGRATION.

Complete Copy of the Cape Colony Immigration Act, 1906.

Bombay Castle, 21st February 1907.

GENERAL DEPARTMENT. No. 1220.

Letter from the Government of India. Department of Commerce and Industry (Emigration) No. 1043-1045-116 dated the 4th February.

With reference to this Department's Resolution No. 1028-1042-116 dated 31st January 1907, I am directed to forward for information of His Excellency the Governor in Council, a complete copy of the Cape Colony " Immigration Act 1906. "

યાદી—હિંદુસ્તાનની સરકાર તરફથી મળેલ એકઠની નકલો સરકારના ઠરાવ નાં. ૯૯૪ અનુસાર કમીશનર ઓફ કર્ટમ્સ, સીંધના કમીશનર, મુંબઈ અને કરાંચીના એમિગ્રન્ટસના પ્રોટેક્ટરો અને પોલીટીકલ ખાતા તરફ તેમની જાણ માટે રવાના કરવામાં આવી છે.

તારીખ ૧૨-૨-૧૯૦૭.

સહી. R. E. ENTHOVEN.

સરકારના આક. સેક્રેટરી.

સરકારી યાદીનું એકમ્પનિમેન્ટ.

સામાન્ય ખાતું. નાં. ૧૨૨૦, તારીખ ૨૧ મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૦૭.

પસાર થએલું ખીલ.

ઇમિગ્રેશન ઉપર અંકુશ મુકવાના ધારા સુધારવાનું તથા પ્રતિબંધ કરેલ ઇમિગ્રન્ટસને કાલોનીમાંથી દુર કરવા ઠરાવવાનું ખીલ.

ઝોનરેબલ કોલોનીયલ સેક્રેટરીએ દાખલ કર્યું.

કેપ ઓફ ગુડ હોપના ગવર્નરથી ત્યાંની લેજસલેટીવ કૌન્સિલ અને હાઉસ ઓફ એસેમ્બલીની સલાહ અને સંમતિથી નીચે પ્રમાણે ઠરાવવામાં પ્રીએમ્બલ. આવે છે.

૧. સને ૧૯૦૨ નો એક્ટ ૪૭મો કે જે “ ધી ઇમિગ્રેશન એક્ટ ” ૧૯૦૨ના નામથી ઓળખાય છે તે આ ઉપરથી રદ કરવામાં આવે છે. પણ તે કારણથી આ એક્ટ શરૂ થયો તે વખતે, જે જે હકીકતો યા ચીજો કરેલ હોય યા શરૂ કરેલ હોય, જે જે હકો, સત્તા, યા રક્ષણ મેળવેલ હોય, જે જે શીક્ષા યા જવાબદારી માથે આવી હોય, જે જે નાલાયકપણું યા અયોગ્યતા હસ્તીમાં હોય, જે જે ગુન્હા થયા હોય, અથવા જે જે પ્રોસીડીંગો લેવાયા હોય, તેને કાંઇપણ અસર થશે નહીં.

Memorandum :—Copies of the Act received from the Government of India are forwarded to the Commissioner of Customs, the Commissioner in Sind, the Protectors of Emigrants, Bombay and Karachi, and the Political Department for information with reference to Government Resolution No. 994.

Dated 12-2-1907.

Sd. R. E. ENTHOWN,
Secretary to Government.

Accompaniment to Government Memorandum.

General Department. No. 1220, dated the 21st February 1907.

Bill as passed.

Bill to amend the law of placing restrictions on immigration and providing for the removal from the Colony of prohibited immigrants.

Introduced by the Honorable Colonial Secretary.

Be it enacted by the Governor of the Cape of Good Hope with the advice and consent of the legislative council and House of assembly there-of as follows :—

1. Act 47 of 1902 entitled “ The Immigration Act 1902 ” is hereby repealed; but such repeal shall not affect any fact or things done or commenced, any rights, privileges, or protection acquired, any penalties or liabilities incurred, any disability or disqualification existing, any offences committed, or any proceedings taken, at the commencement of this Act.

૨. આ એકાદો અર્થ કરવામાં, વિશ્વ ધરાદો જાણના નહીં તેા, નીચેના શબ્દો-
અર્થ. તે અર્થ અતુકમે નીચે મુજબ થશે:—

“વહાણુ” એ શબ્દમાં નૌકાગમનમાં વપરાતા કાષ્ઠપણુ વહાણુ, વેસેલ અથવા બોટ, અથવા તેના કાષ્ઠપણુ પ્રકારનો સમાવેશ થાય છે.

“ભારતર” એ શબ્દમાં પાણ્ડિત સિવાયના કોઈ વહાણનો ચાર્જ અથવા તેની ઉપર હકુમત ધરાવનાર શખ્સનો સમાવેશ થાય છે.

“મિત્ર-૨” એ શબ્દનો અર્થ આ કોલોનીની બહારથી તરીકે યા પ્રશસ્તિ માર્ગે દાખલ થનાર અથવા દાખલ થવાનો દાવો કરનાર શખ્સ થાય છે, અને તેવા શખ્સનો તેમાં સમાવેશ થાય છે.

૩. આ એકટના ઠરાવોને પાત્ર રહીને કોઇપણ ઇમિયન્ટ, જે નીચે લખ્યા વર્ગો અચુક શખ્સોને ઇમિયન્ટ થવા માટે મનાઇ. માહેના એકપણ વર્ગનો હશે યા જાણીશો, તેને માટે આ કોલોની- માં તરી યા ખુશકી માર્ગે દાખલ થવું ગેરકાયદેસર ગણાશે; અને આવો દરેક ઇમિયન્ટ પ્રતિપાંદ કરેલ ઇમિયન્ટ કહેવાશે:—

(એ) કોઇપણ શખ્સ કે જો, યોગ્ય અધિકારવાળા અમલદાર તરફથી જ્યારે કહેવામાં આવે ત્યારે, અપુર્ણ કેગવણીને લીધે, સદરહુ અમલદારને સંતોષ થાય તેવી રીતે કોઇપણ યુરોપીઅન ભાષાઓમાં પોતે જાતે અરજી લખવાને તેમજ તેમાં સહી કરવાને અશક્ત નીવડશે તે; પણ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે, આ પેટા કલમના સંબંધે ઇડીશને યુરોપીઅન ભાષા તરીકે સ્વીકારવામાં આવશે.

(ખી) કોઈપણ રાખસ કે જેની પાસે ગુજરાનતું દેખીતું સાધન ન હોય, અથવા જે લોકોપર બોળરૂપ થઈ પડવા સંભવ હોય તે.

In the construction of this Act the following expressions shall, unless the contrary intention appears, bear the meanings hereby respectively assigned to them, that is to say:—

“Ship” shall include any ship, vessel or boat, or discription thereof used in navigation.

“Master” shall include any person other than a pilot in charge or command of any ship.

“Immigrant” shall mean and include any person who arriving from without this Colony enters or claims to enter by land or sea.

3. Subject to the provisions of this Act, it shall be unlawful for any immigrant who is or appears to be of any one of the following classes to enter this Colony by land or sea; and every such immigrant shall be termed a prohibited immigrant:—

Prohibition of immigration of certain persons.

- (a) Any person who, when asked to do so by any duly authorized officer, shall be unable through deficient education to himself write out and sign in the characters of any European language any application to the satisfaction of the minister; provided that for the purposes of this subsection Yiddish shall be accepted as a European language.
- (b) Any person who is not in possession of visible means of support or is likely to become a public charge.

(સી) કોઇપણ શખ્સ કે જે, નીચે લખેલ ગુન્હા માટે અપરાધી હોય તે, એટલે કે, ખુન, બળાત્કાર, ચોરી, ઠગાઇ, જુદા સોગન, ખોટો દસ્તાવેજ બનાવવા અથવા ખીન્ન બદનામીવાળા ગુન્હા, અને જેણે આવા ગુન્હા સાથે સંબંધ ધરાવવાના કારણને લઈને અમલદારે નાપસંદ કરવા નોંધ ગણ્યો હોય તે.

(ડી) કોઇપણ શખ્સ કે જે, સને ૧૮૯૭ના દ્યુનસી એક્ટની ખીજી કલમના અર્થ મુજબ દિવાનો હોય તે.

(ઇ) કોઇપણ શખ્સ, મરદ યા સ્ત્રી, કે જે પોતાનો ગુનરો વેશ્યાપણાની કમાઇમાંથી કરતો હોય યા જેણે કરેલ હોય, અથવા જેણે બાણી-ખુજીને એવી કમાઇનો કાંઈ ભાગ લેતો હોય યા જેણે લીધેલ હોય તે.

(એફ) કોઇ પણ શખ્સ, કે જે કોઇ સેક્રેટરી ઓફ સ્ટેટ અથવા કોલોનીયલ અમલદાર, અથવા કોઇ પરરાજ્યના કોઇ અમલદાર તરફથી ડિપ્લોમેટીક એનલ મારફતે મળેલી સત્તાવાર ખબર ઉપરથી નાપસંદ કરવા નોંધ ગણ્યો હોય તે.

પણ કોઇ ઈમિગ્રન્ટ જે એમ સાબીત કરી શકશે કે ફક્ત ધાર્મિક યા પોલીટીકલ કારણોને લીધે જીલમ યા સજામાંથી બચવા માટે, અથવા પોલીટીકલ પ્રકારના ગુન્હા યા કેદખાનાનો બચ ઉત્પન્ન કરે એવા જીલમના સબબે, અથવા ધાર્મિક માન્યતાને લઈને જાદુગી યા અવયવોના નેપથ્યસર, તે આ કોલોનીમાં દાખલ થવા માંગે છે તો, તેની પાસે ગુજરાતના દેખીતાં સાધનોની ગેરહાજરી અથવા તે લોકો ઉપર બોળરૂપ થઈ પડવાના સંબંધનાં કારણે ફક્ત, તેને ઉત્તરવાની રજાની ના પાડવામાં આવશે નહીં; પરંતુ આવા ઈમિગ્રન્ટને અમલદારની સહીવાળું લાઇસન્સ મળ્યા પછીજ ઉત્તરવા દેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.

- (c) Any person who has been convicted of any of the following offences, that is to say, murder, rape, theft, fraud, perjury, forgery, or other infamous crime, and who by reason of the circumstances connected with such offences is deemed by the minister to be undesirable.
- (d) Any person who is a lunatic within the meaning of the second section of the Lunacy Act 1897.
- (e) Any person male or female who lives or has lived on or knowingly receives or has received any part of the proceeds of prostitution.
- (f) Any person who from information officially received by the minister from any Secretary of State or from any Colonial minister through diplomatic channels from any foreign country is deemed by the minister to be undesirable.

But in the case of an immigrant who proves that he is seeking admission to this Colony solely to avoid persecution or punishment on religious or political grounds or for an offence of a political character or persecution involving danger of imprisonment, or danger to life or limb on account of religious belief, leave to land shall not be refused on the ground merely of want of visible means of support or the probability of his becoming a public charge; provided that such immigrant shall only be permitted to land on receiving a license under the hand of the minister.

૪. આગલી કલમનો ઠરાવ નીચે લખેલ વર્ગો માંહેના અમુક માણસોને માફી. એક પણ વર્ગના ઇમિગ્રન્ટને લાયુ પડશે નહીં. :—

(એ) નામદાર શહેનશાહના દરિયાઇ અને મીલીટરી લશ્કરના માણસો.

(ખી) કોઇ પરરાજ્યના કોઇ જાહેર વહાણના અમલદારો અને ખલાસીઓ.

(સી) નામદાર શહેનશાહની અથવા કોઇ પરરાજ્યની સરકારની સત્તાથી કોલોનીમાં યોગ્ય રીતે મુખત્યાર તરીકે જાહેરાતેલ કોઇ પણ શખ્સ, તેની સ્ત્રી, કુટુંબ અને નોકરો સહીત.

(ડી) દક્ષિણ આફ્રિકામાં નામદાર શહેનશાહના કોઇ વોલન્ટીયરના લશ્કરમાં જે શખ્સે નોકરી કરી હોય, અને જે તેમાંથી સારી રીતે મુક્ત થયો હોય, અને જે આગલી કલમની પેટા કલમ (સી), (ડી), (ઇ) અથવા (એફ) માં આવતો ન હોય તે.

(ઇ) આ એક્ટના ઠરાવ મુજબ કોલોનીમાં જઇ રહેવાને જે કોઈ શખ્સને પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે, તે શખ્સની સ્ત્રી અને અને તેતું ૧૬ વર્ષની ઉંમરનું છોકરું.

(એફ) (એ) દક્ષિણ આફ્રિકામાં જન્મેલા શખ્સો.

(ખી) દક્ષિણ આફ્રિકામાં નિવાસી થયેલા યુરોપમાં જન્મેલા શખ્સો, કે જેઓ આગલી કલમની પેટા કલમ (સી) અને (ઇ)માં આવતા ન હોય તે.

(જી) કોઇપણ એશીઆટીક, કે જે કોલોનીમાં પોતે કાયદેસર વસવાટ કરી રહ્યો હોય તે દરમિયાન, કોલોનીમાંથી થોડી મુદત ગેર-હાજર રહેવાની પરવાનગી આપનારો ગવર્નર જાહેર કરે તે રેગ્યુલેશન પ્રમાણે કાઢવામાં આવેલ પરવાનો અમલદાર પાસેથી મેળવીને, આવા પરવાનાની ખાલી અને સરતો પ્રમાણે પાછો ફરે તે.

4. The provisions of the preceding section shall not apply to any immigrant who is of any of the following classes:—

- (a) Members of his Majesty's naval and military force.
- (b) The officers and crew of any public ship of any foreign State.
- (c) Any person who is duly accredited to the Colony by or under the authority of His Majesty or of the Government of any foreign State with his wife, family and servants.
- (d) Any person who has served in any of His Majesty's Volunteer forces in South Africa and has received a good discharge and who does not come under subsections (c), (d), (e) or (f) of the preceding section.
- (e) The wife and any child under the age of 16 years of any person who is permitted to immigrate into the Colony under the provisions of this Act.
- (f) (a) Persons born in South Africa.
- (b) Persons of European birth domiciled in South Africa who do not come under subsections (c) and (e) of the preceding section.
- (g) Any Asiatic who having, when lawfully resident within the Colony, obtained from the minister a permit issued under such regulations as shall be proclaimed there-of by the Governor authorizing him to temporarily absent himself from the Colony returns in accordance with the terms and conditions of such permit.

(એચ) યુરોપીયન શપ્સો, કે જે ખેતીવાડી યા ધર સંસારી કામના નોકર હોય, અને જેઓ આ કોલોનીમાં પગારના યોગ્ય દરથી જોઇતા મજૂર વર્ગ મળી શકે એટલો પુરતો જથ્થો નથી એમ ખાતરી થયે ગવર્નરે મંજૂર કરેલ કોઇ ચોજનાની રૂએ વસવા આપ્યા હોય, તથા જેઓ ઇંગ્લાંડની કોલોનીના એજન્ટ જનરલ અથવા ઇંગ્લાંડ યા ખીજા સ્થળના ગવર્નરે નીમેલ અમલદાર જેને આ કાયદાના કારણસર એવું સરટિફિકેટ આપવાને નીમેલ હોય કે, સદરહુ સરટિફિકેટમાં જણાવેલ શપ્સ કોલોનીમાં પહોંચ્યા આદિ તુરતજ યોગ્ય પગારથી અને વ્યાજખી મુદત મુધી ત્યાંના કોઇ આખરદાર ચાકરી રાખનાર શપ્સની ચાકરી કરવા રોકવામાં આવેલ છે, તેવું સરટિફિકેટ રજૂ કરવાને શક્તિવાન હોય તેઓ.

૫. કોઈપણ શપ્સ કે જે આ ધારાના અથવા ૧૯૦૨ના એમિગ્રેશન એક્ટના નિયમોનું ઉલ્લંઘન કરી આ કોલોનીમાં, તરી યા ખુશકી માર્ગે, કોઇપણ વખતે દાખલ થયેલો માલમ પડશે તો, તે ૫૦ પૌંડના દંડને, અથવા તેના બદલે સાદી કે સખત કેદની શીક્ષાને, અને કોલોનીની હદમાંથી કોઇપણ વખતે બહાર કાઢી મુકવાને, અને આ પ્રમાણે બહાર કાઢી મુકવામાં આવે ત્યારથી રેગ્યુલેશનથી ઠરાવેલ રીતે અટકાયતમાં રાખવાને પાત્ર થશે.

૬. કોઇપણ વહાણનો માસ્તર કે જે જાણીપ્રચીને, સીધી યા આડકતરી રીતે, કોઇપણ એમિગ્રન્ટને પોતાનું વહાણ છોડી જવા દે, ને આ પ્રમાણે ઉતરી ગયેલ કોઇ એમિગ્રન્ટ જે વહાણ છોડી દે, તે વહાણના માલિકો પણ જુદા જુદા અને એકત્રપણે ૧૦૦ પૌંડના દંડની શીક્ષાને પાત્ર થશે, અને પાંચ કરતાં વધારે એમિગ્રન્ટોને

પ્રતિબંધ કરેલ
ઇમિગ્રન્ટને ઉતારવા
આખત માસ્તરની
જવાબદારી.

ઉતારેલા હોય તો, એવા દર એમિગ્રન્ટ દીઠ ૨૦ પૌંડની વધારાની શીક્ષાને પાત્ર થશે.

- (h) European persons who are agricultural or domestic servants, skilled artisans, mechanics, workmen or miners, immigrating under any scheme approved by the Governor upon being satisfied that there is no sufficient supply available of the class of labour required at an adequate rate of remuneration in this Colony and are able to produce a certificate signed by the Agent General of the Colony in England, or officer appointed by the Governor in England or elsewhere to grant certificates for the purposes of the Act, certifying that the person named therein has been engaged to serve immediately on arrival in the Colony by an employer therein of repute at an adequate remuneration and for a reasonable period of time.

5. Any person found to have immigrated at any time into this Colony by land or sea in violation of the provisions of this Act or of the Emigration Act 1902 shall be liable to a penalty of £. 50, or in the alternative to three months imprisonment, with or without hard labour, and to be removed at any time from within the limits of the Colony, and to be detained in such custody as may by regulation be prescribed pending such removal.

6. Any master of any ship who knowingly, directly or indirectly, allows any immigrant to leave his ship, whereby such immigrant contravenes any provisions of the Act, and the owners of any such ship, which any such immigrant landed so leaves, shall be jointly and severally liable to a penalty of £. 100, and to a further penalty of £. 20 for each such immigrant landed in excess of the number of five.

Liability of
master of ship
for landing
prohibited
immigrants.

તે દંડ ભરવામાં આવે ત્યાંલગી આવા વડાણને રજા ચીડી આપવામાં આવશે નહીં, અને માસતર યા માસીકાથી યા તેઓની તરફથી દંડ ન ભરવામાં આવે તો, સુપ્રિમ કોર્ટના હુકમથી આવે કોઇ દંડ વસુલ કરવા માટે તે વડાણપર દ્વિય લગાડવામાં આવશે, અને તેને બળવણી કરવા લાયક બહેર કરવામાં આવશે; પણ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે, આવે હુકમ આપવાના બદલે દંડની ભરપાઇ માટે યોગ્ય લાગે તેવી જમીનગીરી કોર્ટ કાયદેસર રીતે લઇ શકશે.

૭. આ ધારાના અથવા તે પ્રમાણે ધરેલા રેગ્યુલેશનોના કોઈ નિયમનું ઉલ્લંઘન

ગેરકાયદેસર ઇમિ-
ગ્રેશનમાં મદદ કરવા
અથવા ખોટી હકીકત
આપત શીક્ષા.

કરવામાં કોઇપણ રીતે કોઇને પણ જે કોઇ મદદ કરશે, અથવા

આ ધારાના હેતુઓ માટે કોઇ સરઠિકિટ યાતો ખીજી ભલામણ,
પોતાને યા ખીજા માટે, મેળવવાને જે કોઈ ખોટી હકીકત બહેર

કરશે, અથવા જે કોઇ આ ધારાના નિયમોનો અમલ નહીં કરવા

સાર કાંઇપણ કરાર કરશે તો, તે શપ્થ ૧૦૦ પૌંડથી વધારે નહીં એવા દંડને, અથવા

૭ મહીનાથી વધારે નહીં એવી સખત કે સાદી કેદની સજાને પાત્ર થશે.

૮. બહેર દંડેરાથી વખતો વખત ગવર્નર નીચે પ્રમાણે કરવા મુખત્યાર છે.

આ ધારાના નિયમોથી વિરુદ્ધ અને તેનું ઉલ્લંઘન કરીને આ

ઠરાવ.

કોલોનીમાં એમિગ્રેશન થતું અટકાવવાને રેગ્યુલેશન્સ ધડી શકશે;

કોલોનીની હદમાં અને તેની બહાર એવા રેગ્યુલેશન્સને અમલમાં મુકવા માટે અમલદાર

નીમી શકશે; આ ધારાના નિયમો પ્રમાણે કોલોનીમાં આવવા અને ત્યાં વસવાટ કરવાને

જે શપ્થોને પ્રતિબંધ કરવામાં આવ્યો હશે તેઓને કોલોનીની હદમાંથી દુર કરવાની

ગોઠવણ કરી શકશે; ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ આવા શપ્થોને દુર કરવામાં આવે ત્યાં લગી

તેઓને થોડા વખત માટે અટકાયતમાં લેવાની, અંકુશમાં રાખવાની, અને તેમના રહેઠાણ

સંબંધની ગોઠવણ કરી શકશે; ગવર્નરે મંજૂર કરેલ યોજના મુજબ એમિગ્રેન્ટ થતા શપ્થોને

દાખલ કરવાની, તેમને અંદર લેવાની, તેમના રહેઠાણ, પોપણ, રજીસ્ટ્રેશન અને વહેંચણી

ની, તેમજ કરારવાળાં કામોની ગોઠવણ કરી શકશે;

×

×

Such ship may be refused a clearance till such penalty has been paid, and may in default of payment by or on behalf of the master or owners and by order of the Supreme Court be attached and declared executable in satisfaction of any writ issued for the recovery of any such penalty; provided that in lieu of granting such order it shall be lawful for the Court to accept such securities for the payment of such penalty as may appear to be adequate.

7. Any person aiding or assisting any person in any manner whatsoever in contravention of any provision of this Act or of the regulations framed thereunder, or making any false declaration in order to obtain for himself for another person any certificate or other recommendation for the purposes of this Act, or entering into any contract for the purposes of any evasion of the provisions of this Act shall be liable to a fine not exceeding £. 100, or to imprisonment with or without hard labour for a period not exceeding 6 months.

Penalties for assisting illegal immigration or false statements.

8. It shall be lawful for the Governor from time to time by proclamation to make regulations in order to prevent any immigration into this Colony contrary to and in violation of the provisions of this Act, and to appoint officers within and beyond limit of the Colony to carry out such regulations, and to provide for the removal from within the territorial limits of the Colony of any persons who are under and by virtue of the provisions of this Act prohibited from immigrating thereinto and settling therein, and to provide for the temporary custody, control and accommodation of such persons pending their removal as aforesaid, and to provide for the importation, reception, accommodation, maintenance, registration, distribution, and contractual engagements of persons immigrating under any scheme approved by the Governor;

Resolution.

x x

× × × × એવા રેગ્યુલેશન્સ પ્રમાણે સરટિફિકેટ તથા બીજા દરતાવેળે ઠાઠવાની અને તેના માટે શી ભરવાની ગોઠવણુ કરી શકશે; કોલોનીમાં થઇ પ્રતિબંધ કરેલ એમિગ્રેન્ટસને પાછા મોકલવા અથવા તેઓના ત્યાં ટુંક રહેણાણુ સંબંધે ગોઠવણુ કરી શકશે; કોલોનીમાં થઇ મુસાફરી કરનાર માટે યા તેમને મળેલ મુદત દરમીયાન કોલોની છોડી જવા માટે જામીનગીરીની ડીપોઝીટ મુકરર કરી શકશે ને તે સંબંધે ગોઠવણુ કરી શકશે; અને તે સામાન્ય રીતે આ ધારાનો હેતુ અને ધરાહો પાર પાડવા માટે બંદોબસ્ત કરી શકશે.

૯. આ ધારાના અનુસાર બાંધેલા કોઇ રેગ્યુલેશનના ઉલ્લંઘન માટે શીક્ષા ઠરાવવા ગવર્નર મુખત્યાર છે. પરંતુ આવા કોઇપણ વિરૂધ્ધ રેગ્યુલેશનનો ભંગ કરવા માટે શીક્ષા. વર્તન માટેની શીક્ષા ૧૦૦ પૌંડના દંડથી વધારે હોવી જોઇએ નહીં, અથવા આવો દંડ ભરવામાં કસુર થાય તો, સખત કેઢ કે સાદી કેદની બાર મહીનાથી વધારે સજા હોવી જોઇએ નહીં, અથવા દંડ ભરવાની છુટ ન રાખતાં સખત કે સાદી કેદની શીક્ષા કરી હોય તો, તે ૧૨ મહીનાથી વધારે નહીં હોવી જોઇએ.

૧૦. આ ધારાને ૧૯૦૬નો એમિગ્રેશન એક્ટ કહેવામાં આવશે.

(પો. સ્ટેટ ગે. પ્ર. ૨૨, નં. ૧૯ સને ૧૯૦૮, પાનાં ૩, ૪.)

નીચેની જાહેરખબર સર્વેને જાણ થવા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે:—

સેક્રેટરી ઓફ સ્ટેટના તરફથી તા. ૧૭મી માર્ચ સને ૧૯૦૮ના મળેલા તારનો નીચે મુજબ ઇન્ટેખામ છે:—

“અમે ધારીએ છીએ કે હિંદુસ્તાનના જે લોકો કેનેડા વીગેરે યુનાઇટેડ સ્ટેટસ જવા ધારતા હોય તે લોકોને જાહેરખબરથી બની શકે તેટલી બહોળી રીતે ખબર આપવા જરૂરનું છે કે, જે લોકો યુનાઇટેડ સ્ટેટસમાં જવા ધારતા હોય તે લોકોને વેપાર સંબંધી તે દેશની સ્થિતિ અત્યુક્ત નથી. જાહેરખબર કરીને આ વિશે પ્રસિદ્ધમાં મુકી, યુનાઇટેડ સ્ટેટસમાં જવા ધારતા હોય તેમને ત્યાં જવાથી થતાં પરિણામ (રીસ્ક્સ) માટે ચેતવણી આપણા.”

× × × × × and to
 provide for the issue of certificates and other documents
 under such regulations and the payment of fees therefor, and
 to provide for the passage of prohibited immigrants through
 the Colony or for their temporary residence therein, and
 to provide for and prescribe deposits of securities for their
 journey through the Colony or leaving it within the period
 allowed to them, and generally in furtherance of the objects
 and intent of this Act.

9. It shall be lawful for the Governor to prescribe
 penalties for the contravention of any regula-
 tion made by him under this Act; provided
 that no penalty in respect of any such con-
 travention shall exceed a fine of £. 100, or in
 default of payment thereof imprisonment with or without
 hard labour for a period exceeding 12 months, to imprison-
 ment with or without hard labour and without the option
 of a fine, for a period exceeding 12 months.

10. This Act may be cited as the Emigration Act 1906.

Translation. (P. S. G. Vol. XXII, No. 19 of 1908, pp. 3, 4.)

The following notification is published for the informa-
 tion of the public :—

The purport of the telegram dated 17th March 1908,
 from the Secretary of State is as under:—

“ We believe it is necessary to give by notification as
 much wide publicity as possible to the natives of India in-
 tending to emigrate to Canada and in the United State that
 the condition concerning trade of that country is not favour-
 able to them. Please publish, this information and warn
 intending immigrants of the risks they incur by their proceed-
 ing to the United States.

વળી ખીજો તાર કોમર્સ અને ઇન્ડસ્ટ્રીનાં ડિવિડનના ગવર્નમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ તરફથી તા. ૬-૬-૧૯૦૮નો એવો મળેલ છે કે :—

નીચેના તાર સેક્રેટરી ઓફ સ્ટેટ તરફથી મળેલ છે.

કેનેડામાં જવાનો એશીઆટીકને પ્રતિબંધ.

તે રાજ્યના ગવર્નમેન્ટ કૉલોન્સીયલમાં એવો હુકમ બહાર પાડ્યો છે કે જે એશીઆટીકને ટ્રીટીના હક ન હોય તેમને જ્યાં સુધી તેમની પાસે ૪૦ પૌંડ નહોત્ય ત્યાં સુધી આવવાની અટકાયત છે. અમેરિકે કોલોનીઅલ સેક્રેટરી ઓફ સ્ટેટને ખબર આપ્યા છે, અને જેઓ અમારી દરબારતને કબુલ રાખે છે. મહેરબાની કરી આ વિષે ખતી શકે તેટલી બેહોશી રીતે પ્રસિદ્ધીમાં મુકવા નવો ઠરાવ કરશે. મહેરબાની કરી ઉપરના હુકમને પ્રસિદ્ધીમાં મુકશે અને કોલોનીમાં આવવા ધારતા લોકોને, તેમના આવવાથી જે રીસ્કસ (પરિણામ) તેઓએ બોગવવું પડે તેને માટે ચેતવણી આપશે.

તારીખ ૩૧-૭-૧૯૦૮.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૨, નાં. ૧૦૮ સને ૧૯૦૮, પાનું ૫૨.)

ખીજો હુકમ ચતાં સુધી સોમવારને બદલે રવીવાર સ્ટેટમાં જાહેર તહેવાર તરીકે પાળવામાં આવશે.

ખાસ અગત્યની બાબતોમાં યોગ્ય અધિકારીની પરવાનગી સિવાય રવીવારને રોજ તમામ ઓફીસો બંધ રાખવી, તથા કાંઈ સરકારી કામ કરવું નહીં તેમ ટ્રેઝરીમાં કાંઈ લેવડ દેવડ કરવી નહીં.

નિશાળના તહેવારોમાં પણ તે પ્રમાણે ફેરફાર કરવો.

તારીખ ૨૨-૧૨-૧૯૦૮.

J. K. CONDON, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, પોરબંદર સ્ટેટ.

Also another telegram dated 6-6-1908 from the Indian Government Department of Commerce and Industry is to the effect that:—

The following telegram is received from the Secretary of States.

Prohibition to emigrate to Canada for Asiatics.

The Government of this State has issued an order in Council that Asiatics who have not the right under treaty are prohibited from entering, unless they have with them 40 pounds. We have informed the Secretary of State for Colonies, who accepts our proposal. Please issue a new resolution to give as much wide publicity as possible in this matter. Please publish the above order and warn intending immigrants of the risks they run in proceeding to Colony.

Dated 31-7-1908.

(P. S. G. Vol. XXII, No. 108 of 1908, page 52.)

Until further orders Sunday will be observed as a public Holiday in the State instead of Monday.

No public office will be open, no public business will be transacted and no public moneys disbursed on Sunday, except in special and urgent cases sanctioned by authority.

The school holidays will be altered accordingly.

Dated 22-12-1908.

J. K. CONDON, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૩૦, હુકમ નાં. ૬૭૧૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૧૨૩.)

તારીખ ૧લી ઓક્ટોબર ૧૯૧૬થી આ રોટની તમામ ઓફીસનો વખત સની-
ચારના રોજ અપોરના ૧૧થી ૨ વાગ્યા સુધીનો ગણાશે.

તારીખ ૨૮-૯-૧૯૧૬.

E. O'BRIEN, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૨, નાં. ૧૪૪ સને ૧૯૦૯, પાનું ૬૫.)

આ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, આ સંસ્થાનતું રોટ ગેઝેટ જે હાલમાં
માસીક બહાર પાડવામાં આવે છે તેને બદલે હવેથી પ્રથમની માફક દર પંખવાડીએ,
એકબે, દર માસે બે અંકો બહાર પાડવા.

તારીખ ૧૪-૧-૧૯૦૯.

J. K. CONDON, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૩, નાં. ૮૨ સને ૧૯૦૯, પાનું ૪૩.)

આ ઉપરથી સર્વ લોકોને ખબર આપવામાં આવે છે કે, આ સંસ્થાનમાં
જીર્નીંગ ફેક્ટરીઓ તથા કોટન પ્રેસ વીગેરે માટે રોટ તરફથી જેને જેને જમીન બાડે
આપવામાં આવી છે તે જમીન એ લેખવાળા શખ્સ સિવાય ખીજા શખ્સ પાસે
રહેવા દેવી કે નહીં એ દરબારની મરજીની વાત છે. માટે જે જીર્નીંગ ફેક્ટરી અગર
પ્રેસ વીગેરે હરરાજ થાય તો તે ઉપરથી ખરીદદારને એ જમીન લેખવાળા શખ્સોની
જગ્યોએ ભોગવવા હક છે એમ સમજવું નહીં.

તારીખ ૨૪-૯-૧૯૦૯.

VAJSURVALA,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(P. S. G. Vol. XXX, Office Order No. 9766 of 1916, page 123.)

From the 1st October 1916, office hours on Saturdays will be from 11 A. M. to 2 P. M. in all offices of the State.

Dated 28-9-1916.

Sd. E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXII, No. 144 of 1909, page 65.)

It is hereby directed that the State Gazette of this State at present published every month shall as formerly be published every fortnight, that is, two issues should be published in each month.

Dated 14-1-1909.

Sd. J. K. CONDON, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation. (P. S. G. Vol. XXIII, No. 82 of 1909, page 43.)

The public are hereby informed that it is discretionary with the Darbar whether to allow or not persons other than the original lessees, to enjoy lands leased for purposes of ginning factories and cotton presses in this State. Purchasers at auction sales, therefore, of such factories and presses, should not consider themselves possessing all the rights and privileges of the original lessees in respect of such lands.

Dated 24-9-1909.

Sd. VAJSURVALA,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. યુ. ૨૪, નં. ૧૦૮ સને ૧૯૧૦, પાનાં ૫૨-૫૪.)

સંસ્થાન પોરબંદરનો સને ૧૯૧૧ નો કાયદો ૧ લો.

સંસ્થાન પોરબંદરની સને ૧૯૧૧ની સાલમાં વસ્તીની ગણતરી
કરવા સંબંધી કેટલીક બાબતો વિષે ઠરાવ કરવા
બાબતનો કાયદો.

જે અર્થે સને ૧૯૧૧ ના વર્ષમાં પોરબંદર સંસ્થાનની વસ્તી ગણતરી કરવાનો
ઠરાવ થયો છે, અને તે ગણતરી કરવા સંબંધી કેટલીક બાબતો વિષે તજવીજ કરવી
શોખ્ય છે, તે અર્થે આ ઉપરથી હેઠળ લખ્યા પ્રમાણે ઠરાવ્યું છે :—

૧. (૧) આ કાયદાને સને ૧૯૧૧નો પોરબંદરની વસ્તી ગણતરીનો
કાયદો કહેવો.

૨. (૨) આ કાયદો આખા પોરબંદર સંસ્થાનને લાગુ છે, અને તે તુરતજ
અમલમાં આવશે.

૨. (૧) આ સંસ્થાનની વસ્તી ગણતરી કરવાના કામ ઉપર દેખરેખ રાખવા
સાર આ સંસ્થાનના રા. રા. સરન્યાયાધીશ સાહેબને સેનસસ
સુપરિન્ટેન્ડેન્ટના હોદ્દાથી નીમવામાં આવે છે, અને વસ્તી ગણતરીનું
તમામ કામ તેમના હુકમ પ્રમાણે તથા તેમની દેખરેખ નીચે કરવું.

(૨) વસ્તી ગણતરીના કામ સાર જુદા જુદા પ્રદેશો માટે ચાર્જ
સુપરિન્ટેન્ડેન્ટોની નીમણૂક (અમારી મંજુરી મેળવીને) તથા
સુપરવાઇઝરો, વસ્તી ગણતરી કરનારાઓ, વીગેરે અમલદારોની
નીમણૂક રા. રા. સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ કરશે.

(૩) વસ્તીની ગણતરી કરનારાઓને નીમવાની સત્તા ચાર્જ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટને
સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સોંપી શકશે.

(૪) ઉપર પ્રમાણે નીમેલા અમલદારોને વસ્તી ગણતરી ખાતાના
અમલદારો કહેવા.

(P. S. G. Vol. XXIV, No. 108 of 1910, pages 52-54.)

THE PORBANDAR STATE ACT No. 1 of 1911.

THE ACT FOR DETERMINING CERTAIN MATTERS IN CONNECTION WITH
THE TAKING OF CENSUS OF THE PORBANDAR STATE
DURING THE YEAR 1911.

WHEREAS it has been determined to take a census of the Porbandar State during the year 1911, and it is expedient to provide for certain matters in connection with the taking of such census, it is hereby enacted as follows:—

1. (1) This Act may be called the Porbandar Census Act, 1911.
 - (2) It extends to the whole of the Porbandar State, and shall come into force at once.
2. (1) The Sar Nyayadhish of this State is appointed the Census Superintendent to supervise the taking of the census of the State, and all census operations shall be performed according to his orders and under his supervision.
 - (2) The Census Superintendent may appoint charge superintendents (with the Hazur's sanction) and supervisors, enumerators &c. officers for taking of the census for different areas.
 - (3) The Census Superintendent may delegate to charge superintendents the power of appointing enumerators.
 - (4) The officers so appointed shall be called census—officers.

૩. (૧) ફલાણા માણસને ફલાણા પ્રદેશ સાર વસ્તીની ગણતરી ખાતાનો અમલદાર નીમ્યો છે એવો એ કામ માટે મળેલા અધિકારવાળા યોગ્ય અમલદારે પોતાની સહીવાળો લેખી હુકમ કર્યો હોય, ત્યારે તે હુકમ તેની નિમણૂકનો નિરંતર પુરાવો છે એમ સમજવું. પછી તેવો હુકમ આ કાયદો અમલમાં આવ્યા પહેલાં કર્યો હોય તોપણ હરકત નથી.

(૨) વસ્તીની ગણતરીના ખાતાના સઘળા અમલદારો હિંદુસ્તાનના ફ્રાન્સદારી કાયદાના અર્થ પ્રમાણે સરકારી નોકરો છે એમ સમજવું.

૪. (૧) (અ) જે જે માણસને સ્વાધીન અથવા જે જે માણસના તાબામાં કાઠપણ વહાણ હશે તે દરેક માણસે,

(ખ) જે જે માણસોને સ્વાધીન ગાંડાઓનું આશ્રયસ્થાન, ઇસ્પીતાલ, વર્ક હાઉસ, ગુરંગ અથવા લોકઅપ હશે, અથવા કાઠપણ સાર્વજનિક ખાતું, ધર્માદા ખાતું, અથવા દેવાલય હશે તે દરેક માણસે,

(ક) કાઠપણ સરાઇ, હોટેલ, બોર્ડિંગ હાઉસ, જીનીંગ હાઉસ, અથવા કલબ રાખનારા દરેક માણસે, અથવા તેના સેક્રેટરી અથવા મેનેજરે, અને

(ડ) સ્થાવર મિલકતનો ભોગવટો કરનારા અને વેપાર સંબંધી અથવા ઉદ્યોગ સંબંધી કામના મેનેજરના અથવા અમલદારના હાથ હેઠળ વસ્તીની ગણતરીની વખતે નીદાન ૫૦ માણસો આકરીમાં હશે, અથવા તેની સ્થાવર મિલકત ઉપર અથવા મિલકતમાં એટલા માણસો તે વખતે રહેતા હશે, ત્યારે તેવા દરેક ભોગવટો કરનારે, મેનેજરે અથવા અમલદારે,

વસ્તીની ગણતરી વખતે જે માણસો તેના કમ્પાઉન્ડમાં અથવા તેને સ્વાધીન હશે, અથવા તેના ઘરમાં રહેતા હશે, અથવા સદરહુ સ્થાવર મિલકત ઉપર અથવા સ્થાવર મિલકતમાં હાજર હશે, તે માણસોના સંબંધમાં વસ્તીની ગણતરી ખાતાના અમલદારો પૈકી જે કાઠપણ કામ કરવા બાબત સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ લેખી હુકમ કરીને ફરમાવે તે કામ કરવું જોઈએ.

3. (1) A declaration in writing signed by any officer authorized in this behalf that any person has been duly appointed a census-officer for any specified area shall be conclusive proof of such appointment, and it matters little if such an order be issued before this Act comes into force.

(2) All census-officers shall be deemed to be public servants within the meaning of the Indian Penal Code.

4. (1) (a) Every person having charge or control of a vessel,

(b) every person in charge of a lunatic asylum, hospital, workhouse, prison or lock-up, or any public or charitable institution, or temple,

(c) every keeper, secretary or manager of any sarai, hotel, boarding-house, lodging-house, club, and

(d) every occupant of immoveable property, and every manager or officer of commercial or industrial enterprise, who has at the time of the taking of the census at least 50 persons employed under him, or living on or in such property,

shall, if so required by the Census Superintendent, perform such of the duties of a census-officer in relation to the persons who at the time of the taking of the census are in his compound or under his charge, or inmates of his house, or present on or in such immoveable property, as such Census Superintendent may, by written order, direct.

(૨) વસ્તીની ગણતરીના ખાતાના અમલદારો સંબંધી આ કાયદામાંના સધળા ઠરાવ સદરહુ માણસો આ કલમની રૂએ સદરહુ કામ કરતા હશે, ત્યારે તેઓને જેટલે સુધી લાગુ કરી ચકાવ તેટલે સુધી લાગુ થશે; અને કોઈપણ માણસને જે કાંઈ કામ કરવાનું આ કલમ મુજબ ફરમાવ્યું હશે તે કામ કરવાની તે માણસ ના પાડશે અથવા તે વિષે ગફલત કરશે તો, તેણે હિંદુસ્તાનના ફોજદારી કાયદાની કલમ ૧૮૭મી પ્રમાણે ગુન્હોકર્યોછે એમ સમજાશે.

૫. (૧) સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ જમીનના સધળા માલેક તથા ભોગવટો કરનારાઓને સત્તાથી જમીન ધારણ કરનારને તથા જમીન મેહેસુલના એસાઇનીને વસ્તીની ગણતરી કરવાની વખતે જે માણસો પ્રસંગ પ્રમાણે સદરહુ માલેકની, ભોગવટો કરનારની, ધારણ કરનારની તથા એસાઇનીની જમીન ઉપરના માણસોની ગણતરી કરવાના કામમાં પોતાને જોઇતી હશે તે મદદ કરવાનું ફરમાવવાને મુખત્યાર છે.

(૨) સદરહુ હુકમમાં જે પ્રકારની મદદ જોઈતી હોય તે લખવું જોઇએ, અને સદરહુ માલેકોની, ભોગવટો કરનારાઓની, ધારણ કરનારાઓની અને એસાઇનીઓની અને તેના મુખત્યારોની સદરહુ હુકમ સાંભળવાની ફરજ છે.

૬. કોઈપણ પ્રદેશ ઉપર નીમાએલા વસ્તી ગણતરી ખાતાના અમલદારને તે પ્રદેશની હદમાંનાં માણસોને જે સવાલ પુછવા જાણત મુજબ સેનસસ કોડમાં તથા તેમને મળેલી સમજૂતીમાં ફરમાવ્યું હોય તે રૂએ તે સધળા સવાલ પુછવાનો અધિકાર છે.

૭. જે જે માણસોને ૬૬ી કલમ પ્રમાણે કોઈપણ સવાલ પુછવા હશે તે ફરેક માણસ સવાલનો જવાબ તેની ઉત્તમ માહેતી પ્રમાણે અથવા સમજૂતી પ્રમાણે આપવાને કાયદા પ્રમાણે બંધાએલો છે એમ સમજવું; પણ એવું ઠરાવ્યું છે કે, કોઈપણ માણસ પોતાના કુટુંબમાંની કોઈપણ સ્ત્રીનું નામ કહેવાને બંધાએલો નથી, અને કોઈપણ સ્ત્રી પોતાના ધણીનું, અથવા મૈયત ધણીનું અથવા જે બીજા કોઈ માણસનું નામ કહેવાની તેના રીવાજ પ્રમાણે મના હોય તો, તેના બીજા માણસનું નામ કહેવાને બંધાએલો નથી.

- (2) All the provisions of this Act relating to census-officers shall apply, so far as they can be made applicable, to all persons while performing such duties under this section; and any person refusing or neglecting to perform any duty, which he is directed under this section to perform, shall be deemed to have committed an offence under section 187 of the Indian Penal Code.

5. (1) The Census Superintendent may (by written order) call upon all owners and occupiers of land, tenure-holders and assignees of land revenue to give such assistance as he needs towards the taking of the census of persons who are at the time of the taking of the census on the lands of such owners, occupiers, holders and assignees, as the case may be.

- (2) Such order shall specify the nature of the assistance required, and such owners, occupiers, holders and their mukhtiar shall be bound to obey it.

6. Every census-officer may ask all such questions of all persons within the limits of the specified areas, for which he is appointed as, in the Bombay Census Code or by instructions issued in this behalf to him, he may be directed to ask.

7. Every person of whom any question is asked under section 6 shall be legally bound to answer such question to the best of his knowledge or belief; provided that, no person shall be bound to state the name of any female member of his house-hold, and that no woman shall be bound to state the name of her husband, or deceased husband or of any other male, whose name she is forbidden by custom to mention.

૮. જે માણસ કોઠપણુ ધરતો, ઘેરી લીધેલી જમીનનો, વહાણનો, અથવા બીજી જગોનો ભોગવટો કરતો હશે તે દરેક માણસને વસ્તીની ગણતરી ખાતાના અમલદારો વસ્તીની ગણતરીના કામ સાથે તે તે ઠેકાણે જવાની અમુક સગવડ કરી આપવાનું કહેશે, અને દેશના રીવાજ તરફ લક્ષ આપતાં તે વ્યાજબી હશે તો, તેની સગવડ તેમને તેઓએ કરી આપવી જોઈએ; અને તેણે વસ્તીની ગણતરીના કામ સાથે જરૂર હોય એવા અક્ષરો, નીશાનીઓ, અથવા નંબરો, તે અમલદારોને રંગવતી અથવા બીજી રીતે કાઢવા અથવા કઢાવવા દેવા, અથવા ચોડવા અથવા ચોડાવવા દેવા જોઈએ.

૯. ૧. કોઠપણુ પ્રદેશ ઉપર નીમાએલો વસ્તીની ગણતરી ખાતાનો અમલદાર તે પ્રદેશમાંના કોઠપણુ રહેવાના ઘરમાં અથવા તે ઘરના નિર્દાષ્ટ કરેલા ભાગમાં વસ્તીની ગણતરી કરવાની વખતે જે માણસો હાજર હશે તે માણસો ખાખત ગણતરી સંબંધીની તમામ તપસીલ તે ઘરના અથવા ભાગના ભોગવટો કરનાર પાસે ભરાવવા સાથે તે ઘરમાં એક ગણતરી પત્રક સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટના હુકમને અનુસરી મુકી જવાને અથવા મુકાવી જવાને મુખત્યાર છે.

૨. જ્યારે એવું કોઠપણુ ગણતરી પત્રક સદરહુ પ્રમાણે મુકી જવામાં આવ્યું હશે, ત્યારે જે ઘર સંબંધી અથવા ભાગ સંબંધી તે પત્રક હશે તે ઘરના અથવા ભાગના ભોગવટો કરનારે ઉપર કહેલી વખતે જે માણસો પ્રસંગ પ્રમાણે તે ઘરમાં અથવા ભાગમાં હાજર હશે તે માણસો ખાખત પોતાની ઉત્તમ માહેતી પ્રમાણે અથવા સમજુતી પ્રમાણે તે પત્રક ભરીને અથવા ભરાવીને તેની ઉપર પોતાની સહી કરવી જોઈએ; અને સદરહુ પ્રમાણે સહી કરેલું પત્રક સ્વાધીન કરવા વિષે ફરમાવવામાં આવે ત્યારે તે વસ્તીની ગણતરી ખાતાના અમલદારને અથવા તે ફરમાવે એવા માણસને આપવું જોઈએ.

૧૦. જે નીચે પ્રમાણે હકીકત હશે, એટલે :—

(અ) જે વસ્તીની ગણતરી ખાતાનો કોઠપણુ અમલદાર, અથવા વસ્તીની ગણતરી ખાતાના અમલદાર તરીકે નીમાએલો કોઠપણુ શખ્સ, અથવા વસ્તીની ગણતરી કરવાના કામમાં મદદ કરવા ખાખત જે શખ્સને કાયદેસર રીતે ફરમાવવામાં આવે તેવો કોઠપણુ શખ્સ, તેને સોંપેલું કોઠપણુ કામ કરવામાં અથવા આ કાયદાને અનુસરીને કરેલો કોઠપણુ હુકમ વ્યાજબી રીતે પાળવામાં, વ્યાજબી કાળજી વાપરવાની ના કહેશે અથવા ગફલત કરશે,

8. Every person occupying any house, enclosure, vessel or other place shall allow census-officers such access thereto as they may require for the purpose of the census and as having regard to the customs of the country may be reasonable, and shall allow them to paint on or affix to the place such letters, marks or numbers as may be necessary for the purposes of the census.

9. (1) Any census-officer appointed for any area may leave or cause to be left, at any dwelling-house or at any specified part thereof, within such area for which he is appointed, a schedule for the purpose of its being filled up by the occupier of such house or of any specified part thereof as the Census Superintendent may direct regarding the inmates of such house or part at the time of the taking of the census.

(2) When any such schedule has been so left, the occupier of the house or part to which it relates shall fill it up or cause it to be filled up to the best of his knowledge or belief, so far as regards the inmates of such house or part, as the case may be, and shall sign his name thereto, and when so required shall deliver the schedule so filled up and signed to the census-officer or to such person as he may direct.

10. In any of the following cases, namely:—

(a) if a census-officer, or a person appointed to be a census-officer, or a person lawfully requested to give assistance towards the taking of a census, refuses or neglects to use reasonable diligence in performing any duty imposed upon him, or in obeying any order issued to him in accordance with this Act,

- (બ) જે વસ્તી ગણતરી ખાતાનો કોષપણુ અમલદાર ધરાદાપુર્વક કાંઈ પણ ગુરસો આવવા નોગ અથવા અયોગ્ય સવાલ પુછશે, અથવા જાણી જોઈને પત્રકમાં કાંઈપણુ ખોટો મજકુર દાખલ કરશે,
- (ક) જે વસ્તીની ગણતરી ખાતાના એકાદ અમલદારે પોતાને પુછેલા જે સવાલનો જવાબ પોતાની ઉત્તમ માહેતી પ્રમાણે અથવા સમજીત પ્રમાણે આપવાને કોષપણુ શખ્સ ૭ મી કલમ પ્રમાણે કાયદેસર રીતે બંધાએલો છતાં એવા સવાલનો જવાબ આપવાની ના પાડશે,
- (ડ) જે એકાદ ધરનો, ઘેરી લીધેલી જમીનનો, વહાણનો, અથવા બીજી કોષ જગોનો કોષપણુ ભોગવટો કરનાર વસ્તીની ગણતરી ખાતાના અમલદારને તે ઠેકાણે જવાની યોગ્ય સગવડ કરી આપવાનું ૮ મી કલમ ઉપરથી ફરમાવવામાં આવ્યું છે તે સગવડ તેને કરી આપવાની ના પાડશે,
- (ઘ) જે કોષપણુ શખ્સ ગણતરી કરવાના કારણુ સારૂ રંગવતી, અથવા બીજી રીતે કાદેસો કોષપણુ અક્ષર, નીશાનીઓ, અથવા ચોડેલા કોષપણુ નંબર, સને ૧૯૧૧ના માર્ચ મહીનાનો તારીખ ૩૧ પહેલાં કાઢી નાખશે, છોકી નાખશે, તેમાં ફેરફાર કરશે, અથવા તેને તુકશાન કરશે,
- (ઙ) જે કોષપણુ રહેવાના ધરનો અથવા તેના ભાગનો ભોગવટો કરનારો કોષપણુ માણુસ ૯ મી કલમના ઠરાવ પ્રમાણે ચાલવાને જાણી જોઈને તથા પુરતા કારણુ વગર ચુકશે, અથવા તે કલમ પ્રમાણે દાખલ કરવાનો કોષપણુ મજકુર ખોટો દાખલ કરશે,

તો તે માણુસને રા. ૫૦ સુધીની દંડની શીક્ષા થશે.

૧૧. આ કાયદા મુજબ ચલાવવાના સઘળા ફોજદારી કામ પોરખંદરના ફર્ટ કલાસ મેજસ્ટ્રેટની કોર્ટમાં ચલાવવાં જોઈએ; પરંતુ એવું ઠરાવ્યું છે કે, કોષપણુ ફોજદારી કામ ચલાવતાં પહેલાં રા. રા. સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબની પ્રથમ મંજુરી લેવી જોઈએ.

- (b) if a census-officer intentionally puts any offensive or improper question, or makes any false return in the schedule,
- (c) if any person refuses to answer to the best of his knowledge or belief any question asked of him by a census-officer, which he is legally bound by section 7 so to answer,
- (d) if any person occupying any house, enclosure, vessel or other place refuses to allow a census-officer such reasonable access thereto as he is required by section 8 to allow,
- (e) if any person removes, obliterates, alters, or injures before the 31st day of March 1911 any letters, marks or numbers, which have been printed or affixed for the purposes of the census,
- (f) if any occupier of a dwelling house or part thereof, knowingly and without sufficient cause, fails to comply with the provisions of section 9, or makes any false return under that section,

he shall be punishable with fine, which may extend to 50 rupees.

11. All criminal prosecutions under this Act shall be instituted in the Court of the First Class Magistrate, Porbandar; provided that, no prosecution shall be instituted except with the previous sanction of the Census Superintendent.

૧૨, વસ્તીની ગણતરી ખાતાનો કોઈપણ અમલદાર એવા અમલદાર તરીકે ખાતાનું કામ કરતો હોય, ત્યારે તેણે કરેલી કોઈપણ ભુક, રજીસ્ટર અથવા નોંધ, અથવા ૯ મી કલમ પ્રમાણે સ્વાધીન કરેલું કોઈપણ ગણતરી પત્રક જોવાને કોઈપણ માણસને હક નથી; અને સને ૧૮૭૨ના હિંદુસ્તાનના પુરાવાના આકટમાં ગમે તે વિરૂદ્ધ પડતો ઠરાવ હોય તોપણ એવી કોઈપણ ભુકમાં, રજીસ્ટરમાં, નોંધમાં અથવા ગણતરી પત્રકમાં લખેલો કોઈપણ મજકુર હીવાનોમાં ચાલેલા કોઈપણ કામમાં અથવા કોઈપણ કામ ચલાવવાની રીત બાબતના કાયદાના ૧૨ મા અથવા ૩૬ મા બાબ પ્રમાણે ચાલેલાં કોઈપણ કામમાં પુરાવામાં ગ્રાહ્ય થશે નહીં.

૧૩. વસ્તીની ગણતરી કરવાના કામ માટે આ રજીસ્ટરના તમામ ખાતા તથા તે ખાતાના તાખાના અમલદારોએ હજુર એ. જી. નાં. ૪૦૯ તા. ૨૮-૬-૧૯૧૦ના હુકમ પ્રમાણે રા. રા. સેનસસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબના હુકમ પ્રમાણે અમલ કરવો.

તારીખ ૧૫-૧૦-૧૯૧૦.

VAJSURWALA,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

12. No person shall have a right to inspect any book, register or record made by a census-officer in the discharge of his duty as such officer, or any schedule delivered under section 9 ; and notwithstanding any thing to the contrary in the Indian Evidence Act, 1872, no entry in any such book, register, record or schedule shall be admissible as evidence in any civil proceeding or any proceeding under Chapter XII or Chapter XXXVI of the Code of Criminal Procedure.

13. All the departments of this State and all officers thereof shall, for the purposes of the taking of the census, act under the orders of the Census Superintendent in accordance with Hazur Office Out. No. 409 dated 28-6-1910.

Dated 15-10-1910.

Sd. VAJSURWALA,
Administrator, Porbandar State.

(ગો. રેટ ઝે. પુ. રપ, પાનાં ૩૫-૩૯.)

પોરબંદર દુષ્કાળ સંકટ નિવારણ સંસ્થા.

તારીખ ૭મી સપ્ટેમ્બર સને ૧૯૧૧ના રોજ સંસ્થાન પોરબંદરના માનવંતા નામદાર સિનીયર એડમિનિસ્ટ્રેટર દરબારશ્રી વાજસુરવાલા સાહેબના પ્રમુખપણા હેઠળ મળેલી પોરબંદરની સમગ્ર પ્રજાએ દુષ્કાળ-સંકટ-નિવારણ માટે સર્વાનુમતે સ્થાપેલી સંસ્થાનું બંધારણ તથા મુખ્ય નિયમો.

(૧) સ્થપાએલી સંસ્થાનું નામ.

પોરબંદર દુષ્કાળ સંકટ નિવારણ સંસ્થા.

(૨) આ સંસ્થાના હેતુઓ.

૧. સર્વ કામના ગરીબ અને સામાન્ય વર્ગના લોકોને પડત અગર સસ્તે ભાવે અનાજ પુરું પાડવું તથા આ રાજ્યના ખેડુતો તેમજ ગરીબ અને સામાન્ય વર્ગના લોકોના ઢોરો માટે પડત અગર સસ્તે ભાવે ધાસ-ચારો પુરો પાડવો.

૨. રખડતાં અને જે લોકો ન નીભાવી શકે તેવાં ઢોરોનું રક્ષણ કરવું.

૩. સર્વ કામના અશક્ત-અનાયોને નીભાવવાં.

(૩) પ્રત્યેક હેતુ પાર પાડવા માટેના ફંડો.

૪. પહેલા હેતુ માટે એક જુદું ફંડ ઉઘાડવામાં આવશે, અને તેને ‘અનામત સાબ્જાદારી ફંડ’ કહેવામાં આવશે.

૫. બીજા હેતુ માટે એક જુદું ફંડ ઉઘાડવામાં આવશે, અને તેને ‘પશુ રક્ષણ ફંડ’ કહેવામાં આવશે.

૬. ત્રીજા હેતુ માટે એક જુદું ફંડ ઉઘાડવામાં આવશે, અને તેને ‘અનાથ ધર્માદા ફંડ’ કહેવામાં આવશે.

Translation. (P. S. G. Vol. XXV, pages 35-39.)

THE PORBANDAR FAMINE RELIEF INSTITUTION.

The constitution and principal provisions of the Famine Relief Institution established unanimously by the Porbandar general public under the presidentship of Darbar Shri Vajsurwala, Senior Administrator, Porbandar State on the 7th September 1911.

I. NAME OF THE ESTABLISHED INSTITUTION,

The Porbandar Famine Relief Institution.

II. OBJECTS OF THIS INSTITUTION.

1. To supply to the poor and the middle class people of all castes, food-grain at the cost price or at a cheaper rate; as well as to supply to the cultivators, the poor and the middle class people of this State, grass and fodder for their cattle at the cost price or at a cheaper rate.

2. To protect stray cattle and such as the people cannot maintain.

3. To maintain poor orphans of all castes.

III. FUNDS FOR FULFILMENT OF EACH OBJECT.

4. For the first object a separate fund shall be opened, called "*Anamat Sahakari Fund*".

5. For the second object a separate fund shall be opened, called "*Pashu Rakshan Fund*".

6. For the third object a separate fund shall be opened, called "*Anath Dharmada Fund*".

(૪) આ સંસ્થાનું બંધારણ.

૭. આ સંસ્થાનું બંધારણ અને સામાન્ય વ્યવસ્થા નીચે પ્રમાણે કરવામાં આવશે:—

- (૧) બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ.
- (૨) મેમ્બરો.
- (૩) મેનેજિંગ કમીટી અને સબ-કમીટીઓ.
- (૪) ફંડ કમીટીઓ.
- (૫) ઓનરરી સેક્રેટરીઓ.
- (૬) ઓનરરી ઇન્સ્પેક્ટરો.
- (૭) ઓનરરી ઓડીટરો.
- (૮) પગારદાર નોકરો.

૮. બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ.

(અ) સંસ્થાન પોરબંદરના માનવંતા મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબે પોતાના હુદાની રૂએ આ સંસ્થાના ડાયરેક્ટર્સ ગણાશે.

(બ) અનામત સાદ્યકારી ફંડમાં રૂ. ૧૦૦૦, એક હજારથી ઓછી નહીં એવી, પશુ રક્ષણ ફંડમાં રૂ. ૧૦૦, એકસોથી ઓછી નહીં એવી, અને અનાય ધર્માદા ફંડમાં રૂ. ૫૦, પચાસથી ઓછી નહીં એવી કોઈપણ રકમ આ ત્રણે ફંડોમાં ભરનાર ગૃહસ્થ આ સંસ્થાના ડાયરેક્ટર ગણાશે.

(ક) આ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટરો આ સમગ્ર સંસ્થાની સર્વોપરી સત્તા ગણાશે. તેઓ આ સંસ્થાનો હિસાબ તપાસવાને, સર્વ-પ્રકારની વ્યવસ્થા જોવાને અને તેમાં યોગ્ય સુધારા વધારા કરાવવાને હક-દાર ગણાશે. તથા સમગ્ર સંસ્થાનો માસીક હિસાબ તથા માસીક રીપોર્ટ એમને પહોંચાડવામાં આવશે.

IV. CONSTITUTION OF THE INSTITUTION.

7. The constitution and general management of this institution shall be conducted as follows :—

- (1) Board of Directors.
- (2) Members.
- (3) Managing Committee and Sub-committees.
- (4) Fund Committees.
- (5) Honorary Secretaries.
- (6) Honorary Inspectors.
- (7) Honorary Auditors.
- (8) Paid Servants.

8. *Board of Directors.*

- (a) The Administrators of the Porbandar State shall be *ex-officio* directors of this institution.
- (b) Gentlemen paying any amount, not less than 1000 rupees in the *Anamat Sahakari Fund*, not less than 100 rupees in the *Pashu Rakshan Fund*, and not less than 50 rupees in the *Anath Dharmada Fund*, shall be directors of this institution.
- (c) The board of directors shall be the supreme authorities on the whole institution. They shall have a right to examine accounts of this institution, to look into all sorts of management concerning it, and to make proper additions and modifications in it. The monthly account and report of this institution shall be submitted to them.

૯. મેમ્બરો.

(અ) અનામત સાદ્યકારી ફંડમાં રૂપીઆ એકસોથી ઓછી નહીં એવી, પશુ રક્ષણ ફંડમાં પણ રૂપીઆ એકસોથી ઓછી નહીં એવી અને અનાથ ધર્મદા ફંડમાં રૂપીઆ પચીસથી ઓછી નહીં એવી કોઈપણ રકમ ફંડમાં ભરનાર ગૃહસ્થ ફંડ ખાતાના મેમ્બર ગણાશે.

૧૦. મેનેજીંગ કમીટી અને સભ્ય-કમીટીઓ.

(અ) પ્રત્યેક ફંડ ખાતાના મેમ્બરો પોત પોતામાંથી સાત સાત ગૃહસ્થોની કમીટીઓ ચુંટી કાઢશે અને તે કમીટી તેના ખાતાની વ્યવસ્થા કરશે.

(બ) 'અનામત સાદ્યકારી ફંડ' ખાતાની કમીટી, મેનેજીંગ કમીટી કહેવાશે.

(ક) મેનેજીંગ કમીટી અને સભ્ય-કમીટીઓ પોત પોતાના પ્રેસીડેન્ટ ચુંટી કાઢશે અને પોતાને અનુસરવાના ધારા ધોરણ ધડી કાઢશે અને તે બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સને જાણ થવા માટે મોકલી આપશે.

(ખ) સભ્ય-કમીટીઓ પોતાનો માસિક રીપોર્ટ અને હિસાબ મેનેજીંગ કમીટીને રજુ કરશે. મેનેજીંગ કમીટી આ બંને ખાતાના રીપોર્ટ અને હિસાબ પોતાના રીપોર્ટ અને હિસાબ સાથે સંરચાન પોરબંદરના માનવંતા નામદાર એડમીનીસ્ટ્રેટર સાહેબો તરફ તથા બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ તરફ મોકલી આપશે.

૧૧. ફંડ કમીટીઓ.

(અ) પ્રત્યેક કોમના આગેવાન બે અગર વધારે ગૃહસ્થોની કમીટીઓ ચુંટી કાઢવામાં આવશે અને ફંડ ભરવાનું કામ એમણે ઉપાડી લેવાની વિનંતી કરવામાં આવશે. ફંડ કમીટીઓને ફંડ ભરાવવાના છાપેસાં ફાંખો પુરાં પાડવામાં આવશે.

9. *Members.*

- (a) Gentlemen subscribing not less than 100 rupees in the *Anamat Sahakari Fund* as also in the *Pashu Rakshan Fund*, and those subscribing not less than 25 rupees in the *Anath Dharma-mada Fund* shall be members respectively of such funds.

10. *Managing Committee and Sub-committees.*

- (a) The members of each fund shall select seven gentlemen from among themselves, and such committees shall manage the affairs of their respective departments.
- (b) The committee of the *Anamat Sahakari Fund* shall be called managing committee; and the other committees shall be called sub-committees.
- (c) The Managing Committee and sub-committees shall elect their respective presidents from among themselves, shall frame rules and regulations for their own guidance, and shall forward them to the board of directors for information.
- (d) The sub-committees shall submit their monthly reports and accounts to the managing committee, which shall forward the reports and accounts of both the departments as well as those of their own to the Administrators, Porbandar State and the board of directors.

11. *Fund Committees.*

- (a) Committees of two or more leading gentlemen from each caste will be selected and will be requested to take up the work of getting subscriptions to the fund. Printed forms of subscription will be supplied to the fund committees.

૧૨. ઓનરરી સેક્રેટરીઓ.

(અ) કાંઈ પણ લવાજમ કે બદલો લીધા સિવાય કર્તવ્ય ખાતર કામ કરનાર ઉત્સાહી ગૃહસ્થોને આ ફંડોના ઓનરરી સેક્રેટરીઓ તરીકે કામ કરવા ચુંટી કાઢવામાં આવશે અને તેમને તે સ્વિકારવા વિનંતી કરવામાં આવશે.

(બ) પ્રત્યેક ફંડ ખાતે ઓછામાં ઓછા બે ઓનરરી સેક્રેટરીઓ ચુંટી કાઢવામાં આવશે.

૧૩. ઓનરરી ઇન્સ્પેક્ટરો.

(અ) સઘળા ફંડની વ્યવસ્થા તપાસવા માટે અનુભવી ગૃહસ્થોમાંથી ઇન્સ્પેક્ટરો ચુંટી કાઢવામાં આવશે; અને તેઓ પ્રત્યેક ખાતાની વીઝીટર બુકોમાં રીમાર્ક્સ લખશે, જે ઉપર કમીટીઓ ધ્યાન આપશે.

૧૪. ઓનરરી ઓડીટરો.

(અ). સઘળાં ફંડના હિસાબો વખતો વખત તપાસી તે બદલ સર-ટ્રિક્લેટ આપવા ઓછામાં ઓછા બે ઓનરરી ઓડીટરો ચુંટી કાઢવામાં આવશે, અને તેઓ દર મહીને આ ખાતાઓનો સર્વ હિસાબ તપાસશે.

૧૫. પગારદાર નોકરો.

(અ) ખાસ જરૂરના નાના પ્રકારના નોકરો સિવાય આ સંસ્થા ખાતામાં કોઈપણ મહોટા પગારનો નોકર રાખવામાં આવશે નહીં.

(બ) પશુ રક્ષણ ખાતે કદાચ એક સારા પગારદારની જરૂર પડે એમ લાગે છે તો દર માસે રૂા. પચીસથી વધારે પગાર ન આપવો પડે તેવો અનુભવી અને ઉત્સાહી માણુસ જરૂર જણાયો રાખી લેવામાં આવશે.

12. *Honorary Secretaries.*

- (a) Diligent gentlemen working for the sake of duty without any remuneration or recompense will be selected as honorary secretaries of these funds, and they will be requested to accept the secretaryship.
- (b) Two honorary secretaries at least will be selected for each fund.

13. *Honorary Inspectors.*

- (a) Inspectors will be selected from amongst experienced gentlemen to supervise the management of all the funds; they will endorse their remarks in the visitors' book of the departments, and the committee will take into consideration these remarks.

14. *Honorary Inspectors.*

- (a) Two honorary inspectors at least will be selected to examine and certify from time to time the accounts of all the funds, and they will examine all the accounts of these departments every month.

15. *Paid Servants.*

- (a) Except particular necessary small paid servants, there will be no highly paid servants engaged in this institution.
- (b) There appears need of a well-paid servant perhaps in the *Pashu Rakshan* Department, in which case when found necessary an experienced and diligent person on a salary of not more than 25 rupees per month will be engaged.

(૫) રાજ્યની મદદ.

૧૬. પહેલા એટલે અનામત સાહ્યકારી ફંડમાં જેટલી રકમ લોકો તરફથી એકઠી થશે તેટલી રકમ રાજ્ય તરફથી તે ફંડમાં ભરવામાં આવશે અને છેવટ એજ વરાડે પાછી લેશે. તેમજ ખીજન એટલે પશુ રક્ષણ ફંડમાં જેટલી રકમ લોકો તરફથી એકઠી કરવામાં આવશે તેટલી રકમ એ ફંડમાં પશુ રાજ્ય તરફથી આપવામાં આવશે અને છેવટે વરાડ પ્રમાણે પાછી લેશે.

૧૭. આ સંસ્થાને માટે જે કાંઈ દાણો-દુણી, ઘાસ-ચારો વગેરે અહીંની હદમાં લાવવા લાઇ જવામાં આવશે તેની જગત આદી રોટ માફ કરશે.

૧૮. આ સંસ્થાના રીપોર્ટ, કાનુન પત્રકો, પહોંચ યુકો અને ચલણ વીગેરે જે કાગળો ખાસ છપાવવાની જરૂર લાગશે તે રોટ મહેરબાની કરી પોતાના ગ્રેસમાં વગર લવાનમે તેમાં વપરાતા કાગળો સુધ્ધાં આ સંસ્થાને છપાવી આપશે.

૧૯. આ સંસ્થાના બંધારણ તથા મુખ્ય નિયમો અને ફંડોમાં નાણાં ભરનારાઓનાં નામો રોટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

૨૦. રોટ મહેરબાની કરી ઢોરો માટે લીલા ચારો ઉત્પન્ન કરવા માટેની જમીન તથા પાણીની બનતી સગવડ આપશે.

ઉપર પ્રમાણે માનવંતા નામદાર એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબોએ મહેરબાની કરી મંજૂર કરતાં આ સંસ્થાની સામાન્ય-વ્યવસ્થા નીચે પ્રમાણે કરવામાં આવી છે :—

(૬) સામાન્ય વ્યવસ્થા.

(અ) અનામત સાહ્યકારી ખાતું.

૨૧. શહેર તળપદમાં તેમજ મહાલોમાં અને રીલીફ કમ્પો વીગેરે રથળે જ્યાં આ ખાતાની મેનેજીંગ કમીટીને જરૂર જણાશે ત્યાં બની શક્યા પ્રમાણે આ ખાતાની એક અથવા તેથી વધારે શાખાઓ ઉઘાડવામાં આવશે.

V. STATE'S HELP.

16. The State will subscribe as much amount as will be collected from the people in the first, that is *Anamat Sahakari Fund*, and at the close the surplus will be distributed in the same proportion. Similarly the State will subscribe as much amount as will be collected from the people in the second, that is *Pashu Rakshan Fund*, and the surplus will be distributed in the same proportion.

17. The State will exempt from duty &c. all food grain, grass, fodder &c. for this State, which may be brought in and carried from this limit.

18. The State will kindly get printed free of charge all papers necessary to be printed, such as, reports, statements of rules, receipt-books, and chilans &c. including the paper used for printing them.

19. The constitution, principal provisions and the names of subscribers to the funds will be published in the State Gazette.

20. The State will kindly give possible facility of land and water to grow green fodder for cattle.

The Administrators having been pleased to sanction as above, the general management of this institution will be as under:—

VI. GENERAL MANAGEMENT.

(A) *Anamat Sahakari Department.*

21. The managing committee, when found necessary, will open one or more branches, as far as they can, in the town itself, the Mahals and in the relief camps &c. places.

૨૨. નાતખતનો કાંઈપણ તફાવત રાખ્યા સિવાય સર્વ કાંઈને એક સરખે બાવે અનાજ તથા ઘાસચારો આપવામાં આવશે.

૨૩. કાંઈ પણ પ્રકારનું ઢાંસલ આ ખાતામાં ચડાવવામાં આવશે નહીં.

૨૪. એકી વખતે કેટલું અનાજ આપવું તથા કેટલો ઘાસ ચારો આપવો, ક્યાંથી મંગાવવું, કેવી રીતે રાખવું, કેમ વેચવું વીગેરે આને લગતી સર્વ વ્યવસ્થા આ ખાતાની મેનેજિંગ કમીટી પોતે ઠરાવેલા નિયમો પ્રમાણે કરશે.

૨૫. આ ફંડમાં નાણાં ભરનારને આ ખાતું જ'ંધ થયે, ભરેલાં નાણાં હીરસા પ્રમાણે પાછા આપવામાં આવશે.

૨૬. આસમાની સુલતાની ધ્યાનમાં લેતાં તથા પડત બાવે અગર જરૂર જણાયે તેથી પણ સરને બાવે અનાજ તથા ઘાસ ચારો પુરો પાડવાનો હેતુ પાર પાડવા માટે સેંકડે વધારેમાં વધારે સાડાચાર ટકા સુધી વર્ષ આખર ખોટ જાય ત્યાં સુધીમાં વ્યવસ્થા કરવાની આ ખાતાની મેનેજિંગ કમીટીને સત્તા આપવામાં આવે છે.

૨૭. આ ફંડમાં રૂપીઆ એકસોથી ઓછી એવી કાંઈ પણ રકમ લેવામાં આવશે નહીં, અને તેવી દરેક રકમ ભરનાર આ ખાતાનો મેમ્બર ગણાશે.

(ખ) પશુ રક્ષણ ખાતું.

૨૮. રખડતા અને જે લોકો ન નીભાની શકે તેવાં ઢોરોનું રક્ષણ કરવા માટે એક કેટલ કેમ્પ યાને પશુ રક્ષણ ખાતું ઉઘાડવામાં આવશે.

૨૯. આ ખાતામાં ગાયો, બળદો, વાછડા, વાછડીઓ, બેંસો અને પાડાઓ દાખલ કરવામાં આવશે. આ સિવાય ખીજાં જાનવરોનો સમાવેશ આમાં થશે નહીં.

૩૦. પોતાનો સ્વામિત્વનો હક છોડી દેનારનાં અને રખડતાં ખીન વારસી ઢોરોને આ ખાતામાં દાખલ કરવામાં આવશે.

22. Food-grain, grass and fodder will be given at the same rate to every body without any distinction of caste or creed.

23. No profits of any kind will be charged in this department.

24. The managing committee appointed for this department will make all management according to their fixed rules as to the quantity of food-grain, grass and fodder to be given at a time, as to whence the same to be brought, and where to be stored, how to sell &c.

25. On this fund getting closed, the surplus will be distributed among the subscribers in proportion to their subscription.

26. Taking into consideration *vis major*, and the fulfilling the purpose of supplying food-grain, grass and fodder at the cost price or if necessary at a lower price, the managing committee of this department is empowered to manage upto a loss of $12\frac{1}{2}$ per cent maximum at the year's end.

27. No amount of less than 100 rupees will be subscribed in this fund, and every subscriber to that extent will be considered as a member of this department.

(B) *Pashu Rakshan Department.*

28. A cattle camp will be opened to protect stray cattle and such as cannot be maintained by the people.

29. Cows, bullocks, calves, buffaloes and bulls will be admitted in this department. No other animals, except these, will be included therein.

30. Cattle over which their owners forego their rights and those stray ownerless ones will be admitted in this department.

આ કલમમાં નીચે પ્રમાણે અપવાદ રાખવામાં આવે છે:—

(૧) પોતાના ઢોર ઉપર પોતાનો સ્વામિત્વનો હક કાયમ રાખી નીભાવવા માટે કોઈ આસામી પોતાના ઢોર આ ખાતાને સોંપવા ખુશી હશે તો, આ ખાતાની સળ-કમીટીએ ઠરાવેલી શરતો પ્રમાણે લવાજમ લઈ દાખલ કરવામાં આવશે.

(૨). પોતાનો સ્વામિત્વનો હક છોડી ઢોર મુકી જનાર આસામીને પણ છેવટ નિકાલ કરતી વખતે કમીટી ઠરાવે તે હિંમત આપવાથી પોતાનું ઢોર પાછું મળી શકશે.

૩૧. લુગાં લંગડાં કે રોગીષ્ટ ઢોરો આ ખાતામાં દાખલ કરવામાં આવશે નહીં.

૩૨. આ ખાતું બંધ કરતી વખતે આ ખાતાનાં તમામ જનવરો વેચી નાંખી ઉપજેલ પૈસા આ ખાતાના ફંડ ખાતે જમા કરવામાં આવશે.

૩૩. આ ખાતાનાં જનવરો ભવિષ્યમાં દુઃખી ન થાય કે તેનો અન્યથા ઉપયોગ ન થાય એ વાત જનવરો વેચતી વખતે ધ્યાનમાં રાખવામાં આવશે.

૩૪. આ ખાતાનાં જનવરો વેચાતાં લેવાનો પ્રાથમિક હક સ્ટેટનો રાખવામાં આવ્યો છે, અને તેને માટે દર માથા દીઠ અમુક હિંમત પ્રથમથીજ મુકરર કરવામાં આવશે. પરંતુ ઉપરની કલમ ત્રીજીના અપવાદ ખીજને આથી ઠરી પ્રતિબંધ નથી.

૩૫. આ સાર્વજનિક પશુ રક્ષણ ખાતાની કોઈપણ હરીફ સંસ્થા આ ખાતાથી તદન સ્વતંત્ર એવી સ્થાપવી નહીં. કોઈ ખાનગી ગૃહસ્થ પોતે પાંચ પંદર ઢોર ખાનગી રીતે નીભાવે તેને આથી અટકાયત નથી પણ તેને સ્ટેટ તરફથી કે ખાતા તરફથી કોઈપણ પ્રકારની મદદ મળશે નહીં.

The exceptions to this section are:—

- (1) If any person be willing to entrust his cattle to be maintained by this department reserving his right of ownership, it shall be admitted on payment of a fee according to the conditions fixed by the sub-committee of the department.
- (2) Any person foregoing his right of ownership over his cattle and leaving it to be maintained in this department shall also get his cattle back on payment, at the time of the final settlement, of a price fixed by the committee.

31. No crippled, lame or diseased cattle shall be admitted in this department.

32. At the time of closing this department, all its cattle will be sold and the proceeds will be credited to the fund of this department.

33. At the time of sale of the cattle of this department, the fact that they do not get distressed or an undue use is not made of them in future will be kept in mind.

34. The State reserves to itself the primary right to purchase the animals of this department, and for this purpose particular price will be fixed per head from the first. This does not, however, affect in any way exception 2 of the above section 3.

35. No rival institution of this public cattle camp entirely independent of it shall be established. This does not prohibit any private gentleman supporting 5 or 15 cattle at his own expense. But he will not get help of any kind either from the State or from this department.

૩૬. આ ખાતાની સર્વ વ્યવસ્થા આ ખાતાને જગતી સખ-કમીટી મેનેજિંગ કમીટીની સાહ્યતાથી કરશે, અને એને લગતા ધારા ધોરણ ધડી કાઢશે.

૩૭. આ ખાતાને લગતા ફંડમાં ગમે તેવી નાની રકમ પણ સ્વીકારવામાં આવશે; પણ રૂપિયા એકસોથી એકી નહીં એવી કાંઈપણ રકમ ભરનાર આ ખાતાનો મેમ્બર ગણાશે.

૩૮. રાજ્યનો ફાળો જુદો પાડ્યા પછી આ ફંડ ખાતે જે કાંઈ બચત રહેશે તે ભવિષ્યમાં આવે વખતે અને આજ કામમાં ઉપયોગમાં લેવા માટે જાન્યુ ફંડમાં રોકવામાં આવશે.

૩૯. આ જાન્યુ ફંડને 'પોરબંદર ફ્રીમીન કેટલ ફંડ' એવું નામ આપવામાં આવશે, અને એ ફંડ સારા ટ્રસ્ટીઓ મારફત બોમ્બે બેન્કમાં રાખવામાં આવશે.

૪૦. આ 'પોરબંદર ફ્રીમીન કેટલ ફંડ' નું ટ્રસ્ટીડ આ ખાતાના મેમ્બરો બહુ મટે તૈયાર કરશે.

(ક) અનાથ ધર્માદા ખાતું.

૪૧. આ ખાતું સરકારી પુઅર-હાઉસના ધોરણ ઉપર ચલાવવામાં આવશે અને આ ખાતાનું ફંડ જેટલાં અશક્ત-અનાથોને નીભાવી શકશે તેટલાં રટેટના પુઅર-હાઉસમાંથી લેવામાં આવશે.

૪૨. આ ખાતાને લગતું કામ કરવા માટે આ ખાતાના મેમ્બરોમાંથી એક સખ-કમીટી ચુંટી કાઢવામાં આવશે, જે કમીટી ખાતાના ધારા-ધોરણ મેનેજિંગ કમીટીની સાહ્યતાથી તૈયાર કરશે.

૪૩. તળપદ પોરબંદરમાં અપાતા સદાવ્રતોના માલિકો અથવા ટ્રસ્ટીઓને આ ખાતાને લગતા ફંડમાં મદદ કરવા ખાસ બલામણુ કરવામાં આવશે અને તેને લગતી યોજના આ ખાતાની સખ-કમીટી તૈયાર કરશે.

36. The whole management of this department will be conducted by its sub-committee with the help of the managing committee, and it will frame its rules and regulations.

37. Any small subscription will be accepted in the fund regarding this department; but the subscriber of an amount not less than 100 rupees will be considered its member.

38. Any surplus left after separating the share of the State will be invested in the permanent fund to be used in such times and for the same purpose in future.

39. This permanent fund will be called "*The Porbandar Famine Cattle Fund*," and it will be kept in the Bombay Bank through respectable trustees.

40. The trust-deed of this, the Porbandar Famine Cattle Fund, will be prepared by the trustees of this department by a majority of votes.

(C). *Anath Dharmada Department.*

41. This department will be conducted on the system of Government Poor-house, and the number of poor orphans that can be supported by the fund of this department will be taken from the State Poor-house.

42. A sub-committee will be selected from the members of this department to conduct its business, and such committee will frame their rules and regulations with the help of the managing committee.

43. The owners and trustees of the charitable institutions in Porbandar itself shall be specially recommended to give their help to the fund of this department, and the scheme for it will be prepared by the sub-committee of this department.

૪૪. આ ખાતામાં ગમે તેવી નાની રકમ પણ સ્વીકારવામાં આવશે.

૪૫. આ ખાતું બંધ કરતી વખતે આ ખાતાને લગતા ફંડમાં કાંઈ પણ રકમ બચત રહેશે તો, જે નાણું ભરનારે પોતે ભરેલી રકમના પ્રમાણમાં બચત રકમ જાણુના ' પોરબંદર ફ્રીમન ક્રેડિટ ફંડ ' માં ભિળવી દેવાની પ્રથમથી ઇચ્છા ખતાવેલી નહીં હોય તો તે ' અનાથ આશ્રમ ' ના જાણુ ફંડમાં જશે.

(૭) પરચુરણ.

૪૬. દરેક પ્રકારની લેવડદેવડ શેકડેથી કરવામાં આવશે. ઠાઈપણુ જાતની ધીર-ધાર કે ઉધાર કરવામાં આવશે નહીં.

૪૭. પ્રત્યેક ફંડમાં નાણું પોરબંદર સ્ટેટની ટ્રેઝરીમાં તેને ખાતે જમા કરાવવામાં આવશે, અને મેનેજિંગ કમીટી પોતા તરફથી જેને અખત્યાર આપશે તેનીજ સહીથી ઉપાડવામાં આવશે.

૪૮. મુજબમાં જે ફંડ એકઠું થશે તેનાં નાણું બોમ્બે બેન્ક અથવા તો એવીજ કોઈ સદ્દર જામીનગીરીમાં ઉપર પ્રમાણેની ગોડવણુથી રાખવામાં આવશે.

૪૯. મેનેજિંગ કમીટી અને સબ કમીટીઓ મુકરર થતાં સુધી આ સંસ્થાનું તમામ કાર્ય ચલાવવા માટે રા. રા. રૂપશંકર ઉદયશંકર એજાને એનરરી ડાયરેક્ટર તરીકે સર્વાનુમતે નીમવામાં આવેલ છે.

44. Any small amount will be accepted in this department.

45. Whatever balance shall remain in the fund of this department at the time of closing it, shall, unless the subscribers have from the first expressed their desire to amalgamate the proportionate balance according to their subscription with the Famine Cattle Permanent fund, go to the Anath Ashram permanent fund.

VII. MISCELLANEOUS.

46. Transaction of every sort will be in cash; no investments will be made nor will any credit be given.

47. The moneys of each fund will be deposited in their respective accounts in the Porbandar State Treasury, and will be withdrawn under the signature of that person whom the managing committee may authorize on their behalf.

48. The money of the fund that may be collected at Bombay will be deposited either in Bombay Bank or in such other safe security on the above arrangement.

49. Ra. Ra. Rupshanker Udeyshanker Oza is unanimously appointed the honorary director for conducting all the business of this institution, till the managing committee and sub-committees are appointed.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૬, નં. ૧૬૩ સને ૧૯૧૩, પાનાં ૨૩૧, ૨૩૨.)

સાઉથ આફ્રિકાના યુનીયન પોર્ટસમાં જવા ઇચ્છનારા લોકોને સુચના આપવા સંબંધે નામદાર મુખ્ય સરકારના રેઝીડ્યુશન નંબર ૪૪૭૨ તા. ૩-૫-૧૯૧૩નો પરપર્ટ સોરઠ પ્રાંતના મહેરબાન પોલિટિકલ એજન્ટ સાહેબ તરફથી આ રેટ તરફ તા. ૧૬-૬-૧૯૧૩ના શેરાથી જતાવવામાં આવતાં, તેની મતલબ લગતા લોકોની જાણને માટે નીચે પ્રમાણે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે:—

“ આ દેશના લોકો સદરહુ બંદરોએ જવાના હોય તેઓ ત્યાં જઈ સહેલાઈથી “ઉતરી શકે તેટલા ખાતર તેમના પોતાના હોતને માટે તેમને સલાહ આપવામાં આવે છે કે, તેઓએ પૌંડ સાતની રકમ સાથે લઈ જવી; કારણ કે ટ્રાન્સવાલના “મુલકમાં જવા સાડ અગર ડેલાગોઆ બે માં રોકવા સાડ તે બંદરે ઉતરવા દેવામાં આવે તે માટે એટલી રકમ અનામત તરીકે રાખવી પડે છે. જે આ આગમોટમાં “તેઓ મુસાફરી કરતા હોય તેના કપ્તાન પાસે આ રકમ જેવી રીતે તે તરફ જતા “મીઝ મુસાફરો રાખે છે તેવી રીતે અનામત રાખવી એ વધારે પસંદ કરવા “યોગ્ય છે. તે મુજબ અનામતની રકમ રાખવાથી પાછળથી વધારે ખર્ચના બોજમાં “ઉતરવું પડશે નહીં, અને તેમને તથા ત્યાંના અધિકારી વર્ગને નારાજીતું કારણ રહેશે નહીં.”

તારીખ ૭-૭-૧૯૧૩.

VAJSURWALA,

સી. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(હથુર હુકમ નં. ૧૧૩૮, તા. ૨૮-૭-૧૯૧૩.)

મુખ્ય કરીને ઠામ તથા વાસણ દરબારી મીજબાનો માટે રહે છે. તેપણુ રેટના અમલદારો ગામે જાય તો તેને માટે છુટ આપવી એ ગામના લોકોને સગવડ છે. તેથી આપ લખો છો તે પ્રમાણે મુતસદી વર્ગના રેટના નોકરો તે ગામે કાયમ રહેવાના ન હોય તો, તેવાનેજ વધારેમાં વધારે દસ દીવસની મુદત માટે વાપરવા આપવા; વધારે મુદત માટે નહીં. કાંસાના ઠામ હોય તો મુસલમાનોને આપવા નહીં. તાંબા પીતળના ઠામ અન્ય કોમ વાપરી શકે.

(P. S. G. Vol. XXVI, No. 163 of 1913, pages 231, 232.)

The purport of the Resolution of the Government of Bombay No. 3472 dated 3-5-1913 regarding the information to persons intending to go to South African Union ports being shown to this State by shero dated 16-6-1913 of the Political Agent, Sorath Prant, its purport is published below for information of all concerned :—

“ People of this country intending to go to the said
 “ ports are advised for their own interest that in order that
 “ they may land there easily they should carry with them 7
 “ pounds; for, to enter the Transval Country or to stay in
 “ Delagoa Bay such amount is to be deposited, so that they
 “ may be allowed to land there. It is more preferable to
 “ deposit this amount with the captain of the steam-boat in
 “ which they are embarking like all other travellers. By
 “ keeping such an amount in deposit they will not have
 “ subsequently to incur more expense and there will be no
 “ reason for unpleasantness either to them or to the officer
 “ class of that place. ”

Dated 7-7-1913.

Sd. VAJSURWALA,

Senior Administrator, Porbandar State.

Translation. (Hazur Ver. Order No. 1338, dated 28-7-1913.)

The utensils and bedding are chiefly meant for State guests. However, if State servants visiting villages be allowed to use them, it would prove convenient to the people of the villages (concerned). Your proposal to allow only State officials of the ministerial class, who may not have to reside permanently in the villages to be allowed to use them for a period not exceeding ten days is sanctioned. Bronze utensils should not be given to Mahomedans. Copper and brass utensils may be used by the Hindus as well as other castes.

સદરહુ હામ તેમજ પાગરણુ જે ગામે ટપેદારનું કાયમ રહેવાનું ન હોય ત્યાં પટેલના હવાલામાં લીસ્ટ કરી રખાવવા અને ઉપરી અધિકારીઓએ તેની વખતો વખત ખાત્રી કરી ગુમ થયેલ હોય તો, કસ્ટરદારને માટે જાહેર કરવું.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૩૭૦૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૬૪૭.)

હજુર ગુજરાતી હુકમ નાં. ૧૩૩૮ તા. ૨૮-૭-૧૯૧૩ તરફ સધળા લાગતા વળગતાઓનું ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે, અને તેઓને ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે, ગામ ઝાંપા ફંડનાં તમામ હામ, પાગરણુ વીગેરેનો સ્ટેટના મુત્સદી વર્ગના તમામ નોકરોને જાતી ભેદ રાખ્યા સિવાય છુટ્થી ઉપયોગ કરવા દેવો; તેમાં ફક્ત એટલેજ અપવાદ રાખવો કે કાંસાના વાસણુ ફક્ત હિંદુઓના ઉપયોગ માટે રાખવાં.

૨. હવે પછી કાંસાના હામ ખરીદ કરવાં નહીં.

તારીખ ૧૨-૪-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૫૮ સને ૧૯૧૩, પાનું ૫૨.)

સ્ટેટના તમામ ઉપરી અધિકારીઓનું આથી ધ્યાન ખેંચવામાં આવે છે કે, સાધારણ દીવસોએ ઓશીસનો વખત સવારના ૧૧ વાગાનો છે, કે જ્યારે તે દીવસનું ઓશીસનું કામ શરૂ કરવાને તમામે હાજર થઇ જવું જોઈએ. સ્ટાફના માણસો અને પટાલાઓ પણ નિયમિત વખતે હાજર થાય છે, અને કોઇ કાંઈ ગફલત કે મોડી હાજરી આપતું નથી તેપણુ ધ્યાનમાં રાખવા તેમને સુચના કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૧૦-૪-૧૯૧૩.

H. W. BELL, LIEUT,

આફ. સિ. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

A list should be prepared of these utensils and beddings and should be left in charge of the Patel of the village in which the Tappadar has no permanent quarters. The head officers shall varify the same from time to time, and if any be found missing they should make a report for the person at fault.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 3706 of 1916, p. 647.)

The attention of all concerned should be drawn to Hazur vernacular order No. 1338 dated 28-7-1913, and they should be warned that all utensils, bedding &c. belonging to village Jhampa Funds should be allowed to be freely used by all State officials of the ministerial class irrespective of caste or creed; the only exception being bronze utensils which are reserved for the use of Hindus.

2. No more bronze utensils should be purchased.

Dated 12-4-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 58 of 1913, page 52.)

Heads of departments are hereby reminded that office time on ordinary days is at 11 A. M., when all should be present to commence the day's work. They are requested to see that their staff and peons are also present at the proper time, and not to allow any slackness in attendance.

Dated 10-9-1913.

H. W. BELL, LIEUT,
Ag. Senior Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૭૫ સને ૧૯૧૩, પાનું ૭૧.)

સ્ટેટ તરફથી જે જે ધાર્મિક ક્રિયાઓ કરવામાં આવે છે તે હાલ પર્યન્ત આજમ શહેર મામલતદાર મારફતે થાય છે, પરંતુ તે રસમ વાજબી નથી. તેથી તેવી ક્રિયાઓ આજમ ખરદાસી અને પેલેસ ઓશીસર મારફતે કરાવવા રીવાજ રાખવો. તેમજ તેવી ક્રિયાઓ રાજ્ય ગૌર અને પુરોહીતને હાથે કરાવવા રીવાજ રાખવો.

તારીખ ૧૪-૧૦-૧૯૧૩.

તરજુમો. (પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૮૦ સને ૧૯૧૩, પાનાં ૭૯, ૮૦.)

નામદાર ઇન્ડીઆ સરકારની એક લાંગા વખતથી ચાલતી રૂલ એ છે કે, કોઇ પણ અમલદારને સરકારમાં અરજી કરવાની હોય ત્યારે તેણે તે છુટી કરવી, ને કોઇ બીજાઓની ભેગી કરવી નહીં, અને આ સિવાયની બીજી કોઇપણ રીત યોગ્ય અધિકારના નિયમ અને તાજાની પદવીના નિભાવ દેખીતી રીતે પરસ્પર વિરુદ્ધતાવાળું ગણાશે.

૨. એજ કારણોને લઇને નીચેના નિયમો સંસ્થાન પોરબંદરના અમલદારો અને નોકરોને લાગુ પાડવામાં આવે છે:—

(૧) જે જે અમલદાર અથવા નોકરને હજુરને અરજી કરવી હોય તેણે જુદી અરજી કરવી જોઇએ; બીજાઓની સાથે નહીં. આવી રીતે સાથે અરજી નહીં કરવાના પ્રતિબંધથી દરેકના ખાનગી રીતે મત દર્શાવવાને કાંઇ હરકત આવે છે એમ સમજવું નહીં.

(૨) કોઇપણ દરબારી અમલદાર અથવા નોકર પોતાનું જાતી હીત હોય તો પોતાના દરબારી મરતબાની બાબતમાં અરજી કરી શકશે નહીં, સિવાય કે કોઇ માણસ અથવા માણસોના એજન્ટ તરીકે પોતાને માટે કાંઇ કરી શકે નહીં. આ કલમમાં કહેલ જાતી હીતમાં આડકતરી રીતે રહેલ હીતનો સમાવેશ થાય છે.

Translation. (P. S. G. Vol. XXVII, No. 75 of 1913, page 71.)

Whatever religious ceremonies that are to be performed at the expense of the State have upto now been performed through the city mamlatdar. But this is not the right custom. Such ceremonies should, therefore, be performed at the hands of the State Gor and Poorohit through the Bardashi and Palace Officer.

Dated 14-10-1913.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 80 of 1913, pages 79, 80.)

There is a long standing rule of the Government of India that any Officer wishing to address a memorial to Government should do so separately and not in concert with others. And any other practice is clearly inconsistent with the maintenance of proper official discipline and subordination.

2. For the same reasons the following rules are now made applicable to all Officers and servants of the Porbandar State:—

- I. Every Officer or servant wishing to address a memorial or petition to the Hazur shall do so separately and not in concert with others. But this prohibition against the submission of joint memorials is of course not intended to affect the private interchange of individual opinions.
- II. No Officer or servant in the employment of the State may submit any memorial or petition in respect to any matter connected with the official position which he occupies in which he is not personally interested except as the agent of some person or persons unable to act in their own behalf. The personal interest referred to in this rule may be indirect.

(૩) જનરલ કામમાં લેવાએ એવા ફોર્મમાં કોષપણ અરજ કરવી નહીં; પણ અરજદારે પોતાના શબ્દોમાં અને મધ્યમ તથા માનપુરવક ભાષામાં તે લખવી જોઈએ.

(૪) આ નિયમો વિરૂદ્ધ કરેલી અરજી જે અધિકારીને તે કરી હશે તે અધિકારી ધ્યાનમાં લેશે નહીં.

તારીખ ૨-૧૦-૧૯૧૩.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૧૬૩ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૭૪.)

આ સંબંધી અગાઉના તમામ હુકમો ૨૬ કરી લગ્ન અને ખીમ પ્રસંગે ખાનગી ગૃહસ્થો માટે આ સ્ટેટના વાહન, જનવરો તેમજ બેન્ડ વાપરવા માટે નીચે પ્રમાણે દર ઠરાવવામાં આવે છે:—

| બાબત. | દર. |
|-------------------------------|-----------|
| ૧. બે ઘોડાની ગાડી અથવા ટાંગો. | રૂ. ૫-૦-૦ |
| ૨. એક " " " " | " ૨-૮-૦ |
| ૩. બળદનો શીયામ | " ૩-૦-૦ |
| ૪. વેલ | " ૫-૦-૦ |
| ૫. શણગારેલ વેલ | " ૭-૮-૦ |
| ૬. શણગારેલ ઘોડો | " ૧-૮-૦ |
| ૭. *હાથી | " ૧૦-૦-૦ |
| ૮. બેન્ડ (૧) બ્યાબુ | " ૨૦-૦-૦ |
| " (૨) અરધું. | " ૧૫-૦-૦ |
| ૯. પોલીસ સ્વાર | " ૫-૦-૦ |
| ૧૦. " પાયદલ | " ૨-૮-૦ |
| ૧૧. આરમ્મ | " ૨-૮-૦ |

* હજુરની પ્રથમ પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય આપંદે દરબારી હાથી કોઇને ભાડે આપવો નહીં. (હજુર ઓફીસ હુકમ નાં. ૫૨૬૬ તા. ૧-૬-૧૯૧૫.)

III. No memorial or petition shall be submitted in a form set for general adoption; but shall be couched in the memorialists own words and in temperate and respectful language.

IV. Any memorial contravening these rules will not be taken into consideration by the authority to which it is submitted.

Dated 2-10-1913. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 163 of 1914, page 174.)

In supersession of all previous orders on the subject the following revised scale of fees is fixed for the use of State conveyances, animals, band &c. to private persons on marriage and such other occasions:—

| Name. | Fee. |
|--|-----------|
| 1. A carriage or tonga and pair of horses. | Rs. 5-0-0 |
| 2. Do. Do. with one horse.... .. | „ 2-8-0 |
| 3. Bullock Shigram. | „ 3-0-0 |
| 4. A Vel. | „ 5-0-0 |
| 5. A decorated Vel. | „ 7-8-0 |
| 6. Do. horse. | „ 1-8-0 |
| 7. An Elephant.* | „ 10 0-0 |
| 8. Band (1) whole.... .. | „ 20-0-0 |
| Do. (2) half | „ 15-0-0 |
| 9. Mounted Sowar. | „ 5-0-0 |
| 10. Foot Policeman.... .. | „ 2-8-0 |
| 11. An Arab. | „ 2-8-0 |

* The State elephant should not be let out on hire in future except with the special prior sanction of the Hazur. (Hazur Office Order No. 5269 dated 1-6-1915.)

૨. બેંડ તેમજ વાહન વીગેરેને વધારે વખત રોકવાના તેમજ વધારે શી સેવા સંબંધમાં આ રાજ્યના ગેઝેટના ઓરડર નાં. ૧૨૯ તારીખ ૧૪-૪-૧૯૧૩ અને નાં. ૧૨૨ તારીખ ૩૦-૧૧-૧૯૦૫ માં દર્શાવ્યા મુજબ અમલ કરવો.*

*ઉપર ઠરાવેલ દરો લગતાં વાહન વીગેરેની ત્રણ કલાકની રોકત માટેના છે. તે ઉપરાંતની દરેક કલાકની રોકત માટે ઠરાવેલ દરોનો ચોથો ભાગ વધારે આપવો પડશે.

લગત તથા ખીજ પ્રસંગે જાહેર પ્રમતે રોટ બેન્ડ, પોલીસ, વીગેરે આપવા વિષે ઉપરના હુકમ નાં. ૧૬૩ તા. ૧૦-૨-૧૯૧૪ના સંબંધમાં સર્વે લાગતા વળગતાઓની જાણ માટે રોટ ગેઝેટ પુસ્તક ૨૮ નાં. ૫૬૯માં પાના ઉપરના હુકમ નાં. ૨૬૪૯ તા. ૨૯-૩-૧૯૧૫થી જાહેર કરવામાં આવ્યું છે કે, ભવિષ્યમાં સદરહુ બેન્ડ વીગેરે જોઇએ નહીં તેવી બાર કલાકની નોટીસ આપ્યા સિવાય અગાઉથી આપેલી શી પાછી આપવામાં આવશે નહીં.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૨૨૭ સને ૧૯૧૪, પાનું ૨૨૦.)

આ ઓર્ડીસ નાં. ૧૮૫૬ તા. ૧૩-૧૨-૧૯૧૩ના પહેલા પેરામાં તથા નાં. ૨૦૧૮ તા. ૨૫-૧૨-૧૯૧૩ના ખીજ પેરામાં આ રોટના વાહનના ભાડાના ને દર મુકરર કરવામાં આવ્યા છે, તે રદ કરીને તા. ૧-૪-૧૯૧૪થી નીચે મુજબ દર મુકરર કરવામાં આવે છે.

૧. માસિક.

(અ) જોડીની ગાડી.....રૂ. ૫૦.

(બ) ટાંગો અથવા સ્વારી માટે ઘોડો.....,, ૩૦.

(ક) બેલ શીગરામ.....,, ૨૦.

નોટ:—(૧) પંદર દીવસ ઉપરાંતની મુદત માટે આખો માસ ગણવો, પંદર દીવસ કે, તેથી ઓછા દીવસ માટે અર્ધો માસ ગણવો.

(૨) કોઈપણ જનવર પાસેથી એકી વખતે ત્રણ કલાક કરતાં વધારે કામ લેવું નહીં.

2. As to the period of detention and levy of extra fees for further detention of State conveyances, band &c. State Gazette orders No. 129 dated 14-4-1913 and 122 dated 30-11-1905 which are hereby re-affirmed should be followed.*

*N. B.—The above stated fees are for the use of State conveyances, animals &c., detained for three hours. For every one hour further detention (over the three hours' detention) an extra-fee of one-fourth of the fixed fee shall be levied.

With reference to the above order No. 163 dated 10-2-1914 regarding the supply of band, police &c. to the public on marriage and other occasions it is notified for information of all concerned by Office Order No. 2649 dated 29-3-1915 published at page 569 of the State Gazette Volume XXVIII that in future no refund to the fees paid in advance can be allowed, unless atleast 12 hours notice is given of the supply not being after all required.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 227 of 1914, page 220.)

With effect from 1-4-1914, the following charges are fixed for the hire of State conveyances in supersession of those fixed in para 1 of this office order No. 1856 dated 13-12-1913 and para 2 of this office order No. 2018 dated 25-12-1913.

1. *By the month.*

- | | | | | | |
|-----|--|------|-----|-----|-----|
| (a) | A pair horse carriage | .... | ... | Rs. | 50. |
| (b) | A single horse carriage, or riding horse | .. | | | 30. |
| (c) | A bullock shigram | ... | ... | .. | 20. |

NOTE:—(i) A period of over 15 days to count as a month, of 15 days or less as half a month.

(ii) No animal to be worked for more than 2 hours at a stretch.

૨. પ્રસંગોપાત.

- (અ) જોડીની ગાડી—પહેલા કલાકના રૂા. ૨ અને ત્યાર બાદ દરેક કલાકે ૧-૦-૦.
- (બ) ટાંગો એક ઘોડાનો—પહેલા કલાકનો રૂા. ૧, અને ત્યાર બાદ દરેક કલાકે ૦-૮-૦.
- (ક) ખેલ શીગરામ—દરેક કલાકના ૦-૮-૦ એકી વખતે ત્રણ કલાક કરતાં વધારે વખત માટે કોઇપણ જનવર માટે આપવું નહીં.

૩. ખાસ કેસ તરીકે.

સંસ્થાનતા અમલદારો હેડક્વાર્ટરની બહાર દરબારી કામ પ્રસંગે જ્ય ત્યારે.

| | માસિક. | દૈનિક. |
|---|---------|--------|
| (અ) જોડીની ગાડી..... | રૂા. ૫૦ | રૂા. ૨ |
| (બ) એક ઘોડાનો ટાંગો અથવા રવારી માટે ઘોડો. „ | ૩૦ | „ ૧ |
| (ક) ખેલ શીગરામ..... | „ ૨૦ | „ ૧ |

તારીખ ૧-૪-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ જો. પુ. ૨૭, નાં. ૩૯૮ સને ૧૯૧૪, પાનું ૩૧૮.)

રોટ ગેઝેટ પુસ્તક ૨૭ પાને ૧૩૯ મે નંબર ૧૨૭ તારીખ ૨૫-૧૨-૧૩ નો હુકમ રદ કરી નીચેના હુકમ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે.—

જે અધિકારીને મુસાફરી માટે રોટને ખર્ચે વાહન અગર બીજી સગવડતા મળતી હોય અને તે તેના ઉપયોગ લેતો હોય તેવો અધિકારી

2. *Occasional.*

- (a) Pair horse carriage Rs. 2 for first hour and Re. 1 for subsequent hours.
- (b) Single horse carriage Re. 1 for first hour and As. 8 for subsequent hours.
- (c) Bullock Shigram As. 8 an hour. As a rule no animal to be hired for more than 3 hours at a stretch.

3. *Special.*

State officers travelling on duty out of Head quarters.

| | Per month. Per day. | |
|---|---------------------|--------|
| (a) Pair horse carriage. | Rs. 50. | Rs. 2. |
| (b) Single horse carriage or riding horse. | „ 30. | „ 1. |
| (c) Bullock shigram.... .. | „ 20. | „ 1. |

Dated 1-4-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 398 of 1914, page 318.)

The following order is published in supersession of Gazette Order No. 127 dated 25-12-13 published at page 139 State Gazette Vol. XXVII :—

An Officer who is provided with and avails himself of means of locomotion at the expense of the State either

૧. તેવાજ પ્રકારની મુસાફરી બદલ પોતાને સાધારણ રીતે મળી શકે તે મુસાફરી બંધાની અરધી રકમ લઇ શકશે, અગર
૨. તેનાં મુસાફરી બંધામાંથી હજુરે કોઈ ખાસ અગર જનરલ ધારાની રૂએ જે દર અગર ચોક્કસ બાકું મુકરર કરેલ હોય તેટલી કપાતને પાત થશે.

નોટ—આવી રીતે કરવામાં આવેલી તમામ મુસાફરી સંબંધે બીજા હુકમ થતાં સુધી મુસાફરી બંધાની રકમમાંથી નીચે મુજબ મુકરર કરેલા દરથી કપાત કરવી.

| | દર દીવસ દીક | શ. |
|---------------------|-------------|----|
| (અ) જોડીની ગાડી | „ | ૨ |
| (બ) એક ઘોડાની ગાડી. | „ | ૧ |
| (ક) બળદનો શીગરામ. | „ | ૧ |
| (દ) સવારીનો ઘોડો. | „ | ૧ |

ઉપરના નિયમો નીચે લખેલા શખ્સોને લાગુ પડશે નહીં:—

- (૧) હલકી પંકિતના નોકરોને.
- (૨) છુટ પાસ અગર બીજી રીતે રેલવેથી છુટ મુસાફરી કરવા જે અધિકારીને હક હોય અગર જેને છુટ આપવામાં આવી હોય તેને.
- (૩) રેલની મોટર વાપરતા હોય તેવા અધિકારીઓને સાધારણ રીતે તેમને મળી શકતા દરરોજના બંધાની અરધી રકમ તેઓ લઇ શકશે અને દરરોજના બંધાની રકમ બદલ માઇલેજ લઇ શકાશે નહીં.
- (૪) હુકમ નાં. ૭૨૮ તા. ૨૯-૧-૧૯૧૫ (પો. રેલ ગે. યુ. ૨૮, પાનું ૪૭૧) થી આ કલમ (હુકમ નાં. ૭૯૮ તા. ૧-૭-૧૯૧૪ની) તા. ૧-૭-૧૯૧૪ થી રદ કરી, નીચે મુજબ તેને બદલે ૪ થી કલમ મુકવામાં આવે છે:—

1. may draw half the travelling allowance ordinarily admissible to him for a journey of the same kind, or
2. is subject to the deduction from his travelling allowance of such fixed hire or charges or the Hazur may by particular or general rule determine.

Note:—Pending further orders the following fixed charges should be deducted from the travelling allowance of such Officers in respect of all journeys so performed.

| | Rs. a day |
|---------------------------|-----------|
| (a) Pair horse carriage | 2 .. |
| (b) Single horse carriage | 1 .. |
| (c) Bullock Shigram | 1 .. |
| (d) Riding Horse | 1 .. |

The above rules shall not apply to:—

- (1) Servants of the inferior service.
- (2) Officers who are entitled to or are allowed free transit by railway whether under a free pass or otherwise.
- (3) Officers using State Motor Cars—Such Officers draw half the daily allowance ordinarily admissible and should not exchange the daily rate for mileage.
- (4) *This clause (of Order No. 398 dated 1-7-1914) is cancelled and the following has been replaced by Office Order No. 728 dated 29-1-1915 (P. S. G. Vol. XXVIII, page 470):—*

“અને બીજો હુકમ થતાં સુધી પોરબંદર રોટના સોફરો (મોટર હાંકનાર) ને હુકમ નાં. ૩૯૮ તા. ૧-૭-૧૯૧૪ ની નોટની કલમ ૧ મુજબ હલકી પંકિતના નોકરો મુજબ ગણવા.”

“રોટ કામગીરી ઉપર પગ રસ્તે મુસાફરી કરતા સોફરોના દૈનિક ભથ્થા બદલ માઇલેજ મળી શકશે નહીં.”

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૩૫૧ સને ૧૯૧૪, પાનું ૨૯૨.)

લાગતા વળગતા સર્વની જાણ માટે આ ઉપરથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે કે પોરબંદરનો રાજમહેલ જાહેર પ્રખાને માટે ખુલ્લો નથી, પણ નીચે જણાવેલા શખ્સોને માટે જ ખુલ્લો છે :—

૧. રાજ્ય કુટુંબના માણસો, તેમના સગાંસંબંધી, મિત્ર અને મિજમાનો, તથા તેમના નોકરો.
૨. નોકરી અંગે રોટના અધિકારીઓ અને નોકરો.
૩. સદરહુ મકાન અગર તેની આસપાસની ભુમી, અગર બંને જોવા, જોઓએ અમારા હજીર આસિરન્ટ સાહેબ અગર રા. રા. પોલીસ. સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ તરફથી ખાસ પરવાનગી મેળવી હોય તેમને.

તારીખ ૧૦-૬-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૪૧૦ સને ૧૯૧૪, પાનું ૩૨૧.)

તા. ૧-૭-૧૯૧૪થી આ. પેલેસ અને બરદાસી ઓફીસરનો હુદો ફેરવી માત્ર આ. “બરદાસી ઓફીસર”નો રાખવામાં આવે છે.

તારીખ ૯-૭-૧૯૧૪.

“And pending further orders Chaffeurs in the Porbandar State shall be treated as servants of the inferior service clause (1) of Note in Order No. 398 dated 1-7-1914.”

“The daily allowance of Chaffeurs performing road journey on duty is not exchangeable for mileage.”

Translation. (P. S. G. Vol. XXVII, No. 351 of 1914, p. 292.)

It is hereby published for the information of all concerned that the Raj Mahel at Porbandar is not open to the public, but it is open to the following persons alone :—

1. The members of the royal family, their relatives, friends and guests, as well as their servants.
2. State Officers and servants in virtue of their service.
3. Those who have obtained special permission from the Hazur Assistant to the Administrator or the Superintendent of Police to see either the said Mahel, or the grounds round about it, or both.

Dated 10-6-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 410 of 1914, page 321.)

With effect from 1-7-1914 the designation of the Palace and Bardashi Officer is changed to that of Bardashi Officer only.

Dated 9-7-1914.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, હુકમ નાં. ૪૮૦૯ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૧૫.)

પોરબંદરના પોર્ટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ અને ચીફ કસ્ટમ્સ ઓફીસરનો હુદો ફરવીને
“ પોરબંદરના પોર્ટ ઓફીસર અને ચીફ કસ્ટમ્સ ઓફીસર ” રાખવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૧-૮-૧૯૧૪.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, હુકમ નાં. ૭૦૫૬ સને ૧૯૧૪, પાનું ૭૫૪.)

નીચે દર્શાવેલા અમલદારોના હોદ્દામાં તે સામે અતાવ્યા પ્રમાણે ફેરફાર કરવામાં આવે છે.

૧. એડમિનિસ્ટ્રેટરના હજુર આસિસ્ટન્ટને એડમિનિસ્ટ્રેટરના ચીફ જ્યુડીશીયલ ઓફીસર અને હજુર આસિસ્ટન્ટ કહેવા.

૨. ચીફ એકાઉન્ટ અને ઓડીટ ઓફીસરને ચીફ એકાઉન્ટ ઓફીસર કહેવા.

૩. એજ્યુકેશનલ ઇન્સ્પેક્ટરને ચીફ એજ્યુકેશનલ ઓફીસર કહેવા.

તારીખ ૨૭-૧૧-૧૯૧૪.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, હુકમ નાં. ૪૬૫૮ સને ૧૯૧૫, પાનું ૬૬૭.)

આસિસ્ટન્ટ કવેરી સુપરિન્ટેન્ડેન્ટનો હુદો રા. રા. સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ ઓફ ફોરેસ્ટ, કવેરી, એગ્રીકલચર અને મેનેજડ એસ્ટેટના શીરેસ્ટોદાર તરીકે બદલવામાં આવે છે.

તારીખ ૧૫-૫-૧૯૧૫.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૯૧૨૫ સને ૧૯૧૫, પાનું ૧૯૫.)

મે. સ્ટેટ એન્જનીયર સાહેબનો હુદો પોરબંદર સ્ટેટના મે. ચીફ એન્જનીયર સાહેબ તરીકે બદલવામાં આવે છે.

તારીખ ૧૧-૬-૧૯૧૫.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 4809 of 1914, page 115.)

The designation of the Port Superintendent and Chief Customs Officer, Porbandar is altered to that of Port Officer and Chief Customs Officer, Porbandar.

Dated 31-8-1914.

(P.S.G. Vol. XXVIII, Office Order No. 7056 of 1914, page 354.)

The following alterations are ordered in the designations of the Officers concerned thereof.

1. Hazur Assistant to the Administrator to be termed Chief Judicial Officer and Hazur Assistant to the Administrator.
2. Chief Accounts and Audit Officer to be termed Chief Account Officer.
3. The Educational Inspector to be termed Chief Educational Officer.

Dated 27-11-1914.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 4658 of 1915, p. 667.)

The designation of the Assistant Quarry Superintendent is changed to that of the Shirestedar of Forests, Quarries, Agriculture and Managed Estates.

Dated 15-5-1915.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 9126 of 1915, page 195.)

The designation of "State Engineer" should be changed to that of "Chief Engineer", Porbandar State.

Dated 11-9-1915.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯, હુકમ નાં. ૯૭૧૯ સને ૧૯૧૫, પાનું ૨૯૧.)

આજની તારીખથી અને ખીજે હુકમ થતાં સુધી પોરબંદર સ્ટેટના આ “ ડેપુટી એન્જીનેયર ઇન્સ્પેક્ટર ”નો હુદો પોરબંદર સ્ટેટના આ. આસીસ્ટન્ટ એન્જીનેયરના ઓફીસર તરીકે ફેરવવામાં આવે છે.

તારીખ ૨૬-૯-૧૯૧૫.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૭, નાં. ૪૧૩ સને ૧૯૧૪, પાનું ૩૨૨.)

તારીખ ૧-૮-૧૯૧૪થી પોરબંદર સ્ટેટમાં માસીક રૂ. ૭૫ના પગારની “ રયાસત અધિકારી ” ની એક નવી જગ્યા કાઢવામાં આવે છે.

૨. આ અધિકારી આ. વેટરીનરી ઓફીસરને “ બ્રીડીંગ ઓપરેશન્સ ” (જનવર ઉછેરવા સંબંધી કામકાજ) તેમજ માંદા ઢોરની માવજત સિવાયની તમામ ફરજથી બની શકે તેટલા મુક્ત કરશે.

૩. ત્રવડાના ઘાસ સંબંધી કામકાજ તેમજ ત્રવડા બગીચો આ અધિકારીના સીધા હવાલામાં રહેશે.

૪. સ્ટેટના વાહનો અને ગાડી અને સ્વારીનાં જનવર (જેમાં ઘોડા, ખચ્ચર, બળદ, હાથી વીગેરેનો પણ સમાવેશ થશે) ની વહેંચણી અને ઉપયોગ સંબંધે બંદોબસ્ત કરવાનું કામ આ અધિકારીને હવાલે રહેશે.

૫. સ્ટેટના તમામ વાહનો અને ઘોડાનો સરંજામ આદિ રીપેર કરાવવાનું અને સારી સ્થિતિમાં નભાવવાનું કામ આ અધિકારીને હવાલે રહેશે.

૬. આ અધિકારી આ. વેટરીનરી ઓફીસરના “ એક્સ ઓફીશીયો ” આન સિસ્ટન્ટ ગણાશે. “ બ્રીડીંગ ” “ ઉછેરવા ” ના કામ માટે ખાસ જીલ્લા કાઢવામાં આવેલ જનવર સિવાયનાં તમામ જનવરના ખોરાક સંબંધે આ. વેટરીનરી ઓફીસરની સાથે માન્ય દબરેખ અને સત્તાને આધીન રહી આ અધિકારી બંદોબસ્ત કરશે.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 9719 of 1915, page 291.)

With effect from this date and pending further orders the designation of the "Deputy Educational Inspector" is changed to that of "Assistant Educational Officer," Porbandar State.

Dated 26-9-1915.

(P. S. G. Vol. XXVII, No. 413 of 1914, page 322.)

An appointment of "Riyasat Officer" is created in the Porbandar State with effect from 1-8-1914 on a salary of Rs. 75 per mensem.

2. This Officer will so far as possible relieve the Veterinary Officer of all duties other than those connected with breeding operations and of course with the treatment of sickness &c.

3. All grass operations at Travda will be in his direct charge, as well as the Travda garden.

4. All arrangements for the distribution and use of State conveyances and harness and riding animals (including as well as horses, mules, bullocks, elephant etc.) will be also in his direct charge.

5. He will also be in direct charge of the maintenance and repair of all State conveyances and harness &c.

6. He will be "ex-officio" Assistant to the Veterinary Officer and subject to his general supervision and control will arrange for the diet of all animals except those specifically set aside for breeding operations.

૭. “ ઓર્ડિંગ ઓપરેશન્સ ” (ઉછેરવા) સંબંધે આ. વેટરીનરી ઓફીસર “ રયાસત ” થી તદ્દન જુદોજ “ ઓર્ડિંગ ” આ મથાળા હેઠળ હવેથી દિસાવ્ય રાખવા બંદોબસ્ત કરશે અને આ હેડમાં ઓર્ડિંગ માટે ખરીદવામાં આવેલ અથવા તે જુદા રાખવામાં આવેલ જનવરની ખોરાકી અને ખરીદીનું ખર્ચજ ઉધારવામાં આવશે. એટલુંજ નહીં પણ તેવાં જનવરના સાઇસ અને નોકરો તથા તેમના સંબંધી બીજા તમામ ખર્ચ પણ તેમાંજ ઉધરશે.

૮. “ જુડ થોડીઓ ” ગાભણી ન હોય અને કામ કરવાને અશક્ત ન હોય અને રયાસતના કામમાં વપરાતી હોય ત્યારે તેના ખર્ચના સંબંધમાં તેમની ખરીદી, નોકર ચાકર અને ખોરાકીનું ખર્ચ “ ઓર્ડિંગ ” ના હેડમાં સામાન્ય નિયમને અનુસરીને નાખવું. રૈયાસતના કામકાજમાં તેમને ખરેખર વાપરવામાં આવી હોય તેટલા વખતનુંજ તેમનું ખોરાકી ખર્ચ ફક્ત રૈયાસત ખાતે નાખવું.

૯. કોઇપણ જનવરને ઓર્ડિંગના મથાળામાંથી રૈયાસતમાં અને રૈયાસતમાંથી ઓર્ડિંગમાં મુકવાનું હોય ત્યારે તેવો રીતસર લેખીત હુકમ ઠાઠી કરવું અને તે સંબંધી અમાને જાહેર કરવું.

તારીખ ૧૩-૭-૧૯૧૪.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૧૯, હુકમ નાં. ૭૭૨૫ સને ૧૯૧૫, પાનું ૮૨.)

તારીખ ૩૦-૭-૧૯૧૫ થી ખીજે હુકમ થતાં સુધી રયાસત ઓફીસરની જગ્યાનું કામ આ. વેટરીનરી ઓફીસરના કામ સાથે જોડી દેવામાં આવ્યું છે.

7. So far as breeding operations are concerned, the Veterinary Officer will arrange for an entirely separate account to be in future maintained under the heading "Breeding" as distinct from "Riyasat". And to this shall be debited not only the cost of the purchase and diet of animals acquired or set aside for breeding purposes but the cost of the syces or attendants of such animals, and all other expenditure connected with them.

8. To meet the case of brood mares used for Riyasat purposes while not in foal or while not unable to work—the general principle shall be followed of the cost of their purchase, attendants and diet being debited to the heading "Breeding"; the cost of their diet being debited to Riyasat only during such specified period as they are actually in use for Riyasat purposes.

9. The transfer of animals from the heading Breeding to Riyasat and *vice versa*, shall be invariably effected by written order and reported to the Administrator.

Dated 13-7-1914.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 7725 of 1915, page 82.)

With effect from 30-7-1915 and pending further orders the duties of Riyasat Officer have been again amalgamated with those of the Veterinary Officer.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯, નાં. ૧૩૭૯. સને ૧૯૧૬, પાનાં ૫૦૯-૫૧૭.)

ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસીના ધારા.

૧. આ ધારાઓને સંસ્થાન પોરબંદરના ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસીના ધારા કહેવામાં આવશે અને તે પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. આ ધારાઓની બાંહેધર વિષય અથવા સંબંધ પરત્વે કાંઈપણ વિરોધ ન હોય તો :—

(૧) “રોગી” એટલે ગ્લેન્ડર્સ અથવા ફારસીથી પીડાતા અથવા આ બાબતમાં સાંવજનિક અથવા કોઈ પ્રદેશ સંબંધે રેટ ગેઝેટમાં જાહેર ખર્ચ પ્રસિદ્ધ કરી જણાવે તેવા બીજા કાંઈપણ ધોડાના બચાંકર એવી રોગથી પીડાતા.

(૨) આ ધારાઓના ધોડા સંબંધી ઠરાવો ખર્ચ અને ગધેડાને પણ લાગુ પડશે.

૩. (૧) રેટ ગેઝેટમાં જાહેર ખર્ચ પ્રસિદ્ધ કરીને હજુરને આ નિયમ મુજબ પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા માણસ અથવા માણસોને * ઇન્સ્પેક્ટર અથવા ઇન્સ્પેક્ટરો થયા અને તેવા નીમાયેલ અમલદાર અથવા અમલદારોને આ ધારાની રૂએ સોંપાયેલ ફરજો અદા કરવા અને અપાયેલ સત્તા ભોગવવાને નીમવાનો અખત્યાર છે.

* આ. વેટરીનરી ઓફીસર તથા રા. રા. પોલીસ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ આખા સંસ્થાનમાં ઇન્સ્પેક્ટરો નીમ્યા છે. (પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેરખર્ચ નાં. ૧૩૮૧ સને ૧૯૧૬, પાનું. ૫૧૩.)

(૨) તેવી રીતે નીમવામાં આવેલ દરેક શખ્સ ઇન્ડિયન પેનલ કોડના અર્થ પ્રમાણે પબ્લીક સર્વન્ટ ગણાશે.

(P. S. G. Vol. XXIX, No. 1379 of 1916, pages 504-509.)

GLANDERS AND FARCY RULES.

1. These may be called the Glanders and Farcy Rules of the Porbandar State and shall come into force from the date of their publication.

2. In these rules unless there is anything repugnant in the subject or context:—

(1) “Diseased” means affected with Glanders or Farcy or any other dangerous epidemic disease among horses which the Hazur may by Notification in the State Gazette specify in this behalf either generally or in respect of any local area.

(2) The provisions of these rules relating to horses shall apply also to asses and mules.

3. (1) The Hazur may by Notification in the State Gazette, appoint such person or persons * as he thinks fit to be an Inspector or Inspectors under these Rules and to exercise and perform the powers conferred and the duties imposed by the rules on such officer or officers.

* The Veterinary Officer and the Superintendent of Police are appointed inspectors throughout the Porbandar State. (P. S. G. Vol. XXIX, Notification No. 1381 of 1916, page 513.)

(2) Every person so appointed shall be deemed to be a public servant within the meaning of the Indian Penal Code.

૪. (૧) ઉપરના ધારા ૩ પ્રમાણે નીમવામાં આવેલ ઇન્સ્પેક્ટરને જ્યારે જ્યારે પોતાની જાત માહેલીથી અથવા તો કોઇ બીજા માણસ તરફથી આપવામાં આવેલ ખમર જે લેખી લેવામાં આવે તે ઉપરથી અમુક મકાન અથવા વાડા અથવા જગ્યામાં રોગી ઘોડો મળી આવે તેમ છે એવું માનવાને કારણ હોય ત્યારે તે તરતજ તે મકાન, વાડા અથવા બીજી જગ્યાએ જશે અને તેના માલીક અથવા તે તે વખતે જેના કબજામાં હશે તેવા બીજા શખ્સની હાજરીમાં અથવા જે તે ગેરહાજર હશે તો કોઇ પોલીસ ઓફીસરની હાજરીમાં સદરહુ જગ્યા તપાસશે અને આ ધારાઓ મુજબ પોતાને આપવામાં આવેલ સત્તા અને ફરજો તે બજાવશે અને તેનો અમલ કરશે.

(૨) આવી રીતે દાખલ થતી વખતે અને તપાસણી વખતે ઇન્સ્પેક્ટરને આ. રેટ વેટરીનરી ઓફીસર અને પોતાને જરૂર જણાય તેવો પોલીસ અમલદાર અથવા બંનેને પોતા સાથે રાખવાનો અખત્યાર છે.

(૩) તે જગ્યાના માલીક અથવા તો તે વખતે તે જગ્યા જેના કબજામાં હોય તેણે ઇન્સ્પેક્ટરને તેમાં છુટથી દાખલ થવા દેવો અને તેની તપાસમાં દરેક જાતની બનતી સગવડ આપવી અને પાછળથી તે ઇન્સ્પેક્ટર પાસેથી તેના મકાનમાં કરવામાં આવેલ પ્રવેશના કારણોની લેખીત નોંધ મેળવવાને હકદાર થશે અને તેનું મકાન એપી રોગથી દુષિત થયેલું જણાશે તો તેને ઇન્સ્પેક્ટરની સહીવાળી અને આ ધારા મુજબની તેની જવાબદારીઓ અને ફરજો સંબંધી લેખી સુચના તેને પુરી પાડવામાં આવશે.

૫. (૧) ઇન્સ્પેક્ટરને કોઇપણ ઘોડો દરદી હોવાનું જણાય અથવા દરદી હોવાનું માનવા વ્યાજબી કારણ જણાયતો તેવો ઘોડો કબજે કરવો અને અટકાયતમાં રાખવા પોલીસને સ્વાધીન કરવા મુખ્યત્યાર છે. આવા ઘોડાની આજમ વેટરીનરી ઓફીસર બીજા ઘોડાઓ અથવા માણસોને એપ ન લાગે તેવી યોગ્ય સાવચેતી વાપરી જમ બને તેમ તુરત તપાસ કરશે અને તેની આ ધારાને અનુસરીને વ્યવસ્થા કરશે.

4. (1) The Inspector appointed under rule 3 shall, whenever he has reason to believe from personal knowledge or from information given by any person and taken down in writing that a diseased horse is to be found in any building, enclosure or place, forthwith proceed to the said building, enclosure or other place and in the presence of the owner or other person then in charge, or, if he is absent, in the presence of an officer of Police shall inspect the said premises and execute and discharge the duties and powers conferred on him under these rules.
- (2) The Inspector may, in such entry and search, be accompanied by the State Veterinary Officer and such Police Officer as he considers necessary or by both.
- (3) The owner of the premises or person in charge at the time shall give free ingress to the Inspector and shall in every possible way facilitate the search and he shall be entitled subsequently to receive from the Inspector a statement in writing of the grounds of entry and, in the event of his premises being infected, shall be furnished with written instructions as to his liabilities and duties under these rules signed by the Inspector.
5. (1) The Inspector may seize and hand over to the Police for detention any horse which he considers or reasonably suspects to be diseased. Such horse shall as soon as possible and with the exercise of due precaution against contagion to other horses and men be examined by the Veterinary Officer and dealt with under these rules.

(૨) આવી સાવચેતીમાં જાહેર રસ્તા ઉપરથી લઇ જતી વખતે નાકની અંદરથી પડતા ડીસ્ચાર્જવાળા કેસની અંદર તેને તોબરો ચડાવવાનું અને ખુલ્લાં ધારાં હોય તો ડીસચાર્જકટીંગ પાઉડર છાંટીને અને બનતાં સુધી કપડાંથી અગર પાટાવડે ઢાંકવાને સમાવેશ થાય છે; અને આવી હેરફેર ખાસ કારણ ન હોય તો રાતનીજ વખતે કરવી. આ સાવચેતીઓ જ્યારે ઘોડાઓને તપાસ માટે અથવા આ ધારા મુજબ તેની બીજી વ્યવસ્થા માટે ઘોડાને લઇ જવાના દરેક કીરસામાં વાપરવાની છે.

(૩) જે ધણી અથવા માણસના કબજામાં ઘોડો હોય અને તે ઘોડો દરદી હોવાનું માનવાને તેને કારણ હોય તેણે આ બાબત ઇન્સ્પેક્ટરને જ્ઞેમ અને તેમ તુરત ખબર દેવા અને તેવા ઘોડાને કોઇ અલગ મકાનમાં અથવા તબેલાથી પચાસ વારની અંદર કોઇ જગ્યાએ અથવા તે મકાનના કોઈ દુરના ભાગમાં લઇ જવો.

૬. (૧) ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે આવી રીતે ઘોડાને પકડ્યા પછી ઇન્સ્પેક્ટર તેવા ઘોડાની આ. સ્ટેટ વેટરીનરી ઓફીસર પાસે જ્ઞેમ અને તેમ તુરત તપાસ કરાવશે. પણ એવું ઠરાવ્યું છે કે ઇન્સ્પેક્ટર જો આવી રીતે નીમાયેલો સ્ટેટનો આ. વેટરીનરી ઓફીસર પોતેજ હોય તો તેની તપાસ તેણે પોતેજ કરવી.

(૨) તપાસ કરવાના કારણ સાફ આ. વેટરીનરી ઓફીસર તે ઘોડાને હવે પછી આમાં જણાવેલ ટેસ્ટ પ્રમાણે તપાસ કરશે.

૭. (૧) તે ઘોડો દરદી છે એવું જો આ. વેટરીનરીની ઓફીસર લખીત સરટિફિકેટ આપે તો ઇન્સ્પેક્ટર તેને જુદો રખાવશે અને હજુરના હુકમ માટે તે બાબતમાં રીપોર્ટ કરશે.

- (2) Such precautions shall comprise in the case of a discharge from the nose, the wearing of a nosebag and in the case of open sores, the covering up of the same as far as practicable with disinfecting powder and clothes and bandages during removal along public roads, and such removal shall, unless there be sufficient reason to the contrary, be at night. These precautions shall be enforced in all cases where horses have to be moved for examination or disposal under these rules.
 - (3) The owner or person in charge of a horse which he believes or has reason to believe to be diseased, shall report the case as soon as possible to the Inspector, and shall remove such horse to some isolated building or place within 50 yards of the stable or to a remote part of the building.
6.
 - (1) On any such seizure as aforesaid, the Inspector shall cause the horse seized to be examined as soon as possible by the State Veterinary Officer. Provided that when inspector is also the State Veterinary Officer so appointed, he may make the examination himself.
 - (2) For the purposes of examination the Veterinary Officer may submit the horse to the tests hereinafter prescribed.
7.
 - (1) If the Veterinary Officer certifies in writing that the horse is diseased, the Inspector shall cause the same to be isolated and report the case for the orders of the Hazur.

પણ એવું ઠરાવ્યું છે કે ગ્રેન્ડર્સ અને ફારસી સિવાયના બીજા દરદના કેસમાં ઉપર મુજબ ઘોડા દરદી હોવાનું સરટિફિકેટ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા ઘોડાને અલગ રખાવવા અથવા હજુર હુકમ કરે તે પ્રમાણે તેની વ્યવસ્થા કરવી અથવા આજમ વેટરીનરી ઓફીસરને જરૂર જણાય તે પ્રમાણે બીજી જાતની સારવાર અગર વ્યવસ્થા કરવી.

(૨) જો તપાસ પુરો કર્યા પછી ઘોડા દરદી હોવા બાબતનું સરટિફિકેટ આ. વેટરીનરી ઓફીસર ન આપે તો ઇન્સ્પેક્ટરે તે ઘોડાના કબજા માટે હકદાર હોય તે બાણસને તે તરત પાછો સોંપી દેવો.

૮. (૧) જ્યારે કોઇપણ દરદી ઘોડો કોઇપણ મકાન, છાપરું, અથવા વાડામાં અથવા ખુલ્લી લાઇનમાં હોય ત્યારે તે મકાન, છાપરું, જગ્યા અથવા લાઇનના માલેક ઉપર અથવા તે જેના હવાલામાં હશે તેના ઉપર ઇન્સ્પેક્ટર નોટીસ કાઢી તેને તે ડીસઇનફેક્ટ (દવાથી સાફ) કરવા અને હજુરની પેરતર પરવાનગી મેળવીને તેની અંદરના શીટીંગો અથવા તેવી તેની અંદરની અથવા નજીકની બીજી ચીજોનો નાશ કરવા ફરમાવશે.

(૨) દરદી ઘોડાને રાખવામાં આવતો હોય તેવા કોઇ મકાન, વાડો અથવા બીજી હદના માલેક અથવા તે જેના હવાલામાં હોય તે શખ્સ તેવા મકાન, વાડો અથવા બીજો ભાગ દવાથી સાત દીવસની અંદર સાફસુક કરી નાખવા અને લાદ, સુતર, રખડતો ખોરાક, ઘોડાનો સામાન અને અંદરના અથવા નજીકના ભાગમાં હોય તે બીજી ચીજોનો ઇન્સ્પેક્ટર બતાવે તે પ્રમાણે નાશ કરવો અને આ પ્રમાણેનું ડીસઇનફેક્શન ઇન્સ્પેક્ટરની સમક્ષ કરવું.

Provided that in the case of any disease other than glanders or farcy, horses certified to be diseased as aforesaid may be either isolated or disposed of as the Hazur may order, or otherwise treated or dealt with as the Veterinary Officer may deem necessary.

- (2) If after completing the examination the Veterinary Officer does not certify that the horse is diseased, the Inspector shall at once deliver the same to the person entitled to the possession thereof.
8.
 - (1) When any diseased horse has been in any building, shed or other enclosed place, or in any open lines, the Inspector may issue a notice to the owner of the building, shed, place or lines or to the person in charge thereof directing him to have the same disinfected; and the internal fittings thereof or such other things found therein or near thereto may with the previous sanction of the Hazur be destroyed.
 - (2) The owner or person in charge of any building, enclosure or other premises which have been occupied by any diseased horse, shall within seven days carry out such disinfection of such building, enclosure or other premises and destruction of dung, litter and waste food, gear and other articles in or near the premises as may be prescribed by the Inspector, and such disinfection shall be carried out in the presence of the Inspector.

દરેક આત્મામાં લાદ, વધુ પડતો ખોરાક અને ચેપ લાગેલ તબેલાની મુતાલી, વળી, કપડાં અને ખીજો ઘોડાને લગતો સામાન જે દરદી ઘોડાના વપરાશમાં અથવા તેના સમાગમમાં આવ્યો હોય તે અગ્નિથી ડીસધન્દેકટ કરવો અથવા ભરમી ભુત કરવો જોઈએ. ટુંક વખત માટેના મકાનની ચીજો જેવાં કે છાજ, ધાસ અથવા પાંદડાં, વાંસથી બનાવેલ દીવાલ, સાદડી ને સહી સલામત રીતે આળી નાખવા જગ્યાની અનુકૂળતા હશે તો હાથુરશ્ચીની પેસ્તર મંજુરી મેળવીને આળી નાખવા. (તમામ લાદ, મુતાલી, હંગામી અંદર જડેલ ચીજો અને ખીજો અગ્નિથી નાશ કરવાનો સામાન પ્રથમ પુરેપુરો કાઢી લેવો). તબેલાનું લાકડાનું કામ ઉકળતા પાણીથી તમામ ઘોડું જોઈએ, દીવાલો, લાકડાનું કામ અને સીલિંગને ઘસી નાખવી જોઈએ અને સખ્ત કારખોલીક એસીડ, ચુનાના પાણીની એક આખી બાલટીએ અરધા પાઇન્ટ (શ. ૨૫ ભાર)ના પ્રમાણમાં નાખી કળી ચુનો ભેળવી કરેલ ચુનાના પાણીથી તમામ ઘોઘ નાખવું અને ભોંય તળીયે બે શીટ જમીન ઉંડી ખોદી નાંખી અને ખોદેલ માટી આળી નાખવી. અંદરના તમામ ભાગમાં બળતા ગંધકનો કલોરીન, કારખોલીકની વરાળ અથવા સાફસુદ્ધ કરવામાં વપરાતી ખીજ ચીજથી ધુમાડો કરવો. જે જગ્યાએથી માટી ખોદેલી હોય તે જગ્યાએ બે અઠવાડિયાં બાદ નવી માટીથી પુરણી કરવી.

- (૩) ઉપર જણાવ્યા મુજબનો આવો કાઇપણ માલીક અથવા ખીજો માણસ સાત દીવસની અંદર આ નોટીસ મુજબ અમલ કરવામાં કસુર કરશે અથવા નિષ્ફળ જશે તો ઇન્સ્પેક્ટર પોલીસની ટ્રેપરેખ નીચે તેવું મકાન, છાપર, જગ્યા અગર લાઇન સાફ-સુદ્ધ કરાવશે અને અત્રે બતાવ્યા મુજબ શીટીંગ્સ અને ખીજ ચીજોનો નાશ કરાવશે અને તેમ કરવામાં જે કાંઈ ખર્ચ થશે તે તે ધણી અથવા માણસ પાસેથી તે દંડ હોય તેવી રીતે વસુલ કરવામાં આવશે.

In all cases dung, surplus food and litter from the infected stable, also clothing and other gear which has been used by or been in contact with the diseased horse, shall be consumed or disinfected by fire. Temporary building materials such as thatch or grass or leaves, bamboo walls and matting shall be burnt with the previous sanction of the Hazur, if the position admits of this being done with safety and (after complete removal all dung, temporary fittings and other articles for destruction by fire) the wood-work of the stable shall be thoroughly washed with boiling water, the walls, wood-work and ceiling shall be scraped and lime-washed with freely mixed quicklime and water to which shall be added crude carbolic acid in the proportion of half a pint to a bucket full of lime-wash, and the flooring shall be removed to a depth of two feet and removed earth being burnt. The whole of the interior shall then be fumigated with burning sulphur chlorine, carbolic vapour or some other gaseous disinfectant. The earth removed from the flooring shall be replaced by fresh earth after the lapse of two weeks.

- (3) On the failure or neglect of such owner or other person as aforesaid to comply with the notice within the period of seven days, the Inspector shall under Police supervision cause the building, shed, place or lines to be disinfected, and the fittings or other things to be destroyed as herein prescribed, and the expense (if any) thereby incurred may be recovered from the owner or other person as if it were a fine.

૯. રોગી ઘોડાના માલીક અથવા તેવો ઘોડો જેને હવાલે હોય તેવા કોઇ શખ્સે ઘોડાને રોગ લાગુ પડવાના ખતર ઇન્સ્પેક્ટરને અથવા આવા કામ માટે હજુરે નીમેલ અધિકારીને તુરત આપવા.

૧૦. દરદી ઘોડાવાળા મકાનમાંજ હોય અથવા તેના સમાગમમાં આવેલ હોય તેવો કોઇ ઘોડો જેના હવાલામાં હોય તેવા શખ્સે તે ઘોડો એવ અટકાવવાના શુદ્ધ ઇરાદા સિવાયના પ્રસંગે અથવા ઇન્સ્પેક્ટરે પરવાનો આપ્યો હોય તો તે પરવાનાની શરતોને અનુસર્યા સિવાય ફેરવવો નહીં.

૧૧. જે ઘોડાઓ દરદી ઘોડાની સાથે રહેલા હોય તેમને ખસેડવા માટે ઉપર જણાવેલ નિયમ પ્રમાણે નીચેની શરતે પરવાનો ઇન્સ્પેક્ટર આપી શકશે:—

(૧) જે ઘોડો ફેરવવાનો હોય તેને ઇન્સ્પેક્ટરને બ્યાજખી જણાય અને તે જણાવે તેવી સાવચેતીથી ઇન્સ્પેક્ટર ખતાવે તેવી જગ્યાએ જ્યાં તે સગવડતાથી અલગ રહી શકે તેવે ઠેકાણે સીધો લઇ જવો;

(૨) જે ઇન્સ્પેક્ટર પોતે મુખ્ય વેટરીનરી કોલેજનો ગ્રેજ્યુએટ હોય અને આવા કામ માટે ખાસ કરીને હજુરે સત્તા આપેલ હોય તો તેણે એક અઠવાડિયાથી વધારે નહીં એવા અંતરે આ પ્રમાણે અલગ રખાએલ ઘોડાને વખતો વખત તપાસવો અને જે તે આ પ્રમાણે કંબોધીકાઇ નહીં હોય તો રેટના આ. વેટરીનરી ઓફીસરે તે પ્રમાણે તેને તપાસવો;

(૩) ઇન્સ્પેક્ટર તે ઘોડાને દવાદાર અને તપાસ માટે જ્યાંસુધી રાખવા માગે ત્યાંસુધી તેને તેવી નીમેલ અલગ જગ્યામાં રખાવવો;

9. The owner or any person in charge of a diseased horse shall give immediate information of the horse being diseased to the Inspector or to such authority as the Hazur may appoint in this behalf.

10. No person in charge of any horse, which has been in the same building or place as, or in contact with a diseased horse, shall remove such horse except in good faith, for the purpose of preventing infection, or under a license to be granted by the Inspector and subject to the conditions of the license.

11. Licenses for the removal of horses which have been with a diseased horse may be granted by the Inspector under the aforesaid rule, on the following conditions, viz:—

- (1) that the horse to be removed shall be taken direct under such precautions as the Inspector deems fit to prescribe to such place as may be designed by the Inspector, where it can be conveniently isolated ;
- (2) that while so isolated, the horse shall be inspected from time to time at intervals of not more than a week by the Inspector, provided he be a Graduate of the Bombay Veterinary College and be specially authorized in this behalf by the Hazur, or if he is not so qualified, by the Veterinary Officer of the State ;
- (3) that the horse shall continue at the appointed place in isolation for so long as the Inspector deems it necessary to keep it under treatment or observation ;

(૪) આ પ્રમાણે અલગ રખાએલ ઘોડાની નીચે જણાવેલમાંથી કોઈ પણ રીતે પરીક્ષા કરવામાં આવશે:—

(એ) મેલીનથી.

(બી) વૈદકરીતે.

(સી) ઘોડાના પોતાના બલગમની રસી મુકીને.

(ડી) બીજા ઘોડાને બલગમની રસી મુકીને.

૧૨. જ્યારે જ્યારે કોઈ ઘોડાને રોકવામાં આવે અથવા અલગ રાખવામાં આવે ત્યારે તેના ઘણીએ અથવા તે તે જોના કમળમાં હોય તે માણસે તેને ખોરાક તથા નોકર પુરો પાડવો જોઈએ અને દવાદાર માટે રોજીંદી એ આના શી દેવી પડશે અથવા તેમ ન કરે તો રોજીંદા રૂપીએ એક શીનો દેવો પડશે અને તે શીની અંદર ખોરાક, નોકર તથા દવાદારનો સમાવેશ થઈ જશે.

ઉપરના ધારા મુજબની કાંઈપણ શી લહેણી રહેશે તો માલ્ટ્રેટને અરજી કરવાથી તે દંડ તરીકે વસુલ લઈ શકાશે.

૧૩. (૧) આ ધારા મુજબ નીમવામાં આવેલ કોઈપણ માણસ પોતે ઇન્સ્પેક્ટર હોઈને દુઃખ દેવાની ખાતર અને વગર જરૂર કોઈ ખેતર, મકાન અથવા બીજી જગ્યામાં પ્રવેશ કરશે અથવા તપાસ કરશે અથવા કોઈપણ ઘોડો દરદી છે એ બહાને પકડશે અથવા રોકશે તેને છ માસની કેદની, અથવા પાંચસો રૂપીઆ, સુધીના દંડની, અથવા બન્ને શીક્ષા થશે.

(૨) ગુન્હો થયાની તારીખ પછી ત્રણ માસ વીત્યા બાદ આ કલમ મુજબનું કોઈ ફોજદારી કામ ચાલશે નહીં.

(4) that the horse while so isolated may be subjected to any of the following tests:—

- (a) Mallein.
- (b) Medicinal.
- (c) Inoculating the horse with its own discharges.
- (d) Inoculating another horse with the discharge.

12. Whenever a horse is detained or isolated the owner or person in charge thereof may be required to provide food and an attendant and to pay a fee of 2 annas per diem for treatment, or in the alternative to pay a fee of one rupee per diem, which fee shall be deemed to cover the cost of food, attendance and treatment.

Any sum due under the preceding clause shall be recoverable on application to a Magistrate as if it were a fine.

13. (1) Whoever being an Inspector appointed under these rules vexatiously and unnecessarily enters or searches any field, building or other place, or seizes or detains any horse on the pretence that it is diseased, shall be punishable with imprisonment for a term which may extend to six months, or with fine which may extend to five hundred rupees, or with both.

(2) No prosecution under this section shall be instituted after the expiry of three months from the date on which the offence has been committed.

૧૪. ધારા આઠ પ્રમાણે ઇન્સ્પેક્ટરે કાઢેલ નોટીસ પ્રમાણે વર્તવા કોઈપણ જીપ્સ ઇનકાર અથવા ગફલત કરશે અથવા રૂલ ૧૦થી વિરૂદ્ધ કોઈ ઘોડાને એસવશે અથવા આ ધારામાંના કોઈપણ નિયમનો ખીજી રીતે ભંગ કરશે તો, તે એક માસની મુદત સુધીની કેદની, અથવા રૂ. ૫૦ સુધીના દંડની, અથવા તે બંને શીક્ષાને પાત્ર થશે.

૧૫. જે પોલીસ અમલદારની સુચનાથી આ નિયમ અનુસાર ગુન્હો સાબીત થયો હશે તેને હજુરશ્રી, દંડની અરધા ભાગથી વધુ નહીં હોય એવી રકમ, બક્ષીસ આપી શકશે.

૧૬. કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજું કાયદેસર પગલું કોઈપણ માણસના સામે જે તે માણસે કોઈપણ કામ શુદ્ધયુદ્ધિથી કરેલ હોય અથવા કરવાનો ઇરાદો રાખેલ હોય તો ચાલશે નહીં.

૧૭. પોતાની ઇચ્છાનુસાર આ રૂલોમાંથી કોઈપણ રૂલમાં ફેરફાર કરવા, સુધારો વધારો કરવા અથવા તે રદ ખાતલ કરવા હજુર મુખત્યાર છે.

તારીખ ૯-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડનિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

14. Whoever refuses or neglects to comply with any notice issued by the Inspector under rule 8, or removes any horse in contravention of rule 10, or otherwise violates any of these rules shall be punishable with imprisonment for a term which may extend to one month, or with fine which may extend to 50 rupees, or with both.

15. The Hazur may award to a Police Officer at whose instance any conviction is obtained under these rules, a sum not exceeding half the amount of any fine imposed.

16. No suit, prosecution or other legal proceeding shall lie against any person for anything, which is in good faith done or intended to be done under these rules.

17. The Hazur may, in his discretion, alter, modify or cancel any of these rules.

Dated 9-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

પરિશિષ્ટ.

નમુના.

નમુનો નાં. ૧.

(રૂલ ૮ મુજબ કાઢવાની નોટીસ.)

આ ઉપરથી જે કારણસર તમને નોટીસ આપવામાં આવે છે કે
માં આવેલ અને નામથી ઓળખાતાં (મકાન, ઢાળીયું, વાડો, ખુલ્લી
જગ્યા અને ખુલ્લી લાઇન) (જે મકાન વીગેરે) ના તમે માલીક (અથવા કબજેદાર) છો
તેમાં દરદી ઘોડો છે તે કારણસર આ ઉપરથી તમને ફરમાવવામાં આવે છે કે:—

(એ) સદરહુ મકાન વીગેરેને તમારે—

(૧) તબેલામાંનું લાકડ કામ ઉકળતા પાણીથી બરાબર ધોવાવીને,

(૨) દીવાલો, લાકડ કામ અને સીલીંગને ઘસાવી કળીચુનો અને પાણી
મેળવી તાજ તૈયાર કરેલ ચુનાના પાણીમાં દરેક બાલદીએ અદી
પાસેરના પ્રમાણમાં ઓખો કારખોલીક એસીડ મેળવી તૈયાર કરેલ
ચુનાના ઘોળથી તેમને ઘોળાવીને,(૩) ભોંય તળીઉં બે શીટ ઉંચાઈ સુધી ખોદી નાંખી કઢાવેલ માટી
બળાવી નાંખી તે ભોય તળીઆને બે અઠવાડીયા વગર પુરેલ
રહેવા દીધા બાદ ફરી નવી માટીથી પુરાવીને,(૪) સદરહુ (મકાન વીગેરે)ના અંદરના તમામ ભાગમાં ગંધક બાળીને
(અથવા કલોરીન અથવા કારખોલીકની વરાળનો) ધુપ કરાવીને;

APPENDIX I.

FORMS.

Form I.

(Notice to be issued under rule 8.)

Notice is hereby given you that whereas a diseased horse has been in the buildings (shed, enclosed space, open place and open lines) situated in and called of which (building &c.) you are the owner (or person in charge), you are hereby directed:—

(a) To disinfect the said (building &c.) by causing-

- (1) the wood-work of the stable to be thoroughly washed with boiling water,
- (2) the walls, wood-work and ceiling to be scraped and lime-washed with freshly mixed quick-lime and water with crude carbolic acid added thereto in the proportion of half a pint of carbolic acid to every bucketful of lime-wash,
- (3) the flooring to be removed to a depth of 2 feet and the earth removed to be burnt and the flooring to be kept unrenewed for the space of two weeks and then to be replaced by fresh earth,
- (4) the whole of the interior of the said (building &c.) to be fumigated with burning sulphur (or chlorine or carbolic vapour);

(બ) અમિત્રી—

- (૧) તમામ લીદ, મુતાલી, નકામો થયેલ ખોરાક તથા સદરહુ મકાન અંદરનો તથા નજીકનો ઘોડાનો સામાન નાશ કરાવીને,
- (૨) તમામ વધુ પડતો ખોરાક તથા તમામ કપડાં અથવા ખીન્ને સામાન જે દરદી ઘોડાની વપરાશમાં આવ્યો હોય અથવા તેના સમાગમમાં રહ્યો હોય તેનો નાશ કરાવીને,
- (૩) છાબ, વંછનાં દીવાલો, સાદરી તથા હંગામી તમામ શીટીંગો (જેને માટે હજુરશીની પરવાનગી મેળવી હોય) તેનો નાશ કરાવીને, સદરહુ મકાન વિગેરે ડીસઇન્ફેક્ટ કરાવવું.

તારીખ અને મુકામ.

ઇન્સ્પેક્ટર.

નમુનો ના. ૨.

(૧૦મી કલમ મુજબ આપવાનો પરવાનો .)

હું આ ઉપરથી (અહીંઆં નામ દાખલ કરવું) તે નીચે દર્શાવેલ ઘોડા જે તેજ ખેતર મકાન અથવા જગા અથવા દરદી ઘોડાના સમાગમમાં રહ્યા હતા તેમના કબજેદાર અથવા ધણીને સદરહુ ઘોડા થી ઠેકાણે લઇ જવા નીચેની શરતોથી આ પરવાનો આપું છું :—

- (૧) લઇ જવાના ઘોડાને નીચે પ્રમાણેની સાવચેતીથી લઇ જવામાં આવશે—(તે સાવચેતી જણાવવી.).
- (૨) આ પ્રમાણે ઘોડાને અલગ રાખવામાં આવે તે મુદત દરમિયાન વખતો વખત એક અઠવાડીઆથી વધુ નહીં તેટલી મુદતને અંતરે ઇન્સ્પેક્ટર અથવા વેટરીનરી ઓફીસર તપાસશે.
- (૩) સદરહુ ઇન્સ્પેક્ટર અથવા વેટરીનરી ઓફીસર અમુક નક્કી કરેલ જગ્યાએ તે ઘોડાને જ્યાં સુધી દખરેખ અને સારવાર માટે અલગ રાખવો યોગ્ય ધારે ત્યાં સુધી તેને રહેવા દેવો.

(b) To destroy by fire—

- (1) all dung, litter and waste food and gear in or near the said (building &c.),
- (2) all surplus food and all clothing and other gear which has been used by, or been in contact with, any diseased horse,
- (3) the thatch, bamboo walls, matting and all temporary fittings (for which Hazur's sanction is obtained).

Date and place.

Inspector.

Form II.

(License to be issued under rule 10.)

I hereby grant to (here enter name) the owner or person in charge of the undermentioned horses, which have been in the same field, building or place, or in contact with a diseased horse, license to remove the same from to on the following conditions:—

1. That the horse to be removed shall be taken under the following precautions-(here enter precautions).
2. That whilst so isolated the horse shall be inspected from time to time at intervals of not more than a week by the Inspector or by the Veterinary Officer.
3. That the horse shall continue at the appointed place in isolation so long as the said Inspector or the Veterinary Officer deems it necessary to have it under treatment or observation.

(૪) આ પ્રમાણે દુર દરવામાં આવેલ ઘોડાનો નીચે જણાવ્યા પૈકી કોઇ પણ રીતે તપાસ કરવામાં આવશે:—

(એ) મેલીનથી.

(બી) વૈદક રીતે.

(સી) ઘોડાને પોતાના બલગમની રસી મુકીને.

(ડી) બીજા ઘોડાને તે બલગમની રસી મુકીને.

(૫) આ પ્રમાણે અલગ રાખેલ ઘોડાના માલીક અથવા કબજેદાર તે માટે જોરાક તથા બીજામતદાર પુરો પાડશે અને દરરોજની સારવાર માટે બે આના શી આપશે અથવા તેને બદલે રોજીટો રૂપીઆ એક શી તરીકે આપશે કે જે શીની અંદર જોરાક, બીજામતદાર અને સારવારના ખર્ચનો સમાવેશ થશે.

નોટ:—ઉપરની શરત મુજબ લેણી થતી કોઈપણ રકમ માજીસ્ટ્રેટને અરજી કયેથી દંડની માફક વસુલ લઇ શકાશે.

(અત્રે ઘોડાના વર્ણન સાથે હકીકત લખવી)

તારીખ અને મુકામ.

ઇન્સ્પેક્ટર.

નમુનો નાં. ૩.

(૩૧ ૭ (૨) પ્રમાણે આપવાનું સરટિફિકેટ).

આ ઉપરથી સરટિફિકેટ આપવામાં આવે છે કે ની
માલેકીના કહેવામાં આવતા અથવા ના હવાલામાંના નીચે જણાવેલા ઘોડા
આજરોજ તપાસવામાં આવ્યા છે અને ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસી રૂઢિના અર્થ મુજબ તે
દરદી માલુમ પડેલ છે.

તારીખ અને મુકામ.

વેટરીનરી ઓફીસર.

4. That the horse whilst so isolated may be subjected to any of the following tests:—

- (a) Mallein.
- (b) Medicinal.
- (c) Inoculating the horse with its own discharge.
- (d) Inoculating another horse with the discharge.

5. That the owner or person in charge of the horse so isolated shall provide food and an attendant and pay a fee of 2 annas per diem for treatment or in the alternative pay a fee of Re. 1 per diem which fee shall be deemed to cover the cost of food, attendance and treatment.

N. B.—Any sum due under the preceding condition shall be recoverable on application to a Magistrate as if it were a fine.

(Here enter horses with their discription.)

Date and place.

Inspector.

Form III.

(Certificate to be issued under rule 7 (2).)

It is hereby certified that the undermentioned horses,
 said to belong to _____ or to have been in charge of _____
 _____ have this day been examined
 and found to be diseased within the meaning of the Glanders
 and Farcy rules.

Date and place.

Veterinary Officer.

પરિશિષ્ટ ૨.

ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસીની ચીકીત્સા સંબંધે સુચના.

૧. ગ્લેન્ડર્સ એ હકીલો, ચેપી અને નાશકારક રોગ છે અને તેનાં નીચે પ્રમાણે ચીન્હ હોય છે:—

શારીરિક ગરમીનું વધવું; જડાંની નીચેની ગાંઠોનો સોજો; નાકનાં ડાળાં નસકોરાંમાંથી ચીકણો પદાર્થ જે નસકોરાંના આજી આજીના ભાગમાં વળગી રહે છે તેવું નીકળવું; નસકોરાંના અંદરના ભાગમાં ધારાં હોવાં; આંખો નમ્મળી થાય છે અને વારંવાર તેમાંથી ડીસ્ચાર્જ જાય છે; ચહેરા ઉપરના લીફ્ટીકના ભાગમાં ગુમડાં થાય છે; ફેફસામાં દરદ થાય છે; જાનવર બહુ પાતળું પડી જાય છે; કેટલીક વખત તુરત મરી જાય છે અને કેટલીક વખત થોડાં અઠવાડીયાં સુધી જીવે છે.

૨. ફારસી એ ગ્લેન્ડર્સનો બીજો પ્રકાર છે અને તેમાં નીચે મુજબ ચીન્હ હોય છે:—

ગરમી વધેલ હોય છે; પગપર સોજો ઉંચો નીચો હોય છે અને તેમાં જલદીથી વધવટ થાય છે અને તેમાં દરદ થાય છે, અને જાનવર લુલુ થાય છે. ફારસી પગની શીરીઓમાંથી ઉત્પન્ન થઈને ડુટે છે અને તેમાંથી પાતળો પીળો પદાર્થ નીકળે છે જે ધણું કરીને તુરત સુકાઈ જાય છે અને ધારાંના ઉપર પીળાં પોપડાં બંધાય છે.

APPENDIX II.

INSTRUCTIONS FOR THE DIAGNOSIS OF GLANDERS AND FARCY.

1. Glanders is a malignant contagious and fatal disease characterised by the following symptoms:—

Increased temperature; swelling of the glands under the jaw; discharge of sticky materials from the left nostril of the nose which sticks about the nostrils; ulcers on the mucous membranes of the nostrils; the eyes are weak and often discharge; abscesses form along the course of the lymphatics of the face; lungs become affected; animal gets very thin, in some case dies rapidly and in others lives for some weeks.

2. Farcy is another form of glanders and presents the following symptoms:—

Increased temperature; the legs swell, presenting an uneven surface, increasing and decreasing suddenly and attended with pain and lameness. Farcy buds from along the vessels of the leg, burst and give exit to a thin purulent yellowish materials which generally soon dries and forms a yellow crust on the surface of the ulcer.

(પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૮ હુકમ નાં. ૪૧૮૪ સને ૧૯૧૪, પાનું ૧૦.)

અમોને એવું જણાવેલ છે કે ધણીખરાં ખાતાના અધિકારીઓ નવા વર્ષનું બજેટ રજુ કરવામાં પોતાના તાબાના નોકરો વીગેરેની મોટી સંખ્યાને પ્રમોશન આપવાની બક્ષામણી કરવાની તક લે છે.

૨. બવિષ્યમાં તેવી બક્ષામણી વિવેક બુદ્ધિથી અને રૂપરૂ જણાવેલાં કારણોસર બજેટ રજુ થયા અગાઉ ઓછામાં ઓછાં એક માસ અગાઉથી અમોને ખારોખાર જુદા લખાણથી થવી જોઈએ. અને જે પ્રમોશન માટે અગાઉથી મંજૂરી મેળવવામાં ન આવી હોય તેવાં પ્રમોશન સંબંધ ધરાવતાં ખાતાના બજેટમાં દાખલ કરવા નહીં.

૩. ચાલુ સાલના સાધારણ (ચાલુ) ખર્ચમાં કરવાના વધારાને પણ ઉપરની રીમાઈ લાગુ થાય છે.

તારીખ ૩૧-૭-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR.

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૮, પાનાં ૨૪, ૨૫.)

ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારા.

૧. આ રાજ્યના જુદા જુદા ખાતાના નોકરો પોતે જે ગ્રેડમાં હોય તે ગ્રેડમાં બની શકે ત્યાં સુધી પ્રમોશન મેળવવાને યોગ્ય બને એવા ઉદ્દેશથી તેમને સોંપવામાં આવેલ તથા હવે પછી સોંપવામાં આવે તે જગ્યાનું તેમનું જ્ઞાન તપાસવા માટે તેમની નીચે મુજબ ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા લેવામાં આવશે.

(P.S.G. Vol. XXVIII, Office Order No. 4184 of 1914, page 9.)

The Administrator notices that most Heads of Departments take the opportunity of submitting a new year's Budget to recommend a large number of promotions to their subordinates &c.

2. In future such recommendations should be made with careful discretion and for clearly specified reasons at least a month before the submission of the Budget of the Department concerned by a separate communication addressed direct to the undersigned. And no promotions which have not received prior sanction should be entered in the Budget of the Department concerned.

3. The same remarks apply to other increases of the ordinary expenditure of the current year.

Dated 31-7-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR.
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, pages 23, 24.)

DEPARTMENTAL EXAMINATION RULES.

1. With a view to ensuring so far as this may be practicable that members of the various establishments in the State shall be fitted for promotion in the grades to which they belong, the following Departmental Examination will be held to test their knowledge of the duties which they are or may be called upon to perform.

૨. આ પરીક્ષા દર વર્ષે સપ્ટેમ્બર માસમાં અંગ્રેજી તથા ગુજરાતીમાં લેવામાં આવશે અને તે માત્ર નીચે જણાવેલા શખ્સો માટે ખુલી રહેશે:—

(અ) જે ઉચ્ચ પંક્તિ (Higher grade) ની નોકરીમાં હોય,

(બ) જે ઓફીસમાં કામ કરતા હોય તે ઓફીસના ઉપરી અમલદારનું પોતે પોતાના ગુણ, ખર્ત, ચાલ ચલણ અને જ્ઞાનને લીધે આ પરીક્ષામાં દાખલ થવા લાયક છે એવું સરટિફિકેટ મેળવે,

(ક) જેની સ્ટેટમાં બે વર્ષ કરતાં ઓછી નોકરી ન હોય,

(ડ) સંસ્થાનની નીચી પંક્તિના નોકરો જેમની નોકરી ૩* વર્ષ કરતાં ઓછી મુદતની ન હોય તેમને હજુરની ખાસ મંજુરીથી પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે.

*(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૩૦ હુકમ નં. ૮૧૧૭ સને ૧૯૧૬, પાનું ૧૫.)

૩. આ પરીક્ષામાં બેસવા માટે ઉપરાઉપરી ત્રણ કરતાં વધારે તક મળી શકશે નહીં.

૪. આ પરીક્ષાના વિષયો પરિશિષ્ટ “અ” માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે.

૫. આ પરીક્ષા હજુરથી નીમાયેલી કમીટીથી લેવામાં આવશે.

૬. જે ઉમેદવારો દરેક સવાલ પત્રમાં સેંકડે ૩૩ ટકા, અને એકંદર માર્કની સંખ્યાના ૫૦ ટકા માર્ક મેળવશે તેમને પરીક્ષામાં પસાર થયા ગણવામાં આવશે.

૭. આ પરીક્ષા પસાર ન કરી હોય તેવો કોઈ પણ નોકર રા. ૨૫ કરતાં વધારે પગારની કોઈ જગાપર કાયમનું અગર હંગામી પ્રોમોશન મેળવવાને લાયક ગણાશે નહીં.

૮. જે જગ્યા (નિમણુક) નો પગાર રા. ૧૦૦ કરતાં વધારે હશે, ત્યાં નિમણુક પસંદગીથી થશે.

2. The examination will be held yearly in September in English and Vernacular and is open only to those:—

- (a) who are in the higher grade of the service,
- (b) who produce a certificate from the head of the office in which they are serving that they are qualified by merit, industry, character and knowledge for admission to the examination,
- (c) who have not less than two years' service in the State,
- (d) persons in the lower grade of the State service who have not less than 3 * years' service may be admitted to this examination by special permission of the Hazur.

*(P. S. G. Vol. XXX, Office Order No. 8117 of 1916, page 15.)

3. Not more than three consecutive chances will be given for appearance at this examination.

4. Subjects for this examination are specified in Appendix " A ".

5. The examination will be conducted by a Committee which shall be appointed by the Hazur.

6. Candidates who obtain 33 P. C. marks in each paper, and 50 P. C. of the total aggregate number of marks shall be regarded as having passed the examination.

7. No person who has not passed this examination will be eligible for promotion, temporary or substantive, to any post, the pay of which exceeds Rs. 25.

8. Appointments, the pay of which exceeds Rs. 100 will go by selection.

ઓવરસીયર.
સબ-ઓવરસીયર.
વર્ક કારકુન.
ડ્રાફ્ટસમેન.

૯. જાહેર બાંધકામ ખાતાના મારજનમાં બતાવેલા
નોકરોને માત્ર એકાઉન્ટ (હિસાબી) ૨ અને જનરલ ૪ (૩)
માં પરીક્ષા આપવી પડશે.

૧૦. કોઇપણ કેસમાં આ ધારામાં કોંઈ છુટછાટ મુકવાનું વ્યાજબી જણાય
તો, તેવી છુટછાટ મુકવાની સત્તા હજીરે સ્વાધીન રાખી છે.

પરિશિષ્ટ “અ”

સંસ્થાનની ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા માટેના સવાલ પત્રો.

૧. ન્યાય ખાતાં સંબંધી.

(સવાલ પત્ર ૨, દરેક માર્ક ૧૦૦.)

(૧) દીવાની.

૧. હુકમનામાની બળવણી સંબંધી દીવાની કામ ચલાવવાની રીતના કાયદાનાં પ્રકરણો અને તે સંબંધી થયેલા સ્ટેટના હુકમો અને સરકયુલરો.
૨. સ્થાનિક નોંધવા સંબંધી ધારાઓ.
૩. સ્ટામ્પ એક્ટ.
૪. મ્યુનિસિપાલ ધારા.

(૨) ફોજદારી.

૧. હિંદુસ્તાનનો ફોજદારી કાયદો.
૨. ફોજદારી કામ ચલાવવાની રીતનો કાયદો.
૩. પુરાવાનો કાયદો.
૪. સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ફોજદારી એક્ટો અને ધારાઓ.

૨. હિસાબી.

(સવાલ પત્રક ૧, માર્ક ૧૦૦.)

૧. પોરબંદર એકાઉન્ટ કોડ.
૨. ગેઝેટ સરકયુલરો.

Overseer.
Sub-overseer.
Work-karkuns.
Draftsman.

9. The marginally noted members of the Public Works Department shall be subject to an examination in Accounts II and General IV (3) only.

10. The Hazur reserves the right to relax any of these rules in any case in which it is thought desirable to do so.

APPENDIX "A".

Papers for the State Departmental Examination.

I. JUDICIAL.

(Two papers of 100 marks each.)

(1) Civil.

1. Chapter of the Civil Procedure Code relating to execution of decrees, and State orders and circulars relating thereto.
2. Local Registration Rules.
3. Stamp Act.
4. Municipal Rules.

(2) Criminal.

1. Indian Penal Code.
2. Criminal Procedure Code.
3. Evidence Act.
4. Criminal Acts and Rules published in the State Gazette.

II. ACCOUNTS.

(One paper of 100 marks.)

1. Porbandar Account Code.
2. Gazette Circulars.

૩. રેવન્યુ (વસુલાતી).

(સવાલ પત્રક ૧, માર્ક ૧૦૦.)

૧. રેવન્યુ કોડ.
૨. કરજદાર જાગીર સંબંધી ધારાઓ અને રેવન્યુ તથા સરવે સંબંધી તમામ ધારાઓ અને બંદર તથા ફરટ્સ સમેત રેવન્યુ બાબતના રોટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સરકયુલરો.

૪. જનરલ.

(સવાલ પત્રક ૧, માર્ક ૧૦૦.)

૧. ફોજદારી કેસમાં ઠરાવ.
૨. રેવન્યુ કેસમાં ઠરાવ.
૩. તુમારની પ્રીસી.

તારીખ ૩૧-૭-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૮, પાનાં ૨૭, ૨૮.)

ઉમેદવારોને નોંધવા તથા (રાજ્ય)ની નોકરીમાં દાખલ કરવા

સંબંધે નિયમો.

૧. રાજ્યની નોકરીમાં જગ્યા મેળવવા માટેના તમામ ઉમેદવારોનાં નામ “ ઉમેદવારોની ડીરેક્ટરી ”માં દાખલ કરવામાં આવશે અને દર વર્ષે એકવાર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે. ઉમેદવારો બે પ્રકારના રહેશે—જેવા કે (૧) ઉંચી ગ્રેડ (ચડતા દરજ્જા) માટેના ઉમેદવારો, (૨) નીચી ગ્રેડ (ઉતરતા દરજ્જા) માટેના ઉમેદવારો. રાજ્યમાં ઉમેદવારો નીમવામાં હજુરની મંજુરી જોઈશે, અને પ્રથમથી તેવી મંજુરી મેળવ્યા સિવાય કોઈ ઉમેદવારને દાખલ કરી શકાશે નહીં.

III. REVENUE.

(One paper of 100 marks.)

1. Revenue Code.
2. Rules Re Encumbered Estates and all revenue and survey rules and circulars published in the State Gazette re-revenue matters including port and customs.

IV. GENERAL.

(One paper of 100 marks.)

1. Judgment in a Criminal Case.
2. Judgment in a Revenue Case.
3. Precis of a correspondence.

Dated 31-7-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, pages 25, 26.)

**RULES REGARDING ADMISSION AND
EMPLOYMENT OF CANDIDATES
IN STATE SERVICE.**

1. The names of all candidates seeking appointments in the service of the State will be entered in the candidate's Directory and published once a year. There will be two classes of candidates, viz. (1) candidates for the Higher Grade, (2) candidates for the Lower Grade. The appointment of candidates in the State requires the sanction of the Hazur, and no candidate shall be entertained without such sanction previously obtained.

૨. દરેક ઉમેદવાર નીચે મુજબ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈએ; પરંતુ આ ધારાઓ ધડાતી વખતે જે ઉમેદવારો કામ કરતા હશે અને જેમને ચાલુ રાખવા હજીરે મંજૂરી આપી હશે, તેઓ આ ધારાના કારણ સાર યોગ્ય લાયકાતવાળા ગણાશે.

(અ) સ્ટેટની હાઇર ગ્રેડની નોકરીમાં દાખલ થવા માટેના ઉમેદવારોએ મેટ્રીક્યુલેશન અગર સ્કુલ દ્વારા અથવા તો કોઈ યુનિવર્સિટીની પ્રિવિયસ અગર ઇન્ટરમીડીએટ જેવી ખીણ ઉંચી પરીક્ષા અગર લન્ડન એમ્પર ઓફ કોમર્સની “ કમરશીયલ ” પરીક્ષા પસાર કરેલી હોવી જોઈએ.

(ખ) સ્ટેટની નોકરીની લોઅર ગ્રેડ માટેના ઉમેદવારોએ ગુજરાતી સાતમું ધોરણ પસાર કરેલું હોવું જોઈએ અથવા તો અગ્રેજી પાંચમું ધોરણ પુરું કર્યું હોવું જોઈએ.

૩. ૧૮ વર્ષ કરતાં ઓછી અને ૨૫ વર્ષ કરતાં મોટી ઉમરના કોઇપણ શખ્સને કોઈપણ ઓશીસમાં ઉમેદવાર તરીકે નીમવામાં આવશે નહીં.

નોટ:—ખરાબ અક્ષરવાળા શખ્સને હરકોઈ સંજોગમાં નિમણુંકને માટે પસંદ કરવામાં આવશે નહીં.

૪. સ્ટેટની કોઇ ઓશીસમાં ઉમેદવાર થવા માટેની અરજી લખીતવાર હજીર ઓશીસમાં આપવી. અરજી અરજદારે પોતે લખેલી હોવી જોઈએ અને તે તેણે જાતેજ રજૂ કરવી જોઈએ. અરજી સાથે સારી ચાલ ચલણ, અભ્યાસ સંબંધી લાયકાત, અને શારીરિક લાયકાત સંબંધી સરટિફિકેટો રાખવાં જોઈએ, અને જે સ્કુલ અગર કોલેજમાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે હકીકત અરજીમાં જણાવવી જોઈએ.

૫. સ્ટેટની નોકરીમાં ખાલી જગ્યા પુરવામાં ઉમેદવાર તરીકેની તેમની નિમણુંકના સીનીયોરીટીના ક્રમ મુજબ ઉમેદવારોને હક મળશે.

2. Every candidate must possess the following qualifications; but all recognized candidates in service at the time these rules are framed, whose retention is sanctioned by the Hazur shall be deemed to be duly qualified for the purposes of these rules.

Higher grade candidates. (a) For the higher grade of the State service recruits must have passed the Matriculation or School Final examination or other higher tests, such as the Previous or Intermediate Examination of any University or a Commercial Examination of the London Chamber of Commerce.

Lower grade candidates. (b) For the lower grade of the State service, candidates must have passed the Vernacular VII standard examination or must have completed English standard V.

3. No candidate shall be appointed in any State Office whose age is less than 18 or more than 25 years.

NOTE:—Bad hand-writing will ipso-facto be a disqualification for appointment.

4. Applications to become a candidate in any State Office should be presented in writing to the Hazur Office, and should be written and presented by the candidate himself. Applications should be accompanied with certificates of good conduct, of educational qualifications, and physical fitness, which should contain particulars of the school or college at which the education was received.

5. Candidates will be accorded a claim, according to their seniority, of appointment as candidates in filling up vacancies in the State service.

૬. જે કોષપણ ઉમેદવાર જે ગ્રેડમાં પોતે નોકરી મેળવવા હકદાર હોય તેમાં નિમણુંક સ્વીકારવા ના પાડે તો, તેનું નામ લીસ્ટ પરથી કમી કરવામાં આવશે.

૭. હંગામી જગ્યાપર કામ કરતા કોઈ ઉમેદવારને કાયમની જગ્યા આપવામાં આવે, ત્યારે તેણે હંગામી જગ્યા ખાલી કરવી પડશે, અગર તેનું નામ લીસ્ટ પરથી કાઢી નાંખવામાં આવશે.

૮. ઉમેદવારોની નોકરીનો ઓશીસના ઉપરી અમલદારની મુતસદ્દી મુજબ કોષ ખાસ કામમાં ઉપયોગ લેવાશે; પરંતુ કોષપણ વિશ્વાસપાત્ર અગર મહત્વનું કામ કોષપણ કારણસર તેમને સોંપવું નહીં. આ નિયમનું પુરું પરિપાલન કરવા માટે ઓશીસના શીરસ્તદારને જવાબદાર ગણવામાં આવશે.

૯. જે ઓશીસમાં કોઈ ઉમેદવારને નીમવામાં આવ્યો હતો તે ઓશીસમાં તે ત્રણ મહીના કરતાં વધારે ગેરહાજર રહે તો, કોષ અમુક કિસ્સામાં હજુરથી તેનો હક કાયમ રાખવા માટે પરવાનગી મળે નહીં તો તેનું નામ લીસ્ટ પરથી કમી કરવું.

૧૦. નીચેના ધોરણ મુજબ ઉમેદવારો રાખવામાં આવશે:—

| | | | | | | |
|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| હજુર ઓશીસ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૩ |
| સરન્યાયાધિશ કોર્ટ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૩ |
| ન્યાયાધીશ કોર્ટ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૩ |
| ફર્સ્ટ ક્લાસ માજિસ્ટ્રેટ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૨ |
| રાણાવાવ મામલતદાર કોર્ટ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૧ |
| અડયાણા સદર. | ... | ... | ... | ... | ... | ૧ |
| નવીખંદર મામલતદાર ઓશીસ. | ... | ... | ... | ... | ... | ૧ |
| મુતસદ્દ કોર્ટ માધવપુર. | ... | ... | ... | ... | ... | ૧ |

 ૧૫

“ પોરખંદર દફતરખાતા * ”. ૨

*વધારો નાં. ૧૬૬૮ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, પાનું ૫૧૩.

નોટ.—ખંદરપર પરવાના ધરાવનાર ઉમેદવારમાં જગ્યા ખાલી પડે તે હવે પછી સ્ટેટના મંજુર રાખેલા ઉમેદવારથી પુરવામાં આવશે.

6. If a candidate refuses an appointment in the grade to which he is entitled, his name may be struck off the roll.

7. When a candidate holding a temporary post is offered a permanent post he will have to vacate the temporary post or his name will be removed from the list.

8. The services of candidates may be utilised for special purposes at the discretion of the head of the Office concerned; provided that on no account should work of a confidential or important nature be entrusted to them. The clerical head of the Office will be held responsible for due regard being paid to the rule.

9. In the event of the absence of any candidate for more than 3 months from the office to which he has been appointed, his name shall be struck off the list, unless in any particular case he is allowed by the Hazur to retain a lien.

10. Candidates may be entertained on the following scale:-

| | | | | | |
|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|----|
| Hazur Office. | ... | ... | ... | ... | 3 |
| Sar Nyayadhish Court. | ... | ... | ... | ... | 3 |
| Nyayadhish Court. | ... | ... | ... | ... | 3 |
| First Class Magistrate. | ... | ... | ... | ... | 2 |
| Mamlatdar's Court, Ranawao. | ... | ... | ... | ... | 1 |
| Do. Adwana. | ... | ... | ... | ... | 1 |
| Do. Office, Navibandar. | ... | ... | ... | ... | 1 |
| Munsiff Court, Madhavpur. | ... | ... | ... | ... | 1 |
| | | | | | — |
| | | | | | 15 |
| * Record Office, Porbandar | ... | ... | ... | ... | 2 |

*Addendum No. 1698 of 1915, P. S. G. Vol. XXVIII, page 513.

NOTE:—Vacancies hereafter occurring amongst the licensed candidates at the bunder will be filled up by recognized candidates of the State.

૧૧. નોકરીના હીત ખાતર ઉમેદવારોની ફેર બદલી કરવામાં આવશે અને તેથી સીનીઓરીટીનો બાધ લાગશે નહીં.

૧૨. (૧) જે ઓશીસમાં ઉમેદવારને મુકવામાં આવે તે ઓશીસના શીરસ્તદારની સીધી દેખરેખ નીચે ઉમેદવાર ગણાશે, અને હજુર ઓશીસમાં તે હજુર ઓશીસના રા. રા. સુપરીન્ટેન્ડેન્ટની દેખરેખ નીચે ગણાશે.

(૨) દરેક ઉમેદવારે સવારમાં ઓશીસે આવી કામગીરી સંબંધે સુચના મળવા પોતે જેના તાબામાં હોય તેને જાહેર કરવું અને તેના તમામ હુકમ બધી રીતે ઉઠાવવા.

(૩) ઉમેદવાર કોઇ ગેરવર્તણૂક અગર મર્યાદાનો ભંગ કર્યાનું જણાશે તો તે સંક્ષિપ્ત રીતે કાઢી મુકવાને પાત્ર ઠરશે.

૧૩. કોઇપણ કિસ્સામાં આ ધારાઓમાં કાંઈ છુટછાટ મુકવાનું હજુરને વાજબી જણાશે તો, તેની છુટછાટ મુકવાની સત્તા હજુરે પોતાને સ્વાધીન રાખી છે.

તારીખ ૩૧-૭-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ યે. પુ. ૨૮ હુકમ નં. ૫૫૫૩ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૨૧૨, ૨૧૩.)

રેટ યેટ્ટે પુસ્તક ૨૭ પાનું ૨૩૧ નં. ૨૩૨ તા. ૧૧-૪-૧૯૧૪ થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ ધારાઓ રદ કરી તેને બદલે નીચે મુજબ સુધારેલા ધારા, જે હાલ એજન્સીની હદમાં અમલમાં છે, તે આજની તારીખથી અને બીજો હુકમ થતાં સુધી ધટતા સુધારા વધારા સાથે પોરબંદર રેટમાં દાખલ કરવામાં આવે છે:—

11. The transfer of candidates will be made in the interests of the public service and will not be affected by seniority.

12. (1) Candidates are under the direct supervision of the Shirestedar of the office in which they are employed, and in the Hazur Office under that of the Superintendent of the Hazur Office.

(2) On arrival at the office in the morning candidates should report themselves for instructions to and be bound in every respect to obey the orders of those to whom they are subordinate.

(3) Any breach of discipline or improper conduct on their part will render them liable to summary dismissal.

13. The Hazur reserves the right to relax any of these rules in case it is thought desirable to do so.

Dated 31-7-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Pordandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, No. 5553 of 1914, pages 211, 212.)

In supersession of the rules published under State Gazette Volume XXVII page 231 No. 232 dated 17-4-1914, the Administrator is pleased to direct the introduction of the following revised rules, which are *mutatis mutandis* the same as those now in force in the Agency limits, into the Pordandar State with effect from this date and pending further orders:—

૧. ધરના દરેક મુખીને અને કારખાના અથવા વિદ્યાલયના વ્યવસ્થાપકને પોતાની વ્યવસ્થા યા સત્તા હેઠળના કોઇ મકાનમાં રહેનાર કોઇપણ શખ્સને કોઇપણ બયંકર દરદ થયેલું છે એમ જાણવામાં આવે, અગર તેમ માનવાને કારણ હોય તેણે, અને દરેક મેડીકલ પ્રેક્ટીશનર (વૈદનો ધંધો કરનાર) ને હોસ્પીટલ સિવાયના મકાનમાં રહેનારને પોતાના ધંધાને અંગે જોવામાં આવેલ કોઇપણ શખ્સ આવા રોગથી પીડીત છે એમ માનવાને કારણ હોય તેણે, આ સંબંધમાં હજુર હુકમથી જેને નીમવામાં આવેલ હોય તેમને બનતી ત્વરાથી ખચર આપવા.

૨. કોઇપણ જગ્યામાં આવો બયંકર રોગ છે એમ જાહેર થાય અગર તો છે તેવો શક જન્ય તેવી કોઇ પણ જગ્યાની અગાઉથી તપાસ માટે નોટીસ આપવામાં આવી હોય કે ન આવી હોય તોપણ હજુર હુકમથી તપાસ કરવામાં, અગર એવી જગ્યાએથી આવું દરદ બીજી જગ્યાએ ફેલાતું અટકાવવાને હજુર હુકમથી જે કાંઇ પગલાં લેવામાં આવે તેમાં કોઇએ અટકાયત કરવી નહીં.

૩. જે કુવા તળાવ અથવા ખીન્ન જળાશયો જેનું પાણી પીવાના ઉપયોગમાં લેવાથી બયંકર દરદ ઉત્પન્ન થવાને અગર તેનો ફેલાવો થવાનો સંભવ હોવાના કારણસર હજુર હુકમથી બંધ કરવામાં આવ્યાં હોય તેમાંથી પીવાના ઉપયોગ માટે કોઇપણ શખ્સે પાણી લેવું નહીં.

૪. કોઇ શખ્સ બયંકર દરદમાં પીડાતો હોય, અને તેને રહેવાને માટે ચોગ્ય રહેઠાણ અથવા સગવડતા ન હોય, અથવા તો એક કરતાં વધારે કુટુંબથી રોકાયેલા એક અથવા એકથી વધારે ઓરડામાં તેને રાખવામાં આવતો હોય તો, એવા લોકોની વૈદકીય સારવાર માટે જે જે સ્થળ અથવા દવાખાનું હજુર હુકમથી મુકર કરવામાં આવ્યું હશે તેવે સ્થળે હજુરથી જવાનો હુકમ કરવામાં આવે તો તેણે જવું પડશે. એવી જગ્યાએ જવા માટે કોઇપણ શખ્સ ના કહેશે તો હજુર હુકમથી તેને ત્યાંથી ખેસવવામાં આવશે.

1. Every head of a household and manager of a factory or educational institution, knowing or having reason to believe that any person residing in any dwelling under his management or control, is suffering from any dangerous disease, and every medical practitioner having reason to believe that any person whom he has visited in his professional capacity in any dwelling other than a hospital, is suffering from such disease, shall give information of the same with the least possible delay to such person as may be appointed by the Hazur in this behalf.

2. No person shall offer any obstruction to the inspection under the order of the Hazur of any place in which any dangerous disease is reported or suspected to exist, whether notice be given of such inspection or not, or to any measures taken under the order of the Hazur to prevent the spread of the disease beyond such place.

3. No person shall remove water for the purpose of drinking from any well, tank or other place which has been closed under the order of the Hazur on the ground that the use of such water for drinking purposes is likely to engender or cause the spread of a dangerous disease.

4. Any person who is suffering from a dangerous disease, and who is without proper lodging or accommodation, or is lodged in a room or set of apartments occupied by more than one family shall, if required to do so under the order of the Hazur, proceed to such Hospital or other place as may be appointed by order of the Hazur for the medical treatment of such persons. Any such persons refusing to proceed to such place may be removed there under the order of the Hazur.

૫. કોષપણુ મકાન અથવા મકાનના ભાગના માલીકે અથવા તે વપરાશમાં લેનારે અને તેની અંદરની કાંઈપણુ ચીજના માલીક અથવા સંભાળ લેનારે, આવા મકાન અથવા મકાનના ભાગને અથવા તેની અંદરની ચીજને સાફસુફ અથવા શુદ્ધ કરવાનું હજુરના લેખીત હુકમથી ફરમાવવામાં આવે તો, તેણે તે પ્રમાણે કરવું પડશે. કોષપણુ શખ્સ તે પ્રમાણે વર્તવામાં કસુર કરશે તો, તે કામ તેના ખર્ચે હજુર હુકમથી કરાવી લેવામાં આવશે, અને એવા હુકમનો અમલ કરવામાં કોષપણુ શખ્સથી અટકાયત થઈ શકશે નહીં.

૬. જે ચીજને ભયંકર રોગના ચેપથી દુષિત થયેલી હોય, અને જે યરાયર રીતે સાફ અથવા ચેપ મુક્ત થઈ શકે નહીં, તે ચીજોનો હજુર હુકમથી નાશ થઈ શકશે, અને એવા હુકમનો અમલ થવામાં કોષપણુ શખ્સે અટકાયત કરવી નહીં.

૭. ભયંકર દરદના ચેપથી દુષિત થયેલી કોષપણુ ચીજને ખેંસવવાની અથવા ખીજીને તબીબી કરવાની હજુર હુકમાનુસાર કોઈ શખ્સને મના કરવામાં આવી હોય, તેવા શખ્સે આવા દરદના કોઈ પણ ચેપથી દુષિત થઈ છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય તેવી કોષપણુ ચીજ કોષપણુ જગ્યાએ ખેંસવવી નહીં અથવા કોષ પણુ માણુસને તબીબી કરવી નહીં.

૮. જે ઝુંપડાં અથવા ઊપરાં ભયંકર દરદથી દુષિત થયેલા શખ્સના વપરાશ-માં આવ્યાં હશે, અથવા અનારોગ્ય હશે, તેનો હજુર હુકમથી નાશ થઈ શકશે, અને કોઈપણુ શખ્સે તે હુકમનો અમલ કરવામાં અટકાયત કરવી નહીં.

૯. ઉપરના કોષપણુ ધારાની રૂએ હજુરે કાઢવાના કોષપણુ હુકમ અગર પ્રતિબંધ તે સંબંધમાં યોગ્ય અધિકાર આપી હજુરે નીમેસો કોષ ખીજો રટ્ટેનો અમલદાર પણુ કરી શકશે.

૧૦. “ભયંકર દરદ” એ શબ્દનો અર્થ કાલેરા, મરકી, શીતળા અને કોષ પણુ રચાનિક અગર બહુ વ્યાપક ચેપી, અથવા ઉડતા રોગ, કે જેથી મનુષ્યની જીંદગી જોખમમાં આવી પડે તેવા રોગ એવો થશે.

5. The owner or occupier of any building or part of a building, and any person owning or in charge of any article therein shall, if required to do so under the written order of the Hazur, cleanse or disinfect such building or part thereof or articles therein. In case of default by such person, such work may be carried out under the Hazur's order at such person's expense, and no person shall offer any obstruction to the carrying out of such order.

6. Any articles, which have been exposed to infection from a dangerous disease, and which cannot be effectively disinfected or cleaned, may be destroyed under the Hazur's order, and no person shall offer any obstruction to the carrying out of such order.

7. Where any person has been prohibited under the order of the Hazur from removing or transferring to another person any articles, which have been exposed to infection from a dangerous disease, such person shall not remove to any place or transfer to another person any article, which he has reason to believe has been exposed to any infection of any kind whatever from such disease.

8. The Hazur may order the destruction of any huts or sheds, which are insanitary, or have been used by any person suffering from a dangerous disease, and no person shall offer any obstruction to the carrying out of such order.

9. Any order or prohibition required or permitted by any of the forgoing rules to be passed by the Hazur may be passed also by any other State Officer duly authorized by the Hazur in this behalf.

10. The term "dangerous disease" shall mean cholera, plague, small-pox and any endemic, epidemic, contagious, or infectious disease by which human life is endangered.

૧૧. (૧) ઉપર જણાવેલા ધારાઓ પૈકી કોઇપણ ધારો, ધારા ૧૦માં દર્શાવેલ કોઇપણ દરદ આ સંસ્થાના કોઇપણ ભાગમાં આવેલ છે અગર આવી પડવાનો ભય છે એવી હજુરની ખાત્રી થયે, પોરબંદર સ્ટેટ ગેઝેટમાં લેખીત નોટીસ પ્રસિદ્ધ કરીને, અને પોતાને વ્યાજખી લાગે તેવી બીજી રીતે જાહેરાત આપી તે બધા ધારા અગર તેમાંનો કોઇ પણ ધારો તે ઠેકાણે અમલમાં છે એવું જણાવે નહીં ત્યાંસુધી અમલમાં આવશે નહીં.

(૨) એવી નોટીસ પ્રસિદ્ધ કરવામાં સદરહુ ધારા કેટલા પ્રદેશમાં અમલમાં આવશે તે હજુર જણાવશે.

૧૨. ઉપરના છેલા ધારા ૩એ જે પ્રદેશના સંબંધમાં આવી નોટીસ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવી હોય તેમાંનો કોઇ શખ્સ તે પ્રદેશમાં તે વખતે અમલમાં હોય તેવા હુકમનો ભંગ કરશે અગર તેવા હુકમનો હજુરે આપેલ સત્તાની ૩એ અમલ કરતાં કોઇ માણસને અટકાયત કરશે તો, તેને રૂ. ૨૦૦ સુધીના દંડની શીક્ષા થશે.

તારીખ ૧-૧૦-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેરખબર નં. ૭૪૩૫ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૭૭, ૭૮.)

હજુર નાં. ૫૫૩૩ તા. ૧-૧૦-૧૯૧૪ બહાર પાડેલ ધારાઓને (જુઓ સ્ટેટ ગેઝેટ વોલ્યુમ ૨૮ પાનું ૨૧૧) લગતા નીચેના હુકમો કરવામાં આવે છે અને લાગતા-વળગતાઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે:—

૧. તે ધારાઓમાંના પહેલા ધારાના કારણસર નીચે પ્રમાણે અમલદારો નીમવામાં આવે છે:—

પોરબંદર શહેરમાં—

આજમ મ્યુનિસિપાલ સેક્રેટરી.

બીજી જગ્યાએ—

સંબંધ ધરાવતા ગામના મુખ્ય રેવન્યુ અધિકારી.

11. (1) None of the foregoing rules shall be in force, unless and until the Hazur, on being satisfied that any part of the State is visited by or threatened with any of the diseases specified in rule 10, shall, by a written notice published in the Porbandar State Gazette and in such other manner as he may think fit, declare all or any of them then to be in force there.
- (2) In publishing such notice the Hazur will specify the area within which the rules shall be in force.

12. Any person who in any area for which notice has been published under the last preceding rule disobeys any order which is for the time being in force therein or obstructs any person acting under the Hazur's authority in carrying out executively such order, shall be punished with fine which may extend to two hundred rupees.

Dated 1-10-1914. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Notification No. 7435 of 1915, page 77.)

With reference to the rules published under the office No. 5533 dated 1-10-1914 (Vide State Gazette Volume XXVIII, page 211) the following orders are passed and published for the information of all concerned:—

1. For the purposes of rule 1 of the said rules the following persons are appointed:—

For the Town of Porbandar—

The Municipal Secretary.

Elsewhere—

The Chief Revenue Official of the village concerned.

૨. ધારા ખીજના કારણસર પોતાને જે તપાસ કરવી યોગ્ય લાગે તે તપાસ કરવા અને જે પગલાં લેવાની જરૂરીયાત જણાય તેવાં પગલાં લેવાની બલામણુ કરવા માટે નીચે બતાવ્યા પ્રમાણે નીચેના અમલદારોને અધિકાર આપવામાં આવે છે:—

પોરબંદરમાં—

- (૧) રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓફીસર સાહેબ અને સખ આસિસ્ટન્ટ સર્જનથી ઉતરતી પંકતિના ન હોય તેવા સ્ટેટના ખીજ મેડીકલ ઓફીસર.
- (૨) આજમ મ્યુનિસિપાલ સેક્રેટરી.
- (૩) આજમ શહેર મામલતદાર.
- (૪) બધા માજિસ્ટ્રેટો.

ખીજ જગ્યાએ—

- (૧) ગામડાંનો મુખ્ય રેવન્યુ અધિકારી.
- (૨) સ્ટેટના દરેક મેડીકલ ઓફીસરો.
- (૩) બધા માજિસ્ટ્રેટો.

૩. પાંચમા ધારાના કારણસર:—

આ કલમ મુજબ હજુરથી જે કાંઈ કામ કરવાને હુકમ થાય તે કામ પોરબંદર શહેરમાં રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓફીસરની સામાન્ય દેખરેખ અને સત્તાને આધિન આજમ મ્યુનિસિપાલ સેક્રેટરી કરશે. ખીજ જગ્યાએ ગામમાં જેવી વૈદ્યકીય દેખરેખ મેળવી શકાય તેવી દેખરેખ નીચે ગામના મુખ્ય રેવન્યુ અધિકારી અમલ કરશે.

૪. નવમા ધારાના કારણસર નીચેના અધિકારીઓને જે હુકમો અને પ્રતિ-બંધો તાત્કાળીક કરવાને સત્તા આપવામાં આવે છે; પરંતુ તેઓએ હજુરની પસંદગી તથા મંજૂરી માટે તુરત રીપોર્ટ કરવો.

પોરબંદર શહેરમાં—

રા. રા. ડિસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટ સાહેબ.

ખીજ જગ્યાએ—

મહાસોના આજમ મામલતદારો.

તારીખ ૨૩-૭-૧૯૧૫.

F. DO B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

2. For the purposes of rule 2 the following officers are empowered to make such inspection and to recommend such measure as seems to them necessary:—

In Porbandar.

- (1) The Chief Medical Officer and other State Medical Officers not below the rank of Sub-Assistant Surgeon.
- (2) The Municipal Secretary.
- (3) The City Mamlatdar.
- (4) All Magistrates.

Elsewhere.

- (1) The Chief Revenue Officer of the village.
- (2) All Medical Officers of the State.
- (3) All Magistrates.

3. For the purpose of rule 5:—

Any work ordered by the Hazur under this section shall be carried out in Porbandar under the orders of the Municipal Secretary, subject to the general control and supervision of the Chief Medical Officer. Elsewhere by the Chief Revenue Officer of the village under such medical supervision as may be available.

4. For the purpose of rule 9 the following Officers are authorized to pass such orders or prohibitions as seem to them urgently required, subject to immediate report to the Hazur for approval and confirmation:—

In Porbandar.

The District Magistrate.

Elsewhere.

The Mamlatdar of the District.

Dated 23-7-1915

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૮, જાહેરખબર નાં. ૬૦૪૮ સને ૧૯૧૪, પાનું ૨૭૨.)

આ ઉપરથી જાહેર પ્રજાની માહિતી માટે જાહેર કરવામાં આવે છે કે આ જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી પોરબંદર શહેરની હદમાં સોળ વર્ષની અંદરનાં બાળકોને તમાકુ પીવાની મનાઇ કરવામાં આવે છે.

૨. જે કોઇ દેખીતી રીતે સોળ વર્ષની અંદરના બાળકને કોઇપણ જાતની તમાકુ, સીગાર, સીગારેટ, બીડી, ચલમ, હુકો, અથવા પાઇપ, તેના પોતાના અગર બીજાના ઉપયોગ માટે વેચશે અથવા આપશે તેનો આજમ ફર્સ્ટ ક્લાસ માજીસ્ટ્રેટ રૂબરૂ સંક્ષિપ્ત રીતે કેસ ચલાવી ૧૦ રૂપિયા સુધીનો દંડ કરવામાં આવશે, અને કામ ચલાવનાર માજીસ્ટ્રેટના હુકમથી આવી રીતે વેચાયેલી ચીજ સ્ટેટમાં ખાલસા થવાને પાત્ર થશે.

૩. (૧) જે કોઈ બાળકને જાહેર રસ્તામાં અથવા જાહેર જગ્યામાં તમાકુ, સીગાર, સીગારેટ, બીડી, ચલમ, હુકો અથવા પાઇપ પીતું જોવામાં આવશે તો, તેવા બાળકના હવાલામાંથી સઘળી તમાકુ, સીગાર, સીગારેટ, બીડી, ચલમ, હુકો અથવા પાઇપ હાથ કરવાની દરેક પોલીસ અમલદારે પોતાની ફરજ સમજવી.

(૨) આવી રીતે કબજો કરેલી ચીજો રા. રા. પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ તરફ મોકલવામાં આવશે અને તે સ્ટેટમાં ખાલસા થશે.

તારીખ ૨૦-૧૦-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૮, નાં. ૧૫૭ સને ૧૯૧૪, પાનું ૩૧૭.)

આ સંસ્થાનમાં પૈસા સંબંધી લેવડ દેવડમાં અભણ માણસોને ચુકાવવામાં આવતા નાણા પહેંચ્યા બદલની સહી બીજાની કરાવવાની રસમ ચાલે છે તે બંધ કરી હવેથી ફરમાવવામાં આવે છે કે, પૈસા લેનાર આસામી જે અભણ હોય તો તેની પહેંચ્યા બદલ તેના ડાયા હાથના અંગુઠાનું નિશાન લેવા રીવાજ રાખવો. અને તે નિશાન તે ધણીનું છે તેની ખાત્રી માટે કોઇ જાણીતા માણસ પાસે સહી કરાવવી.

તારીખ ૧૪-૧૧-૧૯૧૪.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Notification No. 6048 of 1914, p. 272.)

It is hereby notified for the information of the public and all others concerned that with effect from the date of the publication of this notice the smoking of tobacco by children under sixteen years of age in the limits of the Porbandar town is forbidden.

2. Whoever sells or gives to a child apparently under the age of sixteen years any tobacco, cigar, cigarette, bidi, chillum, hooka, or pipe, whether for his own use or not, shall be liable on summary conviction before a First Class Magistrate to a fine not exceeding Rs. 10. And any article so sold shall be liable to forfeiture by order of the trying Magistrate.

3. (1) If a child be found smoking in public street or at any public place, tobacco, cigar, cigarette, bidi, chillum, hooka or pipe, it shall be the duty of every Police Officer to seize all such tobacco, cigar, cigarette, bidi, or such chillum, or hooka or pipe found in the possession of such child.

(2) The articles so seized shall be sent to the Superintendent of Police and shall be forfeited to the State.

Dated 24-10-1914. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Translation.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 157 of 1914, p. 317.)

In transactions relating to money in this State the practice is that if the payee happens to be illiterate the receipt for money paid is signed by another. That practice is discontinued and it is ordered that in future, if the payee be illiterate, the thumb impression of his left hand be taken as having received the money, and a known man should be made to sign by way of varification of the impression being of that person.

Dated 14-11-1914.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮ જાહેરખર્ચ નં. ૭૭૧૭ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૫૪૩થી ૫૪૬.)

પોરબંદર સ્ટેટના અમલદારો તથા નોકરોની ગેરવર્તણુંક સંબંધેની કાનુનો લાગતા વળગતાની જાણ તથા અમલ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૨. આ કાનુનો તુરતમાં અમલમાં આવશે.

તારીખ ૨૦-૧૨-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

પોરબંદર સ્ટેટના નોકરોની વર્તણુંક બાબતની કાનુનો.

૧. “સ્ટેટનો નોકર” એ શબ્દોમાં જે કોઈ શખ્સ સ્ટેટમાં છેક હલકા પ્રકારના અર્થ. (પટ્ટાવાળા જેવા) હુદ્દા સિવાય બીજા કોઈપણ હુદ્દા ધારણ કરતો હોય તેવા દરેક શખ્સનો સમાવેશ થાય છે.

૨. (અ) કોઈપણ સ્ટેટનો નોકર હજીરની અગાઉથી સંમતી મેળવ્યા વગર, બક્ષીસ. સાક્ષાત અથવા પર્યાયથી, પોતાની તરફથી અથવા બીજા કોઈ શખ્સની તરફથી કોઈપણ માણસ પોતાના અધિકારીની રૂએ સંબંધ ધરાવતો હોય, અથવા પોતાના અધિકારના અંગે કોઈ કામમાં સંબંધ ધરાવતો હોય અથવા સંબંધ ધરાવે તેવી વક્રી હોય, અથવા કોઈપણ રીતે પોતાના તાબામાં હોય તેવા શખ્સ પાસેથી કોઈપણ બક્ષીસ, ગ્રેયુઇટી, અથવા ઇનામ, અથવા કોઈ બક્ષીસ, ગ્રેયુઇટી, અથવા ઇનામ લેવાનું વચન કયુક્ત કરવાને મુખત્યાર નથી.

(બ) કોઈ ક્રિયા પ્રસંગે અથવા સ્ટેટ તરફથી પોશાક આપવા હજીરે મોકલેલ ડેપ્યુટેશન, હજીરને તુરત રીપોર્ટ કરી તે રાખવા અથવા વ્યવસ્થા કરવા સંબંધમાં જે હુકમ થાય તેને આધીન રહી, સામે પોશાક સ્વીકારશે.

(P. S. G. Vol. XVIII, Notification No. 7717 of 1914, pp. 402-404.)

The following rules regulating the conduct of public officers and servants of the Porbandar State are published for the information and guidance of all concerned.

2. They shall come into force at once.

Dated 20-12-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

RULES REGULATING THE CONDUCT OF STATE SERVANTS.

Interpretation. 1. In these rules "State Servant" includes every person holding or exercising any office, other than a menial office.

Gift. 2. (a) A State servant may not, without the previous sanction of the HAZUR, directly or indirectly, accept either on his own behalf or on behalf of any other person any gift, gratuity, or reward, or any promise of a gift, gratuity, or reward from any person having any connection with his official functions, or in any way concerned or likely to be concerned in any official proceeding or business of such servant, or in any way under his authority.

(b) A deputation sent by the HAZUR to attend a ceremonial occasion or to present a Poshak on behalf of the State, may receive a Poshak in return, subject to immediate report to the HAZUR and to such orders as the HAZUR may pass as to its retention or disposal.

(ક) રોટનો નોકર કુલ, અથવા કુળની, અથવા એવીજ જાતની હલકી કીમતની ખીજ વસ્તુ આદર સત્કારાચે બેઠ તરીકે લેઈ શકશે.

(ડ) જ્ઞાતિના અથવા સંસારિક માટા પ્રસંગે દારતદારો અથવા સગા સંબંધીઓ તરફથી ચાલતા રીવાજ પ્રમાણે “ચાંદલો” અથવા “બક્ષીસ” લેવા સંબંધમાં આ ધારાથી કશો બાધ નથી; પણ તે એવી શરતથી કે ચાલતા રીવાજથી કે વારતવીક રીતે અપાતી રકમ કરતાં મોટી રકમ અપાયાતું હજુરને માનવાનું કારણ જણાય તો, તેવા કીરસામાં તપાસ કરવી અને છેવટ શું કરવું તે સંબંધમાં હજુર મુખત્યાર છે.

ક. કોઇપણ રોટના નોકરને હજુરની અગાઉથી સંમતી લીધા વગર કોઈ-
 રોટના નોકરોના પણ માનપત્ર, અથવા જતી વેળાનું આશીરવચન પત્ર, અથવા
 માનમાં સાર્વજનિક કાંઈ સુનામ પત્ર લેવાનો અથવા પોતાના માનમાં જે કોઇપણ
 હત્સવ. સાર્વજનિક સભા અથવા સમારંભ થાય તેમાં હાજર થવાનો અધિકાર નથી.

અપવાદ:—પણ કોઇપણ રોટનો નોકર પોતે નોકરી છોડી જાય ત્યારે અથવા ખીજ નોકરી અર્થે આ રોટની નોકરી છોડી જાય અથવા રોટના એક ભાગમાંથી ખીજ ભાગમાં બદલી થાય ત્યારે તેના તરફની અથવા તેવાજ સંજોગોમાં ખીજ કોઇ રોટના નોકર તરફની લાગણી દર્શાવવા સાફ જે ખાતગી વીદાયગીરીનો સમારંભ તેના ખાતગી મિત્રો તરફથી કરવામાં આવે તેમાં ભાગ લેશે તો હરકત નથી.

૪. કોઇપણ સાર્વજનિક ઇમારતનો પાયો નાંખવાના અથવા તે ખુલ્લી સુકવા-
 સમારંભને પ્રસંગે ના સમારંભને પ્રસંગે રોટના કોઇપણ નોકરને કોઇપણ લેલો,
 સેલો વીગેરેની બક્ષીસ કુચી અથવા તેના જેવી ખીજ વસ્તુ આપવામાં આવે તો તેને
 આપવા બાબત. તે હજુરની અગાઉથી મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય લેવાનો અધિકાર નથી.

(c) A State servant may accept a complimentary present of flowers, or fruits, or similar articles of trifling value.

(d) Nothing in this rule shall be held to affect the customary receipt of Chandra or presents from friends or relations on occasions of important caste or social functions; provided that the HAZUR reserves to himself the right to inquire into and deal with all cases in which there seem to him to be reason to believe that such payments or presents exceed ordinary custom or legitimate limits.

Public demonstration in honour of State servants.

3. A State servant may not, without the previous sanction of the Hazur, receive any complimentary or valedictory address, accept any testimonial presented to him, or attend any public meeting or entertainment held in his honour.

EXCEPTION:—But he may take part in a private farewell entertainment, attended only by personal friends, as a mark of regard to himself when retiring from the service or quitting the State for another service or on transfer from one part of the State to another, or to another State servant under similar circumstances.

Presentation of trowels &c. at ceremonial functions.

4. A State servant may not, without the previous sanction of the Hazur, receive any trowel, key or other similar article offered to him at a ceremonial function, such as the laying of a foundation-stone or the opening of a public building.

૫. કોઇ વૈધકીય અમલદારે વૈધકીય રીતે બન્નવેલી સેવાની પીછાણમાં કોઇ કાનુનો ૨ તથા ૩ શપ્ત અથવા મંડળી તેને જે કાંઈ બક્ષીસ, ગ્રેમ્યુઇટી, અથવા વૈધકીય અમલદારોને ધનામ શુદ્ધ બુદ્ધિથી આપે તે લેવાનો તે વૈધકીય અમલદારને હાથ પડવા બાબત. અધિકાર છે; માત્ર તેમ કરવામાં તેણે વૈધકીય ખાતાની બાબત જે કાનુનો હોય તેને અનુસરવું જોઈએ.

૬. કોઇ સ્ટેટનાં નોકરને કોઇપણ હેતુ પાર પાડવા સાર કાંઈપણ ઉત્તરાણું અથવા પૈસાની મદદ હજુરની અગાઉથી સંમતી લીધા વગર ઉત્તરાણું. માંગવાનો અથવા લેવાનો અધિકાર નથી.

૭. પોતાના અધિકાર માંહેના સ્થાનિક પ્રદેશમાં કોઇપણ શપ્ત રહેતો હોય અથવા પોતાના અધિકાર રૂએના કામકાજ સાથે પ્રત્યક્ષ અથવા પૈસા ધીરવા તથા આડકતરી રીતે સંબંધ ધરાવતો હશે તેને પૈસા ધીરવાનો અધિકાર નથી, અથવા તો હજુરની પ્રાથમિક મંજુરી મેળવ્યા સિવાય જોઈએ સ્ટોક બેન્ક અથવા જુની પેઠી, અથવા કોઇ શાહુકાર જે સાધારણ રીતે ધીરધારનો ધંધો કરતો હોય તેની સાથેના વ્યવહારના મામુલ ક્રમ સિવાયને પ્રસંગે પૈસા કબજે લેવાનો અથવા ખીજી રીતે તેની સાથે નાણાં સંબંધી જવાબદારીમાં ઉતરવાનો અધિકાર નથી.

૮. પણ ચાલીસ રૂપિયા અને તે નીચેના પગારદાર નોકરોના સંબંધમાં ખાતાના ઉપરી હજુરને રીપોર્ટ કરી મંજુરી મેળવ્યા બાદ હુકમનો અમલ કરતી વખતે અપવાદને પ્રસંગે ઉપર કહેલા ધારના છેવટના ભાગમાં છુટ મુદ્દી શકશે.

૯. સ્ટેટનો કોઇપણ નોકર રેણુકને માટે શુદ્ધ બુદ્ધિથી સ્થાવર મીલકત ધારણ કરી શકશે અથવા પ્રાપ્ત કરી શકશે, અને પરંપરાથી, વારસા-સ્થાવર મીલકત ધારણ કરતી અથવા પ્રાપ્ત કરતી તે. થી અથવા વસીયતનામાથી અથવા હજુરની પ્રાથમિક મંજુરી મેળવી લેવાતી અથવા ધનામ દાખલ કોઇપણ સ્થાવર મીલકત પ્રાપ્ત કરી શકશે. પણ હજુરની પ્રાથમિક મંજુરી મેળવ્યા સિવાય સ્ટેટના કોઇ પણ અમલદાર તરફથી જાહેર હરણમાં મુકાયેલ કોઇપણ સ્થાવર મીલકતના સંબંધમાં પ્રત્યક્ષ અથવા આડકતરી રીતે માગણી કરવાનો અથવા લેવાતી રાખવાનો અધિકાર નથી.

5. Subject to the departmental rules governing the question, a Medical Officer may accept any gift, gratuity or reward offered in good faith by any person or body of persons in recognition of his professional services.

Application of
rules 2 & 3 to
Medical
Officers.

6. A State servant may not, without the previous sanction of the Hazur, ask for or accept any subscription or other pecuniary assistance in pursuance of any object whatsoever.

7. A State servant may not lend money on interest to any person residing within the local limits of his authority or having any sort of connection with his official functions either directly or indirectly, nor may he, except in the ordinary course of business with a joint stock bank or a firm of standing or a banker who usually deals in money lending, borrow money from, or otherwise place himself under a pecuniary obligation to any such person, without the previous sanction of the Hazur.

Lending and
borrowing..

But in the case of clerks, whose pay do not exceed Rs. 40 the latter part of this rule may be relaxed in exceptional cases at the discretion of the head of their department, subject to report to and the confirmation of the Hazur.

8. Any State servant may hold or acquire immovable property in good faith for the purpose of residence and may also acquire any immovable property by succession, inheritance or bequest or with the previous sanction of the Hazur, by purchase or gift. But he shall not, either directly or indirectly, bid for or purchase any immovable property put to auction by any of the State authorities, without the previous sanction of the Hazur.

Holding or
acquiring im-
moveable
property.

૯. રોટના નોકરને ૮મી કાનુન ઉપરથી સ્થાવર મીલકતમાં નાણાં રોકવાની જે પરવાનગી આપી છે તે સિવાય બીજી રીતે તેને પોતાનું નાણું સ્થાવર મીલકત સિવાય બીજામાં એવી રીતે રોકવાનો અધિકાર નથી, કે જેથી જે બાબતની સાથે તેનો હુદતો સંબંધ હોય એવી બાબતોમાં તેને એવો ખાતગી સંબંધ પ્રાપ્ત થાય, કે જેથી કરીને હજીરના મત પ્રમાણે તેની ફરજ અદા કરવામાં તેને શુચિવણમાં આવવાનો તથા તે પર અસર કરવાનો સંભવ પ્રાપ્ત થાય; પણ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે સરકારી કાગળીયામાં, કોઓપરેટીવ ફ્રેડીટ સોસાયટીમાં, અથવા કોઇ બેન્ક, કે શાહુકારોની પ્રતિબંધિત પેઢીમાં વ્યાજે મુકવામાં અથવા અનામત મુકવામાં હરકત નથી.

૧૦. રોટ નોકરને હજીરની અગાઉથી સંમતી મેળવ્યા વગર પોતાની સરકારી ફરજ સિવાય બીજો કોઇ પણ વેપાર કરવાનો અથવા બીજો કાંઈ ખાતગી વેપાર અથવા ધંધો પણ ધંધો કરવાનો અધિકાર નથી.

૧૧. (૧) જ્યારે કોઇ રોટના નોકરને નાદાર ઠરાવવામાં અથવા જાહેર કરવામાં આવ્યો હોય, અથવા એવા નોકરના પગારનો અરધો ભાગ હમેશ જપ્ત કરવામાં આવતો હોય, અથવા પાંચ વર્ષ કરતાં વધારે મુદત સુધી જાથુ જપ્તીમાં હોય, અથવા એટલી રકમ માટે જપ્ત કરવામાં આવ્યો હોય કે જે રકમ મામુલ પ્રસંગે પાંચ વર્ષની મુદતની અંદર ફેડાય એમ ન હોય, ત્યારે તે નોકરીમાંથી કાઢી મુકવાને પાત્ર છે એમ ગણવું.

(૨) ખાતાના દરેક ઉપરી અધિકારીએ પોતાના ખાતામાંનો દરેક આવો કેસ હજીરની જાથુ ઉપર લાવવો, અને એવા દરેક કીરસામાં સદરહુ નાદારી અથવા કરજઉપણું એવા સંજોગોને લીધે થયું હતું કે જે સંજોગો સદરહુ કરજદાર સામાન્ય ડહાપણુ વાપરતાં એતી શક્યો નહોતો, અથવા જેના ઉપર તેનો નિરબંધ નહોતો અને તે નાદારી અથવા કરજઉપણું તે કરજદારની ઉડાઉ અથવા લફંગી ટેવોને લીધે થયું નથી, એ વાત સાબીત કરવાનો બોજો તે કરજદાર ઉપર છે એમ સમજવું.

9. A State servant may not make any investment other than an investment in immoveable property permitted by rule 8, which gives him such private interest in matters with which his public duties are connected as would be likely in the opinion of the Hazur to embarrass or influence him in the discharge of his duties; provided that there is no objection to investment or deposit in Government paper, co-operative credit societies, or any bank, or a well known firm of bankers.

10. A State servant shall not, without the previous sanction of the Hazur, engage in any trade or undertake any employment other than his public duties.

11. (1) When a public servant is adjudged or declared an insolvent, or when a moiety of the salary of such servant is constantly being attached, has been continuously under attachment for a period exceeding five years, or is attached for a sum which, in ordinary circumstances cannot be repaid within a period of five years, he will be considered liable to dismissal.

(2) Every head of department shall bring to the notice of the Hazur every such case in his department, and in every such case the burden of proving that the insolvency or indebtedness is the result of circumstances which, with the exercise of ordinary diligence, the debtor could not have foreseen or over which he had no control and has not proceeded from extravagant or dissipated habits will be upon the debtor.

૧૨. સ્ટેટના નોકરને જે કોષપણુ દસ્તાવેજ અથવા ખચર તેની સરકારી ફરજ સરકારી દસ્તાવેજે બજાવતી વખતે મળી હોય અથવા જે તેણે પોતાની સરકારી ફરજ અથવા ખચર બજાવતી વખતે તૈયાર કર્યો હોય અથવા એકઠી કરી હોય (પછી ખીજને જણાવવાની બાબત. તેને આ અર્થે હજુર તરફથી સામાન્ય અથવા વિશેષ અધિકાર મળ્યો હોય તે સિવાયને પ્રસંગે ખીજ ખાતાના સ્ટેટના નોકરોને, અથવા નોકર ન હોય એવા શખ્સોને, અથવા છાપાવાળાઓને, પ્રત્યક્ષ અથવા આડકતરી રીતે, જણાવવાનો અધિકાર નથી.

૧૩. સ્ટેટના નોકરને હજુરની અગાઉથી મંજુરી લીધા વગર કોષપણુ વર્તમાન પત્રનો અથવા ખીજ મુદતે મુદતે પ્રસિદ્ધ થનારા પત્રનો સર્વતઃ છાપા સાથે સંબંધ. અથવા અંશતઃ માલિક થવાનો અથવા તે ચલાવવાનો અથવા તેના અધિપતિપણુના અથવા વહીવટ ચલાવવાના કામમાં ભાગ લેવાનો અધિકાર નથી.

આવી મંજુરી આપવી તે જે વર્તમાનપત્ર અથવા ખીજું મુદતે મુદતે પ્રસિદ્ધ થતું પત્ર રાજ્યકીય ન હોય એવી બાબતો સંબંધી મુખ્યત્વે કરીને હોય તેજ પત્રની બાબતમાં આપવી. અને એવી મંજુરી કોષપણુ વખતે હજુરની નજરમાં આવે તો પાછી ખેંચી લેવાનો તેનો અધિકાર છે.

૧૪. ધારા ૧૩ ને આધીન રહી સ્ટેટનો કોષપણુ નોકર છાપામાં નનામા લેખ લખી મોકલવાને મુખત્યાર છે પણ તેમ કરવા તેણે વીનિત તથા વાસ્તવીક હદની અંદર રહીને ચરચા ચલાવવી જોઈએ, અને જો તેનો છાપા સાથેનો સંબંધ સ્ટેટના હિતની વિરુદ્ધ હોય તો તેનો એવી રીતે લેખ લખી મોકલવાનો અધિકાર છીનવી લેવાનો હજુરને અધિકાર છે. (પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮ વંચારો નાં. ૧૦૬૭૯ સને ૧૯૧૫ પાનું ૨૯૯).

૧૫. સ્ટેટના નોકરને સ્ટેટની અથવા હિંદુસ્તાનમાંની અથવા સ્ટેટ અથવા હિંદુસ્તાનના કારભારને લગતી કોષપણુ રાજ્યકીય ચળવળમાં ભાગ રાજ્યકીય હિલચાલ તથા સભાઓ. લેવાનો અથવા તેની મદદ માટે પૈસા ભરવાનો અધિકાર નથી. તેમજ જે જાહેર સભામાં હાજર થવાથી તેની હાજરીનો ખોટો અર્થ ઉઠાવવાનો અથવા તેનું સરકારી ઉપયોગીપણું ધરી જવાનો સંભવ હોય તે સભામાં તેને હાજર થવાનો અધિકાર નથી. અમુક સ્ટેટનો નોકર જે પગલું ભરવાનો હોય તેથી આ કાનુનના ઠરાવનો ભંગ થશે કે કેમ તે બાબત શંકા લાવવાનું કારણ હોય ત્યારે તેણે તે બાબત હુકમ થવા માટે હજુરને લખી મોકલવું જોઈએ.

12. A state servant may not, unless generally or specially empowered by the Hazur in this behalf, communicate, directly or indirectly, to State servants belonging to other department or to non-official persons, or to the press, any document or information which has come into his possession in the course of those duties whether from official sources or otherwise.

Communication of official documents or information.

13. A State servant may not, without the previous sanction of the Hazur, become the proprietor in whole or in part, or conduct or participate in the editing or management of any newspaper or other periodical publication.

Connection with press.

Such sanction will be given only in the case of a newspaper or publication mainly devoted to matters not of political character and may, at any time, in the discretion of the Hazur, be withdrawn.

14. Subject to the provisions of rule 13, a State servant may contribute anonymously to the press but must confine himself within the limits of temperate and reasonable discussion, and if his connection with the press is contrary to the public interest, the Hazur may withdraw his liberty to contribute. (P. S. G. Vol. XXIX, Addendum No. 10679 of 1915, page 299.)

15. A State servant may not take part in or subscribe in aid of any political movement in the State or in India or relating to State or Indian affairs. Nor may he attend any public meeting, his presence at which is likely to be misconstrued or to impair his public usefulness. When there is room for doubt whether any action which a State servant proposes to take will contravene the provisions of this rule he should refer the matter for orders to the Hazur.

Political agitations and meetings.

૧૬. (અ) અગાઉથી સામાન્ય રીતે અથવા તો ખાસ મેળવેલી હજુરની
 પરવાનગી સિવાય રોટનો નોકર રોટના કોઇ ઇન્ચાર્જ માટે માગણી કરી
 શકશે નહીં અથવા રાખી શકશે નહીં. તેમજ હજુરની અગાઉથી
 મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય રોટનો કોઇ નોકર સીમની જમીનના
 સંબંધમાં માગણી કરી શકશે નહીં તેમજ તે વેચાતી રાખી શકશે
 નહીં. અને રોટના દરેક નોકરે અથવા નોકરી માટેના ઉમેદવારોએ
 પોતાના કબજામાં સીમની જે જે તમામ જમીન હોય અથવા
 જે પોતાથી, સ્ત્રી મારફત, અથવા કુટુંબના કોઇપણ માણસ
 મારફત વખતો વખત ધારણ કરે અથવા તો પ્રાપ્ત કરે તે
 સંબંધમાં પોતાના ઉપરી મારફતે લખી જણાવવું.

(ખ) રોટની કોઇપણ ચીજ નીચપયોગી છે એમ ઠરાવવામાં કોઇપણ
 જાતનો ભાગ લીધો હોય અથવા પોતાના અધિકારની રૂએ તેની
 સાથે સંબંધ ધરાવતો હોય તેવા રોટના નોકરે તેવી ચીજ
 ખરીદવી નહીં.

૧૭. રોટનો નોકર ઉપલા કાનુનોમાંથી કોઇનો ભંગ કરશે તો કસુરના
 પ્રમાણમાં અને કેસની સ્થિતિ જોઇ હજુરના હુકમ પ્રમાણે
 તકસીરવાનના છ માસના પગારથી વધતો નહીં એટલી રકમનો
 દંડ અથવા નોકરીમાંથી મોકુફી અથવા ખરતરશેતે પાત્ર થશે.

ટીપ્સ:—(અ) જે સરકારી અમલદારોની નોકરી આ રોટમાં ઉછીની
 આપવામાં આવી છે અને જેની ચાલચલગત ખાત નામદાર
 સરકાર તરફથી વખતો વખત બહાર પડતા ધારા લાયુ છે તેને
 આ ધારા લાયુ નથી.

(ખ) નોકરોની ચાલચલગત સંબંધમાં કાયદામાં જે નીરમાણુ કરેલ હશે
 તેને આ ધારાથી બાધ આવતો નથી.

૧૮. આ ધારા તુરત અમલમાં આવશે.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

16. (a) **Bidding for Ijaras.** A State servant may not, without the previous sanction general or particular of the Hazur, bid for or purchase any of the State Ijaras. Nor can he bid for or purchase without the previous sanction of the Hazur any Sim land of the State. And every State servant or candidate for State service must make through the usual channel, a declaration of all the Sim land which he has or which he may from time to time hold or acquire through himself, his wife, or any member of his family.
- (b) No State servant may purchase any State property which he has taken any part in condemning as unserviceable, nor any property with which he is connected in his official capacity.
17. **Penalty.** A State servant violating any of the above rules is liable to a fine not exceeding the amount of six months' pay of the defaulter, or suspension or dismissal as the Hazur may direct, having regard to the degree of his default and the circumstances of the case.
- Note:—**(a) Nothing in these rules affects Government servants whose services are lent to the State and whose conduct is governed by such rules as Government may, from time to time, pass on the subject.
- (b) Nothing in these rules affects any of the ordinary provisions of law respecting the conduct of Public Servants.
18. These rules shall come into effect at once.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ યે. પુ. ૨૮ હુકમ નાં. ૫૬૯૫ સને ૧૯૧૫, પાનું ૬૯૧.)

આ ઓશીસની નોટીફિકેશન નંબર ૭૭૧૭ તા. ૨૦-૧૨-૧૯૧૪થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ રેટના નોકરોની વર્તણુક નિયમમાં રાખવા સંબંધી ધારાઓ સંબંધે હવે નીચે મુજબના ધારાઓ ઉતરતી પંક્તિ અને હલકા વર્ગના રેટના નોકરોની આલ ચલણ નિયમમાં રાખવા માટે ઘડવામાં આવે છે.

૧. તેવા કોઇપણ નોકરે પોતાના અધિકારીની રૂએ સંસર્ગમાં આવે એવા કોઇપણ શખ્સ પાસે કોઇપણ કારણસર કાંઇ બક્ષીસ, ઇનામ અકરામ કે બદલો, અગર તે માટે કાંઇ વચન માગતું નહીં; તેમજ તેવી કાંઇ બક્ષીસ, બદલો, ઇનામ અકરામ, કે વચન પોતાની ઓશીસના ઉપરી અમલદારની અગાઉથી મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય સ્વીકારતું નહીં, અને આવી આપવામાં આવેલ દરેક મંજૂરી તે આપનાર અધિકારીએ અવશ્ય હજુરમાં રીપોર્ટ કરી જણાવવી.

૨. તેવા કોઇપણ નોકરે પોતે જેના સાથે પોતાના અધિકારની રૂએ કોઇપણ પ્રકારના સંસર્ગમાં આવે તેવા કોઇપણ શખ્સને પોતાના ઓશીસ અમલદારની તેવીજ રીતે મંજૂરી મેળવ્યા અને હજુરને રીપોર્ટ કરી જણાવ્યા સિવાય નાણા ધીરવાં નહીં અગર તેની પાસેથી નાણા ઉઘીના લેવાં નહીં.

૩. તેવા કોઇ નોકરે પોતાની ઓશીસના ઉપરી અમલદારની તેવીજ રીતે મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય અને હજુરને રીપોર્ટ કર્યા સિવાય કોઇપણ વેપારમાં જોડાતું નહીં અગરતો પોતાની સરકારી નોકરી સિવાય બીજી કોઇ કામગીરી ઉઠાવવી નહીં.

૪. કોઇપણ હલકા વર્ગનો નોકર જે સાધારણ સંજોગોમાં જે વર્ષની અંદર ભરી ન શકાય તેવી રકમનો કરજદાર હોવાનું સાબીત થશે તો નોકરીમાંથી કાઢી મુકવાને પાત્ર થશે.

૫. આ સંસ્થાનના નોકરોની વર્તણુક બાબતના ધારાના નિયમ ૧૨નો ભંગ કરી કોઇપણ ઓશીસને લગતી હકીકત તેવા નોકરે બહાર કહેવી નહીં.

૬. ઉપર કહેલા ધારાના નિયમ ૧૪નો ભંગ કરી તેવા કોઇ નોકરે કોઇપણ રાજકીય ચળવળ સંબંધીની સભામાં ભાગ લેવો નહીં.

(P.S.G. Vol. XXVIII, Office Order No. 5695 of 1915, p. 691.)

With reference to the rules regulating the conduct of State servants published under this office notification No. 7717 dated 20-12-1914, the following rules are now made for regulating the conduct of inferior and menial servants of the State:—

1. No such servant shall on any account ask for any gift, gratuity or reward, or for any promise thereof from any person with whom he comes into contact in his official capacity; nor may he accept such gift, reward, gratuity, or promise without the previous sanction of the head of his office, by whom all sanctions so accorded shall be invariably reported to the Hazur.

2. No such servant may either lend money to, or borrow money from, any person with whom he comes into any sort of official contact without the sanction of the head of his office similarly obtained and reported.

3. No such servant may engage in any trade or undertake any employment other than his public duties without the sanction of the head of his office similarly obtained and reported.

4. Any menial servant who is proved to be in debt for a sum which in ordinary circumstances cannot be repaid within 2 years, will be liable to dismissal.

5. No such servant shall communicate any official information in breach of rule 12 of the rules for the conduct of State servants.

6. No such servant shall take part in any sort of political agitation or meeting in violation of rule 14 of the rules aforesaid.

૭. ઉપર કહેલા ધારાના નિયમ ૧૫ તથા ૧૬ પછી, ઉતરતી પંક્તિ તથા હલકા વર્ગના નોકરોને તેમજ આ સંસ્થાનના બધા નોકરોને પછી આ સંસ્થાનના બધા નોકરોની માફક લાગુ પડશે.

તારીખ ૧૧-૬-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ. ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નાં. ૭૯૨૦ સને ૧૯૧૪, પાતું ૪૧૫.)

આ હુકમની તારીખથી સધળા ખાતાના અધિકારીઓને પોતાના તાબાની જુદી જુદી ઓરીસોના પટાવાલાઓની નિમણુંક કરવાની, ફેરબદલી કરવાની, ચઢાવવાની, રજા આપવાની, કાઠી મુકવાની વીગેરે સત્તા આપવામાં આવે છે, પરંતુ તે ઉપર હજીરમાં અપીલ થઇ શકશે.

તારીખ ૨૮-૧૨-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

7. Rules 15 and 16 of the rules aforesaid shall also apply to inferior and menial servants as well as to all other servants of the State.

Dated 11-6-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 7920 of 1914, p. 415.)

With effect from the date of this order all Heads of Departments are authorized to sanction appointments, transfers, promotions, leave, dismissals &c. of peons belonging to the various offices under them, subject to appeal to the Hazur.

Dated 28-12-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ઝ. યુ. ૨૮ જાહેરખબર નં. ૭૭૩૫ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૪૨૩, ૪૨૪.)

સર્વે લાગતા વળગતાઓની જાણ માટે પોરબંદર રેટના અમલદારોને ધરબાડું આપવા સંબંધેના નીચે જણાવેલા ધારાઓ મંજૂર કરી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૨૧-૧૨-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

સંસ્થાન પોરબંદરના અમલદારોને ધરબાડું આપવા સંબંધના ધારા.

૧. પોતાની નીમણુંકની શરતોમાં જણાવેલું હશે તે સિવાય અથવા તે દરેક ખીજ કિસ્સામાં હજીરની જુદી જુદી ખાસ પરવાનગી સિવાય કોઇપણ અમલદારને ધરબાડું મળી શકશે નહીં. જે જે અમલદારોને ધરબાડું મળે છે તેનું લીસ્ટ એપેન્ડીક્સ (એ)માં બતાવેલ છે.

૨. (એ) લાગતા વળગતા અમલદારોએ પગાર પત્રકમાં ધરબાડું આકારવું, અને આ માગણીના આધારમાં દરેક અમલદાર જે ધરમાં રહેતો હશે તે ધરના માલીકની પહોંચ તે જોડે રાખવી.

(બી) જ્યારે ફોજદારથી નીચા દરજ્જાના પોલીસના માણસને ધરબાડું આપવામાં આવતું હોય, ત્યારે ફોજદારે જાતે ધરના માલીકને તે રકમ આપવી અને તેની પહોંચ લઈ રા. રા. પોલીસ મુશ્કરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ તરફ મોકલવાની ગોઠવણ કરવી.

(P. S. G. Vol. XXVIII Notification No. 7735 of 1914 p. 422.)

The following rules for the payment of house-rent to Officers of the Porbandar State are sanctioned and published for the information of all concerned.

Dated 21-12-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

**RULES FOR THE PAYMENT OF HOUSE
RENT TO OFFICERS OF THE
PORBANDAR STATE.**

1. No Officer is entitled to house-rent except as provided in the terms of his appointment or with the special sanction of the Hazur given separately in each case. The list of Officers receiving house-rent is shown in Appendix A.

2. (a) House-rent should be claimed in the pay bill of the Officer concerned, the receipt of the owner of the house or quarters occupied by such Officer being attached to the bill in support of the claim.

(b) When house-rent is given to members of the Police force, below the rank of Fozdar, it should be arranged for the amount to be paid to the house owner personally by the Fozdar under whom such members are serving and for receipts to be obtained and forwarded to the Superintendent of Police.

૩. હુકમી રજા ઉપર ગયેલા કોઇપણ નોકર જે તેની અવેજી કામ કરનાર છસમના વપરાશ માટે પોતાનું ઘર આપશે તો, તેને તેના હોદ્દાને લગતું ધરબાડું મળી શકશે. પરંતુ જે તેની અવેજી કામ કરનાર માણસ પુરતા કારણસર પોતાના વપરાશ માટે અપાયેલું રહેકાણું નાકચુક્ર કરશે તો, હજુરના હુકમ પ્રમાણે તે ધરબાડું તે રજા ઉપર ગયેલા માણસને નહીં મળતાં તેને મળશે.

નોટ:—હજુરની ખાસ મંજૂરી સિવાય કોઇ ખીજી જાતની રજા અથવા તેો ઉપયોગશન દરમિયાન ધરબાડું મળી શકશે નહીં.

૪. ધરબાડું પેનશન મળવામાં ગણતરીમાં લેવાશે નહીં. અને તે સ્ટેટ મકાનની સગવડ થયે બંધ થશે.

૫. હજુરની આગળથી પરવાનગી લીધા સિવાય જે નોકરને કલમ ૨ (એ) પ્રમાણે ધરબાડું આપવામાં આવતું હશે તેવા નોકરથી પોતાનું આપું ઘર અથવા તેો તેનો અમુક ભાગ ખીજીને ભાડે આપી શકાશે નહીં.

* ૬. “ધારા ૨ (એ)માં જણાવવામાં આવેલ પહોંચમાં ખરેખરી જેટલી રકમની પહોંચ આપવામાં આવી હોય તે કરતાં વધારે ધર ભાડાની રકમ હજુરની ખાસ મંજૂરી સિવાય કોઇ અધિકારીને આકારવા હક નથી.”

*(આ કલમ હુકમ નં. ૨૬૯૫ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. યુ. ૨૮, પાનાં ૫૫૬થી હમેરવા-માં આવી છે.)

3. A servant on privilege leave may draw the house-rent attached to his post if he places his house at the disposal of the servant who officiates for him. But if the latter for a sufficient reason, refuses the accommodation thus placed at his disposal, the house-rent will be paid to him and not to the absentee if the Hazur so orders.

NOTE:—House-rent is not admissible for any other kind of leave or during deputation except with the special sanction of the Hazur.

4. House-rent does not count for pension, and is *ipso facto* forfeited on the servants being provided with free quarters by the State.

5. A servant allowed house-rent shall not, without the previous sanction of the Hazur, sublet the whole or part of the house for which he claims such rent in accordance with in rule 2 (a).

* 6. "Except with the special sanction of the Hazur no officer allowed house-rent shall be entitled to draw rent exceeding the amount actually covered by the receipt mentioned in rule 2 (a)".

* (This rule has been added by Office Order No. 2695 of 1915, P. S. G. Vol. XXVIII, page 556.)

ઐપેન્ડીક્સ ઐ.

પોરબંદર સ્ટેટ તરફથી સ્ટેટના નોકરોને જે ભાડું આપવામાં આવે છે તેનું પત્રક.

| નંબર. | નામ. | રકમ. | રીમાફ. |
|-------|--|--|--|
| | | * ના કરતાં વધુ નહિ. | |
| ૧ | રા. રા. રપેશીઅલ રેવન્યુ સેટલમેન્ટ ઓફીસર. | રૂ. ૬-૦-૦ | નીમણુંકની શરતો પ્રમાણે તેને ધરભાડું મળે છે. |
| ૨ | રા. રા. સરન્યાયાધીશ. | " ૧૫-૦-૦ | |
| ૩ | આ. પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટર. | " ૧૦-૦-૦ | |
| ૪ | જે શહેર જમાદારો. | " ૩-૦-૦ | દરેકને. |
| ૫ | હોરબર જમાદાર. | " ૩-૦-૦ | |
| ૬ | બેન્ડ માસ્ટર. | " ૬-૦-૦ | |
| ૭ | ચીફ મેડીકલ ઓફીસર. | " ૧૫-૦-૦ | |
| ૮ | પોરબંદરના લેડી ડાક્ટર. | " ૧૦-૦-૦ | |
| ૯ | પોરબંદર હોસ્પીટલના જે સબ આસીસ્ટન્ટ સરજનો. | " ૫-૦-૦ | દરેકને. |
| ૧૦ | માધવપુર ઇમ્પાઉન્ડર. | " ૨-૦-૦ | |
| ૧૧ | નીચે પ્રમાણેના સિપાઇઓને :— ફટાણામાં ત્રણ માણસો. રણાવાવમાં એક માણસ. માધવપુરમાં એક માણસ. ટુકડામાં બે માણસ. | " ૦-૮-૦ " ૦-૮-૦ " ૦-૮-૦ " ૦-૮-૦ | દરેકને. આતો ખર્ચ પોલીસ ઓફીસેનીઅસ ખાતે નીખવે. દરેકને. |

“ના કરતાં વધુ નહીં” એ શબ્દો હુકમ નાં. ૨૬૯૫ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
ઐડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

પુ. ૨૮, પાડું ૫૫૬ થી ઉમેરવામાં આવ્યા છે.

APPENDIX A.

List of State Servants who receive house-rent from the Porbandar State.

| No. | Name. | Amount. | Remarks. |
|-----|--|---------------------------|--|
| 1 | Special Revenue Settlement Officer. | * Not exceeding Rs. 6-0-0 | Is allowed house accommodation under the terms of his appointment. |
| 2 | Sar Nyayadhish. | " 15-0-0 | |
| 3 | Police Inspector. | " 10-0-0 | |
| 4 | Two City Jamadars. | " 3-0-0 | Each. |
| 5 | Harbour Jamadar. | " 3-0-0 | |
| 6 | Band Master. | " 6-0-0 | |
| 7 | Chief Medical Officer. | " 15-0-0 | |
| 8 | Lady Doctor, Porbandar. | " 10-0-0 | |
| 9 | Two Sub-Assistant Surgeons of the Porbandar Hospital. | " 5-0-0 | Each. |
| 10 | Madhavpur Compounder. | " 2-0-0 | |
| 11 | Policemen as under :— Three men at Fatana. One man at Ranawao. | " 0-8-0 " 0-8-0 | Each. These charges are to be debited to Police Miscellaneous. |
| | One at Madhavpur. | " 0-8-0 | |
| | Two at Tukda. | " 0-8-0 | Each. |

* The words "*not exceeding*" have been added before each figure in } F. De B. HANCOCK, MAJOR,
this Column by Office Order No. 2695 of 1915, P.S.G. Vol XXVIII, p. 556. } Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ગે. પ્ર. ૨૮, હુકમ નાં. ૩૦૬ સને ૧૯૧૫, પાનું ૪૪૧.)

હજુર ઓશીસ હુકમ નંબર ૫૬ તા. ૨૫-૮-૧૯૧૦ (રેટ ગેઝેટ પુસ્તક ૨૪ પાનું ૧૭)ના અર્થ સંબંધે આ. ટ્રેઝરી ઓશીસરે સવાલ ઉઠાવતાં નીચે પ્રમાણે હુકમ કરવાની જરૂર જણાય છે :—

૧. તે હુકમમાં વપરાયેલ “પટાવાળા વીગેરે” એ શબ્દો મજકુર હુકમના પેટાના લીસ્ટમાં દર્શાવેલ હલકી પંકતીના નોકરો, જેવા કે, પટાવાળાના જમાદારો અને નાયકો, પટાવાળાઓ અને ફરાસોનેજ લાગુ પડે છે, અને ખીજ કોઈ શખ્સોને લાગુ પડતો નથી.

૨. તેમજ “સ્થાનિક ઓશીસો” એ શબ્દો માત્ર ઓશીસોનેજ લાગુ પડે છે, અને આ હુકમ બંદર, બરદાસી, કેળવણી અગર ખીજ કોઈ ખાતાના ખીજ કોઈ નોકરને લાગુ પડતો નથી, પણ ફક્ત પોરબંદર અંદરની સ્થાનિક ઓશીસમાં ખરેખર કામ કરતા પટાવાળા અને ફરાસોનેજ લાગુ પડે છે.

૩. આ. ટ્રેઝરી ઓશીસરે વાંધા પત્રકમાં લીધેલા બધા કેસોમાં કે બધા આ ઇનામનો ખરેખર સુકાદો ન થયો હોય તેવા કેસોમાં ઉપર મુજબનો અર્થ ગ્રહણ કરવામાં આવશે. ખીજ રીતે તેનો પાછળથી અમલ કરશે નહીં, અપાયેલ રકમનું રીફન્ડ લેવા જરૂર નથી, અને વાંધા પત્રકમાં લીધેલાં ખીજો પાસ કરવાં.

૪. હજુર હુકમ નાં. ૭૨ તા. ૯-૯-૧૯૦૯માં જણાવેલ જુનો રીવાજ જે રીતે દાખલ કરવામાં આવ્યો છે તે અમો ખીજને માટે મંજૂર રાખતા નથી. વળી સદરહુ વધારો અયોગ્ય અને અપુર્ણ છે. અને આ સંબંધમાં ખાસ સ્થાનિક ઓશીસના પટાવાળાઓને આપવામાં આવેલ હકો રેટની ખીજ ઓશીસોના પટાવાળાઓના અથવા તો તે સંબંધમાં રેટના ખીજ બધા હલકી પંકતીના નોકરોને નહીં આપવા અમોને કાંઈપણ કારણ જણાવું નથી.

(P. S.G. Vol. XXVIII Office Order No. 306 of 1915, pp. 440, 441.)

A question having been raised by the Treasury Officer as to the interpretation of Hazur Office Order No. 56 dated 25-8-1910 (State Gazette Vol. XXIV page 17) it is necessary to pass the following orders :—

1. The words "Peons &c." used in that order of course extend only to the inferior servants actually specified in the list embodied in the said order, namely, Jamadars and Naiks of Peons, and Peons and Farases, and to no other persons.

2. At the same time the words "local offices" extend of course to offices only, and the order does not extend to other subordinates of the Port, Bardashi, Educational or any other Department, but only to peons and farases actually attached to "local offices" in Porbandar.

3. The above interpretation shall be applied to all cases now under audit objection of the Treasury Officer in which no actual disbursement of the gratuities in question has taken place. Otherwise it shall not have effect retrospectively, no refunds need be insisted on, and bills under objection may be passed.

4. For the rest the Administrator does not approve of the manner in which the old custom referred to in Hazur Order No. 72 dated 9-9-1909 has been extended. The extension moreover is illogical and incomplete. And in this particular matter there appears to the Administrator to be no reason whatever for privileges accorded to peons of local offices to be denied to peons of other offices of the State or for that matter to all other inferior servants of the State.

૫. ખીજી તરફથી હજુર ઓશીસમાં નોકરીને માટે પસંદ કરવામાં આવેલા પટાવાળાઓને કાંઈ ખાસ હક આપવાનો મુળનો જુનો રીવાજ ચાલુ રાખવાનું અમો બ્યાજખી ધારીએ છીએ.

હીંદુ પટાવાળા.

નાગ પાંચમ.
સીળી સાતમ.

મુસલમાન પટાવાળા.

બકરી છઠ.
રમઝાન છઠ.

૬. અને આજની તારીખથી ફરમાવવામાં

આવે છે કે મારજીતમાં જતાવેલ પ્રસંગોએ ધનામની વહેંચણી ફક્ત હજુર ઓરડરલી સુધ્યાં હજુર ઓશીસના પટાવાળાઓનીજ નીચેના ધોરણે મંજુર રહેશે:—

| | | | |
|---------|-----|-----|-----------|
| જમાદાર | ... | ... | શ. ૧—૮—૦ |
| નાયક | ... | ... | ,, ૧—૦—૦ |
| પટાવાળા | ... | ... | ,, ૦—૧૨—૦ |

તારીખ ૧૬-૧-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮, નોટીફિકેશન નં. ૧૬૯૯ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૫૧૭, ૫૧૮.)

સંરચાન પોરબંદરની દફતરખાના ઓશીસની ટેબલેટ તથા અંકુશ સંબંધે નીચે મુજબના ધારા તમામ લાગતા વળગતાની જાણ તથા અમલ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

આનો અમલ આ ધારા સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી કરવામાં આવશે.

તારીખ ૧-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

5. On the other hand it does appear to the Administrator right and proper to continue the original old custom of according some special privileges to Peons selected for service in the Hazur Office.

6. And with effect from this date it is ordered that the distribution of gratuities on the

Hindu Peons.

Nag Pancham.

Shili Satam.

Mahomedan Peons.

Bakri Id.

Ramjan Id.

marginally noted occasions shall be confined to Peons of the Hazur Office only including Hazur orderly peons on the following scale:—

| | | |
|-------------|-----|-------------|
| Jamadar.... | ... | Rs. 1- 8-0. |
| Naik. ... | ... | „ 1- 0-0. |
| Peon. ... | ... | „ 0-12-0. |

Dated 16-1-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, No. 1699 of 1915, pp. 513 to 515.)

The following rules re-the control and supervision &c., of the Record Office of the Porbandar State are published for the information and guidance of all concerned.

They shall take effect from the date of their publication in the State Gazette.

Dated 1-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

પોરબંદર રોટની દફતર ઓફીસ સંબંધે નિયમો.

આ સંસ્થાનું દફતરખાનું એક રોટ દફતરી ઠહેવાતા અધિકારીના હવાલામાં રહેશે, અને તે અધિકારી રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ ઓફીસર સાહેબની દેખરેખ અને કાબુ (સત્તા) નીચે પોતાને હવાલે કરવામાં આવેલ તમામ દફતરની યોગ્ય વ્યવસ્થા અને સલામત જાપતા માટે તથા પોતાની નીચે નીમવામાં આવેલ એસ્ટાબલીશમેન્ટના યોગ્ય કામકાજ સંબંધે જવાબદાર ગણાશે.

૨. હજુરથી કોઇ જનરલ અગર ખાસ હુકમ અન્વયે વખતો વખત ફરમાવવામાં આવે તેવી જામીનગીરી આજમ રોટ દફતરીએ આપવી પડશે.

૨. દફતરખાનું આજમ રોટ દફતરીના સુવાંગ હવાલામાં રહેશે અને આ ધારામાં જણાવ્યા મુજબના પ્રસંગ સિવાયના પ્રસંગે કોઇ શખ્સે તેની પરવાનગી વિના તે ઓરડામાં દાખલ થવું કે રહેવું નહીં.

૪. કોઇપણ ઓફીસના વડા કરતાં ઉતરતા દરજ્જાનો ન હોય તેવા અમલદારની લેખીત પરવાનગીથી જે કોઇ રોટના તોફરને રીતસર અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તેને આજમ રોટ દફતરીની દેખરેખ નીચે રોટના કામ સંબંધમાં જોઇતા ભગતી ઓફીસના કોઇપણ કાગળો જોવા અથવા તો નકલો લેવા દફતરખાનામાં દાખલ થવા દેવામાં આવશે, પણ ખીજા કોઇ શખ્સને હજુરની લેખીત પરવાનગી સિવાય તેવી રીતે દફતરખાનામાં દાખલ થવા દેવામાં આવશે નહીં.

૫. દફતર અગરતો કાગળો માટેની ખીજી બધી અરજીઓ હુકમ માટે હજુર પાસે રજુ કરવી અને કોઇપણ કાગળ કે દફતર અગરતો તેની નકલ અગાઉથી હજુરની મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય દફતરખાનેથી આપવી નહીં. એવી રીતે અપાયેલ સઘળા કાગળોનું રજીસ્ટર નમુના એ મુજબ રોટ દફતરી રાખશે.

૨. ઉપર ધારા ૪ માં જણાવ્યા પ્રસંગ સિવાય રોટના દફતરની નકલ અગર તો ઈન્સ્પેક્શન નામદાર હજુરની મંજૂરીને આધીન રહી અને નીચે મુજબની શી આપ્યેથી આપવામાં આવશે:—

Rules regarding the Record Office of the Porbandar State.

The State Record Office shall be in charge of an officer, called the State Daftari, who subject to the supervision and control of the Chief Account Officer shall be responsible for the safe custody and proper arrangement of all records committed to his charge and for the proper working of the establishment appointed under him.

2. The State Daftari shall furnish such security as may from time to time be directed by the Hazur by general or special order.

3. The State Daftari shall be in sole charge of the Record Room and, save as herein provided, no person shall enter or remain in the Room without his permission.

4. A State servant who is duly authorized by the written permission of an officer not lower in rank than the Head of an office shall be allowed access to the Record Room and inspection or copies of any papers pertaining to the office concerned which are required in connection with State work under the supervision of the State Daftari, but no such access shall be allowed to any other person except with the written permission of the Hazur.

5. All other applications for papers or records shall be submitted to the Hazur for orders and no paper or record or copy thereof shall be issued from the Record Office without the previous written permission of the Hazur. A register of all original papers so issued shall be kept in Form A by the State Daftari.

6. Except as provided for in rule 4 above copies of State records or inspection thereof shall be given subject to the permission of the Hazur and to the payment of the following fees :—

(1) For every inspection granted.

0-8-0.

(૨) દરેક ખરી નકલ માટે

(અ) અસલ લખાણ અંગ્રેજીમાં હોય તો રૂ ૧૦૦

શબ્દે અગર ૧૦૦ શબ્દોના કોઇ ભાગ માટે. ૦-૨-૦

(બ) સદર ગુજરાતી.

૦-૧-૦

(ક) અસલ લખાણ પત્રક (કોદા) ના રૂપમાં

હોય તો ઉપલા કલોઝ (અ) અને (બ) માં

જણાવેલ દરના અનુક્રમે બમણા દરથી.

(૩) કોઇ સરવે નંબર અગર નકશાની ખરી નકલ અગર

કોઇ ખેતરની સરવે નંબરના મંજૂર રહેલ હિસ્સાની

અગરતો રચાવર મીલકતના પ્લેન અગર રંગીત ન

હોય તેવા કોઈ સાધારણ નકશાની ખરી નકલ.

૧-૦-૦

(૪) ઉપરના કલોઝ (૩) માં ન આવી

જતા હોય તેવા કોઇ પ્લેન અગર

નકશાની દરેક ખરી નકલ બદલ.

રૂ. ૧૫થી વધુ નહીં તેવી

કાંઈ પણ શી જે દરેક કેસમાં

હજુર ઠરાવે તે.

(૫) મુકાબલ શી.

રૂ ૧૦૦ શબ્દે ૦-૦-૬

અને કલોઝ ૩ તથા ૪માં

જણાવેલા કાગળો માટે ૦-૮-૦

(૬) ગોતાઇ શી.

દરેક શોધવામાં જેટલા વર્ષ-

નાં દરેક જોવાં પડે તે દરેક

વર્ષ માટે રૂ. ૧.

મુચના:*—જે કોઇ કીસામાં મુકાબલ કરવા બદલ લેવાની ફીની રકમમાં અર્ધા આનાનો વિભાગ આવતો હશે તો આઠમી કલમના કારણ સાથે આખો આનો લેવામાં આવશે.

હમેદવારોની લખાણની ઉપજ જે ઓફીસમાં કામ કરવાથી તે ખરેખર વસુલ આવી હોય તે ઓફીસના હમેદવારો વચ્ચે વહેંચવી. (પો. રજી. ગે. પુ. રજી નાં. ૩૦૯ સને ૧૯૧૪, પાનું ૨૬૫.)

- (2) For every certified copy
- (a) if the original be in English for every 100 words or fraction of 100 words. 0-2-0.
 - (b) Do. Vernacular. 0-1-0.
 - (c) if the original be in a tabular form, double the rates respectively named in clause (a) and (b).
- (3) For a certified copy of a map or survey No. or of a recognized share of a survey No. or of a field, or of any ordinary uncoloured map or plan of immoveable property. 1-0-0.
- (4) For every certified copy of a map or plan not falling under clause 3. Such fee not exceeding Rs. 15 as the Hazur may fix in each case.
- (5) Comparing fee. $\frac{1}{2}$ Anna for 100 words and 8 annas for papers under clauses 3 and 4.
- (6) Searching fee. Re. 1 for every year covered by the search.

NOTE:—When the total amount of comparing fee payable in any case shows the fraction of half an anna an additional half anna shall be charged for the purpose of rule 8.

The earnings of candidates should be distributed among the candidates of the Office in which they are actually earned. (P. S. G. Vol. XXVII, No. 309 of 1915, page 265.)

૭. * લખાણ શી જનરલ રોજમેનમાં જમા કરવી અને પછી આ સંબંધમાં તે વખતે જે નિયમો અમલમાં હોય તે અનુસાર નકલ કરનાર ઉમેદવારોને વહેંચી આપવી. જે કોઈ નકલ ઓશીસના રટાફ પૈકી કોઈએ કરેલ હશે તો લખાણ શી તીન્નેરીમાં બરી મુખ્ય હેડ ૧૦ પરચુરણના પેટા હેડ પરચુરણમાં જમા કરાવવી.

૮. * મુકાબલ શી “ઇન્સ્પેક્શન” શી તથા ગોતાઇ શી બદલ તેટલીજ ક્ષીમતની કોર્ટ શી સ્ટામ્પ અરજી ઉપર ચોડવી.

*કલમ ૬ નીચેની સુચના તથા કલમ ૭ અને ૮ અસલ કલમો બદલ હુકમ નાં. ૭૮૭૪ સને ૧૯૧૫, પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ પાનાં ૬૦, ૬૧થી મુકવામાં આવી છે.

૯. (અ) નકલ માટેની અરજીઓ જાતે (એટલે અરજદારે પોતે અગર તેણે અધિકાર આપેલા મુખત્યારે) અગર ટપાલ દ્વારા કરવી.

(બ) જે અરજી અરજદાર પોતે અગર તેનો મુખત્યાર કરે તો નકલનું અંદાજ ખર્ચ અનામત મુકવું પડશે; પણ સદરહુ ખર્ચનો અંદાજ જે તુરત નીકળી શકે તેમ ન હોય તો અરજદાર અગર તેના મુખત્યારે રૂ. ૨ બે એડવાન્સ શીના આપવા પડશે. ખીજી દરેક અરજી સાથે રૂ. ૨ એડવાન્સ શીના આપવા જોઈએ અને દરેક અરજીમાં નીચે મુજબની હકીકત સ્પષ્ટ રીતે જણાવવી જોઈએ:—

(૧) નકલ પોતાનેજ આપવાની છે કે અરજીમાં જણાવેલા મુખત્યારને આપવાની છે તે.

(૨) નકલ ટપાલ દ્વારા મોકલવાની હોય તો અરજદારનું પુરું સરનામું.

(૩) જે નકલ કોઈ સ્ટેટના અધિકારી મારફત મોકલવાની હોય તો તેવા અધિકારીનું નામ અને હિદ્દો.

7.* Copying fees shall be credited in the general Day Book and disbursed subsequently to candidates, making the same in accordance with the orders for the time being in force, when any copies have been made by a member of the office staff the fees should be remitted into the Treasury and credited to sub-head " Miscellaneous " under Major Head X " Miscellaneous ".

8.* All comparing, inspection and searching fees shall be paid in Court Fee Stamps affixed to the application.

* The Note to section 6 is added and sections 7 and 8 are substituted by Office Order No. 7874 of 1915 page 90, P. S. G. Vol. XXIX.

9. (a) Applications for copies may be made either in person (i. e. by the applicant or his authorized agent) or by post.

(b) If the application is made in person or by agent, the estimated cost of the copy shall be deposited ; but if it is not possible to frame immediately an estimate of the cost the applicant or his agent shall pay an advance fee of Rs. 2. Every other application shall be accompanied by an advance fee of Rs. 2 and shall distinctly state the following particulars:—

- (i) Whether delivery is desired to be taken in person or by agent named in the application.
- (ii) Full address of the applicant if the copy is to be sent by post.
- (iii) Whether the applicant desires the copy to be delivered through any State Officer with the name and designation of such officer.

(ક) નકલો રૂબરૂમાં આપવામાં આવે તો, તે આપતી વખતે કાંઈ વધારે શી વસુલ લેવાની નીકળે તો તે વસુલ ભેવી અગર જે કાંઈ શીનો વધારો રહેતો હોય તો તે પાછો આપવો. જે નકલો ટપાલદ્વારા મોકલવાની હોય તો નકલોનું પેકેટ રજીસ્ટર કરાવવું અને જે તેવી નકલોના ખર્ચ પેટે કાંઈ રકમ લેણી નીકળતી હોય તો તે નકલો વેલ્યુએબલ પારસલથી મોકલવી. એડવાન્સ આપેલી શીની રકમમાં જે કાંઈ વધારો રહે તો તે મનીઓરડરથી મોકલી આપવો.

(ડ) કોઇપણ નકલ માટેની અરજી જે આ નિયમો મુજબની ન હોય તે સુધારા માટે પાછી આપવી.

(ઘ) આ ધારા અને આગલા ધારાઓ મુજબ વસુલ લેવામાં આવેલ તમામ શી તે માટે રાખવામાં આવેલ નમુના “બી” મુજબના રજીસ્ટરમાં દાખલ કરવી.

૧૦. અરજદારને આપવામાં આવેલ દરેક નકલ ઉપર નીચે મુજબનો શીરો આજમ રટેટ દફતરીની સહીથી થશે:—

| | | | |
|----------------------------------|-----|-----|-----|
| અરજી કર્યાની તારીખ. | ... | ... | ... |
| નકલ માટે શી આપ્યાની તારીખ. | ... | ... | ... |
| નકલ આપવા માટે તૈયાર થયાની તારીખ. | ... | ... | ... |
| નકલ આપ્યાની તારીખ. | ... | ... | ... |

૧૧. * આ રાજ્યની કોઇપણ અદાલતમાં જ્યારે પુરાવામાં અસલ કાગળો અગર દફતરની જરૂર પડે ત્યારે યોગ્ય કોર્ટથી સમન્સ મળ્યેથી અને હજીરની મંજૂરીથી તે દફતરખાનાના એક કારકુનના હવાલામાં મોકલી આપવામાં આવશે, પરંતુ કોઇપણ કિસ્સામાં કોઇ દફતર અગર તેનો કોઇપણ ભાગ હજીરની ખાસ મંજૂરી સિવાય કોઇ પણ કોર્ટમાં રહેવા દેવામાં આવશે નહીં.

* આ (૧૧ મી) કલમના સંબંધમાં હજીર ઓફીસ હુકમ નાં. ૧૦૬૨૨ તારીખ ૨૦-૧૦-૧૯૧૫ થી ફરમાવવામાં આવે છે કે સંસ્થાનનું દફતર જે કારણસર પુરાવામાં રહી જાય તો કારણ હમેશાં સંસ્થાનની દીવાની, ફાજદારી કે રેવન્યુ કોર્ટથી જે સમન્સ કાઢવામાં આવે તેમાં દર્શાવવું જોઈએ.

- (c) If copies are delivered personally the balance due should be recovered on delivery or the excess refunded, as the case may be. If delivery is made through the post, the packet containing the copies should be registered and if any balance is due in respect of the cost of such copies will be sent by value payable parcel. An excess sum, if any, should be remitted by money order.
- (d) Any application which does not conform with these conditions should be returned for amendment.
- (e) All fees recovered under this and the foregoing rules shall be entered in a register in form B. kept for the purpose.

10. Every copy given to an applicant shall bear the following endorsement signed by the State Daftari ; —

| | | |
|----------------------------|-----|-----|
| Application received on | ... | ... |
| Copying fees paid on... | ... | ... |
| Copy ready for delivery on | ... | ... |
| Copy delivered on | ... | ... |

11. * When original papers or records are required in evidence in any Court of the State, they shall be sent in charge of a clerk of the Record Office on receipt of a summons from a competent court and with the permission of the Hazur, but in no case shall any record or any part thereof be retained in any court without the special permission of the Hazur.

* With reference to this rule (11) it is ordered under Hazur Office No. 10622 dated 20-10-1915 "that the purpose for which the State Records are required to be produced in evidence should invariably be specified in the summons issued by any Civil, Criminal or Revenue Court of the State."

૧૨. જ્યારે કોઇપણ દફતર નાશ કરવા હુકમ થાય ત્યારે તેનો તેવો નાશ કોન્ટ્રોલીંગ અધિકારીની હાજરીમાં કરવો અને તે અધિકારી દફતરખાનામાં રાખવામાં આવેલ કાગળોના લીસ્ટમાં તે સંબંધે જરૂર જોગો શેરો કરશે.

૧૩. આજમ રોટ દફતરી પીગ્મ રોટના અધિકારીઓને માટે મુકરર કરવામાં આવેલ સામાન્ય ક્ષારમો અને હિસાબ રાખશે અને નીચે મુજબના અધિકાર ભોગવશે:—

કેબ્યુઅલ (પરચુરણ) રજા-બધા તાખાના નોકરોને દીવસ ૭ કરતાં વધે નહીં તેટલી.

હકની રજા—એક મહીના કરતાં વધે નહીં તેટલી માત્ર હલકા નોકરોને અને તે પણ જો તેમ કરવાથી રોટને કાંઇ ખર્ચ નહીં થતું હોય તો.

શીક્ષા—પોતાના તાખાના તમામ નોકરો જોતો પગાર રૂ. ૨૦ થી વધુ ન હોય તેમનો રૂ. ૩ કરતાં વધે નહીં તેટલો દંડ કરવાનો.

ખર્ચ—બજેટ પ્રોવીઝનને આધીન રહી કન્ટીનન્સી ખાતે એક સાથે રૂપીઆ દશથી વધે નહીં તેટલું.

આજમ રોટ દફતરીના તમામ હુકમો અને પ્રોસીડીંગ રા. રા. ચીફ એક્ઝાઉન્ટ ઓફીસરની ફરી તપાસ અને અપીલને આધીન રહેશે.

તારીખ ૧-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોર્મંદર.

(પો. રોટ ગે. પુ. ૨૯ હુકમ નાં. ૧૦૮૯ સને ૧૯૧૬, પાનું ૫૦૩.)

અમારા જાણવામાં આવ્યું છે કે, આ સંસ્થાનની ઓફીસોમાં ખરી નકલો મળવા માટે કરવામાં આવતી અરજીઓમાં મોટે ભાગે આ ઓફીસના નાં. ૧૬૯૯ તારીખ ૧-૩-૧૫થી રોટ ગ્રેડેટ પુસ્તક ૨૮ પાના ૫૧૩ મે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ દફતરખાના સંબંધી ધારાના ધારા ૯ મુજબ જોઇતી હકીકત પુરી પાડવામાં આવતી નથી

12. When any record is ordered to be destroyed, such destruction shall be carried out in the presence of the controlling officer, who will make the necessary endorsement to that effect in the list of papers kept in the Record Office.

13. The State Daftari shall keep the usual forms and accounts prescribed for other State officers and exercise the following powers :—

Casual leave—Not exceeding 7 days to all subordinates.

Privilege leave—To menials only not exceeding one month and provided no expense is thereby caused to the State.

Punishment—A fine not exceeding Rs. 3 of all subordinates whose pay does not exceed Rs. 20.

Expenditure—On contingencies subject to budget provision not exceeding Rs. 10 at a time.

All orders and proceedings of the State Daftari shall be subject to appeal and revision by the Chief Account Officer.

Dated 1-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 1089 of 1916, page 488.)

It having been brought to the notice of the Administrator that most of the applications for certified copies presented to the various offices in this State do not contain the full particulars &c, required under rule 9 of the rules regarding Record Office published under this Office No. 1699 dated 1-3-15 at page 513 of the State Gazette Volume XXVIII,

માટે તમામ લાગતા વળગતાની જાણ માટે આ ઉપરથી ખચર આપવામાં આવે છે કે બવિધ્યમાં જરૂરીઆતની તમામ હકીકતના અભાવે તેવી અરજીઓ તે હકીકત પુરી પાડવામાં ન આવે ત્યાં સુધી લક્ષમાં લેવી નહીં.

તારીખ ૧-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નં. ૨૬૯૭ સને ૧૯૧૫, પાતું ૫૫૭.)

રેટ દફતરખાતાની દેખરેખ તથા નિયંત્રણ વીગેરે સંબંધી આ ઓશીસની નોટીફિકેશન નંબર ૧૬૯૯ તારીખ ૧-૩-૧૯૧૫થી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ નિયમોમાં ખરી નકલો આપવા તથા તેની લખાણ, મુકાબલ તથા ગોતાઇ શીની વ્યવસ્થા કરવા સંબંધેના નિયમો તા. ૧ એપ્રિલ ૧૯૧૫થી રેટની બીજી ઓશીસોને પણ લાગુ પાડવામાં આવે છે.

તારીખ ૩૦-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેરખચર નં. ૩૬૨૩ સને ૧૯૧૬, પાતું ૬૦૭.)

આ ઓશીસના હુકમ નં. ૨૬૯૭ તારીખ ૩૦-૩-૧૯૧૫ના સંબંધમાં આ ઉપરથી જાણવામાં આવે છે કે સદરહુ હુકમમાં જણાવેલ ખરી નકલો આપવા તથા લખાણ, કમ્પેર અને ગોતાઇ શી લેવા સંબંધેના ધારાઓથી સદરહુ બાજત અગાઉ થયેલા તમામ હુકમો રદ થાય છે.

તારીખ ૮-૪-૧૯૧૬.

Anandrai H. Dave,

for એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

it is hereby notified for the information of all concerned that in future applications lacking in necessary particulars should not be complied with, until the necessary particulars are fully supplied.

Dated 1-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 2697 of 1915, p. 556.)

It is hereby ordered that the provisions relative to the grant of certified copies and the appropriation of copying, comparing and searching fees contained in the Rules re: the control and supervision &c. of the Record Office which are published under this Office Notification No. 1699 dated 1-3-1915 shall be made applicable to all the Offices of the State with effect from the 1st April 1915.

Dated 30-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 3623 of 1916, p. 607.)

With reference to this office order No. 2697 dated 30-3-1915, it is hereby notified that the rules regarding grant of certified copies and the appropriation of copying, comparing and searching fees &c. therein referred to supersede all previous orders on the subject.

Dated 8-4-1916.

Anandrai H. Dave,
for Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ઝે. યુ. ૨૮ જાહેરખત નાં. ૨૦૭૨ સને ૧૯૧૫, પાના ૫૩૧, ૫૩૨.)

હિંદુસ્તાન સરકારના હોમ ડીપાર્ટમેન્ટ (પોલીટીકલ)નું નીચેનું જાહેરનામું
લાગતા વળગતાની જાણ માટે ફરીથી પ્રસિદ્ધ કર્યું છે.

તારીખ ૧૫-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરખંદર.

પોલીટીકલ ડીપાર્ટમેન્ટ. મુકામ જાંજીરે મુંબઈ.

તા. ૧૬મી જાન્યુઆરી સને ૧૯૧૫.

નાં. ૨૮૧—હિંદુસ્તાન સરકારના હોમ ડીપાર્ટમેન્ટ (પોલીટીકલ)નું નીચેનું
જાહેરનામું ફરીથી પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:—

નાં. ૨૯૫૧-૨૯૬૪, મુકામ દિલ્હી, તા. ૧૬મી ડીસેમ્બર સને ૧૯૧૪.

હિંદુસ્તાન સરકારના હોમ ડીપાર્ટમેન્ટના તા. ૮મી ડીસેમ્બર સને ૧૮૯૯ના
ઠરાવ નાં. ૨૮૩૧-૨૮૪૨માં લખેલા હુકમ રદ કરીને ગવર્નર જનરલ ઇન કૌન્સિલે
ઝોનખાણુના દાખલાના સંબંધમાં નીચેની સુચનાઓ બહાર પાડી છે.

૨. હિંદુસ્તાનનો જે કોઈ વતની હિંદુસ્તાનની બહાર પરદેશ જવા ઇચ્છતો
હોય, તેને ખાસ બલામણુ કરવામાં આવે છે કે, તેણે હિંદુસ્તાન છોડી જતાં પહેલાં
જે તે બ્રિટીશ હિંદુસ્તાનનો રહેવાસી હોય તો, તેના જીલ્લાના મુખ્ય અમલદારે
(ઇલાકાના મુખ્ય શહેરમાં અને રંગુન શહેરમાં પોલીસ કમીશનરે), અને જો તે
દેશી રાજ્યનો રહેવાશી હોય તો, પોલીટીકલ અમલદારે સહી કરેલો આ ઠરાવને
જોડેલા નમુના મુજબનો ઝોનખાણુનો સત્તાવાર દાખલો મેળવીને જવા આવક પુર્વક
બલામણુ કરવામાં આવે છે.

(P.S.G.Vol. XXVIII, Notification No. 2072 of 1915, pp. 531, 532.)

The following Notification by the Government of India, Home Department (Political) is republished for the information of all concerned.

Dated 15-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

POLITICAL DEPARTMENT. BOMBAY CASTLE,
16th January, 1915.

No. 281—The following Notification by the Government of India, Home Department (Political) is republished :—

Nos. 2951-2964, dated Delhi, the 18th December 1914.

In supersession of the orders contained in the Resolution of the Government of India in the Home Department, No. 2831, 2842 dated the 8th December 1899, the Governor General in Council is pleased to issue the following instructions with regard to certificates of identity.

2. Every native of India who contemplates proceeding out of India to foreign countries is strongly urged before leaving to furnish himself with an authoritative certificate of identity, in the form appended to this Resolution, signed by the head of the district (in a Presidency town and in the town of Rangoon, Commissioner of Police) in the case of residents of British India, and by the Political Officers in that of residents of Native State.

વિદ્યાર્થીના સંબંધમાં તે હેલવેલો જે નિશાળ અથવા કોલેજમાં ગયો હોય તેના ઉપરીએ તે દાખલા ઉપર સહી કરેલી હોવી જોઈએ, અને પ્રસંગ પ્રમાણે જીલ્લાના અમલદારે (ઇન્સાફાના મુખ્ય શહેરમાં અને રંગુન શહેરમાં પોલીસ કમીશનરે) અથવા પોલીસીકલ અમલદારે તેના ઉપર અખલસી કરેલી હોવી જોઈએ.

જે નીરાશ્રીત હિંદીઓ પોતાના દેશ પાછા ફરવા ઇચ્છતા હોય, અને જે વિદ્યાર્થીઓ નાણાંની તંગીમાં હોવાને લીધે પોતાનો અભ્યાસ કમ પુરો કરવાને અશક્ત હોય, તેઓની અરજીને તેઓ ઓળખાણનો પુરાવો રજૂ કરી શકે તેવી સ્થિતિમાં ન હોય તો, સંતોષકારક ફાઇલ થવો અશક્ય છે. કુલિન કુટુંબના યુવકો ઓળખાણનો દાખલો પોતાની પાસે રાખશે તો, તેમને તે પાસ કરીને ઉપયોગી થઇ પડશે, કારણકે તેથી સેક્રેટરી ઓફ સ્ટેટ તેમને માટે સામાજિક તથા ખીજી રીતના લાભ મેળવવાને શકતીવાન થશે.

પરંતુ જેઓ જે દેશોમાં પાસ પોર્ટની જરૂર પડે છે તે દેશોમાં મુસાફરી કરવા ઇચ્છતા હોય તેમને પણ તેઓ હિંદુસ્તાન છોડી જાય તે પહેલાં ઓળખાણના દાખલાને બદલે અથવા તે ઉપરાંત એવો પાસ પોર્ટ લઇને જવા સલાહ આપવામાં આવે છે. એ યાદ રાખવું જોઈએ કે કોઇપણ માણસને પોતે બ્રિટીશ પ્રજા છે તેટલાજ કારણસર પોતાને પાસ પોર્ટ મળવાનો હક થાય છે એમ સમજવાનું નથી, અને પાસ પોર્ટ ખાત્રીથી મળે તેટલા સાફ હિંદુસ્તાનની બહાર અધિકારીઓ આગળ માત્ર ઓળખાણનો દાખલો રજૂ કરવો તે પુરતું નથી, પણ તે ઉપરાંત કુલીનતાનો લેખી પુરાવો રજૂ કરવો જોઈએ.

૩. જીલ્લા અથવા પોલીસીકલ અમલદારે અથવા નિશાળ અથવા કોલેજના ઉપરીએ ઓળખાણના દાખલા માટે અરજ કરવાને જોકે પોતાનો ઉદ્દેશ પાર પાડી શકે તેટલા માટે જોઈએ તેટલી સારી તેની સ્થિતિ ન જણાય તોપણ તે આપવા ના પાડવી નહીં, પણ પરદેશમાં તેને પૈસાની તંગી પડી તે વખતે તે શી વીઠંબણાઓમાં આવી પડશે તે સમજવીને તેમણે તેને મુસાફરીએ જવાનું માંડી વળાવવા પ્રયત્ન કરવો.

In the case of a student the certificate should be signed by the head of his last school or college and countersigned by the district Officer, (in a Presidency Town, and in the Town of Rangoon, the Commissioner of Police) or Political Officer, as the case may be.

Appeals for assistance by destitute Indians who desire repatriation and by students who, owing to embarrassed circumstances, are unable to complete their course of education cannot be dealt with satisfactorily, unless the parties are in a position to produce evidence of identity. The possession of a certificate of identity will be specially useful to young men of good family, as it may enable the Secretary of State to obtain for them social and other attentions.

Those who are desirous however of travelling in countries where a passport will be necessary are advised to furnish themselves with such a document also before leaving India, in lieu of, or in addition to, a certificate of identity. It should be remembered that no person is entitled to a passport, as of right, on the ground that he is a British Subject, and the production before authorities outside India of a certificate of identity, unless supplemented by documentary evidence of respectability, is not sufficient to ensure that a passport will be granted.

3. The District or Political Officer or head of the school or college should not refuse an applicant a certificate of identity even if his means do not appear to be sufficient to enable him to effect his object, but should endeavour to dissuade him from undertaking the journey, pointing out the difficulties in which the applicant would be placed were he to find himself in a foreign country without sufficient means.

૪. જીલ્લા અથવા પોલીટીકલ અમલદારે ઓળખાણના દાખલા ઉપર તે શપ્ત “જન્મથી” અથવા “સ્વદેશીના જેવા હક મેળવીને થયેલો” બ્રિટીશ પ્રજા (અથવા દેશી રાજ્યની પ્રજા) છે કે નહીં તે બાબતના પોતાના અભિપ્રાયનો ઘોષ કરવો અને તેની સાથે તે સરટિફિકેટની એક નકલ હિંદુસ્તાનના અન્ડર સેક્રેટરી ઓફ રેટરને બારોબાર મોકલવી.

૫. ઓળખાણનો દાખલો મેળવવા સાડ સઘળી વાજખી અનુકુળતા આપવામાં આવે તેટલા માટે તથા આ હુકમો બહોળી પ્રસિદ્ધિમાં આવે તેટલા માટે પગલાં લેવાની સ્થાનિક સરકારો અને એડમિનિસ્ટ્રેશનોએ તજવીજ કરવી.

(સહી.) એચ. વિલ્હલ્મ,

સેક્રેટરી નિસબત હિંદુસ્તાન સરકાર.

આલિબાદ નેકતામદાર ગવર્નર ઇન કૉન્સિલના હુકમથી

(સહી) એલ. રૉબર્ટ્સન.

સેક્રેટરી નિસબત સરકાર.

4. The District or Political Officer will endorse on the certificate of identity his opinion whether the person is a British subject "by birth" or "by naturalization" (or a subject of a Native State) or not, and will, at the same time, send a copy of the certificate to the Under Secretary of State for India direct.

5. Local Governments and Administrations are requested to take steps to secure that all reasonable facilities are given for obtaining certificates of identity, and that wide publicity is given to these orders.

Sd/ H. WHEELER,

Secretary to Government of India.

By order of His Excellency the Right
Honourable the Governor in Council.

Sd/ L. ROBERTSON,

Secretary to Government.

ઝોળખાણના દાખલાનો નમુનો.

૧. અરજદારનું નામ.
૨. આપનું નામ તથા જાત.
૩. ઠેકાણું.
૪. અરજદારની ઉંમર.
૫. અરજદાર* કઇ પ્રજા છે તે.
૬. આપ (અથવા વાલી)નો સામાજિક દરજ્જો અથવા પૈસા સંબંધી સ્થિતિ.
૭. અરજદાર હિંદુસ્તાનથી આશરે કયારે ઉપડશે તે તારીખ.
૮. ઇંગ્લાંડ (યુરોપ) જવાનો અરજદારનો ઉદ્દેશ.

જીલ્લા અમલદાર (ઇલાકાના મુખ્ય શહેરમાં પોલીસ કમિશનર)ની અથવા પોલીટીકલ અમલદારની અથવા નિશાળ અથવા કોલેજના ઉપરીની સહી. †

તારીખ

*જન્મથી અથવા સ્વદેશી જેવા હક મેળવીને થયેલો બ્રિટીશ પ્રજા છે કે દેશી રાજ્યની પ્રજા છે તે લખવું.

† નિશાળો અથવા કોલેજોના ઉપરીઓએ સહી કરેલા દાખલા ઉપર જીલ્લા અથવા પોલીટીકલ અમલદારની મખલસી લેવી જોઇએ.

ટીપ્સ:—જે ઝોળખાણના દાખલા ધારણ કરનારાઓનો પરદેશ જવા સાર પછીથી ઇંગ્લાંડમાં અથવા બીજા ઠેકાણે પાસપોર્ટ માટે અરજી કરવાનો ઇરાદો હોય તેમને ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે કોઇ પણ માણસને પોતે બ્રિટીશ પ્રજા છે તેટલાજ કારણસર પોતાને પાસ પોર્ટ મળવાનો હક થાય છે એમ સમજવાનું નથી, પણ તે ઉપરાંત તે ધારણ કરનાર પાસ પોર્ટ મેળવવાને લાયક અને યોગ્ય માણસ છે એવો દાખલો આપનારો સ્થાનિક સરકાર અથવા હિંદુસ્તાનમાંના પાસ પોર્ટ આપવાનો અધિકાર ધરાવનાર બીજા અધિકારીની સહીવાળો પોતે આખરદાર છે એવો લેખી પુરાવો રજૂ કરવો જોઇએ.

Form of Certificate of Identity.

1. Name of applicant.
2. Father's name and caste.
3. Residence.
4. Age of applicant.
5. *Nationality of applicant.
6. Social or pecuniary status of father (or guardian).
7. Date of probable departure of applicant from India.
8. Object of applicant's visit to England (Europe).

Signature of District Officer
(in a Presidency Town,
the Commissioner of Police)
or Political Officer, or head
of school or college. †

Dated

* *i. e.* whether a British subject by birth, or by naturalization (or a subject of a Native State).

† Countersignature of the District or Political Officer should be obtained on certificates signed by heads of schools or colleges.

NOTE :—Holders of certificates of identity intending to apply subsequently in England or elsewhere for a passport to visit a foreign country are warned that no person is entitled to a passport as of right on the sole ground that he is a British subject. The production of a certificate of identity, therefore, will not ordinarily be sufficient to secure the grant of a passport, unless it is supplemented by documentary evidence of respectability, endorsed by a Local Government or other authority competent to issue passports in India, certifying that the holder is a fit and proper person to receive a passport.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નાં. ૧૮૫ સને ૧૯૧૫, પાનું ૫૪૭, નાં ૧૬૧૫ સને ૧૯૧૫, પો. રેટ ગે. પુ. ૨૮, પાનું ૭૩૦ અને હુકમ નાં. ૧૧૩૦૭ સને ૧૯૧૫, પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯, પાનું ૩૨૭ના સુધારા વધારા સાથે.)

આજની તારીખથી અને બીજા હુકમ થતાં સુધી બહાર દરબાર અને માંગણીક પ્રસંગો માટે બાયાતો અને બીજાઓ અને રેટના નોકરોમાં ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધે નીચે મુજબ ક્રમ નક્કી કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૫-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધેના ક્રમ.

દરબાર અને માંગણીક પ્રસંગો પર જે ક્રમમાં બેઠકો આપવાની છે તે.

સંસ્થાનના ભાયાત અને અમીરો.

૧. આપોદર ભાયાત.
૨. શ્રીનગર ભાયાત.
૩. કાટવાણા ભાયાત.
૪. બરડીયા ભાયાત.
૫. વાછોડા ભાયાત.
૬. પાંડાવદર ભાયાત.
૭. મોરાણા ભાયાત.
૮. શિંગડાના મહંત.
૯. બીલેથરના મહંત.
૧૦. રાણાવાવના સૈયદ.
૧૧. રાણાવાવના સોઢા.
૧૨. મોઢવાડાના ફોજદાર.
૧૩. રેઝીવાડાના બારોટ.

} નામદાર રાણા સાહેબે ભરેલા દરબારમાં
નામદાર રાણા સાહેબની દરેક બાગુએ
જમીન ઉપર.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 185 of 1915, p. 546 as amended and added by No. 1615, page 730 P. S. G. Vol XXVIII and Office Order No. 11307 of 1915 page 327 P. S. G. Vol. XXIX.)

The Administrator is pleased to direct that with effect from this date and pending further orders, the following warrant of precedence among Bhayats and others and State servants shall be observed at public Darbars and ceremonial occasions.

Dated 5-3-1915. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Warrant of Precedence.

The order in which seats are to be allotted on Darbar and Ceremomial Occasions.

Bhayats and Ameers of the State.

1. Bapodar Bhayat.
2. Shrinagar Bhayat.
3. Katwana Bhayat.
4. Baradia Bhayat.
5. Vachhoda Bhayat.
6. Pandavadar Bhayat.
7. Morana Bhayat.
8. The Mahant of Shingda.
9. The Mahant of Bileshwar.
10. The Saiyads of Ranawao
11. The Sodhas of Ranawao
12. The Fouzdars of Modhwada.
13. Barots of Roziwada.

On each side of the Rana Sahab on the ground in a Darbar presided over by the Rana Sahab.

અધિકારીઓ.

૧. રા. રા. હજુર આસિસ્ટન્ટ ટુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ.
૨. રા. રા. સર ન્યાયાધીશ સાહેબ.
૩. મે. સ્ટેટ એન્જનીયર સાહેબ.
૪. રા. રા. પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ.
૫. રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ ઓફીસર સાહેબ.
૬. મે. પોર્ટ અને ચીફ કસ્ટમ્સ ઓફીસર સાહેબ.
૭. રા. રા. રેવન્યુ કમિશનર સાહેબ.
૮. રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓફીસર સાહેબ.
૯. રા. રા. ચીફ એજ્યુકેશનલ ઓફીસર સાહેબ.
૧૦. રા. રા. કમ્પેનિઅન સાહેબ નામદાર સગિર રાણા સાહેબના.
૧૧. રા. રા. ન્યાયાધીશ સાહેબ.
૧૨. રા. રા. સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ હજુર ઓફીસ.
૧૩. આજમ ટ્રેઝરી ઓફીસર.
૧૪. આજમ ફર્સ્ટ ક્લાસ માજિસ્ટ્રેટ, પોરબંદર.
૧૫. આજમ ફર્સ્ટ ક્લાસ માજિસ્ટ્રેટ, નવીબંદર.
- ૧૬થી ૧૯. ચાર મામલતદારો તેમની સીનીયોરીટી મુજબ.
૨૦. આજમ પોલીસ ઈન્સપેક્ટર.
૨૧. આજમ પબ્લીક પ્રોસિક્યુટર.
૨૨. આજમ સ્ટેટ વકીલ.
૨૩. આજમ વેટરીનરી ઓફીસર.
૨૪. આજમ મ્યુનિસિપલ સેક્રેટરી.
૨૫. આજમ બરદાસી ઓફીસર.
- * ૨૬. આસીસ્ટન્ટ એન્જનીયર,
૨૭. આસીસ્ટન્ટ એજ્યુકેશનલ ઓફીસર.
૨૮. ઓડીટર,
૨૯. સ્ટેટ દક્ટરી.
૩૦. શીરસ્ટેદાર, રેલવે બ્રાન્ચ, હજુર ઓફીસ.
૩૧. શીરસ્ટેદાર, બ્યુટીફીયલ બ્રાન્ચ.
૩૨. ફર્સ્ટ આસીસ્ટન્ટ, ભાવસિંહજી હાઇસ્કુલ.
૩૩. આસીસ્ટન્ટ કસ્ટમ ઓફીસર.

* (નાં. ૨૬ થી નીચે પ્રમાણે સુધારવામાં આવ્યું છે. (પો. સ્ટેટ મે. પુ. ૩૦ હુકમ નાં. ૬૫૨૯ સને ૧૯૧૬, પાનું ૧૨૯.)

Officers.

1. The Hazur Assistant to the Administrator.
2. The Sar Nyayadhis.
3. The State Engineer.
4. The Superintendent of Police.
5. The Chief Account Officer.
6. The Port and Chief Customs Officer.
7. The Revenue Commissioner.
8. The Chief Medical Officer.
9. The Chief Educational Officer.
10. The Companion to the Minor Rana Saheb.
11. The Nyayadhis.
12. The Superintendent Hazur Office.
13. The Treasury Officer.
14. The First Class Magistrate, Porbandar.
15. The First Class Magistrate, Navibandar.
- 16 to 19. The four Mamlatdars in order of seniority.
20. The Police Inspector.
21. The Public Prosecutor.
22. The State Vakil.
23. The Veterinary Officer.
24. The Municipal Secretary.
25. The Bardashi Officer.
- *26. The Assistant Engineer.
27. The Assistant Educational Inspector.
28. The Auditor.
29. The State Daftari.
30. Shirestedar, Railway Branch, Hazur Office.
31. Shirestedar, Judicial Branch, Hazur Office.
32. First Assistant, Bhavsingji High School.
33. Assistant Customs Officer.

* Entry No. 26 down-wards is revised. (P. S. G. Vol. XXX, Office Order No. 9529 of 1916, page 120.)

૩૪. પ્રેસ મેનેજર.

૩૫. આસીસ્ટન્ટ પોર્ટ ઓફીસર.

૩૬. એકાઉન્ટન્ટ, ટ્રેઝરી ઓફીસ.

૩૭. શીરસ્તેદાર, રેવન્યુ બ્રાન્ચ, હજુર ઓફીસ.

૩૮. પ્રાંત વકીલ.

માસીક રૂ. ૭૦ થી ઓછા પગારના સ્ટેટના નોકરોને સ્ટેટના ગ્રેડેશન લીસ્ટ મુજબ જગ્યા મળશે.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નં. ૨૫૬૩ સને ૧૯૧૫, પાનું ૫૫૫.)

કેળવણી ખાતાના કારકુન વર્ગથી નિરાળા શિક્ષક વર્ગના નોકરોએ સ્પષ્ટ રીતે સમજવું જોઈએ કે, તેમના બવિષ્યના લાભો હવે કેળવણી ખાતામાં એકસ અને સંતોષકારક પાયાપર મુકવામાં આવેલા હોઇ, તેમણે સંસ્થાનના બીજા કોઇ ખાતામાં હવે લાભ મેળવવાની આશા રાખવી નહીં.

૨. કોઇપણ વખતે જ્યારે સ્ટેટને જરૂરી કારણસર એવા ફેરફારની જરૂર પડે, ત્યારે તેવા ખાસ ફેરફાર હજુર કરી શકશે.

તારીખ ૨૭-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નં. ૨૬૫૨ સને ૧૯૧૫, પાનું ૫૬૬.)

સર્વે પરીક્ષક અમલદારો અને કમીટીઓને ખજર આપવામાં આવે છે કે ગ્રેઇસ માર્કસ આપવા માટે હજુર મંજૂરીની જરૂર રહે છે.

તારીખ ૨૮-૩-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

34. Press Manager.
35. Assistant Port Officer.
36. Accountant, Treasury Office.
37. Shirestedar, Revenue Branch, Hazur Office.
38. The Prant Wakil.

State servants drawing salaries of less than Rs. 70 a month will take precedence according to the State Gradation list.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P.S.G.Vol XXVIII, Office Order No. 2563 of 1915, pp. 554, 555.)

The members of the Educational Department belonging to the teaching staff as distinct from the clerical staff should be given clearly to understand that they cannot expect any preferment in any other department of the State, since their prospects in the Educational Department have now been put on a definite and a satisfactory footing.

2. The Hazur reserves to himself the right of such special transfers only as the exigencies of the State service may require at any time.

Dated 27-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXVIII, Office Order No. 2652 of 1915, p. 569.)

All examining Officers and Committees should be informed that the grant of grace marks requires the sanction of the under-signed.

Date 29-3-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૮ હુકમ નાં. ૭૦૫૮ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૫૯૨, ૫૯૩.)

આ સંબંધમાં અગાઉ થયેલા તમામ હુકમો ૨૬ કરી આજની તારીખથી રા. રા. હજુર ઓશીસ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટ નીચે જણાવ્યા મુજબની ફરજો અભવશે તથા અધિકારો ભોગવશે.

૧. રેવન્યુ ખાન્ય સિવાયની હજુર ઓશીસની બધી ખાન્યો ઉપર સામાન્ય ટ્રેપરેખ અને બંદોબસ્ત રાખશે.

૨. મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબના પોતાના નામથી આવેલ કાગળો સિવાયની બધી ટપાલ ખાત્રશે અને વહેંચી આપશે, પછી બધા કેસો એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પાસે રજુ કરશે, અને તે ઉપર સહી અગર હુકમો મેળવી છેવટ નિકાલ માટે ઓશીસમાં ફરી વહેંચી આપશે.

૩. નિમણૂક, ફેરબદલી, રજા વીગેરે વીગેરે સંબંધી હુકમો તૈયાર કરાવશે.

૪. હજુર ઓશીસના કારકુન વર્ગ અને હલકા વર્ગના બધા નોકરોનો રૂપીયા દસથી વધે નહીં તેટલી રકમ સુધીનો દંડ કરવાના અધિકાર સાથે બરાબર બંદોબસ્ત અને નિયમિતપણું ભાળવશે.

૫. ઉમેદવારોને શિક્ષણ આપશે.

૬. રવીવાર અને તહેવારના દીવસોએ જરૂરી કામનો નિકાલ લાવવા ગોઠવણુ કરશે, અને એવી રીતે કામે લગાડેલા કારકુનોને બદલામાં ખીજ તહેવારો આપવા બંદોબસ્ત કરશે.

૭. ઓશીસના હિસાબનો અને સ્ટેશન શીના વપરાશનો તપાસ રાખશે અને ચેક કરશે.

૮. બધાં પત્રકો બરાબર રીતે રજુ કરશે.

૯. ડેડરોક સામાનનું રજીસ્ટર અને ચોપડીઓનું લીસ્ટ રખાવશે.

૧૦. દફતરની ફેરીસત કરાવી બરાબર રખાવશે.

૧૧. અઠવાડીકે કામમાં તથા નિકાલ પર બાકી રહેતા કેસોનાં મારીફ પત્રકો બરાબર તપાસી રજુ કરશે.

(P.S.G.Vol. XXVIII, Office Order No. 7058 of 1914, pp. 591, 592.)

In supersession of all previous orders on the subject, the Superintendent of the Hazur Office shall with effect from this date perform the duties and exercise the powers specified below:—

1. Administration and general supervision of all branches of the Hazur Office except the Revenue branch.

2. The opening and distribution of all communications received except such as may be addressed personally to the Administrator. The subsequent submission of all cases and the redistribution of the same for final disposal by the office after signature or orders have been received.

3. The preparation of orders regarding appointments, transfers, leave &c. &c.

4. The maintenance of punctuality and discipline coupled with the power to inflict a fine not exceeding Rs. 10 on all the establishment of the Hazur Office both clerical and menial.

5. The training of candidates.

6. Arrangements for the disposal of urgent work on Sundays and holidays and the granting of compensating holidays to such clerks as may be so engaged.

7. Scrutiny and check of office accounts and the consumption of stationary.

8. Punctual submission of all returns.

9. Maintenance of Deadstock Register and list of books.

10. The due maintenance and indexing of records.

11. Scrutiny and submission of weekly returns of work and monthly lists of undisposed of cases.

૧૨. કાયમ માટે અમલમાં હોય તેવા હુકમોની બરાબર ફાઇલ રખાવશે.

૧૩. ઓશીસનું કોન્ડક્ટ રજીસ્ટર રાખશે અને તે દર મહીને એ. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની તપાસણી માટે રજુ કરશે.

૧૪. ઓશીસની કોઇપણ બ્રાંચમાં કોઇ ધારાની ગંભીર ભૂલ થાય, અગર તે નિયંત્રણનો ભંગ થાય તો, તેનો એ. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબને તુરત રીપોર્ટ કરશે.

૧૫. (હુકમથી) નીચેના કાગળોમાં સહી કરશે :—

(અ) એ. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબે સહી કરેલ હોય તેવા હુકમો અમલ તથા બાંધવા થવા મોકલવા માટેના રૂટીન શેરાઓમાં.

(બ) કોઇ કેસના નિકાલ માટે દેખીતી રીતે કાંઇ હકીકત અગર ખુલાસાની જરૂર હોય તે મંગાવવા માટેના કાગળો પરના શેરાઓમાં.

(ક) જેનો મુસદ્દો એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબે મંજૂર રાખ્યો હોય, અને જેમાં પોતાની હુકમી સહી કરેલી હોય, તે પર “હુકમથી” જરૂરી શેરા કરશે તેવા દરેક કેસમાં પાછળથી ઓશીસ કોપી એ. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબની સહી માટે રજુ કરશે.

(ડ) સ્ટામ્પની ખામી અગર ખીજ ધોરણની કોઇ ખામી માટે અરજીઓ પાછી મોકલવાના શેરાઓ;

(ધ) બબલવાની રૂટીન નોટીસો.

૧૬. નીચેના કાગળોમાં પોતાની સહી કરશે :—

(અ) રૂટીન કાગળો ફાઇલ કરવાના શેરાઓમાં.

(બ) બાંધકાં ધોરણ કરતાં વધતાં ન હોય તેવાં રેશનરીનાં ઇન્ડેન્ટ્સ વીઝેરમાં.

(ક) ખરી નકલોમાં.

(ડ) હાજર ઓશીસના રાજમેળ અને ખીસોમાં.

12. Maintenance of a proper "Standing Order file."

13. The maintenance of the Office Conduct Register and the monthly submission of the same for the scrutiny of the Administrator.

14. Immediate report to the Administrator of any serious breach of rule or discipline in any branch of the Office.

15. Signature of.....(By Order)

(a) Routine endorsements for information and guidance etc. on orders which have been signed by the Administrator.

(b) Routine endorsement on letters calling for information or explanation which is obviously required for the disposal of a case.

(c) Urgent endorsement "by order" of which the draft has been approved and initialled by the Administrator. The office copy in all such cases being subsequently submitted for the initial of the Administrator.

(d) Endorsement returning application for want of stamp or other prescribed formalities.

(e) Routine notices for execution.

16. Signature of.....

(a) Filing endorsement on routine papers.

(b) Indents for stationery etc. not exceeding the the prescribed scale.

(c) True copies.

(d) Rojmesh and bills of the Hazur Office.

બધા કેસો કે જેમાં તે રૂટીન છે કે કેષ તે ચોક્કસ રીતે શંકા બરેલું હોય તે મે. એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબના હુકમ માટે રજુ કરશે.

તારીખ ૨૭-૧૧-૧૯૧૪.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ જો. પુ. ૨૯ હુકમ નાં. ૬૨૮૦ સને ૧૯૧૪, પાનાં ૫૪-૫૮.)

સંસ્થાન પોરબંદરના જે નોકરોને તારણ આપવા પડે છે તેવા નોકરોનું લીસ્ટ તા. ૧-૮-૧૯૧૫થી, આ હુકમની સાથે રાખેલા “એ” નિશાનીવાળા પત્રક મુજબ સુધારવામાં આવે છે, અને તે બાબતના આગલા તમામ હુકમો રદ કરી નીચે મુજબના નિયમો કરવામાં આવે છે :—

૨. પોતાના તારણની રોકડ રકમ કે સરકારી પ્રોપ્રીસરી નોટો કે જમીન ખત રજુ કરવું, એ તારણ આપનાર અમલદારની મુનસશી ઉપર રહેશે.

૩. જે તે જમીન ખત રજુ કરશે અને તારણની રકમ રૂ. ૧૦૦૦) એક હજાર કરતાં વધારે હશે તો જમીનની સંખ્યા બે કરતાં ઓછી ચાલશે નહીં.

૪. જમીન થનાર આસામી પોરબંદર સ્ટેટનો વતની અને પોરબંદર સ્ટેટની હુકમતમાં રહેનાર અને સ્થાયર મીલકત ધારણ કરનાર હોવો જોઈએ. અને જમીન ખત આ સંસ્થાનની અંદર આ સાથે રાખેલ નમુના મુજબ ભરવું પડશે.

૫. આ નિયમો મુજબના તારણ તા. ૧ ઓગસ્ટ સને ૧૯૧૫થી અથવા તો નિમણૂકની તારીખથી બેમાંથી જે પાછળ હોય તેનાથી એક માસની અંદર રજુ કરવા પડશે. અને જે તેમ કરવામાં કસુર થશે તો સદરહુ અમલદારનો અરધા મહીનાનો પગાર બચતમાં રાખવામાં આવશે અને છ મહીના પછી તે યરતરફ થવાને પાત્ર થશે.

All cases in regard to which there is any doubt as to their nature being routine or not should be submitted for the orders of the Administrator.

Dated 27-11-1914.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 6280 of 1915, pp. 51-54.)

With effect from the 1st August 1915 the list of State servants required to furnish security in the Porbandar State is revised as per the statement "A" attached to this Order, and the following rules are made in supersession of all previous rules and orders on the subject:—

2. It shall be at the option of the officer required to furnish security, to deposit cash or Government Promissory Notes or to execute a bond for the amount of his security.

3. If he executes a bond, the number of sureties shall be not less than two if the amount of security exceeds Rs. 1,000.

4. The sureties must be subjects of the Porbandar State resident and holding immoveable property within the limits of the State. And the bond must be executed within the limits of the State in the form attached hereto.

5. The security required under these rules must be furnished within one month of the 1st August 1915, or of the date of appointment, whichever latest. And failure to furnish the same within that period will entail liability to the withholding of half the monthly salary of the officer concerned and after 6 months liability to dismissal.

“નોટ:—જે શખ્સે તારણ ખીલકુલ રજી કરેલ ન હોય તેવા શખ્સને એવી જગ્યાએ નીમવામાં આવે કે જે જગ્યાના ધારણ કરનારે તારણ રજી કરવું જોઈએ તો, તેવી જગ્યા ઉપર દાખલ થતાં પહેલાં નિર્દિષ્ટ કરેલ રકમનું તારણ સદરહુ જગ્યાની નિમણુકની મુદત ગમે તેટલી હશે તોપણ તેવા માણસે આપવું પડશે.”

“જે નોકરે કોઈ પણ રકમનું તારણ આપેલ છે, તે માણસને ખીજી જગ્યા કે જેને માટે વધારે રકમનું તારણ રજી કરવાનું હોય તેના ઉપર થોડી મુદતને માટે નીમવામાં આવે તો, સાધારણ રીતે જે એની નિમણુકની મુદત ત્રણ માસ કરતાં વધારે નહીં હોય તો તેની પાસેથી વધારે રકમનું તારણ લેવામાં આવશે નહીં.”

* વધારો નાં. ૧૨૩૭ સને ૧૯૧૭, પો. રટેટ ગે. પુ. ૩૦, પાનું ૩૭૦.

૬. તારણ ખરાબર રજી કરવામાં આવેલ છે કે નહીં, તથા તે પ્રથમ રજી કરવામાં આવે ત્યારે તથા ત્યાર પછી તારણ આપનાર અમલદાર તેની ઓશીસ છોડી જાય અથવા તો તેજ ખાતામાં ખીજી જગ્યાએ કે જ્યાં આગળ તારણની જરૂરીઆત ન હોય ત્યાં બદલાઈ જાય ત્યાંમુધી આપેલા તારણ પુરતા અને સંધર છે એ જોવાને માટે લાગતા વળગતા ખાતાના ઉપરી અધિકારીઓ જોખમદાર રહેશે.

* નોટ:—આમાં જણાવેલ મુદત એક વર્ષની નકી કરવામાં આવે છે જે પુરી થયેથી જમીનને સર્વે જવાબદારીમાંથી મુક્ત કરવો અને જમીનખત રદ કરવું અને ત્રીજેરીમાં રાખવો.

* (વધારો નાં. ૯૦ સને ૧૯૧૬ અને નાં. ૩૬૮૮ સને ૧૯૧૬, પો. રટેટ ગે. પુ. ૨૯, પાનાં ૬૦૫ અને ૬૦૮.)

૭. આ હેતુસર ખાતાના ઉપરી અધિકારીઓએ તારણ જમારે પહેલાં રજી કરવામાં આવે ત્યારે અને તે સ્વીકારવા બાદ દર વર્ષે એક વખત તેની ખરાબર ખારીક તપાસ કરવી, અને જે તેમાં કાંઈ અપુર્ણતા જણાય તો સંબંધ કરતા અમલદારને વધારાનું અથવા તો નવેસરથી તારણ રજી કરવા કહેવું.

“NOTE*.—Where any person who has furnished no security is appointed to officiate in any office the holder of which is required to furnish a security, whatever may be the probable duration of his tenure thereof, he shall before entering thereon furnish security to the amount specified”.

“A servant who has furnished security to any amount shall not, ordinarily on being temporarily appointed to officiate in any office for which a security to a greater amount is required, be required to furnish additional security, unless the tenure of such office is likely to last more than three months.”

*Addendum No. 1237 of 1917, P. S. G. Vol. XXX, pages 369, 370.

6. The Heads of Departments concerned will be held responsible for seeing that the necessary security is duly furnished, and that it is good and sufficient both at the time it is first furnished and afterwards, until such time as the officer leaves the office or is transferred to an appointment in his department in which security is not required.

*NOTE:—The time herein referred to is fixed at one year on the expiry of which the surety should be absolved from all responsibility and the bond should be cancelled, and retained in the Treasury.

* (Addendum No. 90 of 1916 and No. 3688 of 1916, pages 605 and 608 respectively P. S. G. Vol. XXIX.)

7. For this purpose Heads of Departments must carefully scrutinize the security when it is first offered and also once a year after it has been accepted, and if they deem it insufficient, they must require the officer concerned to furnish additional or fresh security.

૮. દરેક ખાતાના ઉપરી અધિકારીઓએ પોતાના તાખાનાં જે જે અમલદારોને તારણ આપવાના છે તે તમામ અમલદારોના તારણ પુરતા છે કે નહીં તેવી તપાસ કરી, તેનું પરિણામ આ સાથે રાખેલ નમુના મુજબ પત્રકમાં ભરી દરેક વર્ષે ૩૧મી જુલાઈ સુધીમાં હજુરમાં મોકલી આપવું.

૯. એકજ આસામીને ઘણાજ ઝાઝા અમલદારોના જામીન તરીકે પછી સદરહુ અમલદારો એક અથવા તો વધારે ખાતામાં હોય તોપણ સ્વીકારવામાં નથી આવતો એ બાબત ખાસ કાળજી રાખવી.

૧૦. વળી રજુ કરવામાં આવેલ દરેક જામીન જીવતો છે અથવા તો તેને બદલે બીજો જામીન રજુ કરવામાં આવેલ છે એ બાબત પણ સંભાળ રાખવી.

૧૧. આ નીયમોની સાથે સામેલ રાખેલ પત્રકમાં હજુરની મુનસરી પ્રમાણે મુધારા વધારા કરવામાં આવશે.

૧૨. આ નિયમોના હેતુસાર મારજનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ઓશીસોના ખાતાના

હજુર ઓશીસ-રા. રા. હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ.
હજુર લીબેરી, } રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ
રેકર્ડ અને પ્રેસ. } ઓશીસર સાહેબ.
રેવન્યુ ડીપાર્ટમેન્ટ-રા. રા. રેવન્યુ કમીશનર સાહેબ.
ગાર્ડન અને ફોરેસ્ટ અને ક્વોરી વીગેરે-રા. રા. ફોરેસ્ટ
ખાતાના સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ.
પોલીસ ડીપાર્ટમેન્ટ-રા. રા. પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સા.
પબ્લીક વર્કસ ડીપાર્ટમેન્ટ. } રા. રા. સ્ટેટ ઈન્જીનીયર
સરવે ખાતું. } સાહેબ.
પોરબંદર મ્યુનિસિપાલિટી }
રાણાવાવ સેનેટરી કમીટી-રા. રા. રેવન્યુ કમીશનર સા.
ન્યાય ખાતું-રા. રા. સરન્યાયાધીશ સાહેબ.
પોર્ટ અને જગાત ખાતું-રા. રા. પોર્ટ અને કસ્ટમસ
ઓશીસર સાહેબ.
જેલ અને દવાખાના-રા. રા. ચીફ મેડીકલ ઓશીસર સા.
ત્રવડા અને બરદાસી અને પેલેસ-રા. રા. હજુર-
આસિસ્ટન્ટ સાહેબ.

ઉપરી અધિકારી તરીકે તે દરેક સામે જતાવેલ અમલદાર સમજવો.

અને જો કોઈ કિસ્સામાં કોઈ ખાતાના ઉપરી અધિકારીએજ તારણ રજુ કરવાનું હશે તો, રા. રા. હજુર આસિસ્ટન્ટ સાહેબ પાસે રજુ કરવું.

8. Each Head of Department concerned shall submit annually to the Hazur on or before the 31st July a statement in the accompanying form showing the results of inquiries made by him as to the sufficiency of the security of each officer subordinate to him required to furnish security.

9. Care must be taken that no one person's security is accepted in behalf of an excessive number of officers, whether such officers belong to the same office or department or not.

10. Care must also be taken to ascertain that each surety offered is actually still living or duly replaced by a fresh surety.

11. The list attached to these rules may be modified or added to at the discretion of the Hazur.

12. In the case of the marginally noted offices the

| | |
|---|------------------------------|
| Hazur Office—Hazur Assistant. | |
| Hazur Treasury. | } Chief Account Officer. |
| Record and Press. | |
| Revenue Department—Revenue Commissioner. | |
| Gardens. Forests and Quarries &c., | } Superintendent of Forests. |
| Police Department—Superintendent of Police. | |

Head of Department for the purposes of these rules is the officer specified against the same in each case.

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Public Works Department. | } State Engineer. |
| Survey. | |
| Porbandar Municipality. | |

And in the case of security having to be furnished by any head of department, the Hazur Assistant shall be the officer to whom the same shall be furnished.

| | |
|--|-------------------------|
| Ranawao Sanitary Committee. | } Revenue Commissioner. |
| Judicial Department—Sar Nyayadhish. | |
| Port and Customs—Port and Customs Officer. | |
| Jail and Medical—Chief Medical Officer. | |
| Travda, Bardashi and Palace. | } Hazur Assistant. |
| | |

૧૩. પૈસા બાબત, કાગળ બાબત અથવા તો મીલકત બાબત માગણી કરવાની હશે તો, તે લખીતવાર કરવી, અને તેમાં કેટલી મુદતની અંદર અને કયા આસામીને તે સોંપવાની છે તે દર્શાવવું.

૧૪. આ નિયમો અનુસાર જે રકમની માગણી થતી હશે તે રકમ જમીન મહેસુલ વસુલ કરવા બાબત નક્કી થયેલ ધોરણ મુજબ વસુલ કરી શકાશે.

૧૫. આ નિયમો અનવય જે પૈસા, કાગળ અથવા માગણી કરી હશે તે હાથ કરવા માટે શોધ કરવા અથવા તો એવું બીજું કોઈ કાર્ય કરવાની જરૂર જણાયે ખાતાના ઉપરીએ માજિસ્ટ્રેટને અરજી કરવી.

૧૬. મુળ ધણી મરણ પામ્યાથી અથવા તો બીજી જગ્યાએ તેની બદલી થવાથી જમીનની જવાબદારીને બાદ આવતો નથી; પરંતુ ખત જ્યાં સુધી બરાબર રદ કરવામાં નહીં આવ્યું હોય ત્યાં સુધી જવાબદારી ચાલુ રહેશે.

૧૭. કોઈપણ જમીન પછી તે જુદા કે એકત્ર ખત ઉપરથી જમીન થયો હશે તોપણ પોતાની જમીનગીરીમાંથી મોકળો થઈ શકશે, અને જે અમલદારને ખત આપેલ હશે તે અમલદારને એવી રીતે મોકળો થયાની ખબર આપ્યેથી ૬૦ દીવસ પુરા થયે તેની જવાબદારીમાંથી તે મુક્ત થશે; પરંતુ મારી પાત્ર ઉપર કહેલા ૬૦ દીવસનો સમય પુરા થયા પછી મુળ ધણી જે જે માગણીઓને માટે જવાબદાર ગણાય તેવી બાબતોનેજ લાગુ છે.

તારીખ ૨૪.૫.૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

13. All demands for the delivery of moneys, papers or property under these rules shall be in writing, and specify the time within which the delivery is to be made and the person to whom the same is to be delivered.

14. Money demanded under these rules shall be recoverable in the manner prescribed for the recovery of land revenue.

15. For the recovery of money, papers or property demanded under these rules, Heads of Departments should if necessary apply to a Magistrate for such search or other action as may be necessary.

16. The liabilities of a surety shall not be affected by the death of the principal or by his transfer to another appointment, but shall be continued until this bond is duly cancelled.

17. A surety, whether under a separate or joint bond, may withdraw from his suretiship and his responsibility under the bond shall cease after the expiry of 60 days from the date on which he gives notice of such withdrawal to the officer to whom the bond has been furnished ; provided that such exemption shall only apply to demands for which his principal may become chargeable after the expiry of the said period of 60 days.

Dated 24-5-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

પરિશિષ્ટ એ.

સંસ્થાન પોરબંદર.

જામીન ખતનો નમુનો.

હું

રહેવાશી

નો લખી આપું છું કે

મારી

ની જગ્યા ઉપરની નિમણુંક થતાં સદરહુ

મારા હુદ્દાની રૂએ અથવા તો ખીછ જે સારી નિમણુંક થાય તે હુદ્દાની રૂએ જે કામો મારે કરવાં પડે તે બરાબર અને પ્રમાણીકપણે કરું તથા તે હુદ્દાની રૂએ જે નાણાં, કાગળો તથા ખીછ મીલકત મારા સ્વાધીનમાં અથવા કબજામાં આવે તેનો બરાબર હિસાબ રાખું તે માટે જામીન રજુ કરવા હુકમ થયાથી હું લખી આપું છું અને બંધાઉં છું કે મારા હુદ્દાના કામ બરાબર બન્યું તથા મારા હસ્તક આવેલા નાણાંનો બરાબર હિસાબ રાખી તેમાં કાંઈ ખોટ અથવા નુકશાની થાય તે ભરી આપવી, અને દરબારી કાગળો અને ખીછ મીલકત સંભાળથી રાખી જ્યારે અને જેને સોંપી આપવા મારા ખાતાના ઉપરી તરફથી લેખીત હુકમ (જે મારી ઓફીસમાં અથવા તો મારા રહેવાના ઠેકાણે આપવો પડશે.) થાય તે પ્રમાણે સોંપી આપવામાં કસુર કરું તો રા.

ની રકમ દરબારને ગુનહેગારીમાં આપવી.

આમાં લખેલી હકીકતથી કે આથી અપાતા જામીનથી એવું નથી ઠરતું કે ઉપર લખેલી બાબતોમાં મારી જવાબદારી ઉપર માત્ર લખેલી રા. ની રકમ જપ્ત કરેથી બંધ થાય છે, પણ ઉપર બતાવેલી બાબતોમાં હજુરને જે કાંઈ નુકશાન થાય અથવા ખોટ જાય તે સદરહુ રકમથી પુરી ન પડે તો મારા ખાતાના ઉપરીને એવી નુકશાની કે ખોટ પુરી પાડવા ઉપર બતાવેલી રકમ ઉપરાંત જેટલી રકમ આપવાનું મારા ખાતાના ઉપરી ઠરાવે તેટલી વધારે રકમ માગણી થયે આપવા હું બંધાઉં છું.

તારીખ

સહી

APPENDIX A.**Porbandar State.****Form of Security Bond.**

Whereas I _____ an inhabitant of _____
 have been appointed to the office of _____
 and have been called upon to furnish security for the due
 and honest discharge of the trust of the said office or of any
 other office to which I may be appointed and for the due
 account of all moneys, papers and other property which may
 come into my possession or control by reason of such office,
 I hereby bind myself to properly discharge the duties of my
 office and to maintain proper account of all moneys that may
 have come into my possession and to make good the amount
 of any loss or defalcation in my accounts and to carefully
 preserve the State papers and other articles and to deliver
 the same within such time and to such person as shall be
 demanded by the Head of the Department to which I belong,
 such demand to be in writing and to be left at my office or
 place of residence. And in case of my making any default
 therein, I hereby bind myself to make good to the Hazur
 the sum of Rupees _____ as penalty.

Provided always that nothing herein contained nor the
 security hereby given shall be deemed to limit my liability
 in respect of the matters aforesaid to the forfeiture of the
 said sum of Rs. _____ only, and that should that sum be
 insufficient to recoup the Hazur in full for any loss or damage
 sustained by him in respect of the matters aforesaid, I agree
 to pay to him on demand such further sum as shall be deemed
 by the Head of the Department to which I belong necessary
 in addition to the said sum to cover such loss or damage as
 aforesaid.

Dated

(Signature)

જમાની ખત.

અમે

રહેવાશી

ના ઉપર

ખતાવેલાના જમીન થયા છીએ અને જાહેર કરીએ છીએ કે તેણે ઉપર જે કામ કરવાને કબજા કર્યું છે તે બરાબર કરશે અને તેમાં જો કસુર કરશે તો અમે દરબારને રૂ.

ની રકમ અથવા તો તેથી થોડી રકમ કે જે એવી કસુરથી હજુરને નુકશાની બરી આપવાને પુરતી ગણાય તેટલી થોડી રકમ બરી આપીશું.

તારીખ માહે

સને ૧૯૧૧ .

સહી.

અમારા રૂબરૂ

અધીકારીની સહી.

હુદો.

દાખલો લખી આપવામાં આવે છે કે ઉપર લખેલા જમીનો ઉપર જણાવેલી કોમતની મીલકત ધરાવે છે.

તારીખ

સહી.

Security Bond.

Whereas we inhabitants of
stand surety for the above-mentioned Mr.
and declare that he will properly discharge the duties he has
agreed to do, and in case of default we undertake to pay to
the Hazur the sum of Rupees or such smaller sum
as shall be deemed sufficient by the Hazur to cover any loss
or damage which the State may sustain by reason of such
default.

Date Month Year

(Signed)

Before me,

Signature of the Officer _____

Designation.

Certified that the above-named sureties possess the property of the value mentioned above.

(Signature)

સંસ્થાન પોરબંદરમાં જે જે નોકરોને તારણુ રજુ કરવાનાં છે તેનું લીસ્ટ.

નંબર

નામ.

રકમ.

૧. હજુર ઓશીસ.

| | | | |
|--|-----|-----|---------------|
| ૧. રા. રા. સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ સાહેબ. | ... | ... | રકમ રૂ. ૧,૦૦૦ |
| ૨. સ્ટામ્પ કારકુન. | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૩. રેકર્ડ કલાર્ક અને એકાઉન્ટ કલાર્ક (દરેકને) | ... | ... | ૨૫૦ |

૨. હજુર ટ્રેઝરી ઓફીસ.

| | | | |
|--|-----|-----|-------|
| ૪. આ. ટ્રેઝરી ઓફીસર. | ... | ... | ૫,૦૦૦ |
| ૫. એકાઉન્ટ. | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૬. ટ્રેઝરર. | ... | ... | ૩,૦૦૦ |
| ૭. કલાર્ક જેની પાસે સ્ટામ્પ રહેતા હોય. | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૮. જામદારખાતાનો કલાર્ક. | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૯. તેજુરીમાં ખીજા બધા કલાર્ક (દરેકને). | ... | ... | ૨૫૦ |

૩. રેકર્ડ ઓફીસ.

| | | | |
|-------------------------|-----|-----|-------|
| ૧૦. આજમ રેકર્ડ કીપર.... | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
|-------------------------|-----|-----|-------|

૪. રેવન્યુ ખાતું.

| | | | |
|---|-----|-----|-------|
| ૧૧. મામલતદાર (દરેકને.) | ... | ... | ૩,૦૦૦ |
| ૧૨. સ્ટેશન કારકુન. | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૧૩. અવલ કારકુન (સીડી મામલતદાર ઓફીસમાં.) | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૧૪. ટપાદાર (દરેકને.) | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૧૫. દરેક ફોજદારી કારકુન (મામલતદારની ઓફીસમાં)... | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૧૬. સ્ટામ્પ વેચનાર (દરેકને). | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૧૭. રેવન્યુ હવાલદાર (દરેકને.) | ... | ... | ૫૦ |

A.

*List of persons required to furnish Security in the
Porbandar State.*

| No. | Name. | Amount. Rs. |
|-----|-------|-------------|
|-----|-------|-------------|

I. Hazur Office.

| | | | |
|----|---------------------------------------|--------|-------|
| 1. | Superintendent | ... .. | 1,000 |
| 2. | Stamp Clerk | ... .. | 500 |
| 3. | Record Clerk and Account Clerk (each) | ... | 250 |

II. Hazur Treasury Office.

| | | | |
|----|-------------------------------------|--------|-------|
| 4. | Treasury Officer | ... .. | 5,000 |
| 5. | Accountant | ... .. | 1,000 |
| 6. | Treasurer | ... .. | 3,000 |
| 7. | Clerk in charge of stamps | ... .. | 1,000 |
| 8. | Jamdarkhana Clerk | ... .. | 500 |
| 9. | Other clerks in the Treasury (each) | ... | 250 |

III. Record Office.

| | | | |
|-----|---------------|--------|-------|
| 10. | Record Keeper | | 1,000 |
|-----|---------------|--------|-------|

IV. Revenue Department.

| | | | |
|-----|---|--------|-------|
| 11. | Mamlatdars (each) | ... .. | 3,000 |
| 12. | Station Karkuns (each) | ... .. | 1,000 |
| 13. | Aval Karkun (City Mamlatdar's Office) | ... | 1,000 |
| 14. | Tappedars (each) | ... .. | 500 |
| 15. | Fouzdari Karkuns (under Mamlatdars) each. | | 250 |
| 16. | Stamp vendors (each) | ... .. | 250 |
| 17. | Revenue Havaldar (each) | ... .. | 50 |

૫. પોલીસ ખાતું.

| | |
|--|-------|
| ૧૮. એકાઉન્ટન્ટ. | ૧,૦૦૦ |
| ૧૯. સીટી ફાજદાર ઓફીસનો હવાલદાર. | ૫૦ |
| ૨૦. લેન્ડ નાયક, અડવાણા ફાજદાર ઓફીસ.... | ૫૦ |
| ૨૧. સદર. રાણાવાવ. ,, ... | ૫૦ |
| ૨૨. સદર. નવીખંદર. ,, ... | ૫૦ |

૬. પબ્લીક વર્ક્સ ખાતું.

| | |
|--|-------|
| ૨૩. હેડ ક્લાર્ક અને એકાઉન્ટન્ટ ... | ૧,૦૦૦ |
| ૨૪. પે. કારકુન.... | ૧,૦૦૦ |
| ૨૫. સ્ટોર કારકુન. | ૫૦૦ |
| ૨૫ (એ). આ. આસિસ્ટન્ટ એન્જનીયર. | ૧,૦૦૦ |
| ૨૫ (બી). ઓવરસીયર (દરેક.) ... | ૭૫૦ |
| * ૨૫ (સી). સબ-ઓવરસીયર (દરેક.)... | ૫૦૦ |
| ૨૫ (ડી). ઉત્તરતી પકિતના અધિકારીઓના કારકુન (દરેક.) ... | ૨૫૦ |
| ૨૫ (ઇ). ચીફ એન્જનીયર ઓફીસનાં ખીલ અને ઓડીટ કારકુન (દરેક.) | ૨૫૦ |

* ૨૫ (અ) થી ૨૫ (ઇ) સુધીના નંબરના નામો પો. સ્ટેટ જી. પુ. ૩૦
નધારો નાં ૧૧૭૨૬ સને ૧૯૧૬ પાતું ૨૬૨ થી હમેરવામાં આવ્યાં છે.

૭. મ્યુનિસિપાલિટી.

| | |
|---|-------|
| ૨૬. મ્યુનિસિપાલ સેક્રેટરી, પોરખંદર શહેર. | ૩,૦૦૦ |
| ૨૭. પહેલો કારકુન. | ૫૦૦ |
| ૨૮. બીજો ,, ... | ૨૫૦ |
| ૨૯. સ્ટોર. ,, ... | ૫૦૦ |
| ૩૦. ઇન્સપેક્ટર, રાણાવાવ સેનેટરી કમીટી. | ૫૦૦ |

૮ ન્યાય ખાતું.

| | |
|--|-----|
| ૩૧. રા. રા. સરન્યાયાધીશ સાહેબના શીરસ્તેદાર. | ૫૦૦ |
| ૩૨. ,, ન્યાયાધીશ સાહેબના ,, ... | ૫૦૦ |
| ૩૩. આજમ ક. ક. માજિસ્ટ્રેટ સાહેબના શીરસ્તેદાર. | ૫૦૦ |
| ૩૪. ,, નવીખંદર. ,, ... | ૫૦૦ |
| ૩૫. નાજર. | ૫૦૦ |

V. Police Department.

| | | | | | | |
|-----|-----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| 18. | Accountant | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 19. | Havaldar, City Fouzdar Office | ... | ... | ... | ... | 50 |
| 20. | Lance Nayak—Adwana Fouzdar Office | ... | ... | ... | ... | 50 |
| 21. | Do. Ranawao Fouzdar Office | ... | ... | ... | ... | 50 |
| 22. | Do. Navibandar Fouzdar Office | ... | ... | ... | ... | 50 |

VI. Public Works Department.

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-------|
| 23. | Head Clerk and Accountant | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 24. | Pay Karkun | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 25. | Store Karkun | ... | ... | ... | ... | 500 |
| * { | 25 (a). Assistant Engineer | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| | 25 (b). Overseer (each)... | ... | ... | ... | ... | 750 |
| | 25 (c). Sub-overseer (each) | ... | ... | ... | ... | 500 |
| | 25 (d). Subordinate Officers' Karkuns (each)... | ... | ... | ... | ... | 250 |
| | 25 (e). Bill and Audit Karkuns, Chief Engineer's Office (each) | ... | ... | ... | ... | 250 |

* The names numbered 25 (a) to 25 (e) are added by No. 11726 of 1916, P. S. G. Vol. XXX, page 261.

VII. Municipalities.

| | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|-----|-----|-------|
| 26. | Municipal Secretary, Porbandar | ... | ... | ... | ... | 3,000 |
| 27. | 1st Clerk | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 28. | 2nd Clerk | ... | ... | ... | ... | 250 |
| 29. | Store Karkun | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 30. | Inspector, Ranawao Sanitary Committee... | ... | ... | ... | ... | 500 |

VIII. Judicial Department.

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 31. | Shirestedar to Sar Nyayadish | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 32. | Do. Nyayadhish | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 33. | Do. First Class Magistrate, Porbandar | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 34. | Do. „ and Munsiff, Navibandar | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 35. | Nazir | ... | ... | ... | ... | 500 |

૯. જરૂરણ.

| | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-------|
| ૩૬. | આજમ બરદાસી ઓફીસર. | ... | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૩૭. | ,, નવીખંદરના આસિસ્ટન્ટ પોર્ટ ઓફીસર. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૩૮. | ,, વેટરીનરી ઓફીસર. | ... | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૩૯. | ,, રયાસત ઓફીસર. | ... | ... | ... | ૧,૦૦૦ |
| ૪૦. | ,, ફોરેસ્ટ ઇન્સ્પેક્ટર. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૧. | ,, ગાર્ડન સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૨. | ,, પ્રેસ. મેનેજર... | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૩. | ,, આસિસ્ટન્ટ પોર્ટ ઓફીસર્સ (દરેક) પોશખંદર. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૪. | ,, કેશીઅર ખંદર ઓફીસ... | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૫. | ,, જેલર. | ... | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૪૬. | ,, શીરસ્તેદાર, બરદાસી ઓફીસ. | ... | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૪૭. | ,, સ્ટોર કારકુન સદર. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૮. | ,, , પેલેસ ઓફીસ. | ... | ... | ... | ૫૦૦ |
| ૪૯. | ,, કોઠારી, ત્રવણ. | ... | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૫૦. | ,, સરવેયર જેની પાસે સિલક રહેતી હોય. | ... | ... | ... | ૨૫૦ |
| ૫૧. | જેમની પાસે સિલક રહેતી હોય તેવા કારકુન-દરેકને (કુવારી કારકુન સીએ). | | | | ૨૫૦ |

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોશખંદર.

IX. Miscellaneous.

| | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|-----|-----|-------|
| 36. | Bardashi Officer | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 37. | Assistant Port Officer, Navibandar | ... | | | ... | 500 |
| 38. | Veterinary Officer | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 39. | Riyasat Officer | ... | ... | ... | ... | 1,000 |
| 40. | Forest Inspector | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 41. | Superintendent of Gardens | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 42. | Press Manager | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 43. | Assistant Port Officers (each) Porbandar | ... | | | ... | 500 |
| 44. | Cashier, Port Office | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 45. | Jailor. | ... | ... | ... | ... | 250 |
| 46. | Shirestedar, Bardashi Office. | ... | ... | ... | ... | 250 |
| 47. | Store Karkun Do. | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 48. | Do. Palace Office. | ... | ... | ... | ... | 500 |
| 49. | Kothari, Travda Stables. | ... | ... | ... | ... | 250 |
| 50. | Surveyor in charge of cash. | ... | ... | ... | ... | 250 |
| 51. | Clerk in charge of cash each (Including Quarry Clerk). | ... | ... | ... | ... | 250 |

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

સંસ્થાન પૌરખંદરની ઝોણીસમાં રાખવામાં આવેલ જમીન ખતનું રજીસ્ટર.

२६३

Form No. 14 (Article 54).

Register of security-bonds in the office of _____ in the Porbandar State.

| No. | Name of the State Servant furnishing the security. | Designa- tion. | Name and address of the surety. | Amount of security. <div>Rs. \| a. \| p.</div> | Date of security bond. | Remarks of the officers, re the existence and sol- vency of the surety. |
|-----|--|-------------------|---------------------------------------|--|------------------------------|--|
| | | | | | | |

(પો. સ્ટે. ગે. પુ. ૩૦, નાં. ૮૩૭૧ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૧૨૭-૧૩૦.)

સંસ્થાન પોરબંદરના છાપખાના માટેના ધારાઓ.

સંસ્થાન પોરબંદરના છાપખાનાની વ્યવસ્થા માટે, હાલ અમલમાં છે તે સઘળા હુકમો રદ કરીને, નીચેના ધારાઓ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૨. સ્ટેટનું છાપખાનું “પ્રેસ મેનેજર” નામના અધિકારીને હવાલે અને અને વ્યવસ્થા હેઠળ રહેશે, અને છાપખાનાના સંચાકામ અને ખીજાં સાહિત્યોની જાળવણી માટે તેમજ તેના બરાબર કામકાજ માટે તે અધિકારી જવાબદાર ગણાશે.

૩. રા. રા. ચીફ એકાઉન્ટ એક્ષીસર આજમ પ્રેસ મેનેજરના કાન્ટ્રોલીંગ એક્ષીસર ગણાશે અને છાપખાના સંબંધી તમામ અગત્યનું તુમારી કામ તેમના મારફત કરવામાં આવશે :—

૪. નામદાર હજુરથી ખીજો હુકમ ન હોય તો સ્ટેટ છાપખાનું સાધારણ રીતે નીચે મુજબ છાપવાનું કામ કરશે.

૧. સ્ટેટ ગેઝેટ અને ખીજાં સ્ટેટનાં ચોપાનીયાં.

૨. સંસ્થાનનાં જુદાં જુદાં ખાતાં અને એક્ષીસો માટે મંજુર થયેલાં વપરાશ માટેનાં એકાઉન્ટનાં અને ખીજાં ફારમો.

૩. ખાતગી પરચુરણ કામ, એટલે, ચોગ્ય મંજુરી આધારે ખાતગી ગૃહસ્થો માટે પૈસાવડીએ કરવામાં આવેલ કામ.

૫. સ્ટેટના ખીજા કામકાજમાં અંતરાય ન કરે અથવા તો હિસ ન કરે તેવી રીતે અને તેવા કામનું એકંદર ચાર્જ રા. ૧૫ કરતાં વધારે થતું હોય તેવા કિસ્સામાં હજુરની ખાસ મંજુરી મેળવ્યા પછીજ ખાતગી કામ કરવાનું. ખીજા બધા કીરસામાં તેનું કામ કરવા માટે કાન્ટ્રોલીંગ એક્ષીસરની પરવાનગીની જરૂર રહેશે.

(P. S. G. Vol. XXIX, No. 8371 of 1915, pages 131-137.)

RULES FOR THE PORBANDAR STATE PRINTING PRESS.

In supersession of all existing orders the following rules are published for the management of the Porbandar State Printing Press.

2. The State Press shall be under the charge and management of an officer called the " Press Manager ", who will be responsible for the safe custody of the Press Machinery and other materials and for the proper working of the same.

3. The Chief Account Officer shall be the Controlling Officer of the Press Manager and all important correspondence regarding the Press shall pass through him.

4. Unless otherwise directed by the Hazur, the State Press shall ordinarily print:—

(i) The State Gazette and other State publications.

(ii) Account and other forms required and sanctioned for use in the various departments and offices of the State.

(iii) Private job work, *i. e.*, work done on payment for private persons under proper sanction.

5. Private work shall only be undertaken when it is not likely to interfere with or delay the progress of State work and invariably with the special sanction of the Hazur in all cases in which the total charges for such work are likely to exceed Rs. 15. In all other cases the permission of the Controlling Officer is necessary for the execution of such work.

૬. (અ) કોઇપણ પુસ્તક, ધારા અગર ચોપડીના રૂપમાં બીજાં ચોપાનીયાં જે સ્ટેટનાં બધાં અગર કોઇપણ ખાતાં અગર ઓશીસોમાં અમલમાં અગર વપરાશમાં હોય (અથવા વપરાશમાં લેવાનાં હોય) તે હજુરની અગાઉથી મંજુરી મેળવ્યા સિવાય દરબારી છાપખાનામાં છાપવામાં અગર ફરી છાપવામાં આવશે નહીં.

(બ) સ્ટેટનાં બધાં અગર કોઇ ખાતાં કે ઓશીસોમાં હજુર હુકમથી વપરાશમાં હોય તેવાં પત્રકો અગર બીજાં ફારમો પ્રથમ છાપવા માટે તેવી મંજુરીની જરૂર છે. પરંતુ નીચે ઠરાવ્યા મુજબનું સાધારણ અગર ખાસ ઇન્ડેન્ટ મળ્યેથી તેવાં ફારમો આવી મંજુરી વગર દરબારી છાપખાનામાં ફરીથી છાપી શકાશે.

૭. આવતી સાલમાં પોતાને જોઇતાં તમામ ફારમો માટેનું ઇન્ડેન્ટ સાથેના ફારમ “અ” માં દરેક ખાતા અગર ઓશીસના ઉપરી અમલદાર દરેક વર્ષના મે મહીનાની પહેલી તારીખથી મોકલું ન થાય તેમ રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓશીસર મારફત આજમ પ્રેસ મેનેજરને મોકલી આપશે.

૮. રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓશીસરના અભિપ્રાયમાં એમ આવે કે ઇન્ડેન્ટમાં દાખલ કરવામાં આવેલ ફારમોની સંખ્યા અથવા ગત વર્ષમાં વપરાયેલ ફારમની સંખ્યા વધારે પડતી છે તો તેઓ સાહેબ તે ઇન્ડેન્ટ લાગતા વળગતા અધિકારીના ખુલાસા માટે પાછું મોકલશે અગર તે હજુરમાં હુકમ માટે રવાના કરશે.

૯. ધારા ૭ માં જણાવેલ મુદત વીતી ગયા બાદ વધારે સંખ્યામાં ફારમો અગર તો વાર્ષિક ઇન્ડેન્ટમાં નહીં દાખલ કરેલાં ફારમો છાપખાનેથી મંગાવવાની જરૂર પડે તો તે ફારમો વાર્ષિક ઇન્ડેન્ટમાં દાખલ નહીં કરવાના ફારમો ખુલાસા સાથે જણાવીને તે માટે ખાસ ઇન્ડેન્ટ બનાવી રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓશીસર તરફ મોકલવું. આવું ઇન્ડેન્ટ મળ્યેથી રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓશીસર તે મંજુર કરશે અગર તો હુકમને માટે હજુરમાં મોકલાવશે.

6. (a) No books, rules, or other publications in book form which are (or which are intended to be) in use or force in all or any of the departments or offices of the State shall be printed or re-printed in the State Press, except with the previous sanction of the Hazur.

(b) Similar sanction is necessary for printing for the *first* time tabular and other forms which are in use under the order of the Hazur in all or any of the departments or offices of the State. Such forms may, however, be *reprinted* at the State Press without such sanction on receipt of a general or special indent as provided below.

7. Every Head of a department or office, as the case may be, shall forward to the Press Manager through the Controlling Officer not later than 1st of May of every year an indent in the accompanying form A for all the forms required by him in the ensuing year.

8. If in the opinion of the Controlling Officer the number of forms indented for or the number consumed during the year is excessive, he may either return the indent for explanation to the officer concerned or forward the same to the Hazur for orders.

9. If after the expiry of the period noted in rule 7 it is found necessary to obtain from the Press a larger number of forms or forms not included in the annual indent, a special indent for the same may be sent to the Controlling Officer with an explanation of the reasons for not having included the requisition in the annual indent. On receiving this indent the Controlling Officer may either sanction the same or forward it to the Hazur for orders.

૧૦. સ્ટેટના અધિકારીઓ અને ખાનગી ગૃહસ્થો તરફની તમામ માગણીઓ અને ઇન્ટેન્ડેડ ઓરડર બુક (ફારમ બ) થી ઓળખાતા રજીસ્ટરમાં દાખલ કરવામાં આવશે અને હજુરથી અગર તો કોન્ટ્રોલીંગ ઓફીસર તરફથી બીજી રીતનો હુકમ નહીં હોય તો તેવી સર્વ માગણીઓ અને ઇન્ટેન્ડેડો બની શકે તે મુજબ ક્રમમાં અમલ કરવામાં આવશે.

૧૧. છાપખાનામાં અમલ થવા બાકી રહેતા તમામ “ઓરડર” નું ત્રિમાસિક પત્રક આજમ પ્રેસ મેનેજર રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓફીસર મારફત હજુરમાં મોકલશે અને જે કેસમાં ઇન્ટેન્ડ મળ્યાની અગર માગણી થયાની તારીખથી ત્રણ માસની અંદર તે કામ પુર્ન ન થયું હોય તેવા દરેક કિસ્સામાં થયેલ ઢીલ માટે ખસુસ પુરેપુરો ખુલાસો કરશે.

૧૨. દરબારી છાપવાના કામમાં જોઇતા કાગળો સ્ટેશનરીની બીજી ચીજો માફક ઇન્ટેન્ડ ભરીને હજુર ટ્રેઝરીમાં રાખવામાં આવતા સ્ટોકમાંથી લેવામાં આવશે, પણ તેની કીંમત રોકડે નહીં આપતાં જમા ઉધારથી વસુલ કરવામાં આવશે. છાપખાના માટે વપરાયેલ તમામ કાગળોનો હિસાબ ફારમ “ક” માં રાખવામાં આવશે.

૧૩. આ ધારા મુજબ દરબારી છાપખાનામાં કોઇપણ ઓફીસ અગર ખાતાં માટે કરવામાં આવેલ કામ માટે કોઇપણ ચાર્જ કરવામાં આવશે નહીં.

૧૪. બધાં ફારમ, ચોપાનીયાં વીગેરે છપાએથી, તેને માટે જે ઓફીસ અગર ખાતાં તરફથી ઇન્ટેન્ડ ભરવામાં આવેલ હશે તેના તરફ મોકલી આપવામાં આવશે અને તેની બરાબર સંભાળ રાખવા, બગાડ અટકાવવા અને તેનો બરાબર હિસાબ રાખવાની ફરજ સદરજી ઓફીસની ગણાશે.

૧૫. સંસ્થાનની બધી અગર તો ઘણી ઓફીસોને સામાન્ય હોય તેવાં ફારમોનો આજમ ટ્રેઝરી ઓફીસર સ્ટોક રાખશે અને જુદી જુદી ઓફીસોને તેમની જરૂરીયાત પ્રમાણે તે પુરાં પાઠવા બંદોબસ્ત કરશે.

10. All indents and requisitions received from State Officers and private persons shall be entered in a register called the order book (Form B) and all such indents and requisitions shall, unless otherwise ordered by the Hazur or the Controlling Officer, be complied with so far as may be in rotation.

11. The Press Manager shall submit to the Hazur through the Controlling Officer a quarterly statement of all 'orders' pending execution in the Press and shall invariably give a full explanation of the delay in all cases in which work has not been completed within three months of the date of receipt of the indent or requisition.

12. Paper required for printing State work shall be drawn from the stock kept at the Hazur Treasury on an indent like other articles of stationery, but payment thereof shall be made by adjustment and not by cash. An account of all paper used for the Press shall be kept in form C.

13. No office or department shall be required to pay any charges for work done *for it* under these rules in the State Press.

14. All forms, publications etc., when printed shall be sent to the office or department which indented for the same and it shall be the duty of the said office to keep the same in safe custody, prevent waste, and to keep proper accounts thereof.

15. Forms which are common to all or many offices of the State shall be stocked by the Treasury Officer who shall arrange to supply the various offices according to their requirements.

૧૬. ખાનગી ગૃહસ્થની માગણી મુજબ કામ કરી આપવામાં છાપેલ કામ તેને સોંપી આપતાં પહેલાં એકંદરે છપામણીનો ચાર્જ વસુલ કરવા હમેશાં કાળજી રાખવી અને તે રકમ જનરલ રેજીમેન્ટમાં જમા કરવી.

નોટ :—(૧) ખાનગી કામમાં જોઈતા કાગળો લાગતા વળગતા માણસ પુરા પાડશે.

નોટ :—(૨) ખાનગી કામ માટે છપામણીના દર પરિશિષ્ટ ૧ માં જણાવ્યા મુજબ લેવામાં આવશે.

૧૭. 'પુક' લાગતા વળગતા ઈન્ડેન્ટ મોકલનાર અધિકારી અગર ખાનગી ગૃહસ્થને મોકલવામાં આવશે અને તે તે પાસ કરશે અને તેવાં પુક મંજુર રાખ્યા બાબત રીતસર સુચના સાથે પાછાં મળે ત્યાંસુધી આજમ પ્રેસ મેનેજર તે બીજાં વૉખશે નહીં.

૧૮. ખાનગી ગૃહસ્થોની સુચનાથી રેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ તમામ જાહેરખબર, નોટીસ વીગેરે માટે નીચે મુજબના દરથી વસુલાત કરવામાં આવશે:—

(૧) ખાનગી જાહેરખબરના ભાવ દર લીટીએ રૂ. ૦-૪-૦.

(૨) સદરહુ ફરીથી છાપવા બદલ ,, રૂ. ૦-૨-૦.

(પૈસા અગાઉથી વસુલ લેવામાં આવશે).

૧૯. આજમ પ્રેસ મેનેજરની ફરજને પૈકી નીચે મુજબની ફરજને મુખ્ય ગણાશે:—

(૧) છાપખાનાના તમામ નોંધરોનાં કર્તવ્યક્રમ નક્કી કરવાં અને તેમના કામ ઉપર દેખરેખ રાખવી.

(૨) છાપખાનાના સાંચાકામ અને સાહિત્યોની બરાબર યોગ્ય સંભાળ રાખવી, તેમને સાફસુક રખાવવાં, તેલ મુકાવવું અને બરાબર કામ આપે તેવી સ્થિતિમાં રાખવાં અને કાગળ તથા બીજી ચીજોનો નકામો વ્યય અટકાવવો.

(૩) છાપેલ મેટરનાં પહેલાં પુક મેળવવાં અને સુધારવાં.

16. In complying with the requisition of a private person care shall be taken to always recover the total printing charges before delivering the printed matter and the receipts should be credited in the General Day book.

NOTE (I)—Paper required for private work shall be supplied by the persons concerned.

NOTE (II)—The scale of printing charges for private work shall be that given in Schedule 1.

17. Proofs shall be sent to and passed by the indenting officer or private person concerned, and the Press Manager shall not 'strike off' until such proofs are received back with a formal instruction of approval.

18. All advertisements; notices, &c, published in the State Gazette at the instance of private persons shall be paid for at the rates shown below :—

- (1) Private advertisement charges,
per line Re. 0-4-0.
- (2) Re-insertion of the same, per line Re. 0-2-0.

(To be paid in advance).

19. The following are among the principal duties of the Press Manager:—

- (i) To determine the functions and supervise the work of all *employees* of the Press.
- (ii) To take due and proper care of the Press machinery and accessories, keeping the same clean, oiled and in proper working order, preventing waste of paper and other materials.
- (iii) To compare and correct the first proof of printed matter.

- (૪) સાંચા કામની બારે બાંગતુટ સંબંધે રા. રા. કોન્ટ્રોલિંગ ઓફીસરને તુરત રીપોર્ટ કરવો.
- (૫) છાપખાના માટે ખરીદવામાં આવેલ જુદાં જુદાં ખીખાંની બરાબર નોંધ રાખવી.

નોટ:—સાધારણ નિયમ મુજબ અમુક પ્રકારનાં ટાઇપ (ખીખાં) છેલ્લાં ખરીદ કર્યાની સાલ અને સંખ્યા ૨૫૦૮ રીતે જણાવવામાં નહીં આવે અને નવી ખરીદીની જરૂરીયાત સંબંધે સંપૂર્ણ રીતે ખુલાસો કરવામાં નહીં આવે તો તે પ્રકારનાં નવાં ટાઇપ ખરીદવા મંજૂરી મળી શકશે નહીં.

- (૬) આ ધારા મુજબ અને ખીજા હજુર હુકમોથી સ્ટેટની બંધી ઓફીસો માટે નિર્દિષ્ટ કરેલ તમામ હીસાબ અને રજીસ્ટરો નિયમિત રાખવાં.
- (૭) હજુરથી વખતો વખત હુકમો ઠાવવામાં આવે તે મુજબ સ્ટેટ જેઝેટ નિયમિત રીતે પ્રસિદ્ધ કરવું.
- (૮) કરવામાં આવેલ કામની ડાયરી દર મહીને રા. રા. કોન્ટ્રોલિંગ ઓફીસરને મોકલવી.

૨૦. સ્ટેટ જેઝેટના ગ્રાહકોનું લીસ્ટ આજમ પ્રેસ મેનેજર રાખશે અને જેઝેટનું લવાજમ તેમજ જેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવાની નોટીસ વીગેરેનાં દર હજુરથી વખતો વખત કરવામાં આવેલ હુકમો મુજબ નિયમિત કરવામાં આવશે.

હાલના દર નીચે પ્રમાણે છે:—

વર્ષ ૧ ના અગાઉથી એટલે તા. ૩૧ જુલાઈ સુધીમાં

બરે તો... .. ૩૧. ૨-૦-૦

તા. ૩૦ સપ્ટેમ્બર સુધીમાં બરે તો ૩૧. ૩-૦-૦

તા. ૩૦ સપ્ટેમ્બર પછી બરે તો ૩૧. ૪-૦-૦

- (iv) To report at once to the Controlling Officer any serious breakdown of machinery.
- (v) To keep a careful record of all the types of various kinds purchased for the Press.

NOTE:—As a general rule no purchase of new type will be sanctioned unless the quantity and the year of the last purchase of the type of the same kind is clearly stated and the necessity of the new purchase fully explained.

- (vi) To keep regularly all accounts and registers prescribed under these rules and other orders of the Hazur for all offices of the State.
- (vii) To arrange for the regular publication of the State Gazette according to the orders issued from time to time by the Hazur.
- (viii) To submit every month a diary of work done to the Controlling Officer.

20. The Press Manager shall keep a list of the subscribers to the State Gazette. And the subscriptions as well as the rates for the insertion of notices &c., in the Gazette shall be regulated by the orders passed from time to time by the Hazur.

The rates at present in force are as follows:—

Annual subscription to the Gazette paid
in advance upto 31st July. Rs. 2-0-0.

Annual subscription remaining unpaid till
30th September. „ 3-0-0.

-Do-remaining unpaid after 30th
September. „ 4-0-0.

તા. ૩૧ જુલાઈ પછી થનાર માહકો માટે.

| | | | | |
|---------------------------|-----|-----|-----|------------|
| વર્ષે એકના... | ... | ... | ... | રૂ. ૩-૦-૦ |
| નવ માસના... | ... | ... | ... | રૂ. ૨-૪-૦ |
| ૬ માસના ... | ... | ... | ... | રૂ. ૧-૮-૦ |
| ત્રણ માસના ... | ... | ... | ... | રૂ. ૦-૧૨-૦ |
| છુટક નકલના... | ... | ... | ... | રૂ. ૦-૪-૦ |
| પોસ્ટ ખર્ચના (વાર્ષિક)... | ... | ... | ... | રૂ. ૦-૧૨-૦ |

૨૧. રવીવાર અને તહેવારના દીવસો સિવાય છાપખાનાનો કામનો દીવસ ૮ આઠ કલાકનો (સવારના ૧૦ થી સાંજના ૬ વાગ્યા સુધી અગર હવે પછી જે કલાક ડરાવવામાં આવે તેનો) ગણવામાં આવશે. સ્ટાફના દરેક માણસનો આવવાનો તથા જવાનો વખત નિયમિત રીતે બરાબર હાજરી પત્રકમાં નોંધવામાં આવશે અને તેમાં આજમ પ્રેસ મેનેજર હમેશાં પોતાની ટુંકી સહી કરશે.

૨૨. ધારા ૨૧ માં જણાવેલા કામના કલાકો બહારનાં વખતમાં (એટલે દરરોજના આઠ કલાક ઉપરાંત) કરેલા કામ બદલ છાપખાનાના સ્ટાફના માણસોને તેવા દરેક પુરા આઠ કલાકના કામ બદલ એક પુરા દીવસના પગારને હિસાબે ઓવર ટાઇમ એલાવન્સ મળશે. કોઇ એક દીવસે ચાર કરતાં ઓછા વખત માટે કરેલા વધારાના કામ બદલ કાંઇ એલાવન્સ મળી શકશે નહીં.

૨૩. રા. રા. કોન્ટ્રોલિંગ ઓફીસરની સંક્ષિપ્ત તપાસને અંગે છાપખાનાના સ્ટાફનો કોઇ માણસ છાપખાનાના સાંચા કામ અથવા તેના સાહિત્યોને જાણી યુજીને અગર બેકાળજીથી નુકશાન પહોંચાડવાનો અગર તે અગર તેનો કોઇપણ ભાગ ગેરકાયદે-સર ખસેડવાને કસુરવાન જણાશે તો તે વખતે અમલમાં હોય તે કાયદાની નિર્દિષ્ટ થયેલી શીક્ષા ઉપરાંત તેણે દરેક નુકશાનની રકમ કરતાં બમણી રકમના દંડની શીક્ષાને તે શખ્સ પાત્ર થશે.

૨૪. પોતાની ફરજ બજાવવાને અંગે પોતાની જાણમાં આવે તેવી તમામ બાબતો શુદ્ધ રાખવા છાપખાનાના તમામ માણસો બંધાયેલા છે અને યોગ્ય અધિકાર સિવાય તેવી કાંઇ ખબર કોઇ છાપખાનાના નોકરે બહાર પાડી છે એવું સાબીત થયેથી તેવો નોકર સંક્ષિપ્ત રીતે બરતરસી તેમજ બા સંબંધે તે વખતે અમલમાં હોય તે ધારા અગર કાયદાથી નિર્દિષ્ટ થયેલી બીજી શીક્ષાને પાત્ર થશે.

(Rates for new subscribers i. e. after 31st July.)

| | | | | |
|---------------------|-----|-----|-----|------------|
| Annual. ... | ... | ... | ... | Rs. 3—0—0. |
| For nine months. | ... | ... | ... | „ 2—4—0. |
| For six months. | ... | ... | ... | „ 1—8—0. |
| For three months. | ... | ... | ... | „ 0—12—0. |
| For a single copy. | ... | ... | ... | „ 0—4—0. |
| Postage (annual). | ... | ... | ... | „ 0—12—0. |

21. The working day of the Press shall consist of eight hours (from 10 A. M. to 6 P. M. or such other hours as may hereafter be fixed) excluding Sundays and Holidays. The time of the arrival and the departure of each member of the staff shall be regularly and punctually noted in the Muster Roll which should be initialled daily by the Press Manager.

22. Members of the Press Staff shall receive an over-time allowance for work done by them outside the working hours mentioned in rule 21 (i. e. exceeding eight hours a day) at the rate of a full day's pay for a full eight hours of such extra work. No allowance shall be admissible for less than 4 hours of extra work on any single day.

23. Any member of the Press Staff who is found guilty on a summary inquiry by the Controlling Officer of deliberately or carelessly damaging Press machinery or accessories or of unlawfully moving the same or any portion thereof shall be liable, in addition to such punishment as may be prescribed by the law for the time being in force, to a fine amounting to double the amount of damage caused by him.

24. All members of the Press staff are bound to observe secrecy in all matters that come within their knowledge in the performance of their duties and any servant of the Press who is proved to have divulged without due authority any such information shall be liable to summary dismissal as well as such other penalty as may be prescribed by the rules or law for the time being in force on the subject.

૨૫. દરબારી છાપખાનામાં કામે લાગેલા કમ્પોઝીટરો અને પ્રેસમેન કારમ “ડ” અને “ડ/૧” માં પોતાની ડાયરી રાખશે અને તે દરરોજ આજમ પ્રેસ મેનેજર પાસે મુકવામાં આવશે અને તે તે ચેક કરશે.

૨૬. દરેક પહેલાં પ્રુફ પર જે કમ્પોઝીટર અગર કમ્પોઝીટરોએ તે ગોઠવું હોય તેની સહી થશે અને તે પ્રુફ છેવટ મંજૂર રહેલા પ્રુફ સાથે એક વર્ષ સુધી સાચવી રાખવામાં આવશે.

૨૭. (અ) રજા વીગેરે આપવા સંબંધમાં આજમ પ્રેસ મેનેજર રેટની પીછા ઓફીસોના અધિકારી જેટલાજ અધિકાર ભોગવશે.

(બ) કાગળનું ખર્ચ જે ધારા ૧૨ માં ઠરાવ્યા મુજબ જમા ઉધારથી કરવાનું છે તે સિવાય બજેટ આન્ટની અંદર રહીને કન્ટીનન્સી અને પરચુરણ ખર્ચ માટે આજમ પ્રેસ મેનેજર રા. ૧૦ સુધીનું એકા સાથે ખર્ચ પણ કરી શકશે.

૨૮. જુનાં અને ઘસાઇ ગયેલાં ખીખાંનું કાળજી પુર્વક વર્ગીકરણ વખતે વખત કરવામાં આવશે અને તેનો ડેડસ્ટોક સામાનની વ્યવસ્થા અને સાચવણ સંબંધી તે વખતે અમલમાં હોય તે ધારાઓને આધીન રહીને રા. રા. કોન્ટ્રોલીંગ ઓફીસરની નાણુ અને હુકમને માટે રીપોર્ટ કરવામાં આવશે.

૨૯. મે. રેટ એન્જનીયર સાહેબ દર ત્રણ મહીને એક વખત છાપખાનાનું સાંચા કામ આજમ મીકેનીકલ એન્જનીયર પાસે તપાસાવવા અને કાંઇ ખોડ ખાપણુ હોય તો તે સંબંધે હજુરમાં રીપોર્ટ કરવા અને સાંચા કામ તથા તેને લગતા સામાનની સંભાળ અને તેથી બરાબર કામ લેવા સંબંધે જરૂર જોગી સુચના અને મદદ આજમ પ્રેસ મેનેજરને આપવા બંદોબસ્ત કરશે.

તારીખ ૧૭-૮-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

25. The compositors and pressmen employed in the State Press shall keep diaries in form " D " and " D/1 " which shall be daily laid before and checked by the Press Manager.

26. Every first proof shall be signed by the compositor or compositors who set it up and shall, together with the finally approved proof, be preserved for one year.

27. (a) The Press Manager shall exercise the same powers as other Heads of offices in the State in regard to the grant of leave &c.

(b) He may also incur expenditure not exceeding Rs. 10 at a time for contingencies and miscellaneous expenses within the Budget grant excluding the cost of paper which is to be adjusted as provided in rule 12.

28. A careful assortment shall be made from time to time of old and worn out types and reported for the information and orders of the Controlling Officer subject to the rules for the time being in force for the preservation and disposal of dead-stock.

29. The State Engineer will arrange for the mechanical Engineer to inspect the Press machinery once a quarter, report deficiencies, if any, to the Hazur, and give the Press Manager necessary advice and assistance with regard to the proper working and care of the machinery and accessories.

Dated 17-8-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR.

Administrator, Porbandar State.

ક્રારમ અ. ધારો ૭.

| ક્રમ નંબર. | ક્રારમનું વર્ણન. | વર્ષની શરૂઆત માં સિલિક. | ચાલુ સાલ મધ્યાં તે. | વર્ષમાં વપરાયાં તે | ક્રાઉનની તારીખે સિલિક. | ક્રાઉન મોકલનાર ધટાડા અગર વધારા અધિકારીને સંબંધે ખુલાસા જોઈતી સંખ્યા. સાથે રીમાર્ક. |
|------------|------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------|--|
| | | | | | | |

Form A. Rule 7.

| Serial No. | Description of Form. | Balance in hand at the commence- ment of the year. | Received during the year. | Used during the year. | Balance in hand on the date of indent. | No. required by the in- denting officer. | Remarks with explana- tion of in- crease or decrease. |
|---------------|-------------------------|--|---------------------------------|-----------------------------|--|---|---|
| | | | | | | | |

ફારમ ૬. ધારો રપ.

| તારીખ. | કામતા કક્ષાક. | કરેલ કામની વિગત. | | | પ્રેસ મેતેજરની ટુંકી સહી. | રીમાર્ક. |
|--------|---------------|------------------|---------------|---------|---------------------------|----------|
| | | ગોઠવવાનું. | સુધારો વધારો. | વહેચણી. | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

ફારમ ઈ. ૧.

| તારીખ. | વખત. | ગોરડરચુક મુજબ પરચુરણ કામનો નંબર. | છાપેલ પ્રતની સંખ્યા. | બીજી કામ. | રીમાર્ક. |
|--------|------|----------------------------------|----------------------|-----------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Form D. Rule 25.

| Date. | Hours of work. | Particulars of work done. | | | Initials of the Press Manager. | Remarks. |
|-------|----------------|---------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------------|----------|
| | | Setting up. | Corrections & alterations. | Distribu- tion. | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

274

Form D/1.

| Date. | Time. | Job No. as per order book. | Number of copies printed. | Other work. | Remarks. |
|-------|-------|----------------------------|---------------------------|-------------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

પરિશિષ્ટ ૧.

સંસ્થાન પોરબંદર દરબારી છાપખાનાના કોમ્પોઝ કરવાના અને છાપવાના દર.

| ક્રમ નંબર. | ફારમનું ક્રંદ. | કોમ્પોઝના ભાવ. | | છાપવાના ભાવ. | રીમાર્ક. |
|---------------|---------------------------------------|---|--------------|--------------|--|
| | | ચાલુ લીટીએ કામ. | કોઠાનું કામ. | | |
| ૧ | કુદરકેપ સાધક $\frac{1}{8}$ | ૦-૬-૦ | ૦-૮-૦ | ૦-૪-૦ | પહેલી ૧૦૦૦ |
| ૨ | " " $\frac{1}{8}$ | ૦-૧૨-૦ | ૧-૦-૦ | ૦-૪-૦ | પ્રત પછી વધારાની દર ૧૦૦ |
| ૩ | " " $\frac{1}{8}$ | ૧-૮-૦ | ૨-૦-૦ | ૦-૮-૦ | અગર ઓછી પ્રતે છપામણીના અરધા દર લેવામાં આવશે. |
| ૪ | " આખો કાગળ | ૩-૦-૦ | ૪-૦-૦ | ૦-૮-૦ | |
| ૫ | રોયલ " $\frac{1}{8}$ | ૦-૧૨-૦ | ૧-૦-૦ | ૦-૪-૦ | |
| ૬ | " " $\frac{1}{8}$ | ૧-૧૨-૦ | ૨-૪-૦ | ૦-૮-૦ | |
| ૭ | " " $\frac{1}{8}$ | ૨-૮-૦ | ૩-૮-૦ | ૦-૮-૦ | |
| ૮ | " " $\frac{1}{8}$ | ૩-૦-૦ | ૪-૦-૦ | ૦-૮-૦ | |
| ૯ | " " $\frac{1}{8}$ | ૪-૮-૦ | ૬-૦-૦ | ૦-૮-૦ | |
| ચોપડીનું કામ. | | | | | |
| ૧૦ | રોયલ સાધક. | ૧૦૦૦ અગર ઓછી પ્રત માટે કોમ્પોઝ અને છાપવાનું બંને મળીને રૂ. ૬ છ. | | | પહેલી ૧૦૦૦ પ્રત પછી દર વધારાની ૧૦૦૦ અગર ઓછી પ્રતે છપામણીના માત્ર રૂ. ૪ ચાર લેવામાં આવશે. |
| ૧૧ | ડેમી ફારમ. | રૂ. ૫ સદર. | | | |
| ૧૨ | ૮, ૧૨ અને ૧૬ પેજનાં. પરફેક્ટિંગ વર્ક. | દર સોએ રૂ. ૦-૧-૦ | | | |

- ટીપ્સ:-** ૧. ઉપર જણાવેલા કોમ્પોઝિંગના દર ફક્ત એક બાજુના કામને માટેના છે.
૨. ઉપર જણાવેલા છપામણીના દર ફક્ત એક બાજુના કામને માટેના છે; જો તેનું તે કામ બંને બાજુપર છાપવાનું હશે તો છપામણીના દર બમણા લેવામાં આવશે.
૩. ઉપર જણાવેલા કોષ્ટકોએ ફારમના કદથી છાપવાનું ફારમ વચલા ગાળાનું હોય શંકા પડે તો દરની ગણતરી ખાતર તે બે ફારમમાં જેનું કદ મોટું હોય તે પ્રમાણે ચાર્જ કરવામાં આવશે.
૪. નિર્દોષ કરેલા વખતની અંદર કરવાના કોષ્ટક જરૂરી કામ માટે વધારાના દર લેવા કે કેમ તે હસ્તક્ષેપીત રાખવામાં આવે છે.

SCHEDULE I.**Composing and Printing Rates of the Porbandar State
Printing Press.**

| Serial No. | Size of Forms. | Composing charges. | | Printing charges. | Remarks. |
|------------|----------------------------------|---|-------------|-------------------------------------|--|
| | | Running work. | Table work. | Per 100 copies or less (upto 1000). | |
| 1 | Foolscap size $\frac{1}{8}$ | 0- 6-0 | 0-9-0 | 0-4-0 | After first 1,000 copies half the printing charges shall be levied for each additional 100 copies or less. |
| 2 | „ $\frac{1}{4}$ | 0-12-0 | 1-0-0 | 0-4-0 | |
| 3 | „ $\frac{1}{2}$ | 1- 8-0 | 2-0-0 | 0-8-0 | |
| 4 | „ whole sheet. | 3- 0-0 | 4-0-0 | 0-8-0 | |
| 5 | Royal „ $\frac{1}{8}$ | 0-12-0 | 1-0-0 | 0-4-0 | |
| 6 | „ „ $\frac{1}{8}$ | 1-12-0 | 2-4-0 | 0-8-0 | |
| 7 | „ „ $\frac{1}{4}$ | 2- 8-0 | 3-8-0 | 0-8-0 | |
| 8 | „ „ $\frac{1}{8}$ | 3- 0-0 | 4-0-0 | 0-8-0 | |
| 9 | „ „ $\frac{1}{2}$ | 4- 8-0 | 6-0-0 | 0-8-0 | |
| | Book work. | | | | *After first 1,000 copies Rs. 4 only shall be levied only for printing each additional 1,000 copies or less. |
| 10 | Royal size- 8, 12 & 16 pages. | *Rs. 6 for 1,000 or less including both composing and printing charges. | | | |
| 11 | Demi form- 8, 12, 16 pages. | Rs. 5 —do— | | | |
| 12 | Perforating work. | Rs. 0-1-0 per 100. | | | |

NOTE:- 1. Composing charges specified above are for work on one side only.

2. Printing charges specified above are for work on one side only : if the same work is printed on both sides double the printing charges shall be levied.

3. In case of doubt due to the size of the form to be printed being intermediate between the sizes of any two forms specified above, it shall be taken as equal to the greater of the two for the purpose of calculating charges.

4. It is optional to charge extra rates for urgent work required to be done within a specified time.

(પો. રેટ ગે. પુ. ૨૯ હુકમ નાં. ૮૭૬૪ સને ૧૯૧૫, પાનું ૧૪૦.)

તા. ૧-૯-૧૯૧૫થી અને બીજો હુકમ થતાં સુધી બધી જાતના ઝેરી સાપ મામલતદાર. મારી નાંખીને સંસ્થાન પોરબંદરના મારજનમાં પોલીસ ફેજદાર. જણાવેલ અમલદાર રૂબરૂ રજુ કર્યેથી દરેક સાપ ટપેદાર. દીઠ ચાર આનાનું ઇનામ આપવામાં આવશે. સબ-આસિસ્ટન્ટ સરજન.

૨. લાગતા વળગતા દરેક અમલદાર એક રજીસ્ટર રાખશે અને તેમાં નીચેની હકીકત દાખલ કરશે:—

- (૧) ઇનામ આપવામાં આવ્યું હોય તેનું નામ.
- (૨) તેનું શીરનામું.
- (૩) સાપની સંખ્યા.
- (૪) સાપની જાત.
- (૫) ઇનામની રકમ.
- (૬) ઇનામ આપ્યાની તારીખ.
- (૭) મુએલ સાપની વ્યવસ્થા કર્યાની તારીખ.

૩. લાગતા વળગતા અમલદારોએ તેમની પાસે રજુ થતા બધા મુએલ સાપને બાળી નાંખાવવાનો બંધોબસત કરવો, અને તે અમલદારે તેની તસલમાતની સીરીકમાંથી ઇનામની રકમ એકદમ આપવી. અને સદરહુ રકમ પાછી મેળવવાના બધાં બીજો જુદાં મોકલવાં અને તે બીજા સાથે નીચે મુજબ સરટિફિકેટ આપવું:—

“ સાથેનાં બીજામાં જણાવેલ ઇનામ ને સાપ માટે આપવામાં આવેલ છે તે મેં જાતે જોયા છે, અને તે સવળાને બરાબર બાળી નાંખવામાં આવ્યા છે એવી મેં ખાત્રી કરી છે.”

૪. તારીખ ૧૦મી અથવા તે પહેલાં હજીરમાં મોકલવાનાં માસીક પત્રકમાં દાખલ કરાવવા માટે દર મહીને રા. રા. રે. ક. તરફ પોતાના રજીસ્ટરનો ખરો ઇન્ટેખાબ દરેક અમલદાર બીજો હુકમ થતાં સુધી મોકલી આપશે.

તારીખ ૩૦-૮-૧૯૧૫.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(P. S. G. Vol. XXIX, Office Order No. 8764 of 1915, page 140.)

| | |
|--|---|
| With effect from 1-9-1915 and pending further orders | a reward of four annas a head shall |
| Mamlatdars. | be paid for all poisonous snakes killed |
| Police Fouzdar. | and produced before any of the mar- |
| Tappedars. | ginally noted Officers of the Porbandar |
| Sub-Assistant Surgeons. | State. |

2. A register should be maintained by each of the officers concerned and contain the following particulars:—

- (a) Name of person rewarded.
- (b) Address of —Do—
- (c) Number of snakes.
- (d) Kind of snakes.
- (e) Reward paid.
- (f) Date of payment.
- (g) Date of disposal of dead snake.

3. The officers concerned should arrange for all dead snakes brought to them to be burnt. Payment should be made at once out of the advance grants of the officers concerned. And all bills for recoupment should be submitted separately and accompanied by a certificate to the following effect:—

“ The undersigned has personally seen the snakes for which the rewards entered in the accompanying bill have been paid, and has satisfied himself that all of them have been duly burnt. ”

4. Pending further orders each officer concerned shall forward a true extract of his register every month to the Revenue Commissioner for compilation into a monthly return to be submitted to the Hazur on or before the 10th of every month.

Dated 30-8-1915. F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ જી. પુ ૨૯ જાહેર ખર્ચ નાં. ૯૫૧૦ સને ૧૯૧૫, પાનાં ૨૮૯-૨૯૧.)

અરજીઓ લખનારા બાબતના ધારા.

પોરબંદર સંસ્થાનની કોર્ટો તથા ઓફીસોમાં આપવાની અરજીઓના મુસદ્દા બરાબર હોય તથા તેવી અરજીઓ જોઈએ તેવા શબ્દોમાં લખાયેલ હોય તેમ બની શકે તેટલું કરવાને માટે, આગલા તમામ ધારા અને હુકમો રદ કરી નીચેના મુધારેલા ધારા કરવામાં આવે છે, અને લાગતા વળગતા તમામની જાણ તથા અમલ થવા માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

૧. આ ધારામાં હવે પછી કહ્યા સિવાય અરજી લખવાનો ધંધો કરવા માટે રીતસર પરવાનો મેળવ્યો નહીં હશે તેવા કોષ્ટકો આજુસે તૈયાર કરેલ, મુસદ્દો કરેલ, અથવા લખેલ અરજી સ્ટેટની કોષ્ટકોર્ટ કે ઓફીસમાં રાખવી નહીં.

પરંતુ એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે હેઠળ જણાવેલ કોષ્ટકો આજુસે મુસદ્દો કરેલ કે લખેલ અરજીને ઉપરોક્ત ધારો લાગુ પડશે નહીં—

(અ) અરજદારે પોતે લખેલ હોય તેવી, અથવા

(બ) અમુક માણસની વતી તેના મિત્રે, સગાએ કે પીછાનવાળા માણસે કોષ્ટકો રકમ લીધા સિવાય મુસદ્દો કરેલ કે લખેલ અરજી, અથવા

(ક) કોષ્ટક સનંદી વડાએ, બારીસ્ટર કે એટોર્ની-એટ-લોએ લખેલ અરજી.

૨. પોરબંદર સ્ટેટમાં અરજી લખવાનો ધંધો કરવા માટેના પરવાનો જોડેના પરિશિષ્ટ “એ” મુજબના કારમમાં હજુરથી આપવામાં આવશે.

(P. S. G. Vol. XXIX, Notification No. 9510 of 1915, pp. 197-199.)

RULES REGARDING PETITION WRITERS.

With a view to ensuring, so far as this may be practicable, that all applications made to the Courts and Offices of the Porbandar State may be in future properly drafted and worded, the following revised rules are made, in supersession of all existing orders and rules on the subject, and should be published for the information and guidance of all concerned.

1. Except as hereinafter provided no applications or petitions prepared, drafted or written by any person who is not authorized by a regular Parwana to carry on the profession of a petition writer shall be accepted by any Court or Office in the State.

Provided that this rule shall not apply to any petition drafted or written—

- (a) by the applicant himself, or
- (b) by any person on his behalf, who may be his friend, relation or acquaintance and who drafts or writes the application for him free of charge, or
- (c) by an authorized pleader, Barrister or Attorney-at-law.

2. Parwana to carry on the business of a petition writer in the Porbandar State shall be in the form appended hereto as Appendix A., and will be granted and issued by the Hazur.

૩. પરવાના માટેની દરેક અરજી હજુરને આઠ આનાના કોટ શી સ્ટાંપના કાગળ ઉપર કરવી અને તેની સાથે સારી ચાલચલણ, ઉમર અને કેળવણી સંબંધી લાયકાતના સરટિફિકેટો રાખવા.

૪. અરજદારની યોગ્યતા વિષે હજુરની ખાત્રી થયે અને પરવાનો લખવા માટે બે રૂપીઆનો સ્ટાંપનો કાગળ રજુ કર્યેથી પોરબંદર સ્ટેટ અથવા તેના અમુક ભાગ માટે અરજી લખવાનો ધંધો કરવા માટેનો પરવાનો કાઢી આપવામાં આવશે.

૫. આ પ્રમાણે આપવામાં આવેલ પરવાનો ધારણ કરનારનું નામ સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે, અને નીચેના સારી ચાલચલણ, સ્ટેટ પ્રત્યે વફાદારી, ખંત અને પ્રમાણીકપણે ફરજ બજાવ્યાની તથા વાર્ષિક બે રૂપીઆની પુનઃ શી આપવાથી આપેલો પરવાનો હમેશાં કાયમ રહેશે.

૬. (અ) પાંચમી ક્લસમાં નિર્દીષ્ટ કરેલ શી દર વર્ષે તા. ૨૫ જુલાઈના રોજ અથવા તે પહેલાં પોરબંદરમાં રા. રા. ડીસ્ટ્રીક્ટ માજિસ્ટ્રેટને અને મહાલોમાં આ. મામલતદારોને ભરી આપવી, જેઓ પહોંચ આપશે અને સ્ટેટ ગેઝેટમાં પ્રસિદ્ધ થવા માટે તેઓનાં નામ હજુરને લખી મોકલશે.

(બ) વસુલ આવેલ શી દરેક ઓશીસના હીસાબમાં “પરચુરણ” હેડ ખાતે જમા લેવી.

૭. મુદતની અંદર ઠરાવેલી શી વસુલ ન આવેતો દરેક મહીના અથવા તેના ભાગ માટે આઠ આના લેખે ગફલત કરનાર પાસેથી દંડ તરીકે વસુલ કરવામાં આવશે, તથા ઠરાવેલી મુદત પછી ત્રણ મહીના સુધી જો શી ભરવામાં કસુર કરવામાં આવશે તો પરવાનો રદ થવાને પાત્ર થશે.

3. Every application for a Parwana shall be made to the Hazur on a paper bearing a Court fee stamp of eight annas and shall be accompanied with certificates of the good conduct, age and educational qualifications of the applicant.

4. Upon the Hazur being satisfied as to the eligibility of an applicant, a Parwana will be issued to him to carry on the profession of a petition writer in the State or any part thereof as may be deemed proper on his submitting a two rupees stamped paper for the Parwana to be written on.

5. The name of the applicant thus granted a Parwana shall be published in the State Gazette, and the Parwana will remain permanently in force subject to continued good behaviour, loyalty to the State, the discharge of duty with zeal and integrity, and payment of an annual renewal fee of Rs. 2.

6. (a) The fee mentioned in rule 5 shall be paid by the applicant every year on or before the 25th of July at Porbandar to the District Magistrate, and in the Mahals to the Mamlatdars, who will thereupon grant a receipt and arrange to report their names to the Hazur for publication in the State Gazette.

(b) The fees received shall be credited in the accounts of the offices concerned under the Head "Miscellaneous".

7. Failure to pay the prescribed fee in time will entail on the defaulter a penalty of eight annas per month or part thereof, and failure to pay the fee within three months of the due date will operate as cancellation of the Parwana.

૮. આપવામાં આવતી દરેક યુજરાતી કે અંગ્રેજી અરજી સમજી શકાય તેવી ભાષામાં, વાંચી શકાય તેવા અક્ષરમાં, મુદ્દાસર, ટુંકી અને લંબાણ વાળી હોવી ન જોઈએ. અરજીનો વિષય અથવા જે દાદ માગેલી હોય તે અરજીને મથાળે ટુંકામાં હમેશાં દર્શાવવી, અને અરજીમાં અરજદારની આખી સહી હોવી જોઈએ. દરેક અરજી લખનાર અથવા મુસદ્દો કરનાર બંનેના નામ અરજીના ડાબા ખુણામાં અવશ્ય બતાવવાં.

૯. દરેક અરજી સબ્ય અને યોગ્ય ભાષામાં લખાયેલી હોવી જોઈએ.

૧૦. જે અરજીનો નીકાલ તાજાની ઓફીસ અથવા કોર્ટથી થઈ શકે તેમ હોય તેવી અરજી ઉપર પ્રથમ કોર્ટ કે ઓફીસનો હુકમ મેળવ્યા વગર ઉપલી કોર્ટને ખારો-ખાર કરવી નહીં, અને તાજાની કોર્ટ કે ઓફીસના હુકમ ઉપરની દરેક અરજીની સાથે જે ઠરાવ ઉપર અપીલ કરવાની હોય તેની ખરી નકલ ટાંકવી.

૧૧. જે જે દાદ માગવામાં આવે તે દરેક માટે જુદી જુદી અરજી કરવી અને એક અરજીમાં વધારે વિષય દાખલ કરવા નહીં.

૧૨. નીચેની ખામીવાળી દરેક અરજી દફતરે દાખલ કરવી: —

(અ) જ્યારે પ્રથમની અરજીનો હજીરથી કે રેટેના કોષ્ટ ખીના અમલ-દારથી આખર નીકાલ થઈ ગયેલ હોય અને અપેલી અરજીમાં ફરી ધ્યાનમાં લેવા લાયક કાંઈ નવીન હકીકત કે ખીના નીકળતી ન હોય.

(ખ) દેખીતી રીતે કોષ્ટપણુ જાતનો હક ન હોય તેવી આર્થિક મદદ માટેની કોષ્ટ માણુસની અરજી.

8. Every application, whether in Vernacular or in English, must be in intelligible language and legible writing, brief to the point and not prolix. The subject matter or the relief sought must always be stated in brief at the top of the application, and the application must be authenticated by the full signature of the petitioner. The names of both writer and drafter of all applications must be invariably entered in the left hand corner of the application.

9. Every application must be couched in polite and proper language.

10. No application which can be disposed of by a subordinate Office or Court should be made direct to a superior office or court without taking orders thereon from the Court or Office of the first instance, and every application against such order of a subordinate Office or Court must be accompanied by a true copy of the order appealed against.

11. There must be a separate application for every relief sought and no application shall deal with more than one subject.

12. Petitions suffering from the following defects should be filed:—

- (a) When a previous application on the subject has been finally disposed of by the Hazur or any other Officer of the State and the application discloses no new facts or circumstances which afford grounds for reconsideration.
- (b) When it is an application for pecuniary assistance by a person manifestly possessing no claim to such assistance.

૧૩. સ્ટેટમાં નોકરી કરતા શખ્સની ભવિષ્યના હક અથવા હોદ્દા સંબંધની દરેક અરજ પોતાના ઉપરી અમલદાર મારફત અવધ્ય મોકલવી.

૧૪. દરેક અરજ નીચેના સાધારણ નમુના પ્રમાણે હોવી જોઈએ:—

(કોર્ટ અથવા ઓફીસને અરજ કરવાની હોય તેનું નામ.)

મુકામ.

મહાલ.

અરજદારનું નામ.

અરજનો હુકમમાં વિષય.

(જ્યારે કોઈપણ અમલદારના હુકમ અથવા ઠરાવ ઉપર અપીલ હોય ત્યારે તે હુકમના નંબર તારીખ આપવા તથા તે હુકમની નકલ સાથે રજુ કરવી.)

પારા (૧) વિષયની પ્રથમની હકીકત અગર સ્થિતી.

પારા (૨) તે હકીકત અગર સ્થિતીમાં જે હુકમ ઉપર અપીલ થતી હોય તેનાથી ફેરફાર થઈ અરજદાર પોતાના હકમાં તુકશાન થવાનું માનતો હોય તે.

પારા (૩) ઉપરોક્ત પારા (૩) માં જણાવેલ હકીકતના ટેકામાં કાંઈ પુરાવા અગર સાક્ષીની વિગત.

પારા (૪) માગણી.

તારીખ

(અરજ ધડનારની સહી.)

(અરજદારની સહી.)

13. Every application from a person actually in the service of the State re: the official prospects or position of such servant, should invariably be submitted through the proper official channel.

14. Every petition should be in the following general form :—

To,

(The name of the Court or Office addressed.)

Place.

District.

Name of applicant.

Subject matter in brief of the application.

(When it is an appeal against the order or decision of any officer, the No. and date of such order should be given and a copy of the order so appealed against should be affixed.)

Para (1) The previous condition or *status quo* of the subject matter in brief.

Para (2) Any change effected therein by the order appealed against and whereby the applicant believes himself to be injured.

Para (3) Particulars re: any proof or evidence in support of the facts stated in para 2 above.

Para (4) Relief sought.

Date.

(Signature of the petition-writer
who has drawn up the application.)

(Signature of applicant)

૧૫. જ્યારે અરજ કોષ્ટ કોર્ટ અથવા ઓફીસના હુકમ ઉપર અપીલ હોય ત્યારે ઉપર કહ્યા પારા (૩) તથા (૪) ને બદલે નીચેના પારેગ્રાફો મુકવા.

પારા (૩) નીચલી કોર્ટના હુકમ સામે અપીલના કારણો.

પારા (૪) આવા હુકમ અથવા કારણો વિરુદ્ધ દલિલ, જે હોય તો.

પારા (૫) માંગણી.

૧૬. દીવાની કોર્ટમાં દાવા અરજ અપીલ કોર્ટમાં અપીલ તથા દરખાસ્તની બબલવણી માટેની અરજ સીવીલ પ્રોસીજર કોડમાં જણાવેલા નમુના પ્રમાણે હોવી જોઈએ.

૧૭. આ ધારા વિરુદ્ધની કોષ્ટપણ અરજ કાઢી નાખવામાં આવશે તથા તેમ કર્યાની કારણ સાથે અરજદારને પાછી આપવામાં આવશે.

૧૮. અરજ ધડનારાઓ જે આ ધારાનો અનાદર કરશે તો તેઓના પરવાના સંક્ષિપ્ત રીતે રદ થવાને પાત્ર થશે.

૧૯. કોષ્ટપણ અરજદારને અથવા અરજ લખનાર અથવા ધડનારને રેટના સાધારણ કાનુનીની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલ ગુન્હા બદલ યોગ્ય શીક્ષા થતી હશે તેને આ ધારાથી બાધ આવશે નહીં.

તારીખ ૨૨-૯-૧૯૧૫.

F. DE B. HANCOCK, MAJOR,

એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

15. When the application is an appeal against the order of a Court or Office the following paragraphs should be substituted for paras 3 and 4 above of the applications.

Para (3) Grounds of appeal against the order of the lower Court.

Para (4) Arguments, if any, against such order or grounds.

Para (5) The relief sought.

16. Plaints in Civil Courts or appeals to Appellate Courts and applications for execution of a decree should be in the forms prescribed in the Civil Procedure Code.

17. All applications which are not in conformity with these rules shall be rejected and returned to the applicants with an endorsement stating the cause of rejection.

18. Any neglect of these rules by petition writers will render them liable to summary cancellation of their Parwanas.

19. Nothing in these rules shall affect the liability of petitioners or of either the writer or drafter of a petition to due penalty for any offence that may be committed against the ordinary laws of the State.

Dated 22-9-1915.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

પરિશિષ્ટ એ.

પરવાનાનો નમુનો.

મી. ના રહીશને હજુર ઓફીસ
જાહેર ખખર નાં. તા. થી પ્રસિદ્ધ થયેલ કાતુનોની રૂએ આ
સંસ્થાનમાં અરજી લખવાનો ધધો કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,

એડનિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરખંદર.

(પો. રટ્ટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેર ખખર નાં. ૧૧૩૪ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૮૯.)

આજની તારીખથી અને ખીજે હુકમ થતાં સુધી પોરખંદર રટ્ટની હદમાં હજુરની પ્રાથમિક લેખીત પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય મુદતી અથવા ખીજી જાતનું કોઇપણ છાપું અથવા છાપેલ અંથ કે જેમાં જાહેર સમાચાર કે જાહેર સમાચાર ઉપર ટીકા આવતી હોય તે લખી શકાશે નહીં, છાપી શકાશે નહીં કે પ્રસિદ્ધ થઇ શકશે નહીં.

૨. ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેના કોઇપણ છાપા અથવા ખીજા અંથને લખવા, છાપવા અથવા પ્રસિદ્ધ કરવા હજુરે આપેલ લેખીત પરવાનગી કોઇપણ વખતે હજુર પાછી ખેંચી શકશે.

૩. ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે પરવાનગી આપતી વખતે દરેક કીરસામાં હજુર પોતાને જરૂરી અથવા યોગ્ય લાગે તેવી શરતો ફાખલ કરી શકશે.

APPENDIX A.

FORM OF PARWANA.

Mr. _____ of _____
is hereby allowed to carry on the profession of a petition
writer in this State under the rules published by this office
Notification No. _____ dated _____.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX Notification No. 1134 of 1916, page 489.)

With effect from this date and pending further orders
no newspaper or other printed work, whether periodical or
other, containing public news, or comments upon public news,
shall be edited, printed or published within the limits of
the Porbandar State without the written permission of the
Hazur previously obtained.

2. Any written permission granted by the Hazur for
the editing, printing or publishing of any such newspaper or
other work as aforesaid may at any time be withdrawn by
the Hazur.

3. In granting the permission aforesaid, the Hazur
may impose any conditions which he deems necessary or ex-
pedient in each particular case.

૪. જો હવે પછી ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની પરવાનગી સિવાય પોરબંદર સ્ટેટની હદમાં કોઈ માણસ ઉપર કલ્પા મુજબનું છાપું અથવા ખીજો ગ્રંથ લખશે, છાપશે અથવા પ્રસિદ્ધ કરશે, અથવા તે સંબંધમાં ઉપરના ધારા ૩ પ્રમાણે દાખલ કરેલી શરતોનો ભંગ કરશે તો તેના ઉપર આ. ફર્સ્ટ ક્લાસ માલસ્ટ્રેટની રૂબરૂ કેસ ચાલી નીચે જણાવેલ શીક્ષાને તે પાત્ર થશે:—

(૧) રૂપિયા ૧૦૦૦ સુધી દંડ, અથવા એક વર્ષ સુધીની આસન કેદ, અથવા બંને.

(૨) આવાં વર્તમાન પત્ર, ગ્રંથ કે ખીજાં ખત પત્રોની તમામ નકલો તેમજ છાપખાતું અને છાપવા માટે વપરાયેલ સબળી ચીજો સંક્ષિપ્ત રીતે જપ્ત થશે.

તારીખ ૨-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ જાહેર ખબર નં. ૧૪૮૮ સને ૧૯૧૬, પાનું ૪૯૫.)

આ ઉપરથી સરવે લાગતા વળગતાની જાણને માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેછે કે રાજકોટના મી. દુલમજી નાનજી રાજગોરને તારીખ ૧-૩-૧૯૧૬થી પાંચ વર્ષની મુદત માટે પોરબંદર અને રાણાવાવમાં આઠસ બનાવવાની તથા વેચવાની મોનોપોલી આપવામાં આવેલ છે.

તારીખ ૧૪-૨-૧૯૧૬.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

4. If hereafter any person shall without the permission as aforesaid, edit, print or publish any such newspaper or other work as aforesaid within the limits of the Porbandar State, or commit any breach of the conditions imposed therein under rule 3 above, he shall be liable on conviction before a First Class Magistrate to the following penalties:—

- (1) A fine not exceeding Rs. 1,000, or simple imprisonment for a period not exceeding one year, or both.
- (2) Summary conviction by the State of all copies of such newspaper, book or other document as well as of the printing press and all the materials thereof used for the printing of the same.

Dated 2-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX Notification No. 1488 of 1916, page 495.)

It is hereby notified for the information of all concerned that Mr. Dullabhji Nanji Rajgor of Rajkot has been granted a monopoly for the manufacture and sale of ice at Porbandar and Ranawao for a period of five years commencing from the 1st of March 1916.

Dated 14-2-1916.

F. De B. HANCOCK, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ હુકમ નં. ૫૧૦૬ સને ૧૯૧૬, પાનું ૭૨૩.)

આ ઉપરથી એવું ઠરાવવામાં આવે છે કે રૂ. ૫, ૧૦ અને ૨૦ની કીંમતની ચલણી નોટ સ્ટેટની તીજેરીઓએ રજુ થએ તે ઉપર તે રજુ કરનારની સહીઓ ઠરાવવાની હાલની રીટી (જુઓ ગેઝેટ હુકમ નં. ૬૩ તા. ૨૦-૬-૧૮૮૩ પારઆઈ ૪) હવેથી બંધ પાડવી.

તારીખ ૨૬-૫-૧૯૧૬.

E. O'BRIEN, MAJOR,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(પો. સ્ટેટ ગે. પુ. ૨૯ બહેરખખર નં. ૬૩૦૫ સને ૧૯૧૬, પાનું ૭૯૮.)

સધના લાગતા વળગતાની બાજુને માટે આ ઉપરથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે કે પોરબંદરના રહીશ વોરા યુસફઅલી તુરમાઈને તારીખ ૧ અગસ્ટ સને ૧૯૧૬થી પાંચ વરસની મુદત માટે પોરબંદરમાં સંચળ બતાવવા અને વેચવાનો ઇજાજો આપવામાં આવે છે.

તારીખ ૫-૭-૧૯૧૬.

E. O'BRIEN, MAJOR,

આક. એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

(P. S. G. Vol. XXIX Office Order No. 5106 of 1916, page 723.)

In supersession of the existing practice (Vide Gazette Order No. 63 dated 20th June 1887 para 4) it is hereby ordered that the practice of obtaining signatures of persons presenting currency notes of the denominational value of Rs. 5, 10 and 20 at the State Treasuries should henceforth be discontinued.

Dated 26-5-1916.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Ag. Administrator, Porbandar State.

(P. S. G. Vol. XXIX, Notification No. 6305 of 1916, p.798.)

It is hereby notified for the information of all concerned that Vora Usufalli Nurbhai of Porbandar has been granted a monopoly for the manufacture and sale of " Sanchal " at Porbandar for a period of five years commencing from the 1st August 1916.

Date 5-7-1916.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Ag. Administrator, Porbandar State.

(પો. રેટ ઝે. પુ. ૩૦ જાહેરખબર નાં. [૨૨૭૭ સને ૧૯૧૭, પાનું ૩૯૪.)

નામદાર હીંદુસ્તાન સરકારનો કામર્સ અને ઇંડસ્ટ્રી ખાતાનો રેઝોલ્યુશન નાં. ૧૩૬ ઇ. ડી. તા. ૧૮ જાનેવારી ૧૯૧૭ સર્વેની બાજુ માટે ફરીથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ ૧૨-૪-૧૯૧૭.

E. O'BRIEN, MAJOR,
એડમિનિસ્ટ્રેટર, સં. પોરબંદર.

એમીગ્રેશન.

રેઝોલ્યુશન.

હીંદુસ્તાનના વતનીઓને સીયામમાં ધંધો મળવા સંભવ ન હોવા બાબત ખબર.

નાં. ૧૩૬ ઇ. ડી. દિલ્હી તા. ૧૮ જાન્યુઆરી ૧૯૧૭.

સીયામમાં હીંદુસ્તાનનાં વતનીઓને ધંધો મળવા ઓછો સંભવ હોવાના ખબર આવતાં જે જે સ્થળોમાંથી સીયામમાં એમીગ્રેશન વિશેષ સામાન્ય હોય ત્યાં એ ખબર અને તેટલા બહોળા પ્રમાણમાં જાહેરમાં લાવવા બધાં સ્થાનિક ગવર્મેન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેશનોને નામદાર ગવર્નર જનરલ ઇન કાઉન્સિલ બક્ષમણુ કરે છે. એમીગ્રેન્ટ તરીકે જવા ઇચ્છનારાઓને તેઓને રવાના થવાના બંદરેથી સીયામમાં હાલ પ્રસરેલી ધંધાની ખામી સંબંધી એતવણી આપવી.

(સહી) એચ. એફ. હાઉવર્ડ,
સેક્રેટરી ટુ ગવર્મેન્ટ ઓફ ઇન્ડીયા.

(P.S.G. Vol. XXX, Notification No. 2277 of 1917, pp. 393, 394)

Resolution No. 136 E. D. dated the 18th January 1917, issued by the Government of India in the Department of Commerce and Industry is republished for general information.

Dated 12-4-1917.

E. O'BRIEN, MAJOR,
Administrator, Porbandar State.

Emigration.

RESOLUTION.

Intimation that there is no prospect of employment for Natives of India in Siam.

No. 136 E. D. dated Delhi the 18th January 1917.

Intimation having been received that there is a little prospect of employment for Natives of India in Siam, the Governor General in Council requests all local Governments and Administrations to make the above intimation as widely known as possible, particularly in places from which emigration to Siam is believed to be most common. Intending emigrants should also be warned at the ports of embarkation of the lack of employment at present prevailing in Siam.

(Sd.) H. F. HOWARD,
Secretary to Government of India.

I N D E X .

| | PAGES. |
|---|----------|
| ACCUSED in warrant cases to get copy of judgment free, even if punishment be of fine. ... | 41 |
| ADJOURNMENT simply for convenience of pleaders engaged in several courts not to be granted. ... | 52 |
| ADMINISTRATOR to be approached by all, not shirestedar or clerks. ... | 128 |
| ADMISSION AND EMPLOYMENT OF CANDIDATES IN STATE SERVICE, Rules regarding, ... | 217-220 |
| AGRICULTURAL EXHIBITION, (PORBANDAR), Rules for, ... | 23-25 |
| „ MACHINES. ... | 25 |
| „ SECTION. ... | 23 |
| AGRICULTURE, Forest and, (<i>See</i> Forest and Agriculture). | |
| ANIMALS, | |
| Prohibition to export by sea or land certain, without permission. ... | 154 |
| Prohibition to export by sea certain, ... | 155 |
| Rules for prevention of cruelty to, ... | 86-90 |
| Scale of fees for use of State, to private persons on marriage, &c. ... | 194 |
| ANONYMOUS PETITIONS not attended to. ... | 155 |
| „ writings „ „ „ ... | 156 |
| APPEALS, | |
| from India Court decisions, except ordinary, do not lie to Privy Council. ... | 47, 48 |
| in giras decisions from Class I to IV to be to Political Agent. ... | 138, 139 |

| | PAGES. |
|--|----------|
| APPLICATION to be made to Administrator before filing suit against Darbar in State Civil Court. ... | 27 |
| APPOINTMENT, of Riyasat Officer. ... | 200, 201 |
| While engaging a man on acting, enquiry to be made about his conduct, &c. ... | 129 |
| ARAB, Scale of fee for use of, to private persons on marriage, &c. ... | 194 |
| ARREST of Railway servant for offence. ... | 29 |
| ASSISTANT QUARRY SUPERINTENDENT, Change in designation of, ... | 199 |
| ATTACHMENT IN EXECUTION OF DECREES not pro- hibited of produce of lands and moveable property of Bhayati, Inami and Kherati lands ; but State dues to be recovered first from sale-proceeds of such attached property. ... | 27 |
| AUTHORIZED TRANSLATORS, Rules for qualification of persons to practise as, in Porbandar State Courts. ... | 61-64 |
| Rules for examination of candidates for sanads to practise as, in Porbandar State Courts. ... | 65-68 |
| AVAL TREES. ... | 9 |
| BAGGAGE, PASSENGER'S, exempted from customs duty. | 151, 152 |
| BAMBOO PLANTATIONS. (See Plantations.) | |
| BAND. ... | 156-159 |
| <i>(See Contents pages 156-169 for different orders on band.)</i> | |
| BARRISTERS, Rules for qualification of persons to practise as, in Porbandar State Courts. ... | 61-64 |

PAGES.

BHATTA

| | |
|---|------------|
| and conveyance allowance to be paid to witnesses by State in criminal cases. | ... 33 |
| and travelling allowance to witnesses called before Criminal Courts of State. | ... 30, 31 |
| Payment of, to witnesses summoned from Baroda territory in criminal cases by Kathiawar State Courts to be followed by Porbandar State Courts. | ... 34 |

BHOMIAVADAR RESERVE. (See Special Reserves.)

| | |
|--|-------------|
| CANDIDATES, Rules re: admission and employment of, in State service. | ... 217-220 |
|--|-------------|

| | |
|---|--------|
| CASES when disposed of to be arranged and filed in a readable manner. | ... 29 |
|---|--------|

| | |
|---|-----------|
| CATTLE TRESPASS RULES, Porbandar State. | ... 74-85 |
|---|-----------|

(See Contents pages 74-85 for details of the rules.)

| | |
|------------------------------|-------------|
| CENSUS ACT, Porbandar, 1911. | ... 176-181 |
|------------------------------|-------------|

| | |
|--------------------------|-------------|
| CERTIFICATE OF IDENTITY. | ... 245-247 |
|--------------------------|-------------|

| | |
|----------|---------|
| Form of, | ... 248 |
|----------|---------|

CERTIFIED COPIES,

| | |
|---|--------------|
| Necessary particulars to be supplied in applications for, to various State Offices. | ... 243, 244 |
|---|--------------|

| | |
|--|---------|
| Provisions as to grant of, in Record Office Rules to apply to other State Offices. | ... 244 |
|--|---------|

| | |
|--|--------------|
| CHAFFEURS as servants of inferior class. | ... 197, 198 |
|--|--------------|

| | PAGES. |
|---|--------------|
| CHIEF ACCOUNT AND AUDIT OFFICER, Change in designation of, | ... 199 |
| CHAIRS (Darbari) supplied on hire. | ... 150 |
| CHANGE in designations. | ... 198-200 |
| „ „ jurisdiction of Chhaya village. | ... 40 |
| CHARGES for hire of State Conveyances. | ... 195-198 |
| CHER PLANTATIONS. (See Plantations.) | |
| CIVIL AND CRIMINAL | |
| Court's attention drawn to Rule 5 Order No. 18 C. P. Code and to section 360 Crim. P. Code, with reference to taking of evidence. | ... 51 |
| matters, People to help as panches in, | ... 40 |
| powers of State Courts. | ... 58-60 |
| COAL, Rules re: manufacture of, | ... 3 |
| COGNATI TRIBES IN OKHAMANDAL DISTRICT, Entire control of, to be made over to Darbar. | ... 45, 46 |
| COGNIZABLE CASES, | |
| Copy of jail-warrant to be sent by Magistrates to police for information in, | ... 52 |
| to be disposed of atonce. | ... 26 |
| COMMISSION EXPENSE includes commission-fee and process-fee. | ... 53 |
| COMPLAINTS against State servants to be filed after obtaining sanction from head of department. | ... 53, 54 |
| CONDITIONS for opening spinning and weaving mill in Porbandar State. | ... 152, 153 |

| | PAGES. |
|--|----------|
| CONDUCT OF STATE SERVANTS, Rules regulating, ... | 226-231 |
| CONDUCT OF INFERIOR SERVANTS OF STATE, Rules regulating, ... | 232, 233 |
| CONTAGIOUS AND DANGEROUS DISEASES RULES. ... | 220-223 |
| CONVEYANCES, | |
| Scale of fee for use of State, to private persons on marriage, &c. ... | 194 |
| Charges for hire of State, ... | 195-198 |
| COPY | |
| of jail-warrant to be sent by Magistrate to police for information in cognizable cases. ... | 52 |
| of judgment to be given free to accused, even if punishment be of fine, in warrant-cases. ... | 41 |
| of judgment alone to be sent to lower court in appeals to Hazur Court. ... | 50 |
| COPIES, Certified, (<i>See</i> Certified copies.) | |
| COPYING FEES. (<i>See</i> Fees.) | |
| CORRESPONDENCE. (<i>See</i> Tumars.) | |
| Rules to ensure more speedy disposal of, ... | 126, 127 |
| COURTS, | |
| LOWER, Cases of, appealed against to remain in Hazur Court. ... | 50 |
| ,, not to refuse to entertain cases at year's end for fear of showing balance.... | 47 |
| Powers of Civil and Criminal, of State. ... | 58-60 |

CRIMINAL CASES,

Issues for determination to be framed, findings
be given thereon, &c. in, ... 52

Bhatta and conveyance allowance to be paid
to witnesses by State in, ... 33

CRIMINAL COURTS, Rules for bhatta and travelling
allowance to witnesses summoned before them
by, of this State. ... 30, 31

CRUELTY TO ANIMALS, Rules for prevention of, in
Porbandar State. ... 86-90

CUSTOMS DUTY, Exemption of passenger's baggage
from, ... 151, 152

DANGEROUS DISEASES RULES. ... 220-223

Persons appointed for purposes of rules 1, 2, 5,
and 9 of, ... 223, 224

DECREES. (See Execution of decrees.)

DEPARTMENTAL EXAMINATION

Rules. ... 214-216

Papers for, ... 216, 217

DEPOSITS AND SALE-PROCEEDS in execution of
decrees from parties in State Treasury to be
withdrawn by Courts concerned without
Hazur's sanction. ... 47

DEPUTY EDUCATIONAL INSPECTOR, Change in
designation of, ... 200

| | PAGES. |
|---|-------------|
| ENGLISH, Judgments of all State Courts to be written in, | ... 54 |
| ENUMERATION of Reserved Forests of State. | ... 17 |
| EXAMINATION, | |
| Departmental, Rules. | ... 214-216 |
| Rules for, of candidates to practise as pleaders in Porbandar State Courts. | ... 65-68 |
| EXECUTION OF DECREES, | |
| Attachment in, not prohibited of produce of lands and moveable property of Bhayati, Inami and Kherati lands; but State dues to be recovered first from sale-proceeds of such attached property. | ... 27, 28 |
| Deposits and sale-proceeds in, from parties in State Treasury to be withdrawn by Courts concerned without Hazur's sanction. | ... 47 |
| Procedure for, of Porbandar State Courts-against cultivators in Mahals. | ... 38 |
| ,, non-agriculturists in Mahals. | ... 39 |
| Rules regarding, against agriculturists. | ... 34-39 |
| Sale of lands of Bhayats or Mulgirasias of State in, prohibited; execution restricted to attachment and sale of produce of lands only. | ... 39 |
| Sanction of Court to which application for, is made to be obtained for auction-sale of property attached thereunder. | ... 39 |
| State debts (vero &c.) to be recovered before all debts from sale-proceeds in, | ... 27 |

| | PAGES. |
|---|--------------|
| EXEMPTION from customs duty of personal baggage of passengers. | ... 151, 152 |
| EXHIBITION, Agricultural, (<i>See</i> Agricultural Exhibi- tion Rules.) | |
| EXPLOSIVE SUBSTANCES RULES, Porbandar State. | ... 41-43 |
| EXPORT | |
| of certain animals by sea or land without permission prohibited. | ... 154 |
| of certain animals by sea prohibited. | ... 155 |
| FAMINE RELIEF INSTITUTION, Porbandar State. | ... 182-190 |
| FARCY, GLANDER AND Rules, (<i>See</i> Glanders and Farcy Rules.) | |
| FEE, | |
| Comparing, | ... 240 |
| for certified copy. | ... 240 |
| „ doctors when called as witnesses in Civil and Criminal cases. | ... 32 |
| „ flowers, fruits, trees and plants. | ... 18-21 |
| „ lady doctor when called as witness in Civil and Criminal cases. | ... 32 |
| „ State engineer when called as witness in Civil and Criminal cases. | ... 33 |
| Inspection, | ... 239 |
| Scale of, for use of State conveyances &c. on marriage and such other occasions. | ... 194 |
| Searching, | ... 240 |
| FIGURES to be scratched out and corrected in red ink. | ... 113 |

FIRE-WORKS,

| | |
|---------------|--------------|
| in Porbandar. | ... 129, 130 |
| „ Ranawao. | ... 130, 131 |

| | |
|-----------------------|-------------|
| FISHING RULES. | ... 132-137 |
|-----------------------|-------------|

(See Contents pages 132-137 for different orders on fishing.)

| | |
|--------------------------------|----------|
| FOREST AND AGRICULTURE. | ... 1-25 |
|--------------------------------|----------|

| | |
|----------------------|----------|
| FOREST RULES. | ... 1-16 |
|----------------------|----------|

FORESTS, RESERVED, (See Reserved Forests of State.)

| | |
|--------------|-------------|
| GAME. | ... 139-145 |
|--------------|-------------|

| | |
|-----------------------------|-------------|
| Game Laws, Porbandar State. | ... 141-143 |
|-----------------------------|-------------|

| | |
|---|---------|
| Application for ordinary game-license to be submitted to Administrator. | ... 145 |
|---|---------|

(See Contents pages 139-144 for details as to Game.)

GAZETTE, PORBANDAR STATE,

| | |
|---|---------|
| Rates for publishing in, private person's advertisements, &c. | ... 267 |
|---|---------|

| | |
|------------------------------|--------------|
| Rates and subscription of, | ... 268, 269 |
| to be published fortnightly. | ... 175 |

| | |
|----------------------------------|-------------|
| GLANDERS AND FARCY RULES. | ... 202-209 |
|----------------------------------|-------------|

| | |
|-----------------------|-------------|
| Appendix A (FORMS). | ... 210-212 |
|-----------------------|-------------|

| | |
|---|---------|
| „ B (Instructions for diagnosis of Glanders and Farcy). | ... 213 |
|---|---------|

GRACE MARKS, GRANT OF, in examinations requires

| | |
|-------------------|---------|
| Hazur's sanction. | ... 251 |
|-------------------|---------|

GRASS,

| | |
|--|---------|
| Rules regarding cutting, collection and sale of, | ... 4 |
| Rules regarding supply of, to Dungari Rabaris. | ... 4-7 |

| | |
|---|--------------|
| GRATUITIES, DISTRIBUTION OF, to peons of Hazur office on Nag Pancham, Shili Satam and Bakri and Ramjan Ids. | ... 237, 238 |
| GUEST HOUSE, NATIVE, State dharamshala in Porbandar to be styled, | ... 156 |
| GULI TREES. | ... 10 |
| HAJRI, MARKING of, in <i>hajri</i> book. | ... 152 |
| HAZUR Assistant, Change in designation of, | ... 199 |
| „ Assistant's judicial powers. | ... 55, 56 |
| „ Court's Criminal powers. | ... 59 |
| „ „ Civil powers. | ... 60 |
| „ Office Superintendent's duties and powers | ... 252-254 |
| HEADS OF DEPARTMENTS to sanction appointments, &c. subject to appeal to Hazur. | ... 233 |
| HIRE, CHARGES FOR, | |
| of State chairs. | ... 150 |
| „ „ conveyances. | ... 195-198 |
| „ „ incandescent light. | ... 150 |
| HOLIDAY, | |
| Saturday to be half, | ... 175 |
| Sunday, in place of Monday. | ... 174 |
| HOUSE-RENT, Rules for payment of, to State officers. | ... 234, 235 |
| IDENTITY, CERTIFICATE OF, (See Certificate of Identity.) | |
| ILLITERATE, | |
| In money transactions in this State, if payee be, his left hand's thumb impression be taken.... | 225 |
| When signature of, accused is to be taken, his mark in his own hand should be taken. ... | 45 |

INCANDESCENT LIGHT,

A day of six hours to be counted from time,
is lighted. Re. 1 per hour per light to be
charged for every excess over six hours. ... 151

Supply of, on hire, ... 150

INFERIOR SERVANTS, Rules regulating conduct of, ... 232, 233

INTIMATION that there is no prospect of employ-
ment for natives of India in Siam. ... 285

JAIL. 43-45

(See Contents pages 43-45 for details as to jail.)

JAIL-WARRANTS (Separate) for each convicted prisoner. 26

JUDGMENT, COPY OF,

to be given free to accused in warrant-cases,
even if fine be imposed. ... 41

to be sent to lower court in appeals to Hazur
Court. ... 50

to be sent to police by Magistrates for informa-
tion in cognizable cases. ... 52

JUDGMENTS and decrees of State Courts in suits
in which State is not joined as party, not to
affect State's right over property in such suits. ... 49

JUDGEMENTS to be written in English by Officers
of all Civil and Criminal Courts knowing
English. ... 54

JUDICIAL CIRCULARS, ORDERS AND RULES. ... 26-112

JUDICIAL POWERS of Hazur Assistant to Administrator. 55, 56

JURISDICTION of Chhaya village changed. ... 40

| | PAGES. |
|---|------------|
| KANDORNA THANSA. | ... 11 |
| KHAKHRA TREES. | |
| KETKI ,, | ... 10 |
| KUNVAR ,, | |
| LICENSE, | |
| for premises. | ... 108 |
| Game (<i>Special</i>), | ... 144 |
| Performance, | ... 108 |
| Shooting (<i>Ordinary</i>), | ... 144 |
| LIME, Rules regarding manufacture of, | ... 3 |
| LOWER COURT'S, | |
| Cases of, appealed against to remain in Hazur Court. | ... 51 |
| not to refuse to entertain cases at year's end for fear of showing balance. | ... 47 |
| LUNATICS, Rules relating to care of person and property of, in Porbandar State. | ... 91-101 |
| MACHINERY SECTION. | ... 24, 25 |
| MAGISTRATES, | |
| and Munsiffs in writing judgments to fill in blanks where authorities of sections of law are cited, to write number of exhibits &c. | ... 52, 53 |
| on decision of criminal cases to write whether offence committed or not in final disposal form of the case sent to police. | ... 50 |
| to hold preliminary enquiry and report to Hazur in valtar cases. | ... 50 |

MAGISTRATES (*continued*),

| | |
|---|--------------|
| to send cases against State servants, when over, to Hazur. | ... 28 |
| to send copy of judgment in cognizable cases to police for information. | ... 52 |
| to take statements of police officer in ordinary cases when necessary and in sessions cases always. | ... 51 |
| when remanding accused to police custody, to follow provisions of S. 167 (4) Crim. P. Code. | ... 51 |
| MEMORIAL OR PETITION, Rules for addressing, to Hazur by officers and servants of State. | ... 193, 194 |
| MENIAL SERVANTS, Rules regulating conduct of, | ... 232, 233 |
| MILL, Conditions for opening spinning and weaving, in Porbandar State. | ... 152, 153 |
| MISCELLANEOUS CIRCULARS, ORDERS AND RULES. | ... 113-285 |

MONOPOLY,

| | |
|---|---------|
| to export stones from Aditiana quarries granted to Mr. H. H. Wadia of Porbandar to ports of Calcutta, Rangoon and Madras from Porbandar port. | ... 159 |
| to manufacture and sell ice at Porbandar and Ranawao granted to Mr. D. N. Rajgor of Rajkot for 5 years. | ... 283 |
| to manufacture and sell "sanchal" at Porbandar granted to Vora Usuafalli Nurbhai of Porbandar for 5 years. | ... 284 |

| | |
|--|--------------|
| MOUNTED SOWARS, Scale of fees for use of, to public on marriage &c. | ... 194 |
| MULGIRASIAS to exhaust all remedies in State Courts before approaching Political Agent. | ... 138 |
| NATIVE GUEST HOUSE, State dbaramshala in Porbandar to be styled, | ... 156 |
| NAKAS fixed by Bombay Government for carrying goods from Native States of Kathiawar to British India and <i>vice versa</i> | ... 149, 150 |
| NATIVE FEMALES when sign promissory notes, their signatures to be varified by Magistrates with their signatures and they should affix their own seals. | ... 53 |
| NIRAKH. | ... 114-122 |
| (See Contents page 114-122 for different orders as to Nirakh.) | |
| NOTICE FOR INFORMATION and warning of intending immigrants of risks they incur by proceeding to United States. | ... 173 |
| „ „ of people of this State who may have to go to South Africa and land at Beiro or Lorenzo Port... | 148 |
| „ to Natives of India that there is no prospect of employment for them in Siam | ... 285 |
| OFFENCE, Arrest of railway servant for, | ... 29 |
| OFFENCES falling under Revenue Code as well as under Penal Code to be disposed of by Revenue department. | ... 51 |

| | PAGES. |
|--|----------|
| OFFICE TIME on ordinary days is 11 A. M. ... | 192 |
| OFFICERS not to come to Porbandar for annual work. | 127 |
| ORIGINAL STATE RECORDS not to be produced in any case in evidence. ... | 56, 57 |
| PALACE AND BARDASHI OFFICER, Change in designation of, ... | 198 |
| PALM TREES. ... | 10 |
| PAPERS from one office to another not to be sent with applicant or stranger. ... | 131 |
| PARAVADA RESERVE. (<i>See</i> SPECIAL Reserves.) | |
| PASSENGERS' BAGGAGE exempted from customs duty. | 151, 152 |
| PEOPLE of this country intending to go to South African Union Ports to carry with them 7 pounds. ... | 191 |
| PEOPLE to help as panches in Civil and Criminal matters. ... | 40 |
| PERSONS holding sanads to practise in any one Mahal can appear in appeal or revision on cases conducted by them. ... | 48 |
| PETITION-WRITERS, | |
| Rules re; ... | 277-281 |
| Form of Parwana (Appendix A.) ... | 282 |
| PETITIONS, | |
| Anonymous, not attended to. ... | 155, 156 |
| Rules for addressing, to Hazur by officers and servants of State. ... | 193, 194 |
| PINS not to be used in Gujarati correspondence. ... | 113 |

| | |
|--|-------------|
| PLACES OF PUBLIC AMUSEMENT in Porbandar State, | |
| Rules for licensing and controlling, | ... 101-108 |

PLANTATIONS,

| | |
|---------|--------|
| Bamboo, | ... 10 |
| Cher, | ... 9 |

PLEADERS,

| | |
|---|--------|
| Postponement not to be granted simply for convenience of, | ... 52 |
|---|--------|

| | |
|---|-----------|
| Rules for examination of candidates for 'sanad to practise as, in Porbandar State Courts. | 65-68 |
| „ „ practice as, in Porbandar State Courts. | 68-73 |
| „ „ qualification to practise as, in Porbandar State Courts. | ... 61-64 |

PORBANDAR,

| | |
|--------------------------------|-------------|
| Census Act, 1911. | ... 176-181 |
| Famine Relief Institution. | ... 182-190 |
| Raj Mahel not open for public. | ... 198 |

| | |
|---|---------|
| PORBANDAR STATE for all purposes to hold position of a First Class State. | ... 113 |
|---|---------|

| | |
|--|-----------|
| PORBANDAR STATE COURTS, Reconstitution of, | ... 58-60 |
|--|-----------|

| | |
|--|---------|
| PORT SUPERINTENDENT AND CHIEF CUSTOMS OFFICER, Change in designation of, | ... 199 |
|--|---------|

POWERS,

| | |
|--------------------------------------|--------|
| Civil, of Hazur Court. | ... 60 |
| „ „ Navibandar Munsiff Court. | ... 60 |
| „ „ Nyayadhish Court, Porbandar. | ... 59 |
| „ „ Sar Nyayadhish Court, Porbandar. | ... 60 |

POWERS (*continued*),

| | |
|--|----------|
| <i>Criminal</i> , of Adwana Mamlatdar's Court. ... | 58 |
| „ „ F.C. Magistrate's Court, Porbandar. ... | 58 |
| „ „ Hazur Court. ... | 59 |
| „ „ Navibandar Munsiff's Court. ... | 59 |
| „ „ Ranawao Mamlatdar's Court. ... | 58 |
| „ „ Sar Nyayadhish Court, Porbandar. ... | 59 |
| <i>Judicial</i> , of Hazur Assistant to Administrator. ... | 55, 56 |
| of Forest Superintendent. ... | 2 |
| „ Hazur Office Superintendent. ... | 252-254 |
| „ Jail Superintendent, Porbandar Jail. ... | 43-45 |
| „ Sar Nyayadhish to cancel warrants issued for recovery of fines after 6 years &c. ... | 41 |
| PRACTICE of obtaining signatures of persons pre- sented currency notes (Rs. 5, 10, 20) at State Treasury discontinued. ... | 284 |
| PREVENTION OF CRUELTY TO ANIMALS, Rules for, ... | 86-90 |
| PRINTING PRESS Rules, Porbandar State. ... | 264-270 |
| Forms. ... | 271-274 |
| Composing and printing rates (Schedule I.) ... | 275 |
| PRIVY COUNCIL, Appeals except ordinary do not lie to, from India Court's decisions. ... | 47, 48 |
| PROHIBITION, | |
| to export certain animals by sea or land without permission. ... | 154 |
| „ „ certain animals by sea. ... | 155 |
| „ edit, print or publish within State limits any newspaper, &c. containing public news, or comment on public news without Hazur's permission. ... | 282, 283 |

PROHIBITION (*continued*),

| | |
|---|--------------|
| to emigrate to Canada for Asiatics. | ... 174 |
| „ smoking of tobacco by children within 16 years of age in Porbandár town limits. | ... 225 |
| „ import proscribed publications, &c. by land or sea into Porbandar State limits. | ... 111, 112 |

PROMOTIONS AND APPLICATIONS OF INCREASES OF

| | |
|--|---------|
| ORDINARY EXPENDITURE, Recommendations for, to be made one month before submission of budget. | ... 214 |
|--|---------|

PROVISIONS as to certified copies and appropriation

| | |
|---|---------|
| of copying; comparing and searching fees in Record Office Rules apply to all State Offices. | ... 244 |
|---|---------|

PURCHASERS OF cotton factories and presses at

| | |
|--|---------|
| auction sales do not get privileges of original lessees in respect of lands leased from State. | ... 175 |
|--|---------|

RAJ MAHEL, Porbandar, not open to public. ... 193

RAJESTHANIC COURT; Complaints on file of, transferred to States. ... 138

RAYAN TREES. ... 10

RECOMMENDATIONS for promotions and applications

| | |
|---|---------|
| for increases of ordinary expenditure to be made one month before submission of budget. | ... 214 |
|---|---------|

RECONSTITUTION OF STATE COURTS. ... 58-60

RECORD OF AN OFFICE to remain in the office. ... 128

RECORD OFFICE.

| | |
|---|--------------|
| Rules re:, Porbandar State. | ... 238-243 |
| Necessary particulars to be supplied in applications for certified copies to various offices. | ... 243, 244 |
| Provisions as to grant of certified copies and appropriation of copying, comparing and searching fees in Record Office Rules to apply to all State offices. | ... 244 |

RECORDS,

| | |
|--|------------|
| of all subordinate courts to be examined once a year by Sar Nyayadhish. | ... 55 |
| Original State, not to be produced in evidence in any case. | ... 56, 57 |
| Purpose for which, required to be produced in evidence to be invariably specified in summons' issued by C. Crim. or Rev. Courts. | 57 |

| | |
|---|---------|
| RELIGIOUS CEREMONIES to be performed at State expense to be through Bardashi Officer. | ... 193 |
|---|---------|

| | |
|--|--------|
| REMUNERATION OF PATELS under rule 6 (1) Cattle Trespass Rules to be computed on ordinary scale given in rule 10 (1). | ... 86 |
|--|--------|

| | |
|--|--------|
| RESERVED FORESTS OF STATE, Enumeration of, | ... 17 |
|--|--------|

RESERVES. (See Special Reserves.)

| | |
|-------------------------------------|---------|
| REWARD FOR POISONOUS SNAKE-KILLING. | ... 276 |
|-------------------------------------|---------|

RIYASAT OFFICER,

| | |
|--|--------------|
| Appointment of, | ... 200, 201 |
| Duties of, again amalgamated with those of Veterinary Officer. | ... 201 |

RULES,

| | |
|--|--------------|
| Agricultural (Porbandar) Exhibition, | ... 23-25 |
| Cattle Trespass, Porbandar State. | ... 74-85 |
| Contagious and Dangerous Diseases, | ... 220-224 |
| Departmental Examination, | ... 214-216 |
| Explosive Substances, Porbandar State. | ... 41-43 |
| Fishing, | ... 132-137 |
| for bhatta and travelling allowance to witnesses summoned before it by any Criminal Court of this State. | ... 30, 31 |
| „ examination of candidates for sanads to practise as pleaders and barristers in Porbandar State Court. | ... 65-68 |
| „ giving State band in town on payment of fees. | ... 156-158 |
| „ guidance of Porbandar State Courts in disposing of routine cases of defaulting and absentee tenants of immoveable property by summary process. | ... 109-111 |
| „ licensing and controlling places of public amusement in Porbandar State. | ... 101-108 |
| „ payment of house-rent to State officers. | ... 234, 235 |
| „ practice of pleaders in Porbandar State Courts. | ... 68-73 |
| „ prevention of cruelty to animals in Porbandar State. | ... 86-90 |
| „ qualification of persons to practise as pleaders, barristers or authorized translators in Porbandar State Courts. | ... 61-64 |

RULES (*continued*),

| | | |
|---|-----------------------|----------|
| Forest, | ... | 1-16 |
| Game (Laws) Porbandar State, | ... | 141-143 |
| Glanders and Farcy, | ... | 202-213 |
| Petition-writers, | ... | 277-281 |
| Printing Press, Porbandar. | ... | 238-243 |
| Re. admission and employment of candidates in State service. | ... | 217-220 |
| „ collection | } of grass. | ... 4 |
| „ cutting | | |
| „ execution of decrees against agriculturists. | | 34-39 |
| „ grazing arrangements | } to Dungari Rabaris. | 4-7 |
| „ residence | | |
| „ supply of grass | | |
| „ payment of bhatta to witnesses summoned from Baroda territory in criminal cases by Kathiawar State Courts to be followed by Porbandar State. | ... | 34 |
| „ sale of grass. | ... | 4 |
| „ security to be furnished by Porbandar State servants. | ... | 254-257 |
| regulating conduct of State servants. | ... | 226-231 |
| „ „ „ inferior and menial servants. | | 232, 233 |
| relating to care of person and property of Lunatics in Porbandar State. | ... | 91-101 |
| to address memorial or petition to Hazur by officers and servants of State. | ... | 193, 194 |
| „ ensure more speedy disposal of correspondence. | | 126, 127 |

| | PAGES. |
|---|---------|
| SALE OF FLOWERS, FRUITS, SEEDLINGS AND WOOD. ... | 12, 13 |
| SALE-PROCEEDS, DEPOSITS AND, in execution of decrees from parties in State Treasury to be withdrawn by the Courts concerned without Hazur's sanction. ... | 47 |
| SCALE OF FEES for use of State conveyances, animals, band, mounted sowar, foot-police and Arabs on marriage &c. ... | 194 |
| „ OF FINE for every head of cattle impounded in certain villages of Ranawao Mahal. ... | 85 |
| SEA COAST. ... | 12 |
| SECURITY, | |
| Form of register of security-bond. ... | 263 |
| Form of security-bond (Appendix A.) ... | 258 |
| List of servants required to furnish, ... | 260-262 |
| Rules re:, to be furnished by Porbandar State servants, ... | 254-257 |
| Security-bond. ... | 259 |
| SERVANT, RAILWAY, Arrest of, for offence. ... | 29 |
| „ STATE, not to go away before his resignation gets accepted. ... | 127 |
| „ „ reported against, Explanation of, to be forwarded with report. ... | 127 |

SIGNATURES

| | |
|---|-----|
| of native females signing promissory notes to be varified by Magistrates with their signatures and their own seals to be affixed. ... | 53 |
| of persons presenting currency notes (Rs. 5, 10, 20) at State Treasury not to be taken. ... | 284 |

| | PAGES. |
|--|---------|
| SMOKING BY CHILDREN under 16 prohibited. | ... 225 |
| SNAKE-KILLING, REWARD FOR, | ... 276 |

SPECIAL RESERVES,

| | | |
|---|---|-------|
| <i>Bhomiavadar Reserve.</i> | } | ... 8 |
| <i>Dharampur</i> „ <i>(Dhuma Valo).</i> | | |
| <i>Paravada</i> „ | | |
| <i>Vartu Bank</i> „ | | |

| | |
|---|---------|
| STATE DEBTS (vero &c.) to be recovered before all debts from sale-proceeds in execution of decrees. | ... 27 |
| „ DHARAMSHALA in Porbandar town to be styled Native Guest House. | ... 156 |
| „ ENGINEER, Change in designation of, | ... 199 |
| „ GAZETTE to be published fortnightly. | ... 175 |

STATE SERVANTS,

| | |
|---|------------|
| Complaints against, not to be filed before obtaining sanction from head of department. | ... 53, 54 |
| Magistrates to send cases against, when over, to Hazur. | ... 28 |
| not to go away before acceptance of their resignation. | ... 127 |

| | |
|--|--------|
| STATE'S RIGHT OVER PROPERTY IN SUIT, in which State's Civil Courts pass decree or order not affected, by State not being made party to such suit. | ... 49 |
|--|--------|

| | |
|---|--------|
| SUIT AGAINST DARBAR IN STATE'S CIVIL COURT to be filed after application to Administrator. | ... 27 |
|---|--------|

| | |
|---|--------------|
| SUPERINTENDENT HAZUR OFFICE, Duties and power's of, | ... 252-254 |
| „ OF PORBANDAR JAIL, Duties and powers of, | ... 43-45 |
| TEACHING STAFF, MEMBERS OF, not to expect any preferment in any other department of State. | ... 251 |
| THOR TREES. } | ... |
| TIMBRU TREES. } | ... 10 |
| TITLES OF R. B. AND R. S. discontinued and that of R. R. introduced. | ... 148, 149 |
| TRAPPINGS of elephant and horses given on marriage processions to private gentlemen from Hazur Toshakhana. | ... 145-147 |
| TUMARS. (See Correspondence.) | |
| UTENSILS AND BEDDINGS BELONGING TO JHAMPA FUND to be freely used by all State officials. | ... 191, 192 |
| UNCLAIMED PROPERTY worth Rs. 5 to be disposed of by Magistrates in the three Mahals. | ... 46 |
| VALTAR CASES, Magistrates to hold preliminary enquiry and report to Hazur in, | ... 50 |
| VARTU BANK RESERVE. (See Special Reserves.) | |
| VAKILS. (See Pleaders.) | |
| WARRANT CASES, Accused in, to get copy of judgment free, even if punishment be of fine. | ... 41 |
| WARRANT OF PRECEDENCE, Observation of, among Bhayats and State servants at public darbars and ceremonial occasions. | ... 249-251 |

WARRANTS ISSUED FOR RECOVERY OF FINES to be
cancelled by Sar Nyayadish after 6 years &c. ... 41

WITNESSES,

Bhatta and conveyance allowance to, to be
paid by State in Criminal cases. ... 33

Bhatta and travelling allowance to, called
before Criminal Courts of State. ... 30, 31

| | | |
|---|---|--------|
| Fee for doctors when called in Civil and Criminal cases as, | } | ... 32 |
| Fee for lady doctors when called in Civil and Criminal cases as, | | |

Fee for State Engineer when called in Civil
and Criminal cases as, ... 33



અનુક્રમણિકા.

પાનાં.

અધિકાર,

જ્યુડિશિયલ, હજુર આસિસ્ટન્ટ ટુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટરનો, ... ૫૫, ૫૬
દીવાની,

નવીખંદર મુનસફ કોર્ટનો, ... ૬૦

પોરબંદર ન્યાયાધિશ કોર્ટનો, ... ૫૯

,, સર ન્યાયાધિશ કોર્ટનો, ... ૬૦

હજુર કોર્ટનો, ... ૬૦

ફોજદારી,

અડવાણા મામલતદાર કોર્ટનો, ... ૫૮

નવીખંદર મુનસફ કોર્ટનો, ... ૫૯

પોરબંદર પહેલા વર્ગના માજિસ્ટ્રેટની કોર્ટનો, ... ૫૮

,, સર ન્યાયાધિશ કોર્ટનો, ... ૫૯

રાજાવાવ મામલતદાર કોર્ટનો, ... ૫૮

હજુર કોર્ટનો, ... ૫૯

ફોરેસ્ટ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટનો, ... ૨

પોરબંદર જેલ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટનો, ... ૪૩-૪૫

સર ન્યાયાધિશનો, દંડ વસુલ કરવા માટે કાઢેલાં વારંટ

કમી કરવાનો, ... ૪૧

હજુર ઓફીસ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટનો, ... ૨૫૨-૨૫૪

અધિકારીઓએ વાર્ષિક કામ સારૂ પોરબંદર આવવું નહીં. ... ૧૨૭

અલણુ પૈસા લેનાર આસામીની પહોંચ કેમ લેવી. ... ૨૨૫

અમલદારો અને નોકરો (સ્ટેટના) ને હજુરને અરજ કરવી હોય તે

માટેના નિયમો. ... ૧૯૭, ૧૯૪

,, (સ્ટેટના) ને ઘર ભાડું આપવા સંબંધી ધારા, ... ૨૩૪, ૨૩૫

અરજીઓ,

| | |
|---|--------------|
| નનામી, ઉપર લક્ષ અપાશે નહીં. | ... ૧૫૫ |
| લખનારા આખતના ધારાં. | ... ૨૭૭-૨૮૧ |
| લખનારાના પરવાનાનો નમુનો. (પરિશિષ્ટ એ.) | ... ૨૮૨ |
| સ્ટેટના અમલદારો અને નોકરોએ હજીરને, કરવી હોય તે માટેના નિયમો. | ... ૧૯૩, ૧૯૪ |
| અવેજીમાં માણસ રાખવું હોય ત્યારે તેના વિષે ખબર કાઢવી. | ... ૧૨૯ |
| અસલ (સ્ટેટર્ટ) દફતર કોષપણ કેસમાં પુરાવામાં રજી કરવું નહીં.... | ૫૬, ૫૭ |
| અપીલને લગતા નીચેની કોર્ટોના કેસો ઉપરની કોર્ટમાં રાખવા. | ... ૫૦ |

અપીલો,

| | |
|---|--------------|
| ગરાસ ઉપરના ઠરાવની ૧ લા થી ૪ થા વર્ગ ઉપરની, | ... ૧૩૮, ૧૩૯ |
| પ્રીવી કૌન્સિલને સાધારણ, કરવામાં આવે છે તે સિવાય હિંદુ-સ્તાનની કોર્ટોના ઠરાવ ઉપર ઇંગ્લાંડમાં અપીલો થઈ શકતી નથી. | ... ૪૭, ૪૮ |

આતશખાજી,

| | |
|-----------------------|--------------|
| પોરબંદરમાં છોડવા આખત. | ... ૧૨૯, ૧૩૦ |
| રાણાવાવમાં છોડવા આખત. | ... ૧૩૦, ૧૩૧ |

| | |
|---|---------|
| આરખ, લગ્ન અને ખીજ પ્રસંગે ખાતગી ગ્રહસ્થો માટે સ્ટેટના, વાપરવા માટેની શીનો દર. | ... ૧૯૪ |
|---|---------|

આવળ.

| | |
|--|--------------|
| ઇનામ, જેરી સાપ મારી નાખવા માટે, | ... ૨૭૬ |
| ઇનામની વહેંચણી, પઠાવાળાઓને તહેવાર પ્રસંગે, | ... ૨૩૭, ૨૩૮ |
| ઇન્કેન્ડેસન્ટ લાઇટ બાટેથી મળશે. | ... ૧૫૦ |

| | |
|---|--------------|
| ઉતરતી પંક્તિના તથા હલકા વર્ગના નોકરોની વર્તણૂક સંબંધી ધારા. | ... ૨૩૨, ૨૩૩ |
|---|--------------|

| | |
|--|--------------|
| ઉતાડ્ડોની સાથેના સામાનની કસ્ટમની જગાત માફ. | ... ૧૫૧, ૧૫૨ |
|--|--------------|

| | |
|--------------------------------|-------------|
| ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધી ક્રમ. | ... ૨૪૯-૨૫૧ |
|--------------------------------|-------------|

ઉમેદવારોને નોંધવા તથા રાજ્યની નોકરીમાં દાખલ કરવા સંબંધે
નિયમો. ... ૨૧૭-૨૨૦

ઉપલી કોર્ટમાં થતી અપીલોમાં ફેંસલાની એક નકલ નીચેની
કોર્ટને મોકલવી, અપીલને લગતા નીચેની કોર્ટના કેસો ઉપલી
કોર્ટમાં રાખવા. ... ૫૦

એક ઓફીસથી બીજી ઓફીસ તરફ મોકલવાના કાગળો
ખાનગી માણસ યા અરજદાર સાથે મોકલવાં નહીં. ... ૧૭૧

એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબ પાસે જેને કાંઈ જાહેર કરવું હોય તેણે
જવું; શીરેસ્તેદાર યા કારકુન પાસે જવું નહીં. ... ૧૨૮

એન્જનીયર (સ્ટેટ) ને ફાજદારી દીવાની કામમાં સાહેદી તરીકે
બોલાવે તે વખતે તેની શીનો દર. ... ૩૩

એમિગ્રેશન.

કેપ કોલોની. ... ૧૬૦-૧૬૪

કેપ કોલોની, એકઠ. ... ૧૬૬-૧૭૩

ન્યુ કેલેડોનીઆ. ... ૧૬૫, ૧૬૬

ઓખામંડળ પ્રાંતમાં કાગનેટી ટ્રાઇબ્સ ઉપરની તમામ હકુમત
વડોદરા દરબારને સોંપાઈ. ... ૪૫, ૪૬

ઓફીસનું દફતર જેનું હોય ત્યાં રહેવું જોઈએ. ... ૧૨૮

ઓફીસનો વખત સાધારણ દીવસોએ ૧૧ વાગાનો છે. ... ૧૮૨

ઓફીસરો માટે સ્ટેટના વાહન સંબંધી ધારા. ... ૧૮૭, ૧૮૮

ઓળખાણના દાખલા સંબંધે. ... ૨૪૫-૨૪૭

„ દાખલાનો નમુનો. ... ૨૪૮

આંકડાઓ લાલ સાહીથી છેડી, લાલ શાહીથી દુરસ્ત કરવા. ... ૧૧૩

કમીશન ખર્ચમાં કમીશનની શી તથા પ્રોસેસ શીનો સમાવેશ
થાય છે. ... ૫૩

કસુર કરનાર તાખાના નોકરનો જવાબ લઈ રીપોર્ટ કરવો. ... ૧૨૭

કાઠિયાવાડના સ્ટેટની ફ્રાજદારી કોર્ટોમાં વડોદરા રાજ્યની
હકુમતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેદોને બચ્ચું આપવા
બાબતના ધારા પોરબંદર સ્ટેટની કોર્ટોમાં લાગુ. ... ૩૪

કાનુનો (જુઓ ધારા.)

કુંવાર }
કેટકી } ... ૧૦

કેદીની બાબતમાં સજા થતા દરેક કેદી માટે જુદાં જુદાં વારંદ
કરી જેલર તરફ મોકલવાં. ... ૨૬

કેળવણી ખાતાના કારકુન વર્ગથી નિરાળા શીક્ષક વર્ગના નોકરોને
સ્ટેટના બીજા કોઈ ખાતામાં લાભ મળશે નહીં. ... ૨૫૧

કેસો પુરા થયે દરેક કાગળ ફેરીસ્તવાર કરી, વાંચવામાં અડચણ ન
આવે એમ બંધાવવા. ... ૨૬

કોઝનીએબલ કેસમાં સજાના વારંદની એક નકલ પરિણામ તરીકે
પોલીસમાં દરેક માજીસ્ટ્રેટ મોકલવી. ... ૫૨
,, કેસોનો તુરત નિકાલ કરવો. ... ૨૬

કોર્ટો,

(સ્ટેટની) દીવાની અને ફ્રાજદારી, ના અધિકાર. ... ૫૮-૬૦

,, નીચેની, ના અપીલનેલગતા કેસો ઉપરની કોર્ટોમાં રાખવા. ... ૫૦

,, નીચેની, એ સાલ આખર બાઈમાં દર્શાવવા પડે
તેવી ભીતીથી દાવા દાખલ કરવા ના કહેવી નહીં. ... ૪૭

,, દીવાની દરખાસ્તો બંધવવાની પદ્ધતી. ... ૩૮, ૩૯

કોલસા બનાવવા બાબતના નિયમો. ... ૩

કંડોરણા ઠાંસો. ... ૧૧

અખર, આ સ્ટેટના જે લોકો દક્ષિણ આફ્રિકા જનાર હશે અને
તેઓને ખેરો કે લોરેન્સો બંદરે ઉતરવાનું હશે તેઓની
જાણુ માટે, ... ૧૪૯

- ખબર, હિંદુસ્તાનના વતનીઓને સીયામમાં ધંધો મળવા સંભવ
ન હોવાના, ... ૨૮૫
- „ યુનાઇટેડ સ્ટેટસમાં જવા ધારતા લોકોને ત્યાં જવાથી ચતાં
પરિણામ માટે ચેતવણીના, ... ૧૭૩
- ખરી નકલો આપવા સંબંધેના તથા તેની લખાઇ, મુકાબલ તથા
ગોતાઇ શીની વ્યવસ્થા કરવા સંબંધીના દફતર
ખાતાના નિયમો સ્ટેટની બીજી ઓફીસોને પણ લાગુ. ... ૨૪૪
- „ સ્ટેટની ઓફીસોમાં, મળવા માટે કરવામાં આવતી
અરજીઓમાં જરૂરીઆતની તમામ હકીકત પુરી પાડવી. ... ૨૪૩, ૨૪૪
- ખાખરો. ... ૧૦
- ખાતાના અધિકારીઓ પોતાના તાખાના પટાવાળાઓની નિમણૂક
વીગેરે કરી શકશે. ... ૨૩૩
- ખુરશીઓ (દરબારી) બાહેથી મળશે. ... ૧૫૦
- ખેડુતો ઉપર દરખાસ્તની બબલણી કરવા ખાખતના નિયમો. ... ૩૪-૩૯
- ખેતીવાડી શાખા. ... ૨૩
- „ (પોરબંદરના) ના પ્રદર્શનને લગતા નિયમો. ... ૨૩-૨૫
- ગરાસ ખાખતનું રાખ્યસ્થાનિક કોર્ટ કચેલ નિર્ણય જાળવી રાખવાનું
કામ સદરહુ કોર્ટ કાઢી નાખવામાં આવતાં હવે રાખ્યોનું રહ્યું છે. ... ૧૩૭, ૧૩૮
- ગરાસની તકરારો ઉપરની રીલથી યથા વર્ગ સુધીના સંસ્થાનોની
અપીલ પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબને કરવી. ... ૧૩૮, ૧૩૯
- ગળી. ... ૧૦
- ગામ ઝાંપા ફંડના તમામ કામ પાગરજી વીગેરેનો સ્ટેટના મુત્સદ્દી
વર્ગના તમામ નોકરોને છુટથી ઉપયોગ કરવા દેવો. ... ૧૯૧, ૧૯૨
- ગુજરાતી તુમારોમાં ટાંકણી વાપરવી નહીં. ... ૧૧૩
- ગુનહાઓ જે રેવન્યુ કોડ તેમજ પીનલ કોડમાં શીક્ષાને પાત્ર
હોય તેનો નિકાલ રેવન્યુ રાહે કરવો. ... ૫૧

ગેઝેટ, પોરબંદર સ્ટેટનું;

| | |
|--|--------------|
| તેમાં ખાનગી ગ્રહસ્થો માટે જાહેરખત્તર વીગેરે પ્રસિદ્ધ કરવાના દર.... | ૨૬૭ |
| તેના લવાજમ અને દર. | ... ૨૬૮, ૨૬૯ |
| તે દર પખવાડીએ બહાર પડશે. | ... ૧૭૫ |

ગાંડા માણસોની માવજત તથા તેની માલ મીલકતની સંભાળ રાખવા બાબતના પોરબંદર સ્ટેટના ધારા. ... ૬૧-૧૦૧

ગ્રીક માર્કસ હબ્બર મંજુરીથી આપવામાં આવશે. ... ૨૫૧

ગ્લેનડર્સ અને ફારસીના ધારા. ... ૨૦૨-૨૦૬

પરિશિષ્ટ ૧ હું. ... ૨૧૦-૨૧૨

„ ૨ જી. ... ૨૧૩

ધાસ, હુંગરી રખારીઓને, આપવાના ધારા. ... ૪-૭

„ કાપવા, એકઠું કરવા તથા વેચાણ કરવા બાબતના ધારા. ... ૪

ચુનો બનાવવા બાબતના નિયમો. ... ૩

ચેર પ્લેન્ટેશન. (જીઓ પ્લેન્ટેશન.)

છાંયા ગામની હુકુમતમાં ફેરફાર. ... ૪૦

જાનવરો, અમુક જાતના, દરિયા યા ખુસ્કી રસ્તે પરવાનગી વગર નિકાસ કરવાની મનાઈ. ... ૧૫૪

„ „ દરિયા રસ્તે નિકાસ કરવાની મનાઈ. ... ૧૫૫

„ પર થતું ખાતરીપણું અટકાવવા બાબતના પોરબંદર સ્ટેટના ધારા. ... ૮૬-૯૦

„ (સ્ટેટના) લગ્ન વીગેરે પ્રસંગે ખાનગી ગ્રહસ્થો માટે વાપરવા માટેના દરના ઠરાવ. ... ૧૯૪

જાહેર તમાસા (પોરબંદર સ્ટેટમાં) માટે મકાનોની પરવાનગી આપવા તથા તે પર અંકુશ મુકવા બાબતના મુધારેલા ધારા. ... ૧૦૧-૧૦૮

જાહેર તહેવાર (જીઓ રજા.)

જીનીંગ ફેક્ટરીઓ તથા કોટન પ્રેસ હરરાજ થાય તો તેને માટે સ્ટેટ તરફથી જે માણસને જમીન બાટે આપવામાં આવી હોય તે તે લેખવાળા સિવાય તેઓની જગ્યાઓ વેચાણ લેનારાઓને ભાગવવાનો હક નથી. ... ૧૭૫

જીપ્પાની લેવાના સંબંધમાં દીવાની કોર્ટોતું ધ્યાન સી. પ્રો. કોડના
હુકમ નાં. ૧૮ રૂલ ૫, અને ફ્રાન્જદારી કોર્ટોતું ધ્યાન ફી. પ્રો.
કોડની કલમ ૨૬૦ તરફ ખેંચવામાં આવે છે. ... ૫૧

જેલ બાબત.

(જેલ સંબંધી હુકમો માટે જીઓ સાંકળીયું પાનાં ૪૩-૪૫.)

જેલ વારંટ, સજા થતા દરેક કેદી માટે જીદાં જીદાં, કરી જેલર
તરફ મોકલવાં. ... ૨૬

જંગલ અને ખેતીવાડી. ... ૧-૨૫

જંગલ ખાતાના નિયમો. ... ૧-૧૬

ટીબરૂના ઝાડ. ... ૧૦

ઠરાવ, ન્યાય ખાતાની સઘળી કોર્ટોના, અંગ્રેજીમાં લખવા. ... ૫૪

ઝાક્ટરોને દીવાની ફ્રાન્જદારી કામોમાં સાહેદી તરીકે બોલાવે તે
વખતે તેઓની શીનો દર. ... ૩૨

ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષા સંબંધી ધારા. ... ૨૧૪-૨૧૬

„ માટેના સવાલ પત્રો. ... ૨૧૬, ૨૧૭

ડુંગરી રબારીઓના રહેઠાણુ, ચરીયાણુ બાબત અને તેમને ધાસ
આપવાના ધારા. ... ૪-૭

કુમાવાળા. (જીઓ ધરમપુર રીઝર્વ.)

દોરોના અતિક્રમણ બાબતના પોરબંદર સ્ટેટના ધારા. ... ૭૪-૮૫

આ ધારાની કલમ ૬ (૭) મુજબ પટેલને પગાર તરીકે આપ-
વાની રકમ કલમ ૧૦ (૧) માં દર્શાવેલ સાધારણુ દર પ્રમાણુ ગણવી... ૮૬

રાણુવાવ મહાલના અમુક ગામોએ ડાયામાં પુરવામાં આવે તે
દરેક દોર બદલ લેવાના દંડનો કોડો. ... ૮૫

તાડીના ઝાડ.

... ૧૦

તારણુ, પોરબંદર રોટના નોકરોને, આપવા બાબતના નિયમો.

... ૨૫૪-૨૫૭

જમાની ખત.

... ૨૫૯

જમીનખતના રજીસ્ટરનો નમુનો.

... ૨૬૩

જમીનખતનો નમુનો.

... ૨૫૮

જે નોકરોને, રજુ કરવાનાં છે તેનું લીસ્ટ.

... ૨૬૦-૨૬૨

તુમાર બાબત.

(તુમાર સંબંધી જુદા જુદા હુકમો માટે જુઓ સાંકળીયું પાનાં ૧૨૨-૧૨૭.)

તુમારોનો વધારે ઝડપથી નિકાલ કરવા માટેના ધારા.

... ૧૨૬, ૧૨૭

થોર.

... ૧૦

દફતર ઓફીસ (પોરબંદર રોટની) સંબંધે નિયમો.

... ૨૩૮-૨૪૩

દફતર ખાતાના ધારાની ખરી નકલો આપવા તથા તેની લખાઇ,
મુકાબલ તથા ગોતાઇ શીની વ્યવસ્થા કરવા સંબંધેના
નિયમો રોટની બીજી ઓફીસોને લાયુ.

... ૨૪૪

દરબાર વિરુદ્ધ દીવાની કોર્ટોમાં દાવો બાંધવો હોય તો

એડમિનિસ્ટ્રેટર સાહેબને પ્રથમ અરજી કરવી.

... ૨૭

દરબારમાં માંગણીક પ્રસંગો વખતે લાયાત, અમીરો

અને અધિકારીઓને જોડક આપવા બાબત ઉત્તરોત્તર પંક્તિ
સંબંધી ક્રમ. (જુઓ ઉત્તરોત્તર પંક્તિ સંબંધે ક્રમ.)

દરબારી નોકર રાજનામું આપે તે મંજુર થતાં પહેલાં નોકરી

છોડી જવું નહીં.

... ૧૨૭

દાવા દરખાસ્ત (દીવાની કોર્ટોમાં) વીગેરેમાં પક્ષકારો તરફથી રજુ

થતી રકમો વીગેરે ત્રીજેરીમાં મુકાય છે, તે જે જે કોર્ટો તરફથી
અનામત મુકાયેલ હોય તે તે કોર્ટો, હજુર મંજુરી સિવાય, ઉપાડી શકશે.

૪૭

દીવાની અને ફાજદારી કામોમાં પંચ બરવામાં લોકોએ

મદદ આપવી.

... ૪૦

દીવાની (રોટની) કોર્ટોમાં રાજ્યને પક્ષકાર જોડ્યા વગર જે

ફેસલા કે હુકમનામાં થાય તેથી તે દાવાવાળી મીલકત ઉપરના
રાજ્યના હકને કોષ્ટપથુ રીતે કાંઇ વિરુદ્ધ અસર થતી નથી.

... ૪૯

- દીવાની દરખાસ્તની બજાવણીમાં રોટના આયાત કે મુળ
ગરાસીઆની જમીન વેચાણે નહીં; એના કામમાં તેઓની જમીન
ની ઉપજ જમ કરી વેચાવવી. ... ૩૯
- દીવાની દરખાસ્તો (રોટ કોર્ટોની) બજાવવા માટે પદ્ધતી. ... ૩૮, ૩૯
- દીવાની હુકમનામાની બજાવણીમાં દરરાજીથી ઉપજેલ રકમ-
માંથી દરખાસ્તી લેણું (વેરો વીગેરે) પ્રથમ વસુલ કરવું. ... ૨૭
- હુકામ સંકટ નિવારણ સંસ્થા, પોરબંદર. ... ૧૮૧-૧૮૦.
- દશી સ્ત્રીઓ પ્રેમીસરી નોટમાં સહી કરે તેના ખરાપણા વિષે
માજીસ્ટ્રેટોએ પોતાની સહી કરી સ્વીકાર કરવું. ... ૫૩.
- દંડ (કોર્ટથી થયેલ) વસુલ ન થાય તો તે માટેના વારંટ ૬ વર્ષ
પુરાં થયે કમી કરવાનો સર ન્યાયાધિશનો અધિકાર. ... ૪૬
- દંડનો કોડો, રાજાવાવ મહાલના અમુક ગામોએ ડાખામાં પુરવામાં
આવે તે દરેક દોર બદલ લેવાના, ... ૮૫
- ધર્મશાળા (દરખાસ્તી) ને, પોરબંદરમાં આવેલી, નેટીવ ગેસ્ટ હાઉસનું
નામ આપ્યું. ... ૧૫૬.
- ધરમપુર રીઝર્વ. (જુઓ સ્પેશીયલ રીઝર્વ.)
- ધાર્મિક ક્રિયાઓ જે રોટ તરફથી કરવામાં આવે છે તે બરદાસી
ઓફીસર મારફતે કરાવવી. ... ૧૬૩
- ધારા,
- અરજીઓ લખનારા બાબતના, ... ૨૭૭-૨૮૧
- ઉમેદવારોને નોંધવા તથા રાજ્યની નોકરીમાં દાખલ કરવા સંબંધે, ... ૨૧૭-૨૨૦
- કઠિયાવાડના રોટોની ફોજદારી કોર્ટોમાં વડોદરા રાજ્યની હકુ-
મતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેબોને બંધ્યું આપવા
બાબતના, પોરબંદર રોટની કોર્ટોમાં લાગુ થયે, ... ૩૪
- કોલસો બનાવવા બાબતના, ... ૩
- ખેતીવાડી (પોરબંદરના) ના પ્રદર્શનને લગતા, ... ૨૩-૨૫

ધારા (ચાલુ),

ગ્લેન્ડર્સ અને ફારસીના,

... ૨૦૨-૨૧૩

ધાસ એકઠું કરવા બાબતના,

,, કાપવા બાબતના,

,, વેચાણ કરવા બાબતના,

}

... ૪

ચુનો બનાવવા બાબતના,

... ૩

જંગલ ખાતાના,

... ૧-૧૬

ડીપાર્ટમેન્ટલ પરીક્ષાના,

... ૨૧૪-૨૧૬

કુંગરી રબારીઓના રહેઠાણ, ચરીયાણા બાબત અને તેમને

ધાસ આપવાના,

... ૪-૭

ઢોરોના અતીકમણુ બાબતના,

... ૭૪-૮૫

તારણુ બાબતના,

... ૨૫૪-૨૫૭

તુમારોનો વધારે ઝડપથી નિકાલ કરવા માટેના,

... ૧૨૬, ૧૨૭

પો. સ્ટેટના અમલદારો અને નોકરોને હથુરને અરજી કરવી

હોય તે માટેના,

... ૧૯૩, ૧૯૪

,, અમલદારોને ઘર બાકું આપવા સંબંધના,

... ૨૩૪, ૨૩૫

,, ઉતરતી પંક્તિના અને હલકા નોકરોની વર્તણુંક

બાબતના,

... ૨૩૨, ૨૩૩

,, છાપખાના માટેના,

... ૨૬૪-૨૭૦

,, નોકરોની વર્તણુંક બાબતના,

... ૨૨૬-૨૩૧

,, ભડાકો થઇ પુટે એવા પદાર્થો સંબંધના,

... ૪૧-૪૩

,, શિકારના,

... ૧૪૧-૧૪૩

પો. સ્ટેટની કોર્ટોમાં, મકાનના બાકુતો બાકું નહીં આપતાં ચાલ્યા

જાય તેવા ચાલતા કેસોમાં સંક્ષિપ્ત રીતે

નિકાલ સાર, અમલવારી થવા માટેના,

... ૧૦૯-૧૧૧

,, ,,

વકીલ તથા ખારીસ્ટર તરીકે સનંદ

મેળવવાની પરીક્ષાના,

... ૬૫-૬૮

બારા (ચાલુ),

| | |
|--|-------------|
| પો. રોટની કોર્ટોમાં વજીલ તેમજ સનંદી તરજુમો કરનાર | |
| તરીકે કામ કરવાની લાયકાત માટેના, | ... ૬૧-૬૪ |
| „ „ વજીલાત કરવા સંબંધેના, | ... ૬૮-૭૩ |
| „ ફોજદારી કોર્ટો રૂબરૂ સમન્સ કાઢી સાક્ષીઓને | |
| મોલાવવામાં આવે તેને બંધનું તથા મુસાફરી | |
| ખર્ચ આપવા બાબતના, | ... ૩૦, ૩૧ |
| પો. રોટની દફતર ઓફીસ સંબંધે, | ... ૨૩૮-૨૪૩ |
| પો. રોટનું બેન્ડ શી લઈ ગામમાં આપવાના, | ... ૧૫૬-૧૫૮ |
| પો. રોટમાં ગાંડા માણસોની માવજત તથા તેની માલ | |
| મીલકતની સંભાળ રાખવા બાબતના, | ... ૬૧-૧૦૧ |
| „ જનવરો ઉપર થતું ધાતકીપણું અટકાવવા બાબતના, | ... ૮૬-૯૦ |
| „ જાહેર તમાસા માટે મકાનોની પરવાનગી આપવા | |
| તથા તેમના પર અંકુશ રાખવા બાબતના, | ... ૧૦૧-૧૦૮ |
| બચંકર અને ચેપી ફરદના, | ... ૨૨૦-૨૨૪ |
| માછલાં મારવા બાબતના, | ... ૧૩૨-૧૩૭ |

નકલ

કરવાની શી. (જુઓ શી.)

| | |
|---|--------|
| કોમ્પીએબલ કેસમાં સજના વારંટની એક, પરિણામ તરીકે | |
| પોલીસમાં દરેક માણસ્ટ્રેટ મોકલવી. | ... ૫૨ |
| ઉપરી કોર્ટોમાં થતી અપીલોમાં ફેસલાની એક, નીચેની કોર્ટોને | |
| મોકલવી. | ... ૫૦ |
| વારંટ કેસમાં દંડની શીક્ષા થઈ હોય તોપણ, તહોમતદારને | |
| થયેલ શીક્ષાના ઠરાવની, વગર શી તથા સ્ટામ્પ સિવાય આપવી. | ... ૪૧ |

નકલો, ખરી, (જુઓ ખરી નકલો.)

| | | |
|--------------|--------------------------|--------------|
| નનામી અરજીઓ | } ઉપર લક્ષ અપાત્તે નહીં. | ... ૧૫૫, ૧૫૬ |
| નનામાં લખાણો | | |

નાકાં, મુઅઘના ગવર્નર તરફથી કાઢિયાવાડના દેશી રાજ્યોમાંથી બ્રિટીશ
હિંદુસ્તાનમાં અને બ્રિટિશ હિંદુસ્તાનમાંથી દેશી રાજ્યોમાં માલ
લઇ જવા માટે દર્શાવેલ, ... ૧૪૯, ૧૫૦

નિયમો. (જુઓ ધારા.)

નીચેની કોર્ટોએ સાલ આખર બાકીમાં દર્શાવવા પડે તેવી જાતીથી
દાવા દાખલ કરવા ના કહેવી નહીં. ... ૪૭

„ કોર્ટોના અપીલને લગતા કેસો ઉપરની કોર્ટમાં રાખવા. ... ૫૦

નીરખ બાબત. ... ૧૧૪-૧૨૨

(નીરખ સંબંધી જુદા જુદા હુકમો માટે જુઓ સાંકળીયું પાનાં ૧૧૪-૧૨૨.)

નેમીવ ગેસ્ટ હાઉસ. (જુઓ ધર્મશાળા.)

નોકર (રેલ્વેના) ને ગુન્હાસર પકડ્યો હોય ત્યારે કેમ કરવું. ... ૨૬

„ (સ્ટેટના) ઉપર કેસ ચાલી છેવટ થાય, કે પરિણામ સહીત
કેસ જોવા માટે હમેશાં માજિસ્ટ્રેટ મોકલવો. ... ૨૮

„ „ ઉપર કોઇ ખાનગી શખ્સ ફાજદારીમાં ફરિયાદ
માંડે ત્યારે પ્રથમથી મંજૂરી મેળવવી. ... ૫૩, ૫૪

નોકરો (સ્ટેટના), ઉત્તરતી પંક્તિ અને હલકા વર્ગના, ની ચાલચલણ
નિયમમાં રાખવા સંબંધેના ધારા. ... ૨૩૨, ૨૩૩

„ „ ની કસુર બદલ રીપોર્ટ કરતાં, કસુરદાર નોકરનો
જવાબ લઇ રીપોર્ટ કરવો. ... ૧૨૭

„ „ ની વર્તણૂક બાબતની કાનુનો. ... ૨૨૬-૨૩૧

નોકરે (સ્ટેટના) રાજનામું મંજૂર થયા પહેલાં ચાકરી છોડી જવું નહીં... ૧૨૭

ન્યાય ખાતા સંબંધી સરકયુલરો, હુકમો અને ધારા. ... ૨૬-૧૧૨

ન્યાય ખાતાની સઘળી કોર્ટોના ઠરાવ અંગ્રેજીમાં લખવા. ... ૫૪

ન્યાય (સંસ્થાનની) ની અદાલતોનું બંધારણ. ... ૫૮-૬૦

| | |
|---|--------------|
| પટાવાળાઓને તહેવાર પ્રસંગે ઇનામની વહેંચણી. | ... ૨૩૭, ૨૩૮ |
| પરચુરણ સરકચુલરો, હુકમો અને ધારા. | ... ૧૧૩-૨૮૫ |
| પરવાનો, | |
| મકાન માટેનો, | } |
| બજવવાનો, | |
| શિકારનો (સાધારણ.), | } |
| શિકાર કરવાનો (ખાસ.), | |
| પરીક્ષા, | |
| ડીપાર્ટમેન્ટલ, | ... ૨૧૪-૨૧૬ |
| પો. સ્ટેટની કોર્ટોમાં વકીલાત કરવાની સનદ મેળવવા માટેની, | |
| ની કાનુનો. | ... ૬૫-૬૮ |
| પારાવાહી રીઝર્વ. (જુઓ. સ્પેશીયલ રીઝર્વ.) | |
| પૈસા સંબંધી લેણદેણમાં અભણ માણસની પહેંચ | |
| ભેવા બાબત. | ... ૨૨૫ |
| પોરબંદર દુકાળ નિવારણ સંસ્થા. | ... ૧૮૨-૧૯૦ |
| ,, રાજમહેલ જાહેર પ્રજાને માટે ખુલ્લો નથી. | ... ૧૬૮ |
| ,, વસ્તીની ગણતરીના સને ૧૯૧૧ નો કાયદો. | ... ૧૭૬-૧૮૧ |
| ,, સંસ્થાનની ન્યાયની અદાલતોનું બંધારણ. | ... ૫૮-૬૦ |
| ,, સંસ્થાનને બધા કામો માટે પહેલા વર્ગમાં મુકવામાં આવ્યું. | ... ૧૧૪ |
| પોલીસ અમલદારની જુબાની સાધારણ ફોજદારી કામમાં જરૂર | |
| હોય ત્યારે, અને સેસન્સ કેસમાં હુમેશાં માજિસ્ટ્રેટ લેવી. | ... ૫૧ |
| ,, પેરામાં આરોપીને પાછો સોંપતી વેળાએ કી. પ્રો. કોડની | |
| કલમ ૧૬૭ (૪) મુજબ માજિસ્ટ્રેટોએ વર્તન કરવું. | ... ૫૧ |
| ,, સ્વાર, ભણ અને બીજા પ્રસંગે ખાનગી મહસ્થા માટે | |
| સ્ટેટના, વાપરવા માટેની શીનો દર. | ... ૧૬૪ |
| પ્રતિબંધ, | |
| અમુક જાનવરો દરિયા મા ખુસ્કી રસ્તે પરવાનગી વગર નિકાસ કરવાનો, | ... ૧૫૪ |
| ,, દરિયા રસ્તે નિકાસ કરવાનો, | ... ૧૫૫ |
| કેનેડામાં જવાનો એશીઆટીકને, | ... ૧૭૪ |

પ્રતિબંધ (ચાલુ),

પો. શહેરની હદમાં ૧૬ વર્ષની અંદરના બાળકોને તમાકુ પીવાનો, ... ૨૨૫

પો. સ્ટેટની હદમાં તરી યા ખુસ્કી રસ્તે મના કરેલ ચોપાનીઆ

લાવવાનો,

... ૧૧૧, ૧૧૨

હજીરની લેખીત પરવાનગી સિવાય મુદતી યા ખીજી જાતનું છાપું

વીગેરે જેમાં જાહેર સમાચાર કે તે ઉપર ટીકા આવતી હોય

તે લખી કે છાપી શકાશે નહીં, કે પ્રસિદ્ધ થઇ શકશે નહીં. ... ૨૮૨, ૨૮૩

પ્રદર્શન. (જીઓ એટીવાડીના પ્રદર્શનને લગતા નિયમો.)

પ્લાન્ટેશન, ચેર,

... ૯

,, બાંધુ.

... ૧૦

પ્રીવીકૉસીસને સાધારણ અપીલો કરવામાં આવે છે, તે સિવાય

હિંદુસ્તાનની કોર્ટોના ઠરાવ ઉપર ઈંગ્લાંડમાં અપીલો થઇ શકતી નથી.

... ૪૭, ૪૮

પ્રોમોશન તથા ચાલુ સાલના સાધારણ ખર્ચમાં કરવાના વધારા

માટે ભલામણો બજેટ રજુ થયા અગાઉ એક માસ અગાઉથી

થવી જોઇએ.

... ૨૧૪

પંચ, દીવાની અને ફોજદારી કામોમાં બરવામાં લોકોએ મદદ કરવી. ... ૪૦

ફરજો,

પ્રેસ મેનેજરની,

... ૨૬૭, ૨૬૮

હજીર ઓફીસ સુપરીન્ટેન્ડેન્ટની,

... ૨૫૨-૨૫૪

શી,

ઇન્સ્પેક્શન માટે,

... ૨૩૯

ખરી નકલ માટે,

... ૨૪૦

ગોતાઇ,

... ૨૪૦

ડાક્ટરેને દીવાની ફોજદારી કામોમાં સાહેદી તરીકે બોલાવે તે

વખતે તેઓની,

... ૩૨

પૂલ, ફળ, ઝાડ તથા રોપાની,

... ૧૮-૨૧

શી (આણ),

મુકાબલ,

... ૨૪૦

ભત્ર અને ખીખ પ્રસંગે ખાનગી ગ્રંથસ્થો માટે આ સ્ટેટના વાહન,

બનવરો તેમજ બેન્ડ વાપરવા માટેની,

... ૧૯૪

લેડી ડાક્ટરને દીવાની ફાજદારી કામોમાં સાહેદી તરીકે બોલાવે તે

વખતે તેની,

... ૩૨

સ્ટેટ એન્જનીયરને દીવાની ફાજદારી કામોમાં સાહેદી તરીકે

બોલાવે તે વખતે તેની,

... ૩૩

કુલ, ફળ, ઝાડ અને લાકડાંના વેચાણ.

... ૧૨, ૧૩

ફાજદારી કેસ ફેસલ થયે માજીસ્ટ્રેટોએ, પોલીસ ખાતે પરિચામ

ફાર્મ મોકલાય છે, તેમાં ગુન્હા બનેલ છે કે નહીં તે

ખુદ્ધું લખવું.

... ૫૦

„ કેસોમાં સ્ટેટ તરફથી સાહેદોને બંધુ ખાડું

આપવા બાબતના નિયમો.

... ૩૩

„ કેસોમાં નિર્ણયના મુદ્દા ઠરાવમાં કાઢવા, તે ઉપર ઠરાવ

આપવો, વીગેરે.

... ૫૨

„ કોર્ટો (સ્ટેટની) માં આવનાર સાહેદોએ બંધુ

તથા મુસાફરી ખર્ચ આપવા બાબતના નિયમો.

... ૩૦, ૩૧

„ દીવાની કેસોમાં સાહેદી તરીકે ડાક્ટરને

પક્ષકારો બોલાવે ત્યારે તેમની શીનો દર.

... ૩૨

„ સદર.

લેડી ડાક્ટર માટે.

... ૩૨

„ સદર.

સ્ટેટ એન્જનીયર માટે.

... ૩૩

બજેટ નવા વર્ષનું મોકલતાં પહેલાં તાખાના નોકરોને પ્રમોશન બાબત

રીપોર્ટ બોલામાં બોલા એક માસ અગાઉથી મંજૂરી માટે મોકલવું ... ૨૧૪

બારીસ્ટર તરીકે કામ કરવાની પરવાનગીની લાયકાત માટેના ધારા. ... ૬૧-૬૪

બીનવારસી રૂપીઆ ૫ સુધીની કીંમતના માલનો

કાયદેસર નિકાલ ત્રણ મહાસમાં માજીસ્ટ્રેટોએ કરવો.

... ૪૬

બેન્ડ.

(બેન્ડ સંબંધી જુદા જુદા હુકમો માટે જુઓ સાંકળીયું પાનાં ૧૫૬—૧૫૯.)

બેરા કે લોરેન્સો બંદર જનાર લોકોની જાણ માટેની ખબર. ... ૧૪૮

બાંધુ પ્લાન્ટેશન. (જુઓ પ્લાન્ટેશન.)

બહાકો થઈ કુટે એવા પદાર્થો સંબંધીના પો. રેટેમાં નિયમો. ... ૪૧-૪૩
બથ્યું.

ફાજદારી કેસોમાં રેટે તરફથી સાહેદોને બથ્યું બાકું. ... ૩૭

વડોદરા રાજ્યની હકુમતમાંથી બોલાવવામાં આવતા સાહેદોને
બથ્યું આપવા બાબતના ધારા પ્રમાણે પો. રેટેની કોર્ટોએ વર્તવું... ૩૪

સંરચનાની ફાજદારી કોર્ટોમાં સાક્ષીઓને બોલાવવામાં આવે
ત્યારે બથ્યું. ... ૩૦, ૩૧

બયંકર અને ચેપી દરદના ધારા. ... ૨૨૦-૨૨૩

બાહાનો દર, રેટેની ઇનકેન્ડેસન્ટ બાઇટનો, }
,, ,, ખુરશીનો, }
,, રેટેના વાહનનો, } ... ૧૫૦
... ૧૯૫-૧૯૮

બાહુતો (મકાનના) બાકું નહીં આપતાં ચાલ્યા જાય તેવા ચાલતા
કેસોમાં સંક્ષિપ્ત રીતે નિકાલ કરવા સાર પો. રેટેની કોર્ટોમાં
અમલવારી થવા માટેના ધારા. ... ૧૦૯-૧૧૧

બાયાતી, ઇનામી, બેરાતી જમીનની ઉપજ તથા જંગમ મીલ-
કત ઉપર હુકમનામાની બજાવણી કરવા પ્રતિબંધ નથી;
પરંતુ જ્યારે થયેલ મીલકતની કીમતમાંથી દરબારી લેણું પ્રથમ
વસુલ કરવું. ... ૧૭, ૨૮

બોમીયાવદર રીઝર્વ. (જુઓ રપેશીયલ રીઝર્વ.)

બનાઇ. (જુઓ પ્રતિબંધ.)

બાઇલાં મારવા બાબત. ... ૧૩૨-૧૩૭

(આ બાબતના જુદા જુદા હુકમો માટે જુઓ સાંકળીયું પાનાં ૧૩૨-૧૩૭.)

- માઝરેટ્ટે,** રેટના નોકર ઉપર કેસ ચાલી છેવટ થાય કે, પરિણામ સહીત કેસ જોવા માટે હમેશાં હજુરમાં મોકલવો. ... ૧૮
- „ કોગ્નીઝેન્સ કેસમાં સળના વારંટની એક નકલ પરિણામ તરીકે પોલીસમાં મોકલવી. ... ૫૨
- „ પોલીસ અમલદારની જુખાની સાધારણ ફાજદારી કેસમાં જરૂર હોય ત્યારે, અને સેશન્સ કેસમાં હમેશાં લેવી. ... ૫૧
- માઝરેટ્ટો** અને મુનસ્ટ્રોએ ફેંસલા લખવામાં કાયદાની કલમના આધારના ખાડા પુરવા, જુખાનીઓના આંકનો નંબર લખવો, વીગેરે. ... ૫૨, ૫૩
- „ ફાજદારી કેસ ફેંસલ થયે, પોલીસ ખાતે પરિણામના ફોર્મ મોકલાય છે તેમાં ગુન્હા બનેલ છે કે નહીં તે ખુદલું તેઓએ લખવું. ... ૫૦
- „ પોલીસ પેરામાં આરોપીને પાછો સોંપતી વેળાએ ક્રી. પ્રો. કોડની કલમ ૧૬૭ (૪) મુજબ તેઓએ વર્તન કરવું. ... ૫૧
- મીલ,** સ્પીનીંગ અને વીવીંગ, પો. રેટમાં કરવી હોય તો તેની શરતો. ... ૧૫૨, ૧૫૩
- મુલ ગરાસીઆઓએ** પોલીટીકલ એજન્ટ સાહેબ પાસે આવ્યા પહેલાં રાજ્યોની કોર્ટોમાં સધળા ઉપાયો લેવા. ... ૧૩૮

મોનોપોલી,

- પોરબંદરના રહીશ મી. હો. ઈ. વાડીઆને આદિત્યાણી ખાણોમાંથી નીકળતા પથ્થરો પોરબંદરને બંદરેથી દરિયા રસ્તે નિકાસ કરી કલકત્તા, રંગુન અને મદ્રાસ બંદરે લઇ જવાની, આપવામાં આવી. ... ૧૫૯
- પોરબંદરના રહીશ વોરા યુસફઅલી તુરભાઇને ૫ વર્ષ માટે પોરબંદરમાં સંચળ બનાવવાની તથા વેચવાની, આપવામાં આવી. ... ૨૮૪

ઘોનાપોલી (ચાણ),

રાજકોટના મી. દુલભજી નાનજી રાજગોરને ૫ વર્ષ માટે પોરબંદર
અને રાણાવાવમાં આઇસ બનાવવાની તથા વેચવાની,
આપવામાં આવી.

... ૨૮૩

ચુનાઇટેડ સ્ટેટસમાં જવા ધારતા બોકોને ત્યાં જવાથી થતાં પરિણામ
માટે ચેતવણી ખબર.

... ૧૭૩

યાંત્રીક શાખા.

... ૨૪, ૨૫

રબ્બ, શનીવારે અરધા દીવસની.

... ૧૭૫

સોમવારને બદલે રવીવાર જાહેર તહેવાર તરીકે પાળવો.

... ૧૭૪

રયાસત અધિકારીની જગ્યા.

... ૨૦૦, ૨૦૧

„ „ જગ્યાનું કામ વેટરીનરી ઓફીસરના કામ
સાથે જોડી દીધું.

... ૨૦૧

રા. રા. ની પદવી દાખલ કરી; રા. બા. અને રા. સા. ની બંધ કરી ... ૧૪૮, ૧૪૯

રાજ મહેલ, પોરબંદરનો, જાહેર પ્રજા માટે ખુલ્લો નથી. ... ૧૯૮

રાજસ્થાનિક કોર્ટની ફાઇલો ઉપરની દરખાસ્તો રાખોને પાછી સોંપી. ... ૧૩૮

રાયજીના ઝાડ. ... ૧૦

રીઝર્વ જંગલો (સ્ટેટના) ની નોંધ. ... ૧૭

રૂપીઆ ૫, ૧૦, ૨૦ ની ચલણી નોટ સ્ટેટની તાંબેરીઓએ

રજી થએ તે પર રજી કરનારની સહીઓ કરનારની રૂઢી બંધ કરી. ... ૨૮૪

રેલવે નોકરને ગુન્હાસર પકડયો હોય ત્યારે કેમ કરવું. ... ૨૯

લગ્ન અને બીજા પ્રસંગે ખાનગી ગ્રહસ્થો માટે આ સ્ટેટના

વાહન, જાનવરો તેમજ બેન્ડ વાપરવા માટેના દર. ... ૧૫૪, ૧૫૫

લેડી ડાક્ટરને દીવાની ફાજદારી કામોમાં સાહેદી તરીકે બોલાવે

તે વખતે તેની શીનો દર. ... ૩૨

- વકીલ તરીકે સ્ટેટની કોર્ટોમાં કામ કરવાની લાયકાત માટેના ધારા. ... ૬૧-૬૪
- વકીલાત (સ્ટેટની કોર્ટોમાં) કરવાની સનંદ મેળવવા માટેની પરિક્ષાની કાનુનો. ... ૬૫-૬૮
- „ „ કરવા સંબંધેના ધારા. ... ૬૮-૭૩
- „ ની સનંદવાળો માણસ મહાલમાં પોતાની હથુના કેસના ફેંસલા ઉપરની અપીલ, વીગેરે ચલાવી શકે. ... ૪૮
- વકીલોની સગવડતા ખાતરજ માત્ર કોર્ટોએ મુદતો આપવી નહીં. ... ૫૨
- વગર ભણેલ તહોમતદારની સહી લેવા બાબત. ... ૪૫
- વર્તુ બેન્ક રીઝર્વ. (જુઓ સ્પેશીયલ રીઝર્વ.)
- વરઘોડા વીગેરે પ્રસંગોપર સદગ્રહસ્થાને હાથી ઘોડાના સાજા હજુર તોપાખાનામાંથી આપવામાં આવે તેના ધારા. ... ૧૪૫-૧૪૭
- વળતરના કામમાં માજીસ્ટ્રેટ પ્રથમ તપાસ કરી અભિપ્રાય આપે તે ઉપરથી નિર્ણય કરવો. ... ૫૦
- વસ્તીની ગણતરી (પોરબંદરની) નો કાયદો, સને ૧૯૧૧ નો. ... ૧૭૬-૧૮૧
- વારંટ કેસમાં દંડની શીક્ષા થઇ હોય તોપણ, તહોમતદારને થયેલ શીક્ષાના ઠરાવની નકલ વગર શી તથા સ્ટામ્પ સિવાય આપવી. ... ૪૧
- વાહુન (સ્ટેટના) લગ્ન અને બીજા પ્રસંગે ખાનગી ગ્રહસ્થો માટે વાપરવા માટે દર. ... ૧૯૪
- „ (સ્ટેટના) બાડાના દર. ... ૧૯૫, ૧૯૬
- „ વીગેરે સ્ટેટના ખર્ચે અધિકારીને મુસાફરી માટે મળતાં હોય અને તે તેને ઉપયોગ લેવો હોય તે બાબત. ... ૧૯૬-૧૯૮
- શાક્ષી. (જુઓ સાહેદી.)
- શિકાર બાબત. ... ૧૩૯-૧૪૫
- પો. સ્ટેટના શિકારના ધારા. ... ૧૪૧-૧૪૩
- (શિકાર બાબતના બીજા હુકમો માટે જુઓ સાંકળીયું પાનાં ૧૩૯-૧૪૪.)

સત્તા (જીએ અધિકાર.)

સનંદી તરજીએ કરનાર તરીકે પો. સ્ટેટની કોર્ટોમાં કામ કરવાને

પરવાનગીની લાયકાત માટેના ધારા. ... ૬૧-૬૪

” ” તરીકે પો. સ્ટેટની કોર્ટોમાં કામ કરવાની

સનંદ મેળવવા માટે પરીક્ષાની કાલુનો. ... ૬૫-૬૮

સર ન્યાયાધિસે તાબાની કોર્ટોનું દફતર વર્ષમાં એક વખત

તપાસવું. ... ૫૫

સાઉથ આફ્રિકાના યુનીયન પાર્ટીસમાં જવા ઇચ્છનાર

લોકોએ ૭ પૌંડ સાથે લઈ જવા. ... ૧૫૧

સાપ મારી નાખવા માટે ઇનામ.

... ૨૭૬

સાલ આખરે વાર્ષિકને જહાને નીચેની કોર્ટોએ દાવા દાખલ

કરવા ના કહેવી નહીં. ... ૪૭

સાહેદી તરીકે ડાકટરને પક્ષકારો ફાજદારી દીવાની કેસોમાં બોલાવે

ત્યારે તેમની શીનો દર. ... ૩૨

” સદર. લેડી ડાકટર માટે. ... ૩૨

” સદર. સ્ટેટ એન્જનીયર માટે. ... ૩૩

” તરીકે સ્ટેટની ફાજદારી કોર્ટોમાં બોલાવવામાં આવે ત્યારે બચ્ચું.... ૩૦, ૩૧

સિ કોર્ટ. ... ૧૨

સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, પોરબંદર જ્વેલના.

... ૪૩-૪૫

” હજીર ઓશીસના.

... ૨૫૨-૨૫૪

સોફરો (સ્ટેટના માટર હાંકનારો) ને હક્કી પકિતના નોકર ગણવા. ... ૧૬૭, ૧૬૮

સ્ટેટ એન્જનીયરને ફાજદારી દીવાની કેસોમાં સાહેદી તરીકે

પક્ષકારો બોલાવે ત્યારે તેમની શીનો દર. ... ૩૩

સ્પેશીયલ રીઝર્વ,

ધરમપુર (દુમાવાળા),
પારાવાડા,
બોમીમાવદર,
વર્તુ બેન્ક,

}

... ૮

- હજીર આસિસ્ટન્ટ ટુ ધી એડમિનિસ્ટ્રેટરની જ્યુડિશિયલ સત્તા. ... ૫૫, ૫૬
,, એડ્ મુપરિન્ટેન્ડેન્ટની ફરજો તથા અધિકાર. ... ૨૫૨-૨૫૪
હલકા વર્ગના નોકરોની ચાલ ચલણ નિયમમાં રાખવા સંબંધી ધારા ... ૨૩૨, ૨૩૬
હાજરી છુકમાં હાજરી રાખવા સંબંધે. ... ૧૫૨

હુકમનામાની બજાવણી,

- ખેડુતો ઉપર, કરવા બાબત નિયમો. ... ૩૪-૩૯
પો. સ્ટેટ કોર્ટોની, માટે પદ્ધતી :—
મહાલોમાં ખેડુતો સામે. ... ૩૯
,, ખેડુતો સિવાયના ઉપર. ... ૩૯

આવી દરખાસ્ત પેટે મીલકત જપ્ત કરાય તે હરરાજ કરવા
જે કોર્ટની દરખાસ્ત હોય તે કોર્ટની મંજૂરી લેવી. ... ૩૯

દીવાની કોર્ટોમાં દાવા દરખાસ્ત વીગેરેમાં પક્ષકારો તરફથી રકમો
રજી થાય છે તે, તથા સ્ટેટ ટીબ્જેરીમાં અનામત રાખવામાં
આવેલ રકમો લાગતી વળગતી કોર્ટો તરફથી હજીર મંજૂરી
વગર ઉપાડી શકશે. ... ૪૭

બાયાતો અને ધનામી ખેરાતી ગામ ખાનારાઓની જમીનની
ઉપજ તથા જંગમ મીલકત ઉપર, કરવા પ્રતિબંધ નથી;
પરંતુ જપ્ત થયેલ મીલકતની જે કીંમત ઉપજે તેમાંથી
દરખારી લેણું પ્રથમ વસુલ કરવું. ... ૨૭, ૨૮

હુકમનામાની બજવણી (ચાલુ),

વખતે મીલકત હરરાજ કરાય ત્યારે સ્ટેટનું લેણું (વેરા વીગેરેનું)

પ્રથમ વસુલ કરવું.

... ૨૭

વખતે પો. સ્ટેટના બાયાત કે મુળ ગરાસીઆની જમીન વેચવા-

ની મનાઇ છે; તેઓની સામેના બજવણીના કામમાં તેઓની

જમીનની ઉપજ જપ્તીમાં લેવરાવવી અને વેચાવવી.

... ૩૯

હુદા ફેરવ્યા.

... ૧૯૮-૨૦૦



૫૧૩૧૨

UC SOUTHERN REGIONAL LIBRARY FACILITY



AA 000 786 490 3



3 1205 01209 4098

